UMOWA O DOFINANSOWANIE NR ………………………………..  
zawarta w dniu ...............................   
w ................................................................   
w ramach działania środki dotyczące zdrowia publicznego, o którym mowa w art. 55 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 508/2014  
w zakresie Priorytetu 2 - Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybactwo i Morze”

pomiędzy

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, NIP:……………………………, zwaną dalej „Agencją”,

reprezentowaną przez: ……………………................................................................................, działającego(-ą) na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Agencji nr …… z dnia ……………., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy o dofinansowanie,

a

....................................................................................................................................................., z siedzibą w/adres zamieszkania: ………………………………………………………………. ………………………………………………… KRS ………………………………………… NIP………………………………………….. PESEL: ..............................................................,

zwanym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez:

.................................................................................................................................................. [[1]](#footnote-1)),

działającym na podstawie …………….……………………………………………….............., którego kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy o dofinansowanie,

zwanymi dalej „Stronami”.

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1.

Poniższe określenia w rozumieniu niniejszej umowy o dofinansowanie, zwanej dalej „umową”, oznaczają:

1. program – Program Operacyjny „Rybactwo i Morze”;
2. rozporządzenie nr 508/2014 – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)   
   nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego   
   i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003,   
   (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.);
3. rozporządzenie nr 1303/2013 – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)   
   nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
4. rozporządzenie nr 1380/2013 – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)   
   nr 1380/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej polityki rybołówstwa, zmieniające rozporządzenia Rady (WE) nr 1954/2003 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylające rozporządzenia Rady (WE) nr 2371/2002 i (WE) nr 639/2004 oraz decyzję Rady 2004/585/WE (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 22, z późn. zm.);
5. ustawa o EFMR – ustawa z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2020 r. poz. 251);
6. ustawa – Prawo pocztowe – ustawę z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe   
   (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041);
7. ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną – ustawę z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344);
8. rozporządzenie w sprawie Priorytetu 2 – rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej   
   i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków   
   i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej oraz wysokości stawek tej pomocy na realizację działań w ramach Priorytetu 2 - Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybactwo i Morze” (Dz. U. poz. 515, z późn. zm.);
9. Priorytet 2 – Priorytet 2. Wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, zasobooszczędnej, innowacyjnej, konkurencyjnej i opartej na wiedzy, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy o EFMR;
10. pomoc finansowa – pomoc finansowa na realizację operacji w ramach działania Środki dotyczące zdrowia publicznego, o którym mowa w art. 55 rozporządzenia nr 508/2014, określoną w § 56a rozporządzenia w sprawie Priorytetu 2;
11. EFMR – Europejski Fundusz Morski i Rybacki;
12. wypłata pomocy finansowej – przekazanie środków finansowych Beneficjentowi   
    na podstawie umowy o dofinansowanie.

§ 2.

Umowa określa prawa i obowiązki Stron związane z realizacją operacji „Złagodzenie skutków epidemii COVID-19 dla sektora rybołówstwa i akwakultury”, o którym mowa   
w art. 55 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 508/2014, objętego Priorytetem 2, zawartym w programie.

§ 3.

1. Beneficjent realizuje operację, zwaną dalej „operacją”, pt.: Złagodzenie skutków epidemii COVD-19 dla sektora rybołówstwa i akwakultury.

2. W wyniku realizacji operacji zostanie osiągnięty następujący cel[[2]](#footnote-2): Promowanie akwakultury o wysokim poziomie ochrony środowiska oraz promowanie zdrowia i dobrostanu zwierząt oraz zdrowia i bezpieczeństwa publicznego, zwany dalej „celem operacji”.

3. Operacja jest realizowana w …………………………………………………………..

4. Miejsce realizacji operacji, o którym mowa w ust. 3, może zostać zmienione za uprzednią zgodą Agencji wyrażoną w formie pisemnej, pod warunkiem, że zostanie zachowany cel operacji. Zmiana miejsca realizacji operacji nie wymaga dokonania zmiany umowy.

§ 4.

1. Agencja na warunkach określonych w umowie przyznaje Beneficjentowi pomoc finansową w formie rekompensaty, której wysokość została określona zgodnie z § 56a ust. 2 rozporządzenia w sprawie Priorytetu 2, tj. w wysokości …………………………..………. zł,

(słownie:…………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………… zł).

2. Współfinansowanie ze środków Unii Europejskiej, w ramach EFMR, wynosi: …………………………………………………………........................................................... zł (słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… zł).

§ 5.

Beneficjent zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w programie, rozporządzeniu nr 508/2014, rozporządzeniu nr 1303/2013, rozporządzeniu nr 1380/2013, ustawie o EFMR i rozporządzeniu w sprawie Priorytetu 2, w tym do:

1) osiągnięcia celu operacji w trakcie jej realizacji;

2) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą finansową przez 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności końcowej;

3) w trakcie realizacji operacji niezwłocznego informowania Agencji o:

a) okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację operacji, wypłatę pomocy finansowej lub spełnienie wymagań określonych w programie, rozporządzeniu   
nr 508/2014, rozporządzeniu nr 1303/2013, ustawie o EFMR, rozporządzeniu w sprawie Priorytetu 2 lub umowie,

b) planowanych lub zaistniałych zdarzeniach związanych ze zmianą sytuacji faktycznej lub prawnej Beneficjenta w zakresie mogącym mieć wpływ na realizację operacji zgodnie z postanowieniami umowy, wypłatę pomocy finansowej lub spełnienie wymagań określonych w programie, rozporządzeniu nr 508/2014, rozporządzeniu nr 1303/2013, ustawie o EFMR, rozporządzeniu w sprawie Priorytetu 2 lub umowie;

4) umożliwienia, w trakcie realizacji operacji oraz przez 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności końcowej, przedstawicielom Agencji, ministra właściwego do spraw finansów publicznych, ministra właściwego do spraw rybołówstwa, Komisji Europejskiej, organów Krajowej Administracji Skarbowej oraz innych podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności kontrolnych, dokonania audytów i kontroli dokumentów związanych z realizacją operacji i wykonaniem obowiązków po zakończeniu realizacji operacji, lub audytów i kontroli w miejscu realizacji operacji lub siedzibie Beneficjenta;

5) obecności i uczestnictwa Beneficjenta lub osoby upoważnionej przez Beneficjenta w trakcie audytów i kontroli, o których mowa w pkt 4, w terminie wyznaczonym przez podmioty upoważnione do wykonywania czynności kontrolnych.

§ 6.

1. Agencja dokonuje wypłaty pomocy:

1) na podstawie i zgodnie z umową o dofinansowanie;

2) w wysokości określonej w § 4 ust. 1.

2. Pomoc zostanie wypłacona Beneficjentowi w dwóch równych transzach:

1) pierwsza transza w wysokości …………………………………………………....zł (słownie: …………………………………………………………………………………)

do dnia………………………………………………………………………………….…,

2) druga transza w wysokości ……………………………………………………………... zł (słownie: ………………………………………………………………………………..

do dnia ……………………………………………………………………………………..

3. Agencja wypłaca pomoc finansową na rachunek bankowy lub rachunek prowadzony   
w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wskazany przez Beneficjenta w ……..……………….…., nr ……………………………………………….…………………

4. Jeżeli Agencja otrzyma środki finansowe z opóźnieniem, uniemożliwiającym dokonanie płatności w terminie, o którym mowa w ust. 2, Agencja dokona płatności niezwłocznie po otrzymaniu tych środków finansowych.

§ 7.

1. Wypowiedzenie umowy przez Agencję może nastąpić w przypadku:

1) nieosiągnięcia celu operacji, zgodnie z § 5 pkt 1;

2) uniemożliwienia przedstawicielom Agencji, ministra właściwego do spraw finansów publicznych, ministra właściwego do spraw rybołówstwa, Komisji Europejskiej, organów Krajowej Administracji Skarbowej oraz innych podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności kontrolnych, dokonania audytów i kontroli dokumentów związanych z realizacją operacji i wykonaniem obowiązków po zakończeniu realizacji operacji, lub audytów i kontroli w miejscu realizacji operacji lub siedzibie Beneficjenta, zgodnie z § 5 pkt 4;

3) gdy Beneficjent nie wypełnił zobowiązania, o którym mowa w art. 10 ust. 2 rozporządzenia nr 508/2014 lub w stosunku do Beneficjenta zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 12 ustawy o EFMR;

4) niewypełnienia zobowiązań, o których mowa w § 5 pkt 2 i 3;

2. Rozwiązanie umowy następuje niezwłocznie po złożeniu przez Agencję oświadczenia, w formie pisemnej, o wypowiedzeniu umowy.

3. Agencja nie wypowiada umowy w przypadku, gdy Beneficjent zachowuje prawo do części pomocy finansowej, zgodnie z § 8 ust. 2.

§ 8.

1. Beneficjent zwraca pomoc finansową w całości w przypadkach, o których mowa   
w § 7 ust. 1 pkt 1-3.

2. W przypadku niewypełnienia przez Beneficjenta zobowiązań, o których mowa w § 5 pkt 2 i 3, Beneficjent zachowuje prawo do części pomocy finansowej, w wysokości odpowiadającej proporcjonalnie tej części operacji lub jej etapu, które zostały zrealizowane lub mogą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w programie, rozporządzeniu nr 508/2014, rozporządzeniu nr 1303/2013, rozporządzeniu nr 1380/2013, ustawie o EFMR, rozporządzeniu w sprawie Priorytetu 2 i w umowie, oraz określonymi w innych przepisach dotyczących realizowanej operacji, jeżeli cel operacji został osiągnięty.

3. Agencja dochodzi zwrotu pomocy finansowej wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia wypłaty pomocy finansowej,   
w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 9.

1. Umowa może zostać zmieniona na wniosek każdej ze Stron, przy czym zmiana ta nie może powodować:

1) zwiększenia kwoty pomocy finansowej określonej w § 4 ust. 1;

2) zmiany celu operacji;

2. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Strony będą porozumiewać się w formie pisemnej, w postaci papierowej, we wszelkich sprawach dotyczących realizacji umowy. Korespondencja związana z realizacją umowy przekazywana będzie przez:

1) Beneficjenta na adres Agencji: …………………………………………………................

…………………………………………………………………………………………………..

2) Agencję na adres Beneficjenta: ……………………………………………………….......

…………………………………………………………………………………………………..

2.[[3]](#footnote-3) Strony mogą porozumiewać się w formie pisemnej, w postaci elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, w zakresie dopuszczonym w przepisach rozporządzenia w sprawie Priorytetu 2 używając:

1) adresu e-mail Agencji [[4]](#footnote-4) : …………………………………………………………….……,

2) adresu e-mail Beneficjenta [[5]](#footnote-5)………………………………………………………………..

3. Strony zobowiązują się do podawania numeru oraz daty zawarcia umowy   
w prowadzonej korespondencji.

4. Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do oddziału regionalnego Agencji, do którego złożony został wniosek o dofinansowanie, pisemnej informacji o zmianie swoich danych identyfikacyjnych, w tym adresu do korespondencji, zawartych w umowie. Taka zmiana nie wymaga dokonania zmiany umowy, o której mowa w § 9.

5. W przypadku nieprzesłania przez Beneficjenta informacji o zmianie swoich danych identyfikacyjnych zawartych w umowie, Strony uznają za doręczoną wszelką korespondencję wysyłaną przez Agencję do Beneficjenta, zgodnie z posiadanymi przez nią danymi.

§ 11.

1. Wszelkie spory pomiędzy Agencją a Beneficjentem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Agencji.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają, w szczególności, zastosowanie przepisy:

1) Kodeksu cywilnego;

2) o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;

3) o finansach publicznych;

4) ustawy o EFMR;

5) rozporządzenia nr 508/2014;

6) rozporządzenia nr 1303/2013;

7) rozporządzenia nr 1380/2013;

8) rozporządzenia w sprawie Priorytetu 2.

§ 12.

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

1) załącznik nr 1 – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia pełnomocnictwa   
do reprezentowania Agencji;

2) załącznik nr 2 – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia/oryginał[[6]](#footnote-6) ……………………….pełnomocnictwa do reprezentowania Beneficjenta.

§ 13.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Beneficjent, a drugi egzemplarz otrzymuje Agencja.

2. Umowa

1) jest zawarta z dniem podpisania przez Agencję,[[7]](#footnote-7)

2) obowiązuje od dnia jej zawarcia.

..................................... …………………………. AGENCJA BENEFICJENT

1. ) Wpisać imię i nazwisko osoby oraz/lub nazwę organizacji, którą reprezentuje. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wypełnić zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie [↑](#footnote-ref-2)
3. Skreślić ust. 2, jeżeli we wniosku o dofinansowanie Beneficjent nie uwzględnił możliwości kontaktu w postaci elektronicznej. [↑](#footnote-ref-3)
4. Uwaga: przesyłanie korespondencji przez Beneficjenta do Agencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje jedynie pomocniczo, w zakresie w jakim rozporządzenie w sprawie Priorytetu 2 nie wymaga innej formy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Uwaga: Agencja będzie dodatkowo przekazywać korespondencję za pomocą środków komunikacji elektronicznej na wskazany adres e-mail Beneficjenta [↑](#footnote-ref-5)
6. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-6)
7. Dotyczy podpisania umowy o dofinansowanie poza siedzibą Agencji, zgodnie z § 47 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Priorytetu 2, w formie pisemnej, przez odesłanie przez wnioskodawcę podpisanej umowy o dofinansowanie do Agencji przesyłką rejestrowaną nadaną e placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy – Prawo pocztowe. [↑](#footnote-ref-7)