WNIOSEK O PRZYJĘCIE

DO PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II STOPNIA

W BIAŁYMSTOKU

*(dla kandydata niepełnoletniego)*

na rok szkolny ………………………………….

1. Nazwisko kandydata.....................................................................................................................................

Imię (imiona)..................................................................................................................................................

2. Data urodzenia…...................... miejsce urodzenia…......................... województwo….................................

3. Narodowość …………………………...................... obywatelstwo..……………………………...............

4. Pesel

5. Miejsce zamieszkania kandydata:

kod pocztowy...................................... miejscowość ........................................................................................

ulica ......................................................................... nr domu……………..… nr mieszkania ..........................

gmina………………………… powiat……………………………...województwo ..……………………….

Telefon kontaktowy kandydata ……………………………………………………………………………….

Adres e-mail kandydata ………………………………………………………………………………………...

6. Miejsce zameldowania kandydata:

kod pocztowy...................................... miejscowość ........................................................................................

ulica ......................................................................... nr domu……………..… nr mieszkania ..........................

gmina………………………… powiat……………………………...województwo ..……………………….

7. Wykształcenie ogólne (szkoła, klasa) ...……………………………………………………………….…..

8. Wykształcenie muzyczne (instrument, szkoła, klasa) ………………………………………………..……..

9. **Wybrany instrument** /lub **rytmika /**lub **wokalistyka:** ..............................................................

**klasa** ..............................................................

10. Czy kandydat będzie zainteresowany zamieszkaniem w internacie po przyjęciu do szkoły:

□ **TAK □ NIE**

11. Imię i nazwisko ojca …………………….....………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………..

12. Miejsce zamieszkania ojca kandydata:

kod pocztowy...................................... miejscowość ........................................................................................

ulica ......................................................................... nr domu……………..… nr mieszkania ..........................

gmina………………………… powiat……………………………...województwo ..……………………….

Telefon kontaktowy ojca kandydata: ……………………..…………………………………………………..

13. Imię i nazwisko matki ……………………..……………………………..…………………………..……

………………………………………………………………………………………………………………….

14. Miejsce zamieszkania matki kandydata:

kod pocztowy...................................... miejscowość .........................................................................................

ulica ......................................................................... nr domu……………..… nr mieszkania ...........................

gmina………………………… powiat……………………………...województwo ..……………………….

Telefon kontaktowy matki kandydata: ……………………………………….…………………..……………

15. Adres e-mail rodziców: …………………………………………….………………………………………

*Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe :***…………………………………………….**

*(data i podpis rodzica)*

**INFORMACJA**

● We wniosku należy podać jeden instrument, o przyjęcie na który kandydat się ubiega.

● Do wniosku należy dołączyć:

1. Zaświadczenie od lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej II stopnia (skierowanie należy pobrać w sekretariacie PSM II st.) – dotyczy wszystkich kandydatów.

2. Zaświadczenie od pulmonologa stwierdzające brak przeciwwskazań do nauki do gry na instrumencie dętym – dotyczy kandydatów zdających na instrument dęty.

3. Zaświadczenie od foniatry i audiologa stwierdzające brak przeciwwskazań do nauki śpiewu – dotyczy kandydatów zdających na wokalistykę.

● Jeśli poniższe przypadki dotyczą kandydata niepełnoletniego, to do wniosku dołącza się również:

* 1. w przypadku wielodzietności rodziny kandydata (troje i więcej dzieci) – oświadczenie

o wielodzietności rodziny kandydata,

* 1. w przypadku niepełnosprawności kandydata, jednego z rodziców kandydata, obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573)
  2. w przypadku samotnego wychowywania kandydata w rodzinie – prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
  3. w przypadku objęcia kandydata pieczą zastępczą – dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.).

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1), składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 2), 3) i 4), są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata niepełnoletniego.

● Kandydat niebędący obywatelem polskim do wniosku dołącza także dokument, o którym mowa jest w Art. 165 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych mojego dziecka zawartych we wniosku w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do Zespołu Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Białymstoku. Zostałem/-am poinformowany/-a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji.

**…………….…………………………………..**

*(data i podpis rodzica)*

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*, dalej: *RODO*)informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych dzieci oraz ich rodziców jest **Zespół Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Białymstoku**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych.
2. Kontakt w zakresie przetwarzania danych osobowych jest możliwy pod adresem: [**inspektor@kancelaria-explico.pl**](mailto:inspektor@kancelaria-explico.pl)
3. Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji dzieci do placówki, a także w celu wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych na podstawie art. 6, ust. 1, lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych dzieci oraz ich rodziców jest ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082), ustawa z dnia 15. 04. 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 584 z późn. zm.) oraz wyrażona przez Państwa zgoda.
5. Dane osobowe dzieci i ich rodziców, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3. Jeżeli dziecko przejdzie pomyślnie proces rekrutacji, przetwarzanie danych osobowych będzie kontynuowane przez okres nauki w placówce. W przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do placówki, dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji.
6. Podanie danych jest obowiązkowe na podstawie wyżej wskazanych przepisów,   
   a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji dziecka do placówki.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych dzieci oraz ich rodziców osoby, których dane dotyczą mają prawo do:
8. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;
9. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
10. usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie wyrażonej zgody; w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji;
11. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie   
    art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
12. Odbiorcami danych osobowych dzieci i ich rodziców będą podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa.
13. Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych.

,

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej……………………………………………………..