

IK: 849575

## **Zapytanie ofertowe**

*(zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)*

Zamawiający, Ministerstwo Aktywów Państwowych, zaprasza do złożenia oferty na usługę przeprowadzenia inwentaryzacji w Ministerstwie Aktywów Państwowych.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu kompleksowej inwentaryzacji składników majątku trwałego („środki trwałe”) oraz niskocennych składników majątkowych będących własnością MAP.
- 1.2 Zamówienie podzielono na dwa etapy:
  - a) ETAP I – przeprowadzenie spisu z natury wszystkich składników majątku, zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
  - b) ETAP II – rozliczenie inwentaryzacji, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
- 1.3 Miejscem realizacji zamówienia będzie:
  - a) siedziba Ministerstwa Aktywów Państwowych przy ul. Krucza 36/Wspólna 6
  - b) pomieszczenia techniczne MAP zlokalizowane w nieruchomości położonej przy ul. Żurawiej 4a, 00-503 Warszawa
- 1.4 Inwentaryzacja odbywać się będzie w godzinach pracy urzędu, tj. 8.15-16.15

### 2. Termin realizacji zamówienia:

- 2.1 Zamówienie należy wykonać w następujących etapach:
  - a) I etap – w terminie 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy
  - b) II etap – w terminie 45 dni kalendarzowych od dnia zakończenia I etapu umowy.
- 2.2 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin może zostać przedłużony za obopólną zgodą Wykonawcy i Zamawiającego.

### 3. Kryteria oceny oferty:

- 3.1 Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
  - a) Cena (C) - waga 60 %,
  - b) Doświadczenie (D) – waga 40 %.
- 3.2 Liczba punktów w kryterium Cena, jaką oferta otrzyma zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60$$

gdzie:

C<sub>min</sub> – cena najtańszej oferty

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej (ocenianej)

3.3 W kryterium Doświadczenie, każda oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Za doświadczenie w ilości przeprowadzonych inwentaryzacji zgodnie z ust III. pkt 3, przyznawane będą następujące punkty:

- a) D=0 pkt. – w przypadku jednej przeprowadzonej inwentaryzacji,
- b) D=10 pkt. – w przypadku dwóch przeprowadzonych inwentaryzacji,
- c) D=20 pkt. – w przypadku trzech przeprowadzonych inwentaryzacji,
- d) D=30 pkt. – w przypadku czterech przeprowadzonej inwentaryzacji,
- e) D=40 pkt. – w przypadku pięciu i więcej przeprowadzonych inwentaryzacji.

3.4 Ostateczna ocena oferty (P<sub>o</sub>) zostanie obliczona jako suma punktów w kryterium Cena i Doświadczenie zgodnie ze wzorem:

$$P_o = C + D$$

gdzie:

C- liczba punktów uzyskana w kryterium Cena

D- liczba punktów uzyskana w kryterium Doświadczenie

4. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełnić wykonawcy:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał doświadczenie w prowadzeniu inwentaryzacji w Jednostkach Administracji Publicznej i wykonał w okresie ostatnich 5 lat co najmniej jedną, tożsamą z przedmiotem zamówienia, inwentaryzację środków trwałych i nisko cennych składników majątkowych w ilości co najmniej 5 000 pozycji dla danej inwentaryzacji.

5. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty:

Wypełniony w języku polskim formularz „OFERTA”, według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Krucza 36/Wspólna 6 lub drogą mailową na adres: sekretariatBA@map.gov.pl do dnia 26 czerwca 2023 do godz. 09:00.

6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 6.1 Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 6.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz wraz z aktualnym adresem do korespondencji oraz adresem poczty elektronicznej i numerami telefonów do osób upoważnionych do prowadzenia korespondencji w tej sprawie.
- 6.3 Jeżeli upoważnienie do reprezentowania firmy na zewnątrz nie wynika z dokumentów rejestrowych firmy należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa.

6.4 Dla udokumentowania posiadania doświadczenia należy załączyć do oferty wykaz wykonanych usług (wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego), o których mowa w ust. 4. pkt. 3, wraz z poświadczeniami właściwego wykonania tych usług.

6.5 Poświadczenia mogą mieć formę referencji, protokołów odbioru usługi bez zastrzeżeń oraz innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

6.6 W przypadku braku udokumentowania poświadczenia, oferta będzie podlegała odrzuceniu.

7. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcą:

Agata Pawelec , adres e-mail: [agata.pawelec@map.gov.pl](mailto:agata.pawelec@map.gov.pl)

8. Klauzula informacyjna dla osób, których dane przetwarzane są w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych:

<b>Administrator Danych Osobowych</b>	Minister Aktywów Państwowych, z siedzibą w Warszawie (00-522), ul. Krucza 36/Wspólna 6.
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	W MAP <sup>1</sup> wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres e-mail: <a href="mailto:iodo@map.gov.pl">iodo@map.gov.pl</a> .
<b>Cel przetwarzania</b>	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia).
<b>Podstawa prawna przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO <sup>2</sup> , tj. podstawą prawną ich przetwarzania jest ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz wewnętrzne regulacje MAP.
<b>Udostępnianie danych</b>	Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przekazywane będą podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi MAP zawarło umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie świadczonych przez nie na rzecz MAP usług.
<b>Przekazywanie danych poza EOG</b>	MAP nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej, chyba że takie zobowiązanie będzie wynikać z przepisów prawa.
<b>Okres przechowywania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez MAP przez okres niezbędny do realizacji celu ich przetwarzania zgodny z przepisami obowiązującego prawa, a następnie w celu archiwalnym

<sup>1</sup> Ministerstwo Aktywów Państwowych;

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)).

	przez okres wskazany w obowiązującym w MAP jednolitym rzeczowym wykazie akt.
<b>Pani/Pana prawa</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania oraz do żądania ograniczenia przetwarzania danych.
<b>Organ nadzorczy</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem ww. danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
<b>Informacja o wymogu podania danych</b>	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, brak danych uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
<b>Profilowanie</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
<b>Źródło pochodzenia oraz zakres danych osobowych</b>	Pani/Pana dane w zakresie ujętym w ofercie zostały podane bezpośrednio bądź przez potencjalnego Wykonawcę.

W celu realizacji praw wynikających z RODO wnioski można złożyć:

- osobiście w siedzibie MAP,
- elektronicznie na adres mailowy: [iodo@map.gov.pl](mailto:iodo@map.gov.pl),
- elektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP, skrzynka podawcza ePUAP: /MAktywow/SkrytkaESP;
- listownie na adres siedziby MAP.

Dodatkowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych w MAP znajdują się na stronie internetowej MAP w zakładce: [Polityka przetwarzania danych osobowych](#).

#### Informacje dodatkowe:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożona przez Wykonawcę oferta nie stanowi oferty w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych ani ustawy Kodeks cywilny.
3. Za wykonane prace obowiązuje cena ryczałtowa, obejmująca cały zakres prac składających się na przedmiot zamówienia.
4. Za prace nieujęte w kalkulacji kosztów przedstawionej w ofercie, a konieczne do wykonania przy realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia. Uregulowanie płatności nastąpi po kompletnym wykonaniu usługi tj. realizacji I i II etapu inwentaryzacji.

.....  
(podpis, pieczęć kierującego  
komórką organizacyjną)

#### Załączniki:

1. Opis przeprowadzenia spisu z natury wszystkich składników majątku
2. Opis rozliczenia inwentaryzacji
3. Wzór formularza ofertowego
4. Wykaz wykonanych zamówień