

Suszno, dnia

27.10.2022 r.

Zn. spr.: S.270.24.2022

Zamawiający: Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Włodawa, Suszno, ul. Wspólna 8, 22-200 Włodawa

Pytania i odpowiedzi do treści specyfikacji warunków zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Wykonywanie usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Włodawa w roku 2023”, ogłoszenie o zamówieniu nr 2022/S 201-572325, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dn. 2022-10-18.

Na podstawie art. 285 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm. – dalej „PZP”), Nadleśnictwo Włodawa (Zamawiający) informuje, że w dniu 2022-10-25, podczas zebrania Wykonawców zgłoszono pytania o wyjaśnienie wątpliwości dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz udzielono na nie następujących odpowiedzi:

1. **Pytanie:** W jaki sposób należy złożyć ofertę na wykonywanie usług z zakresu gospodarki leśnej w roku 2023?

Odpowiedź: W bieżącym roku w postępowaniu na wykonywanie usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Włodawa w roku 2023, ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> Uprzednio Wykonawca musi założyć na Platformie e-Zamówienia konto podmiotu „Użytkownik” i aktywować je. Ze sposobem założenia konta oraz składania ofert można zapoznać się na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> w zakładce „Centrum pomocy”, gdzie zamieszczone są interaktywne instrukcje, m.in.: „Podpisywanie wniosków”, „Zakładanie konta użytkownika”, „Zarządzanie kontem”, „Oferty, wnioski i prace konkursowe”. Poniżej zamieszczone są również filmy edukacyjne, prezentujące powyższe zagadnienia. Należy również zapoznać się z „Regulaminem korzystania z Platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>

2. **Pytanie:** Czy przesyłając dokumenty w formie spakowanego pliku należy podpisać osobno każdy dokument w nim zawarty, czy wystarczy podpisać spakowany plik?
Odpowiedź: Można stosować oba sposoby podpisywania, przy czym podpisując plik spakowany, należy użyć kwalifikowanego podpisu zewnętrznego. Po podpisaniu nie można modyfikować pliku i nie należy zmieniać nazwy pliku.
3. **Pytanie:** Czy składając kilka różnych dokumentów, każdy z nich musi być wyodrębniony i podpisany oddzielnie?
Odpowiedź: Nie ma takiego wymogu, jeżeli dokumenty mogą być składane w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Wówczas Wykonawca podpisuje tylko jeden plik dokumentów (np. zeskanowanych w formacie PDF lub zeskanowanych oddzielnie, ale połączonych przy użyciu bezpłatnego oprogramowania w jeden plik PDF), a Zamawiający ma do zweryfikowania jeden podpis. Jedynie dokumenty, które muszą być złożone w postaci oryginału, np. wadium lub zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wniesione w innej formie niż w pieniądzu, powinny być przekazane w niezmienionej formie.
4. **Pytanie:** Jeżeli otrzymam odpowiednie zaświadczenie, np. z banku, w formie dokumentu elektronicznego podpisanego przez upoważnioną osobę i włączę je z innymi dokumentami do jednego pliku PDF, który następnie podpiszę, wówczas utracę podpis wystawcy dokumentu. Czy w takim wypadku załączony dokument będzie ważny?
Odpowiedź: Dokument taki zachowa swoją ważność, gdyż będzie podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym Wykonawcy i będzie miał postać kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Oczywiście - jak było to wspomniane wcześniej - nie dotyczy to dokumentów, które muszą być złożone w oryginale.
5. **Pytanie:** Jak będzie doliczany współczynnik zwiększający do pozyskania drzew trudnych?
Odpowiedź: Jeżeli na danej pozycji występuje konieczność zastosowania współczynnika zwiększającego, zostanie on dodany do całej pozycji.
6. **Pytanie:** Czy w 2023 r. przewidywana jest waloryzacja stawek?
Odpowiedź: Tak, Zamawiający przewiduje zastosowanie waloryzacji stawek w 2023 roku. W opublikowanych obecnie dokumentach zamówienia waloryzacja nie została przewidziana, ale zostaną zmienione załączniki do SWZ nr 12.1. i 12.2. Nowe dokumenty w najbliższym czasie zostaną zamieszczone na Platformie e-Zamówienia i w BIP Zamawiającego.
7. **Pytanie:** Jak będzie wyglądała waloryzacja?
Odpowiedź: Waloryzacja zostanie dokonana w oparciu o wartości wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („wskaźnik GUS”), ogłoszonych w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Do obliczenia waloryzacji zostanie przyjęty wskaźnik GUS za pierwszy i drugi kwartał roku 2023. Waloryzacja zostanie dokonana jednorazowo w dniu

opublikowania drugiego wskaźnika GUS. Szczegóły zostaną opisane w § 16a „Waloryzacja” załącznika nr 12.1. i 12.2. SWZ, które zostaną zamieszczone na Platformie e-Zamówienia i w BIP Zamawiającego.

8. **Pytanie:** Czy ten sam operator harwestera może powtarzać się w kilku Pakietach?
Odpowiedź: Tak, ten sam operator harwestera może wykonywać pozyskanie drewna w kilku różnych Pakietach. Jedynie ci sami pilarze nie mogą powtarzać się w różnych Pakietach.
9. **Pytanie:** Czy procedura przetargowa będzie wyglądała tak samo jak w ubiegłym roku?
Odpowiedź: Tak, postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 PZP, zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne. Zastosowana zostanie również tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 139 ust. 1, 3-4 PZP - Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Sporządził: Zbigniew Paśnik

Jacek Jabłoński

Nadleśniczy

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)