



## UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

**Nr Umowy:** ..... Umowa  
o dofinansowanie Komponentu Programu, zwanego dalej Projektem: **[tytuł Projektu]**  
..... **[akronim: .....]** wybranego w ramach **[nazwa konkursu]**

....., zwana dalej „Umową”<sup>1</sup>, zawarta w Warszawie w dniu .....

<sup>2</sup> pomiędzy:

<sup>1</sup> Umowa stanowi umowę o wykonanie i finansowanie Projektu, o której mowa w art. 41 ust. 1 Ustawy.

\*

- **(w przypadku Spółki Akcyjnej (S.A.) i Spółki komandytowo-akcyjnej (S.K.A.))**

<nazwa> Spółka Akcyjna/ Spółka Komandytowo-Akcyjna,

z siedzibą w ..... (miejscowość), adres: kod pocztowy ....., ulica ....., miejscowość ..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., według stanu na dzień..... o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, wpłaconym w wysokości ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowana przez (reprezentacja powinna być zgodna ze stanem faktycznym, tj. z informacjami w Krajowym Rejestrze Sądowym lub aktem powołania, wg danych obowiązujących na dzień zawarcia Umowy): .....

- **(w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o.))**

<nazwa> Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,

z siedzibą w .....(miejscowość) adres: kod pocztowy ....., ulica ....., miejscowość ..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., według stanu na dzień....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, NIP ....., REGON ....., reprezentowana przez (reprezentacja powinna być zgodna ze stanem faktycznym, tj. z informacjami w Krajowym Rejestrze Sądowym lub aktem powołania, wg danych obowiązujących na dzień zawarcia Umowy) :.....

- **(w przypadku Spółki osobowej: Spółka jawna (sp.j.), Spółka komandytowa (sp.k.), Spółka partnerska (sp.p.))**

<nazwa> Spółka Jawna/Spółka Komandytowa/Spółka Partnerska,

z siedzibą w ..... (miejscowość) adres: kod pocztowy ....., ulica ....., miejscowość ..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., według stanu na dzień....., NIP ....., REGON ....., reprezentowana przez (reprezentacja powinna być zgodna ze stanem faktycznym, tj. z informacjami w Krajowym Rejestrze Sądowym lub aktem powołania, wg danych obowiązujących na dzień zawarcia Umowy): .....

- **(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)**

<imię i nazwisko>.....,

Zamieszkały/a w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą ..... w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., miejscowość ..... wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ....., (ewentualnie) reprezentowany/a przez :....., na podstawie .....

- **(w przypadku Spółki cywilnej (s.c.))**

<imię i nazwisko>, ..... zamieszkały/a w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., miejscowość ..... wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON .....

i <imię i nazwisko>, ..... zamieszkały/a w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., miejscowość ..... wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON .....

prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ..... w ..... adres: kod pocztowy ....., ulica ....., miejscowość ..... NIP ....., REGON....., reprezentowani przez: .....na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia z dnia ....., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi załącznik do Umowy.

- **(w przypadku jednostki naukowej)**

<nazwa jednostki naukowej>....., z siedzibą w .....(miejscowość), kod pocztowy.....-....., ul. ...., miejscowość ..... nr ..... REGON: ..... NIP: ....., reprezentowana przez: .....(imię i nazwisko, pełniona funkcja) na podstawie upoważnienia/pełnomocnictwa z dnia ....., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi załącznik do Umowy.

- **(w przypadku organizacji pozarządowej, stowarzyszenia, fundacji)**

<nazwa podmiotu>..... z siedzibą w ..... (miejscowość) adres: kod pocztowy ....., ulica ....., miejscowość ..... wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej/Przedsiębiorców (w przypadku występowania tylko w jednym rejestrze niepotrzebne skreślić)

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa, zwanym dalej „Centrum” lub “NCBR”, reprezentowanym przez:

.....  
na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia .....,  
oraz

.....  
na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia .....  
a

- 1) ..... \*, zwany dalej „Operatorem Komponentu Programu”,
- 2) ..... \*, zwany dalej „Partnerem Komponentu Programu”,
- 3) ..... \*, zwany dalej „Partnerem Komponentu Programu”,
- 4)..... \*, zwany dalej „Partnerem Komponentu Programu”,

będącymi beneficjentami, realizującymi wspólnie Projekt jako konsorcjum reprezentowane przez Operatora Komponentu Programu działającego na rzecz i w imieniu własnym oraz wyżej wymienionych Partnerów Komponentu Programu na podstawie umowy konsorcjum, której kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy, łącznie zwanymi Konsorcjum,

zwanymi dalej „Stronami”.

Działając na podstawie<sup>3</sup>:

- 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, zwanej dalej „Ustawą”;
- 2) art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanej dalej „ufp”;
- 4) rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, zwanego dalej „rozporządzeniem nr 651/2014”;
- 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”;
- 6) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, zwanego dalej „rozporządzeniem MNiSW”;
- 7) regulacji w sprawie wdrażania drugiej edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej, zwanych dalej: „Regulacjami”;
- 8) Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udzielania zamówień w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, zwanych dalej Wytycznymi;

.....  
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowany/a przez ....., na podstawie .....

- (w przypadku gmin, powiatów, związków gmin, powiatów, związków metropolitalnych)

<nazwa podmiotu> ..... z siedzibą w .....(miejscowość), .....(kod pocztowy), ul. ...., NIP ....., REGON....., reprezentowany/a przez :....., na podstawie .....

•• W przypadku Partnerów Komponentu Programu z wyłączeniem wskazania osoby uprawnionej do podpisania Umowy.

<sup>2</sup> Dotyczy przypadku zawierania Umowy w formie pisemnej.

<sup>3</sup> Wymienione dokumenty znajdują się na stronach: [www.programszwajcarski.gov.pl](http://www.programszwajcarski.gov.pl); [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl)

- 9) umowy Ramowej między Rzeczpospolitą Polską a Konfederacją Szwajcarską w sprawie wdrażania Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych Państw Członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej, podpisana w Warszawie dnia 5 grudnia 2022 r. (Monitor Polski - rok 2023 poz. 255), zwanej dalej „Umową ramową”.
- 10) Umowy w sprawie Programu;

Strony uzgadniają co następuje.

## § 1.

### Definicje

Ilekoć w Umowie jest mowa o:

- 1) **badaniach przemysłowych** – należy przez to rozumieć badania, o których mowa w art. 2 pkt 85 rozporządzenia nr 651/2014;
- 2) **beneficjencie** – należy przez to rozumieć wykonawcę Projektu, o którym mowa w art. 41 ust. 1 Ustawy<sup>4</sup>;
- 3) **dofinansowaniu** – należy przez to rozumieć wysokość środków finansowych przyznanych Operatorowi Komponentu Programu oraz Partnerom Komponentu Programu ze środków publicznych na podstawie Umowy;
- 4) **jednostce naukowej** – należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 Ustawy spełniający kryteria organizacji prowadzącej badania i upowszechniającej wiedzę, określone w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014, z zastrzeżeniem, że nie może być to podmiot, którego wyłącznym celem jest rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników prac B+R poprzez nauczanie, publikacje lub transfer wiedzy;
- 5) **konsorcjum** – należy przez to rozumieć Operatora Komponentu Programu oraz Partnerów Komponentu Programu realizujących wspólnie Projekt na podstawie umowy konsorcjum, o której mowa w pkt. 20;
- 6) **kopiach** – należy przez to rozumieć kopie dokumentów, których każda strona została poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, o ile Umowa nie stanowi inaczej;
- 7) **kosztach kwalifikowalnych** – należy przez to rozumieć koszty kwalifikowalne zgodne z zasadami opisanymi w *Cost Eligibility Guide*, będącym częścią dokumentacji konkursowej, stanowiącym katalog możliwych do poniesienia kosztów kwalifikowalnych. *Cost Eligibility Guide* może podlegać aktualizacji, przy czym do oceny kwalifikowalności poniesionych wydatków stosuje się wersję *Cost Eligibility Guide* obowiązującą w dniu poniesienia wydatku;
- 8) **MŚP** – należy przez to rozumieć mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 2 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014 oraz zaleceniu Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw;
- 9) **pracach rozwojowych** – należy przez to rozumieć eksperymentalne prace rozwojowe, o których mowa w art. 2 pkt 86 rozporządzenia nr 651/2014;
- 10) **pracach B+R** – należy przez to rozumieć prace obejmujące badania przemysłowe lub prace rozwojowe, przy czym zakres i typ prac (tj. badań przemysłowych lub prac rozwojowych) wskazanych do realizacji w ramach Projektu określa wniosek o dofinansowanie stanowiący załącznik nr 3 do Umowy;
- 11) **Projekcie** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 Ustawy, realizowane przez Operatora Komponentu Programu oraz Partnerów Komponentu Programu na podstawie Umowy, obejmujące przeprowadzenie prac B+R;
- 12) **przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;
- 13) **ryzyku naukowym** – należy przez to rozumieć prawdopodobieństwo nieosiągnięcia założeń lub celów Projektu, pomimo postępowania Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu zgodnie z prawem, Umową, mającymi zastosowanie procedurami i dobrymi praktykami oraz należytą starannością, spowodowane okolicznościami niemożliwymi do przewidzenia na etapie ubiegania się o dofinansowanie;

---

<sup>4</sup> Dot. wyłącznie projektów wyłonionych w konkursach.

- 14) **sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń niezależnych od Stron, które uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć oraz którym nie mogły zapobiec, a także ich przezwyciężyć poprzez działanie z należytą starannością;
- 15) **stawce ryczałtowej** – oznacza to uproszczoną metodę rozliczania kosztów stanowiących określony procent jednej lub kilku kategorii kosztów;
- 16) **środkach publicznych** – należy przez to rozumieć środki, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 i 2 ufp;
- 17) **umowie konsorcjum** - należy przez to rozumieć umowę o utworzeniu konsorcjum zawartą pomiędzy Operatorem Komponentu Programu, a Partnerami Komponentu Programu;
- 18) **wkładzie własnym Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu** – oznacza to środki finansowe zabezpieczone przez Operatora Komponentu Programu oraz Partnerów Komponentu Programu, które zostaną przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowalnych i które nie zostaną Operatorowi Komponentu Programu oraz Partnerom Komponentu Programu przekazane w formie dofinansowania (różnica między kwotą kosztów kwalifikowalnych, a kwotą dofinansowania przekazaną Operatorowi Komponentu Programu ); wkład własny Operatora Komponentu Programu oraz Partnerów Komponentu Programu nie może pochodzić ze środków publicznych, w tym dotacji/subwencji z budżetu państwa i budżetu jednostek samorządu terytorialnego, chyba że tryb udzielenia ww. dotacji/subwencji nie wyklucza możliwości przeznaczenia środków z nich pochodzących na pokrycie wkładu własnego w innych projektach<sup>5</sup>;
- 19) **wniosku o dofinansowanie** – należy przez to rozumieć wniosek złożony przez Operatora Komponentu Programu w celu uzyskania dofinansowania, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy;
- 20) **wniosku o płatność** – należy przez to rozumieć składany przez Operatora Komponentu Programu dokument, sporządzony według wzoru określonego przez Centrum, który służy między innymi wnioskowaniu o przekazanie płatności zaliczkowej, rozliczeniu płatności zaliczkowej, wnioskowaniu o wypłatę dofinansowania (w tym w formie refundacji);
- 21) **Dzień zakończenia programu** – należy przez to rozumieć dzień zatwierdzenia przez stronę szwajcarską Raportu końcowego z realizacji programu „Badania Naukowe i Innowacje”. NCBR niezwłocznie poinformuje Operatora Komponentu Programu o zakończeniu ww. programu.

## § 2.

### Przedmiot Umowy

1. Umowa określa zasady udzielenia przez Centrum dofinansowania realizacji Projektu oraz prawa i obowiązki Stron, związane z realizacją Projektu.
2. Dofinansowanie na prace B+R, będące pomocą publiczną, udzielane jest na podstawie Rozdziału 2<sup>6</sup> rozporządzenia MNiSW i stanowi pomoc publiczną zwolnioną z obowiązku notyfikacji przewidzianego w art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, na podstawie rozporządzenia nr 651/2014.

## § 3.

### Prawa i obowiązki Stron

1. Centrum zobowiązuje się udzielić Operatorowi Komponentu Programu oraz za jego pośrednictwem, Partnerom Komponentu Programu, dofinansowanie na realizację Projektu, w wysokości określonej w § 6 ust. 3 Umowy.
2. Zakwalifikowanie Projektu do dofinansowania nie jest równoznaczne z uznaniem za kwalifikowalne wszystkich kosztów poniesionych podczas jego realizacji.
3. Operator Komponentu Programu oraz Partnerzy Komponentu Programu zobowiązują się do realizacji Projektu z należytą starannością i wykorzystania dofinansowania zgodnie z:
  - 1) Umową i jej załącznikami, w szczególności z wnioskiem o dofinansowanie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy;
  - 2) obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego, w tym przepisami dotyczącymi konkurencji, zamówień publicznych i pomocy publicznej;

---

<sup>5</sup> W takim przypadku należy zweryfikować, czy wkład własny wniesiony w ten sposób nie prowadzi do podwójnego finansowania wydatków oraz nieuzasadnionej pomocy publicznej dla przedsiębiorcy.

<sup>6</sup> Do uzupełnienia na etapie przygotowania wzoru umowy o dofinansowanie dla konkretnego konkursu.

- 3) Wytycznymi;
  - 4) Umową ramową.
4. Operator Komponentu Programu zobowiązuje się w szczególności:
- 1) do osiągnięcia wraz z Partnerami Komponentu Programu założonych celów i wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie;
  - 2) nie przenosić, w okresie kwalifikowalności kosztów, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz w okresie 5 lat od momentu zatwierdzenia przez Centrum raportu końcowego o którym mowa w § 9 ust 1 pkt 2), na inny podmiot praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z Umowy, bez zgody Centrum wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności<sup>7</sup>;
  - 3) przekazywać Centrum wnioski o płatność oraz Raporty w wyznaczonych terminach;
  - 4) niezwłocznie informować Centrum o zamiarze dokonania takich zmian prawno-organizacyjnych w statusie swoim oraz Partnerów Komponentu Programu, które mogą mieć bezpośredni wpływ na realizację Projektu oraz uzyskać zgodę Centrum na dokonanie zmian w statusie prawno-organizacyjnym swoim lub Partnera Komponentu Programu, mogących mieć bezpośredni wpływ na realizację Umowy/Projektu lub osiągnięcie celów Projektu. Centrum udziela informacji zwrotnej w ciągu 60 dni;
  - 5) wnieść zadeklarowany wkład własny na realizację Projektu oraz zapewnić jego wniesienie przez Partnerów Komponentu Programu;
  - 6) udzielać Centrum oraz podmiotom upoważnionym przez Centrum wszelkich żądanych informacji lub dokumentów dotyczących realizacji Projektu i wydatkowania dofinansowania, a także wyników Projektu oraz ich wykorzystania, w trakcie realizacji Projektu oraz w okresie 10 lat od Dnia zakończenia programu.
5. Operator Komponentu Programu:
- 1) na mocy udzielonego pełnomocnictwa, zobowiązuje się reprezentować konsorcjum we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy oraz udzielać Partnerom Komponentu Programu wszelkich informacji związanych z wykonaniem Umowy (w uzasadnionych przypadkach, Centrum może udzielać informacji związanych z realizacją Projektu również Partnerom Komponentu Programu);
  - 2) zobowiązuje się informować Centrum o wszystkich zmianach w umowie konsorcjum w terminie 14 dni od wprowadzenia do niej zmian oraz uzyskać pisemną lub w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zgodę Centrum na wprowadzenie zmian w umowie konsorcjum w zakresie zmiany Partnera Komponentu Programu;
  - 3) zapewnia, że umowa konsorcjum zawiera postanowienia zapewniające prawidłową realizację Projektu przez Operatora Komponentu Programu oraz Partnerów Komponentu Programu oraz wykonywanie przez nich wszelkich obowiązków, które są niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy;
6. Centrum nie ponosi odpowiedzialności wobec Partnerów Komponentu Programu za niedopełnienie przez Operatora Komponentu Programu obowiązków wynikających z Umowy.
7. Operator Komponentu Programu wyraża zgodę na udostępnienie organom administracji państwowej, w tym organom ochrony prawnej lub podmiotom przez nie upoważnionym, wszelkich informacji o realizacji Projektu, w tym wniosku o dofinansowanie, jego recenzji, Umowy, Raportów oraz innych dokumentów dotyczących realizowanego Projektu w celach związanych z działalnością tych organów lub podmiotów.

#### **§ 4.**

##### **Prawa własności intelektualnej i wdrażanie wyników Projektu**

1. Operator Komponentu Programu oraz Partnerzy Komponentu Programu zobowiązują się do realizacji pełnego zakresu rzeczowego Projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. Podział praw majątkowych do wyników prac B+R oraz powiązanych z nimi praw dostępu, będących rezultatem Projektu, przysługujących Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerom Komponentu Programu, jest zgodny z art. 32 ust. 1 Ustawy i nie może naruszać przepisów o pomocy publicznej<sup>8</sup>. Umowy zawarte

---

<sup>7</sup> Stosuje się odpowiednio do Partnerów Komponentu Programu.

<sup>8</sup> Zgodnie z pkt 28 „Komunikatu Komisji – Zasady ramowe dotyczące pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną” z dnia 27 czerwca 2014 r. 2014/C 198/01 (Dz.Urz.U.E.C Nr 198, str. 1), „w przypadku wspólnych projektów realizowanych w ramach współpracy przez przedsiębiorstwa oraz organizacje prowadzące badania lub infrastruktury badawcze Komisja uznaje, że uczestniczącym przedsiębiorstwom nie

z podwykonawcami nie mogą naruszać reguły określonej w zdaniu poprzedzającym. Przekazanie posiadanych praw majątkowych do wyników prac B+R będących rezultatem Projektu pomiędzy Operatorem Komponentu Programu lub Partnerami Komponentu Programu następuje za wynagrodzeniem odpowiadającym wartości rynkowej tych praw<sup>9</sup>.

3. Podział praw majątkowych do wyników prac B+R będących rezultatem Projektu, dokonywany jest zgodnie z ust. 2 i nie może stanowić niedozwolonej pomocy publicznej.
4. Do własności majątkowych praw autorskich powstałych w wyniku realizacji Projektu stosuje się przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych<sup>10</sup>.
5. W przypadku wdrożenia wyników prac B+R, Operator Komponentu Programu lub Partnerzy Komponentu Programu zobowiązani są do wdrożenia wyników prac B+R w sposób określony w umowie. Możliwe są następujące formy wdrożenia wyników prac B+R realizowanych w ramach Projektu:
  - 1) wprowadzenie wyników prac B+R do własnej działalności gospodarczej Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu będącego przedsiębiorcą poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie uzyskanych wyników Projektu lub
  - 2) udzielenie licencji na korzystanie z przysługujących Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerowi Komponentu Programu praw do wyników prac B+R w działalności gospodarczej prowadzonej przez innego przedsiębiorcę lub
  - 3) sprzedaż praw do wyników prac B+R w celu wprowadzenia ich do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy.
6. Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu może rozpocząć wdrożenie wyników prac B+R przed zakończeniem realizacji Projektu.
7. Za wdrożenie wyników prac B+R nie uznaje się zbycia praw do wyników prac B+R w celu ich dalszej sprzedaży<sup>11</sup>.
8. Sprzedaż praw do wyników prac B+R lub udzielenie licencji na korzystanie z przysługujących Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerowi Komponentu Programu praw do wyników prac B+R w działalności gospodarczej prowadzonej przez innego przedsiębiorcę, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 i 3, powinno zostać dokonane po cenie rynkowej<sup>12</sup>.
9. Umowa sprzedaży praw do wyników prac B+R lub udzielenia licencji na korzystanie z tychże praw do wyników, zawiera w szczególności następujące elementy:
  - 1) gwarantuje cenę zbycia praw do wyników prac B+R lub udzielenia licencji na korzystanie z przysługujących Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerowi Komponentu Programu praw do tych wyników na poziomie rynkowym;
  - 2) zobowiązuje nabywcę/licencjobiorcę do wdrożenia wyników prac B+R we własnej działalności poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie wyników Projektu;

---

udziela się pośredniej pomocy państwa za pośrednictwem tych podmiotów ze względu na korzystne warunki współpracy, jeśli spełniony jest jeden z następujących warunków:

- a) uczestniczące w projekcie przedsiębiorstwa ponoszą pełne koszty projektu; lub
- b) wyniki współpracy, które nie powodują powstania praw własności intelektualnej, mogą być rozpowszechniane, a prawa własności intelektualnej powstające w wyniku działań organizacji prowadzących badania lub infrastruktur badawczych w pełni przynależą do tych podmiotów; lub
- c) wszelkie prawa własności intelektualnej powstałe w wyniku projektu oraz powiązane prawa dostępu są rozdzielane pomiędzy różnych partnerów współpracujących w sposób należycie odzwierciedlający ich pakiety prac, wkład i wzajemne interesy; lub
- d) organizacje prowadzące badania albo infrastruktury badawcze otrzymują rekompensatę odpowiadającą wartości rynkowej praw własności intelektualnej, które powstały w wyniku prowadzonych przez te podmioty działań i które przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom lub prawo dostępu do których przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom. Z tej rekompensaty można potrącić bezwzględną wartość wszelkiego wkładu – finansowego i niefinansowego – uczestniczących przedsiębiorstw na poczet kosztów działań organizacji prowadzących badania lub infrastruktur badawczych, które to działania doprowadziły do powstania przedmiotowych praw własności intelektualnej.”

<sup>9</sup> Cena może zostać uznana za rynkową, jeśli:

- a) jej wysokość określono w drodze otwartej, przejrzystej i niedyskryminacyjnej konkurencyjnej procedury sprzedaży; lub
- b) wycena niezależnego eksperta potwierdza, że cena jest co najmniej równa wartości rynkowej; lub
- c) sprzedający może wykazać, że przeprowadził negocjacje w sprawie ceny w warunkach pełnej konkurencji, aby uzyskać maksymalną korzyść gospodarczą w momencie zawierania umowy, z uwzględnieniem swoich celów statutowych; lub
- d) zgodnie z umową konsorcjum przedsiębiorstwo ma prawo pierwokupu w odniesieniu do praw własności intelektualnej powstałych w wyniku współpracy z jednostką naukową, a współpracujące podmioty mają wzajemne prawo do zabiegania o korzystniejsze pod względem gospodarczym oferty od stron trzecich, przedsiębiorstwa wchodzące w skład Konsorcjum muszą odpowiednio dostosować swoją ofertę.

<sup>10</sup> (Dz.U. z 2022 r., poz. 2509).

<sup>11</sup> Dalsza sprzedaż praw do wyników prac B+R, albo prac rozwojowych jest dopuszczalna pod warunkiem wdrożenia wyników przez pierwotnego nabywcę we własnej działalności gospodarczej.

<sup>12</sup> Patrz przypis nr 10.

- 3) zakazuje zbywania praw do wyników prac B+R podmiotowi trzeciemu (w przypadku umowy sprzedaży)<sup>13</sup>;
  - 4) określa termin, w jakim ma nastąpić wprowadzenie wyników prac B+R do działalności gospodarczej nabywcy/licencjobiorcy;
  - 5) zobowiązuje nabywcę/licencjobiorcę do złożenia oświadczenia o wprowadzeniu wyników prac B+R do swojej działalności gospodarczej najpóźniej w terminie roku od daty zawarcia umowy sprzedaży praw do wyników tychże prac/umowy udzielenia licencji na korzystanie z przysługujących Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerowi Komponentu Programu praw do wyników, bądź też najpóźniej w terminie roku od zakończenia realizacji Projektu, w sytuacji gdy umowa sprzedaży praw do wyników prac B+R/umowy udzielenia licencji na korzystanie z przysługujących Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerowi Komponentu Programu praw do wyników została zawarta w toku realizacji Projektu.
10. Wdrożenia w rozumieniu ust. 5 pkt 1 nie może dokonać Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu będący jednostką naukową.

## § 5.

### Warunki przyznania premii<sup>14</sup>

1. W odniesieniu do pomocy, o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu będący przedsiębiorcą uzyskuje prawo do premii za szerokie rozpowszechnianie wyników badań przemysłowych lub prac rozwojowych, wynoszącej 15 punktów procentowych, przy czym:
  - a. w przypadku badań przemysłowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 80% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 75% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 65% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,
  - b. w przypadku prac rozwojowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 60% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 50% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 40% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,jeżeli w okresie nie dłuższym niż 3 lata od zakończenia realizacji Projektu wyniki uzyskane przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu zostaną:
  - 1) zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej jednej o randze ogólnokrajowej lub
  - 2) opublikowane w co najmniej dwóch czasopismach naukowych lub technicznych ujętych w wykazie czasopism opublikowanym przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, aktualnym na dzień przyjęcia artykułu do druku, lub w powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników Projektu (surowych danych badawczych) lub
  - 3) w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu zobowiązany jest do udostępniania oraz szerokiego rozpowszechniania wyników badań przemysłowych lub prac rozwojowych wszystkim podmiotom zainteresowanym wykorzystaniem tych wyników nieodpłatnie z zachowaniem zasady równego dostępu. Nie stanowi szerokiego rozpowszechniania udostępnienie oprogramowania w niepełnej wersji, niezachowującej wszystkich cech funkcjonalnych przypisanych wynikom badań przemysłowych i prac rozwojowych.
3. Brak spełnienia warunków określonych w ust. 1, skutkuje obniżeniem intensywności wsparcia do podstawowego poziomu intensywności wsparcia. W przypadku braku spełnienia warunków o których mowa powyżej po zakończeniu realizacji Projektu Centrum wzywa Operatora Komponentu Programu do zwrotu równowartości premii wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Operatora Komponentu Programu do dnia ich zwrotu. Zwrotu należy dokonać w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
4. Beneficjent będący przedsiębiorcą uzyskuje prawo do premii wynoszącej 15 punktów procentowych za skuteczną współpracę w ramach Projektu z innym niepowiązanym, w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014, z nim przedsiębiorcą lub przedsiębiorcami, wchodzącymi w skład Konsorcjum międzynarodowego, z których co najmniej jeden jest mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą, lub współpraca

<sup>13</sup> Patrz przypis nr 12.

<sup>14</sup> Jeśli dotyczy.



ma charakter międzynarodowy, co oznacza, że badania przemysłowe lub eksperymentalne prace rozwojowe są prowadzone w co najmniej dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej albo w państwie członkowskim Unii Europejskiej i w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, przy czym:

- 1) w przypadku badań przemysłowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 80% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 75% – dla średnich przedsiębiorców, 65% – dla przedsiębiorców innych niż MŚP,
  - 2) w przypadku prac rozwojowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 60% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 50% – dla średnich przedsiębiorców, 40% – dla przedsiębiorców innych niż MŚP, oraz
  - 3) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów Projektu.
5. Beneficjent będący przedsiębiorcą uzyskuje prawo do premii wynoszącej 15 punktów procentowych, za skuteczną współpracę w ramach Projektu realizowanego w ramach Konsorcjum międzynarodowego z wchodzącą w jego skład co najmniej jedną jednostką naukową, przy czym:
- 1) w przypadku badań przemysłowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności wsparcia 80% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 75% – dla średnich przedsiębiorców, 65% – dla przedsiębiorców innych niż MŚP,
  - 2) w przypadku prac rozwojowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności wsparcia 60% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 50% – dla średnich przedsiębiorców, 40% – dla przedsiębiorców innych niż MŚP,

jeżeli:

- 1) jednostka naukowa ponosi co najmniej 10% kosztów Projektu, oraz
  - 2) jednostka naukowa ma prawo do publikowania wyników projektu w zakresie w jakim pochodzą one z prowadzonych przez nią badań.
6. Podwykonawstwo nie jest uważane za skuteczną współpracę.
7. Brak spełnienia warunków określonych w ust. 4 lub w ust. 5, skutkuje obniżeniem intensywności wsparcia do podstawowego poziomu intensywności wsparcia.
8. Prawo do uzyskania premii za skuteczną współpracę w ramach Projektu, przysługuje wyłącznie w zakresie, w jakim istnieje ona na dzień zawarcia Umowy. Współpraca o cechach skutecznej współpracy, o której mowa w ust. 4 lub 5, podejmowana w trakcie realizacji Projektu, nie uprawnia do uzyskania premii.
9. Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu będący przedsiębiorcą traci prawo do premii, o której mowa w ust. 4 lub 5, w przypadku rozwiązania umowy konsorcjum w trakcie realizacji Projektu lub zmiany umowy konsorcjum, która powoduje brak spełnienia warunków przyznania premii. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, następuje obniżenie intensywności wsparcia do podstawowego poziomu intensywności wsparcia. W przypadku braku spełnienia warunków o których mowa powyżej po zakończeniu realizacji projektu Centrum wzywa Operatora Komponentu Programu do zwrotu równowartości premii wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Operatora Komponentu Programu do dnia ich zwrotu. Zwrotu należy dokonać w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
10. Beneficjent będący przedsiębiorcą uzyskuje prawo do premii za terminowe udostępnienie licencji związanych z wynikami badań przemysłowych lub prac rozwojowych, wynoszącej 15 punktów procentowych, przy czym:
- 1) w przypadku badań przemysłowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 80% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 75% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 65% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,
  - 2) w przypadku prac rozwojowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 60% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 50% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 40% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,
- jeżeli w okresie nie dłuższym niż 3 lata od zakończenia realizacji Projektu wyniki Projektu chronione prawami własności intelektualnej zostaną udostępnione po cenie rynkowej oraz na zasadzie braku wyłączności i braku dyskryminacji zainteresowanym stronom w Europejskim Obszarze Gospodarczym.
11. Brak spełnienia warunku określonego w ust. 10 skutkuje obniżeniem intensywności wsparcia do podstawowego poziomu intensywności wsparcia.

12. Beneficjent będący przedsiębiorcą uzyskuje prawo do premii za realizację Projektu na obszarze objętym pomocą regionalną, wynoszącej 15 punktów procentowych, przy czym:
- 1) w przypadku badań przemysłowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 80% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 75% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 65% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,
  - 2) w przypadku prac rozwojowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 60% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 50% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 40% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,
- jeżeli przez cały okres trwania Projekt będzie realizowany na obszarach województw: kujawsko-pomorskiego, lubelskiego, lubuskiego, łódzkiego, małopolskiego, opolskiego, podkarpackiego, podlaskiego, pomorskiego, śląskiego, świętokrzyskiego, warmińsko-mazurskiego i zachodniopomorskiego lub regionu mazowieckiego regionalnego.
13. Beneficjent będący przedsiębiorcą uzyskuje prawo do premii za realizację Projektu na obszarze objętym pomocą regionalną, wynoszącej 5 punktów procentowych, przy czym:
- 1) w przypadku badań przemysłowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 75% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 65% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 55% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,
  - 2) w przypadku prac rozwojowych – uzyskanie premii nie może skutkować przekroczeniem intensywności 50% kosztów kwalifikowalnych dla mikro- i małych przedsiębiorców, 40% kosztów kwalifikowalnych dla średnich przedsiębiorców, 30% kosztów kwalifikowalnych dla przedsiębiorców innych, niż MŚP,
- jeżeli przez cały okres trwania Projekt będzie realizowany na obszarze województw dolnośląskiego i wielkopolskiego oraz regionu warszawskiego stołecznego na obszarach należących do gmin: Baranów, Błonie, Dąbrówka, Dobrze, Góra Kalwaria, Grodzisk Mazowiecki, Jadów, Jaktorów, Kałuszyn, Kampinos, Koźbiel, Łatowicz, Leoncin, Leszno, Mrozy, Nasielsk, Osieck, Prażmów, Serock, Siennica, Sobienie-Jeziory, Strachówka, Tarczyn, Tłuszcz, Zakroczym lub Żabia Wola.
14. Brak spełnienia warunku określonego w ust. 12 albo ust. 13 skutkuje obniżeniem intensywności wsparcia do podstawowego poziomu intensywności wsparcia.
15. Nie jest możliwa kumulacja premii za szerokie rozpowszechnianie wyników, premii za skuteczną współpracę w ramach Projektu, premii za terminowe udostępnienie licencji związanych z wynikami oraz premii za realizację Projektu na obszarach, o których mowa w ust. 12-13. Uzyskanie jednej premii uniemożliwia uzyskanie pozostałych premii.

## § 6.

### Wartość Projektu i wartość dofinansowania

1. Całkowity koszt realizacji Projektu wynosi ..... **zł (słownie: ..... złotych).**
2. Całkowita kwota kosztów kwalifikowalnych wynosi ..... **zł (słownie: ..... złotych),** przy czym:
  - 1) maksymalna kwota wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem na badania przemysłowe wynosi ..... **zł (słownie: ..... złotych);**
  - 2) maksymalna kwota wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem na prace rozwojowe wynosi ..... **zł (słownie: ..... złotych).**
3. Na warunkach określonych w Umowie, Centrum przyznaje dofinansowanie w kwocie nieprzekraczającej ..... **zł (słownie: ..... złotych),** przy czym:
  - 1) maksymalna kwota dofinansowania na badania przemysłowe wynosi ..... **zł (słownie: ..... złotych);**
  - 2) maksymalna kwota dofinansowania na prace rozwojowe wynosi ..... **zł (słownie: ..... złotych).**
4. Dofinansowanie o którym mowa w ust. 3 wypłacane jest w podziale na:
  - 1) 82,44% kwoty dofinansowania w formie płatności z budżetu środków europejskich, co stanowi ..... **zł (słownie: ..... złotych)** oraz

- 2) 17,56% kwoty dofinansowania ze środków dotacji celowej, co stanowi ..... zł (słownie: ..... złotych).
5. Wydatki wykraczające poza całkowitą kwotę kosztów kwalifikowalnych, określoną w ust. 2, w tym wydatki wynikające ze wzrostu całkowitego kosztu realizacji Projektu po zawarciu Umowy, są ponoszone Operatorem Komponentu Programu lub Partnerem Komponentu Programu i są kosztami niekwalifikowalnymi.
  6. Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu jest zobowiązany do zapewnienia sfinansowania kosztów stanowiących wymagany wkład własny oraz kosztów niekwalifikowalnych niezbędnych do realizacji Projektu we własnym zakresie.
  7. W przypadku zmiany kwoty wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem, wynikającej ze zmiany zakresu Projektu, kwota przyznanego dofinansowania może ulec zmniejszeniu.
  8. Pomoc publiczną w Projekcie, z przeznaczeniem na badania przemysłowe lub prace rozwojowe, której intensywność określana jest w oparciu o § 13 i § 14 rozporządzenia MNiSW, otrzymują przedsiębiorcy. Jednostka naukowa realizuje Projekt w ramach działalności niegospodarczej, nie otrzymuje pomocy publicznej i może otrzymać dofinansowanie do 100% kosztów kwalifikowalnych.
  9. Dofinansowanie przekazywane jest na rachunek bankowy Operatora Komponentu Programu o numerze ..... Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu zobowiązani są do założenia wyodrębnionych rachunków bankowych do obsługi Projektu.
  10. Do czasu otrzymania refundacji lub zaliczki Operator Komponentu Programu i Partnerzy Komponentu Programu zobowiązani są do finansowania realizacji Projektu ze środków własnych.
  11. Nie jest możliwe rozliczanie w ramach Projektu części kosztów pośrednich za pomocą stawki ryczałtowej, a pozostałej części na podstawie poniesionych wydatków.

## § 7.

### Kwalifikowalność kosztów

1. Okres kwalifikowalności kosztów dla Projektu to okres realizacji Projektu, który rozpoczyna się w dniu ..... i kończy się w dniu .....
2. Koszty ponoszone w Projekcie spełniają następujące warunki:
  - 1) są niezbędne do zrealizowania celów Projektu;
  - 2) są zgodne z budżetem Projektu;
  - 3) są zaksięgowane i udokumentowane zgodnie z przepisami o rachunkowości oraz polityką rachunkowości stosowaną u Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu;
  - 4) zostały poniesione i opłacone w okresie realizacji Projektu wskazanym w ust. 1;
  - 5) zostały poniesione zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki finansowej, w szczególności najkorzystniejszej relacji nakładów do rezultatów;
  - 6) zostały poniesione zgodnie z *Cost eligibility guide*;
  - 7) zostały poniesione zgodnie z zasadami określonymi w § 10.
3. Rozpoczęcie przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu realizacji Projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, albo w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie, spowoduje, że wszystkie koszty w ramach Projektu stają się niekwalifikowalne. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zastosowanie ma § 15 ust. 4 Umowy.
4. Koszty wdrożenia wyników prac B+R nie stanowią kosztów kwalifikowalnych.
5. Jeżeli całkowita poniesiona kwota dofinansowania z programu dla odpowiedniego Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu przekracza 1 450 000 zł (słownie: jeden milion czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych) jest on zobowiązany do przedłożenia certyfikatu niezależnego audytora, poświadczającego, że koszty zostały poniesione zgodnie z Regulacjami, prawem krajowym i właściwymi krajowymi praktykami księgowymi oraz Wytycznymi.
6. Audytor musi posiadać kwalifikacje do przeprowadzania statutowych audytów dokumentów księgowych.
7. Certyfikat wydany przez właściwego i niezależnego urzędnika publicznego, którego odpowiednie władze krajowe uznają za posiadającego budżet i zdolności do kontroli finansowej jednostki ponoszącej koszty, i który nie był zaangażowany w przygotowywanie sprawozdań finansowych, poświadczające, że zgłoszone koszty zostały poniesione zgodnie z Regulacjami, prawem krajowym i właściwymi krajowymi praktykami księgowymi oraz Wytycznymi przyjmuje się również jako wystarczający dowód poniesienia kosztów.

8. Postępowanie mające na celu wydanie certyfikatu jest kosztem kwalifikowalnym, jeżeli rozpoczęło się po zrealizowaniu co najmniej 80% planowanych wydatków związanych z realizacją Projektu.
9. Centrum weryfikuje poniesione wydatki, wyszczególnione w Raporcie końcowym, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy, na podstawie certyfikatu, o którym mowa w ust. 5.
10. Jeżeli w Projekcie został przeprowadzony audyt, o którym mowa w § 14 Umowy, sprawozdanie z audytu uznawane jest za wystarczający dowód poniesienia wydatków przez Operatora Komponentu Programu lub polskich Partnerów Komponentu Programu. Oznacza to, że certyfikat, o którym mowa w ust 5 nie jest dla nich wymagany. Jednocześnie nie zwalnia to szwajcarskich Partnerów Komponentu Programu, spełniających warunki, o których mowa w ust. 5 z przedłożenia certyfikatu.
11. Certyfikat, o którym mowa w ust. 5 składany jest wraz z raportem końcowym, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy. Na tej podstawie Centrum weryfikuje poniesione wydatki, wyszczególnione w Raporcie końcowym.
12. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 5 składane jest wraz z raportem końcowym, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy. Na tej podstawie Centrum weryfikuje poniesione wydatki, wyszczególnione w Raporcie końcowym.
13. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie § 16 ust. 1 – 4 Umowy, Centrum może uznać wszystkie poniesione przez Operatora Komponentu Programu oraz Partnera Komponentu Programu koszty w ramach Projektu lub część tych kosztów za niekwalifikowalne.
14. W przypadku niewniesienia lub nieprawidłowego udokumentowania wniesionego wkładu własnego przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, Centrum jest uprawnione do wezwania do zwrotu części środków z dofinansowania w wysokości proporcjonalnej do części niewniesionego lub nieprawidłowo udokumentowanego wkładu własnego.

## **§ 8.**

### **Warunki i forma przekazywania dofinansowania**

1. Wypłata dofinansowania na pokrycie kosztów pośrednich (Overheads) uzależniona jest od wykazania wydatków bezpośrednich.
2. Operator Komponentu Programu niezwłocznie przekazuje Partnerom Komponentu Programu środki finansowe, w kwotach zapewniających właściwą realizację Projektu/płynność finansową w Projekcie.
3. Pierwsza zaliczka na realizację Projektu, w wysokości do 30% dofinansowania Projektu, wypłacana jest Operatorowi Komponentu Programu w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy, pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia<sup>15</sup>, o którym mowa w § 19 ust. 2 Umowy, z zastrzeżeniem § 19 ust. 4 Umowy. W przypadku, gdy termin rozpoczęcia realizacji Projektu przypada później niż 90 dni od dnia zawarcia Umowy, pierwsza zaliczka wypłacana jest Operatorowi Komponentu Programu w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia realizacji Projektu, pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia<sup>16</sup>, o którym mowa w § 19 ust. 2, z zastrzeżeniem § 19 ust. 4 Umowy. Kolejne zaliczki w wysokości kwoty zaplanowanej w harmonogramie płatności na dany rok budżetowy wypłacane są na podstawie złożonego przez Operatora Komponentu Programu wniosku o płatność<sup>17</sup>, z zastrzeżeniem ust. 4. W uzasadnionych przypadkach Centrum może zmienić wysokość transzy zaliczki lub refundacji w zależności od sytuacji finansowej Centrum lub Operatora Komponentu Programu.
4. Warunkiem otrzymania kolejnej zaliczki jest wykazanie poniesienia kosztów stanowiących co najmniej 70% wszystkich przekazanych zaliczek.
5. W celu otrzymania kolejnej zaliczki, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 4, lub w celu otrzymania refundacji poniesionych kosztów, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do przedłożenia Centrum wniosku o płatność (w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w wersji papierowej wraz z tożsamą elektroniczną kopią tego dokumentu zgodnie ze wzorem wniosku w pliku Excel przesłaną na adres mailowy opiekuna projektu) nie później niż do 31 października danego roku budżetowego.
6. Operator Komponentu Programu zawiadomiony przez Centrum o błędach lub brakach w złożonym wniosku o płatność, zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Centrum może dokonywać we wniosku o płatność oraz raportach uzupełnień lub poprawek o charakterze pisarskim lub

---

<sup>15</sup> Jeśli dotyczy.

<sup>16</sup> Jeśli dotyczy.

<sup>17</sup> Wniosek o wypłatę zaliczki lub refundacji, sporządzony wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Centrum [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl).

rachunkowym, bez konieczności ich akceptacji przez Operatora Komponentu Programu. Centrum informuje Operatora Komponentu Programu o zakresie wprowadzonych poprawek i uzupełnień.

7. Nieusunięcie przez Operatora Komponentu Programu błędów lub braków we wniosku o płatność/raportach może skutkować jego odrzuceniem i wstrzymaniem wypłaty dofinansowania lub uznaniem wniosku o płatność wyłącznie w kwocie kosztów właściwie kwalifikowalnych.
8. Centrum weryfikuje wniosek o płatność w terminie do 60 dni od dnia otrzymania poprawnego i kompletnego wniosku o płatność. Wypłata środków następuje po zatwierdzeniu wniosku o płatność. Wypłata zaliczki lub refundacji kosztów nie oznacza zatwierdzenia poniesionych kosztów wykazanych we wniosku o płatność. W ramach weryfikacji wniosku o płatność Centrum może zwrócić się do Operatora Komponentu Programu o przekazanie w wyznaczonym terminie dokumentacji niezbędnej do potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w nim zawartych, a w szczególności umożliwiającej weryfikację wydatkowania środków finansowych, o której mowa w § 7 ust. 2 Umowy. Bieg terminu 60 dni na zatwierdzenie poprawnego i kompletnego wniosku o płatność ulega zawieszeniu w przypadku wezwania Operatora Komponentu Programu do uzupełnień, poprawy lub dodatkowych wyjaśnień niezbędnych do weryfikacji dokumentacji potwierdzającej kwalifikowalność wydatków.
9. Otrzymane środki finansowe niewykorzystane w danym roku budżetowym mogą być wykorzystane w kolejnym roku budżetowym realizacji Projektu bez konieczności zawarcia aneksu do Umowy.
10. W przypadku niezłożenia wniosku o płatność w terminie określonym w ust. 5, Operatora Komponentu Programu zobowiązany jest do złożenia skorygowanego harmonogramu płatności w terminie do 31 października danego roku budżetowego. Brak odpowiedniej korekty harmonogramu płatności może oznaczać, że Centrum dokona aktualizacji harmonogramu płatności, co nie spowoduje zmiany zakresu rzeczowego Projektu.
11. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Centrum informację o takiej zmianie w formie pisemnej lub formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym), najpóźniej w dniu złożenia wniosku o płatność. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga aneksu do Umowy.
12. W przypadku dokonania płatności przez Centrum na rachunek bankowy o błędnym numerze na skutek niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 11, koszty związane z ponownym dokonaniem przelewu oraz wszelkie konsekwencje dochodzenia środków stanowiących bezpodstawne wzbogacenie podmiotu trzeciego, w tym konsekwencje ich utraty przez Centrum, obciążają Operatora Komponentu Programu. Operatora Komponentu Programu odpowiada z bezpodstawnie wzbogaconym podmiotem trzecim solidarnie i na żądanie Centrum zobowiązany jest zwrócić Centrum pełną kwotę środków finansowych przelanych na błędny numer rachunku bankowego. W momencie dokonania zwrotu wszelkich środków, Centrum oświadcza, iż przekazuje Operatora Komponentu Programu tytuł do regresowych roszczeń finansowych względem podmiotu bezpodstawnie wzbogaconego.
13. Przychody ze sprzedaży aparatury naukowo-badawczej zakupionej lub wytworzonej ze środków stanowiących dofinansowanie, uzyskane w okresie realizacji Projektu, powinny być wykazane w raporcie końcowym i podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Centrum.
14. Suma odsetek bankowych uzyskanych od kwoty dofinansowania przekazanego na realizację Projektu wykazywana jest przez Operatora Komponentu Programu w raporcie końcowym i zwracana na rachunek bankowy Centrum.
15. Niewykorzystana przez Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu część dofinansowania, po zakończeniu realizacji Projektu podlega zwrotowi na rachunek bankowy Centrum wraz z sumą odsetek, o których mowa w ust. 14, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Projektu.
16. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu zobowiązany jest do posiadania dokumentów potwierdzających koszty poniesione na rzecz realizacji Projektu, z zastrzeżeniem kosztów ogólnych rozliczanych ryczałtem. Dokumenty powinny być sporządzone i przechowywane zgodnie z przepisami prawa. Oryginał dokumentu księgowego należy opisać, wskazując następujące informacje: nr Umowy, odpowiednią kategorię kosztów, numer zadania (WP) realizowanego w Projekcie oraz kwotę kosztów kwalifikowalnych.
17. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych w układzie rodzajowym z podziałem analitycznym kosztów, umożliwiającej identyfikację środków finansowych wydatkowanych na realizację Projektu. Jeżeli zgodnie z obowiązującym prawem, Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu nie jest zobowiązany do prowadzenia ww. ewidencji, ma obowiązek prowadzenia ewidencji z odpowiednim

opisem zgodnie z ust. 16, umożliwiającym identyfikację środków finansowych wydatkowanych na realizację Projektu.

18. Centrum ma prawo do przeprowadzenia kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 16, w każdym czasie i w każdej fazie lub na każdym etapie realizacji Projektu oraz w okresie nie krótszym niż 10 lat od Dnia zakończenia programu .
19. Akceptacja wniosku o płatność lub zatwierdzenie Raportu, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, nie uchyla ani nie wpływa na możliwość wystąpienia odmiennych ustaleń i wyników przeprowadzonych kontroli, o których mowa w ust. 18.
20. Wypłata dofinansowania jest uzależniona od otrzymania przez Centrum dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 46 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
21. Centrum może zlecić przeprowadzenie oceny realizacji Projektu oraz przedstawionego do weryfikacji wniosku o płatność podmiotowi zewnętrznemu w celu uzyskania opinii eksperckiej.
22. Operator Komponentu Programu jest zobowiązany do udostępnienia w swojej siedzibie (w jednym pomieszczeniu), Centrum lub instytucji przez nią upoważnionej, uporządkowanej i prawidłowo opisanej dokumentacji, wymienionej w ust. 16 (w tym również kopii wyżej wymienionej dokumentacji Partnera Komponentu Programu), w celu weryfikacji. Na żądanie Centrum Operator Komponentu Programu jest zobowiązany przekazać przedmiotową dokumentację do Centrum w formie i terminie wskazanym przez Centrum.

## **§ 9.**

### **Monitorowanie realizacji Projektu**

1. Operatora Komponentu Programu składa do Centrum następujące dokumenty umożliwiające monitorowanie, sprawozdawczość oraz weryfikację poprawnego realizowania Umowy (Raporty), zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Centrum [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl) oraz w formie tam określonej:
  - 1) Raport okresowy;
  - 2) Raport końcowy;
  - 3) Raport z wdrożenia wyników Projektu;
  - 4) Raport ex-post;
2. Do Raportów Operatora Komponentu Programu załącza wskazane przez Centrum informacje dla celów ewaluacji.
3. Raport okresowy dokumentuje postęp realizacji Projektu w danym okresie sprawozdawczym. Raport okresowy jest przedkładany po 12 i 24 miesiącach realizacji Projektu (okres sprawozdawczy), począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji Projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, w terminie 60 dni od zakończenia danego okresu sprawozdawczego.
4. W przypadku, gdy okres realizacji Projektu wynosi 24 miesiące, Operator Komponentu Programu nie składa ostatniego Raportu okresowego.
5. Raport końcowy zawiera sprawozdanie z realizacji Projektu wraz z opisem wyników Projektu oraz końcowe rozliczenie finansowe Projektu. Raport końcowy składany jest w terminie do 60 dni od dnia zakończenia realizacji Projektu.
6. Operator Komponentu Programu składa do Centrum Raport z wdrożenia wyników Projektu, zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Centrum [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl), w terminie do 30 dni po upływie 3 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy. W przypadkach określonych w § 4 ust. 5 pkt 2 i 3, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do złożenia wraz z Raportem z wdrożenia wyników Projektu kopii umów, o których mowa w § 4 ust. 9. Operatora Komponentu Programu przekazuje do Centrum kopie aneksów do zawartych umów, o których mowa w § 4 ust. 9 w terminie 14 dni od daty ich zawarcia. W przypadku braku wdrożenia wyników Projektu, raport z wdrożenia wyników projektu nie jest wymagany, a Operator Komponentu Programu informuje Centrum o braku wdrożenia wyników Projektu, w terminie do 30 dni po upływie 3 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu.
7. Raport z wdrożenia wyników Projektu zawiera sprawozdanie z rozpowszechniania wyników prac B+R. W sprawozdaniu Operator Komponentu Programu wskazuje formy rozpowszechniania tych wyników wraz z dokumentami potwierdzającymi przekazanie informacji społeczeństwu, w szczególności:

- 1) potwierdzenie uczestnictwa w konferencji wraz z jej programem, w którym znajduje się punkt dotyczący prezentacji wyników Projektu objętego wsparciem;
  - 2) potwierdzenie publikacji w czasopiśmie naukowym lub technicznym widniejącym w wykazie czasopism opublikowanym przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki (ogólnodostępny link albo kopia egzemplarza czasopisma);
  - 3) wskazanie strony internetowej, na której udostępniona została baza danych zapewniająca swobodny dostęp do surowych danych badawczych;
  - 4) przekazanie nośnika danych z oprogramowaniem bezpłatnym lub oprogramowaniem z licencją otwartego dostępu.
8. W terminie do 30 dni po upływie 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu, Operator Komponentu Programu przedstawia Raport ex-post. W przypadku wdrożenia w formie sprzedaży praw do wyników prac B+R lub udzielenia licencji na korzystanie z przysługujących Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerowi Komponentu Programu praw do tych wyników, Operator Komponentu Programu dołącza do Raportu ex-post oświadczenie o wprowadzeniu wyników tychże prac do działalności gospodarczej nabywcy/licencjobiorcy.
9. Centrum uprawnione jest do żądania od Operatora Komponentu Programu dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień do złożonego Raportu. Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do dostarczenia informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Centrum.
10. W przypadku stwierdzenia przez Centrum nieprawidłowości w złożonych przez Operatora Komponentu Programu Raportach lub w załącznikach do Raportów, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
11. Ocena Raportu okresowego przeprowadzona przez Centrum ma na celu w szczególności, ustalenie, czy:
- 1) realizacja Projektu przebiega zgodnie z Umową;
  - 2) kontynuacja realizacji Projektu prowadzi do osiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu.
12. Ocena Raportu końcowego przeprowadzona przez Centrum obejmuje kontrolę zgodności wykonania Projektu z warunkami określonymi w Umowie i ma na celu ustalenie, czy Projekt można uznać za:
- 1) wykonany;
  - 2) wykonany, z wezwaniem do zwrotu niewykorzystanego lub wykorzystanego nieprawidłowo dofinansowania wraz z odsetkami licznymi jak dla zaległości podatkowych od dnia otrzymania przez Operatora Komponentu Programu dofinansowania do dnia zwrotu;
  - 3) niewykonany w całości lub w części, z równoczesnym wezwaniem do zwrotu całości lub części dofinansowania wraz z odsetkami licznymi jak dla zaległości podatkowych od dnia otrzymania przez Operatora Komponentu Programu dofinansowania do dnia zwrotu, bądź bez wzywania do zwrotu dofinansowania w przypadkach, o których mowa w § 16 ust. 6.
13. W przypadku przekroczenia dopuszczalnych poziomów intensywności pomocy publicznej, Operator Komponentu Programu zwróci Centrum część dofinansowania przewyższającą dopuszczalne poziomy intensywności pomocy publicznej wraz z odsetkami licznymi jak dla zaległości podatkowych od dnia otrzymania przez Operatora Komponentu Programu dofinansowania do dnia zwrotu.
14. Operator Komponentu Programu zobowiązany jest w każdym roku realizacji Umowy przedłożyć do Centrum kopię sprawozdania B+R<sup>18</sup> za dany rok, niezwłocznie po złożeniu w Głównym Urzędzie Statystycznym. W przypadku, gdy sprawozdanie B+R zostało już złożone w Centrum w związku z wypełnieniem obowiązku wynikającego z innej umowy, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest poinformować Centrum o złożeniu sprawozdania B+R i wskazania numeru umowy, której złożone sprawozdanie dotyczy.
15. W przypadku, gdy dotychczasowa realizacja Projektu wskazuje na brak możliwości osiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu, w szczególności na skutek wystąpienia siły wyższej, ryzyka naukowego lub znacznej i niemożliwej do przewidzenia zmiany stosunków społeczno-gospodarczych, przez co realizacja Projektu stała się niemożliwa lub z punktu widzenia interesu publicznego niecelowa, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Centrum oraz złożenia udokumentowanego wniosku o zaprzestanie realizacji Projektu.
16. W przypadku akceptacji przez Centrum wniosku, o którym mowa w ust. 15:

---

<sup>18</sup> Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R), składane w Głównym Urzędzie Statystycznym na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej.

- 1) Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do zwrotu na rachunek Centrum części dofinansowania niewykorzystanej na realizację Projektu w terminie 14 dni od dnia doręczenia Operatorowi Komponentu Programu pisma akceptującego przez Centrum zaprzestanie realizacji Projektu;
  - 2) Operator Komponentu Programu przedkłada Centrum (w formie określonej zgodnie z ust. 1) Raport końcowy, w terminie do 60 dni od dnia doręczenia Operatorowi Komponentu Programu pisma akceptującego przez Centrum zaprzestanie realizacji Projektu;
  - 3) Operator Komponentu Programu z zastrzeżeniem § 16 ust. 6, w przypadku, gdy przeprowadzona analiza wykaże, że niepowodzenie realizacji Projektu nie nastąpiło na skutek nieuprawnionego działania lub zaniechania Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, otrzyma dofinansowanie proporcjonalne do zakresu zrealizowanych prac z zachowaniem reguły, zgodnie z którą kwota dofinansowania obliczana jest na podstawie faktycznie poniesionych przez Operatora Komponentu Programu i Partnerów Komponentu Programu kosztów kwalifikujących się do objęcia wsparciem.
17. W przypadku, gdy Centrum stwierdzi, że dotychczasowa realizacja Projektu wskazuje na brak możliwości osiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu, w szczególności na skutek wystąpienia siły wyższej, ryzyka naukowego lub znacznej i niemożliwej do przewidzenia zmiany stosunków społeczno-gospodarczych, przez co realizacja Projektu stała się niemożliwa lub z punktu widzenia interesu publicznego niecelowa, Centrum może podjąć decyzję o zaprzestaniu dalszej realizacji Projektu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Operatorowi Komponentu Programu oraz Partnerom Komponentu Programu nie przysługuje odszkodowanie – Operator Komponentu Programu oraz Partnerzy Komponentu Programu zrzekają się wszelkich roszczeń finansowych z tytułu podjęcia przez Centrum decyzji o zaprzestaniu dalszej realizacji Projektu.
18. W przypadku podjęcia przez Centrum decyzji, o której mowa w ust. 17, postanowienia ust. 16 stosuje się odpowiednio.

## § 10.

### Konkurencyjność wydatków

1. Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 7.1 Regulacji, derogacjami odnośnie art. 7.2 Regulacji określonymi w załączniku do Umowy Ramowej, art. 8 Umowy w sprawie programu oraz zgodnie z ustawą Pzp w przypadku podmiotów będących zamawiającymi w rozumieniu ww. ustawy, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, jawności, przejrzystości postępowania i wyboru wykonawców oraz efektywności rozumianej jako celowego i oszczędnego wydatkowania.
2. Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu udzielają zamówień w następujący sposób:
  - 1) w przypadku, w którym Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu zobowiązany jest do udzielania zamówień na podstawie art. 4 - 6 ustawy Pzp lub zobowiązany jest do stosowania ustawy Pzp na podstawie innych aktów prawnych, do udzielania zamówień dokonywanych w ramach Projektu stosuje się przepisy ustawy Pzp obowiązującej w dniu wszczęcia tego postępowania. Jeżeli Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu udziela w Projekcie zamówienia, którego wartość netto, tj. bez podatku od towarów i usług VAT, nie powoduje obowiązku stosowania ustawy Pzp obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania, to jest zobowiązany w tym zakresie do stosowania procedury określonej w *Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy*;
  - 2) gdy Operatorem Komponentu Programu lub Partnerem Komponentu Programu jest podmiot inny niż wskazany w pkt. 1, udziela zamówień według procedury opisanej w *Wytycznych w zakresie udzielania zamówień w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy*;
  - 3) Gdy Partnerem Komponentu Programu jest podmiot szwajcarski udziela on zamówień według prawa szwajcarskiego.
3. W przypadku naruszenia przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu trybu i zasad, o których mowa w ust. 1-2, w tym naruszenia przepisów lub procedur prawa zamówień publicznych, Centrum uprawnione jest, zgodnie z Wytycznymi, do nakładania korekt finansowych stosując odpowiednio Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027 wydane na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022



r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.<sup>19</sup> W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzednim, § 16 Umowy stosuje się odpowiednio.

## § 11.

### Promocja i informacja

1. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu jest zobowiązany do informowania opinii publicznej o fakcie otrzymania dofinansowania Projektu z Centrum, zarówno w trakcie realizacji Projektu jak i po jego zakończeniu.
2. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu zobowiązany jest do stosowania zasad określonych w „Rules on Information and Promotional activities under the Research and Innovation Programme, Applied Research, Call 2024” oraz „Wytycznych w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych dotyczących beneficjentów programów dofinansowanych z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych”, zamieszczonych na stronie [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl).
- 3.

## § 12.

### Zasady trwałości Projektu

1. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu zobowiązują się do zapewnienia trwałości Projektu<sup>20</sup> przez okres co najmniej 5 lat od momentu zatwierdzenia przez Centrum raportu końcowego o którym mowa w § 9 ust 1 pkt 2, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
2. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zachowanie trwałości Projektu i wypełnienie obowiązków w tym zakresie.
3. Począwszy od dnia potwierdzenia odbioru środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu zobowiązani są do:
  - a) ich obsługi i wykorzystania zgodnie z celami określonymi w projekcie,
  - b) ich ubezpieczenia od strat na skutek pożaru, kradzieży, wandalizmu, zalania i innych zdarzeń przewidzianych standardowo w umowach ubezpieczeniowych dla środków trwałych / wartości niematerialnych i prawnych danego typu,
  - c) ich utrzymywania ze środków własnych w niepogorszonym stanie i z zachowaniem ich zdolności do użytkowania w okresie trwałości.
4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wytworzone, nabyte lub ulepszone z udziałem środków finansowych mogą być sprzedawane, wynajmowane, dzierżawione lub obciążane hipoteką w czasie realizacji projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy lub w okresie trwałości projektu, o którym mowa w ust. 1, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Centrum oraz SDC zgodnie z Art. 4.15 pkt 7 Regulacji.
5. Z wnioskiem dotyczącym sprzedaży, wynajmu, dzierżawy lub obciążenia hipoteką, o którym mowa w ust. 4 występuje do Centrum Operator Komponentu Programu. Centrum występuje o wyrażenie zgody przez SDC, a następnie udziela odpowiedzi Operatorowi Komponentu Programu. W przypadku udzielenia zgody przez Centrum oraz SDC, Operator Komponentu Programu zapewnia, aby zobowiązania dotyczące utrzymania trwałości projektu były zagwarantowane w umowie zawieranej z podmiotem trzecim (z wyjątkiem hipoteki).

<sup>19</sup> Wytyczne znajdują się na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl> w zakładce: O Funduszach/Poznaj Fundusze Europejskie 2021-2027/Prawo i dokumenty/Wytyczne

<sup>20</sup> Zasady trwałości Projektu dotyczą również utrzymania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wytworzonych, nabytych lub ulepszonych w toku realizacji Projektu. Pojęcia: „środki trwałe”, „wartości niematerialne i prawne” oraz „ulepszenie środka trwałego” należy rozumieć zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

6. Prawo własności obejmuje prawo do dysponowania rezultatami działań zrealizowanych w ramach projektu, w tym prawami autorskimi oraz przychodami generowanymi w efekcie realizacji działań. W projektach realizowanych w partnerstwie o prawach własności rezultatów działań decyduje odpowiednio umowa partnerstwa krajowego lub umowa bilateralna.
7. Do wartości niematerialnych i prawnych należy stosować adekwatne do ich charakteru zasady trwałości projektu wskazane dla środków trwałych.

### **§ 13.**

#### **Kontrola oraz przechowywanie dokumentów**

1. Kontrole oraz audyty Projektu są przeprowadzane zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu zobowiązuje się poddać kontroli oraz audytowi w zakresie realizowanej Umowy, prowadzonym przez Centrum oraz inne instytucje do tego uprawnione, w każdym momencie realizacji Projektu przez okres nie krótszy niż 10 lat od Dnia zakończenia programu.
3. W ramach realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 2, Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu na swój koszt:
  - 1) informuje kontrolujących o wszystkich miejscach (terenach, pomieszczeniach), w których realizowany jest Projekt i przechowywana jest dokumentacja Projektu;
  - 2) udostępnia na żądanie kontrolujących wszelką dokumentację związaną z Projektem oraz realizowaną Umową, zgodnie z § 8 ust. 22 Umowy, w tym umożliwia dostęp do księgowego systemu komputerowego, a także do wszystkich dokumentów i plików komputerowych oraz wszelkich innych nośników związanych z finansowym i technicznym zarządzaniem Projektem, w tym także do wszelkich Informacji poufnych związanych z realizacją Projektu (jeżeli jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności kosztów ponoszonych w Projekcie, należy udostępnić również dokumenty niezwiązane bezpośrednio z jego realizacją);
  - 3) zapewnia kontrolującym dostęp do wszelkich terenów i pomieszczeń, w których realizowany jest Projekt oraz umożliwia dokonanie oględzin środków trwałych zakupionych, amortyzowanych lub wytworzonych w ramach realizacji Projektu;
  - 4) udziela w trakcie kontroli ustnych i pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji Projektu oraz zapewnia, na własny koszt obecność kompetentnych osób, które udzielą kontrolującym wyjaśnień na temat wydatkowania środków finansowych i innych zagadnień związanych z realizacją Projektu;
  - 5) przekazuje kontrolującym, na ich żądanie, wyciągi, zestawienia, wydruki, jak również kopie dokumentów związanych z realizacją Projektu, a także zapewnia obecność osoby, która w trakcie kontroli będzie uprawniona do poświadczenia kopii za zgodność z oryginałem.
4. Kontrole w miejscu realizacji Projektu przeprowadza się na podstawie pisemnego lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.
5. W uzasadnionych przypadkach, w tym ze względu na obszerność dokumentacji, liczne grono Partnerów Komponentu Programu lub pilną konieczność złożenia przez Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu wyjaśnień do zagadnień merytorycznych, termin przeprowadzenia kontroli może zostać wydłużony przez Centrum.
6. Kontrolujący są uprawnieni w trakcie kontroli do utrwalenia przebiegu czynności kontrolnych, poprzez wykonanie fotografii, filmu lub rejestrację dźwięku – w zakresie zgodnym z przedmiotem kontroli.
7. Niewykonanie któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 3, przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu jest traktowane jak utrudnienie lub uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli.
8. Operator Komponentu Programu powiadamiany jest o kontroli planowej nie później niż 5 dni przed terminem jej rozpoczęcia. Zawiadomienie przekazywane jest pocztą tradycyjną oraz może być przekazane także drogą elektroniczną.
9. Po zakończeniu kontroli sporządzany jest protokół z kontroli, który po podpisaniu przez osoby upoważnione jest przekazywany Operatorowi Komponentu Programu w 2 egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu z kontroli jest przekazywany do Centrum przez Operatora Komponentu Programu.
10. Operator Komponentu Programu ma prawo do zgłoszenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu z kontroli, umotywowanych pisemnych lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem

elektronicznym) zastrzeżeń do protokołu. Na wniosek Operatora Komponentu Programu, złożony przed upływem terminu zgłoszenia zastrzeżeń, obowiązujący termin, może być przedłużony przez Centrum na czas oznaczony.

11. Centrum ma prawo skorygowania w protokole z kontroli, w każdym czasie, z urzędu lub na wniosek podmiotu kontrolowanego, oczywistych omyłek. Informację o zakresie sprostowania przekazuje się bez zbędnej zwłoki Operator Komponentu Programu.
12. W trakcie rozpatrywania zastrzeżeń, Centrum ma prawo przeprowadzić dodatkowe czynności kontrolne lub żądać przedstawienia dokumentów lub złożenia dodatkowych wyjaśnień na piśmie lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie dokumentowej (m.in. za pośrednictwem poczty elektronicznej).
13. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 10, mogą zostać w każdym czasie wycofane. Zastrzeżenia, które zostały wycofane, pozostawia się bez rozpatrzenia.
14. W przypadku odmowy podpisania protokołu z kontroli Operator Komponentu Programu przekazuje pisemne lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) uzasadnienie wraz z 1 egzemplarzem niepodpisanego protokołu z kontroli w terminie 14 dni od dnia odebrania przez Operatora Komponentu Programu protokołu z kontroli.
15. Centrum, po rozpatrzeniu zastrzeżeń, sporządza ostateczne wnioski z kontroli, zawierające skorygowane ustalenia kontroli lub pisemne lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) stanowisko wobec zgłoszonych zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem odmowy skorygowania ustaleń. Ostateczne wnioski z kontroli są przekazywane Operatorowi Komponentu Programu.
16. Wnioski z kontroli w razie potrzeby uzupełnia się o zalecenia pokontrolne lub rekomendacje. Wnioski z kontroli zawierają termin przekazania Centrum informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub wykorzystania rekomendacji. Termin wyznacza się, uwzględniając charakter tych zaleceń lub rekomendacji.
17. Do ostatecznych wniosków z kontroli nie przysługuje możliwość złożenia zastrzeżeń.
18. Złożenie przez Operatora Komponentu Programu zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10 lub odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje obowiązku realizacji zaleceń.
19. Operator Komponentu Programu w wyznaczonym terminie informuje Centrum o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub rekomendacji.
20. W przypadku zastrzeżeń, co do prawidłowości poniesienia wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem lub sposobu realizacji Umowy, Centrum pisemnie lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) informuje o tym fakcie Operatora Komponentu Programu oraz jest uprawnione do wstrzymania wypłaty dofinansowania do czasu ostatecznego wyjaśnienia zastrzeżeń.
21. W przypadku, gdy podczas kontroli badającej prawidłowość poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia wsparciem stwierdzone zostaną nieprawidłowości, Centrum, instytucja przez nią upoważniona lub inna instytucja uprawniona do przeprowadzenia kontroli na podstawie odrębnych przepisów, mogą przeprowadzić kontrolę mającą na celu ponowne sprawdzenie kwalifikowalności kosztów oraz prawidłowości sposobu realizacji Umowy.
22. W trakcie kontroli Projektu na miejscu, Centrum lub inna instytucja uprawniona do przeprowadzenia kontroli na podstawie odrębnych przepisów, może dokonać sprawdzenia czy Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu nie nabył prawa do pomniejszenia kwoty podatku od towarów i usług (VAT) o VAT naliczony.
23. W trakcie kontroli na miejscu instytucja uprawniona do przeprowadzenia kontroli może zweryfikować prawidłowość zastosowania stawki ryczałtowej, zgodnie z limitem kosztów objętych stawką ryczałtową.
24. W przypadku powzięcia przez Centrum informacji o podejrzeniu powstania nieprawidłowości w realizacji Projektu lub wystąpienia innych istotnych uchybień ze strony Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, Centrum lub inna upoważniona instytucja może przeprowadzić kontrolę doraźną bez powiadomienia, o którym mowa w ust. 8. Kontrola doraźna może również wynikać z konieczności pilnego zbadania zaistniałych faktów lub zdarzeń. Do przeprowadzenia kontroli doraźnej stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1-7 i 9-20.
25. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu jest zobowiązany przekazywać Centrum kopie informacji pokontrolnych oraz zaleceń pokontrolnych lub innych równoważnych dokumentów sporządzonych przez instytucje kontrolujące, jeżeli wyniki kontroli dotyczą Projektu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych dokumentów.

26. Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu jest zobowiązany do przechowywania w sposób gwarantujący poufność oraz należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych związanych z realizacją Projektu, w szczególności dokumentacji związanej z zarządzaniem finansowym, technicznym, procedurami zawierania umów z wykonawcami przez okres nie krótszy niż 10 lat od Dnia zakończenia programu.
27. W przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Operatora Komponentu Programu lub Operator Komponentu Programu działalności przed terminem, do którego zobowiązany jest przechowywać dokumenty, Operator Komponentu Programu zobowiązuje się niezwłocznie, na piśmie poinformować Centrum o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem.

#### **§ 14.**

##### **Audyt Projektu**

1. Projekt, w którym wartość dofinansowania przekracza 3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych), podlega obowiązkowemu audytowi zewnętrznemu.
2. Audyt jest kosztem kwalifikowalnym, jeżeli rozpoczął się po zrealizowaniu co najmniej 80% planowanych wydatków związanych z realizacją Projektu i jest przeprowadzony zgodnie z **wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 3 do *Cost eligibility guide***.
3. Sprawozdanie z audytu Operator Komponentu Programu przekazuje Centrum wraz z Raportem końcowym. Operator Komponentu Programu zobowiązany jest dostosować się do zaleceń wynikających z audytu i uwzględnić je w Raporcie końcowym.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, Operator Komponentu Programu przechowuje przez okres, o którym mowa w § 13 ust. 26 Umowy, i udostępnia na każde żądanie Centrum.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, jest równoznaczne z weryfikacją kosztów kwalifikowalnych Projektu, jeżeli audyt został wykonany zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 3 do *Cost eligibility guide*.
6. Podmiot przeprowadzający audyt jest wybierany przez Operator Komponentu Programu z zachowaniem zasad, o których mowa w § 10 Umowy, i musi zapewniać przeprowadzenie audytu przez audytora spełniającego warunki określone w art. 286 ufp<sup>21</sup>. Podmiotem przeprowadzającym audyt lub audytorem nie może być podmiot lub audytor zależny od audytowanego podmiotu, jak również podmiot lub audytor dokonujący badania sprawozdania finansowego audytowanego podmiotu w okresie 3 lat poprzedzających audyt.

#### **§ 15.**

##### **Tryb i warunki rozwiązania Umowy oraz wstrzymania dofinansowania**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności i musi zawierać przyczyny, z powodu których Umowa zostaje rozwiązana.
2. Centrum może wstrzymać dofinansowanie albo rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w szczególności w przypadku, gdy:
  - 1) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu odmawia poddania się kontroli lub utrudnia jej przeprowadzanie lub nie wykonuje zaleceń pokontrolnych we wskazanym terminie;
  - 2) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu dokonał w swoim statusie zmian prawno-organizacyjnych zagrażających realizacji Umowy lub mogących mieć negatywny wpływ na realizację Projektu lub osiągnięcie celów Projektu;
  - 3) Operator Komponentu Programu nie przedłożył wniosku o płatność lub Raportu w wyznaczonym terminie;
  - 4) Operator Komponentu Programu nie poprawił w wyznaczonym terminie wniosku o płatność lub Raportu, zawierającego braki lub błędy;
  - 5) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu nie złożył informacji i wyjaśnień na temat realizacji Projektu;

- 6) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu nie dokonuje promocji Projektu w sposób określony w Umowie;
  - 7) negatywnie oceniono Raport, o którym mowa w § 9 Umowy;
  - 8) dalsza realizacja Projektu przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu jest niemożliwa lub niecelowa;
  - 9) Projekt stracił charakter bilateralny lub międzynarodowy, w szczególności w sytuacji wycofania się jednego lub więcej partnerów z jego realizacji;
  - 10) wystąpi siła wyższa, która ma lub może mieć negatywny wpływ na realizację Projektu lub osiągnięcie celów Projektu;
  - 11) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu nie wywiązuje się z obowiązków określonych w § 3 ust. 4 Umowy;
  - 12) Operator Komponentu Programu nie zapewnił audytu Projektu, o którym mowa w § 13 Umowy.
3. Centrum może wstrzymać dofinansowanie albo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
- 1) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu nie rozpoczął realizacji Projektu przez okres dłuższy niż 90 dni od daty rozpoczęcia realizacji Projektu określonej w Umowie;
  - 2) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu zaprzestał realizacji Projektu lub realizuje go w sposób sprzeczny z Umową lub z naruszeniem prawa;
  - 3) brak jest postępów w realizacji Projektu w stosunku do terminów określonych w harmonogramie wykonania projektu, będącym elementem wniosku o dofinansowanie stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, co sprawia, że można mieć uzasadnione przypuszczenia, że Projekt nie zostanie zrealizowany lub jego cel nie zostanie osiągnięty;
  - 4) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, restrukturyzacyjne, lub pozostaje pod zarządem komisarzy, co ma lub może mieć negatywny wpływ na realizację Projektu lub osiągnięcie celów Projektu;
  - 5) w celu uzyskania dofinansowania lub na etapie realizacji Projektu lub w okresie 10 lat od Dnia zakończenia programu Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu przedstawił fałszywe lub niezgodne ze stanem faktycznym oświadczenia lub dokumenty;
  - 6) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu dopuścił się nieprawidłowości oraz nie usunął ich przyczyn i efektów w terminie wskazanym przez podmiot dokonujący kontroli;
  - 7) nie został osiągnięty cel Projektu;
  - 8) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu dokonał zakupu towarów lub usług w sposób sprzeczny z zasadami określonymi w Umowie;
  - 9) Operator Komponentu Programu nie ustanowił lub nie wniósł w określonym terminie i w formie określonej przez Centrum, zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy;
  - 10) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu wykorzystał dofinansowanie niezgodnie z przeznaczeniem, pobrał dofinansowanie nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
  - 11) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu wykorzystał dofinansowanie z naruszeniem postanowień Umowy;
  - 12) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu obciążony jest obowiązkiem zwrotu pomocy wynikającym z decyzji Komisji Europejskiej;
  - 13) został orzeczony, prawomocnym wyrokiem sądu, względem Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu zakaz, o którym mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 14) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu, bez zgody Centrum, nie zrealizował badań przemysłowych, prac rozwojowych zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy lub zrealizował je w niepełnym zakresie;
  - 15) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu wdrożył wyniki prac B+R w sposób niezgodny z umową;

- 16) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu sprzedał lub udzielił licencji na korzystanie z praw do wyników prac B+R na warunkach niezgodnych z Umową;
  - 17) Operator Komponentu Programu nie przekazał Centrum kopii umowy sprzedaży praw do wyników prac B+R/kopii umowy licencyjnej, w tym aneksów do tych umów lub zmiana umowy sprzedaży/umowy licencyjnej uniemożliwia prawidłową realizację Umowy;
  - 18) Centrum powzięło informacje, że nabywca/licencjobiorca praw do wyników prac B+R powstałych w ramach Projektu nie wdrożył ich do własnej działalności gospodarczej poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie wyników Projektu, w terminie wyznaczonym w umowie sprzedaży/udzielenia licencji zawartej z Operatorem Komponentu Programu lub Partnerem Komponentu Programu lub, w przypadku umowy sprzedaży, odsprzedał prawa do wyników podmiotowi trzeciemu;
  - 19) Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu pomimo obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich lub środków pochodzących ze źródeł krajowych, a przeznaczonych na realizację projektu finansowanego przez Centrum, nie dokonał zwrotu tych środków w terminie wskazanym przez Centrum, chyba że Operatorowi Komponentu Programu lub Partnerowi Komponentu Programu została udzielona ulga w spłacie należności;
  - 20) wobec Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu lub osób za które ponoszą oni odpowiedzialność na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, zostało wszczęte postępowanie przygotowawcze w sprawie mogącej mieć wpływ na realizację Projektu;
  - 21) w okresie 3 lat poprzedzających zawarcie Umowy lub w trakcie realizacji Projektu, Centrum rozwiązało z Operatorem Komponentu Programu lub Partnerem Komponentu Programu inną umowę o dofinansowanie lub wykonanie i finansowanie projektu z winy Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, bądź z przyczyn leżących po jego stronie – nie dotyczy przypadków rozwiązania umowy na skutek działania siły wyższej lub w przypadku potwierdzenia przez Centrum zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 9 i § 16 ust. 6 Umowy;
  - 22) Operator Komponentu Programu nie poinformował o zmianie umowy konsorcjum w terminie 14 dni od wprowadzenia do niej zmian, zmiana umowy konsorcjum uniemożliwia prawidłową realizację Umowy lub nastąpiła zmiana Partnera Komponentu Programu bez zgody Centrum.
4. Centrum rozwiązuje Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu rozpoczął realizację Projektu wcześniej, niż w dniu następującym po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.
  5. Centrum może wstrzymać dofinansowanie, w przypadku gdy kwota ujęta we wniosku o płatność jest nienależna lub Centrum podjęło czynności w związku z ewentualnymi nieprawidłowościami mającymi wpływ na dane wydatki.
  6. W przypadku wstrzymania dofinansowania, do czasu wypłaty kolejnej transzy dofinansowania lub do dnia rozwiązania Umowy, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do finansowania realizacji Projektu ze środków własnych.
  7. Rozwiązanie Umowy w trybach, o których mowa w ust. 1-4, nie zwalnia Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu z obowiązku złożenia Raportu końcowego, w terminie 60 dni od dnia rozwiązania Umowy oraz przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu i udostępnienia jej na żądanie Centrum. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy doszło do rozwiązania Umowy przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, dofinansowanie nie zostało przekazane, a realizacja Projektu nie została rozpoczęta, Centrum może odstąpić od żądania złożenia Raportu końcowego.
  8. W przypadku rozwiązania Umowy w trybach, o których mowa w ust. 1-4, Operatorowi Komponentu Programu ani Partnerowi Komponentu Programu nie przysługuje odszkodowanie.
  9. Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu nie będzie odpowiedzialny wobec Centrum lub nie będzie uznany za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, w zakresie w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej, ryzyka naukowego wynikającego z realizacji badań lub znacznej i niemożliwej do przewidzenia zmiany stosunków społeczno-gospodarczych i przeprowadzona analiza wykaże, że nie nastąpiło to na skutek nieuprawnionego działania lub zaniechania Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu.

10. Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Centrum o fakcie wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej, udowodnienia tych okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej ich wystąpienie oraz wskazania wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji Projektu.

## **§ 16.**

### **Zwrot dofinansowania i odzyskiwanie środków<sup>22</sup>**

1. W przypadku uznania kosztów za niekwalifikowalne, w szczególności na skutek przeprowadzonej kontroli, bądź innych czynności weryfikujących prawidłowość poniesienia wydatków przez Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, Centrum wzywa Operatora Komponentu Programu do zwrotu kosztów uznanych za niekwalifikowane wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Operatora Komponentu Programu do dnia ich zwrotu. Zwrotu należy dokonać w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
2. Z zastrzeżeniem poniższych postanowień, w przypadku rozwiązania Umowy na podstawie § 15 ust. 1-4 Umowy, Centrum wzywa Operatora Komponentu Programu do zwrotu całości otrzymanego dofinansowania (również przekazanego Partnerowi Komponentu Programu), w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Operatora Komponentu Programu do dnia ich zwrotu oraz wraz z odsetkami bankowymi narosłymi od dofinansowania przekazanego w formie zaliczki lub refundacji kosztów, z zastrzeżeniem ust. 4. Zwroty dofinansowania dokonywane są na rachunki bankowe wskazane przez Centrum zawierając w tytule przelewu:
  - 1) numer Projektu;
  - 2) informację o kwocie głównej i kwocie odsetek;
  - 3) tytuł zwrotu;
  - 4) rok, w którym zostały przekazane środki, których dotyczy zwrot.
3. W przypadku:
  - 1) wykorzystania dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 2) wykorzystania dofinansowania z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ufp<sup>23</sup>;
  - 3) pobrania dofinansowania nienależnie lub w nadmiernej wysokości, stosuje się art. 207 ufp.
4. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Centrum wzywa Operatora Komponentu Programu do:
  - 1) zwrotu środków lub
  - 2) wyrażenia zgody na pomniejszenie kolejnych płatności zgodnie z art. 207 ust. 2 ufp w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
5. W przypadku zwrotu wydatków, na podstawie których naliczone zostały wydatki objęte stawką ryczałtową, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do proporcjonalnego zwrotu wydatków objętych stawką ryczałtową.
6. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota dofinansowania przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.
7. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 Centrum wszczyna postępowanie administracyjne i wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki oraz sposób zwrotu środków, a także pouczenie o sankcji wynikającej z art. 207 ust. 4 pkt 3 ufp.
8. Operator Komponentu Programu zostaje wykluczony z możliwości otrzymania środków, o których mowa w art. 207 ust. 1 ufp na zasadach określonych w art. 207 ust. 4 ufp.
9. Centrum może w uzasadnionych przypadkach żądać zwrotu tylko części przekazanego dofinansowania.

<sup>22</sup> Nie dotyczy państwowych jednostek budżetowych.

<sup>23</sup> Naruszenie procedur, o których mowa w art. 184 ufp obejmuje również naruszenie Umowy oraz aktów do których się ona odnosi.

10. W przypadku, gdy niepowodzenie realizacji Projektu związane było z wystąpieniem siły wyższej, ryzykiem naukowym wynikającym z realizacji badań lub znacznej i niemożliwej do przewidzenia zmiany stosunków społeczno-gospodarczych i przeprowadzona analiza wykaże, że niepowodzenie realizacji Projektu nie nastąpiło na skutek nieuprawnionego działania lub zaniechania Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, Operator Komponentu Programu, w zakresie wskazanym przez Centrum, nie będzie zobowiązany do zwrotu dofinansowania.
11. Operator Komponentu Programu zobowiązuje się do pokrycia udokumentowanych kosztów podejmowanych wobec niego działań windykacyjnych.
12. Na uzasadniony wniosek Operatora Komponentu Programu dopuszcza się odroczenie terminu spłaty należności z tytułu zwrotu, rozłożenie spłaty na raty lub umorzenie należności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **§ 17.**

### **Odpowiedzialność majątkowa względem Centrum za realizację Projektu**

1. Operator Komponentu Programu jest odpowiedzialny wobec Centrum za prawidłowe wykonanie Umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, w przypadku bezskuteczności egzekucji wobec Operatora Komponentu Programu, pozostali Partnerzy Komponentu Programu<sup>24</sup> odpowiadają solidarnie za wykonanie Umowy, w tym za działania lub zaniechania Operatora Komponentu Programu oraz prawidłowe wydatkowanie dofinansowania.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli analiza prawno-ekonomiczna potencjału wypłacalności Operatora Komponentu Programu wykaże, że dochodzenie zwrotu dofinansowania będzie bezskuteczne, niecelowe lub niezasadne, bądź Operatorem Komponentu Programu jest państwowa jednostka budżetowa dopuszczalne jest dochodzenie przez Centrum zwrotu środków w pierwszej kolejności od Partnerów Komponentu Programu<sup>25</sup>.

## **§ 18.**

### **Tryb i zakres zmian Umowy**

1. Strony mogą dokonać zmiany Umowy zgodnymi oświadczeniami woli w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2- 4.
2. Zmiana:
  - 1) adresu lub sposobu reprezentacji Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu;
  - 2) numerów rachunków bankowych;
  - 3) umowy konsorcjum, która nie ma wpływu na zobowiązania Operatora Komponentu Programu w ramach Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 pkt 2 Umowy;
  - 4) kadry zaangażowanej w realizację Projektu pod warunkiem, że nowy członek personelu posiada równoważne kompetencje i doświadczenie, z zastrzeżeniem ust. 4;- nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu, lecz wymaga poinformowania Centrum nie później, niż 14 dni od dnia zaistnienia przyczyny uzasadniającej dokonanie zmiany.
3. Zmiana:
  - 1) dotycząca przesunięcia pomiędzy poszczególnymi kategoriami kosztów nieprzekraczających 15% kwoty w ramach kategorii wskazanej w Budżecie projektu (zał. 6 Umowy), do której następuje przesunięcie (+15%), z zastrzeżeniem, że koszty ogólne są rozliczane ryczałtowo i nie mogą zostać zwiększone oraz z zastrzeżeniem ust. 9;
  - 2) terminów realizacji poszczególnych WP harmonogramu wykonania Projektu nie więcej niż o 4 miesiące, przy niezmienionym terminie zakończenia realizacji Projektu;
  - 3) dotycząca przesunięcia otrzymanych, niewykorzystanych środków między kolejnymi latami budżetowymi, o ile nie wpływają na ustalenia harmonogramu wykonania Projektu i budżetu Projektu;
  - 4) kwoty kosztów kwalifikowalnych WP do którego dokonywane jest przesunięcie (+20%) wskazanego w Budżecie projektu (zał. 6 Umowy), przy zachowaniu dopuszczalnych poziomów intensywności pomocy publicznej, z zastrzeżeniem przesunięć, o których mowa w pkt. 1;

<sup>24</sup> Postanowienia § 16 Umowy stosuje się odpowiednio.

<sup>25</sup> Postanowienia § 16 Umowy stosuje się odpowiednio.



- 5) dotycząca przesunięcia kosztów pomiędzy pozycjami kosztowymi wskazanymi w części VI. Koszty realizacji projektu / project costs Wniosku o dofinansowanie (zał. nr 3 do Umowy) wewnątrz tej samej kategorii kosztów oraz w ramach kosztów Operatora Komponentu Programu lub tego samego Partnera Komponentu Programu, przy zachowaniu dopuszczalnych poziomów intensywności pomocy publicznej, z zastrzeżeniem przesunięć określonych w pkt. 1 i 4 oraz przy założeniu braku wpływu na zakres rzeczowy realizowanego projektu;
  - 6) dotycząca uzasadnienia oraz metody oszacowania pozycji kosztowych wskazanych w części VI. Koszty realizacji projektu / project costs Wniosku o dofinansowanie (zał. nr 3 do Umowy), pod warunkiem, że zmiana nie wpłynie na wysokość kosztu kwalifikowanego danej pozycji kosztowej i na zakres rzeczowy realizowanego projektu oraz jest zgodna z zapisami *Cost eligibility guide*;
    - nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu, lecz wymaga poinformowania Centrum najpóźniej w dniu złożenia wniosku o płatność, w najbliższym Raporcie oraz w trakcie kontroli Projektu.
4. Zmiana:
- 1) statusu prawno-organizacyjnego Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, mogąca mieć bezpośredni wpływ na realizację Umowy/Projektu lub osiągnięcie celów Projektu;
  - 2) harmonogramu płatności, o ile zmiana ta pozostaje bez wpływu na termin zakończenia realizacji Projektu;
  - 3) kierownika Projektu;
- nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu, lecz wymaga zgody Centrum z zastrzeżeniem, że brak odpowiedzi Centrum na wniosek o zmianę kierownika Projektu w terminie 30 dni od jego wpłynięcia do Centrum, uważa się za wyrażenie zgody na osobę nowego kierownika Projektu.
5. Nie są dopuszczalne przesunięcia środków pomiędzy kategoriami wydatków rozliczanych stawką ryczałtową, a pozostałymi kategoriami wydatków w ramach Projektu.
  6. Nie jest dopuszczalna taka zmiana Umowy, której rezultatem byłoby nieprzyznanie Projektowi dofinansowania w czasie, gdy Projekt podlegał ocenie w ramach procedury wyboru projektów<sup>26</sup>.
  7. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Projekcie, które wymagają formy aneksu lub zgody Centrum, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do przedłożenia Centrum wniosku o zaakceptowanie zmian wraz z przedstawieniem zakresu zmian i ich uzasadnieniem, nie później niż 14 dni od dnia zaistnienia przyczyny uzasadniającej dokonanie zmiany. Centrum może odmówić Operatorowi Komponentu Programu akceptacji zmian w Projekcie bez uzasadnienia odmowy, w przypadku ich zgłoszenia później niż 30 dni przed planowanym terminem zakończenia realizacji Projektu.
  8. Centrum uprawnione jest do żądania od Operatora Komponentu Programu dodatkowych wyjaśnień i uzupełnień do złożonego wniosku o zmianę w Projekcie. Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do dostarczenia powyższych informacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania Centrum.
  9. W przypadku przedsiębiorców, przesunięcia kosztów nie mogą skutkować zwiększeniem kwoty pomocy publicznej udzielonej danemu przedsiębiorcy.

## § 19.

### Zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy<sup>27</sup>

1. Dofinansowanie wypłacane jest po ustanowieniu i wniesieniu przez Operatora Komponentu Programu zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w formie określonej w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 7, ustanawiane jest w wysokości 100% kwoty dofinansowania, o której mowa w § 6 ust. 3 Umowy, na okres realizacji Projektu oraz na okres do zatwierdzenia przez Centrum raportu ex-post o którym mowa w § 9 ust 8 w formie weksla in blanco, opatrzonego klauzulą „nie na zlecenie” z podpisem notarialnie poświadczonym albo złożonym w obecności osoby upoważnionej przez Centrum, wraz z deklaracją wekslową.
3. Operator Komponentu Programu zobowiązany jest do złożenia w Centrum prawidłowo wystawionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

<sup>26</sup> Nie dotyczy sytuacji, w których kryterium wyboru projektów powinno być spełnione jedynie na moment udzielenia pomocy.

<sup>27</sup> Nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych albo fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa oraz instytutów badawczych i instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz.

4. Niezależnie od postanowień ust. 1-3, Centrum może, w razie uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowej realizacji Umowy lub po przeprowadzonej analizie finansowej, zmienić formę finansowania umowy co do wysokości wypłacanych transz środków lub refundacji oraz żądać od Operatora Komponentu Programu lub Partnera Komponentu Programu, ustanowienia dodatkowego lub innego niż określone w ust. 2, zabezpieczenia wykonania Umowy w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni.
5. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 4, ustanawiane jest w wysokości do 100% kwoty dofinansowania, o której mowa w § 6 ust. 3 Umowy, w formie:
  - 1) poręczenia bankowego;
  - 2) gwarancji bankowej;
  - 3) gwarancji ubezpieczeniowej;
  - 4) zastawu rejestrowego; w przypadku gdy mienie objęte zastawem może stanowić przedmiot ubezpieczenia, zastaw ustanawiany jest wraz z cesją praw z polisy ubezpieczenia mienia będącego przedmiotem zastawu;
  - 5) przewłaszczenia rzeczy ruchomych Operatora Komponentu Programu na zabezpieczenie;
  - 6) hipoteki; w przypadku gdy Centrum uzna to za konieczne, hipoteka ustanawiana jest wraz z cesją praw z polisy ubezpieczenia nieruchomości będącej przedmiotem hipoteki;
  - 7) poręczenia według prawa cywilnego wraz z oświadczeniem o poddaniu się egzekucji złożonym w trybie art. 777 ust. 1 pkt 5 kodeksu postępowania cywilnego.
6. Zwolnienie z zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, następuje na wniosek Operatora Komponentu Programu po zatwierdzeniu przez Centrum raportu ex-post o którym mowa w § 9 ust 8. Centrum może zwolnić Operatora Komponentu Programu z zabezpieczenia po zakończeniu realizacji Projektu.
7. Centrum zastrzega sobie możliwość dochodzenia praw z danej formy zabezpieczenia do kwoty odpowiadającej wysokości finansowego naruszenia, powiększonej o przysługujące Centrum odsetki oraz koszty windykacji poniesione przez Centrum, jednak nie więcej niż do kwoty ustanowionego zabezpieczenia.
8. Rozwiązanie Umowy na skutek nieprawidłowości w realizacji Projektu stanowi samoistną przesłankę możliwości skorzystania z zabezpieczenia.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Operator Komponentu Programu lub Partner Komponentu Programu może wnieść zabezpieczenie w innej formie niż określona w ust. 5, po uzyskaniu zgody Centrum.
10. W przypadku, gdy analiza finansowa sytuacji Operatora Komponentu Programu wskazuje na ryzyko finansowe utraty wypłaconych środków w ramach przyznanego dofinansowania, Centrum może zastosować jedno z poniższych rozwiązań<sup>28</sup>:
  1. odmówić Operatorowi Komponentu Programu wypłacania zaliczki (Projekt będzie rozliczany wyłącznie na podstawie refundacji) lub zmniejszyć jej wysokość;
  2. zażądać od Operatora Komponentu Programu wniesienia dodatkowego zabezpieczenia.
11. Na wniosek Operatora Komponentu Programu lub z inicjatywy Centrum, Centrum może dokonać zmiany formy lub wartości zabezpieczenia lub żądać od Operatora Komponentu Programu dokonania zmiany formy lub wartości zabezpieczenia, w przypadku kiedy ustanowione zabezpieczenie okaże się niewłaściwe, niewystarczające lub nadmierne.
12. Wszelkie czynności związane z zabezpieczeniem regulują odrębne przepisy, właściwe dla danej formy zabezpieczenia.

---

<sup>28</sup> Nie dotyczy Operatora Komponentu Programu, który jest podmiotem świadczącym usługi publiczne lub usługi w ogólnym interesie gospodarczym, o których mowa w art. 93 i art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, lub jest instytutem badawczym w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych.

## § 20.

### Informacje poufne

1. Informacje poufne obejmują wszelkie informacje związane z działalnością Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu, nieudostępnione przez Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu do wiadomości publicznej, posiadające wartość gospodarczą lub których ujawnienie osobom trzecim może narazić Operatora Komponentu Programu lub Partnerów Komponentu Programu na szkodę, oraz co do których Operator Komponentu Programu lub Partnerzy Komponentu Programu podjęli niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zawarte w dowolnej formie, oznaczone jako poufne, ujawnione Centrum w procesie składania wniosku o dofinansowanie oraz w trakcie realizacji Projektu (Informacje poufne).
2. W trakcie realizacji Projektu oraz w okresie 10 lat od Dnia zakończenia programu, Centrum dołoży należytej staranności, w celu zapewnienia odpowiednich środków zabezpieczających ochronę Informacji poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych oraz zapewni, że dostęp do Informacji poufnych będą mieli wyłącznie pracownicy Centrum oraz osoby, za pośrednictwem których Centrum realizuje swoje zadania.
3. Centrum oraz osoby mające dostęp do Informacji poufnych, uprawnieni są wykorzystywać Informacje poufne, wyłącznie w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy.

## § 21.

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób realizujących umowę zawartą z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju załącznik nr 6 do Umowy.
2. Zmiana treści powyższego załącznika nie wymaga aneksowania niniejszej Umowy i może być dokonywana w formie dokumentowej.

## § 22.

### Komunikacja Stron

1. Strony przewidują w szczególności następujące formy komunikacji w ramach wykonywania Umowy:
  - 1) listem poleconym;
  - 2) pocztą kurierską;
  - 3) za pośrednictwem e-PUAP;
  - 4) pocztą elektroniczną<sup>29</sup>.
2. Oświadczenia, prośby, zawiadomienia i informacje będą uznawane za dostarczone z momentem odebrania listu poleconego, odebrania przesyłki kurierskiej, dokonania autoryzacji poprzez e-PUAP lub uzyskania potwierdzenia otrzymania przez odbiorcę korespondencji pocztą elektroniczną.
3. Korespondencja będzie traktowana jako doręczona prawidłowo w przypadku, gdy Operator Komponentu Programu nie poinformował o zmianie danych do korespondencji lub korespondencja przesłana zostanie zwrócona z adnotacją operatora pocztowego o braku możliwości doręczenia przesyłki, np. „adresat przeprowadził się”, „nie podjęto w terminie”, „adresat nieznan”.  
4. Jeżeli Operator Komponentu Programu odmawia przyjęcia korespondencji, uznaje się, że została doręczona w dniu złożenia oświadczenia o odmowie jego przyjęcia przez Operatora Komponentu Programu .
5. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy powinna być opatrzona numerem Umowy.
6. Adresy do doręczeń korespondencji są następujące:  
**Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;**  
Adresy skrzytek NCBR dla korespondencji przekazywanej za pośrednictwem ePUAP:
  - /NCBiR/default
  - /NCBiR/esp
  - /NCBiR/SkrytkaESPAdres Operatora Komponentu Programu do doręczeń korespondencji jest następujący:

<sup>29</sup> Dowodem doręczenia poczty elektronicznej jest raport zwrotny, potwierdzający dostarczenie wiadomości do adresata.

.....

Adres skrytki Operatora Komponentu Programu dla korespondencji przekazywanej za pośrednictwem ePUAP:

.....

7. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 6, Strona, której zmiana dotyczy, jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od zmiany danych. Do czasu powiadomienia, korespondencję wysłaną na dotychczasowe adresy uważa się za skutecznie doręczoną.
8. W przypadku wprowadzenia w Centrum systemu teleinformatycznego służącego komunikacji z wykonawcami projektów finansowanych przez Centrum, Operator Komponentu Programu zobowiązany jest przystąpić do systemu we wskazanym przez Centrum terminie.
9. O wprowadzeniu nowego systemu teleinformatycznego oraz konieczności przystąpienia do niego przez Operatora Komponentu Programu, Centrum informuje Operatora Komponentu Programu poprzez jednostronne i niezaskarżalne oświadczenie, a Operator Komponentu Programu niniejszym oświadcza, iż we wskazanym przez Centrum terminie wykona zobowiązanie przystąpienia do nowego systemu teleinformatycznego.
10. Osobami uprawnionymi do komunikacji z Centrum poprzez system teleinformatyczny, o którym mowa w ust. 8, są osoby wskazane przez Operatora Komponentu Programu.

### § 23.

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości powstałe w trakcie realizacji Projektu oraz związane z interpretacją Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze negocjacji pomiędzy Stronami. W przypadku wystąpienia przesłanek rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, można odstąpić od przeprowadzenia negocjacji.
2. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, spory będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Centrum.
3. Dla celów ewaluacji, Operator Komponentu Programu oraz Partner Komponentu Programu w okresie realizacji Projektu oraz przez okres nie krótszy niż 10 lat od Dnia zakończenia programu, jest zobowiązany do współpracy z Centrum lub upoważnioną przez Centrum instytucją, w tym w szczególności do:
  - 1) udzielania informacji dotyczących zrealizowanego Projektu,
  - 2) przedkładania informacji o efektach ekonomicznych i innych korzyściach powstałych w wyniku realizacji Projektu,
  - 3) udziału w ankietach, wywiadach oraz do udostępniania informacji koniecznych dla ewaluacji, w tym zapewnienia udziału osób zaangażowanych w realizację projektu również po ustaniu ich zatrudnienia lub współpracy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron<sup>30</sup>.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki<sup>31</sup>:
  - 1) dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Operatora Komponentu do działania w jego imieniu i na jego rzecz (pełnomocnictwo, inne)<sup>32</sup>;
  - 2) kopia umowy konsorcjum;
  - 3) wniosek o dofinansowanie;
  - 4) harmonogram płatności;
  - 5) budżet Projektu;
  - 6) klauzula informacyjna RODO;

<sup>30</sup> Dotyczy przypadku zawierania Umowy w formie pisemnej.

<sup>31</sup> Jeśli dotyczy. Na etapie podpisywania Umowy Operator Komponentu Programu dostarcza dokument własnoręcznie podpisany lub dokument elektroniczny z kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się przesłanie kopii dokumentu własnoręcznie podpisanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem (w przypadku kopii papierowej - potwierdzenie podpisem własnoręcznym, zaś w przypadku skanu dokumentu - kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

.

W imieniu Centrum:

W imieniu Operatora Komponentu Programu i  
Partnerów Komponentu Programu:

.....

.....