



Zarządzenie Nr 48/2019

Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki

z dnia 01 października 2019 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 55/2018 roku Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki z dnia 28

listopada 2018 roku (znak:NK012.4.2018) w sprawie wprowadzenia Regulaminu

Organizacyjnego Nadleśnictwa Krynki

NK.012.4.2018

Na podstawie art.35 ust.1 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz.788 ze zm.), § 22 ust.3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz Zarządzenia nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa ze zmianami, zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Nadleśnictwa Krynki stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 55/2018 Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki z dnia 28.11.2018 roku znak NK.012.4.2018, wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 2 dodaje się pkt. 30 i 31:

„30. Systemie EZD lub EZD – należy przez to rozumieć system elektronicznego zarządzania dokumentacją.”

„31. Przekazywaniu, akceptowaniu, podpisywaniu, udostępnianiu pism i dokumentów – należy przez to rozumieć również wykonywanie odpowiednich czynności w systemie elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD).

2. W § 11 dodaje się pkt 6 :

„6. Zastępca nadleśniczego koordynuje system EZD oraz sprawuje bieżący nadzór nad funkcjonowaniem systemu EZD w Nadleśnictwie Krynki.”

3. W § 15 pkt 1 dodaje się p pkt. t :

„t. nadzoruje administrowanie bazami danych systemu EZD”

4. W § 16 pkt 1 dodaje się p pkt. q:

„q. administruje bazami danych systemu EZD.”

5. § 24 otrzymuje brzmienie:

„1. Jednolite zasady, zakres i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych oraz postępowanie z wszelką dokumentacją spraw zakończonych, niezależnie od technik jej wytworzenia, postaci fizycznej oraz informacji w niej zawartych określają Instrukcja Kancelaryjna oraz Instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowych i składnic akt w LP.

2. Czynności kancelaryjne, w tym m. in. Przyjmowanie, dekretowanie, przekazywanie, prowadzenie spraw, akceptowanie, podpisywanie, udostępnianie pism i dokumentów, wykonywane jest w systemie elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD), który na podstawie Decyzji nr 52 Dyrektora RDLP w Białymstoku z dnia 30 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia elektronicznego zarządzania dokumentacją w Nadleśnictwie Krynki (znak:EA.0180.2.2019) od dnia 1 października 2019 roku jest podstawowym systemem kancelaryjnym dokumentującym przebieg załatwiania i rozstrzygania spraw.

3. Podstawowe zasady funkcjonowania systemu EZD, a także sposób postępowania z dokumentacją określone są w stosownym zarządzeniu Nadleśniczego w sprawie zasad postępowania z dokumentacją i wykonywania czynności kancelaryjnych w systemie EZD w biurze Nadleśnictwa Krynki.

4. Terminy załatwiania spraw nie mogą przekraczać uregulowań zawartych w Kodeksie postępowania administracyjnego lub innych przepisów obowiązujących w danej sprawie.

5. Pracownik, do którego wpływa bezpośrednio mailowa korespondencja służbowa w zakresie zadań komórki organizacyjnej pracownika, zobowiązany jest zarejestrować wpływ w EZD.

6. Pracownicy biura Nadleśnictwa obowiązani są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki.”

6. W § 25 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W razie nieobecności inżyniera nadzoru zastępuje go drugi inżynier nadzoru.”

7. W § 27 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Przyjmowana i wysyłana jest również korespondencja w formie elektronicznej, za wyjątkiem przypadków, w których z przepisów obowiązującego prawa wynika obowiązek prowadzenia korespondencji w formie papierowej.”



§ 2

Załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Krynki – Wykaz osób uprawnionych do używania funkcji „GLOBAL” w SILP, otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Główny księgowy w terminie do dnia 30 października 2019 roku dokona korekty Regulaminu Kontroli Wewnętrznej Nadleśnictwa Krynki dostosowując go do zapisów wprowadzonego Regulaminu.

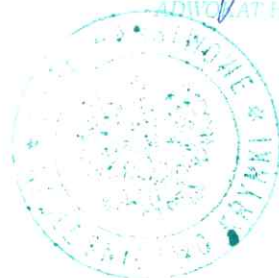
§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 października 2019 roku.

NADLEŚNICZY


NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Krynki
mgr inż. Aleksander Lickiewicz


BRAK ZASTRZEŻEŃ
FORMALNYCH
ADWOKAT Hubert Lapiński



Wykaz osób uprawnionych do używania funkcji „GLOBAL” w SILP

1. Zastępca Nadleśniczego (Z) - Marek Chilimoniuk
2. Główny Księgowy (K) - Anna Kułakowska
3. Inżynier Nadzoru (NN) - Ilona Czujkowska
4. Inżynier Nadzoru (NN) - Ryszard Tabaczyński
5. Stanowiska działu Gospodarki Leśnej (ZG)
 - 4.1. Specjalista SL - Monika Hulewicz
 - 4.2. Specjalista SL – Andrzej Oleksza
 - 4.3. Specjalista SL - Tomasz Biszczuk
 - 4.4. Stanowisko ds. marketingu - Lucyna Anikiej
 - 4.5. Specjalista SL - Robert Konował
 - 4.6. Specjalista SL – Katarzyna Sobolewska
 - 4.7. Specjalista SL – Izabela Kujawska
5. Stanowiska działu Finansowo-Księgowego (KF)
 - 5.1. Księgowy – Marzanna Stankiewicz
 - 5.2. Księgowy – Agnieszka Kardasz
 - 5.3. Księgowy – Dominika Rutkowska
6. Stanowiska działu Administracyjno-Gospodarczego (SA)
 - 6.1. Sekretarz (S) - Artur Nosewicz
 - 6.2. Sekretarka - Marta Mróz
 - 6.3. Stanowisko ds. administracji i budownictwa - Ryszard Domin
 - 6.4. Stanowisko ds. administracji - Paulina Sokołowska
 - 6.5. Stanowisko ds. administracji - Krzysztof Burzyński
 - 6.6. Stanowisko ds. administracji – Wojciech Kowalewicz
7. Stanowisko ds. pracowniczych (NK) – Jolanta Nosewicz
8. Leśnictwa (ZL)– leśniczowie i podleśniczowie:
 - 8.1. Adam Hulewicz

- 8.2. Michał Tryzna
- 8.3. Ewa Greś
- 8.4. Tomasz Fiedorowicz
- 8.5. Paweł Pietkiel
- 8.6. Krzysztof Sztukowski
- 8.7. Hubert Tryzna
- 8.8. Antoni Dymowicz
- 8.9. Karol Pietraszko
- 8.10. Dąbrowski Piotr
- 8.11. Rafał Siwiński
- 8.12. Piotr Jucha
- 8.13. Krzysztof Tarasewicz
- 8.14. Wacław Lewkowicz
- 8.15. Witold Szymaniec
- 8.16. Grzegorz Załuska
- 8.17. Adam Muszyński
- 8.18. Przemysław Pryzmont

NADLEŚNICZY
Nadlesnictwo Kryński
mgr inż. Aleksander Lickiewicz

Zarządzenie Nr 32/2020

Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki

z dnia 16 lipca 2020 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 55/2018 roku Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki z dnia 28 listopada 2018 roku (znak: NK.012.4.2018) w sprawie wprowadzenia Regulaminu

Organizacyjnego Nadleśnictwa Krynki

NK.012.4.2018

Na podstawie art.35 ust.1 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz.6), § 22 ust.3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz Zarządzenia nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa ze zmianami, zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Nadleśnictwa Krynki stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 55/2018 Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki z dnia 28.11.2018 roku znak NK.012.4.2018, wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 17 pkt 10 dodaje się p pkt. k:

„k) pełni funkcję tzw. – pełnomocnika ds. UDODO, realizując zadania przewidziane przez kierownika jednostki organizacyjnej, o których mowa w Polityce Bezpieczeństwa Danych Osobowych Państwowego Gospodarstwa Leśnego LP, w tym zajmuje się koordynacją oraz zapewnieniem przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności prowadzeniem wymaganej prawem i uregulowaniami wewnętrznymi dokumentacji w tym zakresie.”

2. W § 25 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Inżyniera nadzoru zastępuje zastępca nadleśniczego lub inny wyznaczony pracownik.”

§ 2

Załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Krynki – Wykaz osób uprawnionych do używania funkcji „GLOBAL” w SILP, otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BRAK ZASTRZEŻEŃ FORMALNYCH

Hubert Zapiński
ADWOKAT

NADLEŚNICZY



NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Krynki
mgr inż. Aleksander Lickiewicz

**Załącznik nr 3 do Regulaminu
Organizacyjnego
Nadleśnictwa Krynki**

Wykaz osób uprawnionych do używania funkcji „GLOBAL” w SILP

1. Zastępca Nadleśniczego (Z) - Marek Chilimoniuk
2. Główny Księgowy (K) - Anna Kułakowska
3. Inżynier Nadzoru (NN) - Ryszard Tabaczyński
4. Stanowiska działu Gospodarki Leśnej (ZG)
 - 4.1. Specjalista SL - Monika Hulewicz
 - 4.2. Specjalista SL – Andrzej Oleksza
 - 4.3. Specjalista SL - Tomasz Biszczuk
 - 4.5. Specjalista SL - Robert Konował
 - 4.6. Specjalista SL – Katarzyna Sobolewska
 - 4.7. Specjalista SL – Izabela Kujawska
5. Stanowiska działu Finansowo-Księgowego (KF)
 - 5.1. Księgowy – Marzanna Stankiewicz
 - 5.2. Księgowy – Agnieszka Kardasz
 - 5.3. Księgowy – Dominika Rutkowska
 - 5.4. Księgowy – Marta Martonik
6. Stanowiska działu Administracyjno-Gospodarczego (SA)
 - 6.1. Sekretarz (S) - Artur Nosewicz
 - 6.2. Sekretarka - Marta Mróz
 - 6.3. Stanowisko ds. administracji i budownictwa - Ryszard Domin
 - 6.5. Stanowisko ds. administracji - Krzysztof Burzyński
 - 6.6. Stanowisko ds. administracji – Wojciech Kowalewicz
7. Stanowisko ds. pracowniczych (NK) – Jolanta Nosewicz
8. Leśnictwa (ZL)– leśniczowie i podleśniczowie:
 - 8.1. Adam Hulewicz
 - 8.2. Michał Tryzna
 - 8.3. Ewa Greś
 - 8.4. Tomasz Fiedorowicz
 - 8.5. Paweł Pietkiel

- 8.6. Krzysztof Sztukowski
- 8.7. Hubert Tryzna
- 8.8. Antoni Dymowicz
- 8.9. Karol Pietraszko
- 8.10. Rafał Siwiński
- 8.11. Dąbrowski Piotr
- 8.12. Piotr Jucha
- 8.13. Krzysztof Tarasewicz
- 8.14. Waław Lewkowicz
- 8.15. Witold Szymaniec
- 8.16. Grzegorz Załuska
- 8.17. Adam Muszyński
- 8.18. Przemysław Pryzmont
- 8.19. Białous Karol

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Krynki
[Signature]
mgr inż. Aleksander Lickiewicz





Nadleśnictwo Krynki

Zarządzenie Nr 26/2021

Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki

z dnia 14 lipca 2021 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 55/2018 roku Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki z dnia 28 listopada 2018 roku (znak: NK.012.4.2018) w sprawie wprowadzenia Regulaminu

Organizacyjnego Nadleśnictwa Krynki

NK.012.4.2018

Na podstawie art.35 ust.1 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz.6 ze zm.), § 22 ust.3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz Zarządzenia nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa ze zmianami, zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Nadleśnictwa Krynki stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 55/2018 Nadleśniczego Nadleśnictwa Krynki z dnia 28.11.2018 roku znak NK.012.4.2018, wprowadzam następujące zmiany:

Załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Krynki – Wykaz osób uprawnionych do używania funkcji „GLOBAL” w SILP, otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwo Krynki
Aleksander Lickiewicz
mgr inż. Aleksander Lickiewicz

BRAK ZAŚWIADCZEŃ
FORMALNYCH

ADWOKAT Hubert Kowalski

**Załącznik nr 3 do Regulaminu
Organizacyjnego
Nadleśnictwa Krynki**

Wykaz osób uprawnionych do używania funkcji „GLOBAL” w SILP

1. Zastępca Nadleśniczego (Z) - Marek Chilimoniuk
2. Główny Księgowy (K) - Anna Kułakowska
3. Inżynier Nadzoru (NN) - Ryszard Tabaczyński
4. Stanowiska działu Gospodarki Leśnej (ZG)
 - 4.1. Specjalista SL - Monika Hulewicz
 - 4.2. Specjalista SL – Andrzej Oleksza
 - 4.3. Specjalista SL - Tomasz Biszczyk
 - 4.5. Specjalista SL - Robert Konował
 - 4.6. Specjalista SL – Katarzyna Sobolewska
 - 4.7. Specjalista SL – Izabela Siwińska
 - 4.8 Referent - Dawid Ostrowiecki
5. Stanowiska działu Finansowo-Księgowego (KF)
 - 5.1. Księgowy – Marzanna Stankiewicz
 - 5.2. Księgowy – Agnieszka Kardasz
 - 5.3. Księgowy – Marta Martonik
 - 5.4. Starszy Referent – Marlena Tamberg
6. Stanowiska działu Administracyjno-Gospodarczego (SA)
 - 6.1. Sekretarz (S) - Artur Nosewicz
 - 6.2. Sekretarka - Marta Mróz
 - 6.3. Stanowisko ds. administracji - Krzysztof Burzyński
 - 6.4. Stanowisko ds. administracji – Wojciech Kowalewicz
7. Stanowisko ds. pracowniczych (NK) – Jolanta Nosewicz
8. Leśnictwa (ZL)– leśniczowie i podleśniczowie:
 - 8.1. Antoni Dymowicz
 - 8.2. Tomasz Fiedorowicz
 - 8.3. Ewa Greś
 - 8.4. Paweł Pietkiel
 - 8.5. Karol Pietraszko
 - 8.6. Krzysztof Sztukowski

- 8.7. Hubert Tryzna
- 8.8. Adam Muszyński
- 8.9. Rafał Siwiński
- 8.10. Grzegorz Załuska
- 8.11. Karol Białous
- 8.12. Piotr Dąbrowski
- 8.13. Adam Hulewicz
- 8.14. Piotr Jucha
- 8.15. Waclaw Lewkowicz
- 8.16. Przemysław Pryzmont
- 8.17. Witold Szymaniec
- 8.18. Krzysztof Tarasewicz
- 8.19. Łukasz Tabaczyński

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwo Krynki
mgr inż. Aleksander Mękiewicz