



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 26 stycznia 2024 r.

PS-II.431.1.16.2023

Szanowna Pani
Marzena Radzymińska
Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Janowcu Kościelnym
ul. Janowiec Kościelny 148
13-111 Janowiec Kościelny

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym**, ul. 13-111 Janowiec Kościelny 148 (REGON: 004457676; NIP: 984-00-55-692).

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym nadzorowała **Pani Marzena Radzymińska** która od dnia 1 września 2015 roku zatrudniona jest na stanowisku Kierownika tego Ośrodka.

(dowód: akta kontroli: 11)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny:

- **Jarosław Mazurek** – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – **przewodniczący zespołu kontrolnego**;
 - legitymacja służbowa nr 93/2023 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 30 listopada 2023 roku nr FK-IV.0030.1037.2023 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.
- **Paulina Sigiel** – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie
 - legitymacja służbowa nr 41/2020 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 30 listopada 2023 roku

nr FK-IV.0030.1036.2023 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

(dowód: akta kontroli: 6 – 7)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 7 grudnia 2023 roku do 20 grudnia 2023 roku. Odnotowana została pod pozycją 4/2023 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

(dowód: akta kontroli: 11)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w siedzibie Urzędu w Olsztynie oraz w Delegaturze Urzędu w Ełku, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie której okazano legitymacje służbowe kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania.

Upoważnienia kontrolerów do kontroli zostały przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem e-PUAP.

Kontrola została zakończona podczas spotkania z Kierownikiem Ośrodka, w czasie którego przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy PS-II.431.1.16.2023.

(dowód: akta kontroli: 9)

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych administracji rządowej wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych w zakresie: zasiłku rodzinnego, świadczenia pielęgnacyjnego oraz realizowania ustawowych zadań dotyczących opłacania składki emerytalno-rentowej i zdrowotnej za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne i zadań ustawowych z tym związanych,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres zasiłkowy 2021/2022 (od 1 listopada 2021 roku do 31 października 2022 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) w związku z art. 20 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2023 r., poz. 390 ze zm.) – *zwanej dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych*.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu świadczeń rodzinnych za kwartał III i IV 2021 roku oraz kwartał I, II i III 2022 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie od 1 listopada 2021 roku do 31 października 2022 roku z dotacji Wojewody na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych wydatkowano ogółem kwotę 2.339.835,32 zł, z tego na świadczenia objęte zakresem kontroli przeznaczono 1.692.956,32 zł (stanowiło to ok. 72 % kwoty ogółem wydatkowanej na świadczenia rodzinne), w tym na:
 - zasiłek rodzinny wraz z dodatkami - kwotę 483.484,32 zł (4.650 świadczeń);
 - świadczenie pielęgnacyjne - kwotę 1.209.472,00 zł (581 świadczeń).
2. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek dla opiekuna bądź zasiłek dla opiekunów. Wójt Gminy Janowiec Kościelny w: IV kwartale 2021 roku oraz w okresie od I do III kwartału 2022 roku, ze środków własnych nie przeznaczył żadnej kwoty na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502.

(dowód: akta kontroli: 11)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Janowiec Kościelny liczy ok 3150 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych jest Wójt Gminy Janowiec Kościelny. Zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym. W kontrolowanej jednostce decyzje z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Wójta Gminy Janowiec Kościelny.

Na dzień rozpoczęcia kontroli GOPS wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym nadanego uchwałą Nr XVI/107/2016 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 30 marca 2016 r., zmienionego uchwałą Nr XXIII/197/17 z dnia 27 marca 2017 r, oraz uchwałą Nr XXVI/139/2020 z dnia 29 grudnia 2017 r. Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli Statut stanowił w rozdziale 1 § 3, że: „Ośrodek realizuje zadania Gminy Janowiec Kościelny w zakresie pomocy społecznej, będące zadaniami własnymi gminy, zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej, a także inne zadania nałożone ustawami przekazane do realizacji na podstawie upoważnień Wójta”. Statut w rozdziale 1 § 4 pkt. 7 wskazywał, że „Ośrodek działa i realizuje zadania na podstawie przepisów prawa m.in 7. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.”

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania kontrolowanej jednostki w okresie objętym kontrolą określał Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym wprowadzony Zarządzeniem Kierownika Ośrodka nr 10/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. (zmieniony Zarządzeniami: nr 6/2021 z 29.01.2021 r., nr 15/2021

z 9.07.2021., nr 6/2022 z 27.07.2022 r.). Po dokonanej analizie dokumentów kontrolujący stwierdzili, że obowiązujący Regulamin organizacyjny jest aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 11)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą. Działania kontrolne wykazały, że w okresie objętym kontrolą realizacją zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych zajmował się w okresie od 01.11.2021 r. do 31.10.2022 r. jeden pracownik zatrudniony w ramach 1 etatu zatrudniony na stanowisku inspektora, którego w związku z usprawiedliwioną nieobecnością od 01.03.2022r. do końca okresu zasiłkowego zastępował inny pracownik.

Pracownicy zajmujący się realizacją kontrolowanych zadań podlegali bezpośrednio Kierownikowi Ośrodka oraz posiadali aktualne zakresy czynności i upoważnienia udzielone przez Wójta Gminy Janowiec Kościelny - niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie świadczeń rodzinnych. Pracownicy realizujący kontrolowane zadania posiadali upoważnienia, wydane przez Wójta Gminy Janowiec Kościelny, do poświadczenia za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez strony na potrzeby prowadzonych postępowań.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym posiadał upoważnienia do realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz do wydawania decyzji z tego zakresu, a także realizował zadania wynikające ze Statutu i Regulaminu.

W okresie objętym kontrolą pracownicy realizujący kontrolowane zadania uczestniczyli w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych im zadań. Udział w szkoleniach potwierdzał sporządzony przez kierownika wykaz oraz certyfikaty.

(dowód: akta kontroli: 11, 14)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Ośrodek zlokalizowany jest w Janowcu Kościelnym, pod adresem 13-111 Janowiec Kościelny, w jednopiętrowym wolnostojącym budynku, w którym znajduje się także siedziba Samorządowego Ośrodka Kultury, Biblioteki, kotłowni Zakładu Gospodarki Komunalnej, a także Ochotniczej Straży Pożarnej, Poczty Polskiej i NZOZ. Pomieszczenia biurowe kontrolowanej jednostki usytuowane są na parterze. Budynek nie został pozbawiony barier architektonicznych.

Pracownik realizujący kontrolowane zadania zajmuje (wspólnie z innym pracownikiem) pokój o powierzchni ok. 38 m². Stanowiska pracy wyposażone są w niezbędny sprzęt oraz urządzenia biurowe. Przy biurku pracownika umieszczono krzesła dla zgłaszających się interesantów. W budynku znajdują się wydzielone miejsca umożliwiające wypełnienie druków.

Interesanci przyjmowani są przez Kierownika GOPS w poniedziałki w godz. 7:15 – 15:15.

Wnioski o świadczenia rodzinne przyjmowane były bezpośrednio na stanowisku merytorycznym wpisywane są do wewnętrznego rejestru z podziałem na różne formy świadczeń.

Dokumentacja gromadzona jest w teczkach osobowych opisanych imieniem i nazwiskiem oraz adresem zamieszkania zgodnie z nadawaną im numeracją. Teczki i segregatory przechowywane są w zamykanych na klucz szafach biurowych znajdujących się w pokoju

zajmowanym przez pracownika realizującego zadania z zakresu ustawy świadczeniach rodzinnych.

Osobom przeprowadzającym kontrolę przekazano umowę na oprogramowanie do obsługi świadczeń rodzinnych zawartą z Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie. Ustalono, że w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym pracownicy merytoryczni posługiwali się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

(dowód: akta kontroli: 11)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym wynika, że w okresie objętym kontrolą do GOPS w Janowcu Kościelnym nie wpłynęła żadna skarga dotycząca spraw z zakresu uregulowanego ustawą o świadczeniach rodzinnych.

(dowód: akta kontroli: 11)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych

Z przedstawionych kontrolerom materiałów wynikało, że w okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym prowadzono **119** postępowań administracyjnych dotyczących rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń w sprawie ustalenia uprawnień do pobierania zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami oraz świadczenia pielęgnacyjnego, zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych, w tym:

- **98** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami (w tym: wydano 7 decyzji odmownych);
- **21** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego (w tym: wydano 10 decyzji odmownych).

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym prowadzono **7** postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń i żądania ich zwrotu (**6** spraw dotyczyło zasiłku rodzinnego i **1** sprawa dotyczyła świadczenia pielęgnacyjnego). Organ nie prowadził postępowań w sprawie umorzenia nienależnie pobranych świadczeń, jak również w sprawie rozłożenia na raty kwoty zobowiązań wynikających z nienależnie pobranych świadczeń. Od decyzji Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym wpłynęło **8** odwołań dotyczących świadczenia pielęgnacyjnego, z czego organ II instancji **7** decyzji uchylił w całości, natomiast **1** decyzję utrzymał w mocy.

W czasie prowadzonych działań kontrolnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym skontrolowano akta **25** losowo wybranych spraw, w których łącznie prowadzono **39** postępowań administracyjnych - zakończonych wydaniem decyzji związanych z realizacją zadań objętych kontrolą.

Losowy dobór próby badawczej dokonany został spośród wszystkich postępowań administracyjnych prowadzonych przez Ośrodek w okresie objętym kontrolą – z zakresu zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami oraz świadczenia pielęgnacyjnego.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań. W trakcie kontroli, na bieżąco, udzielano instruktażu pracownikom realizującym kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli: 10, 11)

VI. Kontroli i analizie poddano:

- **15 spraw** związanych z zasiłkiem rodzinnym, w których prowadzono **26 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - **12** postępowań zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych ustalających uprawnienia do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami,
 - **5** postępowań zakończonych wydaniem decyzji odmownych w zakresie ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego,
 - **4** postępowania zakończone wydaniem decyzji uchylających prawo do świadczeń,
 - **5** postępowań zakończonych wydaniem decyzji ustalających nienależnie pobrane świadczenia.

(dowód: akta kontroli: 10, 12.1, 15.2, 15.3, 16.1, 16.2, 16.5)

- **10 spraw** związanych ze świadczeniem pielęgnacyjnym, w których prowadzono **13 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - **7** postępowań zakończonych wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do świadczenia pielęgnacyjnego,
 - **4** postępowania zakończone wydaniem decyzji odmownych w zakresie ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji uchylającej prawo do świadczeń,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji ustalającej nienależnie pobrane świadczenie pielęgnacyjne.

(dowód: akta kontroli: 10, 12.2, 13, 15.1, 15.3, 16.3, 16.3, 16.6)

VII. Realizacja ustawowych zadań związanych z opłacaniem składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne.

Kontroli i analizie poddano akta **6** osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne – w zakresie opłacania składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za te osoby oraz realizacji zadań ustawowych przez płatnika składek.

Analizą objęto dokumentację z miesiąca lipca 2022 roku.

(dowód: akta kontroli: 13)

Ilość skontrolowanych spraw i ich akt była wystarczająca do dokonania oceny realizacji zadań objętych kontrolą, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych, a zastosowane do oceny mierniki były reprezentatywne dla losowo wybranej przez kontrolerów próby badawczej.

VIII. Ustalone nieprawidłowości i uchybienia

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **nieprawidłowość nie mającą zasadniczego wpływu na kontrolowaną działalność :**
1. W 4 przypadkach, co stanowiło ok. 10% ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (39) w toku prowadzonego postępowania o ustalenie i zwrot nienależnie

pobranymi świadczeniami rodzinnymi w przypadku uzyskania dochodu, nie odliczono kosztów uzyskania przychodu.

(dowód: akta kontroli: 15.2, 16.5)

dotyczy decyzji: ŚR.ZZ.5700.000044.01.2022, ŚR.ZZ.5700.000056.01.2022,
ŚR.ZZ.5700.000656.05.2022, ŚR.ZZ.5700.000904.08.2022

Skutek ustalonej nieprawidłowości:

Powyższa nieprawidłowość – na dzień zakończenia kontroli - nie skutkowała negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonego postępowania administracyjnego.

• **uchybień, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność:**

1. W 1 przypadku co stanowiło ok. 3% ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych, w decyzjach administracyjnych dotyczących świadczeń rodzinnych – zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego oraz świadczenia pielęgnacyjnego (39) błędnie wskazano Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym jako organ administracji publicznej wydający decyzje. Zgodnie z art. 20 ust. 1 - 4 w związku z art. 3 pkt 11 ustawy o świadczeniach rodzinnych organem właściwym do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie rodzinne lub otrzymującej świadczenie rodzinne.

Decyzje organu I instancji powinny zawierać oznaczenie organu wydającego tj. Wójta Gminy Janowiec Kościelny, natomiast upoważniony pracownik powinien je podpisać jako osoba działająca z upoważnienia Wójta Gminy.

dotyczy decyzji: ŚR.5703.000012.01.2022

(dowód: akta kontroli: 15.1, 16.4)

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

2. W 1 przypadku, co stanowiło ok. 3% ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (39) w toku prowadzonego postępowania o ustalenie i zwrot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych stwierdzono znaczną opieszałość (7 miesięcy) we wszczęciu postępowania w sprawie decyzji uchylającej świadczenia rodzinne po uzyskaniu przychodu.

(dowód: akta kontroli: 15.2, 16.5)

dotyczy decyzji: ŚR.5700.000920.09.2022

Skutek ustalonego uchybienia:

Negatywnymi skutkami dla świadczeniobiorcy może być zapłacenie wyższych odsetek od kwoty głównej ustalonej do zwrotu. Jednocześnie wskazać należy, że na dzień rozpoczęcia kontroli kwoty nienależnie pobranych świadczeń zostały spłacone.

Przyczyną powstania stwierdzonej nieprawidłowości i uchybień jest niewystarczający nadzór Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

- 1) Zachowanie – w prowadzonych postępowaniach administracyjnych – określonych w przepisach prawa zasad obliczania dochodu, a w szczególności uwzględnianie kosztu uzyskania przychodu pomniejszającego dochód w odniesieniu do dochodu uzyskanego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na jaki ustalany jest zasiłek rodzinny.
- 2) Wskazywanie w decyzjach administracyjnych – Wójta Gminy Janowiec Kościelny - jako organu administracji publicznej wydającego decyzję administracyjną.
- 3) Terminowe prowadzenie postępowań administracyjnych z uwzględnieniem przepisów zawartych w kodeksie postępowania administracyjnego.

Proszę Panią o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie **14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Radosław Król**