Załącznik nr 1

**FORMULARZ SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

Ja niżej podpisany / podpisana

…………………………………………………………………….…………………………………………………,

*(imię i nazwisko Oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania danego podmiotu)*

reprezentujący/-cą*[[1]](#footnote-1) ……………………………………………………………………………………………………….,*

*(nazwa podmiotu)*

zamieszkały/z siedzibą …………………………………………………………………………………….....,

(*adres zamieszkania oferenta będącego osobą fizyczną lub adres siedziby podmiotu)*

adres e-mail:…………………………………………………., nr telefonu: …………………………………………

w związku z szacowaniem wartości zamówienia dotyczącym *świadczenia usługi kompleksowego wsparcia organizacyjnego i administracyjno-biurowego w wydziale zarządzania finansowego* składam ofertę na wykonanie wskazanego zamówienia.

1. **Zamówienie wykonam za cenę** *(stawka godzinowa):*
	1. **netto**………………………………………………………………………..PLN, za godzinę pracy (słownie:………………………………………………………………………………………….)
	2. **brutto[[2]](#footnote-2)**……………………………………………………………………..PLN, za godzinę pracy (słownie:…………………………………………………………………………………………..)
2. Osobą dedykowaną do realizacji zadań w ramach przedmiotowego zamówienia będzie[[3]](#footnote-3)………………………………………………………………………………………………………….
3. **Oświadczam, że:**
4. Zapoznałem/zapoznałam się z zapytaniem ofertowym wraz z jej załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem / zdobyłam konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się ze Opisem Przedmiotu Zamówienia i że moja oferta jest zgodna z wymaganiami zawartymi w tym dokumencie.
6. Oświadczam, że posiadam doświadczenie oraz kompetencje lub zasoby niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
7. Uważam się za związanego / związaną niniejszą ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Miejsce, data* *Podpis osoby upoważnionej/składające ofertę*

1. Dotyczy tylko Wykonawców nie będących osobami fizycznymi. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cena powinna zawierać pełny koszt świadczenie usługi (cena brutto), a w przypadku osoby fizycznej pełny koszt zatrudnienia danej osoby przez Zamawiającego (czyli uwzględniać sytuację w jakiej dana osoba się znajduje, a co za tym idzie wszystkie składki i należności jakie pracodawca musiałby ponieść gdyby zatrudniał daną osobę na podstawie umowy zlecenia). Zaproponowana stawka nie może być niższa niż minimalne wynagrodzenia za godzinę pracy, które w 2020 r. wynosi 17 zł brutto. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy tylko Wykonawców nie będących osobami fizycznymi. [↑](#footnote-ref-3)