

Standardy Ochrony Małoletnich w Zespole Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

wydane na podstawie:

- ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. Z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1359)
- ustawy z dnia 28 lipca 2023 roku o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Z 2023 r., poz. 1606)

Preambuła

Naczelną zasadą respektowaną przez pracowników Zespołu Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile jest działanie dla dobra podopiecznych i w ich najlepszym interesie. Przyjęcie Standardów Ochrony Małoletnich służy tworzeniu bezpiecznego i wspierającego środowiska dla dzieci i młodzieży oraz ich ochronie przed wszelkimi formami krzywdzenia. Znajomość i praktyczne stosowanie Standardów jest obowiązkiem moralnym i zawodowym wszystkich pracowników i współpracowników naszej Szkoły, wynikającym także z ogólnych przepisów prawa.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Celem Standardów przyjętych w Zespole Szkół Muzycznych w Pile jest:

1. Uświadomienie wszystkim podmiotom, które uczestniczą w życiu Zespołu Szkół Muzycznych w Pile, jak istotne jest podejmowanie działań mających na celu ochronę małoletnich przed krzywdzeniem.
2. Określenie zakresów odpowiedzialności poszczególnych osób za bezpieczeństwo małoletnich pod opieką Zespołu Szkół Muzycznych w Pile.
3. Określenie działań edukacyjnych, profilaktycznych i interwencyjnych mających na celu zapewnienie małoletnim bezpieczeństwa.
4. Określenie a następnie podjęcie odpowiednich działań w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich lub bezpośredniego zagrożenia ich bezpieczeństwa.

§2.

1. Wszyscy pracownicy Zespołu Szkół Muzycznych w Pile kierują się jedną, główną zasadą – zawsze działają dla dobra małoletniego i z myślą o jego najlepszym interesie.
2. Wszystkie osoby wchodzące w skład personelu Zespołu Szkół Muzycznych w Pile traktują małoletnich z szacunkiem i zawsze biorą pod uwagę ich potrzeby. Wszyscy pracownicy, realizując te cele, działają zgodnie z prawem, wewnętrznymi przepisami Zespołu Szkół Muzycznych w Pile oraz zgodnie z własnymi umiejętnościami i kompetencjami.

§3.

Ileokroć w Standardach Ochrony Małoletnich jest mowa o:

1. **Standardach** [SOM]– należy przez to rozumieć Standardy Ochrony Małoletnich przyjęte w Zespole Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile;
2. **Jednostce Systemu Oświaty** [JSO]– należy przez to rozumieć Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile;
3. **Pracodawcy** – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile;
4. **Małoletnich** – należy przez to rozumieć każdą osobę, która nie jest pełnoletnia;
5. **Personelu** – należy przez to rozumieć wszystkie osoby fizyczne, pełnoletnie, które podejmują działania na rzecz małoletnich pozostających pod opieką JSO; w tym zatrudnione

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

w JSO, a także wolontariusze, praktykanci, oraz osoby z którymi zostały zawarte umowy cywilnoprawne, o współpracy i inne o podobnym charakterze;

6. **Pracowniku** – należy przez to rozumieć osobę, którą łączy stosunek pracy z JSO;
7. **Nauczycielach** – należy przez to rozumieć nauczyciela lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole na podstawie ustawy z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela;
8. **Rodzicach** – należy przez to rozumieć rodziców, a także prawnych opiekunów małoletniego lub osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad małoletnim;
9. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć kierownika JSO lub osobę go zastępującą; sprawującą nadzór nad realizacją Standardów;
10. **Krzywdzeniu małoletnich** – należy przez to rozumieć każde zamierzone lub niezamierzone działanie, lub zaniechanie działania wobec małoletnich przez osoby fizyczne, które narusza jego dobra. Szczególnymi formami krzywdzenia intencjonalnego wymagającymi dodatkowej ochrony małoletnich jest przemoc (fizyczna, psychiczna, wykorzystanie seksualne, zaniedbanie);
11. **Zgodzie rodzica** – zgoda co najmniej jednego z rodziców. W przypadku rozpoznania braku porozumienia między rodzicami małoletniego wymagana jest zgoda obojga rodziców lub skierowanie sprawy do sądu rodzinnego.
12. **Osoba odpowiedzialna za Standardy** – kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba wyznaczona przez kierownika JSO koordynująca realizację Standardów;
13. **Osoba odpowiedzialna za Internet** - osoba wyznaczona przez kierownika JSO sprawująca nadzór i koordynację działań realizacją Standardów w zakresie korzystania z Internetu;
14. **Osoba Godna Zaufania** - osoba wyznaczona przez kierownika jednostki do przyjmowania zgłoszeń w sprawach objętych Standardami bezpośrednio od małoletnich, personelu i innych osób oraz nadawanie sprawom dalszego biegu;
15. **Osoba Zaufania** - każda osoba pełnoletnia z personelu JSO, której małoletni zgłosił osobiście naruszenie własnych dóbr;
16. **Dane osobowe małoletniego** – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.

Rozdział 2.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich

§ 4. Obowiązek zapoznania się z czynnikami ryzyka i symptomami krzywdzenia małoletnich

1. Pracownicy JSO mają wiedzę i w trakcie swojej pracy zwracają uwagę na czynniki mogące zagrażać małoletnim oraz na symptomy, które mogą wskazywać na możliwość krzywdzenia ich.
2. Przez czynniki ryzyka rozumie się takie wskaźniki, które mogą zwiększać ryzyko krzywdzenia małoletniego opisane w Załączniku nr 1 do niniejszej Standardów.
3. Przez symptomy krzywdzenia rozumie się takie wskaźniki, które mogą być objawami krzywdzenia małoletniego określone w Załączniku nr 2 do niniejszej Standardów.

§ 5.

- 1. Rozpoznawanie czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia małoletnich**
Zrozumienie czynników ryzyka oraz symptomów krzywdzenia małoletnich i umiejętne ich rozpoznawanie pomagają w:
 - 1) zidentyfikowaniu małoletnich bardziej narażonych na krzywdzenie,
 - 2) planowaniu działań profilaktycznych (zapobiegawczych) skierowanych do rodzin i samych małoletnich,
 - 3) przerwaniu krzywdzenia małoletnich.
- 2. Incydent naruszenia dobra małoletniego:** sytuacja jednorazowa, w której dochodzi do naruszenia dobra małoletniego lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego.
- 3. Znaczenie symptomów i czynników ryzyka:**
 - 1) Rozpoznanie pojedynczych czynników ryzyka oraz symptomów krzywdzenia wymagają reakcji,
 - 2) Rozpoznanie ich nie oznacza jednoznacznego krzywdzenia małoletniego, nie powinno prowadzić również do automatycznego sformułowania podejrzenia krzywdzenia.
 - 3) Gdy liczba tych czynników i symptomów rośnie lub jeden czynnik lub symptom się nasilają, konieczne jest dokładne obserwowanie małoletniego i/lub rodziny w celu możliwie niezwłocznego podjęcia decyzji o sformułowaniu podejrzenia krzywdzenia.
- 4. Znaczenie incydentów naruszenia dobra małoletniego:**
 - 1) rozpoznane pojedyncze incydenty naruszenia bezpieczeństwa małoletniego, szczególnie jeśli ma miejsce na terenie JSO, wymagają natychmiastowej reakcji;
 - 2) incydenty, jeżeli niosą dalsze skutki dla dobra małoletniego mogą być rozpoznane jako symptom krzywdzenia, szczególnie gdy nie uda się zabezpieczyć dobra małoletniego i innych małoletnich lub im zapobiec.

§ 6. Postępowanie profilaktyczne

- 1. Reakcja na incydent naruszenia bezpieczeństwa małoletniego:**
 - 1) Każdy nauczyciel przy wsparciu personelu podejmuje niezwłoczne działania mające na celu doraźne zabezpieczenie dobra i bezpieczeństwa małoletniego i innych małoletnich w toku bieżącej pracy opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej.
 - 2) Jeżeli incydent ma dalsze konsekwencje lub skutki, szczególnie gdy nie uda się zabezpieczyć dobra małoletniego i innych małoletnich w wyniku reakcji, nauczyciel przy wsparciu personelu podejmuje dalsze działania, o których mówi się w punkcie 2. traktując ten incydent jako symptom krzywdzenia.
- 2. Reakcja na rozpoznany czynnik ryzyka, symptom:** Jeżeli nauczyciel lub osoba z personelu rozpoznaje, czynniki ryzyka, symptomy krzywdzenia małoletniego, powinien natychmiast zareagować realizując poniższe kroki lub postępując zgodnie z odpowiednią do sytuacji procedurą interwencji określoną w dalszej części Standardów:
 - 1) **Działania doraźne:** Każdy nauczyciel przy wsparciu personelu podejmuje niezwłoczne działania mające na celu zabezpieczenie dobra i bezpieczeństwa małoletniego i innych małoletnich w toku bieżącej pracy opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej oraz

wyjaśnienie okoliczności zajścia.

- 2) **Informowanie dyrektora:** Jeśli czynniki ryzyka oraz symptomy są zauważane przez nauczyciela, przez personel lub inną osobę dorosłą, informuje się o tym dyrektora lub Osobę Godną Zaufania, którzy podejmuje dalsze działania.
- 3) **Monitorowanie sytuacji:** Pracownicy regularnie sprawdzają sytuację i dobrostan małoletnich, u których widoczne są czynniki ryzyka lub symptomy krzywdzenia.
- 4) **Rozmowa profilaktyczna z rodzicami:** Jeśli pracownicy JSO zidentyfikują czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia, rozmawiają o tym z rodzicami, przekazując informacje o dostępnym wsparciu, takim jak pomoc psychologiczna czy materialna, i motywują do szukania pomocy, jeżeli zachodzi taka potrzeba.
- 5) **Sformułowanie podejrzenia krzywdzenia:** w przypadku ponownego występowania incydentów naruszenia bezpieczeństwa małoletniego lub w sytuacji, gdy liczba czynników ryzyka i symptomów rośnie, możliwie niezwłocznie formułuje się podejrzenie krzywdzenia małoletniego zgodnie z procedurami omówionymi w dalszej części Standardów.

Rozdział 3

Zasady bezpiecznych relacji w JSO

§ 7.

1. **Zasada działania dla dobra małoletniego:** Nadrzędną zasadą, którą wszyscy pracownicy muszą przestrzegać, jest podejmowanie działań z myślą o dobru małoletniego i w jego najlepszym interesie.
2. **Profesjonalna relacja z małoletnim:** Personel zobowiązany jest utrzymywać profesjonalne relacje z małoletnimi mieszczące się w granicach jego powierzonych zadań i pełnionej roli.
3. **Adekwatna reakcja i działanie:** Każda reakcja, komunikat lub działanie pracownika wobec małoletniego powinny być dostosowane do konkretnej sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe również wobec innych małoletnich. W sytuacjach budzących wątpliwości co do przyjętego sposobu postępowania należy sporządzić Notatkę służbową.
4. **Szacunek i uwzględnianie potrzeb małoletnich:** Pracownicy traktują małoletnich z szacunkiem, biorąc pod uwagę ich godność i rozpoznając ich potrzeby.

§ 8. Sformułowanie zasad bezpiecznych relacji

1. **Zasady bezpiecznej relacji dorosłych z małoletnimi** znajdują się w Załączniku nr 3 do niniejszej Standardów.
2. **Zasady bezpiecznej relacji między małoletnimi** są opisane w Załączniku nr 4 do Standardów.

§ 9.

Personel i małoletni znają i stosują zasady bezpiecznych relacji opisane w załączniku nr 3 i 4 do niniejszej Standardów.

Rozdział 4 **Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników**

§ 10. Rekrutacja pracowników

Rekrutacja pracowników w JSO jest prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, takimi jak Karta Nauczyciela, Kodeks pracy, a także ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

§ 11. Zapewnienie kwalifikacji pracowników

JSO dba o to, aby wszyscy zatrudnieni, w tym osoby na umowę zlecenie, wolontariusze i praktykanci, mieli odpowiednie kwalifikacje do pracy z małoletnimi, byli dla nich bezpieczni, oraz podzielali wartości JSO wyrażone w naszych Standardach.

§ 12. Prośba o referencje

1. JSO może poprosić kandydatów o dostarczenie referencji od poprzednich pracodawców.
2. Kandydat ma prawo nie udzielić takich informacji, a to nie powinno skutkować odmową zatrudnienia z tego powodu.

§ 13. Wymagania przed zatrudnieniem nauczyciela

1. Przed zatrudnieniem nauczyciela pracodawca wymaga oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych, braku postępowania karnego w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przewinienie dyscyplinarne oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającego niekaralność. Wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku 12.
2. Nauczyciel nie musi przedstawiać informacji o niekaralności, jeśli jest ponownie zatrudniony w tej samej szkole w ciągu 3 miesięcy od poprzedniego zakończenia stosunku pracy.

§ 14. Zatrudnienie osób niebędących nauczycielami

Przy zatrudnianiu osób niebędących nauczycielami pracodawca wymaga oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych, braku postępowania karnego w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przewinienie dyscyplinarne oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającego niekaralność.

§ 15. Wymagania przed zatrudnieniem pracownika na stanowisku niepedagogicznym

Przed zatrudnieniem pracownika na stanowisku niepedagogicznym pracodawca wymaga oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych, a także dodatkowo, w przypadku stanowisk urzędniczych, informacji o niekaralności i prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 16. Sprawdzenie w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym

Przed zatrudnieniem pracownika lub nawiązaniem z osobą innej formy współpracy skutkującej działaniem na terenie JSO, dyrektor jest zobowiązany sprawdzić tę osobę w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (także w rejestrze z dostępem ograniczonym i Rejestrze Państwowej Komisji). Potrzebne są do tego dane takie jak imię, nazwisko, data urodzenia, pesel, nazwisko rodowe, imię ojca i imię matki.

§ 17. Dodatkowe wymagania przed zatrudnieniem/nawiązaniem współpracy

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

1. Przed zatrudnieniem pracownika oraz nawiązaniem współpracy z inną osobą fizyczną lub prawną na terenie JSO pracodawca wymaga:
 - a) dostarczenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego;
 - b) oświadczenia o państwach zamieszkania innych niż Rzeczpospolita Polska w ciągu ostatnich 20 lat, a także, jeżeli dotyczy, informacji z rejestru karnego z innych państw;
 - c) obywatele innych państw, a także osoby zamieszkujące w innych krajach niż Rzeczpospolita Polska w ciągu ostatnich 20 lat muszą dostarczyć informację z rejestru karnego danego kraju.
2. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas osoba składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, handlu ludźmi, znęcania się), w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (handlu ludźmi, znęcania się) oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
3. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Rozdział 5

Procedury interwencji oraz osoby odpowiedzialne – zasady ogólne

§ 18. Podejrzenie krzywdzenia małoletniego

1. Podejrzewane krzywdzenie małoletnich może przybierać różne formy, mieć skutki o różnym poziomie i obejmować różne sytuacje incydentalne lub powtarzające się w czasie. W Standardach klasyfikujemy podejrzenia krzywdzenia małoletnich jako podejrzenia:
 - a) przestępstwa przeciwko małoletniemu (na przykład wykorzystanie seksualne, nękanie, znęcanie się, pobicie),
 - b) innych form krzywdzenia małoletniego, które nie są przestępstwem, takie jak krzyki, kary fizyczne, poniżanie, dyskryminacja, itp.
 - c) zaniedbanie podstawowych potrzeb życiowych małoletniego (na przykład związanych z jedzeniem, higieną czy zdrowiem a także potrzeb emocjonalnych).
2. Zatajenie posiadanych informacji o krzywdzeniu małoletniego lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego jest uznawane za formę krzywdzenia ze strony osoby zatajającej. Za zatajenie rozumie się również brak reakcji na zgłoszenie podjęte bezpośrednio od osoby małoletniej.

§ 19. Podstawowe zasady postępowania

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego interweniujemy uwzględniając status osoby sprawczej (w tym: personel, nauczyciel, rodzice, inne osoby dorosłe, inny małoletni) oraz charakter krzywdzenia (jego powtarzalność, czas trwania oraz ciężar skutków).
2. Nieodłącznym elementem podjętej interwencji jest postępowanie profilaktyczne poprzedzające sformułowanie podejrzenia opisane w § 6.
3. W JSO mamy Osobę Godną Zaufania, do której małoletni mogą zgłaszać naruszenie własnych dóbr (krzywdy) oraz która zbiera informacje o incydentach naruszenia dobra małoletnich, czynnikach ryzyka i symptomach krzywdzenia.
4. Funkcję Osoby Godnej Zaufania pełni w JSO **mgr Aleksandra Chutorańska**.
5. Jeśli rodzice zgłosili krzywdzenie Osoba Godna Zaufania wzywa ich na spotkanie wyjaśniające i sporządza Notatkę służbową z tego spotkania (Załącznik nr 6 do Standardów).
6. W JSO każda osoba z personelu jest gotowa być dla małoletniego Osobą Zaufania, czyli przyjąć bezpośrednio od małoletniego zgłoszenie w dogodnej dla niego formie.
7. Małoletni zgłaszający podejrzenie krzywdzenia innego małoletniego lub swoje jest obejmowany szczególną ochroną.

§ 20. Postępowanie podstawowe w przypadku podejrzenia krzywdzenia:

1. Osoba z personelu po sformułowaniu podejrzenia krzywdzenia małoletniego tworzy Notatkę służbową (Załącznik nr 6 do Standardów) i przekazuje informację Osobie Godnej Zaufania.
2. Osoba z personelu, który podejmuje informację bezpośrednio od małoletniego o naruszeniu jego dóbr (krzywdzie) staje się Osobą Zaufania.
3. Osoba Zaufania informuje małoletniego, że zajmie się jego zgłoszeniem i upewnia się, że sporządzona i przekazywana dalej Notatka służbowa zawiera wszystkie informacje uzyskane od małoletniego wraz z kontekstem ich uzyskania oraz dodatkowymi wyjaśnieniami.
4. Osoba Godna Zaufania zakłada Kartę interwencji (Załącznik nr 5 do Standardów).

§ 21. Plan pomocy małoletniemu

1. Po wstępnym wyjaśnieniu podejrzenia krzywdzenia Osoba Godna Zaufania wzywa rodziców i informuje ich o podejrzeniu krzywdzenia, co stanowi pierwszy krok w tworzeniu planu pomocy małoletniemu.
2. Osoba Godna Zaufania tworząc plan pomocy współpracuje z osobami zaufania i innymi pracownikami JSO.
3. Plan pomocy małoletniemu obejmuje:
 - a) działania JSO dla zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia jako pierwszy krok planu.
 - b) rozpoznanie potrzeb małoletniego w związku z zaistniałą sytuacją,
 - c) formy wsparcia oferowane małoletniemu przez JSO wraz z osobami mającymi je

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

realizować,

- d) propozycje skierowania małoletniego do specjalistycznej pomocy, w tym zewnętrznej.
- 4. Osoba Godna Zaufania wraz z pracownikami współpracującymi monitoruje realizację planu, informując dyrektora i rodziców.

§ 22. Zespół interwencyjny

- 1. W przypadkach bardziej skomplikowanych, dotyczących krzywdzenia małoletniego, dyrektor powołuje Zespół interwencyjny, który sporządza plan pomocy małoletniemu opisany w § 21.
- 2. W skład zespołu wchodzi przynajmniej Osoba Godna Zaufania oraz Osoba Zaufania oraz inni pracownicy wskazani przez dyrektora, zgodnie z zaistniałą potrzebą.
- 3. Zespół bazuje na informacjach Osoby Godnej Zaufania i innych jego członków, sporządzając plan.
- 4. Jeśli rodzice zgłosili krzywdzenie, zespół wzywa ich na spotkanie wyjaśniające.
- 5. Zespół może zaproponować zdiagnozowanie sytuacji w zewnętrznej, bezstronnej instytucji.

§ 23. Brak potwierdzenia podejrzenia:

Jeśli podejrzenie zostało wykluczone rodzice są informowani o zaistniałej sytuacji na piśmie.

§ 24. Obowiązek natychmiastowego działania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dotkliwego w skutkach

- 1. Jeśli małoletni jest zagrożony krzywdzeniem dotkliwym w skutkach, w szczególności przemocą z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystaniem seksualnym lub zagrożone jest jego życie, niezwłocznie powinno się wezwać odpowiednie służby (np. Policję, pogotowie ratunkowe pod numerem alarmowym 112, 997 lub 998).
- 2. Pracownik, który pierwszy zauważył zagrożenie, niezwłocznie, w tym z pomocą innych osób z personelu dokonuje poinformowania rodziców małoletniego oraz służb i wypełnia Kartę interwencji.
- 3. Jeśli po wstępnym wyjaśnieniu podejrzewa się popełnienie przestępstwa (również o innym charakterze niż wymienione w ust. 1), dyrektor lub jego zastępca składa zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa do policji lub prokuratury oraz wszczyna procedury „Niebieskiej Karty”.
- 4. Dokładne informacje wraz z uzasadnieniem wezwania służb oraz zaangażowania instytucji są rejestrowane na Karcie interwencji.
- 5. Dalsze postępowanie zależy od kompetentnych instytucji.

§ 25. Dokumentacja i zachowanie poufności

- 1. W trakcie i po interwencji Osoba Godna Zaufania lub Zespół interwencyjny uzupełnia Kartę interwencji (Załącznik nr 5 do Standardów).
- 2. Wszyscy pracownicy i osoby z informacjami o krzywdzeniu zobowiązani są do zachowania tajemnicy względem osób trzecich (w tym personelu nieangażowanego w sprawę na żadnym jej etapie).

3. Do Kart interwencji oraz dokumentów z tym związanych mają dostęp jedynie upoważnione przez dyrektora osoby wymienione enumeratywnie.

Rozdział 6

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez pracownika JSO lub inną osobę dorosłą

§ 26. Podejrzenie krzywdzenia przez osobę z personelu JSO

1. Jeśli pracownik JSO podejrzewa, że małoletni jest krzywdzony (w tym na podstawie zgłoszenia rodziców lub małoletniego), przygotowuje Notatkę służbową (Załącznik nr 6 do Standardów), którą przekazuje dyrektorowi za pośrednictwem Osoby Godnej Zaufania.
2. Jeżeli zgłoszenie podejrzenia dotyczy Osoby Godnej Zaufania przekazanie informacji, o którym mowa w pkt. 1. kieruje się bezpośrednio do dyrektora.
3. Jeżeli zgłoszenie podejrzenia dotyczy dyrektora przekazanie informacji o którym mowa w pkt. 1. odbywa się w trybie rozpatrywania skarg i wniosków do właściwego organu.
4. Wyjaśnienia w sprawie zgłaszanej prowadzi Osoba Godna Zaufania przy wsparciu Osoby Zaufania za wiedzą i zgodą dyrektora lub dyrektor osobiście za wyłączeniem sytuacji opisanej w pkt. 3., gdy jest ono prowadzone przez właściwy organ.

§ 27. Działania w przypadku krzywdzenia przez osobę z personelu

1. Jeżeli osoba z personelu JSO jest podejrzewana o krzywdzenie małoletniego lub małoletnich, dyrektor podejmuje samodzielnie lub przy wsparciu Osoby Godnej Zaufania, adekwatne do sytuacji kroki:
 - a) natychmiast odsuwa osobę z personelu od wykonywania czynności z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
 - b) podejmuje czynności wyjaśniające, w tym przynajmniej rozmawia z małoletnim i innymi z szacunkiem, starając się zrozumieć sytuację.
 - c) przeprowadza dyscyplinującą rozmowę z osobą z personelu, przedstawiając możliwe konsekwencje łamania Standardów.
 - d) następnie dyrektor ocenia czy konieczne jest i postępuje adekwatnie z przepisami w zakresie:
 - podjęcia działań dyscyplinarnych wobec pracownika wynikających np. z Karty Nauczyciela lub Kodeksu Pracy.
 - zgłoszenia, do policji lub prokuratury, jeżeli podejrzenie nosi znamiona uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, korzystając z wzoru w Załączniku nr 8.
 - e) dalsze postępowanie zależy od kompetentnych instytucji i służb.
2. Osoba Godna Zaufania podejmuje, adekwatne do sytuacji kroki:
 - a) rozmawia z małoletnim i innymi, szanując ich godność.
 - b) tworzy plan pomocy małoletniemu samodzielnie lub wspólnie z innymi pracownikami.
 - c) rozmawia z rodzicami, przedstawiając plan pomocy małoletniemu.

d) współpracuje z rodzicami i innymi nauczycielami w realizacji planu.

§ 28. Działania w przypadku krzywdzenia ze strony osoby dorosłej niebędącej personelem i rodzicem

1. Dyrektor ocenia czy zasadne jest sformułowanie podejrzenia popełnienia przestępstwa i gdy ma to miejsce zgłasza je do Policji lub prokuratury, korzystając z wzoru w Załączniku nr 8.
2. Osoba Godna Zaufania podejmuje, adekwatne do sytuacji kroki:
 - a) rozmawia z małoletnim i innymi, szanując ich godność.
 - b) tworzy plan pomocy małoletniemu samodzielnie lub wspólnie z innymi pracownikami.
 - c) rozmawia z rodzicami, przedstawiając plan pomocy małoletniemu.
 - d) współpracuje z rodzicami i innymi nauczycielami w realizacji planu.

Rozdział 7

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez rodzica lub osobę najbliższą

§ 29. Podejrzenie krzywdzenia przez rodziców

1. Jeśli pracownik JSO podejrzewa, że małoletni jest krzywdzony przez rodziców, tworzy Notatkę służbową (Załącznik nr 6 do Standardów), którą przekazuje Dyrektorowi za pośrednictwem Osoby Godnej Zaufania.
2. Jeśli zgłoszenie krzywdzenia pochodzi od małoletniego, pracownik JSO wysłuchuje go, zapisując Notatkę służbową informując o tym Osobę Godną Zaufania zgodnie z trybem wskazanym w punkcie 1.

§ 30. Działania w przypadku krzywdzenia ze strony osób najbliższych

1. Jeśli rodzice są podejrzani o krzywdzenie małoletniego, prowadzi się z nimi czynności profilaktyczne opisane w § 6.
2. Po wyczerpaniu czynności opisanych w § 6 lub w sytuacji, gdy o krzywdzenie jest podejrzewana inna niż rodzic osoba spokrewniona lub najbliższa, tj. po sformułowaniu podejrzenia krzywdzenia, dyrektor samodzielnie lub wspólnie z Osobą Godną Zaufania lub z zespołem interwencyjnym podejmuje, następujące i adekwatne do sytuacji działania:
 - a) niezwłocznie zabezpiecza dobro małoletniego w ramach posiadanych środków i możliwości do czasu wyjaśnienia sprawy.
 - b) podejmuje się czynności wyjaśniające, w tym przynajmniej rozmawia z małoletnim i innym członkiem rodziny niepodejrzewanym o krzywdzenie małoletniego okazując rozmówcom szacunek i starając się zrozumieć sytuację.
 - c) następnie dyrektor po konsultacji z pracownikami zaangażowanymi w sprawę, ocenia konieczność dalszych działań i postępuje samodzielnie lub z pomocą Osoby Godnej Zaufania, adekwatnie z przepisami prawa, przynajmniej jedną z poniższych ścieżek:
 - przeprowadza dyscyplinującą rozmowę z rodzicami, przedstawiając możliwe konsekwencje łamania Standardów odnotowując ich współpracę w rozmowie i podejmowaniu działań naprawczych;

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

- zgłasza zaniedbanie lub przemoc ze strony rodziców, które kieruje się do lokalnego ośrodka pomocy społecznej z adnotacją o potrzebie pomocy rodzinie lub poprzez wszczęcie procedury „Niebieskiej Karty”.
- zgłasza wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny szczególnie w sytuacji zagrożenia dobra małoletniego (Załącznik nr 7a do Standardów).
- Zgłasza podejrzenie popełnienia przestępstwa do prokuratury lub na policje, szczególnie dopilnowując tego obowiązku w przypadku przestępstw ściganych z urzędu (Załącznik nr 8 do Standardów).

3. Dalsze postępowanie zależy od kompetentnych instytucji i służb.

§ 31. Diagnoza sytuacji i Plan Pomocy małoletniemu

1. Osoba Godna Zaufania podejmuje, adekwatne do sytuacji kroki:
 - a) rozmawia z małoletnim i innymi, szanując ich godność.
 - b) tworzy plan pomocy małoletniemu samodzielnie lub wspólnie z innymi pracownikami.
 - c) informuje rodziców oraz opiekunów małoletniego nie będących sprawcami krzywdzenia o działaniach podejmowanych.
 - d) współpracuje z opiekunami i innymi nauczycielami w realizacji planu.
2. W przypadku jednorazowej przemocy fizycznej lub psychicznej, gdy rodzice nie współpracują, dyrektor składa Wniosek do sądu rodzinnego (Załącznik nr 7a do Standardów).
3. Osoba Godna Zaufania informuje dyrektora o swoich działaniach, monitorując sytuację małoletniego i organizując wsparcie.

Rozdział 8

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez rówieśników

§ 32. Krzywdzenie małoletniego przez innych małoletnich w placówce

1. Jeśli pracownik podejrzewa, że małoletni jest krzywdzony przez innych małoletnich na terenie JSO, przygotowuje Notatkę służbową (Załącznik nr 6 do Standardów) i przekazuje informację Osobie Godnej Zaufania.
2. Jeśli zgłoszenie pochodzi od małoletniego, pracownik JSO wysłuchuje go bez obecności innych osób małoletnich, sporządza Notatkę służbową i powiadamia Osobę Godną Zaufania.
3. Osoba Godna Zaufania przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z osobą poszkodowaną i uczniami podejrzanymi.
4. Osoba Godna Zaufania wraz z nauczycielami uczącymi małoletnich opracowuje plan pomocy małoletnim, oddzielnie dla sprawcy/ów i poszkodowanego.
5. Osoba Godna Zaufania monitoruje sytuację małoletniego we współpracy z rodzicami/opiekunami.

§ 33. Rozmowy w sprawie krzywdzenia w placówce

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innych małoletnich na terenie

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

JSO (np. na zajęciach), należy przeprowadzić osobno rozmowę wyjaśniającą z małoletnim podejrzanym i jego rodzicami, a także rozmowę z małoletnim krzywdzonym i jego rodzicami. Ustalenia są spisywane na Karcie interwencji (Załącznik. nr 5 do Standardów). Oddzielne Karty są prowadzone dla małoletniego krzywdzącego i krzywdzonego.

2. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzewany o krzywdzenie sam nie jest krzywdzony przez inne osoby. W przypadku potwierdzenia, należy zastosować odpowiednie procedury zawarte w Standardach.
3. Rozmowa wspólna może odbyć się jako jeden z punktów planów pomocy małoletnim po zaakceptowaniu takiego rozwiązania przez wszystkie zainteresowane strony.

§ 34. Jednorazowa krzywda spowodowana przez małoletniego w JSO

1. Jeśli małoletni doświadcza jednorazowej i jednocześnie dotkliwej krzywdy, w szczególności o charakterze przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej, dyrektor składa wniosek do sądu rodzinnego o wszczęcie postępowania w sprawie o demoralizację (w przypadku, gdy sprawcą jest małoletni w wieku co najmniej 10 lat; Załącznik nr 7b do Standardów).
2. W przypadku sytuacji jednorazowej krzywdy, w tym dotkliwej, gdy sprawcą jest osoba poniżej 10 roku życia stosuje się postępowanie wskazane w § 6 traktując ten incydent jako symptom krzywdzenia małoletniego sprawcy.

§ 35. Plan pomocy

1. We współpracy z rodzicami małoletniego opracowuje się plan pomocy..
2. W planie pomocy dla małoletniego podejrzanego należy uwzględnić działania nakierowane na zmianę jego niepożądanych i problemowych zachowań.

§ 36. Krzywdzenie poza JSO

1. Jeśli małoletni krzywdzący nie uczęszcza do JSO, również gdy krzywda nastąpiła poza terenem JSO, organizuje się rozmowy z małoletnim krzywdzonym, ewentualnymi innymi świadkami i rodzicami małoletniego krzywdzonego informując o dostępnych formach wsparcia.
2. W uzasadnionych przypadkach dyrektor podejmuje dalsze kroki prawne opisane w Standardach.

§ 37. Małoletni podejrzany o przestępstwo

Jeśli małoletni podejrzany o krzywdzenie ma 13-17 lat i jego zachowanie jest czynem karalnym, należy poinformować sąd rodzinny o możliwości popełnienia czynu karalnego przez nieletniego.

§ 38. Małoletni podejrzan o przestępstwo po 17 roku życia

Jeśli małoletni podejrzany o krzywdzenie ma powyżej 17 lat i jego zachowanie stanowi przestępstwo, należy poinformować miejscową jednostkę prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa przez nieletniego.

Rozdział 9 Zasady ochrony wizerunku małoletniego

§ 39. Ochrona danych osobowych małoletnich w placówce

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

1. JSO dba o to, aby chronić dane osobowe małoletnich zgodnie z prawem. W kwestiach związanych z wizerunkiem małoletnich, JSO postępuje odpowiedzialnie i ostrożnie, dbając o to, jak są utrwalane, przetwarzane, używane i publikowane zdjęcia małoletnich.
2. Szanując prawo małoletniego do prywatności i ochrony swoich rzeczy osobistych, JSO gwarantuje ochronę wizerunku każdego małoletniego.
3. Zasady dotyczące ochrony wizerunku małoletniego w placówce są szczegółowo uregulowane w Załączniku nr 9 do niniejszych Standardów oraz w Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych obowiązującej w JSO.

Rozdział 10

Zasady dostępu małoletnich do Internetu oraz ochrony przed szkodliwymi treściami

§ 40. Bezpieczeństwo małoletnich w Internecie

JSO, dostarczając małoletnim dostęp do Internetu, musi podjąć środki ostrożności, aby zabezpieczyć je przed treściami, które mogą być szkodliwe dla ich właściwego rozwoju. JSO jest odpowiedzialna za monitorowanie sieci w celu identyfikacji potencjalnych nadużyć, a także za korzystanie z oprogramowania zabezpieczającego zgodnego z obowiązującymi standardami bezpieczeństwa.

§ 41. Dostęp małoletnich do Internetu w placówce

Małoletni mają dostęp do Internetu:

- a) podczas zajęć - pod nadzorem nauczyciela;
- b) poprzez sieć WiF JSO - po wprowadzeniu hasła.

§ 42. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu

1. W przypadku dostępu pod nadzorem nauczyciela, ten jest zobowiązany informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.
2. Pracownik JSO czuwa nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez małoletnich podczas lekcji.

§ 43. Bezpieczeństwo sieci komputerowej

Dyrektor jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo sieci komputerowej w JSO.

§ 44. Zabezpieczanie sieci internetowej

1. Osoba odpowiedzialna za Internet dba o zabezpieczenie sieci przed niebezpiecznymi treściami poprzez instalowanie i aktualizowanie stosownego oprogramowania.
2. Osobą odpowiedzialną za Internet jest w JSO **mgr Tomasz Bartecki**.
3. Oprogramowanie jest aktualizowane w miarę potrzeb.

§ 45. Reakcja na niebezpieczne treści

1. W przypadku wykrycia niebezpiecznych treści, Osoba odpowiedzialna za Internet informuje dyrektora, który organizuje rozmowę małoletniego odpowiedzialnego za zamieszczenie tych treści z Osobą Godną Zaufania informując o tym jednocześnie rodziców.
2. Osoba Godna Zaufania rozmawia z małoletnim na temat bezpieczeństwa w Internecie.

3. Jeżeli podczas rozmowy ujawni się, że małoletni jest krzywdzony, podejmuje się działania opisane w Standardach.

§ 46. Reakcja na cyberprzemoc.

1. Małoletni, który stał się ofiarą lub świadkiem cyberprzemocy (wyśmiewania, poniżania uczestników społeczności internetowej przy użyciu technologii cyfrowych, obraźliwych komentarzy, rozpowszechniania wizerunku, manipulowania zdjęciami itp.) powinien zgłosić sytuację do jednego z nauczycieli lub dyrektora.
2. Przedstawiciel personelu, do którego dotarła informacja z pomocą Osoby odpowiedzialnej za Internet próbuje ustalić okoliczności zdarzenia, zebrać dowody (zrzuty ekranu, wiadomości, komentarze, zdjęcia, adresy stron internetowych). Zebrane materiały są przekazywane Osobie Godnej Zaufania, która sporządza Kartę interwencji.
3. O zdarzeniu zostają poinformowani rodzice, którzy wspólnie z dyrektorem i Osobą Godną Zaufania ustalają, czy sytuacja wymaga powiadomienia organów ścigania i czy odpowiedzialnym będzie za to rodzic czy szkoła.
4. Powiadomienie organów ścigania należy rozważyć w przypadku:
 - zagrożenia bezpieczeństwa fizycznego lub psychicznego dziecka (np. groźby śmierci, szantaż, wykorzystanie intymnych materiałów)
 - przemocy seksualnej online
 - działań przestępczych takich jak kradzież tożsamości, wyłudzenie pieniędzy, rozpowszechnianie treści pornograficznych z udziałem dzieci i innych
 - uporczywe nękanie
5. Ofierze cyberprzemocy proponuje się wsparcie psychologiczne lub terapeutyczne informując o dostępnych zasobach w tym zakresie.
6. Jeśli sprawcą cyberprzemocy jest uczeń JSO dyrektor przeprowadza z nim rozmowę, w wyniku której ustala, czy istnieją przesłanki do zgłoszenia sprawy do sądu rodzinnego lub Policji (przestępstwa ścigane z urzędu), czy wystarczające będzie zastosowanie kar statutowych lub środków oddziaływania wychowawczego.

Rozdział 11 Monitoring stosowania Standardów

§ 47. Odpowiedzialność za Standardy Ochrony Małoletnich:

1. Dyrektor jako organ zarządzający jest odpowiedzialny za:
 - a) wdrażanie Standardów, w tym określenie sposobu w jaki to ma być realizowane.
 - b) nadzór nad wdrażaniem i realizowaniem standardów.
2. Osoba odpowiedzialna za Standardy, wyznaczona przez Dyrektora, odpowiada za:
 - a) przygotowanie pracowników do przestrzegania Standardów poprzez organizację wewnętrznych szkoleń, w których pracownicy uczestniczą i potwierdzają swój udział; w tym dla nowych pracowników.

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

- b) monitorowanie realizacji Standardów; w tym ewentualne badania ankietowe lub inne formy zbierania danych (minimum raz na 2 lata wśród personelu, rodziców i małoletnich JSO); wzór ankiety jest zamieszczony w załącznikach nr 10a, 10b do Standardów
 - c) odpowiada za przygotowanie sprawozdanie z monitoringu obejmującego przebieg realizacji działań wypisanych w a) i b).
3. Osobą odpowiedzialną za Standardy jest w JSO **mgr Małgorzata Kurpisz**
 4. Osoba Godna Zaufania odpowiada za monitorowanie spraw zgłoszonych i podejmowanych w ich ramach reakcji oraz działań, w tym poprzez Prowadzenie Rejestru Zgłoszeń na podstawie Kart Interwencji.
 5. Cała społeczność JSO jest odpowiedzialna za przestrzeganie Standardów oraz ewentualne proponowanie zmian do nich.

§ 48. Konsultacje w Ramach Monitoringu

1. W trakcie monitoringu Standardów ochrony małoletnich dyrektor, Osoba odpowiedzialna za Standardy oraz Osoba Godna Zaufania konsultują się z rodzicami i małoletnimi podczas spotkań.
2. Zmiany w standardach wprowadza dyrektor po dalszych konsultacjach z wszystkimi organami JSO informując o nich pracowników, małoletnich i rodziców.

Rozdział 12 Przepisy końcowe

§ 49. Wprowadzenie Standardów

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników szkoły, uczniów i ich opiekunów, w szczególności poprzez przesłanie tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, jak również poinformowanie rodziców i uczniów za pośrednictwem dziennika elektronicznego. Standardy ochrony udostępnione są również w wersji skróconej, przeznaczonej dla rodziców i starszych dzieci, a także w formie ikonografii dla najmłodszych uczniów zarówno na stronie internetowej szkoły, jak i na ogólnodostępnej tablicy ogłoszeń.
3. Zasady zawarte w Standardach obowiązują wszystkich pracowników JSO, włącznie z wolontariuszami, stażystami, praktykantami i innymi osobami, które mają kontakt z małoletnimi w JSO. Zapoznanie ze Standardami i zobowiązanie do ich przestrzegania potwierdzają oni oświadczeniem z własnoręcznym podpisem (Załącznik nr 11 do Standardów).

Załącznik nr 1

Czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego.

Przez czynniki ryzyka rozumie się takie wskaźniki (sytuacje, wydarzenia, cechy podmiotowe małoletniego, innych osób lub środowiska oraz inne zjawiska), które identyfikuje się jako zwiększające ryzyko krzywdzenia małoletniego.

Choć małoletni nigdy nie jest winny doznawanej krzywdy, uznaje się, że niektóre jego cechy, związane np. ze stanem zdrowia, poziomem rozwoju, funkcjonowaniem czy pozycją w rodzinie, mogą narażać go na doświadczanie krzywdzenia w relacji z innymi (rodziną, rówieśnikami, innymi dorosłymi) lub zwiększać ryzyko doznania takiej krzywdy.

Wiele z czynników ryzyka krzywdzenia związanych jest z osobami najbliższymi. Przy identyfikacji ryzyka warto się powstrzymać od oceny moralnej i przypisywania odpowiedzialności rodzicom. Zdecydowana większość dorosłych, którzy mają pod opieką swoje dzieci jest świadoma problemów i robi co w ich mocy by ochronić dzieci przed ich skutkami.

Czynniki ryzyka występujące w sytuacji małoletniego powinny wskazywać nam, że warto zwrócić na niego szczególną i stałą uwagę. Warto monitorować w sposób stały jego funkcjonowanie pod kątem jego dobrostanu i czy nie jest ono zakłócanie przez krzywdzenie.

I. Czynniki związane z małoletnim:

Czynniki ryzyka	Opis
<ul style="list-style-type: none">• przedwczesny poród,• poród bez pomocy medycznej,• niska waga urodzeniowa,• poród z ciąży bliźniaczej lub mnogiej,• krótkie przerwy pomiędzy kolejnymi porodami	Okoliczności narodzin małoletniego wskazane obok mogą stanowić ogromne obciążenie psychiczne i fizyczne dla rodziców i wpływać na dalszy rozwój dziecka.
<ul style="list-style-type: none">• długotrwały płacz	Nadmierna płaczliwość małoletniego budzi bezradność, poczucie winy rodzica; stany te mogą zamienić się w złość, bezsilność, a w konsekwencji wywołać agresję wobec małoletniego czy jego odrzucenie.
<ul style="list-style-type: none">• wiek małoletniego	W rozwoju małoletniego występują tzw. okresy krytyczne, w których jest większe prawdopodobieństwo pojawienia się pewnych rodzajów krzywdzenia. Najmłodsze dzieci (do 3 r.ż.) są bardziej zależne od opiekunów i spędzają z nimi więcej czasu. Małoletni w tym wieku mają mniejszą zdolność dostosowania się do oczekiwań dorosłych, a także słabiej panują nad emocjami. To sprawia, że ryzyko doznawania przez nie krzywdy fizycznej i psychicznej jest większe. Badania wskazują także, że w okresie od osiągnięcia 8 r.ż. przez cały czas dojrzewania małoletni są bardziej narażeni na ryzyko

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

	wykorzystania seksualnego.
<ul style="list-style-type: none"> • przewlekłe choroby • niepełnosprawność intelektualna • niepełnosprawność ruchowa 	<p>Niepełnosprawność intelektualna małoletniego wiąże się z ryzykiem wystąpienia krzywdzenia fizycznego oraz wykorzystania seksualnego.</p> <p>Przewlekłe choroby somatyczne oraz niepełnosprawność ruchowa skutkują dużą i trwałą zmianą życia dziecka powodując jego większą zależność od innych.</p> <p>Bez odpowiedniego wsparcia małoletni i jego rodzina są istotnie bardziej narażeni na wystąpienie trudnych sytuacji i frustracji. Mechanizmy te mogą prowadzić do krzywdzenia, mogącego przybrać formy jawnego odrzucenia małoletniego, biernego zaniedbywania lub nawet czynnych form przemocy związanych z rozładowywaniem frustracji. Może także dochodzić do przemocy psychicznej, która niekiedy wynika ze stawiania małoletniemu wymagań, jakim nie jest ono w stanie sprostać.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Choroby psychiczne 	<p>Wystąpienie u małoletniego zaburzeń psychicznych wiąże się z wysokim poziomem stresu i lęku w rodzinie. Łatwo wtedy o eskalację trudnych zachowań pozostałych domowników, np. agresji i przemocy – zarówno fizycznej, jak i słownej.</p>

II. Czynniki rodzinne (cechy charakteryzujące funkcjonowanie rodziny oraz cechy poszczególnych jej członków):

Czynniki ryzyka	Opis
<ul style="list-style-type: none"> • nieobecność rodziców 	<p>Ryzyko wystąpienia krzywdzenia małoletniego wiąże się z jego opuszczeniem przez jedno lub oboje rodziców. Nieobecność rodziców – fizyczna bądź psychiczna – jest czynnikiem ryzyka krzywdzenia małoletnich bez względu na ich wiek. Czynnikiem ten zwiększa prawdopodobieństwo zaniedbania fizycznego i emocjonalnego. Konsekwencją tego jest szukanie przez małoletnich bliskości i akceptacji u osób obcych, które także mogą być potencjalnymi sprawcami krzywdzenia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • autorytarny styl rodzicielstwa • doświadczenie przez rodzica przemocy w dzieciństwie • kondycja psychiczna rodziców 	<p>Autorytarny styl rodzicielstwa może wynikać m.in. z historii życia rodzica, cech jego osobowości oraz kondycji psychicznej. Doświadczenie przez rodzica przemocy w dzieciństwie lub bycie jej świadkiem oraz brak odczuwania bliskości z własnymi rodzicami znacząco zwiększają prawdopodobieństwo</p>

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

	powielania podobnych zachowań wobec małoletnich i wejścia w rolę sprawcy.
<ul style="list-style-type: none"> • uzależnienia • inne zaburzenia psychiczne rodzica • konflikty • kryzysy 	Wymienione obok czynniki ryzyka sprzyjają agresji lub innym formom krzywdzenia w rodzinie.
<ul style="list-style-type: none"> • samotne rodzicielstwo • obecność niespokrewnionych osób dorosłych w rodzinie 	Samotne rodzicielstwo jest dla wielu osób sporym wyzwaniem. Ograniczona ilość czasu, który rodzic może poświęcić małoletniemu, jest przyczyną trudności w budowaniu bliskiej relacji. Dodatkowo, niestabilna sytuacja rodzinna: brak wsparcia, obecność niespokrewnionych osób, mogą powodować ryzyko wystąpienia odrzucenia i agresji lub nieprawidłowych relacji.
<ul style="list-style-type: none"> • rodzina zastępcza • rodzina adopcyjna 	Istotnym czynnikiem ryzyka jest obecność małoletniego w nieprzygotowanej wychowawczo i merytorycznie rodzinie zastępczej czy adopcyjnej. Rodzice przyjmujący małoletnich pod swoją opiekę bywają niegotowi do tego, aby radzić sobie z bardzo trudnymi emocjami skrzywdzonego wcześniej małoletniego. Odrzucenie, skrajna przemoc, których małoletni mógł doświadczyć, wpływają na jego zachowanie oraz funkcjonowanie całego systemu rodzinnego. Porzucony małoletni postrzega siebie jako niegodnego miłości, mało ważnego i zasługującego na karę. Swoim zachowaniem często prowokuje do odrzucenia czy ukarania, by utwierdzić się w przekonaniach. Kary reaktywują wcześniejsze traumy małoletniego i dezorganizują jego zachowanie, względem którego rodzice są bezradni.

III. Czynniki związane ze środowiskiem społecznym:

Czynniki ryzyka	Opis
<ul style="list-style-type: none"> • izolacja społeczna 	Do tej grupy zalicza się głównie izolację społeczną, rozumianą jako ubogie kontakty małoletniego i jego rodziny z innymi osobami lub grupami oraz zamknięcie na relacje pozarodzinne. Sytuacja taka może sprzyjać rozwojowi przemocy, a także większej kontroli sprawcy nad swoimi ofiarami oraz ograniczać

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

	szanse na jej ujawnienie i udzielenie pomocy.
<ul style="list-style-type: none">• ubóstwo w najbliższym otoczeniu rodziny	Ryzyko wystąpienia krzywdzenia małoletniego niosą też: ograniczenie możliwości zaspokajania potrzeb materialnych i zdrowotnych, złe warunki mieszkaniowe czy skrajne ubóstwo. Takim sytuacjom często towarzyszy stres rodziców, którzy muszą zapewnić przetrwanie sobie i małoletniemu.
<ul style="list-style-type: none">• przemoc i patologia	Przemoc i patologia, występujące w najbliższym środowisku zamieszkania, również stanowią czynnik ryzyka krzywdzenia.

Załącznik nr 2

Symptomy krzywdzenia małoletniego.

Przez symptomy krzywdzenia rozumie się takie wskaźniki (przede wszystkim stany, ale również sytuacje, wydarzenia, cechy przedmiotowe małoletniego, innych osób lub środowiska), które identyfikuje się jako możliwe oznaki lub skutki krzywdzenia.

Choć niektóre symptomy mogą wydawać się jednoznacznym następstwem krzywdzenia, nie zawsze tak być musi. Pewnym jest, że poważne i silnie wskazujące na krzywdzenie symptomy powinny być niezwłocznie wyjaśniane (przede wszystkim co do kontekstu ich pojawienia się).

Rozważenie możliwości krzywdzenia oznacza, że krzywdzenie stanowi jedno z możliwych wyjaśnień. W takiej sytuacji konieczna jest dalsza ocena sytuacji – należy w miarę możliwości wykluczyć inne wyjaśnienia danego symptomu.

Ważne jest, aby nauczyciele byli wrażliwi na zmiany w zachowaniu uczniów, obserwowali je uważnie i rejestrowali niepokojące ich symptomy mogące świadczyć o krzywdzeniu małoletnich.

Symptomy krzywdzenia są w zdecydowanej większości niespecyficzne, ich obraz zależy od wielu czynników: wieku dziecka, jego cech, rodzajów i form krzywdzenia, czasu trwania krzywdzenia, sprawcy krzywdzenia i jego roli w życiu dziecka, wsparcia otrzymanego w rodzinie i dalszym otoczeniu.

Symptomy niespecyficzne:

- regres w rozwoju i funkcjonowaniu dziecka
- izolowanie się, apatia
- zachowania autodestrukcyjne (samookaleczenia, próby samobójcze)
- trudności szkolne
- depresja, lęk
- zachowania ryzykowne i aspołeczne
- uzależnienia
- nadmierna seksualizacja, problematyczne zachowania seksualne
- zaburzenia snu, zaburzenia odżywiania
- moczenie się, zanieczyszczanie
- zahamowania rozwoju fizycznego, spadek wagi

Występowanie pojedynczego objawu na ogół nie jest dowodem na to, że dziecko doświadczyło krzywdzenia, ale nasilenie się go lub pojawienie kolejnych, zwiększa prawdopodobieństwo, że mamy do czynienia z krzywdzeniem dziecka.

Dziecko krzywdzone:

- Emocje: lęk, strach, niepokój, wstyd, bezradność, smutek, nieufność
- Zachowanie: bierność, kłopoty w nauce, izolowanie się, problemy z koncentracją, stosowanie używek, zachowania agresywne
- Przekonania: jestem do niczego, to moja wina, inni mają lepiej, ludzie są źli, jestem nieudacznikiem, nikt mnie nie kocha

Symptomy przemocy fizycznej:

Dziecko:

- obrażenia ciała
- strach przed rodzicem/opiekunem
- podawany przez dziecko opis pochodzenia obrażeń jest niewiarygodny
- odmawianie przebiegania się na lekcjach wf
- zachowania agresywne, buntownicze
- Rodzic:
- stosuje surowe metody wychowawcze
- jest zazwyczaj wobec dziecka oschły i krytykujący
- opis pochodzenia obrażeń podawany przez rodzica jest niewiarygodny

Symptomy przemocy emocjonalnej:

Dziecko:

- zachowania nieadekwatne do wieku
- samookaleczanie się
- objawy psychosomatyczne np. bóle brzucha, bóle głowy, tzw. bóle wędrujące, omdlenia, duszności, egzemy, biegunki
- zaburzenia odżywiania się

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

Rodzic:

- nie branie pod uwagę możliwości dziecka
- odrzucanie dziecka
- faworyzowanie rodzeństwa
- przypisywanie dziecku cech negatywnych, obwinianie
- krytykowanie, poniżanie dziecka

Symptomy zaniedbania:

Dziecko:

- kradzieże (również żywności) i inne zachowania antyspołeczne
- brak podstawowej opieki medycznej
- zaniedbane lub niestosowne ubranie, nieprzyjemny zapach
- picie alkoholu lub zażywanie narkotyków
- absencja szkolna
- stawianie oporu, bunt, agresja

Rodzic:

- brak kontaktu z rodzicem/opiekunem
- niezaradność życiowa, trudności emocjonalne
- ciągła nieobecność rodzica w domu

Symptomy wykorzystania seksualnego:

Dziecko:

- rozbudzone seksualnie
- trudności z chodzeniem, siadaniem
- odmawia przebierania się na lekcjach wf
- wycofanie, depresyjność, „tajemnica”
- pogorszenie wyników w nauce
- ciąża lub choroba weneryczna
- nagły przypływ gotówki lub wejście w posiadanie wartościowych przedmiotów

Rodzic:

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

- izolowanie się rodzica
- nadopiekuńczość
- przekraczanie granic intymności w relacji z dzieckiem

Załącznik nr 3

Zasady bezpiecznej relacji personelu z małoletnim

Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie. Personel traktuje małoletniego z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie krzywdzenia wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie. Personel realizując te cele działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych instytucji oraz swoich kompetencji. Zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnim obowiązują wszystkich pracowników mających kontakt z małoletnimi, stażystów i wolontariuszy.

Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia.

Relacje personelu z dziećmi.

Jesteś zobowiązany/zobowiązana do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy Twoja reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych małoletnich. Działaj w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji Twojego zachowania.

Zachowania pozytywne:

1. W komunikacji z małoletnim zachowuj cierpliwość i szacunek.
2. Słuchaj uważnie małoletniego i udzielaj mu odpowiedzi adekwatnych do wieku i sytuacji; dostosowuj sposób komunikacji do ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnego.
3. W komunikacji z małoletnim staraj się, by Twoja twarz była na poziomie twarzy małoletniego.
4. Zapewnij małoletnich, że jeżeli czują się niekomfortowo z jakimś zachowaniem, sytuacją czy słowami mogą o tym powiedzieć Tobie lub Osobie Godnej Zaufania i mogą oczekiwać adekwatnej reakcji z ich strony.
5. Doceniaj i szanuj wkład małoletnich w podejmowanie działań i traktuj ich równo (bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd).
6. Szanuj prawo małoletniego do prywatności, a jeżeli musisz odstąpić od tej zasady wyjaśnij to (np. aby chronić małoletniego odstępujesz od zasady poufności).
7. Podejmując decyzje dotyczące małoletniego poinformuj go o tym i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania.

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

8. Unikaj zbędnego ryzyka w pracy z małoletnim – sprawdzaj czy sprzęt i otoczenie jest bezpieczne.
9. Zawsze bądź przygotowany na wyjaśnienie swoich działań wobec małoletnich.
10. Zachowaj szczególną ostrożność wobec małoletnich, którzy doświadczyli nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że małoletni będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W takich sytuacjach powinieneś reagować z wycuciem, jednak stanowczo i pomóc małoletniemu zrozumieć znaczenie osobistych granic.
11. Pamiętaj, że w sytuacjach, które tego wymagają należy podejmować bezpieczny kontakt fizyczny z małoletnim¹.

W zależności od wieku, sytuacji i innych czynników można wykonywać czynności pielęgnacyjne, higieniczne, pomagania małoletniemu w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, przewijaniu i w korzystaniu z toalety oraz powstrzymania małoletniego od zrobienia sobie lub innym krzywdy. Brak pomocy małoletniemu, który nie może poradzić sobie sam np. z czynnością higieniczną może stanowić naruszenie jego godności.

Zachowania negatywne:

1. Nie wolno Ci zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletniego.
2. Nie wolno Ci krzyczeć na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa jego lub innych małoletnich.
3. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w inny sposób naruszać nietykalności fizycznej małoletniego.
4. Nie wolno Ci nawiązywać z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych, intymnych lub seksualnych (seksualne lub nawiązujące do seksu żarty, komentarze, gesty, udostępnianie treści erotycznych lub pornograficznych, bez względu na formę). Wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie małoletnim przez pracownika lub pracownikiem przez małoletniego, muszą być zgłaszane dyrekcji. Jeśli jesteś ich świadkiem reaguj, ale w taki sposób, by zachować godność osób zainteresowanych.
5. Nie wolno Ci utrwać wizerunku małoletniego dla potrzeb prywatnych (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie). Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków małoletniego, jeśli dyrekcja nie została o tym poinformowana, nie wyraziła na to zgody i nie uzyskała zgód rodziców lub przedstawicieli ustawowych oraz samych dzieci. Nie dotyczy to zdjęć dokumentujących dane wydarzenie, gdy wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół większej całości takiej jak zgromadzenie, impreza itd. (zgodnie z art. 81 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo autorskie).
6. Co do zasady kontakt z małoletnim powinien dotyczyć wyłącznie celów edukacyjno –

¹ Istnieją sytuacje, w których fizyczny kontakt z małoletnim jest stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby małoletniego w danym momencie, uwzględnia wiek małoletniego, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Kieruj się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję małoletniego, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie) i zachowując świadomość, że nawet przy Twoich dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez małoletniego lub osoby trzecie.

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

- wychowawczych i nie powinien odbywać się poza godzinami pracy. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z małoletnim w celach edukacyjno – wychowawczych poza godzinami pracy, odbywa się ono w obecności rodziców lub za ich wyraźną zgodą.
7. Podstawową formą komunikacji z małoletnimi poza godzinami lekcji jest e-dziennik. Jeśli zachodzi taka konieczność, kontakt z małoletnim w sprawach edukacyjno – wychowawczych odbywa się za pośrednictwem rodzica lub formie wskazanej przez rodzica.
 8. Nie wolno Ci proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w ich obecności.
 9. Jeżeli utrzymujesz relacje towarzyskie lub rodzinne z rodzicami małoletniego (jeśli małoletni i rodzice są osobami bliskimi wobec pracownika) zachowuj poufność wszystkich informacji dotyczących innych małoletnich, ich rodziców oraz opiekunów.
 10. Nie wolno Ci przyjmować pieniędzy ani prezentów od małoletnich, ani ich rodziców. Nie dotyczy to okazjonalnych podarków związanych ze świętami w roku szkolnym, np. kwiatów, prezentów składkowych czy drobnych upominków przyjętych tradycyjnie przy tego typu okolicznościach.
 11. Nie wolno Ci wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec małoletniego lub jego rodziców. Nie wolno ci zachowywać się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych.
 12. Nie faworyzuj jednych małoletnich względem innych.
 13. Nie podejmuj innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z małoletnim. Sytuacje, w których kontakt fizyczny z małoletnim może być stosowany i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu zostały wskazane w pkt. 11 Zachowań pozytywnych. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
 14. Nie wolno Ci ujawniać informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich. Obejmuje to wizerunek małoletniego, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
 15. Nie wolno Ci zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
 16. Nigdy nie dotykaj małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
 17. Nie wolno Ci angażować się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z małoletnim czy brutalne zabawy fizyczne.
 18. Podczas wyjazdów i wycieczek niedopuszczalne jest spanie z małoletnim w jednym łóżku lub w jednym pokoju. W poszczególnych wypadkach – wyjazdy na konkursy, festiwale, koncerty czy warsztaty – logistyka noclegów jest ustalana z rodzicami i dyrekcją.
 19. Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych dorosłych, zawsze poinformuj o tym dyrektora lub postąp zgodnie z procedurą interwencji opisaną w Standardach.

Bezpieczeństwo online:

1. Bądź świadom cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania Twojej prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, ale także Twoich własnych działań w Internecie. Dotyczy to lajkowania określonych stron, korzystania z aplikacji randkowych, na których możesz spotkać uczniów/uczennice, obserwowania określonych osób/stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont, z których korzystasz. Jeśli Twój profil jest publicznie dostępny, małoletni i ich rodzice/opiekunowie będą mieć wgląd w Twoją cyfrową aktywność.
2. Nie wolno Ci nawiązywać kontaktów z uczniami i uczennicami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.

Załącznik nr 4

Zasady bezpiecznej relacji pomiędzy małoletnimi

Podstawowe zasady:

W naszej JSO nie ma zgody na przemoc! Ani fizyczną, ani seksualną, ani psychiczną, ani słowną, ani cyberprzemoc!

Każdy z nas rozumie, że różnimy się od siebie.

Zachowania pozytywne:

1. W komunikacji z kolegami/koleżankami zachowuj szacunek, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
2. Słuchaj innych, gdy mówią.
3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób.
4. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby albo sprawiają jej przykrość, nie są dla niej żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj.
5. Stosuj słowo „STOP”, jeśli dana forma interakcji Ci nie odpowiada.
6. Jeśli pojawi się między Tobą a kolegą/koleżanką spór, spróbuj go rozwiązać stosując komunikat JA – przykład 5 kroków:
 - a) wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko pogorszy,
 - b) powiedz co według Ciebie jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz (komunikat JA),
 - c) słuchaj, co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj, to co usłyszałeś/usłyszałaś,
 - d) upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć
 - e) wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga
7. Jeśli nie uda się Wam rozwiązać konfliktu, pamiętajcie, że zawsze możecie się zwrócić o pomoc do nauczyciela.
8. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek.
9. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj go/ją o zgodę.
10. Szanuj prawo innych do prywatności, nie przeglądaj rzeczy, telefonu, tabletu, komputera innych osób i ich zawartości.

Zachowania negatywne:

1. Nie wolno Ci krzywić na koleżanki/kolegów, lekceważyć, obrażać, wyśmiewać, wykluczać z grupy.
2. Nie wolno Ci używać języka nienawiści, wulgaryzmów ani tzw. hejtu.

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

3. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w inny sposób naruszać nietykalność fizyczną koleżanki/kolegi ani używać jakiegokolwiek przemocy fizycznej.
4. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez jego/jej wyraźnej zgody.
5. Nie wolno Ci wyrażać negatywnych, prześmiewczych komentarzy na temat zachowania, pracy, wyglądu kolegów/koleżanek.
6. Nie wolno Ci pożyczać rzeczy innych bez ich zgody.
7. Nie wolno Ci zabierać, ukrywać rzeczy innych osób.
8. Nie wolno Ci spożywać alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji ani zachęcać do ich spożycia kolegów/koleżanek.
9. Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych małoletnich, zawsze poinformuj o tym personel Szkoły lub postąp zgodnie z procedurą interwencji opisaną w Standardach.

Załącznik nr 5

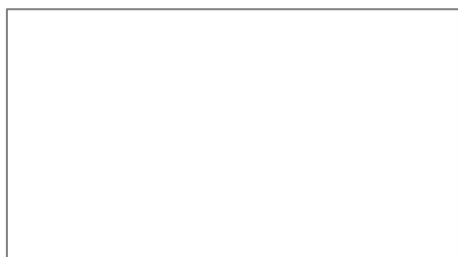
Karta interwencji

Imię i nazwisko małoletniego:		
Przyczyna interwencji: (forma krzywdzenia)		
Osoba/osoby zawiadamiające o podejrzeniu krzywdzenia:		
Opis działań profilaktycznych i wyjaśniających podjętych przez:	Data:	Działanie:
Spotkania z rodzicami małoletniego:	Data:	Działanie:
Forma podjętej interwencji wewnętrznej:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozmowa dyscyplinująca. 2. Inny rodzaj interwencji. Jaki? 	
Forma podjętej interwencji zewnętrznej: (zakreślić właściwe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura „Niebieskiej Karty” lub inne zgłoszenie do Ośrodka Pomocy Rodzinie. 2. Wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny. 3. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa. 4. Zawiadomienie o podejrzeniu demoralizacji do sądu rodzinnego 5. Inny rodzaj interwencji. Jaki? 	

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

Dane dotyczące interwencji:	Data:	Nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję:
Wyniki interwencji: 3. działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli JSO uzyskała informacje o wynikach 4. działania placówki 5. działania rodziców	Data:	Działanie:
Notatki i dodatkowe wyjaśnienia:		

Załącznik nr 6



(pieczętka szkoły)

.....
Miejscowość, data

Notatka służbowa

Nauczyciel, funkcja:

Data zdarzenia:.....

Osoby uczestniczące w zdarzeniu:

.....
.....

Krótki opis sytuacji (zdarzenia):

.....
.....
.....
.....

Wnioski, ustalenia:

.....
.....
.....

Działania podjęte przez nauczyciela:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis)

Załącznik 7a

Wniosek o wgląd w sytuację małoletniego.

Piła,

sąd właściwy ze względu na miejsce
faktycznego zamieszkania

małoletniego, np.

Sąd Rejonowy w Pile

Wydział Rodzinny i Nieletnich

aleja Powstańców Wielkopolskich 79

64-920 Piła

Wnioskodawca:

Imię i nazwisko
(Dyrektor)

Uczestnicy postępowania:

Imię i nazwisko małoletniego:

Data i miejsce urodzenia małoletniego:

PESEL małoletniego

Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania)

Rodzice małoletniego:

Imię i nazwisko matki:

Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania)

Inne dane kontaktowe – numer telefonu, adres mailowy:

.....

Imię i nazwisko ojca:

Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania)

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

Inne dane kontaktowe – numer telefonu, adres mailowy:

.....

Wniosek o wgląd w sytuację małoletniego.

Działając jako dyrektor Zespołu Szkół Muzycznych w Pile na podstawie art. 572 kodeksu postępowania cywilnego oraz przyjętych w placówce Standardów Ochrony Małoletnich wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego/małoletniej i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

(opis stanu faktycznego, zaobserwowane przez pracowników symptomy krzywdzenia małoletniego, dodatkowe czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego występujące w danej sytuacji)

(opis podjętych przez placówkę działań zgodnie ze Standardami; opinia przygotowanie przez Osobę Godną Zaufania)

Osobą zajmującą się sprawą małoletniego/małoletniej jest, pełniąca zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich w Szkole, Osoba Godna Zaufania

.....

(imię i nazwisko)

.....

(podpis osoby reprezentującej instytucję)

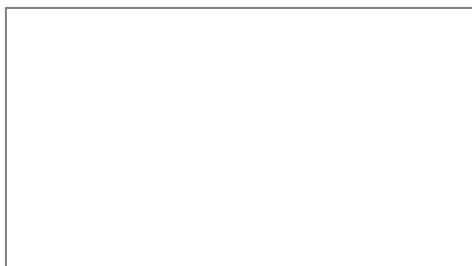
Załączniki:

1. Odpisy pisma x 2

Załącznik 7b

Zawiadomienie o podejrzeniu demoralizacji lub popełnieniu czynu karalnego.

Piła,



(pieczęć szkoły)

sąd właściwy ze względu na miejsce
faktycznego zamieszkania
małoletniego, np.

Sąd Rejonowy w Pile

Wydział Rodzinny i Nieletnich

aleja Powstańców Wielkopolskich 79

64-920 Pił

Niniejszym zawiadamiam o zachowaniu ucznia/uczennicy tutejszej szkoły
..... urodzonego dnia
(data urodzenia, PESEL), zamieszkałego,
syna/córki (imię i nazwisko matki) zamieszkałej
..... (adres zamieszkania, dane kontaktowe)
oraz (imię i nazwisko ojca) zamieszkałego
..... (adres zamieszkania, dane kontaktowe) celem rozważenia, czy
niniejsze postępowanie stanowi przejaw demoralizacji lub czyn karalny oraz czy zachodzi potrzeba
podjęcia wobec ucznia kroków prawnych przez Sąd.

W dniu uczeń/uczennica

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

.....
..... (opis zachowania).

Świadcami tego zachowania były następujące osoby:

1.
2.
3.

Szkoła nie nałożyła na ucznia kary przewidzianej w Statucie szkoły/ nałożyła na ucznia następującą karę przewidzianą w statucie szkoły:

Ponadto wobec ucznia zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci:
(pouczenia, ostrzeżenia ustnego albo ostrzeżenia na piśmie, przeproszenia pokrzywdzonego, przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły)
lub

Ponadto nie zastosowano środka oddziaływania wychowawczego, ponieważ:

Zastosowane środki nie przyniosły oczekiwanych efektów wychowawczych ponieważ uczeń
..... (należy przedstawić postawę/ zachowanie ucznia po zastosowaniu kary statutowej lub środka oddziaływania wychowawczego; należy pominąć jeśli nie zastosowano tych środków).

Postawa rodziców wobec ww. zachowania jest następująca:

.....
(podpis dyrektora)

Załączniki: (dokumenty potwierdzające zachowanie ucznia i podjęte środki)

1.
2.
3.

Załącznik nr 8

Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa

Piła,

**Prokuratura Rejonowa w Pile
Gen. Władysława Andersa 10
64-920 Piła**

**Dyrektor
Zespołu Szkół Muzycznych
im. Fryderyka Chopina w Pile**

Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.

Składam zawiadomienie podejrzenia przestępstwa na szkodę
małoletniego/małoletniej ur.r.
przez

Rodzice małoletniego/małoletniej:

Imię i nazwisko matki:

Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania)

Inne dane kontaktowe – numer telefonu, adres mailowy:

.....

Imię i nazwisko ojca:

Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania)

Inne dane kontaktowe – numer telefonu, adres mailowy:

.....

Uzasadnienie

W dniu r. (imię, nazwisko, np. Osoba Godna
Zaufania) zgłosiła dyrekcji podejrzenie popełnienia przestępstwa wobec małoletniej/małoletniego
.....

Opis okoliczności ujawnienia sprawy:

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo małoletniej wnoszę o wszczęcie postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

Osobą zajmującą się sprawą małoletniej
jest

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania instytucji)

Załączniki:

1. Odpisy pisma

Załącznik nr 9

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

1. Zgoda na utrwalenie wizerunku:
 - zanim zrobimy i opublikujemy zdjęcie/nagranie małoletniego, pytamy o zgodę rodziców i małoletniego
 - wyjaśniamy cel użycia zdjęć/nagrań, zasady przechowywania i potencjalne ryzyko związane z publikacją online
2. Ograniczenia w publikacji:
 - unikamy identyfikujących informacji na zdjęciach/nagraniach, używając tylko imienia małoletniego
 - imienia i nazwiska używamy w wyjątkowych sytuacjach, prezentując i dokumentując wybitne osiągnięcia ucznia
 - nie ujawniamy informacji wrażliwych o małoletnim i unikamy ujawniania informacji o małoletnim co do zasady
 - zdjęcia/nagrania powinny przedstawiać małoletnich w pełni ubranych i w pozytywnych sytuacjach
 - zarejestrowane obrazy koncentrują się na czynnościach wykonywanych przez małoletnich
 - wykorzystujemy zdjęcia/nagrania pokazujące szeroki przekrój dzieci – chłopców i dziewczęta, dzieci w różnym wieku, o różnych uzdolnieniach, stopniu sprawności i reprezentujące różne grupy etniczne
3. Rezygnacja z publikacji:
 - jeśli rodzice lub dziecko nie wyrazili zgody na rejestrowanie wizerunku małoletniego, szanujemy ich decyzję
 - jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna itd., zgoda rodziców na publikację nie jest wymagana
4. Rejestracja działań mediów:
 - wszelkie pytania lub prośby mediów o rejestrowanie wydarzeń są zgłaszane wcześniej i powinny uzyskać zgodę dyrekcji
 - przedstawiciele mediów nie mają dostępu do małoletnich bez nadzoru
5. Niewłaściwe użycie zdjęć/nagrań:
 - wszelkie sytuacje niewłaściwego użycia wizerunków małoletnich są zgłaszane dyrekcji zgodnie ze Standardami
6. Bezpieczeństwo Przechowywania:
 - materiały z wizerunkiem małoletniego przechowujemy zgodnie z przepisami prawa zabezpieczone w odpowiedni sposób

Załącznik nr 10a

Ankieta monitorująca dla pracowników.

Ankieta monitorująca dla pracowników.

Pytania ankietowe	tak	nie
Czy znasz Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w Zespole Szkół Muzycznych w Pile?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia małoletnich?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia małoletnich?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach?		
<ul style="list-style-type: none">Jeśli tak, jakie zasady zostały naruszone? (odpowiedź opisowa)		
<ul style="list-style-type: none">Jeśli tak, czy podjąłeś/podjęłaś jakieś działania? jeśli tak – jakie? Jeśli nie – dlaczego? (odpowiedź opisowa)		
Czy masz jakieś uwagi lub sugestie dotyczące Standardów ochrony małoletnich? (odpowiedź opisowa)		

Załącznik nr 10b

Ankieta monitorująca dla uczniów.

Ankieta monitorująca dla uczniów.

Odpowiedz na pytania	tak	nie
Czy znasz Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w naszej Szkole?		
Czy w sytuacji doświadczania przemocy, krzywdy wiesz do kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc?		
Czy sam doświadczyłeś/doświadczyłaś przemocy, krzywdy?		
Jeśli tak, czy znalazł się ktoś, kto Ci pomógł?		
Czy w Twojej klasie w naszej szkole istnieje problem przemocy lub agresji?		
Czy byłeś świadkiem, gdy stosowano agresję/przemoc wobec kogoś innego?		
<ul style="list-style-type: none">Jeśli tak, napisz, co się wydarzyło?		
<ul style="list-style-type: none">Jeśli tak, napisz, jak zareagowałeś/zareagowałaś?		
Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących Standardów? Jakiej?		

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

--	--	--

Standardy Ochrony Małoletnich
Zespół Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile

Załącznik 11.

Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich.

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Zespole Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile.

Ja niżej podpisany(-a) oświadczam, że zapoznałem(-am) się z dokumentacją wchodzącą w skład Standardów Ochrony Małoletnich obowiązującą w Zespole Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile i przyjmuję ją do realizacji.

Załącznik 12.

Oświadczenie o niekaralności.

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie

Ja,, nr PESEL

..... oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z praw publicznych, nie byłam(-em) skazana(-y) za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Nie zostałam(-em) skazana(-y) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne.

Jestem świadoma(-y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis)