

MAZOWIECKI
KOMENDANT WOJEWÓDZKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.
sr. brzo. mus. 25. Andrzej Biernczyk
Zastępca Komendanta
zatwierdził

MAZOWIECKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI

Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie

poszukuje kandydatów na stanowisko:
**„Operator Numerów Alarmowych” w Centrum Powiadamiania Ratunkowego
w Radomiu, w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie**

Wymiar etatu: pełny etat

(praca wykonywana w ruchu ciągłym w systemie zmianowym lub równoważnym – zmiany 12 godz.)

**Miejsce wykonywania pracy: Radom - Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Radomiu
ul. Traugutta 57**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

Zakres zadań operatora, wynika z Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 30 kwietnia 2021r. w sprawie organizacji i sposobu funkcjonowania centrów powiadamiania ratunkowego oraz procedur obsługi zgłoszeń alarmowych (Dz.U. 2021 poz. 832):

- całodobowa obsługa stanowisk operatorskich przeznaczonych do przyjmowania zgłoszeń alarmowych z telefonów 112 oraz innych numerów alarmowych zgodnie z przyjętymi procedurami,
- ścisła współpraca i współdziałanie z jednostkami Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Państwowego Ratownictwa Medycznego oraz z pozostałymi służbami porządkowymi w zakresie prowadzonych działań prewencyjnych i ratowniczych,
- obsługa systemów wymiany informacji i danych oraz systemów łączności znajdujących się na wyposażeniu centrum powiadamiania ratunkowego oraz obsługa aplikacji informatycznej - Systemu Teleinformatycznego Centrum Powiadamiania Ratunkowego,
- współdziałanie z innymi stanowiskami służb ratowniczych oraz centrami zarządzania kryzysowego organów administracji rządowej i samorządowej.

Warunki pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Podstawowe wyposażenie stanowiska to zestaw komputerowy z oprogramowaniem; obsługa powyżej 4 godzin na dobę; większość czynności wykonywana w pozycji siedzącej; nietypowe godziny pracy - w tym dyżury.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy zlokalizowane w Radomiu (ul. Traugutta 57, piętro 2; pomieszczenia socjalne). Toaleta dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Występuje utrudniony (skomplikowany) dostęp do części budynku dla osób, które mają problemy z samodzielnym poruszaniem się po schodach.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Wymagania konieczne:

- obywatelstwo polskie, (oświadczenie kandydata),
- wykształcenie min. średnie,
(kserokopia świadectwa ukończenia szkoły średniej lub świadectwa maturalnego),
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
(oświadczenie kandydata),
- niekaralność, (oświadczenie kandydata),
- znajomość co najmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym,
(potwierdzona oświadczeniem kandydata o znajomości języka obcego na wymaganym poziomie). Przy ustalaniu znajomości języka obcego na poziomie komunikatywnym zostanie przeprowadzony praktyczny egzamin potwierdzający znajomość języka obcego;
- znajomość pracy w środowisku Windows (w szczególności komunikacja z komputerem za pośrednictwem klawiatury),

Wymagania dodatkowe:

- znajomość więcej niż jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym w mowie,
(potwierdzona certyfikatem stwierdzającym znajomość języka obcego na wymaganym poziomie),
- wykształcenie w zakresie powiadamiania ratunkowego,
- wykształcenie w zakresie zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa i porządku publicznego,
ochrony przeciwpożarowej lub ratownictwa medycznego,
- uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego,
- ukończony kurs kwalifikowanej pomocy przedmedycznej (aktualne zaświadczenie lub świadectwo),
- znajomość ustaw z zakresu ochrony przeciwpożarowej, państwowego ratownictwa medycznego,
zarządzania kryzysowego i rozporządzenia w sprawie organizacji funkcjonowania centrów powiadamiania ratunkowego i wojewódzkich centrów powiadamiania ratunkowego,
- znajomość geografii Polski w zakresie podziału administracyjnego kraju ze szczególnym uwzględnieniem woj. mazowieckiego i powiatów ościennych,
- umiejętność skutecznego komunikowania się,
- umiejętność precyzyjnego przekazywania informacji,
- umiejętność koncentracji w tzw. szumie informacyjnym,
- odporność na stres i nie uleganie emocjom,
- umiejętność podejmowania decyzji pod presją czasu,
- dyspozycyjność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny,
- CV,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie kandydata o znajomości języka obcego (w oświadczeniu należy wskazać deklarowany język obcy) na wymaganym poziomie.

Praca także dla osób niepełnosprawnych spełniających wymagania rekrutacyjne.

Termin składania dokumentów:

Do dnia 10 maja 2024r. - do godz. 14.00.

Miejsce składania dokumentów:

Kompletną dokumentację należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu i zarejestrowania w kancelarii Komendy Wojewódzkiej PSP w Warszawie, a nie data stempla pocztowego),

na adres:

**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej
ul. Domaniewska 40, 00-672 Warszawa
Kopertę należy opisać podając:**

Imię i Nazwisko, adres zamieszkania oraz dopisek „nabór - operator”

Inne informacje:

Postępowanie kwalifikacyjne będzie prowadzone przez komisję w siedzibie Centrum Powiadamiania Ratunkowego.

Nabór będzie odbywał się etapami:

- Etap I - egzamin z praktycznej znajomości języka obcego, testy predyspozycji do wykonywania zawodu,
- Etap II - sprawdzian umiejętności komputerowych,
- Etap III - test lub rozmowa w zakresie znajomości topografii regionu woj. mazowieckiego i powiatów ościennych,
- Etap IV - rozmowa kwalifikacyjna.

Aktualne informacje na temat wyników będą przekazywane telefonicznie, kandydatom po każdym etapie rekrutacji.

Odpowiadamy tylko na wybrane oferty.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia oraz oferty niespełniające wymogów formalnych zostaną komisyjnie zniszczone.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o terminach kolejnych etapów rekrutacji.

Wykonywanie pracy na ww. stanowisku możliwe będzie po ukończeniu szkolenia dla operatorów numerów alarmowych oraz zdaniu z wynikiem pozytywnym egzaminu z zakresu wiedzy i umiejętności praktycznych objętych programem szkolenia (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 10 maja 2021r. w sprawie szkoleń pracowników centrum powiadamiania ratunkowego (Dz. U. 2021 poz. 897).

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU KWALIFIKACYJNYM DOTYCZĄCYM ZATRUDNIENIA W KOMENDZIE WOJEWÓDZKIEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W WARSZAWIE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zawartego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Mazowiecki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie, ul. Domaniewskiej 40, tel./fax (22) 55 95 104 / (22) 55 95 108, mail: sekretariat@mazowsze.straz.pl
2. Dla Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie, zwanej dalej także Komendą, został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować z wykorzystaniem poczty elektronicznej pisząc na adres:

ochrona.danych@mazowsze.straz.pl

3. Pani/Pana dane osobowe, są przetwarzane w celach związanych z prowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego do pracy w służbie cywilnej w Komendzie, na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, to jest w związku z wypełnianiem obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w zakresie danych osobowych określonych w przepisach prawa,
 - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą z zakresie danych osobowych przekazanych przez kandydata dodatkowo, w szczególności w ramach CV lub listu motywacyjnego; przekazanie tych danych traktowane będzie jako jednorazowe działanie wyrażające zgodę na ich przetwarzanie.
 - art. 10 RODO w zakresie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących oraz naruszeń prawa, a także w oparciu o inne przepisy prawa, w szczególności o ustawę o służbie cywilnej i Kodeks Pracy.
4. Odbiorca Pani/Pana danych osobowych są:
 - Podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności w związku z ewentualną realizacją prawa dostępu do informacji publicznej lub konieczności publikacji danych wybranego kandydata w Biuletynach Informacji Publicznej Komendy oraz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
 - Podmioty przetwarzające, realizujące usługi na rzecz Administratora, np. w zakresie fizycznego wybrakowania i zniszczenia dokumentacji, serwisu systemu informatycznego Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres tego postępowania kwalifikacyjnego, a następnie maksymalnie przez 3 miesiące od daty jego zakończenia. Dane osobowe wybranego kandydata przeniesione będą do akt osobowych pracownika i przechowywane będą zgodnie z przepisami właściwymi w sprawach związanych z zatrudnieniem.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania. Dla danych przetwarzanych na podstawie zgody posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, Stawki2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
7. Podanie danych osobowych przez osobę, która chce przystąpić do naboru jest wymagane przepisami prawa. Nie podanie przez Panią/a danych osobowych będzie skutkowało nie zakwalifikowaniem do prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego do pracy w służbie cywilnej w Komendzie lub brakiem możliwości dalszego udziału Pani/a w tym postępowaniu, jeżeli konieczność przedstawienie następnych danych osobowych określona była w trakcie tego postępowania. W zakresie nie określonym w przepisach podanie danych jest dobrowolne i ich nie podanie nie będzie skutkowało w żaden sposób.
8. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.