

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

Istotne Postanowienia Umowy / UMOWA nr/2016 r.

zawarta w dniu 2016 r., w Warszawie,
pomiędzy:

Skarbem Państwa - Rządowym Centrum Bezpieczeństwa, z siedzibą w Warszawie, przy Al. Ujazdowskie 5, kod 00-583, numer NIP 521-349-25-50, nr REGON 141500466, zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Pana **Marka Kubiaka** – Dyrektora Rządowego Centrum Bezpieczeństwa,

a

1) **podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność pod firmą „.....”, reprezentowanym przez** – zam. miejscowość, ulica, kod pocztowy 00-000 (legitymujący się dowodem osobistym serii nr, PESEL, NIP), prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez (nr CEIDG),

lub

2) **spółką**, reprezentowaną przez, nr NIP, nr REGON), z siedzibą w miejscowość przy ul., kod pocztowy:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej Stronami,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr **11/2016** o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 2016 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży - Kraków 2016 (Dz. U. poz. 393), Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy określonego w **§ 1**.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i wdrożenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego urządzenia brzegowego systemu wideokonferencyjnego oraz szkolenie** z zakresu obsługi i eksploatacji dostarczonych urządzeń wchodzących w skład Systemu.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) dostawę do siedziby Zamawiającego w Warszawie (00-583), przy Al. Ujazdowskie 5 lub innego, wskazanego przez Zamawiającego, miejsca na

- terenie miasta stołecznego Warszawa, urządzenia brzegowego systemu wideokonferencyjnego, zwanego dalej „Systemem”,
- b) wdrożenie urządzenia systemu wideokonferencyjnego do posiadanego przez Zamawiającego Systemu,
 - c) przeprowadzenia przez Wykonawcę szkolenia dla 4 pracowników Zamawiającego w ilości 2 dni po 8 godzin, z zakresu obsługi i eksploatacji dostarczonych urządzeń wchodzących w skład Systemu.
3. Szczegółowa specyfikacja dostawy i usług objętych przedmiotem umowy określona jest w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, oraz ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załączniki nr 2 i 3 do umowy.
 4. Wykonawca wraz z dostawą i dokumentacją (powykonawcza, instrukcje obsługi, itp.) przekazuje Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji powykonawczej, Oprogramowania Wykonawcy oraz przeniesie lub sublicencjonuje prawa i obowiązki z umów licencyjnych producentów oprogramowania komercyjnego, w zakresie określonym w § 8.
 5. Wykonawca oświadcza, że komponenty (urządzenia) stanowiące przedmiot umowy, będą w chwili dostarczenia do Zamawiającego jego wyłączną własnością, są wolne od obciążeń i praw osób trzecich oraz nie istnieją żadne przeszkody lub ograniczenia w prawie rozporządzania własnością przez Wykonawcę oraz posiadają one właściwości zgodne z cechami określonymi w złożonej ofercie i opisem przedmiotu zamówienia.
 6. Wykonawca oświadcza, iż urządzenia, materiały, oprogramowanie itp. wchodzące w skład Systemu, będą pochodziły z legalnych kanałów dystrybucji oraz, że nie są i nie były kiedykolwiek przedmiotem przestępstwa.
 7. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, najwyższej jakości oraz wprowadzony na rynek zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
 8. Wykonawca niniejszym oświadcza, że obowiązki, których wykonania podjął się na podstawie umowy, są mu znane oraz że nie wnosi do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami umowy, ogłoszeniem, ofertą złożoną przez Wykonawcę i obowiązującym prawem. Wykonawca będzie realizował umowę z zachowaniem należytej staranności, efektywnie i terminowo.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wraz z urządzeniami wchodzącymi w skład Systemu wszystkich elementów ich wyposażenia (np. kable, baterie, zasilacze, materiały eksploatacyjne, sterowniki lub w przypadku braku płyty instalacyjnej producenta adres w sieci Internet, pod którym można je pobrać oraz dokumentację techniczną, karty gwarancyjne, licencje, sublicencje, instrukcje obsługi i konserwacji w terminie dostawy).

§ 2 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu należytego wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości [...] zł netto (słownie złotych netto: [...]), co wraz z obowiązującym podatkiem VAT o stawce ... % stanowi kwotę zł brutto (słownie złotych brutto: [...]).
2. Zmiana stawki podatku VAT nie stanowi istotnej zmiany umowy. W przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług VAT, podatek ten zostanie naliczony

od wynagrodzenia netto zgodnie ze stawką obowiązująca w dniu wystawienia faktury.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera w sobie wynagrodzenie za urządzenie, oprogramowanie i dokumentację oraz dokumentację powykonawczą, instalację, konfigurację oraz wdrożenie, serwis gwarancyjny, szkolenie, a także przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji wytworzonej przez Wykonawcę oraz Oprogramowania Wykonawcy (jeżeli w wyniku realizacji umowy powstanie oprogramowanie Wykonawcy) oraz przeniesienie lub sublicencjonowanie praw i obowiązków z umów licencyjnych producentów Oprogramowania komercyjnego, w zakresie określonym w § 8. Wynagrodzenie obejmuje także wszystkie koszty i wydatki, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu umowy. Licencje lub sublicencje nie mogą wprowadzać obowiązków rodzących konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe wyszczególnione zostały w załączniku nr 3 do umowy.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur będzie podpisany przez Strony Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 1, którego oryginał Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu.
6. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

§ 3 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) Wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08 lipca 2016 r.**
 - b) zapewnić na oprogramowaniu i urządzeniach dostarczonych w ramach tej umowy przeszkolenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit c) w okresie między 5 a 10 dniem roboczym poprzedzającym dzień rozpoczęcia odbioru Systemu,
 - c) wykonać raporty z testów i dokumentację powykonawczą w terminie do 5 dni przed datą odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Dostawa urządzeń zostanie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego, lub innego miejsca na terenie miasta stołecznego Warszawa wskazanego przez Zamawiającego i rozładowana w pomieszczeniach przez niego wskazanych, od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 13.00.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia realizacji dostawy przesyłając tę informację do osoby wymienionej w § 5 ust. 1 pkt 1 nie później niż z 48-godzinnym wyprzedzeniem podając numer umowy, planowaną datę dostawy oraz numery seryjne urządzeń będących przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, braki ilościowe, braki w ukończeniu przedmiotu umowy do czasu odbioru przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni takie opakowanie, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia przedmiotu umowy lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do siedziby Zamawiającego.

§ 4 POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy będzie uważane potwierdzenie należytego wykonania Protokołem odbioru końcowego podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy (osoby odpowiedzialne za realizację umowy wymienione w § 5 ust. 1) i Zamawiającego, którego wzór określony jest w załączniku nr 4 do umowy.
2. Dostawa licencji oprogramowania i sprzętu będzie potwierdzona Protokołem odbioru dostaw, wg. wzoru określonego w załączniku nr 5 do umowy.
3. W przypadku zgłoszenia w protokołach zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie zgłoszone zastrzeżenia dochowując terminu realizacji umowy.
4. Przeprowadzenie szkolenia będzie potwierdzone Protokołem odbioru szkolenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 6. Integralną częścią tego protokołu jest imienna lista uczestników szkolenia oraz wypełniony przez nich Arkusz AIOS.
5. Wykonawca zobowiązany jest powielić, w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników szkolenia wzór Arkusza AIOS (wzór Arkusza AIOS jest integralną częścią załącznika nr 6) i przedłożyć go do wypełnienia każdemu uczestnikowi na koniec szkolenia.
6. W terminie do 3 dni od dnia zakończenia szkolenia, Wykonawca prześle Zamawiającemu wypełnione przez uczestników Arkusze AIOS. W przypadku niezadowolającej oceny szkolenia (średnia z Oceny trenera / trenerów poniżej 3), Wykonawca przeprowadzi dodatkowe szkolenie na koszt własny, dochowując terminu realizacji umowy. Organizacja dodatkowych sesji szkoleniowych będzie wymagała uzgodnienia z Zamawiającym terminu, programu sesji, zawartości materiałów szkoleniowych oraz wyboru trenerów.
7. W przypadku zakończenia testów Systemu z wynikiem negatywnym, Wykonawca przedstawi nowe rozwiązanie wadliwego elementu Systemu i przeprowadzi retest w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, dochowując terminu wykonania umowy.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, koniecznych uzupełnień lub poprawek do dokumentacji powykonawczej, Wykonawca naniesie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, dochowując terminu wykonania umowy.
9. Przekazanie dokumentów licencyjnych dotyczących oprogramowania oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi najpóźniej do dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego i stanowi jeden z warunków dokonania odbioru przedmiotu umowy.
10. Protokół odbioru końcowego, Protokół odbioru dostawy sprzętu i oprogramowania oraz protokół odbioru szkolenia Wykonawca sporządzi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 5 WSPÓŁPRACA

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawują:

1) ze strony Zamawiającego:

..... tel., e-mail:, który/którzy jest/są jednocześnie upoważniony ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów odbioru;

2) ze strony Wykonawcy:

..... tel. , e-mail: , który/którzy jest/są jednocześnie upoważniony ze strony Wykonawcy do podpisania protokołów odbioru.

2. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania w trakcie realizacji umowy z usług osób trzecich celem prowadzenia ciągłej lub wycinkowej kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdy etapie realizacji. Osobie posiadającej pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
4. Zamawiający, w przypadku korzystania w ramach kontroli realizacji przedmiotu zamówienia z usług osób trzecich, zobowiązuje się do odebrania od osób trzecich oświadczenia o zachowaniu w poufności pozyskanych w toku w/w kontroli informacji, o ile Wykonawca wystąpi do zamawiającego o takie oświadczenie.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) z tytułu opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1 - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, liczonej za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 50% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) z tytułu opóźnienia w usunięciu wad w ramach gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad, nie więcej jednak niż 20% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 3) za odstąpienie Wykonawcy od umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 4) za odstąpienie Zamawiającego od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Naliczone kary umowne Zamawiający uprawniony jest potrącić z należności płatnej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co zostanie potwierdzone notą księgową.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają sumowaniu.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
7. W przypadku zwłoki w realizacji świadczenia pieniężnego, Wykonawca może dochodzić zapłaty odsetek ustawowych.

8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
9. Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynoszące 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, o wartości / w kwocie w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości 70% w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego.
4. Wartość / kwota pozostawiona przez Wykonawcę na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady odpowiadająca 30% wysokości zabezpieczenia, zostanie zwrócona przez Zamawiającego nie później niż w terminie 15 dni po upływie 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy udzielonych przez Wykonawcę.

§ 8 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ I WARUNKI LICENCJONOWANIA

1. Wykonawca zapewnia, że rozporządzanie lub korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu umowy oraz innych wyników prac Wykonawcy, w tym z Oprogramowania i Dokumentacji powykonawczej oraz z dóbr niematerialnych wskazanych w umowie:
 - 1) nie będzie naruszało praw osób trzecich w zakresie praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej lub innych praw osób trzecich;
 - 2) nie spowoduje naruszenia praw, warunków licencji, warunków gwarancji lub serwisu oprogramowania komputerowego wchodzących w zakres infrastruktury Zamawiającego, w szczególności oprogramowania systemowego i narzędziowego eksploatowanego przez Zamawiającego na dzień zawarcia umowy lub nabytego podczas realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich odszkodowań i kosztów w związku z dochodzeniem przez osoby trzecie roszczeń od Zamawiającego w związku z nieprawdziwością złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z przedmiotem umowy, w związku z nieprawdziwością oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego, od chwili zgłoszenia roszczenia oraz całkowite koszty odszkodowań. W szczególności w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca wstąpi do postępowania

w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

4. Jeśli roszczenie osoby trzeciej związane z wadą prawną Przedmiotu umowy lub jego części zostanie zgłoszone (lub będzie istnieć prawdopodobieństwo jego zgłoszenia lub informacje o naruszeniu uzasadnią potrzebę podjęcia niezbędnych działań jeszcze przed podniesieniem roszczenia), Wykonawca na swój koszt zmodyfikuje dotychczas przekazane Zamawiającemu rezultaty prac lub wymieni je przy zachowaniu przynajmniej równoważnej jakości i zawartości oraz funkcjonalności, co elementy oryginalne. W tej sytuacji Wykonawca upoważni również Zamawiającego do korzystania z tak zmodyfikowanych lub wymienionych rezultatów prac zgodnie z zasadami opisanymi umową i w ramach ceny określonej w § 2 ust. 1.
5. Jeśli żadna z opcji wymienionych w ust. 4 umowy nie będzie możliwa do realizacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę lub od niej odstąpić w trybie natychmiastowym. W wypadku takim Wykonawca zwróci Zamawiającemu, w szczególności, wszelkie kwoty uzyskane od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia za część Przedmiotu umowy naruszającego prawa autorskie lub inne prawa osób trzecich, przy czym, postanowienia niniejszego ustępu nie pozbawiają Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy.
6. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia wynikającego z § 2 ust. 1 umowy, z chwilą dostarczenia Zamawiającemu części lub całości Przedmiotu umowy, wraz z Dokumentacją powykonawczą wykonaną przez Wykonawcę, w przypadku stworzenia przez Wykonawcę w ramach wykonania umowy utworu w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych, przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający przejmuje, autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Wykonawcy lub Dokumentacji powykonawczej wykonanej przez Wykonawcę na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 i art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w tym:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w punkcie poprzedzającym - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - d) w zakresie modyfikowania i dokonywania samodzielnie lub za pośrednictwem innych podmiotów lub osób wszelkich zmian w dostarczonym oprogramowaniu i sprzęcie bez konieczności uzyskiwania jakichkolwiek dodatkowych zgód, zezwoleń, itp. lub wnoszenia jakichkolwiek opłat.
7. Na zasadach określonych w ust. 6 Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawa do tworzenia utworów zależnych, w tym tworzenia opracowań, prawo do wykonywania autorskich praw zależnych do Dokumentacji powykonawczej wykonanej przez Wykonawcę oraz wyłączne prawo do udzielania zgody na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

8. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 6 i ust. 7 umowy następuje bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym czasowych i terytorialnych.
9. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 6 i ust. 7 następuje z chwilą przekazania danego elementu Przedmiotu umowy Zamawiającemu. Z chwilą przeniesienia praw, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników.
10. Dokumentacja powykonawcza będzie oznaczona i będą na niej widniały zmiany dokonywane przez Strony.
11. Jeżeli w celu wykonania Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji na korzystanie z praw własności intelektualnej osób trzecich (dotyczących standardowego Oprogramowania osób trzecich), które inkorporowane mają być w Przedmiocie umowy lub elementach dostarczanych przez Wykonawcę, ich przeniesienie musi być uwzględnione w Ofercie Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż jest właścicielem lub posiada licencję na korzystanie i sublicencjonowanie jakiegokolwiek i wszystkich praw własności intelektualnej osób trzecich, jakie dostarczone mogą być przez nią Zamawiającemu w wykonaniu umowy.
12. Wykonawca zapewnia, że twórcy utworów zawartych w Dokumentacji powykonawczej nie będą wykonywać swoich uprawnień wynikających z autorskich praw osobistych do tychże utworów, w takim zakresie, w jakim mogłoby to w jakikolwiek sposób utrudnić lub uniemożliwić korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego, w szczególności zgadzają się na rozpowszechnianie utworu anonimowo i oświadczają, że nie będą wykonywać w stosunku do niego nadzoru autorskiego.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca umożliwi Zamawiającemu wykształcenie kompetencji oraz know-how związanych z Przedmiotem umowy. W tym celu, Wykonawca w szczególności umożliwi wskazanym przez Zamawiającego osobom uczestniczenie w wykonywaniu umowy na każdym stadium jej realizacji.
14. W przypadku wygaśnięcia lub wypowiedzenia licencji lub sublicencji będących przedmiotem umowy, w tym z powodu wypowiedzenia lub wygaśnięcia licencji lub sublicencji, na podstawie której zostały udzielone, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie 14 dni w ramach wynagrodzenia za wykonanie umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, licencję lub sublicencję zamienną zgodną z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1, 2 i 3 do umowy, chyba że wypowiedzenie nastąpiło wskutek zawinionego i sprzecznego z dostarczonymi warunkami licencyjnymi działania Zamawiającego.

§ 9 GWARANCJA

1. Na każdy element przedmiotu umowy **Wykonawca** udziela gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą na okres minimum **36 miesięcy**, liczony od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w umowie, a w szczególności jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:
 - 1) stanowią własność osoby trzeciej albo są obciążone prawem osób trzecich;
 - 2) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia lub nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych w przedmiocie umowy lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu gwarancji.
4. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
5. Zamawiający może wykorzystać gwarancję producenta niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji określonej w umowie.
6. O wadzie fizycznej przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia bezpośrednio Wykonawcę. Formę zawiadomienia stanowi telefoniczne zgłoszenie pod nr tel., fax elektroniczne na adres e-mail:, potwierdzone w formie pisemnej, faksem, elektronicznej lub ustnej (w sposób umożliwiający jego weryfikację np. przez podanie numeru zgłoszenia). Ryzyko związane z brakiem możliwości odbioru po stronie Wykonawcy wysłanej przez Zamawiającego wiadomości obciąża Wykonawcę.
7. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych urządzeniach Wykonawca:
 - 1) usunie awarię lub wymieni urządzenie na nowe, wolne od wad, w terminie nie przekraczającym następnego dnia roboczego liczonego po dniu zgłoszenia awarii w trybie godzin roboczych Zamawiającego (poniedziałek-piątek 8.15 - 15.15);
 - 2) usunie wadę w dostarczonych urządzeniach w siedzibie Zamawiającego lub za jego zgodą poza siedzibą ponosząc wszystkie z tym związane koszty. Po ich usprawnieniu urządzenie wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione zachowując termin określony w pkt 1;
 - 3) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzeń w czasie od przyjęcia ich do naprawy do czasu przekazania sprawnych urządzeń Zamawiającemu;
 - 4) przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wady urządzeń objętych gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z nich korzystać;
 - 5) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobu wadliwego taki sam lub nie gorszy wyrób nowy – wolny od wad – termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia.
9. Wykonawca, w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych zobowiązuje się do przekazania urządzeń do producenta w celu usunięcia zaistniałych wad i usterek. W każdym przypadku związanym z uszkodzeniem dysku, pozostaje on u Zamawiającego.
10. W przypadku konieczności zabrania urządzenia do naprawy, dysk pozostaje u Zamawiającego, a dodatkowo na życzenie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć sprzęt o parametrach takich samych lub lepszych, umożliwiających bezproblemowe uruchomienie go na urządzeniu zastępczym.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
12. W przypadku konieczności wydania oraz odbioru urządzenia w związku z koniecznością dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego lub wymiany urządzenia wadliwego na inne sprawne zostanie potwierdzone to pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Stron określonych w § 5 ust. 1.
13. W przypadku, gdy dwukrotnie ujawni się wada tego samego urządzenia wchodzącego w skład Systemu, Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z § 9 ust. 7 pkt 1, do wymiany tego urządzenia na inne, fabrycznie nowe, które musi posiadać łącznie takie same lub wyższe parametry jak zastępowane, co

Wykonawca obowiązany jest potwierdzić w sposób analogiczny jak w przypadku zastępowanego urzędnika, lub wykona dodatkowe wdrożenie.

14. Zamawiający nie zgadza się na zdalne dokonywanie napraw urządzeń będących przedmiotem umowy.

§ 10 Odstąpienie od umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym na wypadek:

- 1) wystąpienia opóźnienia po stronie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, gdy opóźnienie to wskazuje na nie dotrzymanie terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 lit a) bez konieczności wystosowania dodatkowego wezwania do wykonania umowy przez Zamawiającego;
- 2) nienależytego wykonania umowy bez względu na przyczyny leżące po stronie Wykonawcy,
- 3) nie przestrzegania przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych oraz nie wykonania określonych w §12 umowy obowiązków dotyczących poufności informacji niejawnych.

§ 11 Obowiązki na terenie obiektu Zamawiającego

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w obiekcie Zamawiającego ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji umowy na terenie siedziby Zamawiającego należy:
 - 1) zgłaszanie Zamawiającemu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem potrzeby wjazdu do kompleksu KPRM pojazdu Wykonawcy, z określeniem jego marki i numeru rejestracyjnego, imienia i nazwiska kierującego oraz informacji o ładunku;
 - 2) poddawanie się przez pracowników Wykonawcy kontroli tożsamości i przedmiotów wnoszonych (wwożonych) do obiektu KPRM i stref ochronnych Zamawiającego;
 - 3) prowadzenie prac oraz dostaw na terenie obiektu Zamawiającego w dni robocze w godz. 8:30 – 18.30, a za uprzednią zgodą Zamawiającego w godz. 8:30 – 21.30, natomiast prac uciążliwych (hałaśliwych) w godz. 16:30 – 21.30;
 - 4) podczas realizacji umowy w siedzibie Zamawiającego pracownicy Wykonawcy przebywają jedynie w pomieszczeniach i w innych miejscach, w których jest to niezbędne do wykonania prac objętych umową i w tym zakresie są zobowiązani podporządkować się poleceniom przedstawiciela Zamawiającego oraz do noszenia w widocznym miejscu na ubraniu roboczym wydanego im identyfikatora (przepustki);
 - 5) stałe utrzymywanie siedziby Zamawiającego w czystości, usuwanie odpadów, a po zakończeniu realizacji prac kompleksowe uprzątnięcie miejsca jej wykonywania;
 - 6) utrzymanie czystości korytarzy i pozostałych pomieszczeń przylegających do miejsca wykonywania prac;
 - 7) zgłaszanie, co najmniej na dwa dni robocze prac kurząco – pyłących;
 - 8) zminimalizowanie uciążliwego wpływu prowadzonych prac na użytkowników sąsiednich pomieszczeń biurowych;
 - 9) przerwanie pracy na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych prac przed ich zniszczeniem;
 - 10) udział w odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia;

- 11) naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego, uszkodzeń lub zniszczeń spowodowanych na skutek działania Wykonawcy na terenie obiektu Zamawiającego i KPRM.

§ 12 POUFNOŚĆ INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji niejawnych uzyskanych w związku z wykonaniem umowy.
2. Przedmiotem ochrony w ramach wykonywanej umowy są informacje dotyczące organizacyjnych, funkcjonalnych, architektonicznych, mechanicznych i elektronicznych zabezpieczeń siedziby Zamawiającego oraz informacje o instalacjach teletechnicznych i zabezpieczeniach w pomieszczeniu, w którym zostanie zainstalowany i wdrożony System, które Zamawiający uznaje w całości jako informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”.
3. Informacje o których mowa w ust. 2, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania tych prac.
4. Zabrania się Wykonawcy udostępniania informacji niejawnych, o których mowa w ust. 2, innym osobom oraz wykonywania dokumentów zawierających te informacje niejawne bez zgody Zamawiającego. W przypadku konieczności sporządzenia przez Wykonawcę dokumentu zawierającego informacje niejawne, dokument taki może być sporządzony jedynie w siedzibie Zamawiającego i po zarejestrowaniu złożony w kancelarii Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie niezbędnych środków zapewniających ochronę informacji niejawnych, a w szczególności skieruje do wykonywania prac w siedzibie Zamawiającego związanych z dostępem do informacji niejawnych pracowników, którzy:
 - posiadają odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa albo zostali pisemnie upoważnieni przez Wykonawcę do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
 - odbyli szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu imiennego wykazu pracowników wykonujących prace w siedzibie Zamawiającego, co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem tych prac, zawierającego imię, nazwisko, imię ojca, PESEL, oraz dane dotyczące posiadanego poświadczenia bezpieczeństwa osobowego albo pisemnej zgody kierownika jednostki organizacyjnej na dostęp do informacji niejawnych oraz dane dotyczące zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych. W przypadku braku ważnego zaświadczenia o przeszkoleniu, zostanie ono wydane przez pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Zamawiającego po przeprowadzeniu takiego szkolenia w jego siedzibie.
7. W przypadku potrzeby zmiany pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji umowy w siedzibie Zamawiającego, ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.

§ 13 SPORY

1. W przypadku zaistnienia sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się do ich polubownego rozwiązywania.

2. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony związane z wynikłym sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.
3. W przypadku, gdy postępowanie polubowne nie przyniesie ugody, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 SIŁA WYŻSZA

1. Dla celów umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na które Strona umowy nie ma wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć, nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, a w szczególności takie jak wojna, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej albo ograniczenia w dostawie energii.
2. Strona powołująca się na siłę wyższą musi udowodnić drugiej Stronie wystąpienie „siły wyższej” przy pomocy dokumentów wydanych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze.
3. Strona umowy chcąc powołać się na zdarzenie wynikające z „siły wyższej” ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych powiadomić na piśmie drugą stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu.
4. „Siła wyższa” nie obejmuje zdarzeń będących wynikiem zaniedbań i niedopatrzeń, które strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania umowy lub mogła im zapobiec.
5. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z siły wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań.

§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380, z późn. zm.), , ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666) oraz ustawy z dnia 18 marca 2016 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży - Kraków 2016 (Dz. U. poz. 393)
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie określonej w umowie, a jeśli formy nie określono pisemnie albo faksem lub e-mailem.
4. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wszystkie zmiany dotyczące umowy wymagają pod rygorem nieważności, uprzedniej pisemnej akceptacji obu Stron za wyjątkiem § 5 ust. 1.
6. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu i adresu e-mail, numeru telefonu i telefaksu. Nie stanowi to zmiany umowy.
7. W przypadku niewypełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 6, pisma wysłane pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone skutecznie.

RZĄDOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 Formularz ofertowy

Nr 3 Formularz cenowy

Nr 4 Protokół końcowy odbioru

Nr 5 Protokół odbioru dostawy

Nr 6 Protokół odbioru szkolenia + lista uczestników + arkusz oceny szkolenia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru:		Data dokonania odbioru:	
-----------------------------------	--	--------------------------------	--

Przedstawiciel ze strony Wykonawcy (imię i nazwisko)	Nazwa i adres firmy Wykonawcy
Przedstawiciel ze strony Zamawiającego (imię i nazwisko)	Nazwa i adres firmy Zamawiającego

Zgodnie z Umową nr...../2016 Przedstawiciele Stron potwierdzają wykonanie przedmiotu umowy na podstawie niżej wymienionego zakresu oraz załączników:

- 1) wykonanie usług instalacyjnej, konfiguracji, integracji i uruchomienia systemu sterowania multimediami oraz sprzedanie dokumentacji powykonawczej;
- 2) wykonania dostaw potwierdzone załączonymi protokołami odbioru dostaw oraz przeprowadzenia szkolenia.

Potwierdzenie kompletności przedmiotu zamówienia:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* – zastrzeżenia

***) Niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów.**

W imieniu Wykonawcy
Imię i nazwisko

W imieniu Zamawiającego
Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

/pieczętka firmowa, data podpis/

Protokół sporządzono w 2 egz. z przeznaczeniem:

- dla Wykonawcy 1 egz.
- dla Zamawiającego 1 egz.

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru:		Data dokonania odbioru:	
-----------------------------------	--	--------------------------------	--

Przedstawiciel ze strony Wykonawcy (imię i nazwisko)	Nazwa i adres firmy Wykonawcy
Przedstawiciel ze strony Zamawiającego (imię i nazwisko)	Nazwa i adres firmy Zamawiającego

Zgodnie z Umową nr...../2016 Przedstawiciele Stron potwierdzają wykonanie przedmiotu umowy na podstawie niżej wymienionego zakresu oraz załączników:

1. Sprzętu *)

LP	Nazwa sprzętu / producent	Ilość (szt.)	Numer fabryczny (serial number)
1			
2			

2. Oprogramowania *)

LP	Nazwa, wersja / producent oprogramowania	Ilość (szt.)	Numer produktu (part number)
1			
2			

Potwierdzenie kompletności przedmiotu zamówienia:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* – zastrzeżenia

RZĄDOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA

***) Niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów.**

W imieniu Wykonawcy
Imię i nazwisko

/pieczęćka firmowa, data podpis/

W imieniu Zamawiającego
Imię i nazwisko

/pieczęćka firmowa, data podpis/

Protokół sporządzono w 2 egz. z przeznaczeniem:

- dla Wykonawcy 1 egz.
- dla Zamawiającego 1 egz.

ARKUSZ INDYWIDUALNEJ OCENY SZKOLENIA (AIOS)

INSTRUKCJA: Informacje przekazane przez Panią/ Pana w niniejszym Arkuszu (AIOS) stanowiąc będą ważną wskazówkę dotyczącą oceny skuteczności i atrakcyjności przebiegu szkolenia. Państwa uwagi zostaną uwzględnione w przygotowaniu kolejnych szkoleń oraz w następnych etapach realizacji zamówienia. Uprzejmie prosimy o wypełnienie poniższych rubryk i przekazanie niniejszego Arkusza osobie odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia. Dziękujemy za czas poświęcony na wypełnienie ankiety.

Tytuł szkolenia:

Termin:, Forma: wykład*, seminarium*, warsztat*

*) Niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów.

Ocena sposobu organizacji szkolenia

Jak ocenia Pani/Pan (od 1- bardzo nisko do 6 - bardzo wysoko):

Lokalizację szkolenia	1	2	3	4	5	6
Warunki pracy (sala, wyposażenie, oświetlenie)	1	2	3	4	5	6
Materiały szkoleniowe	1	2	3	4	5	6

Ocena programu i metody szkolenia

W jakim stopniu zgadza się Pani/Pan z poniższymi stwierdzeniami

(od 1 - zdecydowanie nie zgadzam się, do 6 - zdecydowanie zgadzam się):

Metody szkolenia, rytm pracy i środki dydaktyczne były odpowiednio dobrane do tematu szkolenia	1	2	3	4	5	6
Szkolenie było dobrze dopasowane do potrzeb związanych z realizacją przedmiotu zamówienia	1	2	3	4	5	6
Szkolenie było dobrze dopasowane do	1	2	3	4	5	6

 Pani/Pan potrzeb szkoleniowych

Dzięki udziałowi w szkoleniu zdobyłam/-em nową wiedzę/umiejętności potrzebne na moim stanowisku pracy	1	2	3	4	5	6
Dzięki udziałowi w szkoleniu będę w stanie obsłużyć urządzenia będące przedmiotem zamówienia	1	2	3	4	5	6
Dzięki udziałowi w szkoleniu będę w stanie nauczyć innych pracowników mojej instytucji obsługi urządzeń będących przedmiotem zamówienia	1	2	3	4	5	6
Dzięki uczestnictwu w szkoleniu podniosłam/-em swoje kompetencje zawodowe	1	2	3	4	5	6

Ocena trenera/trenerów

W jakim stopniu zgadza się Pani/Pan z poniższymi stwierdzeniami

(od 1 - zdecydowanie nie zgadzam się do 6 - zdecydowanie zgadzam się):

Trener 1 (Imię i nazwisko trenera)

Kompetencje trenera były adekwatne do celów szkolenia	1	2	3	4	5	6
Trener umiejętnie przekazywał posiadaną wiedzę	1	2	3	4	5	6
Postawa trenera była przyjazna, profesjonalna i zaangażowana	1	2	3	4	5	6
Trener 2 (Imię i nazwisko trenera)	1	2	3	4	5	6
Kompetencje trenera były adekwatne do celów szkolenia	1	2	3	4	5	6

Trener umiejętnie przekazywał posiadaną wiedzę	1	2	3	4	5	6
Postawa trenera była przyjazna, profesjonalna i zaangażowana	1	2	3	4	5	6

Uwagi/ komentarze/sugestie

Jakich zagadnień brakowało Pani/Pana zdaniem w tym szkoleniu? Proszę podać do trzech najważniejszych Pani / Pana zdaniem.

.....

.....

.....

Myśląc o dalszym rozwoju zawodowym, jakiej tematyki szkoleń zgodnej z tą problematyką oczekuje Pani / Pan? Proszę podać do trzech najważniejszych Pani / Pana zdaniem.

.....

.....

.....

Co podobało się Pani / Panu w szkoleniu?

.....

.....

.....

Co nie podobało się Pani / Panu w szkoleniu?

.....

.....

.....

Ogólna ocena szkolenia	1	2	3	4	5	6
------------------------	---	---	---	---	---	---

Dziękujemy za wypełnienie ankiety !