



Słupsk, dn. 24 maja 2024 r.

KOMENDA MIEJSKA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
w Słupsku, woj. pomorskie  
ul. Młyńska 2, 76-200 Słupsk

POK.1110.6.2024.1.KK

## OGŁOSZENIE NR 3/2024

### O NABORZE DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1772, zm. Dz.U. z 2023 r., poz. 1685) Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku **ogłasza nabór do służby w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku na stanowisko stażysta, docelowo starszy specjalista ds. organizacyjnych / kwatermistrzowskich.**

1. Liczba kandydatów do przyjęcia do służby: **2**,
2. Stanowisko: **stażysta w służbie przygotowawczej**,
3. Stanowisko etatowe (docelowe): **starszy specjalista ds. organizacyjnych; starszy specjalista ds. kwatermistrzowskich**,
4. System pełnienia służby: **codzienny**,
5. Miejsce pełnienia służby: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku Wydział Organizacyjno-Kadrowy / Wydział Kwatermistrzowsko-Techniczny.**

#### 6. HARMONOGRAM PRZEBIEGU PROCESU NABORU:

- 1) Postępowanie będzie przeprowadzone wg terminarza:
  - a) 24.05.2024 r. - ogłoszenie naboru,
  - b) do 12.06.2024 r. - zakończenie przyjmowania dokumentów (etap I),
  - c) 17.06.2024 r. - opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu,
  - d) 25.06.2024 r. - godz. 09:00 - test sprawności fizycznej, sprawdzian lęku wysokości (akrofobia),
  - e) 27.06.2024 r. - opublikowanie wyników testu sprawności fizycznej oraz listy kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania,
  - f) do 05.07.2024 r. - od godz. 08:00 do godz. 15:30 - przyjmowanie dokumentów wymaganych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej,
  - g) 10.07.2024 r. - opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej po godz. 15-tej.,
  - h) 12.07.2024 r. - godz. 09:00 - rozmowa kwalifikacyjna,
  - i) 16.07.2024 r. - opublikowanie wyników z rozmowy kwalifikacyjnej.
- 2) Zastrzega się możliwość zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania w przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. warunki atmosferyczne, sytuacja epidemiczna itp.). Ewentualna zmiana terminu będzie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kmpsp-slupsk/ogloszenia-o-naborze2> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku.

#### 7. Wymagania konieczne stawiane kandydatom:

- 1) Osoby ubiegające się o przyjęcie do służby muszą spełniać warunki określone w art. 28 ust. 1, art. 34 ust. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 127), tj.:
  - a) posiadać obywatelstwo polskie.
  - b) nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
  - c) korzystać z pełni praw publicznych.
  - d) posiadać, co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe.

- e) posiadać „Zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby” (zostanie ustalona przez Pomorską Rejonową Komisję Lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych wobec kandydatów, którzy uzyskali najwyższą ilość punktów w trakcie naboru).
- f) posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (tzn. odbyta zasadnicza służba wojskowa lub przeniesienie do rezerwy bez odbycia tej służby, bądź zwolnienie od obowiązku służby wojskowej). Warunku tego nie stosuje się do kobiet. Dotyczy kandydatów objętych ewidencją wojskową.

#### **8. WYMAGANIA DODATKOWE (PREFEROWANE):**

- 1) bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (w szczególności Excel, Word),
- 2) umiejętność planowania i organizowania pracy, umiejętność pracy w zespole, zdolność analitycznego myślenia, komunikatywność, samodzielność, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych, dyspozycyjność,
- 3) umiejętność formułowania pism, notatek, sprawozdań,
- 4) zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest realizowany nabór.

#### **9. WYMAGANIA DODATKOWE (PREFEROWANE) - WYDZIAŁ ORGANIZACYJNO-KADROWY:**

- 1) doświadczenie zdobyte na stanowiskach w pionie kadrowym / organizacyjnym,
- 2) kurs archiwistów pierwszego stopnia,
- 3) udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw z zakresu administracji, spraw organizacyjnych lub kadrowych (zakresy czynności).

#### **10. WYMAGANIA DODATKOWE (PREFEROWANE) - WYDZIAŁ KWATERMISTRZOWSKO-TECHNICZNY:**

- 1) doświadczenie zdobyte na stanowiskach w pionie logistycznym,
- 2) znajomość Ustawy Prawo Budowlane,
- 3) znajomość Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- 4) znajomość rynku budowlanego w zakresie administrowania, remontowania i utrzymania obiektów,
- 5) prawo jazdy kat. B.

#### **11. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

- 1) Dokumenty i oświadczenia, które kandydat zobowiązany jest złożyć (etap I):
  - a) Podpisane przez kandydata podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej - załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze.
  - b) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do przystąpienia do testu sprawności fizycznej, obejmującego podciąganie się na drążku, bieg po kopercie i próbę wydolnościową – w przypadku mężczyzn, rzut piłką lekarską, bieg po kopercie, próbę wydolnościową - w przypadku kobiet, które jest wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej - załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze. Koszty ewentualnych badań i wystawienia zaświadczenia pokrywa kandydat.
  - c) Samodzielnie podpisane oświadczenie o dobrowolności przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego (naboru) i niewnoszeniu roszczeń do Komendanta Miejskiego PSP w Słupku o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego wypadku podczas rekrutacji - załącznik nr 3 do ogłoszenia o naborze.
- 2) **UWAGA!** W przypadku złożenia innych dokumentów, iż wymienione w pkt 11, komisja kwalifikacyjna nie będzie brała ich pod uwagę w kolejnych etapach postępowania kwalifikacyjnego (rekrutacji).
- 3) Dokumenty wymienione w pkt 11, ppkt 1 a i 1 c powinny być własnoręcznie czytelnie podpisane i ułożone wg podanej kolejności, w zamkniętej kopercie z napisem o treści:

*„NABÓR DO SŁUŻBY - Imię i Nazwisko -stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds. organizacyjnych”*

lub

*„NABÓR DO SŁUŻBY - Imię i Nazwisko - stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds. kwatermistrzowskich”*

- 4) **Zainteresowane rekrutacją osoby proszone są o składanie wyżej wymienionych dokumentów** (pkt 11 ppkt 1 a i 1 c) **w terminie do 12 czerwca 2024 r. w sekretariacie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku ul. Młyńska 2, od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 ÷ 15:30** osobiście lub drogą pocztową na adres:  
*Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku  
ul. Młyńska 2  
76-200 Słupsk*
- 5) **Dokumenty złożone po terminie (decyduje data wpływu do komendy, nie data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.** Wyklucza się składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 6) **Uwaga!** W przypadku niespełnienia wymagań, złożenia niekompletnych dokumentów lub braku własnoręcznego podpisu na wymienionych dokumentach (pkt 11 ppkt 1 a i 1 c) aplikacja nie będzie rozpatrywana.

## **12. Dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej:**

- 1) Kopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby.
- 2) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (w tym świadectwo ukończenia szkoły wyższej), wykszolenie lub posiadane umiejętności.
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw z zakresu administracji, spraw organizacyjnych, kadrowych lub logistycznych (np. zakresy obowiązków).
- 4) Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo - gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej - *załącznik nr 4 do ogłoszenia o naborze.*
- 5) Dokument potwierdzający uregulowany stosunek do służby wojskowej.
- 6) Kopia prawa jazdy (*jeśli aplikant posiada*).

## **13. Dokumenty, o których mowa w pkt 12 kandydaci składają w zaklejonej kopercie do dnia 05 lipca 2024 r. do godz. 15:30** w sekretariacie Komendanta Miejskiego PSP w Słupsku ul. Młyńska 2 (z dopiskiem „NABÓR DO SŁUŻBY - Imię i Nazwisko - stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds. *organizacyjnych*” lub NABÓR DO SŁUŻBY - Imię i Nazwisko - stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds. *kwatremistrzowskich*”), zastrzeżeniem pkt 11 ppkt 5.

## **14. ETAPY POSTĘPOWANIA:**

- 1) Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Miejskiego PSP w Słupsku.
- 2) Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nie przystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 3) Do każdego etapu naboru kandydat do służby przystępuje po okazaniu dokumentu tożsamości, a komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
- 4) **ETAP PIERWSZY** - ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym.
  - a) Komisja kwalifikacyjna, powołana przez Komendanta Miejskiego PSP w Słupsku, dokona oceny złożonych przez kandydatów dokumentów pod względem kompletności i spełniania wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.
  - b) Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

- c) Wyniki weryfikacji złożonej dokumentacji wraz z informacją o zakwalifikowaniu do II etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kmpsp-slupsk/ogloszenia-o-naborze2> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku w dniu 17 czerwca 2024 r.
- 5) **ETAP DRUGI** - Test sprawności fizycznej i sprawdzian lęku wysokości:
- a) Test sprawności fizycznej dla kandydatów zostanie przeprowadzony w dniu 25 czerwca 2024 r. godz. 09:00 na terenie hali sportowej zlokalizowanej w Ośrodku Szkolenia PSP w Słupsku adres: Słupsk, ul. Młyńska 2a.
- b) Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska nie związane bezpośrednio z udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:
- w przypadku mężczyzn: podciąganie się na drążku, bieg po kopercie, próbę wydolnościową.
  - w przypadku kobiet: rzut piłką lekarską, bieg po kopercie, próbę wydolnościową.
- c) Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego:
- dla mężczyzn - co najmniej 50 pkt,
  - dla kobiet - co najmniej 46 pkt.
- d) W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które prowadzony jest nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów.
- e) **Uwaga!** W postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą uwzględniane zaświadczenia o wynikach z testu sprawności fizycznej uzyskane podczas wcześniejszego postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzonego w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.
- f) Szczegółowy opis sposobu przeprowadzenia testu sprawności fizycznej określa załącznik nr 5 do ogłoszenia o naborze.
- 6) **Sprawdzian lęku wysokości** (akrofobia):
- a) Sprawdzian lęku wysokości odbędzie się w dniu 25 czerwca 2024 r., bezpośrednio po teście sprawności fizycznej na placu wewnętrznym Komendy Miejskiej PSP w Słupsku przy ul. Młyńskiej 2.
- b) Przed przystąpieniem do sprawdzianu lęku wysokości kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość.
- c) Sprawdzian braku lęku wysokości uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.
- d) Podczas sprawdzianu kandydatów obowiązuje obuwie kryte.
- e) Sprawdzian wykonuje się z asekuracją, z wykorzystaniem środków ochrony indywidualnej zapewnionych według odrębnych ustaleń.
- 7) Wyniki sprawdzianu testu sprawności fizycznej i sprawdzianu lęku wysokości zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kmpsp-slupsk/ogloszenia-o-naborze2> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku w dniu 27 czerwca 2024 r.
- 8) **ETAP TRZECI** - ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej (pkt 12):
- a) Kandydaci, którzy zaliczą test sprawności fizycznej i sprawdzian akrofobii, zobowiązani są dostarczyć do dnia 05 lipca 2024 r. do godz. 15:30 dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w pkt 12 ogłoszenia, zastrzeżeniem pkt 11 ppkt 5.
- b) Komisja kwalifikacyjna dokona oceny złożonych dokumentów, o których mowa w pkt. 12 niniejszego ogłoszenia, pod względem ich kompletności i spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz ustali punktację z tytułu posiadanego wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

- c) Posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.
- d) System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności określa załącznik nr 6 do ogłoszenia o naborze.
- e) Wyniki oceny dokumentów wraz z informacją o zakwalifikowaniu do IV etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kmpsp-slupsk/ogloszenia-o-naborze2> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku w dniu 10 lipca 2024 r.

9) **ETAP CZWARTY** - rozmowa kwalifikacyjna.

- a) Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej powinni stawić się w siedzibie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku przy Młyńskiej 2 w dniu 12 lipca 2024 r. od godz. 09:00 (czas rozmowy kwalifikacyjnej ustali komisja rekrutacyjna).
- b) Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona indywidualnie z każdym z kandydatów, którzy przejdą pozytywnie wcześniejsze etapy postępowania kwalifikacyjnego.
- c) Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:
  - autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
  - kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
  - umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.
- d) Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadzi komisja kwalifikacyjna. Każdy z członków komisji, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, odrębnie ocenia kandydata przyznając maksymalnie 10 punktów za każdy z w/w elementów. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.
- e) Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.
- f) Wyniki z rozmowy kwalifikacyjnej zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kmpsp-slupsk/ogloszenia-o-naborze2> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku w dniu 16 lipca 2024 r.

10) **ETAP SZÓSTY** - ustalenie zdolności fizycznej w Państwowej Straży Pożarnej psychicznej do pełnienia służby

- a) Do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na badania lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku zostanie skierowany kandydat, który uzyska najwyższą liczbę punktów, w etapach postępowania kwalifikacyjnego tj. ETAP CZWARTY - ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej oraz ETAP PIĄTY - rozmowa kwalifikacyjna, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzone to postępowanie kwalifikacyjne.
- b) W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie jest kierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.
- c) Informacja o wyniku zakończonego postępowania kwalifikacyjnego (etap 6) zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kmpsp-slupsk/ogloszenia-o-naborze2> i w Biuletynie Informacji Publicznej Komendy Miejskiej PSP w Słupsku oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku po uzyskaniu orzeczenia komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych o zdolności kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

## **15. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATÓW, KTÓRZY NIE ZAKWALIFIKOWALI SIĘ DO KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:**

- 1) Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów będzie można odebrać w sekretariacie Komendy Miejskiej PSP w Słupsku w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.
- 2) Dokumenty kandydatów, którzy zakwalifikują się do przyjęcia do służby w PSP przekazane zostaną do akt osobowych.

## **16. GŁÓWNE OBOWIĄZKI NA STANOWISKU, NA KTÓRE PROWADZONY JEST NABÓR:**

### **1) Wydział kwatermistrzowsko-techniczny:**

- a) realizacja zadań związanych z zamówieniami publicznymi zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych w KM PSP w Słupsku uwzględniając wszystkie zmiany prawne w tym zakresie w szczególności zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) prowadzenie ewidencji wszystkich zamówień publicznych i umów zgodnie z wymogami obowiązującego jednolitego w tym zakresie rzeczowego wykazu spraw,
- c) nadzorowanie realizacji zaopatrzenia KM PSP w Słupsku zgodnie ze złożonymi zapotrzebowaniami.
- d) przygotowanie umów i zleceń zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) sprawdzanie poprawności realizacji umów i zleceń zawartych przez KM PSP w Słupsku,
- f) opisywanie faktur za zgodność z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- g) opracowanie planu potrzeb rzeczowych i finansowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału kwatermistrzowsko-technicznego,
- h) udział w pracach komisji: przetargowych, kasacyjnych, postępowań szkodowych i innych z zakresu spraw Wydziału kwatermistrzowsko-technicznego,
- i) udział w zabezpieczeniu logistycznym działań ratowniczych, ćwiczeń i szkoleń prowadzonych przez podmioty krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego,
- j) realizowanie prac (planistyka, wnioskowanie, realizacja i rozliczenie) dotyczących projektów związanych z pozyskiwaniem środków z funduszy strukturalnych i celowych Unii Europejskiej i z innych źródeł (między innymi fundusze ochrony środowiska, fundusze firm ubezpieczeniowych),
- k) dbanie o wyposażenie techniczne przydzielonego stanowiska pracy,
- l) wykonywanie poleceń przełożonych w innych sprawach wynikających z Regulaminu Organizacyjnego Komendy oraz z innych regulacji prawnych,
- m) prowadzenie całości prac związanych z funkcjonowaniem Ochotniczych Straży Pożarnych a szczególnie związanych z dotacjami dla OSP (w tym m.in.; prognozowanie i analizowanie potrzeb, wniosków, rozdział środków, przygotowanie umów, wsparcie podczas realizacji dotacji, sprawozdawczość),
- n) przeprowadzanie procedur zakupowych urządzeń, sprzętów, narzędzi, napraw, remontów celem zapewnienia bieżącego funkcjonowania KM PSP w Słupsku.

### **2) Wydział organizacyjno-kadrowy:**

- a) realizowanie zadań z zakresu planowania pracy komendy miejskiej,
- b) organizowanie odpraw służbowych, porad i konferencji z udziałem komendanta miejskiego,
- c) ewidencjonowanie decyzji, zarządzeń, rozkazów, instrukcji, pełnomocnictw i innych aktów wydawanych przez komendanta miejskiego,
- d) planowanie, organizowanie i koordynacja kontroli wewnętrznej komórek organizacyjnych komendy miejskiej,
- e) realizowanie zadań z zakresu skarg i wniosków, prowadzenie ewidencji skarg i wniosków w komendzie miejskiej,
- f) przygotowywanie zakresów czynności dla funkcjonariuszy pełniących służbę w Jednostce Ratowniczo-Gaśniczej nr 2 i 3, z wyjątkiem funkcjonariuszy kierujących JRG,
- g) prowadzenie spraw osobowych strażaków i pracowników cywilnych oraz emerytów i rencistów komendy miejskiej,
- h) prowadzenie spraw związanych z odbywaniem staży i praktyk zawodowych,
- i) sporządzanie i kompletowanie dokumentacji emerytalno-rentowej strażaków i pracowników cywilnych komendy miejskiej,
- j) realizowanie zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej strażaków i pracowników cywilnych komendy miejskiej,

- k) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny służby i pracy oraz realizowanie zadań z zakresu odpowiedzialności dyscyplinarnej,
- l) analizowanie stanu i poziomu wykształcenia i kwalifikacji strażaków i pracowników cywilnych,
- m) realizowanie zadań z zakresu polityki szkoleniowej i wyszkolenia kwalifikacyjnego.

Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Słupsku  
***mł. bryg. Krzysztof Trocki***  
/podpis elektroniczny/

Załączniki:

1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej.
2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do przeprowadzenia testów sprawnościowych.
3. Samodzielne oświadczenie o dobrowolności przystąpienia do naboru i o niewnoszeniu roszczeń w stosunku do Komendanta Miejskiego PSP w Słupsku o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego wypadku.
4. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej.
5. Sposób przeprowadzenia testu sprawności fizycznej.
6. System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności.

Opracował: mł. bryg. K. Kusz

## KLAUZULA INFORMACYJNA - DANE OSOBOWE

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku (76-200 Słupsk, ul. Młyńska 2, tel. (59) 842 40 01, fax. (59) 842 60 92, e-mail: sekretariat.slupsk@straz.gda.pl).
2. W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (80 - 251 Gdańsk, ul. Sosnowa 2, tel. 58 347 78 00, fax. 58 347 78 33, e-mail: iod@straz.gda.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 28 i 28b Ustawy o Państwowej Straży Pożarnej - w celu przeprowadzenia naboru do służby na stanowisko stażysty - docelowo starszy specjalista w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku oraz powołana komisja kwalifikacyjna w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku.
5. Kandydat przystępujący do naboru podaje własne dane osobowe dobrowolnie.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze do służby w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od dnia zakończenia naboru.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia po upływie okresu przechowywania zgodnym z właściwymi przepisami archiwalnymi lub ograniczenia przetwarzania;
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Słupsku  
***ml. bryg. Krzysztof Trocki***  
/podpis elektroniczny/



**Pan**  
**mł. bryg. Krzysztof Trocki**  
**Komendant Miejski**  
**Państwowej Straży Pożarnej**  
**w Słupsku**

**PODANIE**

**O PRZYJĘCIE DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

imię (imiona) i nazwisko: .....
imię ojca: ..... imię i nazwisko rodowe matki: .....
data i miejsce urodzenia .....: (nr PESEL jeżeli posiada): .....
obywatelstwo: .....
adres do korespondencji lub adres e-mail, lub nr telefonu: .....
.....

Zwracam się o przyjęcie mnie do służby w Państwowej Straży Pożarnej w .....

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej)

Podanie motywuję tym, .....

Oświadczam, że:		podpis
lp.	rodzaj oświadczenia	
1	Zapoznałem(-łam) się z informacją, iż przetwarzanie danych osobowych, zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach na potrzeby prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, jest dokonywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) w związku z art. 28b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1123, 1610 i 2112 oraz z 2021 r. poz. 464 i 1728) administratorem moich danych osobowych jest <b>Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku</b> (Należy odpowiednio wpisać: Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej, właściwy komendant wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej, właściwy komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej, Rektor-Komendant Akademii Pożarniczej, właściwy komendant szkoły Państwowej Straży Pożarnej, Dyrektor Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej lub Dyrektor Centralnego Muzeum Pożarnictwa.)	
2	Korzystam z pełni praw publicznych oraz posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.	
3	Nie byłem(-łam) karany(-na) za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.	
4	Posiadam uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet).	

5	Jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”.	
<b>posiadane wykształcenie:</b>		
<b>posiadane wykształcenie i kwalifikacje:</b>		
lp.	rodzaj kwalifikacji	wpisać „X” w odpowiednim wierszu
1.	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	
2.	posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	
3.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	
4.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydane do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydane po dniu 30 września 2019 r., lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego	
5.	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641)	
6.	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	
7.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP	
8.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT	
9.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW	
10.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	
11.	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	
12.	wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku w codziennym rozkładzie czasu służby, jeżeli zostało wskazane w ogłoszeniu postępowaniu kwalifikacyjnym	
13.	prawo jazdy kategorii C	
14.	prawo jazdy kategorii C+E	
15.	prawo jazdy kategorii D	
16.	inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, jeżeli zostały określone w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym: .....	
17.	zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne	

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis składającego podanie)

**Objaśnienia użytych skrótów:**

SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa nawodach

....., dnia .....

.....  
(pieczęć zakładu służby zdrowia)

### ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

Zaświadcza się, że Pana (Pani)\* .....  
(imię i nazwisko)

urodzony (a)\* ..... W.....  
(data urodzenia) (miejscowość)

nr PESEL ....., zamieszkały (a)\* .....  
(adres zamieszkania)

Nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do ćwiczeń fizycznych i może przystąpić do:

I. Testu sprawności fizycznej, obejmującego:

- 1) w przypadku mężczyzn: \*
  - a) podciąganie się na drążku, \*
  - b) bieg po kopercie, \*
  - c) próbę wydolnościową, \*
  
- 2) w przypadku kobiet: \*
  - a) rzut piłką lekarską, \*
  - b) bieg po kopercie, \*
  - c) próbę wydolnościową. \*

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku dla potrzeb prowadzonego naboru do służby.

.....  
(pieczęć i podpis lekarza)

\* niepotrzebne skreślić

.....dnia .....

.....  
(nazwisko i imię)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(numer telefonu)

## OŚWIADCZENIE

### O DOBROWOLNOŚCI PRZYSTĄPIENIA DO NABORU

Oświadczam, że zapoznałem(am)\* się z procedurą i dobrowolnie przystępuję do naboru do służby w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku.

Ponadto oświadczam, że nie będę wnosił(a)\* roszczeń do Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku, a także funkcjonariuszy komendy o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego nieszczęśliwego wypadku podczas przeprowadzania poszczególnych etapów procesu postępowania kwalifikacyjnego w Komendzie Miejskiej PSP w Słupsku.

.....  
(data i czytelny podpis)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć jednostki organizacyjnej  
Państwowej Straży Pożarnej)

.....  
(miejscowość, data)

**ZAŚWIADCZENIE**  
**O UDZIALE W DZIAŁANIACH RATOWNICZO-GAŚNICZYCH LUB W ĆWICZENIACH ORGANIZOWANYCH**  
**PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

Zaświadcza się, że Pan/Pani\* .....  
(imię i nazwisko)

nr PESEL ....., .....  
(miejsce zamieszkania)

w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia (terminu składania dokumentów,  
o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia  
23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej  
Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1772), tj. w okresie od dnia .....  
do dnia ..... brat/brata\*

udział:

- a) w działaniach ratowniczo-gaśniczych ..... razy,  
b) w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę  
organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej ..... razy.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej\*\*)

**Objaśnienia:**

\* Niepotrzebne skreślić.

\*\* Potwierdzenia udziału w działaniach ratowniczo-gaśniczych oraz w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej dokonuje komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej, właściwy ze względu na obszar działalności Ochotniczej Straży Pożarnej, której członkiem jest kandydat (lub osoba przez niego upoważniona), na podstawie danych zawartych w Systemie Wspomagania Decyzji Państwowej Straży Pożarnej oraz innej dostępnej dokumentacji.

## SPOSÓB PRZEPROWADZENIA TESTU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz z próby wydolnościowej. Próby sprawnościowe oraz próbę wydolnościową przeprowadza się i ocenia w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1177), z wyłączeniem punktów preferencyjnych przyznawanych w zależności od grupy wiekowej.

Test sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

### Próba wydolnościowa

PRÓBA WYDOLNOŚCIOWA - BEEP TEST - polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania, którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli strażak dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału.

Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 - numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

## PRÓBY SPRAWNOŚCIOWE

### Podciąganie się na drążku:

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskocznej do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie.

Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia dozwolona jest praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

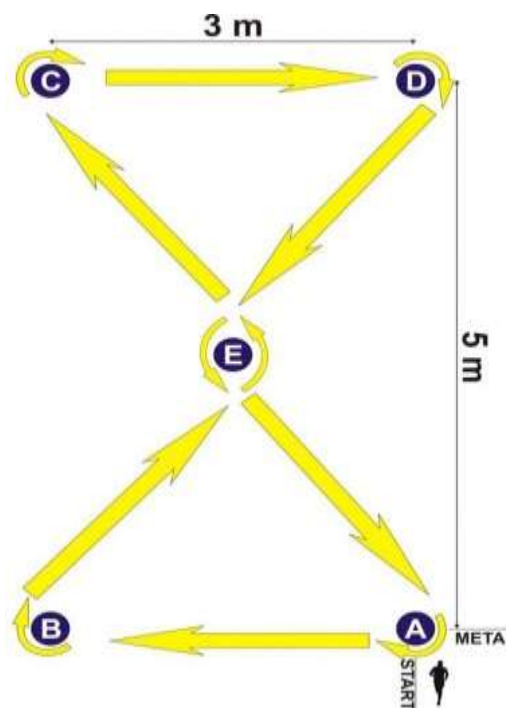
### Rzut piłką lekarską:

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem.

Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

### Bieg po kopercie:

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm - podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek). Kandydat na komendę "na miejsca" podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę "start" kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją za niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



Schemat przebiegu konkurencji:

### TABELA PUNKTOWA

(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 - 5
74	25	9,90	22,05	12 - 4
73	24	9,80	22,10	12 - 3
72	23	9,70	22,15	12 - 2
71	22	9,60	22,20	12 - 1
70	21	9,50	22,25	11 - 12

<b>LICZBA PUNKTÓW</b>	<b>Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)</b>	<b>Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)</b>	<b>Bieg po kopercie (czas w sekundach)</b>	<b>Beep test (poziom – liczba odcinków)</b>
69	20	9,40	22,30	11 - 11
68	19	9,30	22,35	11 - 10
67	18	9,20	22,40	11 - 9
66	17	9,10	22,45	11 - 8
65	16	9,00	22,50	11 - 7
64		8,90	22,55	11 - 6
63	15	8,80	22,60	11 - 5
62		8,70	22,65	11 - 4
61	14	8,60	22,70	11 - 3
60		8,50	22,75	11 - 2
59		8,40	22,80	11 - 1
58	13	8,30	22,85	10 - 11
57		8,20	22,90	10 - 10
56		8,10	22,95	10 - 9
55	12	8,00	23,00	10 - 8
54			23,05	10 - 7
53		7,90	23,10	10 - 6
52			23,15	10 - 5
51		7,80	23,20	10 - 4
50	11		23,25	10 - 3
49		7,70	23,30	10 - 2
48			23,35	10 - 1
47		7,60	23,40	9 - 11
46			23,45	9 - 10
45	10	7,50	23,50	9 - 9
44			23,60	9 - 8
43		7,40	23,70	9 - 7
42			23,80	9 - 6
41		7,30	23,90	9 - 5
40	9		24,00	9 - 4
39		7,20	24,10	9 - 3
38			24,20	9 - 2
37		7,10	24,30	9 - 1
36			24,40	8 - 11
35	8	7,00	24,50	8 - 10
34			24,60	8 - 9
33		6,90	24,70	8 - 8
32			24,80	8 - 7
31		6,80	24,90	8 - 6
30	7		25,00	8 - 5
29		6,70	25,10	8 - 4
28			25,20	8 - 3



<b>LICZBA PUNKTÓW</b>	<b>Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)</b>	<b>Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)</b>	<b>Bieg po kopercie (czas w sekundach)</b>	<b>Beep test (poziom – liczba odcinków)</b>
27		6,60	25,30	8 - 2
26			25,40	8 - 1
25	6	6,50	25,50	7 - 10
24			25,60	7 - 9
23		6,40	25,70	7 - 8
22			25,80	7 - 7
21		6,30	25,90	7 - 6
20	5		26,00	7 - 5
19		6,20	26,10	7 - 4
18			26,20	7 - 3
17		6,10	26,30	7 - 2
16			26,40	7 - 1
15	4	6,00	26,50	6 - 10
14			26,60	6 - 9
13		5,90	26,70	6 - 8
12			26,80	6 - 7
11		5,80	26,90	6 - 6
10	3		27,00	6 - 5
9		5,70	27,10	6 - 4
8			27,20	6 - 3
7		5,60	27,30	6 - 2
6		5,50	27,40	6 - 1
5	2	5,40	27,50	5 - 9
4		5,30	27,60	5 - 8
3		5,20	27,70	5 - 7
2		5,10	27,80	5 - 6
1	1	5,00	27,90	5 - 5

**SYSTEM PUNKTOWY STOSOWANY DO OCENY PREFERENCJI Z TYTUŁU POSIADANEGO  
PRZEZ KANDYDATÓW DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ WYKSZTAŁCENIA,  
WYSZKOLENIA LUB POSIADANYCH UMIEJĘTNOŚCI:**

**Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:**

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak - 20 punktów;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa - 25 punktów;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa - 30 punktów;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r., lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego - 15 punktów;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641) - 5 punktów;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym - 15 punktów;
- 7) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP - 5 punktów;
- 8) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT - 10 punktów;
- 9) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT+RW - 15 punktów;
- 10) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. - 15 punktów;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania - 5 punktów;

**Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu:**

- 12) za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne - 15 punktów
- 13) prawo jazdy kategorii B - 3 punkty,
- 14) kurs archiwistów pierwszego stopnia - 5 punktów,
- 15) udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw z zakresu administracji, spraw organizacyjnych lub kadrowych, logistycznych (np. zakresy czynności) - 5 punktów.

**Sposób liczenia punktów:**

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1÷3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7÷10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7÷10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa w ochotniczej straży pożarnej przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia).

**Objaśnienia użytych skrótów:**

- 1) SP - szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT - szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW - szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach