

**Rada Naukowa  
Instytutu Łączności –  
Państwowego Instytutu Badawczego**

**UCHWAŁA NR 37 (2021 - 2025)  
Rady Naukowej Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego  
z dnia 30 listopada 2023 r.  
w sprawie regulaminu postępowania w sprawie nadania stopnia  
doktora habilitowanego nauk inżynieryjno-technicznych  
w dyscyplinie informatyka techniczna i telekomunikacja w trybie eksternistycznym  
w Instytucie Łączności – Państwowym Instytucie Badawczym**

Na podstawie art. 221 ust. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie informatyka techniczna i telekomunikacja w trybie eksternistycznym w Instytucie Łączności – Państwowym Instytucie Badawczym, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Naukowej

Przewodniczący Rady Naukowej

mgr inż. Grzegorz Wójcik

dr hab. inż. Janusz Zawiła-Niedźwiecki

Załącznik:

Regulamin postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie informatyka techniczna i telekomunikacja w trybie eksternistycznym w Instytucie Łączności – Państwowym Instytucie Badawczym

**Regulamin postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego nauk inżyniersko-technicznych w dyscyplinie *informatyka techniczna i telekomunikacja* w Instytucie Łączności – Państwowym Instytucie Badawczym**

**I Akty prawne związane**

- [1] Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- [2] Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- [3] Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych;
- [4] Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 05 lipca 2023 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta.

**II Zasady ogólne**

1. Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie (dalej: „IŁ–PIB” lub „Instytut”) posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego w dziedzinie nauk inżyniersko-technicznych w dyscyplinie *informatyka techniczna i telekomunikacja*. Stopień naukowy nadaje Rada Naukowa Instytutu (dalej: „Rada Naukowa”).
2. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego prowadzi Rada Naukowa, decyzje i uchwały w tej sprawie podejmowane są zwykłą większością głosów posiedzenia, w którym uczestniczy co najmniej połowa członków Rady Naukowej posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, w tym przewodniczący lub jego zastępca.
3. W uzasadnionych przypadkach Rada Naukowa IŁ–PIB ma prawo nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wniosek do Rady Doskonałości Naukowej (dalej: „RDN”).
4. Opłatę za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego ponosi osoba ubiegająca się o nadanie lub jej pracodawca. W przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego koszty postępowania ponosi zatrudniająca go uczelnia, instytut PAN, instytut badawczy lub instytut międzynarodowy.
5. Wysokość opłaty ustala Dyrektor IŁ–PIB w trybie decyzji. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor IŁ–PIB może zwolnić z opłaty w całości lub w części. Wysokość opłaty nie może przekraczać kosztów postępowania uwzględniając w tym koszty wynagrodzeń recenzentów i członków komisji habilitacyjnej oraz koszty administracyjne. Pomiędzy IŁ–PIB a osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego lub instytucją zatrudniającą tę osobę, zawierana jest umowa określająca wysokość kosztów postępowania.
6. Zarówno kolokwium habilitacyjne, jak i obrady Komisji Habilitacyjnej mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających bezpośrednio przekazanie obrazu i dźwięku, wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym oraz tajność przeprowadzonych głosowań.

### **III Kandydat do stopnia naukowego doktora habilitowanego**

7. Osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego, zwana dalej kandydatem, spełnia wymagania przewidziane w art. 219 ust. 1 Ustawy [1]:
  - 1) posiada stopień doktora;
  - 2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe, stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:
    - a) jedną monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a Ustawy [1], lub
    - b) jeden cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b Ustawy [1], lub
    - c) jedno zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne lub technologiczne;
  - 3) wykazuje się istotną aktywnością naukową realizowaną w więcej niż jednej uczelni lub instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.
8. W przypadku publikacji wieloautorskich kandydat przedkłada oświadczenie wszystkich współautorów określające indywidualny wkład każdego z nich w jej powstanie.
9. W przypadku gdy publikacja wieloautorska ma więcej niż pięciu współautorów, kandydat przedkłada oświadczenie określające jego indywidualny wkład w powstanie tej pracy oraz oświadczenie co najmniej czterech pozostałych współautorów.
10. Kandydat jest zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia w przypadku:
  - 1) śmierci współautora;
  - 2) uznania współautora za zmarłego.
11. Osiągnięcie, o którym mowa w ust. 7 pkt. 2, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
12. Obowiązek publikacji danego osiągnięcia nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.

### **IV Tryb postępowania habilitacyjnego**

#### **Wniosek**

13. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego rozpoczyna się na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, składany do Dyrektora IŁ-PIB za pośrednictwem RDN. Sposób doręczenia oraz wytyczne RDN w sprawie wniosku opisane są na stronie [www.rdn.gov.pl](http://www.rdn.gov.pl). Złożenie wniosku stanowi potwierdzenie zapoznania się przez wnioskodawcę z niniejszym Regulaminem.
14. Wniosek powinien spełniać następujące wymagania dokumentacyjne:

- 1) wniosek przewodni ze wskazaniem IŁ–PIB jako podmiotu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
- 2) dane wnioskodawcy<sup>1</sup>;
- 3) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia doktora;
- 4) autoreferat, zawierający w szczególności informacje o:
  - a) autorstwie / współautorstwie / redakcji monografii naukowych i autorstwie / współautorstwie publikacji naukowych w renomowanych czasopismach naukowych,
  - b) kierowaniu międzynarodowymi lub krajowymi projektami badawczymi lub udziale w takich projektach, z dokładnymi informacjami o ich sposobie finansowania,
  - c) wygłoszeniu referatów na międzynarodowych lub krajowych konferencjach naukowych,
  - d) stażach badawczych w zagranicznych lub krajowych ośrodkach naukowych,
  - e) działalności recenzenckiej, z podaniem tytułów czasopism / wydawnictw,
  - f) członkostwie w redakcjach lub radach czasopism naukowych,
  - g) nagrodach, wyróżnieniach lub stypendiach przyznanych indywidualnie lub zespołowo w związku z osiągnięciami naukowymi,
  - h) członkostwie w organach, organizacjach lub instytucjach związanych z nauką,– co umożliwi ocenę spełnienia przez kandydata przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt. 3;
- 5) wykaz osiągnięć naukowych, zawierający syntetyczne wskazanie każdego osiągnięcia, które w opinii wnioskodawcy będzie stanowić znaczny wkład w rozwój dyscypliny informatyka techniczna i telekomunikacja, w tym wyróżnienie osiągnięcia według ust. 7 pkt. 2;
- 6) teksty publikacji naukowych, które stanowią wskazane osiągnięcie naukowe, będące podstawą nadania stopnia doktora habilitowanego (po 1 egz. w wersji elektronicznej oraz papierowej przesłanej bezpośrednio do IŁ–PIB);
- 7) dane bibliometryczne kandydata ze światowych baz publikacyjnych: Clarivate i Scopus oraz Google Scholar (w celach informacyjnych);
- 8) podpisane oświadczenie, że informacje zawarte w opisie kariery zawodowej są prawdziwe oraz że kandydatowi są znane przepisy kodeksu karnego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością;
- 9) informacja o przebiegu postępowania habilitacyjnego, ze wskazaniem jednostki przeprowadzającej postępowanie, tytułu osiągnięcia naukowego oraz wyniku tego postępowania – jeżeli kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora habilitowanego.

<sup>1</sup> Podanie we wniosku danych kontaktowych, tj. adresu korespondencyjnego, numeru telefonu lub adresu e-mail, stanowi zgodę na przetwarzanie wskazanych danych osobowych przez Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy w celu ułatwienia kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem o nadanie stopnia doktora habilitowanego nauk inżynierjno-technicznych. Zgodę można wycofać w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego przed jej wycofaniem.

### **Przekazanie wniosku do Rady Naukowej IŁ-PIB**

15. Komplet dokumentów uzyskanych od RDN, zostaje skierowany do Komisji ds. Stopni i Awansów Naukowych Rady Naukowej IŁ-PIB (dalej: „KSA”).
16. KSA ocenia pod względem formalnym dorobek naukowy kandydata i przekazuje Radzie Naukowej opinię w sprawie wyrażenia zgody albo braku zgody na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego w IŁ-PIB.
17. W terminie czterech tygodni od terminu wpłynięcia wniosku do IŁ-PIB Rada Naukowa w głosowaniu tajnym podejmuje uchwałę w sprawie ewentualnej odmowy wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
18. W przypadku podjęcia uchwały w sprawie odmowy wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego przez IŁ-PIB, Rada Naukowa zwraca wniosek do RDN.

### **Ewentualna odmowa wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania**

19. Rada Naukowa nie może podjąć uchwały w sprawie odmowy wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, w przypadku, gdy IŁ-PIB zostało wskazane przez RDN jako drugi w kolejności podmiot do przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego, ze względu na odmowę przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego przez pierwszy podmiot habilitacyjny.

### **V Komisja habilitacyjna**

20. W terminie 12 tygodni od dnia otrzymania wniosku spełniającego wymogi formalne, RDN wyznacza czterech członków Komisji Habilitacyjnej, w tym Przewodniczącego i trzech recenzentów, zgodnie z Ustawą [1].
21. KSA, po otrzymaniu informacji o członkach Komisji Habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, przygotowuje rekomendację dla Rady Naukowej w sprawie:
  - 1) powołania dwóch członków Komisji Habilitacyjnej, posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w IŁ-PIB, w tym sekretarza komisji;
  - 2) powołania recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem IŁ-PIB.
22. Rada Naukowa w terminie sześciu tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach Komisji Habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, powołuje Komisję Habilitacyjną.
23. Komisja Habilitacyjna składa się z siedmiu osób, w tym:
  - 1) czterech członków wyznaczonych przez RDN, w tym:
    - a) Przewodniczącego,
    - b) trzech recenzentów,
  - 2) trzech członków wyznaczonych przez Radę Naukową IŁ-PIB, w tym:
    - a) dwóch członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w IŁ-PIB w tym sekretarza Komisji,

b) jednego recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem IŁ-PIB.

24. Główne zadania Przewodniczącego Komisji Habilitacyjnej:

- 1) organizuje prace Komisji, w porozumieniu z sekretarzem Komisji, w tym zwołuje jej posiedzenia i im przewodniczy,
- 2) zarządza głosowania, określa precyzyjnie ich przedmiot oraz tryb ich przeprowadzania.

25. Główne zadania Sekretarza Komisji Habilitacyjnej:

- 1) na zlecenie Przewodniczącego Komisji organizuje prace Komisji,
- 2) pośredniczy w kontakcie i wymianie informacji między członkami Komisji Habilitacyjnej oraz między Komisją a podmiotem habilitującym,
- 3) zapewnia sprawny obieg dokumentów między członkami Komisji Habilitacyjnej,
- 4) sporządza protokół z każdego posiedzenia Komisji Habilitacyjnej.

26. W skład Komisji Habilitacyjnej nie może być powołana osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

#### **Kolokwium habilitacyjne**

27. W toku postępowania habilitacyjnego przeprowadza się kolokwium habilitacyjne wygłoszone przez kandydata na otwartym posiedzeniu Rady Naukowej. Celem kolokwium jest przedstawienie sylwetki naukowej kandydata oraz jego osiągnięć naukowych. Po kolokwium możliwa jest dyskusja naukowa na temat prezentowanego osiągnięcia naukowego.

28. Kolokwium habilitacyjne prowadzi przewodniczący Komisji Habilitacyjnej. Informacja o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego jest publikowana na stronach internetowych Instytutu nie później niż 10 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego.

29. Kolokwium habilitacyjnego nie przeprowadza się, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.

#### **VI Proces recenzowania**

##### **Recenzenci**

30. Recenzentem może zostać osoba niespełniająca warunków określonych w art. 221 ust. 4 i 5 pkt.3 Ustawy [1], jeśli jest ona pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej i gdy RDN lub Rada Naukowa IŁ-PIB uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.

31. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich pięciu lat dwukrotnie nie dochowała terminów wskazanych w art. 221 ust. 8 Ustawy [1]. Nauczyciel akademicki oraz pracownik naukowy nie może bez uzasadnionej przyczyny uchylić się od pełnienia funkcji recenzenta w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.

32. Recenzenci, w terminie ośmiu tygodni od dnia doręczenia im wniosku wraz z pełną dokumentacją, oceniają, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w art. 219 ust. 1 pkt 2 Ustawy [1]

i przygotowują recenzje, które zawierają jednoznaczną konkluzję określającą charakter tej recenzji: pozytywny albo negatywny, wraz z jej uzasadnieniem.

33. Recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz członkowi Komisji Habilitacyjnej przysługuje jednorazowe wynagrodzenie. Członkowie Komisji Habilitacyjnej, będący recenzentami otrzymują również dodatkowe wynagrodzenie za sporządzenie recenzji.
34. Wynagrodzenie za sporządzenie recenzji wypłaca się recenzentowi po przyjęciu recenzji. Pomiędzy IŁ-PIB a recenzentem zawierana jest umowa o dzieło na wykonanie recenzji w postępowaniu o nadanie stopnia doktora habilitowanego.
35. KSA udostępnia w BIP wniosek kandydata ubiegającego się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie Komisji Habilitacyjnej, recenzje, informację o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego, uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.
36. Wniosek kandydata ubiegającego się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej oraz recenzje niezwłocznie po ich udostępnieniu, KSA zamieszcza w systemie POL-on.

#### **Uchwała Komisji Habilitacyjnej**

37. Komisja Habilitacyjna, w terminie sześciu tygodni od dnia otrzymania recenzji, przekazuje Radzie Naukowej uchwałę, zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
38. Komisja Habilitacyjna podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym. Na wniosek kandydata ubiegającego się o stopień Komisja Habilitacyjna podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie recenzje są negatywne.
39. Uchwała podejmowana jest w obecności co najmniej pięciu członków Komisji Habilitacyjnej, w tym Przewodniczącego, Sekretarza i trzech recenzentów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. W imieniu Komisji Habilitacyjnej uchwały i protokoły z posiedzeń podpisuje Przewodniczący Komisji Habilitacyjnej.
40. Wyróżnienie osiągnięć stanowiących podstawę do nadania stopnia doktora habilitowanego może mieć miejsce jeśli:
  - 1) osiągnięcia naukowe kandydata stanowią wybitny wkład w rozwój dyscypliny naukowej *informatyka techniczna i telekomunikacja*;
  - 2) uzyskały one wyłącznie pozytywne recenzje;
  - 3) wniosek o wyróżnienie został uzasadniony pisemnie;
  - 4) kandydat charakteryzuje się znaczącym dorobkiem naukowym w renomowanych czasopismach naukowych, co potwierdzają dane bibliometryczne;
  - 5) osiągnięcia uzyskały co najmniej 8 punktów w skali od 1 do 10 jako średni wynik głosowania przez Komisję wniosku o wyróżnienie (po odrzuceniu dwóch skrajnych ocen).

## **VII Nadanie lub odmowa nadania stopnia doktora habilitowanego, wydanie dyplomu**

41. Przewodniczący lub Sekretarz Komisji Habilitacyjnej na posiedzeniu Rady Naukowej składa sprawozdanie z przebiegu postępowania wraz z uchwałą Komisji. W oparciu o przekazaną uchwałę Komisji Habilitacyjnej, Rada Naukowa w terminie miesiąca od jej otrzymania, w drodze uchwały nadaje lub odmawia nadania stopnia doktora habilitowanego. W przypadku negatywnej opinii Komisji Habilitacyjnej, Rada Naukowa IŁ-PIB obligatoryjnie odmawia nadania stopnia doktora habilitowanego. Uchwała o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego musi zawierać odpowiednie uzasadnienie.
42. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego, kandydatowi przysługuje odwołanie do RDN w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały za pośrednictwem Rady Naukowej IŁ-PIB. Rada Naukowa IŁ-PIB przekazuje odwołanie do RDN wraz ze swoją opinią i aktami sprawy w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania. Po rozpatrzeniu odwołania, w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy, RDN może utrzymać zaskarżoną decyzję w mocy albo uchylić ją i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia Radzie Naukowej IŁ-PIB.
43. W przypadku utrzymania w mocy decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego, habilitant może wystąpić z ponownym wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie jego nadania po upływie co najmniej 2 lat. Okres ten może zostać skrócony do 12 miesięcy w przypadku znacznego zwiększenia dorobku naukowego.
44. W przypadku wycofania wniosku o wszczęcie postępowania po powołaniu Komisji Habilitacyjnej, ten sam wniosek nie może stanowić podstawy ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym podmiocie habilitującym. W takim przypadku habilitant nie może również ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez 2 lata.
45. Osoba, której nadano stopień doktora habilitowanego, otrzymuje dyplom habilitacyjny oraz odpis tego dyplomu. Na wniosek tej osoby wydaje się odpisy dyplomu w języku obcym. Za wydanie odpisu dyplomu, w tym w języku obcym oraz za wydanie duplikatu dyplomu jest pobierana opłata. Wysokość opłaty określa Dyrektor IŁ-PIB. Na posiedzenie Rady Naukowej, na którym ma być podjęta uchwała o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego, zaprasza się członków Komisji Habilitacyjnej.

## **VIII Zakończenie postępowania**

46. Po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego Przewodniczący Rady Naukowej IŁ-PIB niezwłocznie przekazuje kandydatowi podjętą decyzję wraz z uzasadnieniem.
47. Dyplom habilitacyjny sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem [3] zostanie wręczony na posiedzeniu Rady Naukowej IŁ-PIB. Za wydanie odpisu dyplomu w języku polskim, odpisu dyplomu w języku obcym oraz duplikatu dyplomu Instytut pobiera opłatę w wysokości określonej w Rozporządzeniu [3]. Wzory dyplomu w języku polskim i angielskim oraz wzory odpisów znajdują się w załączniku 2.



## IX Postanowienia końcowe

48. Kandydat może wycofać wniosek o nadanie stopnia doktora habilitowanego. Przed powołaniem Komisji Habilitacyjnej kandydat kieruje wniosek o wycofanie do RDN, po powołaniu Komisji Habilitacyjnej – za pośrednictwem Rady Naukowej IŁ–PIB.
49. W przypadku wycofania wniosku przez kandydata, Rada Naukowa IŁ–PIB niezwłocznie podejmuje uchwałę o umorzeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Uchwała jest przekazywana do RDN.
50. Kandydat wycofujący wniosek ponosi koszty w wysokości poniesionej przez Instytut w postępowaniu habilitacyjnym.
51. W przypadku wycofania wniosku po powołaniu Komisji Habilitacyjnej:
  - 1) ten sam wniosek nie może być podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym podmiocie habilitującym;
  - 2) wnioskodawca nie może ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez okres dwóch lat.
52. W postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w zakresie nieuregulowanym niniejszym trybem postępowania stosuje się przepisy prawa [1–4].

Wykaz załączników:

Załącznik 1 – Klauzula informacyjna Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego

Załącznik 2 – Wzór dyplomu habilitacyjnego w języku polskim i angielskim

Załącznik 3 – Wzór odpisu dyplomu habilitacyjnego w języku polskim i angielskim

**Klauzula informacyjna Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego  
dla osoby ubiegającego się o nadanie stopnia doktora habilitowanego**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Szachowa 1, 04-894 Warszawa (IŁ – PIB).
2. IŁ–PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@il-pib.pl](mailto:iod@il-pib.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane IŁ–PIB przez Radę Doskonałości Naukowej w związku z ubieganiem się przez Panią/Pana o nadanie stopnia doktora habilitowanego.
4. Zakres Pani/Pana danych przetwarzanych przez IŁ–PIB obejmuje dane przekazane przez Panią/Pana Radzie Doskonałości Naukowej.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a) prawidłowej realizacji postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w tym w celu zamieszczenia informacji dotyczących postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej oraz w systemie POL-on. W zakresie wskazanych danych kontaktowych, dane te będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
  - b) archiwalnym – na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz IŁ–PIB usługi niezbędne do realizacji postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, takie jak usługi IT, pocztowe lub archiwizacyjne. Dane mogą być również przekazywane podmiotom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego, a w przypadku danych podanych fakultatywnie – do czasu wycofania zgody. Następnie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o archiwizacji.

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich poprawienia, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez IŁ-PIB narusza przepisy RODO.
10. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych administrator prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i służy do realizacji postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Brak danych wymaganych przepisami prawa uniemożliwi realizację postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
13. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez IŁ-PIB znajdzie Pani/Pan na stronie: <https://www.gov.pl/web/instytut-laczności/rodo>.



# Instytut Łączności

PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Instytutu Łączności - Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie  
**DYPLOM HABILITACYJNY**

.....  
(imiona i nazwisko)

urodzon ..... dnia ..... r. w .....  
na podstawie oceny dorobku naukowego w zakresie: .....

.....  
uzyskał.... stopień naukowy

**DOKTORA HABILITOWANEGO**

w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie informatyka techniczna i  
telekomunikacja nadany uchwałą Rady Naukowej z dnia .....

Recenzenci w postępowaniu habilitacyjnym: .....

.....  
(miejsowość, data)

przewodniczący  
komisji  
habilitacyjnej

przewodniczą  
cy Rady  
Naukowej

pieczęć urzędowa  
tłoczona  
średnica 38 mm

pieczęć imienna  
i podpis; dyrektora  
Instytutu



# National Institute of Telecommunications

National Institute of Telecommunications in Warsaw  
**DIPLOMA**

.....  
(names and surname)  
born on ..... in .....  
in recognition of his/her scientific achievement in the field of .....  
.....  
.....  
has been awarded the degree of  
**POST-DOCTORAL DEGREE**  
of engineering and technology in the discipline of information and communication  
technology granted by the resolution of the Scientific Council of .....  
Reviewers in the habilitation procedure: .....  
.....

.....  
(place, date)

chairperson of  
the habilitation  
commission

chairperson of  
the scientific  
board

pieczęć urzędowa  
tłoczona  
średnica 38 mm

director of the  
Institute



# Instytut Łączności

PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Instytutu Łączności - Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie  
**DYPLOM HABILITACYJNY**  
**ODPIS**

.....  
(imiona i nazwisko)

urodzon ..... dnia ..... r. w .....  
na podstawie oceny dorobku naukowego w zakresie: .....

.....  
uzyskał... stopień naukowy

**DOKTORA HABILITOWANEGO**

w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie informatyka techniczna i  
telekomunikacja nadany uchwałą Rady Naukowej z dnia .....

Recenzenci w postępowaniu habilitacyjnym: .....

.....  
(miejsowość, data)

przewodniczący  
komisji  
habilitacyjnej

przewodniczą  
cy Rady  
Naukowej

pieczęć urzędowa  
tłoczona  
średnica 38 mm

pieczęć imienna  
i podpis; dyrektora  
Instytutu



# National Institute of Telecommunications

National Institute of Telecommunications in Warsaw

**DIPLOMA  
COPY**

.....  
(names and surname)  
born on ..... in .....  
in recognition of his/her scientific achievement in the field of .....  
.....  
.....  
has been awarded the degree of  
**POST-DOCTORAL DEGREE**  
of engineering and technology in the discipline of information and communication  
technology granted by the resolution of the Scientific Council of .....  
Reviewers in the habilitation procedure: .....

.....  
(place, date)

chairperson of  
the habilitation  
commission

chairperson of  
the scientific  
board

pieczęć urzędowa  
tłoczona  
średnica 38 mm

director of the  
Institute