

**Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej  
ogłasza nabór do służby w PSP  
na stanowisko podoficerskie / aspiranckie  
w Wydziale kwatermistrzowskim w codziennym rozkładzie czasu służby  
na zasadach przeniesienia służbowego**

**I. Informacje ogólne:**

1. Stanowisko, na które prowadzony jest nabór: podoficerskie / aspiranckie – minimum „technik” (docelowo: „starszy inspektor sztabowy”).
2. Miejsce pełnienia służby: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu ul. Prosta 32, 87-100 Toruń.
3. Rozkład czasu służby: system codzienny.
4. Nabór do służby w Wydziale kwatermistrzowskim na zasadach przeniesienia służbowego.

**II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku w Wydziale kwatermistrzowskim, na które prowadzony jest nabór:**

1. przygotowanie (sporządzanie i gromadzenie) dokumentacji i obsługa proceduralna postępowań o udzielanie zamówienia publicznego;
2. przedstawianie propozycji dotyczących zastosowania odpowiedniego trybu zamówienia publicznego Naczelnikowi Wydziału Kwatermistrzowskiego;
3. udział w posiedzeniach Komisji Przetargowej i koordynowanie jej prac, a w szczególności przygotowywanie dokumentacji, protokołów i druków;
4. prowadzenie spraw związanych z zawieraniem i aktualizacją umów z podmiotami realizującymi dostawy, usługi i roboty budowlane na rzecz Komendy Wojewódzkiej;
5. zgodnie z zasadami Ustawy prawo zamówień publicznych informowanie Wykonawców o przebiegu postępowań;
6. śledzenie i gromadzenie informacji dotyczących zmian w Ustawie prawo zamówień publicznych oraz informowanie na bieżąco o powyższym swoich przełożonych;
7. doradztwo komendom powiatowym (miejskim) w zakresie przygotowywania procedur przetargowych;
8. udział w kursach i szkoleniach podnoszących umiejętności posługiwania się Ustawą prawo zamówień publicznych;
9. prowadzenie ewidencji i rejestru zamówień prowadzonych przez Komendę Wojewódzką PSP w Toruniu;
10. udział w pracach komisji inwentaryzacyjnych;
11. przygotowanie narad szkoleniowych organizowanych przez wydział;
12. coroczne przygotowywanie dokumentacji w celu jej archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, a dotyczącej zajmowanego stanowiska pracy;
13. realizacja kontroli kompleksowych, problemowych i doraźnych prowadzonych przez Wydział Kwatermistrzowski w jednostkach organizacyjnych PSP na terenie woj. kujawsko - pomorskiego w zakresie gospodarki mieszkaniowej i zamówień publicznych;
14. pozostawanie w dyspozycji operacyjnej i pełnienie wyznaczonych służb

15. wykonywanie innych czynności wynikających z art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., Nr 1123 ze zmianami).

### **III. Wymagania konieczne stawiane kandydatom na stanowisku podoficerskim / aspiranckim w Wydziale kwatermistrzowskim:**

1. Posiadanie co najmniej kwalifikacji podoficerskich.
2. Minimalny staż w służbie stałej: 3 lata.
3. Nienaganny przebieg dotychczasowej służby: kandydat niekarany zgodnie z art. 117 ust 1 oraz art. 118 ust. 1 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1123 z późn. zm.) - pozytywna opinia służbowa.

### **IV. Wymagania pożądane od kandydatów na stanowisko podoficerskie / aspiranckie w Wydziale kwatermistrzowskim:**

1. Umiejętność pracy pod presją czasu.
2. Umiejętność analitycznego myślenia.
3. Rzetelność i sumienność.
4. Dyspozycyjność.
5. Prawo jazdy kategorii B.

### **V. Wymagane dokumenty:**

1. Raport o przyjęcie do służby w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu.
2. CV (uwzględniające przebieg służby i pracy).
3. Dokumenty potwierdzające wykształcenie ogólne i zawodowe.
4. Zaświadczenie potwierdzające staż służby.
5. Zgoda przełożonego na wzięcie udziału w ogłoszonym naborze i potwierdzenie wyrażenia zgody na ewentualne przeniesienie służbowe funkcjonariusza.
6. Kserokopia ostatniej opinii służbowej.
7. Wymagane oświadczenia: o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych; o korzystaniu z pełni praw publicznych; o niekaralności za przestępstwo, przestępstwo skarbowe, przewinienie dyscyplinarne oraz o nie toczącym się wobec kandydata postępowaniu o przestępstwo, przestępstwo skarbowe, przewinienie dyscyplinarne - załącznik nr 1.

Dokumenty wymienione w pkt 1-2 oraz składane oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.

Na wszystkich składanych kopiach dokumentów należy umieścić następującą adnotację: „Potwierdzam zgodność z oryginałem” – data i podpis kandydata.

### **VI. Termin składania ofert: do dnia 25 października 2021 r.**

### **VII. Planowany termin przeniesienia służbowego: IV kwartał 2021 r. – I kwartał 2022 r.**

## VIII. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Komplet wymaganych dokumentów należy składać osobiście w zamkniętych kopertach podpisanych imieniem i nazwiskiem z dopiskiem:

**„NABÓR DO SŁUŻBY W PSP  
na stanowisko podoficerskie / aspiranckie w Wydziale Kwatermistrzowskim  
w Komendzie Wojewódzkiej PSP w Toruniu  
na zasadzie przeniesienia służbowego –  
(imię i nazwisko)”**

w sekretariacie Komendy Wojewódzkiej PSP w Toruniu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 lub przesłać na adres Komendy Wojewódzkiej PSP w Toruniu, ul. Prosta 32, 87-100 Toruń – w terminie **do dnia 25 października 2021 r.** (liczy się data stempla pocztowego).

## IX. Informacje dodatkowe:

1. Oferty przesłane po terminie lub niespełniające wymagań formalnych, nie będą rozpatrywane.
2. Wyklucza się składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.
4. Nieinformowanie kandydatów o wynikach konkursu będzie równoznaczne z odrzuceniem ich oferty.
5. Druk załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia można pobrać ze strony Komendy Wojewódzkiej PSP w Toruniu - <https://www.gov.pl/web/kwpsp-torun> w zakładce Służba i praca w PSP - Nabory do służby/pracy w PSP/ - Nabór do służby/pracy w KW PSP w Toruniu.
6. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
7. Z uwagi, iż nabór odbywa się na zasadzie przeniesienia służbowego, informacje o wynikach przeprowadzonego naboru nie będą zamieszczane na stronie internetowej komendy, czy też BIP-u.
8. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Wydziale kadr Komendy Wojewódzkiej PSP w Toruniu pod numerem telefonu (56) 6580170 lub w Wydziale kwatermistrzowskim pod numerem (56) 6580157.

## X. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani(a) dane osobowe jest Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu.
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: [iod\\_kwpsp@kujawy.psp.gov.pl](mailto:iod_kwpsp@kujawy.psp.gov.pl)
3. Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego związanego z ogłoszonym naborem na zasadach przeniesienia służbowego w Komendzie Wojewódzkiej PSP w Toruniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz w art. 28b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1123 z późn. zm.).

4. W przypadku końcowego wyłonienia Pani(a) spośród wszystkich kandydatów uczestniczących w procesie naboru do służby, odbiorcą Pani(a) danych osobowych będzie Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SP ZOZ z siedzibą w Toruniu przy ul. Dąbrowskiego 1.
5. Pani/a dane osobowe szczególne będą przetwarzane zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. b RODO.
6. Pani(a) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani(a) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu kwalifikacyjnym, zostaną dołączone do jego akt osobowych. Sposób postępowania z dokumentami pozostałych kandydatów opisany jest w treści ogłoszenia o naborze do służby.
8. Posiada Pani(-) prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani(-) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl jeżeli uzna Pani(-), że przetwarzanie narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Panią(a) danych osobowych jest wymogiem ustawowym do przeprowadzenia rekrutacji. Jest Pani(-) zobowiązana(y) do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wyłączenie z procesu rekrutacji.
11. Przetwarzanie podanych przez Panią(a) danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Kujawsko-Pomorski  
Komentant Wojewódzki  
Państwowej Straży Pożarnej  
st. bryg. mgr Jacek Kaczmarek