

ZPS-2.431.1.5.2023.KC

PROTOKÓŁ
kontroli kompleksowej przeprowadzonej
w Urzędzie Miasta w Węgorzynie w dniach 06-08 marca 2023 roku

I. Informacje ogólne.

| | |
|---|---|
| Nazwa i adres organu kontrolującego | Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin |
| Adres jednostki kontrolowanej | Urząd Miejski Ul. Rynek 1 73-155 Węgorzyno |
| Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli | Monika Kuźmińska – Burmistrz Węgorzyna |
| Zakres kontroli | Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1249), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2021 i 2022 r., 7) organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy, 8) realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych 2 stycznia 2019 r. |
| Okres objęty kontrolą | Od 01.01.2021 r. do dnia kontroli. Opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar |

| | |
|--|--|
| | przemocy w rodzinie kontrolowano również za rok 2020. |
| Termin kontroli | 06-08 marca 2023 roku |
| Kontrolujący | Katarzyna Cymbalista - starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 3/2021 - osoba kierująca zespołem, Agnieszka Sameluk – inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 1/2022 |
| Upoważnienie do kontroli | Nr 15/2023 z 27 lutego 2023 roku |
| Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli | – art. 7 ust.1, pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie |
| Osoby udzielające wyjaśnień | Monika Kuźmińska – Burmistrz Węgorzyna, Anna Biernikiewicz - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Węgorzynie, Anna Żurawik - Tobiasz – Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego. |
| Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń | Informacje przekazane przez przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego w Węgorzynie, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”. |
| Skróty użyte w protokole | OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej PCPR –Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie KPP – Komenda Powiatowa Policji ZI – Zespół Interdyscyplinarny GR – Grupa Robocza ROPS – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022 NK – Niebieska Karta SOWOPR – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie RCK – Regionalne Centrum Kryzysowe. |

akta kontroli str. 1-12

II. Ustalenia kontroli.

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.

Gmina Węgorzyno na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie w 2020 r. przeznaczyła 600 zł, a w 2021 r. i w 2022 r. po 2000 zł. Są to środki przeznaczone na organizację szkoleń członków ZI i zakup materiałów biurowych.

akta kontroli str. 13

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywał Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Węgorzynie na lata 2019-2023 przyjęty Uchwałą Nr XIII/119/2019 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 30.12.2019 r. Program zawierał diagnozę zjawiska przemocy, określał zasoby gminy, wyznaczał główne działania i ich realizatorów, terminy i finansowanie. W programie nie zapisano działań edukacyjnych służących wzmacnianiu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców, ale w trakcie czynności kontrolnych ustalono, że są one realizowane.

Realizacja programu przedstawia się następująco:

| lp. | zadanie określone w programie | informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji |
|-----|---|---|
| 1. | Zwiększenie pomocy i ochrony ofiar przemocy w rodzinie. | Prowadzenie punktu wsparcia, w którym udzielana jest pomoc psychologiczna i terapeutyczna. Zajęcia edukacyjne dla mieszkańców gminy uwikłanych/zagrożonych przemocą w rodzinie (realizowane w IV i X 2022 r.). Udział w „Tygodniu Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Przepęstwem”. |
| 2. | Zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie. | Rozpowszechnianie informacji o instytucjach oraz możliwościach udzielenia pomocy: - na stronach internetowych UM i bip OPS Węgorzyno zamieszczono informacje o: aplikacji „Twój parasol”, „Osobisty plan awaryjny dla osób doświadczających przemocy”, „16 dni bez przemocy”, „Przemoc na jeden klik” oraz o konsultacjach w Punkcie Wsparcia; - rozpowszechniane są ulotki i informacje w temacie przeciwdziałania przemocy. |
| 3. | Podnoszenie świadomości społecznej i wrażliwości na | W 2020 r.: coroczny Festyn Trzeźwości, happening „Nazywam się Miliard – STOP PRZEMOCY |

| | | |
|----|--|---|
| | zjawiska związane z przemocą w rodzinie. | i referat on-line dla rodziców i uczniów kl. I-VIII „O przemocy emocjonalnej”. W 2021 r.: Festyn Trzeźwości, referat dla uczniów (na lekcjach) i dla rodziców (na wywiadówkach) „Czy rodzice powinni karać swoje dzieci. Przemoc w rodzinie – na czym polega i czy łatwo o niej mówić. Wskazanie osób i instytucji pomocowych w zwalczaniu przemocy” i uczestnictwo w zajęciach prowadzonych przez Placówkę Wsparcia Dziennego. W 2022 r.: zajęcia profilaktyczne z pedagogiem i psychologiem szkolnym, spotkania ze specjalistami z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Łobzie, Festyn Trzeźwości i zajęcia w Placówce Wsparcia Dziennego. |
| 4. | Podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności osób realizujących zadania związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie w celu poprawy współpracy i skuteczności podejmowanych działań. | Osoby pracujące bezpośrednio z osobami doświadczającymi przemocy i z osobami stosującymi przemoc mogą korzystać ze wsparcia i poradnictwa psychologa i terapeuty, w PCPR w Łobzie odbywają się grupy wsparcia. Uczestnictwo w szkoleniach: - w 2021 r.: „Mnogość służb-wspólny cel. Koordynacja działań Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w obszarze przeciwdziałania przemocy i alkoholizmowi”; „Praca z dzieckiem uwikłanym w przemoc domową – wdrożenie Procedury NK w Oświacie”; webinarium nt. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, webinarium „Przemoc wobec dzieci – przeciwdziałanie, reagowanie”; - w 2022 r.: „Monitorowanie sytuacji rodziny, w której dochodzi do przemocy oraz zagrożonej występowaniem przemocy – zmiany w przepisach prawa i kwestie problematyczne”; konferencja podsumowująca „Diagnozę skali problemów przemocy w rodzinie oraz infrastruktura wsparcia dla doznających przemocy”; superwizja dla pracowników OPS Węgorzyno; - w 2023 r.: Przemoc Domowa – najnowsze zmiany w prowadzeniu procedury Niebieskie Karty w 2023 roku. |

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie nie zostały zapisane w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Są one realizowane głównie przez współpracę ZI z oświatą. Za pośrednictwem szkoły udostępniono rodzicom prelekcje zdalne: „O przemocy emocjonalnej”, „Słowa ranią całe życie. Pomyśl, zanim zranisz swoje dziecko słowem”. Organizowano spektakle i zajęcia profilaktyczne dla uczniów np. „Dobre i złe sposoby radzenia sobie ze stresem” oraz wykłady podczas wywiadówek: „Cyberprzemoc” – spotkanie rodziców z przedstawicielami KPP Łobez. Rodzice i uczniowie mieli możliwość otrzymania wsparcia ze strony psychologa i pedagoga. Kontrolujący pouczył, że w kolejnym gminnym programie przeciwdziałania przemocy należy uwzględnić działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą.

W Gminie Węgorzyno funkcjonuje Punkt Wsparcia, w którym można uzyskać pomoc terapeuty i psychologa. W gminie funkcjonuje także punkt nieodpłatnej pomocy prawnej.

akta kontroli str. 20-21

4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Węgorzyno nie prowadzi ośrodka wsparcia. W razie sytuacji kryzysowej, gmina skierowałaby rodzinę do Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie.

akta kontroli str. 22

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) organizacji pozarządowych,
- 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,
- 8) kuratorzy sądowi,
- 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w sprawach żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową stosujących przemoc w rodzinie, w skład grup roboczych mogą wchodzić także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej,
- 7) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
 - posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

| | |
|--|---|
| powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego | Zarządzenie Nr 51/2011 Burmistrza Węgorzyna z dnia 15 czerwca 2011 r. Obecnie obowiązuje Zarządzenie Nr 35/2021 Burmistrza Węgorzyna z dnia 13 września 2021 r. |
| warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków | Uchwała Nr XXXIX/364/2014 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 30.IX.2014 r. |
| zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami | W skład zespołu weszli przedstawiciele: Ośrodka Pomocy Społecznej, policji, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej (Stowarzyszenie „Współistnienie”), kurator zawodowy, prokurator i przedstawiciel PCPR Łobez. |
| porozumienia zawarte między włodarzem gminy, a podmiotami, których | W dokumentacji znajdowały się stosowne porozumienia. |

| | |
|---|---|
| przedstawiciele weszli w skład zespołu | |
| oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie | W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu. |
| posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie | Odbywały się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządzono protokoły i listy obecności. |
| zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu | W szafie biurowej zamykanej na klucz, dostępnej dla Przewodniczącej ZI. |
| sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny | Członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „NK-A” są powiadamiani telefonicznie i zobowiązani do osobistego zapoznania się z nim w ciągu 3 dni (potwierdzeniem są listy z podpisem i datą o zapoznaniu się z „NK-A”). O spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny członkowie ZI/GR powiadamiani są telefonicznie lub listownie (przewodnicząca ZI sporządza protokół powołania GR i pisemnie zaprasza jej członków na posiedzenia). |

akta kontroli str.23-28

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

W 2021 r. wszczęto 29 procedur: 27 – policja, 1 – OPS, 1 – oświata. Zakończono 27 procedur. W 2022 r. wszczęto 22 procedury: 19 – policja, 2 – OPS, 1 – oświata. Zakończono 17 procedur.

akta kontroli str. 29

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej dokonano na podstawie 10 wybranych przypadków procedur „Niebieskie Karty”.

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

| Lp. | Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia | Ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych¹ |
|------------|--|--|
| 1. | Nk/12/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, spełnia wymogi formalne, - formularz „Niebieska Karta – C” wypełniono w obecności ojca dziecka, - procedura pozostaje w realizacji. |

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

| | | |
|-----|----------|--|
| 2. | Nk/16/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - wskazano na zbyt długi czas przekazania procedury z policji do przewodniczącej ZI, - procedura w trakcie realizacji. |
| 3. | Nk/14/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura spełniała wymogi formalne, - procedura w trakcie realizacji. |
| 4. | Nk/19/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura spełniała wymogi formalne, - procedura w trakcie realizacji. |
| 5. | Nk/1/23 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, spełnia wymogi formalne, - procedura w trakcie realizacji. |
| 6. | Nk/20/20 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura wszczęta przez organ uprawniony, - wypełniono 2 formularze „Niebieska Karta – C” w celu aktualizacji planu pomocy, - brak pisemnego potwierdzenia poinformowania członków ZI o zakończeniu procedury, - procedura zakończona. |
| 7. | Nk/25/21 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura wszczęta przez podmiot uprawniony, - z uwagi na obostrzenia związane z pandemią COVID-19 GR zwołano po miesiącu od rozpoczęcia procedury, co kontrolujący wskazał jako błąd, - brak pisemnego potwierdzenia poinformowania członków ZI o zakończeniu procedury, - procedura zakończona. |
| 8. | Nk/3/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura wszczęta przez organ uprawniony, - brak pisemnego potwierdzenia poinformowania członków ZI o zakończeniu procedury, - procedura zakończona. |
| 9. | Nk/4/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura wszczęta przez organ uprawniony, - brak pisemnego potwierdzenia poinformowania członków ZI o zakończeniu procedury, - procedura zakończona. |
| 10. | Nk/8/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura wszczęta przez organy uprawnione, - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osobami doświadczającymi przemocy były małoletnie dzieci, które w trybie art. 12a zostały umieszczone w rodzinie zastępczej, - brak pisemnego potwierdzenia poinformowania członków ZI o zakończeniu procedury, - procedura zakończona. |

We wszystkich kontrolowanych procedurach wszczętych przez podmiot uprawniony była data wpływu formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącej. W jednej procedurze minęło 11 dni od momentu rozpoczęcia procedury do przekazania jej przewodniczącej ZI. We wszystkich kontrolowanych przypadkach zachowano termin przekazania (3 dni) formularza „Niebieska Karta – A” członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej. Zapraszano osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą i wzywano te, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc. W 1 przypadku nie sporządzono formularz

„Niebieska Karta - C” (procedura dotyczyła nieletnich). Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Kontrolujący wskazał na konieczność uzupełnienia protokołu kończącego procedurę o pisemne poświadczenie poinformowania podmiotów w niej uczestniczących o jej zakończeniu.

akta kontroli str. 30-33

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 6 przypadkach: Nk/20/20, Nk/25/21, Nk/3/22, Nk/4/22, Nk/8/22, Nk/14/22.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”

| Lp. | Znak sprawy/inicjatywa rodziny/data wszczęcia | Ustalenia dotyczące działań merytorycznych ² |
|-----|---|--|
| 1. | Nk/20/20 | <ul style="list-style-type: none"> - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - osoba doznająca przemocy skorzystała z pomocy w formie pobytu w SOWOPR w Białogardzie i spotkań z psychologiem i terapeutą, a ostatecznie wyprowadziła się, - osoba podejrzana o stosowanie przemocy została skierowana na zajęcia korekcyjno – edukacyjne – nie skorzystała z tej formy wsparcia, - procedura zakończona. |
| 2. | Nk/25/21 | <ul style="list-style-type: none"> - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - diagnozę sytuacji przeprowadzono telefonicznie ze względu na COVID-19 w rodzinie, - systematyczne wizyty sprawdzające w środowisku pracownika socjalnego i dzielnicowego, - wizyty kuratora i stały kontakt z pracownikiem socjalnym w sprawie funkcjonowania rodziny, - osoba doznająca przemocy skorzystała z pomocy psychologa, - opinie pedagoga szkolnego w aktach sprawy, odmowa pomocy psychologicznej dla dziecka, - osoba podejrzana o stosowanie przemocy została skierowana na zajęcia korekcyjno – edukacyjne – ukończyła program, - procedura zakończona. |

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

| | | |
|----|----------|---|
| 3. | Nk/3/22 | <ul style="list-style-type: none"> - zdiagnozowano sytuację rodziny, - pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - regularne wizyty pracownika socjalnego i policjanta w środowisku, - osoba doznająca przemocy i osoba podejrzana o stosowanie przemocy skorzystały z porad psychologa, - dziecko objęto pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole, - procedura zakończona. |
| 4. | Nk/4/22 | <ul style="list-style-type: none"> - zdiagnozowano sytuację rodziny, - regularne wizyty pracownika socjalnego i policjanta w środowisku, - złożono wnioski do sądu o wgląd w sytuację dzieci – sprawa umorzona, - w aktach znajduje się opinia pedagoga szkolnego, - osoba doznająca przemocy nie skorzystała ze wsparcia psychologa, - osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie wyraziła chęci współpracy z psychologiem, nie mieszka z osobą doznającą przemocy, - procedura zakończona. |
| 5. | Nk/8/22 | <ul style="list-style-type: none"> - procedura założona po interwencji w trybie art. 12a, skutkiem której był odbiór dzieci i umieszczenie ich w domu dziecka, a następnie w rodzinie zastępczej (działania służb były przeprowadzone prawidłowo), - zawiadomienie prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, - stałe wizyty w środowisku pracownika socjalnego i policji, - zobowiązanie obojga rodziców do leczenia odwykowego – oboje je ukończyli, - skierowanie do programu korekcyjno – edukacyjnego – nie ukończone ze względu na podjęcie terapii odwykowej, - udział w mitingach dla osób uzależnionych od alkoholu, - procedura zakończona. |
| 6. | Nk/14/22 | <ul style="list-style-type: none"> - pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - regularne wizyty pracownika socjalnego i policjanta w środowisku, - opinie pedagoga i psychologa o funkcjonowaniu dzieci znajdują się w aktach sprawy, - osoba doznająca przemocy i osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie skorzystały z porad psychologa, - procedura w trakcie realizacji. |

W sprawdzonych procedurach prawidłowo diagnozowano sytuację rodzin, w których prowadzona była procedura „Niebieskie Karty”. Skład grup roboczych był dostosowany do struktury rodziny. Posiedzenia GR odbywały się niezwłocznie po rozpoczęciu procedury. W jednym przypadku minęło 30 dni. Z wyjaśnień wynika, że ta opieszałość wiązała się z występującym w rodzinie zakażeniem COVID-19. Ocena sytuacji w rodzinach była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta-C”. Spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Po zakończeniu procedury sporządzano protokół. Kontrolujący pouczył o potrzebie niezwłocznego podejmowania działań w środowiskach objętych procedurą „Niebieskie Karty”.

akta kontroli str. 34-111

7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020, 2021 i 2022.

| Lp. | Zadanie określone w KPPPwR | Informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty |
|------------|--|--|
| 1. | Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy. | Diagnoza zawarta w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2019-2023. |
| 2. | Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie. | „Biała wstążka” – XII 2022 r. Festyn trzeźwości z udziałem pracownika socjalnego promującego działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w środowisku lokalnym – VIII 2021 r., VIII 2022 r. „Tydzień pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem” – II 2023 r. |
| 3. | Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich. | Istnieje nieformalna współpraca. Przyjęto oświadczenie Kierownika OPS Węgorzyno, w którym informuje, że członek ZI prowadzi na terenie parafii nauki przedmażeńskie i nauki przed chrztem i wprowadza elementy edukacji na temat przeciwdziałania przemocy podczas tych spotkań. |
| 4. | Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania | ZI współpracuje ze Stowarzyszeniem „CZAS” Węgorzyno i Stowarzyszeniem „Współistnienie” Łobez. Podczas spotkań z mieszkańcami poruszane są kwestie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. |

| | | |
|-----|---|---|
| | projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe. | |
| 5. | Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży. | Za pośrednictwem placówek oświatowych rodzice mieli dostęp zdalny do materiałów edukacyjnych: „Alkohol i przemoc w rodzinie”, „Słowa ranią całe życie. Pomyśl zanim zranisz swoje dziecko słowem” oraz podczas wywiadówek: „Podnoszenie kompetencji wychowawczych rodziców w zakresie przeciwdziałania przemocy i uzależnieniom, pedagogizacja rodziców”, „Czy rodzice powinni karać swoje dzieci? Przemoc w rodzinie – na czym polega i czy łatwo o niej mówić. Wskazanie osób i instytucji pomocowych w zwalczaniu przemocy”. |
| 6. | Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. | Obowiązuje gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie na lata 2019 – 2023. |
| 7. | Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych. | Zespół został utworzony i funkcjonuje. |
| 8. | Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc. | Na terenie gminy funkcjonuje Punkt Wsparcia, w którym prowadzone jest poradnictwo specjalistyczne. Gmina Węgorzyno posiada placówkę wsparcia dziennego, do której mogą uczęszczać dzieci z rodzin dotkniętych przemocą. |
| 9. | Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie. | Stowarzyszenie „Współlistnienie” prowadzi warsztaty dotyczące kwestii przeciwdziałania przemocy (spotkania w CIS Łobez). |
| 10. | Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej. | Rozpowszechniane głównie na stronie BIP Gminy Węgorzyno, a także za pośrednictwem tablic informacyjnych w OPS, UM, szkołach i placówkach medycznych z terenu gminy. |
| 11. | Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących | Psycholog zatrudniony przy UM w Węgorzynie prowadzi wsparcie w oparciu o plan pracy z klientem dostosowany do indywidualnego problemu i potrzeb. W 2021 r. skorzystało 17 osób dotkniętych przemocą, a w 2022 r. 19 |

| | | |
|-----|--|---|
| | reakcji na przemoc w rodzinie. | osób. |
| 12. | Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych. | Przy UM Węgorzyno istnieje możliwość skorzystania ze wsparcia: - psychologa w UM lub PCPR, - terapeuty w UM lub PCPR, - prawnika w UM lub PCPR, - mediatora za pośrednictwem PCPR. |
| 13. | Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin. | Nie realizowano. |
| 14. | Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy przez punkty konsultacyjne. | Punkt Wsparcia przy UM Węgorzyno (godz. 17:00-20:00). |
| 15. | Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia oraz w ośrodkach interwencji kryzysowej. | Gmina Węgorzyno kieruje osoby dotknięte przemocą do SOWOPR w Białogardzie. |
| 16. | Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie. | Gmina informuje o dostępności telefonów lokalnych: OPS Węgorzyno (w godzinach pracy), PCPR Łobez, Stowarzyszenie SOS dla Rodziny Łobez, RCK Świdwin, RCK Drawsko Pomorskie. Na stronie internetowej udostępniono numery ogólnopolskich infolinii. |
| 17. | Czy na terenie Państwa gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań? Jeśli tak, proszę wskazać gdzie. | Przyjazny pokój przesłuchań znajduje się w Domu Dziecka w Łobzie. |
| 18. | Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. | W czerwcu 2022 r. przedstawiciele służb odebrali dwoje dzieci. Procedura odbyła się zgodnie z obowiązującymi przepisami. |
| 19. | Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych. | ZI posiada ustną umowę z Gminą Węgorzyno dotyczącą przydziału lokali w pierwszej kolejności osobom dotkniętym przemocą. Pouczono o konieczności sformalizowania tych ustaleń. |
| 20. | Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą. | Rodziny dotknięte przemocą monitorowane są przez członków ZI minimum raz w miesiącu (notatki służbowe). |
| 21. | Rozpowszechnianie informatorów przez | Zrealizowano. |

| | | |
|-----|--|---|
| | podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2022 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia. | |
| 22. | Realizowanie programów psychologiczno – terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno – terapeutycznych. | Nie realizowano. |
| 23. | Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie. | Nie dotyczy. |
| 24. | Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny. | Psycholog zatrudniony przy UM w Węgorzynie prowadzi wsparcie indywidualne w oparciu o plan pracy dostosowany do problemu i potrzeb osoby stosującej przemoc w rodzinie. W okresie 2021-2022 r. z tego wsparcia skorzystały 2 osoby, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjny. |
| 25. | Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. | Co roku w styczniu odbywają się spotkania z Kierownikiem OPS Węgorzyno, na których omawiane i zatwierdzane są propozycje szkoleń dla członków ZI. |
| 26. | Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia | Pracownicy OPS Węgorzyno w trakcie kontroli byli objęci wsparciem w formie superwizji (ROPS Szczecin). Odbyły się liczne szkolenia dla członków ZI i mogą oni korzystać z grupy wsparcia funkcjonującej przy PCPR Łobez lub z indywidualnych porad psychologa i terapeutę, zatrudnionych przy UM Węgorzyno. |

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina Węgorzyno zrealizowała większość zadań z KPPPwR, a 3 niezrealizowane zadania zostaną ujęte w zaleceniach pokontrolnych.

akta kontroli str. 112-117

8. Rodzaje oraz formy udzielanego wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie w czasie pandemii.

| Lp. | Rodzaj udzielanego wsparcia, formy pomocy | Informacja o realizacji lub braku realizacji |
|-----|---|---|
| 1. | <p>Czy gmina zabezpiecza na swoim terenie całodobowe schronienie dla osób doświadczających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii COVID -19 ?</p> <p>Czy placówka ta, jest w gotowości do świadczenia wsparcie w formie schronienia ? Czy placówka opracowała wewnętrzne procedury dotyczące funkcjonowania w okresie pandemii, w tym procedury przyjmowania nowych osób ?</p> <p>Jeśli gmina nie ma ośrodka wsparcia na swoim terenie to w jaki sposób realizowane jest zabezpieczenie schronienia całodobowego?</p> | <p>Gmina Węgorzyno interwencyjnie i krótkoterminowo może udzielić pomocy w formie schronienia w ośrodku wypoczynkowym Woświn w Cieszynie w gminie Węgorzyno.</p> <p>W sytuacjach kryzysowych umieści osoby potrzebujące pomocy w SOWOPR w Białogardzie.</p> |
| 2. | <p>W jaki sposób gmina prowadzi poradnictwo specjalistyczne dla osób doświadczających przemocy?</p> <p>Gdzie umieszczane są informacje o możliwości korzystania ze wsparcia w czasie pandemii?</p> <p>Jakiego rodzaju jest to poradnictwo i z jaką częstotliwością jest udzielane?</p> <p>Czy odbywa się przy użyciu zdalnych środków komunikacji?</p> <p>Czy w powyższym zakresie Gmina współpracuje z instytucjami, organizacjami i fundacjami?</p> | <p>Osoby dotknięte przemocą w rodzinie mogły skorzystać z pomocy psychologa i terapeuty w Punkcie Wsparcia z zachowaniem reżimu sanitarnego lub telefonicznie.</p> <p>Informacja o w/w usługach zamieszczona jest na stronie internetowej gminy i OPS oraz na tablicach ogłoszeń.</p> <p>Psycholog dwa razy w miesiącu stacjonarnie w Punkcie Wsparcia telefonicznie codziennie w godzinach 9:00-16:00. Terapeuta dwa razy w miesiącu po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie. W ramach nieodpłatnej pomocy prawnej można skorzystać z porady u radcy prawnego.</p> <p>Tak. Współpraca z SOS dla Rodziny, RCK Świdwin i Drawsko Pomorskie oraz PCPR Łobez.</p> |

| | | |
|----|---|--|
| 3. | Czy gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotycząc sposobu organizacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych w związku z epidemią? | Tak. |
| 4. | W jaki sposób w okresie pandemii odbywa się bieżące monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” oraz bieżące utrzymywanie kontaktów z osobą doświadczającą przemocy w rodzinie? Czy przy prowadzonych procedurach w okresie trwania pandemii zespół interdyscyplinarny/grupa robocza wdrożyła zalecenia odnoszące się do pracowników socjalnych, którzy pracują z rodzinami, przejawiającymi problemy opiekuńczo-wychowawcze w zakresie np. monitorowania sytuacji w tych rodzinach? | Monitorowanie rodzin objętych procedurą w okresie pandemii polegało na odwiedzinach w środowisku z zachowaniem reżimu sanitarnego. Zachowywano kontakt telefoniczny. Tak. |
| 5. | Czy w gminie w okresie pandemii nastąpił odbiór dziecka z rodziny w trybie art. 12 a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie? | Nie było odbioru dziecka w rybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. |
| 6. | Czy w czasie trwania pandemii umieszczono dzieci w pieczy zastępczej? jeżeli tak to czy w rodzinie zastępczej czy w placówce opiekuńczo-wychowawczej? Czy w takiej rodzinie toczyła się procedura „Niebieskie Karty”? | Nie. |

akta kontroli str.118-120

9. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 18 grudnia 2019 r.

Zalecenia pokontrolne zostały wykonane:

- zadania nałożone na gminę przez KPPPwR zostały w większości zrealizowane, a pozostałe zakwalifikowano jako uchybienia,
- przewodnicząca ZI dokumentuje przekazanie formularz „Niebieska Karta – A” członkom ZI – w aktach są listy z podpisami,
- we wszystkich kontrolowanych procedurach znajdował się plan pomocy sporządzony w formularzu „Niebieska Karta – C”.

akta kontroli str.121-122

Podsumowanie.

| | |
|---|---|
| Stwierdzone uchybień /nieprawidłowości | Brak pisemnego potwierdzenia poinformowania uczestników procedury o jej zakończeniu - § 18 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. Brak realizacji 3 zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie: – realizacji programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin, – realizacji programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, – badanie skuteczności w/w programów. |
| Skutki stwierdzonych uchybień /nieprawidłowości | – brak kompleksowego wsparcia dla osób dotkniętych zjawiskiem przemocy i osób stosujących przemoc. |
| Przyczyny stwierdzonych uchybień /nieprawidłowości | – brak odpowiednio wykwalifikowanej kadry. |
| Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybień /nieprawidłowości | Burmistrz Węgorzyna, Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego, Kierownik OPS Węgorzyna. |
| Wpis w książce kontroli | poz. 1/2023 |
| Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki | Przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu. Prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego. |
| Data sporządzenia protokołu | 13 kwietnia 2023 roku |
| Protokół otrzymują | - Urząd Miasta w Węgorzynie - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2 |

kierownik jednostki kontrolowanej
Protokół otrzymałem dnia:

kontrolujący:

.....

.....

pieczętka i podpis kierownika
jednostki kontrolowanej

.....

Właściwe podpisy na oryginale dokumentu.