

.....
(miejsowość, data)

**Prokuratura Regionalna
w Białymstoku**

Wniosek o dokonanie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego

1. Nazwa, siedziba i adres Wnioskodawcy

.....
.....
.....
.....

Adres e-mail

.....

Telefon kontaktowy

.....

2. Wskazanie składnika(-ów) rzeczowego(-ych) majątku ruchomego, którego(-ych) dotyczy wniosek:

<i>I.p.</i>	<i>Nazwa składnika</i>	<i>Numer inwentarzowy</i>	<i>Wartość (złotych)</i>
1.			
2.			
....			
....			
....			
<i>Razem wartość (złotych)</i>			

3. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika (-ów) rzeczowego (-ych) majątku ruchomego

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb podmiotu wnioskującego o darowiznę:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że:

- 1) akceptuję zasady dokonania darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego przez Prokuraturę Regionalną w Białymstoku,
- 2) składnik(i) rzeczowy(-e) majątku ruchomego zostanie(-ą) odebrany(-e) w terminie i miejscu wskazanym w Protokole zdawczo - odbiorczym i zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- 3) zapoznałem się ze stanem technicznym składnika(-ów) rzeczowego(-ych) majątku ruchomego wymienionych w tabeli (pkt. 3) i nie wnoszę zastrzeżeń,
- 4) W przypadku świadomej rezygnacji z oględzin składnika(-ów) majątku ruchomego, na które składam niniejszy wniosek ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z jej rezygnacji.
- 5) Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną (RODO).

5. Do wniosku dołączam¹:

- 1)
- 2)

.....
(data i czytelny podpis osoby reprezentującej
Wnioskodawcę)

¹ Do wniosku należy dołączyć statut lub inny dokument określający jego organizację oraz przedmiot działalności