Umowa nr [●]

zawarta w [●] pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Ministrem Sprawiedliwości**, adres do doręczeń: Aleje Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

Zbigniew Wiśniewski – Dyrektor Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych, na podstawie upoważnienia Ministra Sprawiedliwości nr MS/24/2020 z dnia 3 lutego 2020 r.,

a

[dane wykonawcy], zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

Zamawiający i Przyjmujący zamówienie mogą być też zwani każdy z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego, które nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129) – zamówienie poniżej progu stosowania ustawy, określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy – Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać prace serwisowe systemu MS EOD zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy.**
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w ciągu 90 dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Termin, o którym mowa w ust. 2 powyżej uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Strony podpiszą protokół odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego lub jeżeli data odbioru wynikająca z tego protokołu przypadać będzie najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu.

**§ 2**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada niezbędne zasoby, umiejętności, wiedzę, środki i narzędzia do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że wszystkie osoby, które przysługują autorskie prawa osobiste do utworów przeniosą prawa autorskie majątkowe i zależne oraz zobowiążą się do niewykonywania praw autorskich osobistych (o czym mowa w § 8).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przy wykonywaniu Umowy przestrzegać przepisów prawa, regulaminów wewnętrznych Ministerstwa Sprawiedliwości oraz procedur obowiązujących w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości, o ile mają zastosowanie.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada za jakość, terminowość i właściwą organizację realizacji przedmiotu Umowy, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, z tym zastrzeżeniem, że za świadczenia o charakterze dzieła ponosi odpowiedzialność jak za dzieło.
5. Za działania osób trzecich, którymi Przyjmujący zamówienie posługuje się przy wykonywaniu Umowy w całości lub w części, Przyjmujący zamówienie odpowiada jak za swoje własne.
6. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie koniecznym do sprawnej i skutecznej realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności niezwłocznie informować się wzajemnie o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zakres ich praw lub obowiązków wynikający z Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest przy tym działać w dobrej wierze i zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za mienie powierzone mu przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy. Przyjmujący zamówienie zwróci powierzone mu mienie na pierwsze wezwanie Zamawiającego, nie później niż w następnym dniu. Zamawiający upoważniony jest do obciążenia Przyjmującego zamówienie kosztami naprawy lub wymiany, jeżeli uszkodzenie mienia wynikło z działania lub zaniechania Przyjmującego zamówienie.
8. O ile okaże się, że dla realizacji przedmiotu Umowy niezbędne są dodatkowe dane, dokumenty i informacje, Przyjmujący zamówienie zgłosi Zamawiającemu taką potrzebę niezwłocznie, z tym że nie później niż w ciągu 10 dni od dnia zawarcia Umowy. Zamawiający przekaże takie niezbędne dane, dokumenty lub informacje w terminie 5 dni od zgłoszenia. Ewentualne zastrzeżenia do otrzymanych danych, dokumentów i informacji Przyjmujący zamówienie zgłosi w terminie kolejnych 5 dni.

**§ 3**

Przedmiot Umowy podlega protokolarnemu odbiorowi.

Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół, którego wzór określa Załącznik nr 2 do Umowy.

W przypadku, gdy podczas odbioru okaże się, że przedmiot Umowy ma wady, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając Przyjmującemu zamówienie odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 3 dni. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w wyznaczonym terminie usunąć wszystkie zgłoszone wady i przedłożyć Zamawiającemu przedmiot Umowy ponownie do odbioru.

Protokół odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia przez Przyjmującego zamówienie faktury.

W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do całości przedmiotu Umowy (jeżeli Zamawiający nie odstąpił od Umowy), względnie tej części przedmiotu Umowy, od której Zamawiający nie odstąpił (jeżeli doszło do odstąpienia częściowego).

**§ 4**

1. Z tytułu należytej realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie w wysokości [●] złotych, powiększone o należny podatek od towarów i usług tj. brutto [●] złotych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej jest ryczałtowe, tj. obejmuje wszystkie niezbędne koszty realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności koszty materiałów i koszty poniesione na środki transportu, opłaty administracyjne, składki, podatki i inne należności publicznoprawne. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen, zmiany lub wprowadzenia nowych podatków.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia do Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych faktury i protokołu odbioru prawidłowego pod względem merytorycznym i formalnym. Dane płatnika do faktury: Ministerstwo Sprawiedliwości, Aleje Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa, NIP: 5261673166. Faktura zostanie przekazana drogą elektroniczną na adres [faktury.dirs@ms.gov.pl](mailto:faktury.dirs@ms.gov.pl) .

**§ 5**

1. Do bieżącej współpracy Stron w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym podpisywania przewidzianych Umową protokołów, Zamawiający upoważnia każdego z osobna:
2. [●], tel. [●], e-mail: [●];
3. [●], tel. [●], e-mail: [●].
4. Do bieżącej współpracy Stron w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym podpisywania przewidzianych Umową protokołów, Przyjmujący zamówienie upoważnia każdego z osobna:
5. [●], tel. [●], e-mail: [●];
6. [●], tel. [●], e-mail: [●].
7. Osoby wymienione w ust. 1-2 upoważnione są do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia.
8. Zmiana danych kontaktowych wskazanych w ust. 1 i 2 nie będzie stanowiła zmiany Umowy i będzie skuteczna od dnia doręczenia powiadomienia przez Stronę, której dane się zmieniły, wraz ze wskazaniem nowych danych kontaktowych, drugiej Stronie. Powiadomienie wymaga dochowania formy pisemnej lub formy elektronicznej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku zmian osób wskazanych w ust. 1 i 2, postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

**§ 6**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy tego wszystkiego, o czym dowiedział się w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub choćby przy tej okazji.
2. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy, Przyjmujący zamówienie oraz wszystkie osoby, którymi zamierza się posłużyć przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym wskazane w § 5 ust. 2, obowiązane są do podpisania i przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zachowaniu poufności informacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

**§ 7**

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że opóźnienie nastąpiło lub szkoda / wada wynikła wskutek siły wyższej albo z wyłącznej winy Zamawiającego.
2. Przyjmujący zamówienie zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
3. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust.1 w razie odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które Przyjmujący zamówienie odpowiada,
4. w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu przedmiotu Umowy do odbioru w terminie umownym, wynikającym z § 1 ust. 2;
5. w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu przedmiotu Umowy wolnego od wad zgłoszonych w trakcie protokolarnego odbioru, o czym mowa w § 3 ust. 3;
6. w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu Umowy zgłoszonych w ramach gwarancji.
7. Zamawiający uprawniony jest potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie.
8. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.
9. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy, w przypadku gdy:
10. suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 powyżej przewyższy 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1,
11. Przyjmujący zamówienie opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie umówionym;
12. Przyjmujący zamówienie wykonywa przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu nie dłuższego niż 3 dni;
13. Przyjmujący zamówienie opóźnia się z przedłożeniem przedmiotu Umowy wolnego od wad zgłoszonych w toku odbiorów o co najmniej 3 dni.
14. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 powyżej, Zamawiający może wezwać Przyjmującego zamówienie do odpowiednio rozpoczęcia lub wykończenia lub zmiany sposobu wykonania lub poprawienia przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni, po którego bezskutecznym upływie uprawniony będzie powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Przyjmującego zamówienie.
15. Termin na odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego wynosi 30 (trzydzieści) dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu danej przesłanki.
16. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z przyczyn, za które Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność, wynagrodzenie za jej wykonanie nie należy się.
17. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z przyczyn, za które Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie wyłącznie w tej części, która przypada na zaakceptowane przez Zamawiającego części przedmiotu Umowy.
18. W przypadku niewywiązania się przez Przyjmującego zamówienie ze zobowiązań wynikających z gwarancji w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia wady, Zamawiający może wezwać Przyjmującego zamówienie do usunięcia wady i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni, po którego bezskutecznym upływie uprawniony będzie powierzyć ich wykonanie innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Przyjmującego zamówienie.

**§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie zapewnia, że na przedmiot Umowy składać się będą utwory w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do oprogramowania, w tym kodów źródłowych, jak również do dokumentacji i wszelkich innych utworów opracowanych w toku lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym poszczególnych ich elementów, na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy oraz art. 74 ust. 4 ww. ustawy, w tym:
   * 1. trwałe lub czasowe zwielokrotnianie utworów w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
     2. obrót utworami, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem utworów, a także rozpowszechnianie utworów w inny sposób, w tym ich publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
     3. trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie programu komputerowego dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania programu komputerowego, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie programu komputerowego dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
     4. tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym,
     5. obrót programem komputerowym, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem programu komputerowego, a także rozpowszechnianie programu komputerowego w inny sposób, w tym jego publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań ww. utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
4. Przeniesienie praw autorskich majątkowych i praw zależnych nastąpi z chwilą udostępnienia ww. utworów Zamawiającemu. Wynagrodzenie z tego tytułu zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do ww. utworów, jak również zobowiązuje się, iż osoby uprawnione z tytułu osobistych praw do ww. utworów (lub ich poszczególnych elementów), nie będą wykonywać tych praw, w tym w szczególności prawa do:
   * 1. decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu,
     2. decydowania o wycofania z obrotu,
     3. do nadzoru autorskiego,
     4. do nienaruszalności formy i treści oraz do ich rzetelnego wykorzystania,
     5. oznaczenia swoim nazwiskiem lub pseudonimem.
6. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiającemu ma prawo do dowolnej modyfikacji utworów.
7. Z chwilą wydania, Przyjmujący zamówienie przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zostało utrwalone oprogramowanie i dokumentacja (lub jej poszczególne elementy) z chwilą ich wydania Zamawiającemu. Cena z tego tytułu zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
8. Przyjmujący zamówienie zapewni, że w chwili udostępnienia ww. utworów będą mu przysługiwać wszelkie prawa własności intelektualnej, w tym autorskie prawa majątkowe doń (lub ich poszczególnych elementów). Konsekwentnie, Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, jak również innych dóbr osobistych osób trzecich, związane z korzystaniem przez Przyjmującego zamówienie z ww. utworów.
9. Przyjmujący zamówienie zezwala Zamawiającemu na korzystanie z know-how i wszelkiej innej wiedzy zawartej w materiałach udostępnionych Zamawiającemu w toku lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wiedza ta może być wykorzystana w dowolny sposób przez Zamawiającego, w tym udostępniana osobom trzecim.
10. W razie skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego w związku z naruszeniem praw własności intelektualnej osób trzecich do oprogramowania, dokumentacji lub innych materiałów udostępnionych przez Przyjmującego zamówienie w toku lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pełnego ich zaspokojenia oraz do całkowitego zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu. Ponadto, Przyjmujący zamówienie zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i wydatki, które Zamawiający poniósł w celu ochrony przed tymi roszczeniami.

**§ 9**

1. Przyjmujący zamówienie udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy.
2. Gwarancja obejmuje okres 12 miesięcy od daty protokolarnego odbioru.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w czasie trwania gwarancji usunąć na własny koszt wszelkie wady przedmiotu Umowy, w tym błędy i awarie uniemożliwiające prawidłowe i zgodne z celem eksploatowanie systemu.
4. Przyjmujący zamówienie usunie błędy lub awarie w terminach:
   * 1. do końca następnego dnia roboczego liczonego od dnia przesłania zgłoszenia dla błędów krytycznych, gdzie za błąd krytyczny uznaje się zaprzestanie możliwości wykonania kluczowych funkcjonalności systemu MS EOD przez wszystkich jej użytkowników,
     2. do końca trzeciego dnia roboczego liczonego od dnia przesłania zgłoszenia dla pozostałych błędów.
5. Strony przyjmują, iż dni robocze obejmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni wolnych przyjętych u Zamawiającego.

**§ 10**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej.

W przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany:

- sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,

- zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy, do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji

- konfiguracji - z uwagi na konieczność dostosowania jej parametrów do uwarunkowań stwierdzonych w toku prac analitycznych.

3. Niezależnie od powyższego, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia, jeżeli wprowadzenie takiej zmiany jest uzasadnione ze względów technicznych lub organizacyjnych i nie powoduje konieczności poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

**§ 11**

1. Umowa wchodzi w życie (obowiązuje) z chwilą zawarcia.
2. Prawo właściwe dla Umowy to prawo obowiązujące w Rzeczpospolitej Polskiej.
3. Spory na tle wykonywania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego jak przy umowie o dzieło.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, jak również rozwiązanie Umowy za zgodą obu Stron, wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej.
6. Wszelka korespondencja dotycząca Umowy, w tym udostępnianie dokumentacji, może się odbywać przy wykorzystaniu zwykłej poczty elektronicznej (bez opatrywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym), z wykorzystaniem adresów poczty elektronicznej e-mail wskazanych przez Strony stosownie do § 5.
7. Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do przeniesienia praw, obowiązków, ani wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
8. Z chwilą wygaśnięcia Umowy, w mocy pozostają postanowienia Umowy, które ze względu na swój charakter, cel oraz znaczenie mogą być stosowane także po jej wygaśnięciu.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Przyjmującego zamówienie / Umowa została zawarta w formie elektronicznej, tj. podpisana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.\*
10. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
    * 1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
      2. Załącznik nr 2 – Protokół odbioru (wzór)
      3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zachowaniu poufności informacji i Klauzula informacyjna (wzór)
      4. Załącznik nr 4 – dokumenty rejestrowe Przyjmującego zamówienie

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY:** | **PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:** |
| w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_ 2022 r.\*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_ 2022 r.\*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy nr ……………………..

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Wykonawca: ………………………………………………………………………………..

reprezentowany przez: ..…………………….……………....………………………..………

Zamawiający: Skarb Państwa – Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa,

reprezentowany przez: ………………....…………………………..……………………………

1. W dniu ………………………………. dokonano odbioru …………………………………….
2. Wykonawca zrealizował Przedmiot Zamówienia:
3. należycie tj. zgodnie z postanowieniami Zamówienia\*,
4. nienależycie z uwagi na\*: …………………………………………………………….
5. Przedmiot Zamówienia w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie\*.
6. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za Zamawiającego:**  (imię, nazwisko, data i podpis) |  | **Za Wykonawcę:**  (imię, nazwisko, data i podpis) |
|  |  |  |

*\* - niewłaściwe skreślić*