

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA

Wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

Opracowano w Departamencie Wsparcia Krajowego ARiMR

Październik 2024 r.

Spis treści

1. Informacje ogólne	3
2. Logowanie do Platformy Usług Elektronicznych (PUE).....	4
3. Odblokowanie konta / nie pamiętam hasła	7
4. Złożenie wniosku.....	9
5. Instrukcja wypełniania wniosku i zasady przyznawania pomocy finansowej	10
5.1. Zakładka: Zgoda na korespondencję elektroniczną	10
5.2. Zakładka: Dane identyfikacyjne wnioskodawcy	13
5.3. Zakładka: Informacje szczegółowe	14
5.3.1. Oświadczenia dotyczące kategorii MŚP prowadzonego gospodarstwa.....	14
5.3.2. Oświadczenia dotyczące zwrotu pomocy	17
5.3.3. Oświadczenia dotyczące formy prawnej.....	17
5.4. Zakładka: Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy	18
5.4.1. Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową	18
5.4.2. Ubezpieczenie gospodarstwa	20
5.5. Zakładka: Informacje o podatku i szkodach.....	21
5.5.1. Wysokość III i IV raty podatku rolnego	22
5.5.2. Informacje o szkodach w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej	23
5.6. Zakładka: Oświadczenia i zobowiązania	24
5.6.1. Oświadczenia	24
5.6.2. Zobowiązania.....	25
5.6.3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.....	25
5.7. Zakładka: Załączniki.....	27
5.8. Zakładka: Podgląd wniosku.....	28
6. Wysłanie wniosku	30

1. Informacje ogólne

1.1. Niniejsza instrukcja opisuje sposób złożenia **wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.**, zwanego dalej „wnioskiem”.

1.2. Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku, należy zapoznać się z niniejszą instrukcją wypełniania wniosku oraz z zasadami przyznania pomocy, dostępnymi pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/arimr/pomoce-jednorazowe>

1.3. Pomoc udzielana jest na podstawie przepisów § 13ztt rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r.”, wprowadzonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 października 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, opublikowanym w dniu 15 października 2024 r. w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej pod pozycją 1526.

<https://www.dziennikustaw.gov.pl/D2024000152601.pdf>

1.4. W 2024 r. Agencja udziela pomocy finansowej poszkodowanemu w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. z 2024 r. poz. 654 i 1473) będącemu **producentem rolnym**:

- 1) **w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych** spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, i które zostały oszacowane przez komisję, o której mowa w § 5 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r.;
- 2) któremu został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;
- 3) który jest mikroprzedsiębiorstwem, małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.Urz. UE L 327 z 21.12.2022, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Komisji (UE) 2022/2472”.

1.5. Producent rolny, składając wniosek wyraża zgodę na prowadzenie postępowania administracyjnego, które zostało wszczęte na "Wniosek o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r." złożony za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji, a także wymianę korespondencji dotyczącej postępowania, w tym składania pism i doręczania pism oraz wykonywania innych czynności dotyczących postępowania, w tym podpisywania dokumentów, za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji zgodnie art. 10 c ust. 7 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o ARiMR oraz, że został pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. Treść pouczenia dostępna jest po zalogowaniu się do PUE w trakcie wypełniania ww. wniosku.

1.6. Wniosek składa się poprzez Platformę Usług Elektronicznych (zwaną dalej „PUE”) do dnia 29 listopada 2024 r.

1.7. Za datę złożenia wniosku do biura powiatowego ARiMR przyjmuje się datę wystawienia przez system potwierdzenia wysłania wniosku przez producenta rolnego w aplikacji PUE.

1.8. Producent rolny składa wniosek przez Internet po zalogowaniu się do Platformy Usług Elektronicznych PUE, dostępnej na stronie internetowej Agencji.

1.9. Do wniosku dołącza się:

- 1) kopię protokołu oszacowania szkód, o którym mowa w § 5 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r., który poza informacjami, o których mowa w § 5 ust. 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r., zawiera potwierdzenie wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce ich wystąpienia, a w przypadku gdy gospodarstwo rolne jest położone na obszarze co najmniej dwóch województw, w których wystąpiły te szkody, przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce położenia największej części tego gospodarstwa – przez sporządzenie na tym protokole adnotacji o potwierdzeniu wystąpienia tych szkód, zwanego dalej „protokołem oszacowania szkód”;
- 2) kopię decyzji ustalającej wysokość podatku rolnego na 2024 r., o której mowa w art. 6a ust. 6 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, zwanej dalej „decyzją o podatku rolnym na 2024 r.”.

1.10. Pomoc, o której mowa w pkt 1.1., jest udzielana na warunkach określonych w przepisach rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 oraz przepisach o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Logowanie do Platformy Usług Elektronicznych (PUE)

2.1. Złożenie wniosku, możliwe jest po zalogowaniu się producenta rolnego do Platformy Usług Elektronicznych (PUE), dostępnej ze strony internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/arimr/platforma-uslug-elektronicznych>

Strona informacyjna - Pomoc dla powodzi PRZEJDŹ DO STRONY

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa bip

O ARiMR **Co robimy** Aktualności Załatw sprawę Kontakt Praca PL

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa > Co robimy > Systemy teleinformatyczne ARiMR > Platforma Usług Elektronicznych

eWniosekPlus
IRZplus
Platforma Usług Elektronicznych
Mobilna ARiMR
eWoP
Portal Ogłoszeń ARiMR
Platforma Aplikacyjna
LIDER
Geoportal ARiMR - serwis z danymi przestrzennymi
Dostępność systemów informatycznych.

Platforma Usług Elektronicznych

11 stycznia 2024 r. - przerwa w działaniu PUE
11.01.2024

Powyższy widok przedstawia stronę internetową, na której znajduje się Platforma Usług Elektronicznych ARiMR. Na dole strony umieszczone są niezbędne informacje dotyczące konfiguracji urządzenia, a także link do logowania na PUE, zaznaczony czerwoną ramką na poniższym widoku.

Konfiguracja

W celu poprawnego działania wszystkich funkcjonalności Aplikacji wymagane jest korzystanie z komputerów z następującą konfiguracją:

1. Połączenie z siecią Internet
2. Przeglądarka internetowa: Microsoft Edge, Chrome, Opera, Mozilla Firefox w trzech ostatnich wersjach
3. Włączenie obsługi technologii JavaScript oraz tzw. "cookies"

Dostępność aplikacji

Aplikacja jest dostępna dla osób o ograniczonej sprawności.

Materiały

[Wejdź na Portal Usług Elektronicznych](#)

Materiały

 **Materiały Powiadomienia SMS - Instrukcja dla Użytkownika**
instrukcja_20102023_v5.pdf 1.59MB

 **PUE - Instrukcja ustanawiania pełnomocnika**
PUE_Instrukcja_ustanawiania_pełnomocnika.pdf 2.45MB

- 2.2. Na stronie ARiMR, w sekcji „Systemy teleinformatyczne ARiMR” (należy za pomocą suwaka góra – dół przewinąć stronę do dołu) i po użyciu suwaka prawo-lewo widoczny jest kafelek Platforma Usług Elektronicznych (PUE) – na poniższym widoku sekcje zaznaczone na czerwono.




- 2.3. Po kliknięciu w odpowiedni kafelek producent rolny zostanie przekierowany do strony Platformy Usług Elektronicznych PUE = zgodnie z poniższym widokiem.

Platforma Usług Elektronicznych



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

 Wejdź na:

[Platforma Usług Elektronicznych](#)

- 2.4. Następnie po przejściu do strony Platformy Usług Elektronicznych, będzie widoczny kalendarz, w którym zaznaczone są różne nabory wniosków. W tym miejscu należy kliknąć w prawy górny róg w przycisk: „Zaloguj się”.

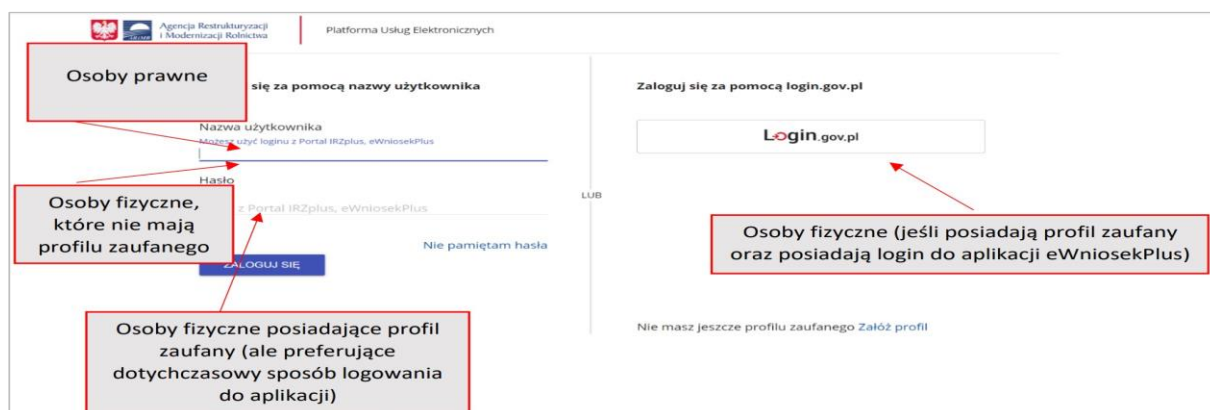


Wnioskodawca zostanie przekierowany do strony z logowaniem do Platformy Usług Elektronicznych.

2.5. Użytkownik będący osobą fizyczną ma do wyboru dwa sposoby zalogowania się:

- przy użyciu dotychczasowych danych do logowania do aplikacji eWniosekPlus (login i hasło);
- za pomocą login.gov.pl (profil zaufany), jeśli taki posiada; jeśli nie, użytkownik ma możliwość przejścia do strony, na której może utworzyć profil zaufany, który w przyszłości będzie wykorzystywał do logowania się do wielu platform administracji rządowej (opcja Załóż profil).

2.6. Osoby prawne logują się do PUE danymi, które wykorzystywały do tej pory do zalogowania się do aplikacji eWniosekPlus.



2.7. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie pamięta loginu do aplikacji a konto zakładane było na wniosek składany w Biurze Powiatowym ARiMR, a więc loginem nie był numer producenta, w celu odzyskania danych do logowania należy zgłosić się do Biura Powiatowego ARiMR.

Uwaga!

Dla rolników posiadających dostęp do aplikacji eWniosekPlus lub aplikacji IRZplus, który został uzyskany na wniosek złożony w Biurze Powiatowym ARiMR, **obowiązuje dotychczasowy login, który nie jest numerem producenta.**

W przypadku rolników, którzy konto założyli online **w kampanii 2017 i później** loginem jest numer producenta.

3. Odblokowanie konta / nie pamiętam hasła

Podczas próby logowania do PUE, **trzykrotne użycie błędnych danych** (za pomocą których dotychczas następowało logowanie do eWniosekPlus skutkuje zablokowaniem dostępu do portalu. W celu odblokowania/resetu hasła należy wybrać opcję Nie pamiętasz hasła?

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika

Nazwa użytkownika
Możesz użyć loginu z Portal IRZplus, eWniosekPlus

Hasło
Hasło z Portal IRZplus, eWniosekPlus

ZALOGUJ SIĘ

Nie pamiętam hasła

Nie masz jeszcze konta? Zarejestruj się

Zaloguj się z tego Załóż profil

- ✓ W przypadku, gdy rolnik nie pamięta hasła do konta lub konto zostało zablokowane należy wybrać opcję <Nie pamiętam hasła>
- ✓ Konto jest automatycznie zablokowane po trzykrotnym wpisaniu błędnego hasła.

Po wyborze opcji umożliwiającej reset hasła system zaprezentuje formatkę „**Podaj login użytkownika**”, po wprowadzeniu loginu należy wybrać przycisk: „**DALEJ**”.

Podaj login użytkownika

Dla rolników, którzy konto założyli online w kampanii 2017 i później login numer producenta (gospodarstwa). W pozostałych przypadkach obowiązuje dotychczasowy login. W przypadku, gdy nie pamiętasz loginu do aplikacji skontaktuj się z Biurem Powiatowym ARiMR

Login

DALEJ

W celu ustalenia nowego hasła/odblokowania konta należy podać login do aplikacji.



Uwaga!

Dla rolników posiadających dostęp do aplikacji eWniosekPlus lub aplikacji IRZplus, który został uzyskany na wniosek złożony w Biurze Powiatowym ARiMR, obowiązuje dotychczasowy login, który nie jest numerem producenta. W przypadku rolników, którzy konto założyli online w kampanii 2017 i później loginem jest numer producenta.



Po wprowadzeniu loginu system poprosi o wprowadzenie danych weryfikacyjnych należy użyć opcji „**WERYFIKUJ**”.

Po wprowadzeniu prawidłowych danych weryfikacyjnych należy wybrać opcję <WERYFIKUJ>

Aplikacja przechodzi do okna „Ustawianie nowego hasła”

System zaprezentuje formatkę „Ustawianie nowego hasła”, gdzie należy wprowadzić nowe hasło, które będzie na bieżąco sprawdzane pod kątem jego zgodności z polityką bezpieczeństwa.

Po wprowadzeniu hasła, które powinno zawierać:

- **minimum 12 znaków,**
- przynajmniej jedną wielką literę,
- przynajmniej jedną małą literę,
- przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny)

i wybraniu opcji <ZMIEN HASŁO> aplikacja prezentuje komunikat:

„Nowe hasło zostało ustawione. Zostaniesz przekierowany na stronę logowania.”

Po zamknięciu komunikatu rolnik zostanie przekierowany do okna logowania w PUE gdzie należy wprowadzić login oraz nowe hasło, które przed chwilą zostało ustawione i wybrać przycisk „ZALOGUJ SIĘ”.

W przypadku braku posiadania konta, należy postępować zgodnie z częścią: 2. Logowanie *Instrukcji wypełniania wniosku w eWniosekPlus* dostępnej pod adresem:

[Instrukcja wypełniania wniosku w eWniosekPlus - Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa - Portal Gov.pl](#)

4. Złożenie wniosku

W przypadku pierwszego logowania do PUE, użytkownikowi zostaną zaprezentowane informacje dotyczące regulaminu, klauzul informacyjnych, a także zgód na przetwarzanie danych osobowych.

Zalogowałeś się do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Aby z niego korzystać musisz zapoznać się z [Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych](#) oraz musisz zapoznać się z [Klauzulą informacyjną](#).

Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych

Tak, zapoznałem się z Klauzulą informacyjną

ZAPISZ

Lub:

Od Twojego ostatniego logowania do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa uległ zmianie Regulamin oraz Klauzula informacyjna.

Aby z niej korzystać musisz zapoznać się z [Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych](#) oraz musisz zapoznać się z [Klauzulą informacyjną](#).

Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych










Tak, zapoznałem się z Klauzulą informacyjną

ZAPISZ

Po zapoznaniu się z zamieszczonymi na tej stronie informacjami i zaznaczeniu odpowiednich checkbox'ów, wyświetli się pierwsza strona PUE z możliwością załatwienia sprawy

Po zalogowaniu się, użytkownik zostanie przekierowany do strony głównej PUE, gdzie będzie mógł wybrać kafelek: „Pomoc krajowa”.

Załatw sprawę

 <p>Działania inwestycyjne i premie</p> <p>Złożenie wniosku o płatność. Działania inwestycyjne i premie</p>	 <p>Identyfikacja i rejestracja zwierząt</p> <p>Obsługa wniosków i zgłoszeń zwierzęcych przez Portal IRZplus</p>	 <p>Inne</p> <p>Inne usługi</p>
 <p>Plan Strategiczny WPR na lata 2023-2027</p> <p>Złożenie wniosku w ramach Planu Strategicznego</p>	 <p>Płatności obszarowe</p> <p>Złożenie wniosku o płatności (aplikacja eWniosekPlus) Złożenie wniosku o przekazanie środków dla ubezpieczyciela</p>	 <p>Pomoc krajowa</p> <p>Złożenie wniosku w ramach pomocy krajowej</p>
 <p>Pomoc w sektorze upraw sadowniczych i winorośli</p> <p>Złożenie wniosku o przyznanie pomocy ze względu na straty w sektorze upraw sadowniczych i winorośli</p>	 <p>Portal Ogłoszeń</p> <p>Dodaj ogłoszenie Moje ogłoszenia Przejrzyj dokumenty</p>	 <p>Wniosek Następcy/Nabywcy</p> <p>Następcy Nabywcy Przejemcy</p>

W celu złożenia wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która

miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan kłęski żywiolowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r. , należy kliknąć w kafelek o nazwie: ‘**Pomoc krajowa**’.

Pomoc krajowa

Powódź - Pomoc do niezbranych plonów z zalanych upraw
Nabór 2024: [input field]

Kłęski - Pomoc w opłaceniu 3 i 4 raty podatku
Nabór 2024: [input field]

Powódź - Pomoc na opłacenie 3 i 4 raty podatku
Nabór 2024: [input field]

Kłęski - Pomoc do powierzchni upraw w których wystąpiły szkody
Nabór 2024: [input field]

Po kliknięciu w kafelek: „**Pomoc krajowa**” w celu wybrania formularza elektronicznego **Powódź - Pomoc na opłaceniu 3 i 4 raty podatku** należy kliknąć w skrót: **Nabór 2024: od 25 października do 29 listopada**.

5. Instrukcja wypełniania wniosku i zasady przyznawania pomocy finansowej

Instrukcja wypełniania wniosku i zasady przyznawania pomocy finansowej dotyczą producenta rolnego, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r. w związku z którą wprowadzono stan kłęski żywiolowej.

Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku, rolnik ma możliwość zapoznania się z zasadami przyznawania pomocy, a także ma dostęp do instrukcji wypełniania wniosku poprzez kliknięcie w link zaznaczony czerwoną ramką na poniższym widoku.

[Zaląż sprawie](#) > [Złóż wniosek o przyznanie pomocy](#)

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan kłęski żywiolowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

[Opuść formularz](#)

[Instrukcja wypełniania wniosku](#)

5.1. Zakładka: Zgoda na korespondencję elektroniczną

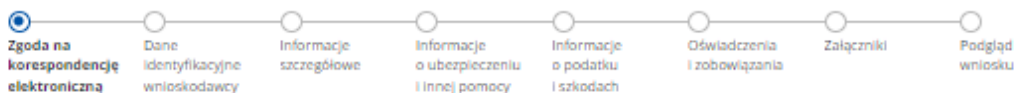
W pierwszym kroku Wnioskodawcy wyświetli się zgoda na postępowanie drogą elektroniczną, zgodnie z poniższym widokiem.

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

← Opuść formularz

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

← Instrukcja wypełniania wniosku



Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie pomocy

① * Pole obowiązkowe do wypełnienia

Zgoda na postępowanie drogą elektroniczną

Wyrażam zgodę na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego *

Pole jest wymagane

Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji *

Pole jest wymagane

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:

Numer telefonu ^①

Adres e-mail ^①

① należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Przejdź dalej

Zgodnie z warunkami przyznania pomocy, Wnioskodawca wyraża zgodę na postępowanie drogą elektroniczną oraz zaznacza checkbox, iż zapoznał się z pouczeniem o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. Treść pouczenia dostępna jest poprzez kliknięcie w link: [Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji](#) – zaznaczono czerwoną ramką na poniższym widoku.

Platforma Usług Elektronicznych

Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie pomocy

① * Pole obowiązkowe do wypełnienia

Zgoda na postępowanie drogą elektroniczną

Wyrażam zgodę na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego *

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji *

UWAGA!

Brak wyrażenia zgody na postępowanie drogą elektroniczną, uniemożliwia Wnioskodawcy przejście do następnych kroków wypełniania Wniosku, co w konsekwencji powoduje brak możliwości złożenia wniosku i brak przyznania pomocy.

Platforma Usług Elektronicznych

Wyrażam zgodę na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego *
Pole jest wymagane

Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji *
Pole jest wymagane

W celu przejścia do kolejnego etapu wypełniania wniosku, rolnik musi zweryfikować jeden z kanałów komunikacji w postaci numeru telefonu lub adresu e-mail, wpisując otrzymany kod weryfikujący na wskazany we wniosku numer telefonu lub klikając na link w otrzymanej elektronicznej wiadomości wysłanej na wskazany adres e-mail.

Platforma Usług Elektronicznych

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:

Numer telefonu ¹⁾

Adres e-mail ¹⁾

Bez potwierdzenia kanału komunikacji nie będzie możliwe prowadzenie postępowania drogą elektroniczną

¹⁾ należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Dla wybranego kanału komunikacji:

- **numer telefonu**, należy wpisać w pole: Kod SMS. Następnie, po otrzymaniu wiadomości SMS, należy użyć przycisku: „**ZWERYFIKUJ**”
lub
- **e-mail**, należy aktywować link przesłany na wskazany adres e-mail.

Platforma Usług Elektronicznych

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:


Numer telefonu ¹⁾
111111111

Kod SMS *

ZWERYFIKUJ
lub wyślij nowy kod SMS


Adres e-mail ¹⁾
jan.nowak@poczta.pl


Wysłano wiadomość. Poczekaj chwilę i Sprawdź skrzynkę. Jeśli nie ma wiadomości, wyślij raz jeszcze.

Po pozytywnym zweryfikowaniu jednego z kanałów komunikacji oznaczonego symbolem  należy użyć przycisku „**Przejdź dalej**” – zaznaczono czerwoną ramką na poniższym widoku.

Platforma Usług Elektronicznych

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:

Numer telefonu ¹⁾
111111111 

Adres e-mail ¹⁾
jan.nowak@poczta.pl 

Przejdź dalej


5.2. Zakładka: Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Rolnik przechodzi do kolejnego etapu wypełnienia Wniosku w zakładce: „**Dane identyfikacyjne wnioskodawcy**”.

W zakładce prezentowane są dane Wnioskodawcy (pobierane automatycznie z ewidencji producentów ARiMR) zarówno dla osoby fizycznej jak i osoby prawnej.

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej ← Opuść formularz

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r. ← Instrukcja wypełniania wniosku



Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

(*) * Pole obowiązkowe do wypełnienia

Dane wnioskodawcy

Numer EP	<input type="text"/>
Nazwisko	<input type="text"/>
Imię	<input type="text"/>
PCSDL	<input type="text"/>
Numer konta	<input type="text"/>

Adres wnioskodawcy / Siedziba wnioskodawcy

Województwo	<input type="text"/>
Powiat	<input type="text"/>

Aby przejść do dalszego etapu wypełniania wniosku należy zapoznać się z treścią zawartą w polu „**Uwaga**” zgodnie z poniższym widokiem.

W przypadku gdy dane są nieaktualne, **w szczególności numer rachunku**, należy niezwłocznie zaktualizować dane w Ewidencji Producentów, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w tej sekcji. Można te dane zaktualizować niezwłocznie po złożeniu niniejszego wniosku. Przy czym należy pamiętać, że pomoc finansowa będzie wypłacana na rachunek producenta rolnego wskazany w krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Ewidencji Producentów). **W związku z tym numer rachunku wskazany w ewidencji producentów powinien być aktualny! Brak aktualnego numeru rachunku bankowego znacznie opóźni przekazanie pomocy.**



Uwaga

Powyższe dane zostały pobrane z ewidencji producentów. W przypadku braku aktualności wyświetlonych danych konieczne będzie złożenie wniosku o ich aktualizację we wpisie do ewidencji producentów. Szczegóły składania wniosku znajdują się na stronie internetowej ARIMR.

Cofnij

Przejdź dalej

Jeśli dane są aktualne, należy użyć przycisk: 'Przejdź dalej'.

5.3. Zakładka: Informacje szczegółowe

Wnioskodawca przechodzi do kolejnego etapu wypełnienia Wniosku w zakładce: Informacje szczegółowe.

W tym miejscu wymagane jest od Wnioskodawcy zaznaczenie celu złożenia wniosku. W związku z tym, należy zaznaczyć checkbox:

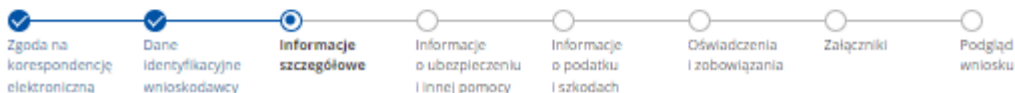
„Wnioskuje o udzielenie pomocy finansowej z tytułu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, w wysokości, która nie przekracza równowartości kwoty trzeciej i czwartej raty podatku rolnego ustalonej na 2024 r.”

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

← Opuść formularz

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

← Instrukcja wypełniania wniosku



Informacje szczegółowe

* Pole obowiązkowe do wypełnienia

Wnioskuje o udzielenie pomocy finansowej z tytułu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, w kwocie, która nie przekracza równowartości kwoty trzeciej i czwartej raty podatku rolnego ustalonej na 2024 r. *

5.3.1. Oświadczenia dotyczące kategorii MŚP prowadzonego gospodarstwa

Wnioskodawca uzupełnia oświadczenia dotyczące kategorii prowadzonego gospodarstwa MŚP (przedsiębiorstwa). Wnioskodawca zaznacza odpowiednie dla siebie checkbox'y i na końcu potwierdza prawdziwość złożonych oświadczeń – widok oświadczeń poniżej.

Oświadczenie dotyczące kategorii prowadzonego gospodarstwa (przedsiębiorstwa)

zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy. (Dz. U. z 2017 r. poz. 120, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz.312, z późn. zm.).

Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznające niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.Urz. UE L 327 z 21.12.2022, str. 1 z późn. zm.) spełnia kryterium: *

- mikroprzedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro
- małego przedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro
- średniego przedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro
- przedsiębiorstwa nienależącego do żadnej z powyższych kategorii

Powyższe oświadczenie o spełnianiu kryteriów mikroprzedsiębiorstwa oraz małego i średniego przedsiębiorstwa zostało złożone w szczególności po zapoznaniu się z przepisami załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 oraz po uprzednim stwierdzeniu, że moje gospodarstwo jest: *

- przedsiębiorstwem samodzielnym
- przedsiębiorstwem partnerskim
- przedsiębiorstwem powiązanym

przy czym, w przypadku przedsiębiorstwa partnerskiego/przedsiębiorstwa powiązanego wielkość zatrudnienia, rocznego obrotu, całkowitego bilansu rocznego została określona po uprzednim zsumowaniu zatrudnienia, rocznego obrotu lub całkowitego bilansu rocznego na podstawie danych z niniejszego przedsiębiorstwa oraz przedsiębiorstwa partnerskiego (przedsiębiorstw partnerskich)/przedsiębiorstwa powiązanego (przedsiębiorstw powiązanych) zgodnie z zasadami określonymi w ww. załączniku nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472.

Wnioskodawca oświadcza, że prowadzi gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 327 z 21.12.2022, str. 1 z późn. zm.) spełnia kryterium:

- **mikroprzedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro;
- **małego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro;
- **średniego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro;
- **przedsiębiorstwa nienależącego do żadnej z powyższych kategorii.**

UWAGA!

Zgodnie z § 13ztt ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r., pomoc może zostać przyznana tylko Wnioskodawcy będącemu mikroprzedsiębiorstwem, małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472.

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Obejmuje to w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek, firmy rodzinne, a także spółki lub organizacje prowadzące regularną działalność gospodarczą.

Producent rolny, który:

- prowadzi gospodarstwo rolne (posługuje się nr REGON, gospodarstwo rodzinne) jest czynnym płatnikiem, oraz zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR, lub;
- prowadzi gospodarstwo rolne (osoba fizyczna, gospodarstwo rodzinne), objęte zwolnieniem podatkowym, jako rolnik ryczałtowy (niemający obowiązku składania deklaracji, wystawiania faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych), w którym pracuje mniej niż 10 osób,

powinien zaznaczyć – mikroprzedsiębiorstwo.

Wnioskodawca powinien oświadczyć, że prowadzi gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 spełnia kryterium, zaznaczając checkbox w jednym z pól:

- przedsiębiorstwa samodzielnego;
- przedsiębiorstwa partnerskiego;
- przedsiębiorstwa powiązanego.

Stosownie do przepisów zawartych w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r., właściwe określenie liczby zatrudnionych pracowników, rocznego obrotu i całkowitego bilansu rocznego pozwala prawidłowo zakwalifikować dane przedsiębiorstwo (gospodarstwo) jako mikro, małe, średnie lub przedsiębiorstwo nie zaliczane do żadnej z tych grup, **co może nastąpić tylko po uprzednim ustaleniu czy obliczenia w tym zakresie powinny zostać dokonane jak dla przedsiębiorstwa samodzielnego, partnerskiego czy powiązanego.**

Informacje pomocne przy określaniu kategorii prowadzonego gospodarstwa (przedsiębiorstwa) oraz powiązań w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472, znajdują się w *Poradniku użytkowników dotyczącym definicji MŚP*, dostępnym pod adresem: http://publications.europa.eu/resource/cellar/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1.0005.01/DOC_1

- 1) **przedsiębiorstwo samodzielne** - oznacza każde przedsiębiorstwo, które nie jest zakwalifikowane jako przedsiębiorstwo partnerskie ani jako przedsiębiorstwo powiązane;
- 2) **przedsiębiorstwo partnerskie** - oznacza wszystkie przedsiębiorstwa, które nie są zakwalifikowane jako przedsiębiorstwa powiązane w rozumieniu pkt 3 i które pozostają w następującym wzajemnym związku: przedsiębiorstwo działające na rynku wyższego szczebla, posiada samodzielnie lub wspólnie z jednym lub kilkoma przedsiębiorstwami powiązanymi w rozumieniu pkt 3, 25 % lub więcej kapitału lub praw głosu innego przedsiębiorstwa działającego na rynku niższego szczebla.

Przedsiębiorstwo można jednak zakwalifikować jako samodzielne i w związku z tym niemające żadnych przedsiębiorstw partnerskich, nawet jeśli niżej wymienieni inwestorzy osiągnęli lub przekroczyli pułap 25 %, pod warunkiem, że nie są oni powiązani, w rozumieniu pkt 3, indywidualnie ani wspólnie, z danym przedsiębiorstwem:

- a) publiczne korporacje inwestycyjne, spółki venture capital, osoby fizyczne lub grupy osób fizycznych prowadzące regularną działalność inwestycyjną w oparciu o venture capital, które inwestują w firmy nienotowane na giełdzie (tzw. „anioły biznesu”), pod warunkiem, że całkowita kwota inwestycji tych inwestorów w jedno przedsiębiorstwo nie przekroczy 1 250 000 EUR;
 - b) uczelnie wyższe lub ośrodki badawcze nienastawione na zysk;
 - c) inwestorzy instytucjonalni, w tym regionalne fundusze rozwoju;
 - d) samorządy lokalne z rocznym budżetem poniżej 10 mln EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5 000.
- 3) **przedsiębiorstwo powiązane** - oznacza przedsiębiorstwo, które pozostaje w jednym z poniższych związków:

- a) przedsiębiorstwo posiada większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie z tytułu roli udziałowca lub członka;
- b) przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa;
- c) przedsiębiorstwo ma prawo wywierać dominujący wpływ na inne przedsiębiorstwo zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorstwem lub postanowieniami w jego statucie lub umowie spółki;
- d) przedsiębiorstwo będące udziałowcem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie, zgodnie z umową z innymi udziałowcami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców lub członków w tym przedsiębiorstwie.

Zakłada się, że nie ma dominującego wpływu, jeżeli inwestorzy wymienieni w pkt 2, akapit drugi nie angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie danym przedsiębiorstwem, bez uszczerbku dla ich praw jako udziałowców. Przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym ze związków opisanych w akapicie pierwszym z co najmniej jednym przedsiębiorstwem lub dowolnym z inwestorów wymienionych w pkt 2, również uznaje się za powiązane.

Przedsiębiorstwa pozostające w jednym z takich związków z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie również uznaje się za przedsiębiorstwa powiązane, jeżeli prowadzą swoją działalność lub część działalności na tym samym właściwym rynku lub rynkach pokrewnych.

5.3.2. Oświadczenia dotyczące zwrotu pomocy

Wnioskodawca uzupełnia oświadczenia dotyczące zwrotu pomocy, zaznaczając odpowiedni checkbox - widok oświadczenia poniżej.

Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy? *

- tak
- nie

5.3.3. Oświadczenia dotyczące formy prawnej.

Wnioskodawca uzupełnia oświadczenia dotyczące formy prawnej. Wnioskodawca zaznacza odpowiednie dla siebie checkbox'y – widok oświadczenia poniżej.

Forma prawna wnioskodawcy

zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy (Dz. U. 2017 r. poz. 128, z późn. zm.)

Oświadczam, że posiadam następującą formę prawną: *

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego - w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679),
- spółka akcyjna albo spółka z o.o. - w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa Spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, z późn. zm.)
- jednostki sektorów finansów publicznych - w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.)
- wnioskodawca nienależący do kategorii określonych powyżej

Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń *

Cofnij

Przejdź dalej

Indywidualne gospodarstwo rolne należy, w rozumieniu informacji wskazanych w ww. widoku, uznać za przedsiębiorstwo, co oznacza, iż rolnik - Wnioskodawca powinien zaznaczyć pozycję odpowiadającą formie prawnej Wnioskodawcy. Jeżeli, wskazane w checkbox'ach kategorie nie odnoszą się do formy prowadzonego gospodarstwa/działalności, Wnioskodawca powinien zaznaczyć ostatnią pozycję wskazującą, iż Wnioskodawca nie należy do kategorii określonych powyżej.

Następnie wnioskodawca zobowiązany jest do potwierdzenia prawdziwości złożonych oświadczeń. Po uzupełnieniu tej sekcji należy użyć przycisk: „**Przejdź dalej**”.

Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń *
Pole jest wymagane

Cofnij

Przejdź dalej

5.4. Zakładka: Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy

Wnioskodawca przechodzi do kolejnego etapu wypełnienia Wniosku w zakładce: Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy. W tym miejscu wymagane jest od Wnioskodawcy zaznaczenie checkbox'ów dotyczących oświadczeń wnioskodawcy w związku z ubieganiem się o pomoc finansową, tj.:

- dotyczących otrzymanej pomocy na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową w związku ze szkodami w uprawach rolnych spowodowanymi wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej;
- kwoty otrzymanego odszkodowania.

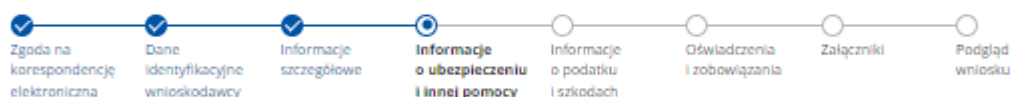
[Zalutuj sprawę](#) > [Złóż wniosek o przyznanie pomocy](#)

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

[Opuść formularz](#)

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

[Instrukcja wypełniania wniosku](#)



Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy

* Pole obowiązkowe do wypełnienia

5.4.1. Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową

Wnioskodawca zaznacza odpowiedni checkbox – widok oświadczenia.

Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową

zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312, z późn. zm.)

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach rolnych spowodowanymi wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: *

- otrzymałem inną pomoc publiczną
- nie otrzymałem innej pomocy publicznej

+ Dodaj pomoc

W tym miejscu Wnioskodawca oświadcza, czy w związku ze szkodami w uprawach rolnych spowodowanymi wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r. w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej otrzymał czy nie otrzymał inną pomoc publiczną.

W przypadku oznaczenia pola: „otrzymałem inną pomoc publiczną” należy wypełnić tabelę. Aby uzupełnić tabelę danymi i dodać otrzymaną pomoc należy użyć przycisku „Dodaj pomoc”. Wtedy wyświetli się kolejna tabelka – widok poniżej.

Dodawanie informacji o otrzymanej pomocy

! * Pole obowiązkowe do wypełnienia

Dzień udzielenia pomocy * !	<input type="text" value="dd-mm-rrrr"/>	
Podstawa prawna udzielenia pomocy * !	<input type="text" value="Wpisz podstawę prawną"/>	
Forma pomocy * !	<input type="text" value="Określ formę pomocy"/>	
Przeznaczenie pomocy * !	<input type="text" value="Określ przeznaczenie pomocy"/>	
Wartość otrzymanej pomocy * !	<input type="text"/>	0,00 PLN

Anuluj

Zapisz i dodaj kolejną pomoc

Zapisz i wróć

Pod przyciskiem ! przy każdym wierszu znajduje się opis poszczególnych pozycji, tj.:

Dzień udzielenia pomocy - dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702, t.j.), np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.

Podstawa prawna udzielenia pomocy - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.

Forma pomocy - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.

Przeznaczenie pomocy - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Wartość otrzymanej pomocy - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. z 2018 r., poz. 461 t.j.) np. określoną w decyzji lub umowie.

Po wprowadzeniu danych należy użyć przycisku „**Zapisz i dodaj kolejną pomoc**”, jeśli są dane, które Wnioskodawca chce dodać do tabeli (kolejną pomoc, którą otrzymał na te same koszty). Natomiast jeśli nie już innych pomocy do wpisania w tabelę należy użyć przycisku „**Zapisz i wróć**”.

Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową

zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312, z późn. zm.)

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach rolnych spowodowanymi wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: *

- otrzymałem inną pomoc publiczną
 nie otrzymałem innej pomocy publicznej

+ Dodaj pomoc

Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Wartość otrzymanej pomocy	
08-10-2024	§ 425 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia w sprawie	dotacja	inwestycje w gospodarstwie rolnym	5 000,00	⋮
08-10-2024	Urząd Skarbowy	zwolnienie w podatkach	działalność bieżąca	80 000,00	⋮

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Suma wartości otrzymanej pomocy **85 000,00 PLN**

Jeżeli Wnioskodawca, nie otrzymał innej pomocy publicznej zaznacza checkbox: „**nie otrzymałem innej pomocy publicznej**” i przechodzi do następnego oświadczenia.

5.4.2. Ubezpieczenie gospodarstwa

Wnioskodawca w tej sekcji uzupełnia oświadczenia dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa i zaznacza odpowiednie checkbox’y – widok oświadczeń poniżej.

Oświadczenie dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa, w którym wystąpiła szkoda

Oświadczam, że z tytułu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: *

- otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie
 nie otrzymałem/am odszkodowania
 nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR

Cofnij

Przejdź dalej

Wnioskodawca **oświadcza, czy z tytułu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej zgodnie z § 13ztt ust. 5 pkt 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu**

i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn. zm.) otrzymał odszkodowanie z polisy ubezpieczeniowej.

Jeżeli Wnioskodawca, otrzymał odszkodowania zaznacza checkbox: „otrzymałem/am odszkodowania” i wpisuje kwotę odszkodowania.

Oświadczenie dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa, w którym wystąpiła szkoda

Oświadczam, że z tytułu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: *

- otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie
- nie otrzymałem/am odszkodowania
- nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR

Cofnij

Przejdź dalej

Jeżeli Wnioskodawca, nie otrzymał odszkodowania zaznacza checkbox: „**nie otrzymałem/am odszkodowania**”.

Oświadczenie dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa, w którym wystąpiła szkoda

Oświadczam, że z tytułu wystąpienia szkód w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: *

- otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie
- nie otrzymałem/am odszkodowania
- nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR

Jeżeli Wnioskodawca, nie otrzymał odszkodowania, ale ubiega się o to odszkodowanie zaznacza checkbox: „**nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR**”. **Należy pamiętać, że w przypadku, gdy zaznaczono ten checkbox, to po otrzymaniu odszkodowania należy niezwłocznie poinformować kierownika BP ARiMR o jego kwocie.**

Po uzupełnieniu danych należy użyć przycisku „**Przejdź dalej**”.

5.5. Zakładka: Informacje o podatku i szkodach.

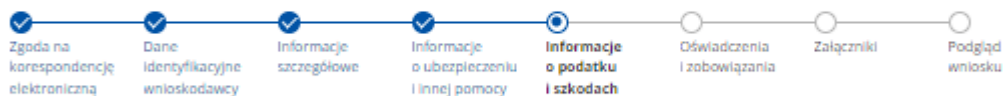
Wnioskodawca w tej zakładce podaje informacje o wysokości trzeciej i czwartej raty podatku rolnego na 2024 r. oraz o obniżeniu dochodu w związku z wystąpieniem szkód w uprawach rolnych.

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

[← Opuść formularz](#)

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

[← Instrukcja wypełniania wniosku](#)



Informacje o podatku i szkodach

* Pole obowiązkowe do wypełnienia

5.5.1. Wysokość III i IV raty podatku rolnego

Na podstawie danych z decyzji ustalającej wysokość podatku rolnego na 2024 r., Wnioskodawca w tej części wpisuje w oddzielnych komórkach wysokość III i IV raty podatku rolnego za 2024 r.

Informacje o podatku i szkodach

* Pole obowiązkowe do wypełnienia

Wysokość III i IV raty podatku rolnego na 2024 r. wynosi:

Kwota III raty * Pole jest wymagane

Kwota IV raty * Pole jest wymagane

Jeżeli Wnioskodawca posiada więcej niż jedną decyzję ustalającą wysokość podatku rolnego za 2024 r., w odpowiedniej komórce należy wpisać sumę kwot III raty podatku rolnego za 2024 r. oraz sumę kwot IV raty podatku rolnego za 2024 r. ze wszystkich decyzji.

Skany decyzji, na podstawie których wpisane zostały ww. kwoty III i IV raty podatku rolnego za 2024 r., dołącza się do niniejszego wniosku – **należy to zrobić w dalszej części wniosku w zakładce „Załączniki”**.

Ponadto, Wnioskodawca w tej sekcji uzupełnia oświadczenie:

- 1) dotyczące zapłaty przez niego podatku rolnego za 2024 r., której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy, tj.:
 - zaznacza checkbox „**zapłaciłem** kwotę podatku rolnego za 2024 r., której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy” – w sytuacji gdy kwota podatku rolnego została przez niego zapłacona,
 - zaznacza checkbox „**zapłacę** kwotę podatku rolnego za 2024 r., której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy” – w sytuacji gdy kwota podatku rolnego zostanie przez niego zapłacona.

Oświadczam, że:

- zapłaciłem kwotę podatku rolnego, której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy
- zapłacę kwotę podatku rolnego, której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy
- nie wystąpiłem i nie wystąpię w przyszłości do właściwego organu o umorzenie tej kwoty podatku *

Pole jest wymagane

2) dotyczące umorzenia kwoty podatku, której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy, tj.:

- „nie wystąpiłem i nie wystąpię w przyszłości do właściwego organu o umorzenie tej kwoty podatku rolnego” – zaznaczenie tego checkboxa jest obowiązkowe.

Oświadczam, że:

- zapłaciłem kwotę podatku rolnego, której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy
- zapłacę kwotę podatku rolnego, której równowartość stanowi kwota wnioskowanej pomocy
- nie wystąpiłem i nie wystąpię w przyszłości do właściwego organu o umorzenie tej kwoty podatku *

Należy pamiętać, że w przypadku, gdy po złożeniu wniosku, Wnioskodawca uzyska umorzenie III, IV raty podatku rolnego to należy niezwłocznie poinformować kierownika BP ARiMR o tym fakcie i o wysokości umorzenia.

5.5.2. Informacje o szkodach w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej

W tej części Wnioskodawca uzupełnia dane na podstawie protokołu oszacowania szkód, który należy dołączyć do niniejszego wniosku – należy to zrobić w dalszej części wniosku w zakładce „Załączniki” – widok pozycji do uzupełnienia poniżej.

Informacje o szkodach w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi

która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej:

Obniżenie dochodu w wyniku szkód w produkcji roślinnej *

0,00 PLN

Pole jest wymagane

Obniżenie dochodu w wyniku szkód w produkcji rolnej *

0,00 PLN

Pole jest wymagane

W komórce:

- „Obniżenie dochodu w wyniku szkód w produkcji roślinnej” – należy wpisać kwotę „w zł” z Protokołu oszacowania szkód z pkt 3. Dane dotyczące oszacowania szkód: z pola: „Kwota obniżenia dochodu w wyniku szkód w produkcji roślinnej wynosi:”
- „Obniżenie dochodu w wyniku szkód w produkcji rolnej” – należy wpisać kwotę „w zł” z Protokołu oszacowania szkód z pkt 3. Dane dotyczące oszacowania szkód: z pola: „Łączna wysokość oszacowanych szkód wg kwoty obniżenia dochodu w gospodarstwie rolnym (produkcji roślinnej + produkcji zwierzęcej towarowej bez produkcji ryb +produkcji ryb) wyniosła ogółem”

Informacje o szkodach w uprawach rolnych spowodowanych wystąpieniem powodzi

która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej:

Obniżenie dochodu w wyniku szkód w produkcji roślinnej *

150 000 PLN

Obniżenie dochodu w wyniku szkód w produkcji rolnej *

200 000 PLN

Po uzupełnieniu danych należy użyć przycisku „Przejdź dalej”.

5.6. Zakładka: Oświadczenia i zobowiązania

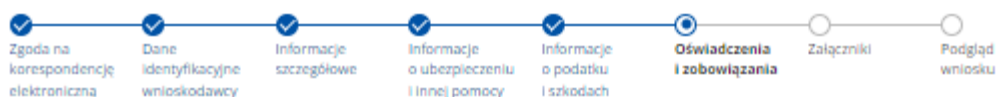
Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią oświadczeń, zobowiązań i zgód w zakresie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do udzielenia pomocy oraz potwierdza prawdziwość złożonych oświadczeń i zobowiązań – zgodnie z poniższym widokiem.

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

[Opuść formularz](#)

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

[Instrukcja wypełniania wniosku](#)



Oświadczenia i zobowiązania

* Pole obowiązkowe do wypełnienia

5.6.1. Oświadczenia

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią oświadczeń i potwierdza prawdziwość złożonych oświadczeń, w związku z tym należy zaznaczyć checkbox: „Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń” – zgodnie z poniższym widokiem.

Oświadczam, że:

1. Wszystkie dane podane we wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz zostały przeze mnie podane dobrowolnie.
2. Znam mi są warunki otrzymania pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r., określone w § 13ztt rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2015 r., poz. 187, z późn. zm.).
3. Znam mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r., poz. 17, z późn. zm.).
4. Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu mi pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu pomocy finansowej udzielonej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r., będzie publikowana na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
5. Nie jestem przedsiębiorstwem objętym sankcjami przyjętymi przez UE w związku z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy, w tym między innymi:
 - a) osobą, podmiotem lub organem wyraźnie wymienionym w aktach prawnych nakładających te sankcje;
 - b) przedsiębiorstwem będącym własnością osób, podmiotów lub organów, w które wymierzone są sankcje przyjęte przez UE, lub kontrolowanych przez takie osoby, podmioty lub organy; ani
 - c) przedsiębiorstwem prowadzącym działalność w sektorach przemysłu, w które wymierzone są sankcje przyjęte przez UE, o ile pomoc ta utrudniałaby osiągnięcie celów odpowiednich sankcji.

Potwierdzam poprawność oświadczeń *
Pole jest wymagane

5.6.2. Zobowiązania

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią zobowiązań i zobowiązuje się do ich przestrzegania, w związku z tym należy zaznaczyć checkbox: „**Zobowiązuję do przestrzegania powyższych zobowiązań**” – zgodnie z poniższym widokiem.

Zobowiązuję się do:

1. Niezwłocznego informowania na piśmie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o:
 - a) każdym fakcie, który może mieć wpływ na nienależne lub nadmierne przyznanie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.
 - b) każdej zmianie, która nastąpi w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia przyznania pomocy, w szczególności przyznania innej pomocy przez ARiMR lub inne instytucje związane z przedmiotem niniejszego wniosku;
2. Niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu;
3. Umożliwienia wstępu osobom upoważnionym do wykonywania czynności kontrolnych na terenie mojego gospodarstwa, a także okazania dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.

Zobowiązuję się do przestrzegania powyższych zobowiązań *
Pole jest wymagane

5.6.3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych i je akceptuje, w związku z tym należy zaznaczyć checkbox: „**Akceptuję informacje o przetwarzaniu danych osobowych**” – zgodnie z poniższym widokiem.

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), dalej „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, dalej „Administrator”, jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z Administratorem może Pani/Pani kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl, lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora, wskazany w pkt 2;
- 4) zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
- 5) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1199), w związku z § 13zpp rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), tj. w celu udzielenia pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu;
- 6) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z udzieleniem pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została udzielona pomoc. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;
- 9) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we „Wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu”, wynika z obowiązku zawartego w przepisach prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych we wniosku.

Akceptuję informacje o przetwarzaniu danych osobowych *

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią oświadczenia wobec ARiMR o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych i je akceptuje, w związku z tym należy zaznaczyć checkbox: „**Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń**” – zgodnie z poniższym widokiem.

XIII. OŚWIADCZENIE WOBEC ARiMR O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC INNYCH OSÓB FIZYCZNYCH:

- Przyjmuję do wiadomości, iż ARiMR staje się Administratorem danych osobowych osób fizycznych otrzymanych ode mnie, które to dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przeze mnie pozyskane w celu obsługi wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu;
- 1) Oświadczam, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczyniłem zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności zostały poinformowane osoby, których dane przekazuję o fakcie i celu ich przekazania;
 - 2) Oświadczam, iż wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, zostały poinformowane o treści klauzuli informacyjnej zawartej w sekcji XIV wniosku;
 - 3) Jednocześnie zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do ARiMR w celu obsługi wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu, o treści klauzuli stanowiącej Załącznik do Oświadczenia wobec ARiMR o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych.
 - 4)

Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń *

W tym miejscu należy pobrać treść **Załącznik do ww. Oświadczenia wobec ARiMR o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych** – zgodnie z poniższym widokiem.

Złożenie tego oświadczenia wynika z faktu, że na dołączonych do wniosku dokumentach, tj. protokole/ach i polisy/ach ubezpieczeniowej/ych występują dane osobowe członków komisji szacującej szkody i pracowników zakładów ubezpieczeniowych oraz adresatów decyzji o podatku rolnym na 2024 r. oraz osób, które podpisały te decyzje.

Załącznik do Oświadczenia wobec ARiMR o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ AGENCJĘ RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH, KTÓRE ZOSTANĄ PRZEKAZANE PRZEZ BENEFICJENTA

Zgodnie z treścią art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 str. 35), dalej: „Rozporządzenie RODO”, w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe zostaną przekazane przez Beneficjenta w dokumentach aplikacyjnych w celu udzielenia pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, dalej: "Administrator", jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z Administratorem może Pani/Pani kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl, lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora, wskazany w pkt 2;
- 4) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
- 5) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1199), w związku z § 13zpp rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), tj. w celu udzielenia pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu;
- 6) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
- 7) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z udzieleniem pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem do dnia 10 września 2024 r. gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub huraganu oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została udzielona pomoc. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
- 8) Administrator będzie przetwarzał kategorie Pani/Pana danych zawartych w załączonych do wniosku dokumentach w szczególności danych identyfikacyjnych członków komisji ds. oszacowania szkód i pracowników zakładów ubezpieczeniowych;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane osobowe Administrator uzyskał od Beneficjenta.

5.7. Zakładka: Załączniki.

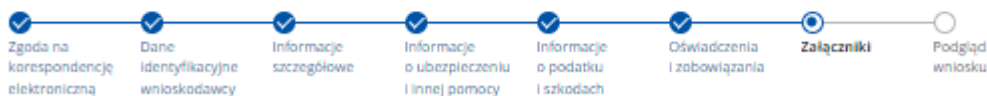
Wnioskodawca w tej zakładce dołącza do wniosku wymagane załączniki tj.:

1. kopię protokołu oszacowania szkód - załącznik obowiązkowy,
2. kopię decyzji o podatku rolnym na 2024 r. - załącznik obowiązkowy,
3. inne załączniki, wymienić jakie - załącznik dodatkowy.

🏠 > Załatw sprawę > Złóż wniosek o przyznanie pomocy

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.



Załączniki dodaje się poprzez użycie przycisku: „**Dodaj pliki z dysku**”. Możliwe jest również dodawanie skanów lub zdjęć poszczególnych stron protokołu/decyzji, pamiętając, żeby dodać wszystkie strony.

UWAGA: Przed dodaniem protokołu/decyzji o podatku rolnym, należy zweryfikować czy załączany skan protokołu/decyzji o podatku rolnym lub zdjęcia poszczególnych stron protokołu/decyzji o podatku rolnym zawiera wymagane podpisy, a także czy są czytelne. Czytelność oraz odpowiednia jakość przesyłanych zdjęć lub skanów umożliwi pracownikom Biur Powiatowych ARiMR prawidłową weryfikację danych.

UWAGA!

Nazwa dodawanego pliku/ów, nie może zawierać spacji, którą należy zastąpić np. znakiem podkreślenia: _

Załączniki

Załączniki wymagane

Kopia protokołu oszacowania szkód zawierająca wystąpienie powodzi we wrześniu 2024 r.

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 128 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Dodaj minimum jeden załącznik

Liczba załączników: 0

Kopia decyzji ustalającej wysokość podatku rolnego na 2024 r.

Maksymalny rozmiar pliku: 50 MB
Maksymalna liczba załączników: 10
Maksymalna długość nazwy pliku: 128 znaków
Nazwa pliku nie może zawierać spacji

Przeciągnij i upuść plik tutaj lub [Dodaj pliki z dysku](#)

Dodaj minimum jeden załącznik

Liczba załączników: 0

Inne załączniki

+ Dodaj załącznik

Cofnij

Przejdź dalej

Jeżeli dokumenty składane są w języku obcym, wówczas należy dołączyć tłumaczenie dokonane przez tłumacza przysięgłego w oryginale. Zgodnie z art. 4 i 5 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 oraz z 2023 r. poz. 1672) - dokumenty przedkładane organom RP powinny być sporządzane w języku polskim. Na wszystkich sporządzonych tłumaczeniach, które wydaje tłumacz przysięgły należy stwierdzić czy sporządzono je z oryginału, czy też z odpisu oraz czy tłumaczenie lub odpis był poświadczony i przez kogo, zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 25 listopada 2004 r. o zawodzie tłumacza przysięgłego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1326).

Po dodaniu wymaganych załączników należy użyć przycisku: „**Przejdź dalej**”.

5.8. Zakładka: Podgląd wniosku.

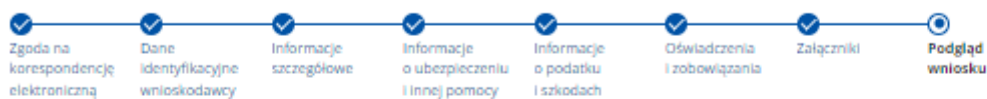
Wnioskodawca przechodzi do ostatniego etapu Wniosku w zakładce: Podgląd wniosku, w której może rozwinąć poszczególne sekcje wniosku za pomocą użycia przycisku: „**Zwiń**”.

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

[← Opuść formularz](#)

producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.

[← Instrukcja wypełniania wniosku](#)



Podgląd wniosku

Rozwiń

Zgoda na korespondencję elektroniczną

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Informacje szczegółowe

Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy

Informacje o podatku i szkodach

Oświadczenia i zobowiązania

Załączniki

[Cofnij](#)

[Wyślij wniosek](#)

UWAGA!

Wnioskodawca przed wysłaniem wniosku:

- **obowiązkowo weryfikuje dane w poszczególnych sekcjach,**
- **ma możliwość zweryfikowania prawidłowości dodanego załącznika, poprzez kliknięcie w nazwę danego załącznika.**

W przypadku stwierdzenia przed wysłaniem wniosku, iż dane są niepoprawne, rolnik z etapu: Podgląd wniosku może przejść do danego etapu wniosku poprzez użycie przycisku: „Cofnij”.

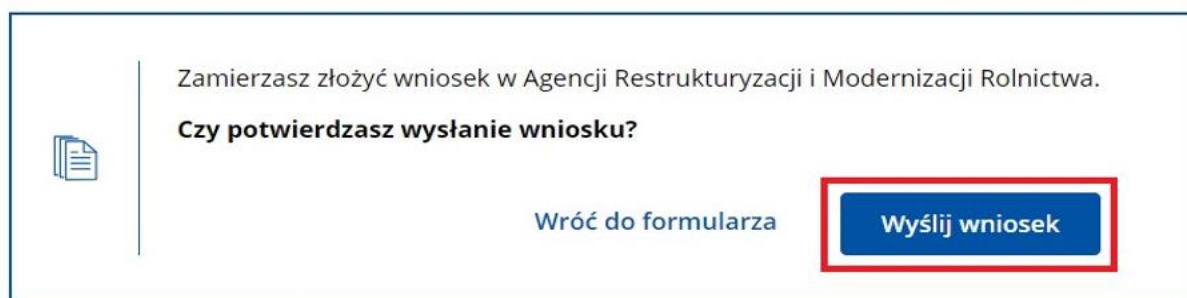


lub poprzez bezpośrednie kliknięcie w dany etap wniosku na górze formularza elektronicznego wniosku – przykładowe zakładki zaznaczone czerwoną ramką na poniższym widoku.

Natomiast w przypadku, gdy Wnioskodawca pozytywnie zweryfikuje dane na etapie: **Podglądu wniosku** może wysłać wniosek do ARiMR używając przycisku: „**Wyślij wniosek**”.



Wnioskodawcy zostanie wyświetlone okno z potwierdzeniem wysłania wniosku. W celu wysłania wniosku, należy użyć przycisku: „**Wyślij wniosek**”.

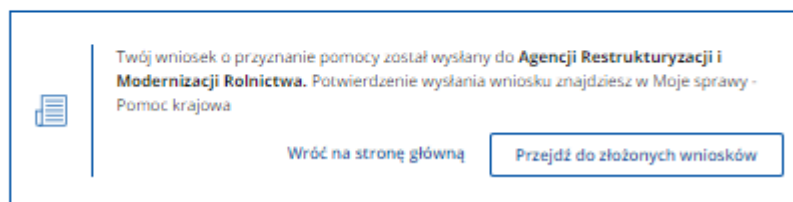


6. Wysłanie wniosku

Po użyciu przycisku: „**Wyślij wniosek**” zostanie wyświetlony komunikat o wysłaniu wniosku. Do Wnioskodawcy zostanie również wysłany SMS lub e-mail (w zależności od wskazanego poprawnie zweryfikowanego kanału komunikacji) o wysłaniu wniosku. Wnioskodawca ma możliwość zapoznania się z wysłanym wnioskiem poprzez kliknięcie w przycisk: „**Przejdź do złożonych wniosków**”.

[🏠](#) > [Załóż sprawę](#) > [Złóż wniosek o przyznanie pomocy](#)

Wniosek o przyznanie pomocy został wysłany



Po kliknięciu w przycisk: „**Przejdź do złożonych wniosków**” w ramach obsługi sprawy o *pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, na trzecią i czwartą ratę podatku rolnego za 2024 r.*, Wnioskodawca zostaje przekierowany w Platformie Usług Elektronicznych do sekcji: Moje sprawy – Pomoc krajowa

The screenshot shows the 'Moje sprawy' (My cases) interface. On the left is a navigation menu with options like 'Mój profil', 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Załącz sprawę', 'Moje sprawy', 'Płatności obszarowe', 'Wyniki monitoringu satelitarnego', 'Wnioski KPO', 'Działanie M17', 'Działanie M22', and 'Pomoc krajowa'. The main area has search filters for 'Znak sprawy', 'Tytuł sprawy', 'Status', 'Jednostka obsługująca', 'Data utworzenia od', 'Data utworzenia do', 'Data ostatniej korespondencji od', and 'Data ostatniej korespondencji do'. There are 'Wyszukaj' and 'Wyczyść' buttons. Below the filters is a table with columns: 'Znak sprawy', 'Status', 'Tytuł sprawy', 'Jednostka obsługująca', 'Data utworzenia', and 'Data ostatniej korespondencji'. A single row is visible with the case ID 'BP162.8110.12.2024', status 'Zarejestrowany', title 'Powódź - dopłata do podatku', and unit 'Nyskie Biuro Powiatowe'. At the bottom, there is a pagination control showing 'Ilość wierszy na stronie: 10' and '1 z 1'.

W dedykowanej zakładce wnioskodawca ma dostęp do informacji o znaku sprawy, w ramach której obsługiwane jest postępowanie w zakresie pomocy finansowej dla producenta rolnego, a także o statusie wniosku: Znaku sprawy, Statusie, Tytuł sprawy, Jednostce obsługującej sprawę (Biuro Powiatowe ARiMR) oraz Dacie utworzenia.







Po kliknięciu w link znaku sprawy

This screenshot is identical to the one above, but the case ID 'BP162.8110.12.2024' in the table is highlighted with a red rectangular box to indicate the next step in the process.

Wnioskodawca uzyskuje dostęp do złożonego wniosku i załączników, potwierdzenia przedłożenia dokumentu, który został wystawiony przez Platformę Usług Elektronicznych. Wszystkie dokumenty w sprawie są możliwe do pobrania za pomocą przycisku: „**Pobierz**” – widok poniżej.

BP162.8110.12.2024 Powódź - dopłata do podatku

Wycofaj wniosek

Numer dokumentu	Treść dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/Jednostka obsługująca
^ RWE.P162.2024.30	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	25-10-2024	Nyskie Biuro Powiatowe
Załączniki:			
 ppd_202410250001479082.pdf Pobierz	 ppd_202410250001479082.xml Pobierz		
^ RWE.P162.2024.29	Wniosek o przyznanie pomocy	25-10-2024	Nyskie Biuro Powiatowe
Załączniki:			
 Test_zal_2.pdf Pobierz	 Test_zal_4.pdf Pobierz		
 wniosek_kleski_powodz_podatki.pdf Pobierz	 wopp.json Pobierz		

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Potwierdzenie przedłożenia dokumentu stanowi potwierdzenie złożenia wniosku w ARiMR.



Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu

Nazwa pełna podmiotu, którego dotyczy potwierdzenie:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Nadawca dokumentu, którego dotyczy potwierdzenie:

Imię Nazwisko / Nazwa pełna nadawcy: [REDACTED]

Identyfikator nadawcy: [REDACTED]

Informacje o dokumencie, którego dotyczy potwierdzenie:

Treść dokumentu: Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu

Identyfikator dokumentu w systemie PUE: 202410250001479070

Data i czas godzina zarejestrowania dokumentu elektronicznego w systemie PUE: 2024-10-25
12:45:45

Suma kontrolna dokumentu:

93aa3e0d59c5478e8762224167fe7f788498ff5db42e8449036fea555f63e047

Suma kontrolna załączników:

ed77befc711287e7e66ccd9155c76889836bfb542bbbabca5f686c97c027187