

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
kontrahentów będących osobami fizycznymi oraz działającymi w imieniu kontrahentów**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informujemy, iż:

1.	Tożsamość administratora	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo LIPUSZ ul. ul. Brzozowa 2, 83-424 Lipusz.
2.	Dane kontaktowe administratora	Z administratorem można skontaktować się: <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres siedziby administratora</li> <li>• telefonicznie: tel. /058/ 680-07-80/81,</li> <li>• pocztą elektroniczną na adres e-mail: lipusz@gdansk.lasy.gov.pl.</li> </ul>
3.	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan / Pani skontaktować poprzez e-mail: lipusz@gdansk.lasy.gov.pl , lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4.	Cel i podstawa prawna przetwarzania	<p>1. Jeżeli Pana/Pani dane osobowe nie zostały przekazane administratorowi bezpośrednio, otrzymał je od kontrahenta, w imieniu którego Pan/Pani działa w zakresie niezbędnym do zrealizowania postanowień umownych (dane kontaktowe). Przetwarzanie danych osobowych działających w imieniu kontrahenta opiera się o prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest sprawną realizacją postanowień umownych oraz zapewnienie wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i reprezentującej go osoby (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).</p> <p>2. Jeśli jest Pan/Pani stroną umowy sprzedaży administrator będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zawarcia (spisania) i realizacji umowy oraz w związku z prowadzoną korespondencją służbową w tym zakresie - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (niezbędność do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy);</li> <li>• wystawienia i przekazania faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, naliczenia kar umownych i odsetek ustawowych, archiwizacji, prowadzenia egzekucji - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na Administratorze, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. ustawy o rachunkowości; ustawy - Ordynacja podatkowa, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach , Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych, ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych)</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, polegających m.in. na: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności,</li> <li>- wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami),</li> <li>- ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz obrony przed roszczeniami;</li> <li>- rozpatrywania reklamacji, a także w celach dokumentacyjnych , aby wykazać prawidłowość realizacji swoich zobowiązań</li> </ul> </li> </ul> <p>3. Jeżeli Pana/Pani dane osobowe nie zostały przekazane administratorowi bezpośrednio i otrzymał je w ramach wzajemnego udostępniania danych osobowych pomiędzy jednostkami organizacyjnymi PGLLP. Przetwarzanie danych osobowych w tym wypadku odbywa się na podstawie obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w związku z ustawą o lasach, Statutem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe nadanego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18. maja 1994 r. oraz zarządzeniami i decyzjami DGLP dot. sprzedaży drewna w Lasach Państwowych.</p>
5.	Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępnione innym jednostkom LP zaangażowanych w proces sprzedaży. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępnianie podmiotom, które przetwarzają Pana/Pani dane w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (podmioty przetwarzające: dostawca usług IT ZILP)
6.	Źródło pochodzenia danych	Dane osobowe zostały pozyskane z: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Centralnej Kartoteki Klientów, w której Pan/Pani zarejestrował/a się bądź została zarejestrowana przez kontrahenta (w imieniu którego Pan/Pani działa) na potrzeby realizacji zakupów z wykorzystaniem: Portalu Leśno- Drzewnym (PL-D) i aplikacji internetowej e-drewno lub zostały przekazane przez kontrahenta w inny sposób.</li> <li>- KRS, CEiDG</li> </ul>
7.	Kategorie danych	Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie Pani / Pana danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

8.	Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Nie dotyczy
9.	Zautomatyzowane decyzje oraz profilowanie	Nie dotyczy
10.	Okres przechowywania danych	Dane będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, następnie przez kres wskazany przez przepisy podatkowe i rachunkowe a także do momentu istnienia prawnie uzasadnionego interesu administratora, chyba że wyrazi Pani / Pan sprzeciw wobec przetwarzania danych. Okres przechowywania danych osobowych jest zgodny z terminami przechowywania dokumentacji archiwalnej określonymi w instrukcji kancelaryjnej administratora, ustalonej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia ewentualnych roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora.
11.	Prawa podmiotów danych	W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prawo dostępu do danych;</li> <li>- prawo do uzyskania kopii danych</li> <li>- prawo żądania sprostowania danych;</li> <li>- prawo do usunięcia danych;</li> <li>- prawo do ograniczenia przetwarzania;</li> <li>- prawo do przenoszenia danych</li> <li>- prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych</li> </ul> Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z rozdziału III RODO (art. 15-22 RODO).
12.	Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pana/Pani zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); adres: Stawki 2, 00- 193 Warszawa - telefon: 22 531 03 00
13.	Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych	Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia działań, o których mowa w pkt 4.