

Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok				
2	0	2	1	
Wersja nr				
0	0	0	1	

zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 13.01.2021 nr 2021/BZP 0000415/01/P

(aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu Nr.....¹⁾)

Zamawiający:

Nazwa: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Legnicy		Krajowy numer identyfikacyjny: ²⁾
Adres: ul. Mickiewicza 24		
Miejscowość: Legnica	Kod pocztowy: 59-220	Kraj: Polska
Adres strony internetowej: https://psselegnica.pis.gov.pl		
Adres poczty elektronicznej: administracja@psse.lca.pl		
Rodzaj zamawiającego: ³⁾ jednostka budżetowa		
		Numer telefonu kontaktowego: 767245314

¹⁾ Należy wypełnić w przypadku aktualizacji Planu postępowań o udzielenie zamówień.

²⁾ Numer NIP lub REGON.

³⁾ Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2 ustawy, oraz ich związki albo inny zamawiający. Należy wskazać rodzaj zamawiającego spośród następującej listy:

- 1) jednostka sektora finansów publicznych: organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej), organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał, jednostka samorządu terytorialnego, związek jednostek samorządu terytorialnego, związek metropolitalny, jednostka budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, agencja wykonawcza, instytucja gospodarki budżetowej, państwowy fundusz celowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzane przez nie fundusze, Naro dowy Fundusz Zdrowia, samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, uczelnia publiczna, Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne, państwowe i samorządowe instytucje kultury, inn e państwowe i samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych;

2) inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;

3) związki podmiotów, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) inny zamawiający (proszę określić).

1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁴⁾	Orientacyjna wartość zamówienia ⁵⁾	Przewidywany termin wszczęcia postępowania ⁶⁾	Informacje dodatkowe ⁷⁾	Informacja na temat aktualizacji ⁸⁾
1	2	3	4	5	6	7
1. R O B O T Y B U D O W L A N E						
1.1.1	Brak wpisu	-	-	-	-	-
2. D O S T A W Y						
1.2.1	Sukcesywne dostawy pożywki suche, pożywek gotowych, produkty IDEXX,	Zamówienie bezgotówkowe (art. 2 ust 2 ustawy)	65 000,00 zł	Luty 2021	Podział zamówienia na pakiety	
1.2.2.	Sukcesywne dostawy odczynników chemicznych, i wzorców chemicznych i materiałów pomocniczych	Zamówienie bezgotówkowe (art. 2 ust 2 ustawy)	65 000,00 zł	Luty 2021	Podział zamówienia na pakiety	
1.2.3	Sukcesywne dostawy materiałów biurowych w 2022 r.	Procedura Regulaminowa	30 000,00 zł	Listopad 2021		
1.2.4	Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokoparek	Procedura Regulaminowa	30 000,00 zł	Listopad 2021		
3. U S Ł U G I						
1.3.1	Wymiana 4 szt. drzwi szybowych w windzie towarowej	Procedura Regulaminowa	30 000,00 zł	Maj 2021		
1.3.2	Remont instalacji wodno-kanalizacyjnej	Procedura Regulaminowa	30 000,00 zł	Czerwiec 2021		
1.3.3	Remont pomieszczenia po wentylatorowni nr. 008	Procedura Regulaminowa	40 000 zł	Listopad 2021		

4) Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielenia zamówień:

- 1) tryb podstawowy – bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);
- 2) tryb podstawowy – negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy);
- 3) tryb podstawowy – negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy);
- 4) partnerstwo innowacyjne;
- 5) negocjacje bez ogłoszenia;
- 6) zamówienie z wolnej ręki;
- 7) konkurs;
- 8) umowa ramowa.

5) Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

6) Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

7) Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

8) Należy wskazać, czy aktualizacja polega na zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.

2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁹⁾	Orientacyjna wartość zamówienia ¹⁰⁾	Przewidywany termin wszczęcia postępowania ¹¹⁾	Informacje dodatkowe ¹²⁾	Informacja na temat aktualizacji ¹³⁾
1	2	3	4	5	6	7
1. ROBOTY BUDOWLANE						
2.1.1	Brak wpisu	-	-	-	-	-
2.1.2						
...						
2. DOSTAWY						
2.2.1	Brak wpisu	-	-	-	-	-
2.2.2						
...						
3. USŁUGI						
2.3.1	Brak wpisu	-	-	-	-	-
2.3.2						
...						

Sporządził :

SEKCJA ADMINISTRACYJNA
KIEROWNIK
.....
.....

Sprawdził:

GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....
.....

Zatwierdził: REKTOR

Powiatowej Stacji
Sanitarnej w miejscowości
.....
.....

⁹⁾ Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielenia zamówień:

- 1) przetarg nieograniczony;
- 2) przetarg ograniczony;
- 3) negocjacje z ogłoszeniem;
- 4) dialog konkurencyjny;
- 5) partnerstwo innowacyjne;
- 6) negocjacje bez ogłoszenia;
- 7) zamówienie z wolnej ręki;
- 8) konkurs;
- 9) umowa ramowa;
- 10) dynamiczny system zakupów.

¹⁰⁾ Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

¹¹⁾ Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

¹²⁾ Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

¹³⁾ Należy wskazać, czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.