

Olsztyn, 20 lutego 2023 r.



WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI

PS-IV.431.2.32.2022

**Szanowna Pani
Małgorzata Podgórska
Dyrektor
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Baniach Mazurskich**

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził w dniach 5-15 grudnia 2022 r. kontrolę kompleksową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich. Kontrola została przeprowadzona w siedzibie jednostki kontrolowanej tj. w Baniach Mazurskich przy ul. Konopnickiej 26.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) - zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego NR FK-IV.0030.976.2022 z 21 listopada 2022 r.

Zakresem kontroli objęto realizację ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2021 r. do 15 grudnia 2022 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez wniesienia zastrzeżeń, w dniu 23 stycznia 2023 r.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, a także informacji sporządzonych przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą, przekazanych drogą elektroniczną.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości i uchybienia, które zostały omówione z Panią, w trakcie wideokonferencji. Udzielony został również instruktaż, o którym mowa w protokole z kontroli.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniami działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Podjąć działania w celu realizacji zadania obowiązkowego gminy dotyczącego prowadzenia noclegowni, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 3, w związku z art. 48a ustawy o pomocy społecznej. W przypadku braku możliwości prowadzenia ww. formy schronienia przez gminę, zlecić prowadzenie ww. formy schronienia, zawrzeć porozumienie z inną gminą lub wykupić usługę.
2. W przypadku zawierania porozumień czy umów na zapewnienie schronienia osobom bezdomnym, wskazywać jako stroną umowy Gminę Banie Mazurskie reprezentowaną przez upoważnioną osobę, zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).
3. Prowadzić i zapewniać miejsca w mieszkaniach chronionych, zgodnie z wymogiem art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej.
4. Przestrzegać zasady przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych u osób zobowiązanych do alimentacji, zgodnie z wymogiem art. 107 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w celu ustalenia możliwości świadczenia przez nich pomocy na rzecz świadczeniobiorców.
5. W decyzjach administracyjnych przyznających specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi określać liczbę przyznanych godzin miesięcznie, zgodnie z § 4 ust. 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U., poz. 1598 ze zm.).
6. W decyzjach przyznających specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi zawierać prawidłowy zapis dotyczący wnoszenia opłaty za usługi, stosownie do wymogu § 5 rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.
7. Przestrzegać zasady, aby świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznawać i wypłacać za okres miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją, stosownie do art. 106 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej.
W przypadku opisanym w protokole z kontroli na str. 11-12 dotyczącym zasiłku stałego, dokonać stosownej regulacji.
8. Przestrzegać zasady, aby specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi jak i usługi opiekuńcze, świadczone były w okresie wskazanym w decyzji administracyjnej. W przypadku nieobecności w pracy pracownika świadczącego usługi,

zapewniać zastępstwo na czas tej nieobecności.

9. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznawać na podstawie zaświadczenia lekarza specjalisty kwalifikującego do korzystania z ww. usług.
10. Zakres usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi określać w rozstrzygnięciu decyzji administracyjnych przyznających ww. świadczenia, zgodnie z art. 50 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej. W przypadku, gdy zakres ww. usług zostanie określony w załączniku, w decyzji administracyjnej przyznającej ww. świadczenia, zawierać stosowną adnotację.
11. W decyzjach ustalających opłatę za pobyt w domu pomocy społecznej wskazywać jedynie kwotę odpłatności ponoszonej przez mieszkańca, stosownie do wymogu art. 59 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich, wskazuję następujące działania:

1. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, określony w załączniku do decyzji administracyjnej przyznającej ww. świadczenie, potwierdzać w każdym przypadku datą i podpisem osoby objętej wsparciem.
2. Rzetelnie wypełniać druki kwestionariusza rodzinnego wywiadu środowiskowego.
3. Dostosować oświadczenia składane pod odpowiedzialnością karną do obowiązujących przepisów prawa.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. Wojewody
Warmińsko-Mazurskiego
Urszula Jędrychowska
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/