

Znak sprawy LB-POR-A.213.197.2021

.....
(pieczęć firmowa oferenta)

....., dniastycznia 2022 r.
(miejscowość)

Nazwa oferenta

.....

Adres

.....

Nr NIP:

Nr telefonu

Nr faksu

Adres email:

dane osoby do kontaktu z Zamawiającym:

Imię i nazwisko

Nr telefonu

Adres email:

FORMULARZ OFERTY

na sprzątnięcie pomieszczeń biurowych w okresie od 01.02.2022 r. do 31.01.2023 r.
w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu
zamówienia oraz zawarcie umowy z Zamawiającym jeżeli nasza oferta zostanie uznana za
najkorzystniejszą.

Oznaczenie zadania
(podać: Zadanie A; lub Zadanie B; lub Zadanie C).

Nazwa miejscowości, której zadanie dotyczy
(wskazać: Lublin; lub Zamość; lub Biała Podlaska)

Oświadczamy, że:

	Netto (PLN)	stawka podatku VAT	Brutto (PLN)
cena oferty za 1m²/miesiąc			
wartość oferty za jeden miesiąc: (cena za 1m ² /miesiąc x powierzchnia łączna) zadanie A – 1106,21 m² zadanie B - 150,18 m² zadanie C - 114,57 m²			
wartość oferty ogółem: (wartość za jeden miesiąc x 12 miesięcy)			

1. Wartość netto naszej oferty bez podatku VAT – za cały okres obowiązywania umowy wynosi:

..... zł (słownie:

.....

2. Wartość brutto naszej oferty z podatkiem VAT – za cały okres obowiązywania umowy wynosi:

..... zł (słownie:

.....

3. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy.

4. Oświadczamy, że w cenę oferty wliczyliśmy wszelkie niezbędne koszty potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela oferenta)