

ZARZĄDZENIE Nr 34 /2024

**DYREKTORA POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
W ZIELONEJ GÓRZE**

z dnia 20 grudnia 2024 r.

**w sprawie ustalenia Procedury zgłoszeń zewnętrznych
w Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Zielonej Górze.**

Na podstawie art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 416) oraz § 8 ust. 1 pkt 1 lit. a) Regulaminu Organizacyjnego Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Zielonej Górze, art. 33, art. 46 oraz art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 poz. 928) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Zielonej Górze wprowadza się procedurę przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa oraz podejmowania działań następczych, zwaną dalej „procedurą zgłoszeń zewnętrznych”, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Przepisów zarządzenia nie stosuje się do informacji o naruszeniach prawa zgłoszonych anonimowo.

§ 2. 1. Do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa, zwanych dalej „zgłoszeniami”, ich wstępnej weryfikacji, przekazywania do organu właściwego do podjęcia działań następczych, podejmowania działań następczych, w szczególności występowania do innych organów o przekazanie informacji lub dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania wyjaśniającego, kontaktu z sygnalistą, w tym przekazywania informacji zwrotnej, ostatecznego wyniku postępowań wyjaśniających, zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanych informacji, przetwarzania danych osobowych sygnalisty, osoby której dotyczy zgłoszenie oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu, przekazywania zainteresowanym informacji na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych, sporządzania sprawozdania przekazywanego do Rzecznika Praw Obywatelskich, a także prowadzenia rejestru zgłoszeń zewnętrznych, o którym mowa w § 5 ust. 1, są uprawnieni pracownicy działający na podstawie upoważnienia udzielonego im przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zielonej Górze, który jest jednocześnie Dyrektorem

Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze, zwani dalej „osobami upoważnionymi”.

2. Do udzielania upoważnień, o których mowa w ust. 1, stosuje się przepisy rozdziału 2 Regulaminu organizacyjnego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze, przy czym upoważnienia te dodatkowo podlegają akceptacji Inspektora Ochrony Danych w zakresie ochrony danych osobowych.

3. Osoby upoważnione są obowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie informacji niejawnych i danych osobowych, które uzyskały w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń, oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywały tę pracę.

§ 3. W przypadku, gdy zgłoszenie będzie dotyczyło Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zielonej Górze, który jest jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze, czynności w tym zakresie będą dokonywane przez Zastępcę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zielonej Górze, oraz osoby upoważnione z wyłączeniem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zielonej Górze, który jest jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze w tej sprawie.

§ 4. Pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze są obowiązani do udzielania osobom upoważnionym pomocy w przeprowadzaniu czynności przewidzianych procedurą zgłoszeń zewnętrznych.

§ 5. 1. Zgłoszenia podlegają rejestracji w rejestrze zgłoszeń zewnętrznych, zwanym dalej „rejestrem”.

2. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 2 do procedury zgłoszeń zewnętrznych.

3. Osoba upoważniona prowadzi rejestr w sposób zapewniający integralność i ochronę danych, w tym poufność danych sygnalisty i osoby, której dotyczy zgłoszenie.

4. Dostęp do rejestru posiadają:

- 1) osoba upoważniona;
- 2) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zielonej Górze lub Zastępca Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zielonej Górze albo wyznaczony upoważniony pracownik w przypadku określonym w § 3, z wyłączeniem danych osobowych sygnalisty.

5. Rejestr jest prowadzony poza systemem EZD.

6. Dane osobowe oraz pozostałe informacje w rejestrze są przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

7. Po upływie okresu przechowywania wskazanym w ust. 6 dane osobowe są usuwane, a dokumenty związane ze zgłoszeniem są niszczone, z wyjątkiem przypadku, gdy dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowo administracyjnych.

§ 6. Za opracowanie, wdrożenie i utrzymanie rozwiązań technicznych, umożliwiających dokonywanie zgłoszeń w postaci elektronicznej, w sposób uniemożliwiający uzyskanie dostępu do informacji o naruszeniu prawa nieupoważnionym osobom, zapewniających ochronę danych osobowych sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie, oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu odpowiada kierujący Sekcją Zarządzania Dokumentacją Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze.

§ 7. 1. Zarządzenie podaje się do wiadomości przez zamieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zielonej Górze.

§ 8. 1. Osoba której powierzono kierowanie zespołem (lub osoba zastępująca) osób upoważnionych w trybie §2 ust. 1 przygotowuje projekt sprawozdania do Rzecznika Praw Obywatelskich zawierające informacje o:

- 1) liczbie przyjętych zgłoszeń;
- 2) liczbie postępowań wyjaśniających i postępowań wszczętych w wyniku przyjętych zgłoszeń oraz informacje na temat wyniku tych postępowań;
- 3) szacunkowej szkodzie majątkowej, jeżeli została stwierdzona oraz kwoty odzyskane w wyniku postępowań dotyczących naruszeń będących przedmiotem zgłoszenia – o ile Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zielonej Górze posiada te informacje.

2. Informacje zawarte w sprawozdaniu, nie zawierają danych osobowych ani informacji stanowiących tajemnice prawnie chronione.

Osoba której powierzono kierowanie zespołem (lub osoba zastępująca) osób upoważnionych w trybie §2 ust. 1 sporządza projekt sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, i przekazuje do podpisu do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zielonej Górze a następnie podpisane sprawozdanie przekazuje Rzecznikowi Praw Obywatelskich w terminie do 31 marca roku następującego po roku, za jaki jest ono sporządzane.

§ 9. Procedurę zgłoszeń zewnętrznych stosuje się od dnia 25 grudnia 2024 r.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Zielonej Górze

mgr inż. Dorota Baranowska
20.12.2024