

OGŁOSZENIE

o zamówieniu o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, reprezentowany przez Oddział Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Krakowie ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków

Przedmiot zamówienia (określenie rodzaju, ilości dostaw, usług, robót budowlanych oraz ich przeznaczenie):

Przeprowadzenie szkolenia zamkniętego pn. Obsługa oprogramowania geodezyjnego i kartograficznego QGIS – poziom zaawansowany (QGIS dla zaawansowanych).

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

GDDKiA Oddział w Krakowie, sekretariat ul. Mogilska 25, 31 – 542 Kraków lub e-mail **mpietrzkiewicz@gddkia.gov.pl** do dnia **06.11.2024 r.**

W przypadku Ofert składanych w siedzibie tut. Oddziału, Ofertę należy złożyć na dzienniku podawczym należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Zleceniodawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie
ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków**

OFERTA

Przeprowadzenie szkolenia zamkniętego pn. Obsługa oprogramowania geodezyjnego i kartograficznego QGIS – poziom zaawansowany (QGIS dla zaawansowanych).

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Zleceniobiorcy, zgodnie z formą reprezentacji Zleceniobiorcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Zleceniobiorcy albo pełnomocnionego przedstawiciela Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca może złożyć tylko jedną ofertę.

Zleceniodawca nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

Osoba prowadząca sprawę: Monika Pietrziewicz tel. 12 616 37 04
(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹⁾: **dwa dni robocze (tj. z wyłączeniem świąt, sobót i niedziel) uzgodnione z zamawiającym w okresie od 18.11.2024 r. do 10.12.2024 r. w godzinach pomiędzy 8.00 a 16.00.**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi w terminie **30** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane²⁾:

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wymagania dotyczące Wykonawcy:

1. Posiadanie minimum 3-letniego doświadczenia w prowadzeniu działalności szkoleniowej, w tym przeprowadzenie co najmniej 2 szkoleń w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub podobnym dotyczącym przeprowadzenia szkoleń dla oprogramowania QGIS.
2. Dysponowanie pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji programu szkolenia, w szczególności posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie poparte posiadaniem co najmniej 3-letniego doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń, w tym 2 lata doświadczenia w prowadzeniu szkoleń w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub podobnym dotyczącym przeprowadzenia szkoleń dla oprogramowania QGIS.

KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT

1. Cena (C) – max. 90% = 90 pkt.
wg wzoru: $(\text{cena minimalna}/\text{cena badana}) \times 90$
Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.
Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 90 pkt, które będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
2. Doświadczenie (D) - max. 10 % = 10 pkt.
Liczba przeprowadzonych szkoleń w latach 2020 – 2024 w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub podobnym dotyczącym przeprowadzenia szkoleń dla oprogramowania QGIS.
Za każde szkolenie przeprowadzone w latach 2020 - 2024 Wykonawca otrzyma 1 pkt, maksymalnie można uzyskać 10 pkt. Warunkiem przyznania punktów będą przedstawione do oferty referencje.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, która łącznie uzyska największą liczbę punktów z sum poszczególnych kryteriów:

$$\text{Najkorzystniejsza oferta} = C + D$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie”

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy.
2. Wykonawca w Formularzu cenowym, określi ceny dla wszystkich pozycji wymienionych w tym formularzu.
3. Wartości netto i brutto z formularza cenowego będą spójne z ceną zamówienia z formularza ofertowego.
4. W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających np.: z błędów w sumowaniu poszczególnych pozycji w formularzu cenowym, przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę cena oferty po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych
5. Zleceniobiorca powinien wyliczyć cenę oferty brutto tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich [zł] z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt usługi wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi.

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym. Do formularza ofertowego należy załączyć:

1. Formularz cenowy
2. Formularz potwierdzający doświadczenie Wykonawcy wraz z dołączonymi referencjami
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Badania ofert pod kątem rażąco niskiej ceny oraz odrzucenia ofert rażąco niskich.
2. Odrzucenia ofert niespełniających wymagań niniejszego ogłoszenia.
3. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Formularz cenowy.
4. Formularz potwierdzający doświadczenie Wykonawcy.
5. Projektowane postanowienia umowy (umowa szkoleniowa_wzór).
6. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie.
7. Zasady przetwarzania danych osobowych.
8. Umowa RODO (umowa powierzenia RODO_wzór).

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”. Celem wprowadzenia procedury jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w kontekście związanym z pracą. Przekazanie rzetelnego zgłoszenia pozwoli wykryć naruszenie prawa oraz Podjąć właściwe działania następcze, przyczyniając się do poprawy funkcjonowania Urzędu. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „procedura zgłoszeń wewnętrznych”

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 130 tys. zł netto**

(poniżej 130.000,00 PLN (netto) lub wyłączonym spod stosowania ustawy Pzp)

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Maciej Ostrowski
dnia 25-10-2024 r

imię i nazwisko Dyrektora lub osoby upoważnionej

1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.
2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)