



Wrocław, dnia 19 września 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)* – w myśl art. 2 ust. 1 pkt: 1 Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wartości 130 000 złotych.

Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP 8971747119

I. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 68.
2. Szczegóły zamówienia ujęto w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) będącego załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający dopuszcza wizję/przegląd obecnie użytkowanych mebli przez Wykonawców w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, w godzinach pracy od 8.00 do 15.00 w dni robocze, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizyty. Wizji można dokonać w terminie do dnia składania ofert.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamówienie nastąpi w drodze zawarcia umowy.
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcie umowy.
8. Szczegółowe warunki umowne i termin realizacji określone zostały w projekcie umowy (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) – załączona wersja umowy w chwili przesyłania nie jest wiążąca dla stron, mocy prawnej nabywa po podpisaniu jej przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę.
9. Rozliczenie transakcji nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. **Podstawą do wystawienia faktury jest: protokół odbioru przedmiotu zamówienia, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.**
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/rozeznanie-ryнку>).



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, tel.: 71 747 93 00, tel. kom. 531-063-955, fax: 71 758 57 41,

sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl

www.gov.pl/web/rdos-wroclaw

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą związaną ze sprzedażą i produkcją mebli biurowych.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507 ze zm.).

III. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę proszę złożyć **do dnia 27 września 2024 r. do godz. 10.00**
2. Oferty mogą być składane w następujących formach:
 - 1) pisemnej – dostarczonej do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, adres:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu
ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław

- 2) elektronicznej – podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dostarczonej Zamawiającemu za pośrednictwem:
 - a. platformy e-PUAP na adres: /rdos-wroclaw/SkrytkaESP lub
 - b. mailowo na wskazany adres iwona.pietkiewicz@wroclaw.rdos.gov.pl i/lub jaroslaw.trzeszcz@wroclaw.rdos.gov.pl;
 - 3) mailowej – skan popisanej oferty na adres mailowy: iwona.pietkiewicz@wroclaw.rdos.gov.pl i/lub jaroslaw.trzeszcz@wroclaw.rdos.gov.pl;
 - 4) faksem – skan podpisanej oferty na nr 71 75-85-741
3. Oferty złożone po terminie, oferty niepełne, oferty niepodpisane, podlegają odrzuceniu.
 4. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - 1) Iwona Pietkiewicz, mail: iwona.pietkiewicz@wroclaw.rdos.gov.pl,
 - 2) Jarosław Trzeszcz, mail: jaroslaw.trzeszcz@wroclaw.rdos.gov.pl,
 5. W ofercie należy wskazać osobę do kontaktu oraz podać jej nr telefonu i maila.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
2. Ofertę należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
3. Oferta winna zawierać cenę ryczałtową brutto.
4. Na podaną kwotę powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, w tym:
 - 1) wykonanie;
 - 2) transport;
 - 3) rozładowanie i wniesienie;
 - 4) montaż;
 - 5) ewentualne naprawy i wymiany przedmiotu zamówienia wynikłe w trakcie montażu;
 - 6) utylizację opakowań transportowych oraz odpadów powstałych podczas montażu - aż do chwili odbioru końcowego.
5. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją treści projektu umowy i spełnienia warunków stawianych Wykonawcy, umowa stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wycena za wykonanie, dostawę i montaż fabrycznie nowych mebli powinna:
 - być sporządzona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania) po uwzględnieniu wszystkich możliwych upustów;
 - obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wraz z transportem, rozładowaniem, montażem i wniesieniem do siedziby Zamawiającego (budynek wyposażony w windę).
8. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) jeżeli oferta została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – fakultatywnie.
9. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/rozeznanie-ryнку>).
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do przedstawienia cen jednostkowych dla poszczególnych mebli, przed podpisaniem umowy.

V. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawi najniższą cenę zamówienia - która uzyska największą liczbę punktów, wg. wzoru:

$$Ci = \frac{C \text{ minimalna}}{C \text{ oferowana}} \times 100$$

gdzie:

C_i – oznacza liczbę punktów przyznanych ocenianej ofercie „i”,
C minimalna – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród nieodrzuconych ofert, złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu,
C oferowana – oznacza cenę brutto badanej oferty „i”.

2. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

VI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 6, 51-162 Wrocław, e-mail: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: iod@wroclaw.rdos.gov.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawarciem umowy, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, a brak ich przekazania uniemożliwi realizację tych zadań.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od Administratora danych dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - 2) żądanie od Administratora danych sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) żądanie od Administratora danych usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
 - 4) żądanie od Administratora danych ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż działania związane z zawartym porozumieniem, chyba że konieczność wykorzystania, ujawniania lub udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
 - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) realizują obowiązek prawny ciążący na Administratorze danych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych.
7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania porozumienia a po jego zakończeniu przez czas niezbędny do realizacji ustawowych zadań oraz wykonania obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności oraz informacja o ochronie danych osobowych dostępne są pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>.

VII. Załączniki

Załącznik nr 1 – Projekt umowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy