**Załącznik nr 9 – Wzór sprawozdania rzeczowego** 

**SPRAWOZDANIE RZECZOWE**

**1\_SPRAWOZDANIE RZECZOWE ZA OKRES**:

od............................ do.....................................................

**2**

(1) Nr wniosku o przyznanie grantu: ………………………………………

(2) Nr umowy: .............................................................................................

(3) Okres realizacji umowy od ...................... do..........................................

(4) Wysokość grantu: …………………….. zł

|  |
| --- |
| **3\_NAZWA Grantobiorcy**: …………………………………………………………………………………………………… |
| Osoba przygotowująca sprawozdanie rzeczowe: |
| Imię i nazwisko: ........................................................................................... |
| telefon:......................... e-mail: .................................... |

**4\_POSTĘP RZECZOWY REALIZACJI UMOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Zadania założone w projekcie*** | ***Stan realizacji\**** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\* w kilku zdaniach należy opisać dotychczasowy przebieg projektu w poszczególnych zadaniach (okres realizacji zadania, wykonawca, podjęte działania, osiągnięte rezultaty, stosowanie PZP/procedur określonych w umowie – krótki opis przeprowadzonych postępowań: przedmiot zamówienia, tryb udzielenia).

**5\_STAN REALIZACJI KAMIENI MILOWYCH**

|  |
| --- |
|  |

**6\_PLANOWANY PRZEBIEG REALIZACJI UMOWY DO CZASU ZŁOŻENIA KOLEJNEGO SPRAWOZDANIA**

|  |
| --- |
|  |

**7\_INFORMACJA NA TEMAT PROBLEMÓW / TRUDNOŚCI ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ UMOWY** (napotkane problemy, zadania planowane a niezrealizowane w danym okresie rozliczeniowym, podjęte środki zaradcze[[1]](#footnote-1)):

|  |
| --- |
|  |

**8\_Oświadczenie Grantobiorcy:**

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w sprawozdaniu są zgodne z prawdą,
a wydatki wykazane w sprawozdaniu są zgodne z zapisami umowy oraz zostały zapłacone. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

**9\_Załączniki:**

1. ………………………..

Miejscowość: Data: Podpis (imię i nazwisko)

Osoby przygotowującej sprawozdanie rzeczowe:

………………………………… ………………… ………………………………………

Miejscowość: Data: Podpis (imię i nazwisko)

Osoby zatwierdzającej sprawozdanie rzeczowe:

………………………………… ………………… ………………………………………

1. Należy zbiorczo opisać wszystkie problemy powstałe w danym okresie rozliczeniowym. [↑](#footnote-ref-1)