Znak sprawy: WOA.261.28.2022.ŁK.3

Rzeszów, dnia 5 lipca 2022 r.

# ZAPYTANIE OFERTOWE

**Wykonanie projektu architektoniczno - budowlanego dla** **przystosowania pomieszczenia byłej kotłowni na potrzeby archiwum zakładowego.**

## I. Zamawiający:

#### Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie,

#### Adres: 35-001 Rzeszów, al. J. Piłsudskiego 38,

e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl)

tel. 17 785 00 44,

fax. 17 852 11 09.

## II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji w tym projektu budowlanego, projektów technicznych, kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę związanej z adaptacją pomieszczenia byłej kotłowni w budynku znajdującym się przy Al. Piłsudskiego 38 w Rzeszowie na potrzeby utworzenia w tym miejscu archiwum zakładowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Opracowana przez Wykonawcę dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót służyć będą jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zatem Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do zapisów art. 99 - 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454)
4. Wykonawca zobowiązuje się udzielić co najmniej 2 lat gwarancji jakości oraz rękojmi dla opracowanej w ramach przedmiotu umowy dokumentacji.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego bez odrębnego wynagrodzenia dla tych zadań, dla których wykonywał prace projektowe.
6. W zakresie nadzoru autorskiego objętego niniejszym zamówieniem należy:
   * + 1. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
       2. pełniący nadzór autorski w czasie realizacji robót budowlanych jest zobowiązany do pobytów na terenie budowy w miarę potrzeb na wezwanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru.
       3. dokonywanie korekt dokumentacji projektowej. Jeżeli w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy powstaną trudności w realizowaniu budowy to Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania takich korekt w dokumentacji projektowej lub wykonania dokumentacji zamiennej, aby wyeliminować lub zminimalizować ewentualne straty lub opóźnienia z tym związane.
7. Wykonawca w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – Formularzu oferty złoży oświadczenie, że zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanych czynności, stosownie do posiadanych uprawnień zawodowych.
8. Wykonawca zapozna się z treścią ekspertyzy technicznej z dnia 14 maja 2022 r., określającej możliwość zmiany sposobu użytkowania I piętra w budynku przy Al. Józefa Piłsudskiego 38 pod archiwum zakładowe.
9. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie uwzględniać będzie wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia.
10. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne, 71221000-3- Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych.

## III. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 10 października 2022 r.

## IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej – minimalny warunek zostanie spełniony, jeżeli:
2. Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie w realizacji co najmniej 1 zadania polegającego na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej (obejmującej co najmniej wykonanie projektu budowlanego, kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót) dotyczącej budowy lub przebudowy lub remontu lub modernizacji budynku w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedłoży wykaz doświadczenia wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, aby osoby skierowane do realizacji zamówienia gwarantowały jego realizację na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował osobami (specjalistami):
4. posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku projektanta,
5. posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku projektanta,
6. posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej, w zakresie instalacji cieplnych oraz kanalizacyjnych/sanitarnych bez ograniczeń oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku projektanta,
7. posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej, w zakresie instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku projektanta,
8. specjalizującą się w zakresie wykonywania izolacji budynków od wody i wilgoci posiadająca co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy związanej z izolacją budynków od wody i wilgoci.

Jedna osoba może jednocześnie pełnić funkcje opisane w ust. 1 pkt 2 lit. a-e.

W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączy do oferty oświadczenie o posiadaniu uprawnień według wzoru określonego w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.

**Zamawiający informuje, że wskazane wymogi dotyczące potencjału kadrowego służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca powinien w trakcie realizacji zamówienia zapewnić kadrę, która będzie w stanie wykonać zamówienie i sprostać wymaganiom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia także w zakresie zapewnienia osób posiadających uprawnienia jakie okażą się konieczne na etapie realizacji prac do ich prawidłowej weryfikacji i odbioru**.

Osoby wskazane powyżej winne posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. –  Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) lub równoważnymi do nich  
(w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce).

1. W celu prawidłowego oszacowania zakresu prac przed złożeniem oferty niezbędne jest **odbycie wizji lokalnej** w budynku RDOŚ w Rzeszowie przy Al. J. Piłsudskiego 38 przez przedstawicieli Wykonawcy. **Wykonawcy, którzy chcą złożyć ofertę muszą odbyć wizję lokalną.** Na wizję lokalną należy umówić się z zarządcą budynku Panem Tadeuszem Rzeszutkiem tel. 600 261 546 a następnie potwierdzić ten fakt przesyłając wiadomość o ustalonym terminie na adres e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl). W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego Wykonawca wskaże datę, w której był obecny na wizji lokalnej. W przypadku nie odbycia wizji lokalnej i nie wpisaniu jej daty w Formularzu oferty, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie cz. VIII ust. 10 pkt 1. Dodatkowo podczas wizji lokalnej możliwe będzie zapoznanie się z dokumentacją budynku.
2. Ubezpieczenie: Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą od wartości brutto złożonej oferty.
3. Zamawiający przed podpisaniem umowy wezwie Wykonawcę, którego oferta okaże się najkorzystniejsza do przedłożenia dokumentów potwierdzających warunki wskazane w ust. 1 oraz ust. 3. Dokumentami potwierdzającymi są w szczególności:
   1. w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 – referencje, poświadczenia, dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie prac,
   2. w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit a-d dotyczące posiadanych uprawnień są w szczególności: kserokopie uprawnień,
   3. w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit a-e dotyczące doświadczenia zawodowego: poświadczenia pracodawcy, świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy zlecenie,
   4. w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit e dotyczące specjalizacji są poświadczenia, referencje, wykazy wykonanych opracowań,
   5. w zakresie o którym mowa w ust. 3 – kserokopia polisy ubezpieczeniowej.

Wszystkie dokumenty zawierające dane osobowe muszą być odpowiednio zanonimizowane.

1. W przypadku, kiedy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży dokumentów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający uznaje, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy i może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

# V. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert:

**Cena - 100%.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## VI. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami:
2. pełnomocnictwem do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
3. załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego – oświadczeniem Wykonawcy dot. posiadania uprawnień zawodowych, o których mowa w cz. IV ust.1 pkt 2.
4. załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego – wykazem doświadczenia, o którym mowa w cz. IV ust. 1 pkt. 1.

w terminie do dnia **12** **lipca 2022 roku** w formie:

* pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
  w Rzeszowie, 35-001 Rzeszów, al. Piłsudskiego 38 lub
* faksem na numer: 178521109 lub
* skanu przesłanego na e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pllub
* elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem przesłanej e-mailem na adres: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl) lub
* elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem przesłanej na adres  
   e- PUAP Urzędu: /rdos-rzeszow/skrytka.

(liczy się moment wpływu oferty do RDOŚ w Rzeszowie).

1. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
4. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania.

## VII. Wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcami:

Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami: W razie wątpliwości i pytań Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcą:

* w zakresie procedury: Pan Łukasz Krochmal oraz Pani Beta Knutel, tel. 17 785 00 44 wew. 221, e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl)
* w zakresie przedmiotu zamówienia: Pan Tadeusz Rzeszutek tel. 600 261 546, e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl)

## VIII. Pozostałe postanowienia:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania zostanie przekazana Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe, Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego lub warunków postępowania Zamawiający przekaże Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe, Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentu/dokumentów wymaganego/wymaganych w cz. VI, ust. 1 pkt 1 - 3 zapytania ofertowego lub dokument/dokumenty jest/są niekompletny/niekompletne, zawiera/zawierają błędy lub budzi/budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do jego/ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Nieuzupełnienie dokumentu lub niezłożenie wyjaśnień w przypadkach określonych w ust. 5 i 6 powoduje odrzucenie oferty przez Zamawiającego.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
9. oczywiste omyłki pisarskie,
10. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
11. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

* niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
2. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
3. gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego,
4. złożenia Oferty po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
5. gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę,
6. braku podpisu na ofercie Wykonawcy lub osoby upoważnionej.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
8. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia publicznego i nie jest uzasadnione lub możliwe zwiększanie tej kwoty,
9. nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu,
10. wystąpią okoliczności, których nie dało się przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania,
11. postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## IX. Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca zapozna się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-rzeszow/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas> i zobowiąże się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
2. Wszystkie pisma związane z postępowaniem w tym wyniki postępowania, wezwania do wyjaśnień, wezwania do uzupełnień zostaną przekazane w formie elektronicznej na adresy e-mail podane przez Wykonawców w złożonych ofertach.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca zapozna się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dot. posiadania uprawnień zawodowych

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Informacja dot. przetwarzania danych osobowych

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska**

**w Rzeszowie**

**(-)**

**Wojciech Wdowik**