

Regulamin Rady Rodziców

przy Państwowej Szkole Muzycznej I st. im. Andrzeja Kurylewicza w Namysłowie

§ 1

Niniejszy regulamin ustala cele i zadania, organizację działania, uchwalanie uchwał i zasady przeprowadzania wyborów, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie używa się pojęć:

- 1) rodzice - rozumie się rodziców i prawnych opiekunów uczniów,
- 2) szkoła - rozumie się Państwową Szkołę Muzyczną I st. im. Andrzeja Kurylewicza w Namysłowie
- 3) organy szkoły - rozumie się:
 - Dyrektora Szkoły,
 - Radę Pedagogiczną Szkoły,
 - Radę Rodziców,
 - Samorząd Uczniowski Szkoły.

§ 3

Cele, Zadania i Kompetencje Rady Rodziców

Cele

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców szkoły wobec nauczycieli, władz szkolnych oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie w tym zakresie spraw do innych organów szkoły.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły rozwijającej uzdolnienia muzyczne dzieci uczących się w szkole.

Zadania

1. Opracowanie i uchwalenie niniejszego regulaminu, a także wprowadzenie zmian i poprawek.
2. Wybór organów Rady Rodziców: prezydium i komisji skrutacyjnej.
3. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności statutowej szkoły, a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy
4. Szerzenie wśród rodziców wiedzy pedagogicznej.

5. Pomoc w zapewnieniu warunków rozwoju organizacjom młodzieżowym istniejącym w szkole.
6. Współdziałanie z organami szkoły w programowaniu pracy szkoły i opracowywaniu działalności na dany rok szkolny wraz z planem finansowo - gospodarczym.
7. Branie udziału w poprawie organizacji i warunków szkoły.
8. Podejmowanie działań na rzecz gromadzenia funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

Kompetencje

- 1) Opiniowanie planów związane z pracą szkoły.
- 2) Opiniowanie planu finansowego szkoły przedstawianego przez Dyrektora Szkoły.
- 3) Opiniowanie opracowanego statutu szkoły.
- 4) Opiniuje powierzenie i przedłużenie funkcji Dyrektora Szkoły.
- 5) Przedstawiciele Rady Rodziców zgodnie z ustawą biorą udział w konkursie wyłaniającym Dyrektora Szkoły.
- 6) Opiniowanie pracy nauczycieli na wniosek Dyrektora Szkoły.

§ 4

Wybory Rady Rodziców

1. Dyrektor Szkoły do dnia 30 września zwołuje walne zebranie rodziców.
2. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok.
3. Rodzice wybierają Radę Rodziców składającą się z co najmniej pięciu rodziców uczniów szkoły tj. Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Skarbnika, Sekretarza i 3 członków.
4. Wybory do Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym, jeżeli na wniosek uczestników zebrania nie zapadnie inna uchwała zmieniająca tryb głosowania na jawne.
5. Dotychczasowy Przewodniczący Rady Rodziców przewodniczy otwiera zebranie i prowadzi je do czasu wybrania przez ogół rodziców przewodniczącego obrad oraz dwóch członków komisji wyborczej, która przeprowadzi wybory.
6. Osoba kandydująca do Rady Rodziców musi wyrazić na to zgodę.
7. Za wybranych do Rady Rodziców uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. Z przebiegu zebrania sporządza się protokół

§ 5

Funkcjonowanie Rady Rodziców

1. Pierwsze zebranie organizacyjne Rady Rodziców odbywa się niezwłocznie po wyborach.
2. W celu bieżącego kierowania pracą Rady Rodziców w okresie między zebraniem powołuje się Zarząd Rady Rodziców. W skład Zarządu Rady Rodziców wchodzi z urzędu Przewodniczący, Sekretarz oraz Skarbnik Rady Rodziców, a także Zastępca Przewodniczącego w przypadku jego powołania. W skład Zarządu mogą być powołani inni członkowie Rady Rodziców odrębną uchwałą. Zarząd może liczyć maksymalnie 5 osób.
3. Rada Rodziców obraduje na posiedzeniach.
4. Posiedzeniem kieruje Przewodniczący lub Zastępca.
5. Z przebiegu obrad sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz.
6. Zebrania odbywają się w miarę bieżących potrzeb.
7. Dyrektor Szkoły może być obecny na wszystkich posiedzeniach Rady Rodziców.
8. Posiedzenia Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek członków lub organów szkoły.
9. Uchwały mogą być podejmowane jedynie na posiedzeniach a do ich uchwalenia wymagana jest większość głosów.
10. Uchwałę sporządza się na piśmie. Uchwałę uważa się za ważną, jeśli posiada dwa podpisy Przewodniczącego i Sekretarza.
11. W przypadku uchwały niezgodnej lub sprzecznej obowiązującymi przepisami, Dyrektor Szkoły może ją zawiesić w ciągu siedmiu dni od daty podjęcia decyzji i przedstawia sprawę do arbitrażu - do decyzji organu sprawującego bezpośredni nadzór nad szkołą.
12. Dokumentacja pracy Rady Rodziców przechowywana jest w księgowości szkoły.
13. Za przechowywanie dokumentacji Rady Rodziców odpowiedzialność ponosi Dyrektor Szkoły.

§ 6

Zasady tworzenia i wydatkowania funduszy

1. Fundusze Rady Rodziców powstają:
 - a) z dobrowolnych składek rodziców,
 - b) dochodów osiągniętych z imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
 - c) darowizn i dotacji.

2. Wysokość składki podstawowej na rok szkolny proponuje i uzasadnia Dyrektor Szkoły na zebraniu Rady Rodziców.
3. Po analizie wysokość składki zostaje ustalona i ujęta w uchwale.
4. Uczniowie znajdujący się w bardzo trudnej sytuacji materialnej, mogą ubiegać się o częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat składając odpowiednie pismo z uzasadnieniem, które Rada Rodziców rozpatruje w terminach uzgadnianych z dyrektorem szkoły.
5. Fundusze Rady Rodziców powinny być wydatkowane na cele związane z funkcjonowaniem szkoły oraz procesem dydaktyczno - wychowawczym i mogą być użyte na następujące zadania.:
 - a) wspomaganie budżetu szkoły w zakresie kosztów utrzymania budynku,
 - b) zakup, konserwacja, naprawy szkolnych instrumentów muzycznych,
 - c) zakup pomocy naukowych i akcesoriów muzycznych niezbędnych w nauczaniu,
 - d) pokrycie kosztów pobytu uczniów i towarzyszących im pedagogów na konkursach, warsztatach i seminariach,
 - e) uświetnienie uroczystości organizowanych przez szkołę,
 - f) rekreację dzieci i młodzieży,
 - g) nagradzanie uczniów szczególnie wyróżniających się.
6. Wydatki Rady Rodziców nie mogą obejmować:
 - a) napojów alkoholowych i używek,
 - b) wynagrodzenia nauczycieli za pracę pedagogiczną.
7. Przewiduje się pogotowie kasowe z funduszy Rady Rodziców w kwocie 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)
8. Dopuszcza się dokumentowanie dokonywanych zakupów paragonami lub oświadczeniami osób kupujących w sytuacji, gdy dany towar można kupić taniej niż w sklepie wydającym rachunek.
9. Z funduszy Rady Rodziców każdego roku mogą być stosowane dopłaty do wycieczek w kwocie do 15% wpływów ze składek.

§ 7

Wszelkie ruchomości i nieruchomości zakupione przez Radę Rodziców podlegają inwentaryzacji i są własnością szkoły.

§ 8

1. Osobami upoważnionymi do dysponowania środkami finansowymi Rady Rodziców są członkowie Rady Rodziców oraz osoby przezeń upoważnione.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§ 10

Regulamin został uchwalony na zebraniu Rady Rodziców w dniu 28.11.2022 r.