

**ZATWIERDZAM:**

PODSEKRETARZ STANU

Sławomir Kozurek

## **Regulamin VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii**

### **§ 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „**Regulaminem**”, określa warunki, na jakich odbywa się konkurs, zwany dalej „**Konkursem**” w ramach VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii w latach 2019–2020, zwana dalej „**Programem**”.
2. Organizatorem Programu jest Ministerstwo Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, zwane dalej „**Organizatorem**”; adres elektroniczny Organizatora: **dzm@mos.gov.pl**.
3. Funkcję sekretariatu Konkursu pełnią osoby wyznaczone przez Ministerstwo Środowiska; adres: ul. Rynkowa 6a, 05-270 Marki, adres elektroniczny sekretariatu Konkursu: **greenevo@mos.gov.pl**.
4. Celem Programu jest realizacja zadań Ministra Środowiska z zakresu ochrony środowiska poprzez podniesienie konkurencyjności rynkowej rozwiązań ekologicznych w sektorze technologii przyjaznych dla środowiska (art. 400a ust. 1 pkt 37a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799, z późn. zm.).
5. Przedmiotem Programu jest wytypowanie laureatów VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii, oferujących polskie technologie środowiskowe, zwanych dalej „**Laureatami**”, oraz udzielenie im wsparcia merytoryczno-edukacyjnego, na zasadach określonych w § 6, polegającego na:
  - 1) organizacji bezpłatnych szkoleń w 2020 roku,
  - 2) umożliwieniu Laureatom zaprezentowania wybranych w Programie technologii środowiskowych podczas krajowych i zagranicznych misji gospodarczych w roku 2020- zwanych dalej łącznie „**wydarzeniami**”.
6. W ramach Programu wyróżnia się dwa etapy. Pierwszy etap Programu polega na wyborze Laureatów na podstawie wyników oceny formalnej oraz wyników oceny merytorycznej, określonych w § 3 – § 5. Drugi etap Programu polega na udzieleniu Laureatom wsparcia, o którym mowa w ust. 5.
7. Wsparcie stanowić będzie pomoc *de minimis* w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013). Pomoc ta nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej.
8. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o dniu roboczym, należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

## § 2.

### Warunki uczestnictwa w Programie

1. Program skierowany jest do przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646, z późn. zm.), prowadzących działalność gospodarczą i mających siedzibę (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – miejsce zamieszkania i wykonywania działalności) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W Programie nie mogą uczestniczyć przedsiębiorcy niespełniający wymogów prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej do udzielenia im pomocy *de minimis*, w szczególności którym udzielenie pomocy, będącej przedmiotem Programu, spowodowałoby przekroczenie dozwolonego limitu pomocy *de minimis*, tj. 200 000 EUR (w przypadku działalności w transporcie 100 000 EUR) w okresie roku, w którym udzielane będzie wsparcie w ramach Programu, tj. w 2020 r., oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, lub którym udzielenie pomocy *de minimis* łącznie z inną pomocą w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą prowadziłoby do przekroczenia dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej dla pomocy innej niż pomoc *de minimis*.
3. W Programie mogą uczestniczyć przedsiębiorcy, którzy zgłoszą do niego technologie z obszarów zielonych technologii wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu, które nie brały udziału w dotychczasowych edycjach Programu GreenEvo.
4. Warunkiem uczestnictwa w Programie jest złożenie przez przedsiębiorcę, o którym mowa w ust. 1, zwanego dalej „Wnioskodawcą”, wniosku konkursowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, wraz z kompletem dokumentów opisanych w pkt 1 załącznika nr 3 do Regulaminu, zgodnie z następującą instrukcją postępowania:
  - 1) wypełniony w formie elektronicznej wniosek konkursowy, należy wydrukować (zaleca się wydruk dwustronny w formacie A4) i podpisać;
  - 2) wniosek konkursowy wraz z wymaganymi dokumentami, stanowiące łącznie zgłoszenie, należy przesłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „GreenEvo”, listem poleconym (decyduje data stempla pocztowego) albo przesyłką kurierską (decyduje data dostarczenia przesyłki) albo złożyć osobiście w siedzibie sekretariatu Konkursu do dnia 20 listopada 2019 r., do godz. 16.00;
  - 3) równoległe do czynności opisanych w pkt 2, skan wypełnionego i podpisanego wniosku konkursowego wraz ze skanami wymaganych dokumentów (zaleca się plik PDF) należy przesłać na adres mailowy sekretariatu Konkursu, najpóźniej do dnia 20 listopada 2019 r. Wersja elektroniczna wniosku konkursowego musi być tożsama z wersją papierową, z wyłączeniem braku odręcznego podpisu i pieczętki firmowej, o ile Wnioskodawca taką posiada.
5. Pytania lub wątpliwości związane z wypełnianiem wniosku konkursowego można kierować drogą elektroniczną na adres elektroniczny sekretariatu Konkursu.
6. Do Programu zostanie zarejestrowanych maksymalnie 50 pierwszych zgłoszeń. O zarejestrowaniu zgłoszenia decyduje kolejność wpływu zgłoszeń, przy czym przez wpływ należy zrozumieć złożenie zgłoszenia zgodnie z ust. 4 zarówno w postaci



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

- elektronicznej jak i papierowej. Przedsiębiorcy, którzy dokonają czynności określonych w ust. 4, zostaną poinformowani o zarejestrowaniu lub niezarejestrowaniu ich zgłoszenia, na adres elektroniczny podany we wniosku konkursowym. Zgłoszenia niezarejestrowane pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. Obowiązki Laureata wobec Organizatora, wynikające z udziału w Programie, obejmują:
- 1) udział w szkoleniach i misjach gospodarczych dedykowanych Laureatowi, zorganizowanych w ramach Programu;
  - 2) złożenie do Organizatora formularza oceny rocznej dotyczącej udziału w Programie, przy czym wzór formularza i termin składania formularza zostaną określone przez Organizatora, a niedokonanie tej czynności może skutkować odebraniem Laureatowi możliwości wzięcia udziału w kolejnych edycjach programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii;
  - 3) niezwłoczne, w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia danej okoliczności, przesyłanie do Organizatora drogą elektroniczną informacji o:
    - a) zaistnieniu okoliczności powodujących utratę możliwości korzystania przez Laureata z pomocy *de minimis*,
    - b) zbyciu przez Laureata aktywów, w tym wartości niematerialno-prawnych, dotyczących technologii zgłoszonej do Programu,
    - c) zmianie właściwości technologii zgłoszonej do Programu, która negatywnie wpływa na uzyskiwany efekt ekologiczny lub powoduje utratę uprawnień Laureata do sprzedaży technologii;
  - 4) każdorazowo, przed danym wydarzeniem, wskazanie jako przedstawiciela, biorącego udział w wydarzeniu, jednej osoby, która jest zatrudniona przez Laureata na podstawie umowy o pracę lub kontraktu menedżerskiego albo jest współnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem Laureata, i która w przypadku misji gospodarczej:
    - a) posługuje się językiem angielskim lub innym językiem powszechnie stosowanym w kraju, w którym odbędzie się misja, w stopniu pozwalającym na samodzielną komunikację z potencjalnymi partnerami i klientami oraz
    - b) posiada specjalistyczną wiedzę na temat technologii zgłoszonej do Programu oraz korzyści z jej stosowania;
  - 5) przekazywanie informacji dotyczących sprzedaży technologii zgłoszonych do Programu na rynkach zagranicznych w ramach udziału w misjach gospodarczych organizowanych w Programie.
8. Laureat zostanie wykluczony z Programu, po uprzednim wezwaniu do usunięcia, w wyznaczonym terminie, stwierdzonych naruszeń (o ile będzie to możliwe), w przypadku niedopełnienia wymaganych formalności lub naruszenia Regulaminu, a w szczególności w przypadku:
- 1) niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 7 pkt 3–5;
  - 2) nieprzesłania informacji, o której mowa w § 6 ust. 7 – w przypadku rezygnacji ze szkolenia;
  - 3) niewzięcia udziału w misji gospodarczej po zawarciu umowy, o której mowa w § 6 ust. 4;
  - 4) rozwiązania umowy dotyczącej udzielenia danej formy wsparcia, o którym mowa



- w § 1 ust. 5;
- 5) niewyrażenia zgody, przez przedstawicieli Laureata, na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb realizacji Programu, lub cofnięcia przez nich takiej zgody;
  - 6) dwukrotnej odmowy zawarcia umowy, o której mowa w § 6 ust. 3, lub dwukrotnej w trakcie trwania Programu rezygnacji z wzięcia udziału w szkoleniu po zawarciu umowy, o której mowa w § 6 ust. 3;
  - 7) zaistnienia okoliczności powodujących naruszenie zasad dopuszczalności udzielenia pomocy *de minimis*;
  - 8) zbycia przez Laureata aktywów, w tym wartości niematerialno-prawnych, dotyczących technologii zgłoszonej przez niego do Programu;
  - 9) zmiany właściwości technologii zgłoszonej przez Laureata do Programu, która negatywnie wpływa na uzyskiwany efekt ekologiczny lub powoduje utratę uprawnień do sprzedaży technologii;
  - 10) ujawnienia okoliczności, że Laureat przedstawił nieprawdziwe lub nierzetelne informacje, w oparciu o które został zakwalifikowany do udzielenia mu wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 5;
  - 11) skazania prawomocnym wyrokiem Laureata, członka organu zarządzającego lub nadzoru lub osoby upoważnionej do reprezentowania Laureata za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu.
9. Wezwanie, o którym mowa w ust. 10, skierowane zostanie na adres elektroniczny Laureata podany we wniosku konkursowym. Laureat ma obowiązek usunięcia przyczyny wezwania (jeśli to możliwe) i poinformowania o tym Organizatora drogą elektroniczną w terminie 5 dni roboczych od dnia wysłania wezwania. Nieusunięcie przyczyny wezwania we wskazanym terminie powoduje wykluczenie Laureata z Programu.
10. O wykluczeniu Laureata decyduje Organizator. Laureat zostanie o nim poinformowany drogą elektroniczną oraz listem poleconym na adres wskazany we wniosku konkursowym.

### § 3. Ocena formalna

1. Sekretariat Konkursu, po zakończeniu naboru do Programu, zgodnie z § 2 ust. 4 i 6, dokonuje oceny formalnej zarejestrowanych zgłoszeń, w oparciu o kryteria obligatoryjne formalne określone w załączniku nr 4 do Regulaminu.
2. Ocena formalna dokonywana jest w zero-jedynkowym systemie punktowym. Zgłoszenie musi spełniać wszystkie kryteria obligatoryjne formalne. Niespełnienie co najmniej jednego z nich powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
3. W przypadku, gdy zgłoszenie zawiera uchybienia formalne, które mogą być uzupełnione lub poprawione, sekretariat Konkursu informuje Wnioskodawcę, drogą elektroniczną na adres e-mail podany we wniosku konkursowym, o konieczności poprawienia lub uzupełnienia zgłoszenia w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych od dnia wysłania informacji. Uchybienie formalne zgłoszenia można poprawić jednokrotnie. W przypadku niedostarczenia przez Wnioskodawcę poprawionego lub uzupełnionego zgłoszenia w postaci papierowej lub elektronicznej na adres sekretariatu Konkursu w powyższym terminie, zgłoszenie pozostawia się bez rozpatrzenia.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEV**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII



4. Sekretariat Konkursu na podstawie dokonanej oceny formalnej kwalifikuje wnioski konkursowe do oceny przez zespół ekspertów ds. transferu technologii – niezależnych specjalistów.
5. Od wyników oceny formalnej dokonanej przez sekretariat Konkursu odwołanie nie przysługuje.

#### **§ 4. Ocena merytoryczna**

1. Ocena merytoryczna dokonywana jest na podstawie informacji zawartych we wniosku konkursowym oraz na podstawie opinii ekspertów branżowych, o których mowa w ust. 5.
2. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o kryteria obligatoryjne i fakultatywne określone w załączniku nr 4 do Regulaminu, przez:
  - 1) zespół ekspertów ds. transferu technologii, który dokonuje podstawowej oceny merytorycznej;
  - 2) Kapitułę Konkursu, która dokonuje głównej oceny merytorycznej.
3. Wniosek konkursowy musi spełniać wszystkie kryteria obligatoryjne podstawowej oceny merytorycznej. W przypadku niespełnienia co najmniej jednego z nich, zespół ekspertów ds. transferu technologii pozostawia wniosek bez dalszego rozpatrzenia.
4. Od wyników podstawowej oceny merytorycznej dokonanej przez zespół ekspertów ds. transferu technologii odwołanie nie przysługuje.
5. W przypadku spełnienia wszystkich kryteriów obligatoryjnych podstawowej oceny merytorycznej, wniosek konkursowy kwalifikowany jest przez zespół ekspertów ds. transferu technologii do zaopiniowania przez ekspertów branżowych, którzy będą wizytować Wnioskodawców w celu przeprowadzenia szczegółowej weryfikacji zgłoszonej we wniosku technologii.
6. W trakcie wizytacji eksperci branżowi, o których mowa w ust. 5, poddają weryfikacji informacje z wniosku konkursowego, dotyczące zgłoszonej technologii. Wnioskodawcy mogą zostać poproszeni o przekazanie dodatkowych informacji oraz wyjaśnień mających znaczenie dla przeprowadzanej opinii eksperckiej. Zespół ekspertów ds. transferu technologii przygotowuje zestawienie danych o technologiach, zaopiniowanych przez ekspertów branżowych na potrzeby posiedzenia Kapituły Konkursu.
7. Kapituła Konkursu składa się z Przewodniczącego Kapituły Konkursu, 6 członków Kapituły Konkursu oraz 6 zastępców tych członków.
8. Członków Kapituły Konkursu i ich zastępców powołuje i odwołuje Minister Środowiska spośród przedstawicieli instytucji związanych z technologiami.
9. Przewodniczącym Kapituły Konkursu jest Minister Środowiska lub upoważniona przez niego osoba.
10. Kapituła Konkursu przeprowadza główną ocenę merytoryczną wniosków konkursowych w ramach jednego posiedzenia. Zastępcy członków Kapituły Konkursu uczestniczą w posiedzeniu Kapituły Konkursu w przypadku nieobecności członka Kapituły Konkursu, którego zastępują.
11. Kapituła Konkursu w pierwszym etapie głównej oceny merytorycznej rozstrzyga o spełnieniu lub niespełnieniu danego kryterium obligatoryjnego głównej oceny merytorycznej w drodze głosowania, podejmując decyzję zwykłą większością głosów



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

- pełnego składu Kapituły. W przypadku rozstrzygnięcia w drodze głosowania, że dany wniosek konkursowy nie spełnienia dowolnego kryterium obligatoryjnego głównej oceny merytorycznej, wniosek konkursowy pozostawia się bez dalszego rozpatrzenia.
12. Przewodniczący nie bierze udziału w głosowaniu, z zastrzeżeniem przypadku, gdy w głosowaniu oddano tyle samo głosów „za” co głosów „przeciw”. Wówczas głos Przewodniczącego rozstrzyga o spełnieniu lub niespełnieniu danego kryterium obligatoryjnego głównej oceny merytorycznej.
  13. Kapituła Konkursu w drugim etapie głównej oceny merytorycznej ocenia wnioski konkursowe, które uznano za spełniające wszystkie kryteria obligatoryjne głównej oceny merytorycznej, nadając punkty za poszczególne kryteria obligatoryjne i fakultatywne głównej oceny merytorycznej do tej oceny, zgodnie z punktacją z załącznika nr 4 do Regulaminu.
  14. Wnioski konkursowe, które spełnią wszystkie kryteria obligatoryjne głównej oceny merytorycznej, znajdują się na liście rankingowej Programu. O pozycji danego wniosku na tej liście decydować będzie liczba punktów przyznanych zgodnie z ust. 13.
  15. W trakcie oceny merytorycznej Wnioskodawca może zostać wezwany, drogą elektroniczną na adres e-mail podany we wniosku konkursowym, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści wniosku konkursowego, jak również potwierdzeń deklaracji zawartych we wniosku konkursowym. Wyjaśnienia lub potwierdzenia, wysłane na adres e-mail sekretariatu Konkursu, stanowią integralną część wniosku konkursowego. W przypadku nieotrzymania wyjaśnień lub potwierdzeń w terminie 5 dni roboczych od dnia wysłania wezwania do ich złożenia, ocena merytoryczna wniosku konkursowego dokonywana jest na podstawie dostępnych materiałów i informacji.

## § 5. Wybór Laureatów

1. Sekretariat Konkursu przekazuje Przewodniczącemu protokół z posiedzenia Kapituły Konkursu wraz z listą rankingową technologii, będących przedmiotem wniosków konkursowych, podpisany przez członków Kapituły Konkursu.
2. Przewodniczący na podstawie listy rankingowej ogłasza listę Laureatów – 20 Wnioskodawców, którzy spełnili wszystkie kryteria merytoryczne obligatoryjne oraz otrzymali największą liczbę punktów, zgodnie z ww. listą rankingową. Na ww. listę zostaną także zakwalifikowani wszyscy Wnioskodawcy, którzy otrzymają taką samą liczbę punktów, jak dwudziesty Wnioskodawca z tej listy.
3. Lista Laureatów zostanie opublikowana na stronie internetowej Ministerstwa Środowiska [www.gov.pl/web/srodowisko](http://www.gov.pl/web/srodowisko) oraz na oficjalnej stronie internetowej programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii: [www.greenevo.gov.pl](http://www.greenevo.gov.pl).
4. Każdy z Wnioskodawców zostanie poinformowany, drogą elektroniczną na adres e-mail podany we wniosku konkursowym, o wynikach oceny formalnej i merytorycznej jego zgłoszenia. Informacja oraz ocena formalna i merytoryczna, w tym decyzje sekretariatu Konkursu, zespołu ekspertów ds. transferu technologii, Kapituły Konkursu oraz ogłoszenie listy rankingowej przez Przewodniczącego, nie stanowią decyzji w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

5. Wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania się od wyników oceny jego wniosku konkursowego przez Kapitułę Konkursu. Odwołanie należy złożyć osobiście do sekretariatu Konkursu, przesłać listem poleconym (decyduje data stempla pocztowego) lub przesyłką kurierską (decyduje data dostarczenia przesyłki) w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia listy Laureatów na stronach internetowych, o których mowa ust. 3.
6. Odwołanie rozpatruje Kapituła Konkursu.
7. Szczegółowe uzasadnienie oceny sporządzonej w wyniku odwołania zostanie przesłane do Wnioskodawcy w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania. Odwołania złożone po wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia. Pozytywne rozpatrzenie odwołania pozostaje bez wpływu na uznanie za Laureatów pozostałych Wnioskodawców, którzy znaleźli się na opublikowanej liście Laureatów.
8. Od oceny sporządzonej w wyniku odwołania nie przysługuje odwołanie.
9. Członkowie Kapituły Konkursu, zespół ekspertów ds. transferu technologii, eksperci branżowi oraz osoby obsługujące sekretariat Konkursu zobowiązani są do zachowania bezstronności oraz poufności, a także podpisują (przed przystąpieniem do oceny wniosków konkursowych) deklarację poufności i bezstronności, której wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

## § 6.

### **Zasady udzielania wsparcia dla Laureatów**

1. Przez wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1, rozumie się finansowanie przez Organizatora logistycznej i merytorycznej organizacji szkoleń oraz – w przypadku szkoleń dwudniowych – noclegu ze śniadaniem, dla jednego przedstawiciela każdego Laureata w danym szkoleniu.
2. Przez wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 2, rozumie się finansowanie przez Organizatora kompleksowej organizacji misji gospodarczych (krajowych i zagranicznych), w tym udziału w danej misji jednego przedstawiciela każdego Laureata, dla którego dedykowana jest dana misja gospodarcza. W ramach tego udziału Organizator zapewnia transport przedstawiciela Laureata na miejsce misji gospodarczej i z powrotem oraz w trakcie jej trwania, nocleg ze śniadaniem oraz udział Laureata w targach i spotkaniach.
3. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1, będzie każdorazowo przyznawane na podstawie pisemnej umowy zawartej według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu.
4. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 2, będzie każdorazowo przyznawane na podstawie pisemnej umowy zawartej według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu.
5. Projekt umowy będzie każdorazowo przesyłany na adres e-mail Laureata, wskazany we wniosku konkursowym, wraz z informacją o terminie, w jakim powinien on dostarczyć listem poleconym (decyduje data stempla pocztowego) lub przesyłką kurierską (decyduje data dostarczenia przesyłki) podpisaną przez siebie w dwóch egzemplarzach umowę. Następnie umowa zostanie podpisana przez Organizatora i przesłana na adres Laureata,



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

wskazany we wniosku konkursowym, wraz ze stosownym zaświadczeniem o udzielonej pomocy *de minimis*. Za dzień udzielenia pomocy uznaje się datę podpisania umowy przez Organizatora. Brak dostarczenia umowy w terminie jest jednoznaczny z odmową zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3 lub 4, i rezygnacją Laureata z udziału w danym wydarzeniu (szkoleniu lub misji gospodarczej).

6. Wraz z podpisaną umową Laureat zobowiązany jest dostarczyć dokumenty wskazane w pkt 2 załącznika nr 3 do Regulaminu w formie papierowej. Brak przedstawienia tych dokumentów jest równoznaczny z rezygnacją Laureata z udziału w danym wydarzeniu (szkoleniu lub misji gospodarczej).
7. Laureat jest uprawniony do jednokrotnej w trakcie trwania Programu rezygnacji z udziału w szkoleniu po zawarciu umowy dotyczącej wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1. Rezygnacja, o której mowa w zdaniu pierwszym, może być dokonana najpóźniej na 1 dzień przed szkoleniem, drogą elektroniczną na adres e-mail Organizatora. W przypadku rezygnacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Laureat zobowiązany jest do zapłaty równowartości kosztów poniesionych przez Organizatora na organizację szkolenia w przeliczeniu na jednego uczestnika, określonej w zawartej umowie dotyczącej wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1.
8. Laureat, po zawarciu umowy dotyczącej wsparcia, o którym mowa § 1 ust. 5 pkt 2, nie może zrezygnować z udziału w danej misji gospodarczej.
9. Skorzystanie z pomocy *de minimis* z naruszeniem przepisów dotyczących warunków jej udzielania lub postanowień umowy, na podstawie której pomoc ta została udzielona, będzie powodować obowiązek zwrotu jej równowartości wraz z odsetkami na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362).

## § 7.

### Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja dotycząca etapu naboru, oceny i wyboru Laureatów powinna być kierowana na adres sekretariatu Konkursu z dopiskiem „GreenEvo” lub na adres elektroniczny sekretariatu Konkursu.
2. Wszelka korespondencja dotycząca etapu udzielania wsparcia Laureatom powinna być kierowana na adres Organizatora z dopiskiem „GreenEvo” lub adres elektroniczny Organizatora.
3. Korespondencję wysyłąną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania.
4. Regulamin Programu dostępny jest na stronie internetowej Organizatora [www.gov.pl/web/srodowisko](http://www.gov.pl/web/srodowisko) oraz na oficjalnej stronie internetowej programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii: [www.greenevo.gov.pl](http://www.greenevo.gov.pl).
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania w każdym czasie z ważnych powodów modyfikacji postanowień Regulaminu, jak również przerywania lub odwołania Programu.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII





Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEV**®  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

## Załącznik nr 1

### Obszary zielonych technologii objęte programem GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii 2019–2020

- 1) Odnawialne źródła energii, w tym:
  - Biopaliwa i biomasa
  - Ogniwa paliwowe
  - Ogniwa fotowoltaiczne
  - Panele hybrydowe
  - Mała energetyka wodna
  - Energetyka wiatrowa
  - Energetyka geotermalna
  - Produkcja lub wykorzystanie biogazu
- 2) Przyjazne dla środowiska rozwiązania dla przemysłu wydobywczego
- 3) Rozwiązania wspierające oszczędność energii, w tym:
  - Kogeneracja
  - Przechowywanie energii
  - Rozwiązania sprzyjające oszczędności energii w budownictwie
  - Oprogramowanie wspierające optymalizację zużycia energii
  - Budownictwo pasywne
- 4) Systemy wspierające monitorowanie i gromadzenie informacji o środowisku naturalnym
- 5) Technologie sprzyjające ochronie klimatu, w tym:
  - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle metalurgicznym
  - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle chemicznym
  - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle cementowym
  - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle szklanym
  - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle ceramicznym
  - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle papierniczym
  - Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle spożywczym
  - Przechwytywanie i składowanie dwutlenku węgla
  - Redukcja emisji substancji lotnych do atmosfery, w tym odorów
- 6) Technologie wspierające gospodarkę odpadami
  - Recykling materiałów, zasobów i surowców mających zastosowanie w przemyśle
  - Unieszkodliwianie lub utylizacja odpadów niebezpiecznych lub toksycznych
  - Redukcja wolumenu powstających odpadów w procesie produkcyjnym zgodnie z założeniami circular economy
  - Redukcja emisji pyłów
  - Redukcja emisji poprocesowych gazów odpadowych
  - Przetwarzanie odpadów komunalnych
  - Przetwarzanie odpadów przemysłowych
  - Przetwarzanie odpadów biodegradowalnych, w tym kompostowanie
  - Systemy kontrolne, pomiarowe i monitorujące powstawanie odpadów
- 7) Technologie wodno-ściekowe
- 8) Technologie niskoemisyjnego transportu



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

## Załącznik nr 2

### Wzór wniosku konkursowego w VIII edycji GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii

*Dziękujemy za zainteresowanie inicjatywą Ministerstwa Środowiska GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii. Prosimy o udzielenie wyczerpujących informacji dotyczących poniżej wskazanych zagadnień. W przypadku braku możliwości wypełnienia poszczególnych pól prosimy o wpisanie w nie krótkiego wyjaśnienia.*

 AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII	<b>Wniosek konkursowy</b>
--	---------------------------

#### IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY

1. Nazwa Wnioskodawcy		
2. Ulica	3. Nr	4. Miejscowość
5. Kod pocztowy	6. Adres strony WWW	
7. Forma prawna	8. NIP	
9. Nr KRS lub informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej		
10. Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w związku ze składaniem wnioskiem		
11. Stanowisko	12. Telefon	
13. Adres e-mail		
14. Czy Wnioskodawca składa wniosek konkursowy do programu GreenEvo po raz pierwszy (tak/nie) ?		

#### IDENTYFIKACJA TECHNOLOGII

15. Nazwa technologii	
16. Nazwa technologii w języku angielskim	
17. Obszar technologiczny (prosimy wybrać jeden lub więcej obszarów, oznaczając wybór symbolem „X”)	
<input type="checkbox"/> <b>Odnawialne źródła energii</b> a Biopaliwa i biomasa	<input type="checkbox"/> <b>Rozwiązania wspierające oszczędność energii</b> a Kogeneracja



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> b Ogniwa paliwowe   | <input type="checkbox"/> b Przechowywanie energii   |
| <input type="checkbox"/> c Ogniwa fotowoltaiczne   | <input type="checkbox"/> c Rozwiązania sprzyjające oszczędności energii w budownictwie                      |
| <input type="checkbox"/> d Mała energetyka wodna   | <input type="checkbox"/> d Oprogramowanie wspierające optymalizację zużycia energii                         |
| <input type="checkbox"/> f Energetyka wiatrowa   | <input type="checkbox"/> e Budownictwo pasywne  |
| <input type="checkbox"/> g Energetyka geotermalna  |   |
| <input type="checkbox"/> h Produkcja lub wykorzystanie biogazu                           |   |
| <input type="checkbox"/> Przyjazne dla środowiska rozwiązania dla przemysłu wydobywczego | <input type="checkbox"/> Systemy wspierające monitorowanie i gromadzenie informacji o środowisku naturalnym |

#### Technologie sprzyjające ochronie klimatu

- a Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle metalurgicznym
- b Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle chemicznym
- c Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle cementowym
- d Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle szklanym
- e Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle ceramicznym
- f Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle papierniczym
- g Redukcja emisji gazów cieplarnianych w przemyśle spożywczym
- h Przechwytywanie i składowanie dwutlenku węgla
- i Redukcja emisji substancji lotnych do atmosfery, w tym odorów

#### Technologie wspierające gospodarkę odpadami

- a Recykling materiałów, zasobów i surowców mających zastosowanie w przemyśle
- b Unieszkodliwianie lub utylizacja odpadów niebezpiecznych lub toksycznych
- c Redukcja wolumenu powstających odpadów w procesie produkcyjnym zgodnie z założeniami circular economy
- d Redukcja emisji pyłów
- e Redukcja emisji poprocesowych gazów odpadowych
- f Przetwarzanie odpadów komunalnych
- g Przetwarzanie odpadów przemysłowych
- h Przetwarzanie odpadów biodegradowalnych, w tym kompostowanie
- i Systemy kontrolne, pomiarowe i monitorujące powstawanie odpadów

Technologie wodno-ściekowe

Technologie niskoemisyjnego transportu

18. Dodatkowe informacje na temat technologii (proszę odznaczyć pozytywne odpowiedzi symbolem „X”)

#### Technologia objęta wnioskiem:

- ma formę materialną, a nie jest jedynie koncepcją, pomysłem lub marką handlową
- jest wynikiem prac-badawczo rozwojowych
- jest wynikiem prac badawczo-rozwojowych prowadzonych przez Wnioskodawcę
- powstała lub została udoskonalona w wyniku potwierdzonej umową współpracy z uczelnią wyższą lub instytutem badawczym
- została przez Wnioskodawcę sprzedana i pomyślnie wdrożona na pełną skalę techniczną u co najmniej jednego klienta
- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa może być sprzedawana w Polsce (w tym: posiada wymagane certyfikaty lub spełnia inne wymogi, pozwalające na wprowadzenie jej do obrotu w Polsce)
- może być bez ograniczeń sprzedawana za granicę (tj. nie zawiera komponentów, których producenci w umowie licencyjnej ograniczyli możliwości ich sprzedaży do innych niż Polska krajów)
- jest chroniona patentem udzielonym przez Urząd Patentowy RP (prosimy podać numer patentu)
- jest przedmiotem zgłoszenia do Urzędu Patentowego RP, które nie zostało jeszcze rozpatrzone (prosimy podać numer zgłoszenia)



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEV**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII



- jest chroniona patentem udzielonym przez Europejski Urząd Patentowy (EPO) (prosimy podać numer patentu)
- jest przedmiotem zgłoszenia patentowego do Europejskiego Urzędu Patentowego (EPO), które nie zostało jeszcze rozpatrzone (prosimy podać numer zgłoszenia)
- jest chroniona patentem udzielonym przez Urząd Patentowy Stanów Zjednoczonych (USPTO) (prosimy podać numer patentu)
- jest przedmiotem zgłoszenia patentowego do Urzędu Patentowego Stanów Zjednoczonych (USPTO), które nie zostało jeszcze rozpatrzone (prosimy podać numer zgłoszenia)
- jest chroniona patentami udzielonymi przez urzędy patentowe innych krajów (prosimy podać kraje i numery patentów)
- jest przedmiotem zgłoszeń patentowych w innych krajach, które nie zostały jeszcze rozpatrzone (prosimy podać kraje i numery zgłoszeń)

19. Dodatkowe informacje na temat Wnioskodawcy (proszę odznaczyć pozytywne odpowiedzi symbolem „X”)

**Wnioskodawca:**

- posiada certyfikaty, licencje, pozwolenia, zgłoszenia i koncesje, niezbędne do sprzedaży objętej wnioskiem technologii na rynku polskim
- nie zalega ze zobowiązaniami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
- poniósł w ostatnich 2 latach nakłady inwestycyjne związane z rozwojem sprzedaży na rynkach zagranicznych
- planuje ponieść inwestycje związane z rozwojem sprzedaży międzynarodowej w przyszłości

*Uwaga. Program GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii nie oferuje dofinansowania działalności eksportowej, ograniczając się do przekazywania wiedzy i kontaktów, niezbędnych do efektywnego działania na rynkach międzynarodowych. Przedsiębiorcy, którzy nie są w stanie ponieść samodzielnych inwestycji, związanych m.in. z wyjazdami zagranicznymi, nie wyniosą wymiernych korzyści z udziału w programie GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii.*

- posiada broszury lub inne drukowane materiały promocyjne w języku polskim
- posiada broszury lub inne drukowane materiały promocyjne w języku angielskim
- posiada broszury lub inne drukowane materiały promocyjne w innym języku obcym (jakim?)
- posiada stronę internetową w języku polskim
- posiada stronę internetową w języku angielskim
- posiada stronę internetową w innym języku obcym (jakim?)
- posiada spisane studium przypadku - opis udanego wdrożenia technologii oraz korzyści osiągniętych przez klienta
- jest gotów opracować dedykowane materiały promocyjne, dostosowane do wymagań programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii
- zapewni, że jego przedstawiciele posługują się biegle językiem angielskim
- zatrudnia pracowników zajmujących się obsługą rynków zagranicznych
- planuje zatrudnić nowych pracowników lub dedykować czas pracy obecnych pracowników do obsługi rynków zagranicznych
- składał wniosek o dofinansowanie w ramach programu finansowanego lub współfinansowanego z funduszy unijnych
- otrzymał dofinansowanie w ramach programu finansowanego lub współfinansowanego z funduszy unijnych

20. Rok rozpoczęcia działalności gospodarczej	21. Liczba pracowników Wnioskodawcy
22. Liczba pracowników Wnioskodawcy zajmujących się bezpośrednio sprzedażą	23. Liczba pracowników Wnioskodawcy zajmujących się działalnością badawczo-rozwojową
24. Obroty Wnioskodawcy w 2018 r. (wartość szacunkowa)	25. Procent obrotów Wnioskodawcy z działalności eksportowej w 2018 r. (wartość szacunkowa)



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

26. Procent obrotów Wnioskodawcy ze sprzedaży objętej wnioskiem technologii w 2018 r. (wartość szacunkowa)	27. Procent obrotów Wnioskodawcy ze sprzedaży objętej wnioskiem technologii na rynkach zagranicznych w 2018 r. (wartość szacunkowa)
28. W których krajach Wnioskodawca podejmował próby sprzedaży objętej wnioskiem technologii oraz innych rozwiązań?	
29. W których krajach zagranicznych Wnioskodawca sprzedał objętą wnioskiem technologię?	
30. W których polskich imprezach targowych Wnioskodawca uczestniczył w latach 2017-2019?	
31. W których zagranicznych imprezach targowych Wnioskodawca uczestniczył w latach 2017-2019?	
<p>32. Krótka charakterystyka technologii (do 1500 znaków)</p> <p><i>Uwaga. Prosimy o wypełnienie poszczególnych pola wniosku, a nie załączanie odrębnych dokumentów - opisów technologii, gdyż nie będą one brane pod uwagę przy analizie wniosku</i></p>	



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

33. Krótka charakterystyka technologii w języku angielskim

34. W którym roku objęta wnioskiem technologia została opracowana?

35. W którym roku technologia została przez Wnioskodawcę po raz pierwszy wdrożona u zewnętrznego klienta na pełną skalę techniczną?

36. Ilu klientów (w przybliżeniu) korzysta z objętej wnioskiem technologii, pochodzącej od Wnioskodawcy, na pełną skalę techniczną?

37. Prosimy o wskazanie wybranych klientów referencyjnych objętej wnioskiem technologii i Wnioskodawcy, którzy korzystają z technologii na pełną skalę techniczną

*Uwaga. Pytanie dotyczy bazy referencyjnej technologii objętej wnioskiem, a nie klientów, którzy korzystają z innych rozwiązań, oferowanych przez Państwa przedsiębiorstwo.*

38. Kto opracował objętą wnioskiem technologię (prosimy wybrać jedną lub więcej odpowiedzi, oznaczając wybór symbolem „X”)

- Wnioskodawca lub pracownicy Wnioskodawcy
- indywidualny wynalazca, który udzielił niewyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii
- indywidualny wynalazca, który udzielił wyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii
- inny podmiot, który udzielił niewyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii
- inny podmiot, który udzielił wyłącznych praw do wykorzystania i sprzedaży technologii

39. Ile procent całej wartości lub funkcjonalności technologii można określić jako rozwiązanie autorskie Wnioskodawcy? (Prosimy o wzięcie pod uwagę komponentów, kupowanych od innych dostawców i procentowe określenie własnego wkładu)



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

40. Prosimy o wskazanie uczelni wyższych lub instytutów badawczych, które na podstawie umowy z Wnioskodawcą uczestniczyły w opracowaniu lub udoskonaleniu objętej wnioskiem technologii.

*Uwaga. Pytanie dotyczy współpracy przy rozwoju technologii objętej wnioskiem, która została potwierdzona umowami na realizację zleconych lub konsorcjalnych projektów badawczo-rozwojowych albo umowami licencjonowania wyników badań, a nie przygotowywania opinii lub szkoleń*

41. Sprzedaż objętej wnioskiem technologii (prosimy wybrać jedną lub więcej odpowiedzi, oznaczając wybór symbolem „X”)

- jest prowadzona w Polsce za pośrednictwem dystrybutorów
- jest prowadzona w Polsce bezpośrednio przez pracowników Wnioskodawcy
- jest prowadzona za granicą za pośrednictwem dystrybutorów
- jest prowadzona za granicą bezpośrednio przez pracowników Wnioskodawcy
- jest prowadzona w Polsce na zasadach OEM (nabywca wykorzystuje technologię jako komponent rozwiązania, które następnie sprzedaje pod swoją marką)
- jest prowadzona za granicą na zasadach OEM (nabywca wykorzystuje technologię jako komponent rozwiązania, które następnie sprzedaje pod swoją marką)

42. Kim są typowi odbiorcy końcowi technologii i w jaki sposób technologia zaspokaja ich potrzeby?

43. Na czym polega wyjątkowość technologii?

*(Prosimy o opisanie specyficznych wyróżników wariantu technologii, który oferuje Państwa przedsiębiorstwo, a nie o prezentowanie ogólnych cech danej grupy rozwiązań technologicznych. Przykładowo, chodzi o wskazanie specyficznych wyróżników objętego wnioskiem modelu produktu X na tle innych produktów dostępnych na rynku - a nie o wyjaśnianie korzyści związanych ze stosowaniem omawianego typu produktów)*

*Uwaga. Innowacyjność technologii nie jest wymogiem niezbędnym dla uczestnictwa w Programie. W przypadku sprzedaży rozwiązań na rynkach zagranicznych ważne jest jednak posiadanie wyróżników w stosunku do konkurencyjnych rozwiązań.*



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII



44. Jakie są bezpośrednie odpowiedniki technologii, dostępne na rynku polskim (przedsiębiorcy oraz nazwy technologii)?

45. Jakie są bezpośrednie odpowiedniki technologii, dostępne na rynkach międzynarodowych (przedsiębiorcy oraz nazwy technologii)?

46. W jaki sposób zabezpieczacie się Państwo przed ewentualnym skopiowaniem kluczowych elementów technologii przez konkurentów?

47. Na czym polega ekonomiczna atrakcyjność technologii?

*(Prosimy o porównanie poziomu cen oraz finansowych aspektów stosowania technologii z rozwiązaniami konkurencyjnymi oraz substytutami)*



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEV**®  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

48. Na czym polega ekologiczna użyteczność technologii?

*(Prosimy o opisanie najważniejszych środowiskowych oddziaływań technologii, zarówno pozytywnych, jak i negatywnych oraz uzupełnienie poniższej tabeli o informacje dotyczące etapów 'życia' technologii)*

	Wytworzenie technologii	Użytkowanie	Zakończenie użytkowania
Czy ten etap jest pod kontrolą Wnioskodawcy?			
Czy Wnioskodawca posiada informacje nt. oddziaływania technologii na środowisko? (jeśli tak – prosimy o opisanie adekwatnie do wskazanych etapów 'życia' technologii)			
Czy technologia posiada wyróżniki środowiskowe w stosunku do odpowiedników tej technologii? (jeśli tak – prosimy o opisanie adekwatnie do wskazanych etapów 'życia' technologii)			

49. Jakie certyfikaty i potwierdzenia zgodności ze standardami posiada technologia?

50. Jakie instytucje certyfikujące lub przedsiębiorstwa analityczne przeprowadzały niezależną ocenę technologii?

51. Jakie nagrody i wyróżnienia otrzymała objęta wnioskiem technologia?



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEV**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

52. Jakie inne nagrody i wyróżnienia otrzymał Wnioskodawca?

*Uwaga. W procesie oceny konkursowej Wnioskodawca może być poproszony o przekazanie kopii certyfikatów, potwierdzeń zgodności ze standardami, dyplomów potwierdzających uzyskanie nagród i wyróżnień, materiałów promocyjnych, dokumentów potwierdzających stosowanie formalnej ochrony własności przemysłowej, potwierdzeń korzystania z funduszy Unii Europejskiej oraz opinii od klientów referencyjnych. W przypadku niemożności przedstawienia przez Wnioskodawcę dokumentów potwierdzających informacje zawarte we Wniosku, Wnioskodawca zostanie wykluczony z Programu. Ocena wniosków będzie opierać się na przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentach oraz informacjach, zdobytych z innych źródeł, służących weryfikacji i niezależnej ocenie deklaracji Wnioskodawcy.*

## **BADANIE ANKIETOWE**

Czego Państwa przedsiębiorstwo potrzebuje, aby aktywnie rozwijać sprzedaż międzynarodową?

W jaki sposób Ministerstwo Środowiska może pomóc w Państwa sukcesie na rynkach międzynarodowych (m.in. w ramach programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii)?

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Wawelska 52/54, 00-922.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: email: inspektor.ochrony.danych@mos.gov.pl.
- 3) Organizator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji Programu.[\*]
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą pracownicy MŚ oraz zewnętrzni wykonawcy poszczególnych zadań w ramach realizacji Programu.
- 5) Organizator będzie przechowywać Pana/Pani dane osobowe przez okres trwania Programu oraz przez kolejny rok od jego zakończenia.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych,



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

- b) sprostowania danych osobowych,
  - c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - e) przenoszenia danych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody można zgłosić pisemnie na adres mailowy Organizatora: [dzm@mos.gov.pl](mailto:dzm@mos.gov.pl).
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 9) Podanie danych osobowych jest wymogiem dobrowolnym, ale niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora lub cofnięcie zgody będzie skutkowało wykluczeniem z Programu.
- [\*] - (Art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ministra Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, moich danych osobowych oraz pozostałych danych zawartych we wniosku konkursowym w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Programu.*

*Oświadczam, że przystępując do Programu akceptuję postanowienia niniejszego Regulaminu, i oświadczam, że zgłoszona do Programu technologia nie narusza praw osób trzecich, w tym w szczególności praw autorskich.*

*Ponadto oświadczam, że posiadam prawa autorskie oraz majątkowe do zgłoszonej technologii, a informacje przedstawione we wniosku konkursowym są prawdziwe, przedstawione w sposób rzetelny oraz przygotowane w oparciu o najpełniejszą wiedzę dotyczącą reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorstwa oraz perspektyw i możliwości jego rozwoju. Ponadto oświadczam, że opisana w niniejszym dokumencie działalność nie jest sprzeczna z obowiązującym w Polsce prawem.*

.....  
data i podpis Wnioskodawcy z podaniem stanowiska



### Załącznik nr 3

#### Dokumenty niezbędne do udziału w VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii, stanowiące łącznie zgłoszenie.

##### 1. Dokumenty obowiązkowe do złożenia wraz z wnioskiem konkursowym

- 1) informację niezbędną do udzielenia pomocy *de minimis* – na formularzu, którego wzór określony został w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. poz. 311, z późn. zm.);
- 2) aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 30 dni przed dniem dostarczenia do Ministerstwa Środowiska) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (lub pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do KRS) albo informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć informację dla każdego wspólnika).

##### 2. Dokumenty wymagane na etapie zawierania umowy o udzielenie danego rodzaju wsparcia (dotyczy umów uczestnictwa w wydarzeniach: szkoleniach i misjach gospodarczych):

- 1) zgoda przedstawiciela Laureata na przetwarzanie jej/jego danych osobowych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu;
- 2) zaświadczenia o otrzymanej pomocy *de minimis* w okresie pomiędzy złożeniem wniosku konkursowego, a dniem podpisania umowy uczestnictwa w wydarzeniu, zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 1 pkt 1 niniejszego załącznika, jeśli Laureat otrzymał taką pomoc w powyższym okresie;
- 3) oświadczenie Laureata o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa w dniu podpisania przez niego umowy uczestnictwa w wydarzeniu, przy czym:
  - a) gdy wniosek dotyczy spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej, komandytowej albo komandytowo-akcyjnej – należy załączyć oświadczenia odpowiednio dla wszystkich wspólników spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej, niebędącego akcjonariuszem, oraz dla spółki,
  - b) jeżeli niemożliwe jest uzyskanie oddzielnych oświadczeń dla spółki oraz dla wspólników, razem z oświadczeniem dla spółki należy dołączyć dokument potwierdzający, że jako płatnik wobec wspólników zgłoszona jest spółka.

##### 3. Informacje dodatkowe dotyczące składanych dokumentów.

Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszym załączniku należy złożyć w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem z wyjątkiem:

- 1) oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy *de minimis*, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 (wzór oświadczenia znajduje się poniżej),
  - 2) informacji na urzędowym formularzu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2,
  - 3) zgody na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w ust. 2 pkt 1,
- które to dokumenty należy złożyć w oryginale.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć kopię dokumentu zawierającą klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z podpisem (imię i nazwisko) osoby uprawnionej do reprezentacji lub kopię dokumentu zawierającą na pierwszej stronie dokumentu klauzulę „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony ...” oraz podpis (imię i nazwisko) osoby uprawnionej do reprezentacji, a także jej parafki na każdej stronie dokumentu.

### Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy *de minimis*

.....  
miejsowość, data

### OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS

Oświadczam, że:

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc oraz informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo do Krajowego Rejestru Sądowego)

w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go latach nie otrzymał/a pomocy *de minimis*, zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

.....  
imię i nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
telefon

.....  
data, podpis



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEV**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

## Załącznik nr 4

### Kryteria oceny zgłoszeń do VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii 2019–2020

#### OCENA FORMALNA (ocenia sekretariat Konkursu)

##### Kryteria formalne obligatoryjne (ocena 0-1)

1. Wniosek konkursowy jest kompletny, wypełniony na wzorze, stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu, a wraz z wnioskiem konkursowym złożono wszystkie wymagane dokumenty, wskazane w pkt 1 załącznika nr 3 do Regulaminu.
2. Wnioskodawca spełnia kryteria do objęcia go pomocą *de minimis*.
3. Wnioskodawca figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców albo w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Wnioskodawca nie znajduje się w likwidacji i nie nastąpiło ogłoszenie jego upadłości.
5. Wersja papierowa i wersja elektroniczna zgłoszenia są tożsame, z wyłączeniem odręcznego podpisu i pieczętki firmowej, o ile Wnioskodawca taką posiada.

#### PODSTAWOWA OCENA MERYTORYCZNA (ocenia zespół ekspertów ds. transferu technologii)

##### Kryteria merytoryczne obligatoryjne (ocena 0-1)

1. Technologia należy do obszarów zielonych technologii, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do Regulaminu.
2. Technologia stanowi rozwiązanie powtarzalne, które może podlegać obrotowi.
3. Wnioskodawca jest producentem technologii, a nie tylko jej sprzedawcą.
4. Wnioskodawca zajmuje się sprzedażą technologii, a nie tylko oferowaniem usług lub produktów w oparciu o tę technologię.
5. Wnioskodawca posiada prawo do sprzedaży technologii poza granicami Polski.
6. Co najmniej jeden przedstawiciel Wnioskodawcy posługuje się językiem angielskim.
7. Technologia została wdrożona u co najmniej jednego zidentyfikowanego klienta na pełną skalę techniczną.
8. Wnioskodawca posiada obcojęzyczne materiały informacyjno-promocyjne, dotyczące technologii (broszurę lub stronę internetową).

#### GLÓWNA OCENA MERYTORYCZNA (ocenia Kapituła Konkursu)

##### Kryteria merytoryczne obligatoryjne (ocena 0-2)

1. Technologia przynosi korzyści dla ochrony środowiska.
2. Technologia jest atrakcyjna ekonomicznie na etapie zakupu i eksploatacji.
3. Technologia jest nowoczesna, tj. zgodna z aktualnym stanem wiedzy i techniki.
4. Technologia jest konkurencyjna, tj. Wnioskodawca wskazał rzeczywiste wyróżniki technologii w stosunku do rozwiązań bezpośrednich konkurentów.

##### Kryteria merytoryczne fakultatywne (ocena 0-2)

1. Technologia wykorzystuje wyniki prowadzonych przez Wnioskodawcę prac badawczo-rozwojowych.
2. Technologia została stworzona przy współpracy z instytucją naukową lub uczelnią wyższą, potwierdzonej umową.
3. Technologia posiada certyfikaty, potwierdzenia zgodności ze standardami technicznymi lub niezależne oceny
4. Technologia lub Wnioskodawca otrzymał nagrody i wyróżnienia.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

5. Wnioskodawca poniósł inwestycje na działalność na rynkach zagranicznych.
6. Wnioskodawca osiągał przychody ze sprzedaży zagranicznej zgłoszonej technologii.
7. Wnioskodawca przedstawiał technologię na targach w kraju lub za granicą.
8. Wnioskodawca korzysta z ochrony patentowej lub innych metod prawnego zabezpieczenia własności przemysłowej.
9. Wnioskodawca ubiegał się o środki z funduszy Unii Europejskiej.
10. Wnioskodawca posiada potencjał finansowy, ludzki i organizacyjny, pozwalający na prowadzenie działalności zagranicznej.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEV**   
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII



## Załącznik nr 5

### Deklaracja poufności i bezstronności

#### § 1.

Oświadczam, że:

- 1) nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z Wnioskodawcami, z ich pełnomocnikami lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o udział w Programie;
- 2) przed upływem trzech lat do daty wszczęcia procedury naboru do Programu nie pozostawałem(-am) w stosunku umowy o pracę, umowy o dzieło lub umowy zlecenie z Wnioskodawcami oraz nie byłem(-am) członkiem władz osób prawnych ubiegających się o udział w Programie;
- 3) nie pozostaję z Wnioskodawcami, ich pełnomocnikami lub członkami władz w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 4) nie uczestniczyłem(-am) w przygotowywaniu zgłoszeń do Programu będącej przedmiotem procedury wyboru Laureatów;
- 5) zobowiązuję się do zachowania poufności odnośnie jakichkolwiek informacji czy dokumentów ujawnionych mi lub przygotowanych przeze mnie w trakcie opiniowania, lub będących rezultatem procesu opiniowania i zgadzam się, że informacje te będą wykorzystane jedynie do celów opiniowania i nie zostaną ujawnione osobom trzecim. Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek dostarczonych mi pisemnych informacji i opracowań, w szczególności objętych prawem autorskim.

#### § 2.

Zobowiązuję się do:

- 1) dokonania ocen z należytą starannością, rzetelnością oraz zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i kwalifikacjami;
- 2) dokonania ocen bezstronnie;
- 3) dokonania ocen samodzielnie;
- 4) przestrzegania aktów prawa wspólnotowego oraz polskiego, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 5) przestrzegania Regulaminu Programu.

#### § 3.

Oświadczam, iż:

- 1) posiadam kompetencje pozwalające na dokonywanie oceny merytorycznej wniosków konkursowych (nie dotyczy członków sekretariatu Konkursu);
- 2) korzystam w pełni z praw publicznych;
- 3) mam pełną zdolność do czynności prawnych;
- 4) nie byłem karany za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

.....  
Imię i nazwisko / data / podpis



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

## Załącznik nr 6

### Wzór UMOWA Nr .....

zawarta w Warszawie dnia ..... pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Środowiska, z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP 526-164-74-53, reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „Organizatorem”,

a

....., zwanym/ą dalej „Przedsiębiorcą”,

o następującej treści:

#### § 1.

1. Przedsiębiorca, jako laureat VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii, zwanego dalej „Programem”, zobowiązuje się do udziału w szkoleniu pod nazwą ....., które odbędzie się w ....., w dniach ....., zwanym dalej „szkoleniem”.
2. Przedsiębiorca będzie uczestniczyć w szkoleniu poprzez następującego przedstawiciela:
  - a) imię i nazwisko: .....
  - b) stanowisko: .....
  - c) adres do korespondencji: .....
  - d) telefon kontaktowy: .....
  - e) e-mail: .....
3. Przedsiębiorca oświadcza, że przedstawiciel, o którym mowa w ust. 2, jest zatrudniony przez Przedsiębiorcę na podstawie umowy o pracę lub kontraktu menedżerskiego albo jest współnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem Przedsiębiorcy.
4. Przedsiębiorca może wyznaczyć do udziału w szkoleniu inną osobę, spełniającą wymagania określone w ust. 3, przesyłając informację o zmianie drogą elektroniczną na adres e-mail: [dzm@mos.gov.pl](mailto:dzm@mos.gov.pl), w terminie minimum 1 dnia przed datą danego szkolenia. Przesłanie informacji o zmianie osoby, zgodnie ze zdaniem pierwszym, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

#### § 2.

1. Organizator udziela na podstawie niniejszej umowy pomocy *de minimis* w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) w postaci szkolenia. Pomoc ta nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej.
2. Wartość pomocy równa jest wartości kosztów poniesionych przez Organizatora na organizację szkolenia w przeliczeniu na jednego uczestnika i wynosi ....., PLN (słownie: .....
3. Powyższa kwota zostanie przeliczona na EUR według kursu średniego NBP z dnia udzielenia pomocy.
4. Do wartości pomocy nie wlicza się kosztów podróży do miejsca szkolenia i z powrotem, które to koszty Przedsiębiorca pokrywa we własnym zakresie.
5. Organizator potwierdza udzielenie pomocy *de minimis* stosownym zaświadczeniem.



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

### § 3.

Przedsiębiorca zobowiązuje się:

- 1) do przekazania sprawozdania ze szkolenia i kwestionariusza ewaluacji szkolenia wypełnionego przez przedstawiciela, o którym mowa w § 1 ust. 2, w terminie 10 dni roboczych od dnia szkolenia (wzór sprawozdania i kwestionariusza zostanie przekazany przedstawicielowi osobiście, w dniu danego szkolenia);
- 2) do zapłaty Organizatorowi, w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, równowartości pomocy, określonej w § 2 ust. 2, wraz z odsetkami naliczonymi zgodnie z obowiązującymi przepisami (na nr konta wskazany w wezwaniu), w przypadku rozwiązania umowy zgodnie z § 4.

### § 4.

Organizator wypowie niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Przedsiębiorcę postanowień umowy lub Regulaminu Programu.

### § 5.<sup>1</sup>

1. *Przedsiębiorca może zrezygnować z udziału w szkoleniu, przesyłając informację o rezygnacji drogą elektroniczną na adres e-mail Organizatora: [dzm@mos.gov.pl](mailto:dzm@mos.gov.pl), w terminie minimum 1 dnia przed datą danego szkolenia. Przesłanie informacji o rezygnacji, zgodnie ze zdaniem pierwszym, skutkuje wygaśnięciem niniejszej umowy.*
2. *W przypadku rezygnacji, o której mowa w ust. 1, Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty Organizatorowi równowartości kosztów poniesionych przez Organizatora na organizację szkolenia w przeliczeniu na jednego uczestnika, określonej w § 2 ust. 2.*

### § 6.

Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Ministerstwa Środowiska zamieszczonej na stronie internetowej Organizatora, oraz że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką przy realizacji postanowień niniejszej umowy.

### § 7.

Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 8.

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

### § 9.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

### § 10.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Organizator

.....  
Przedsiębiorca

<sup>1</sup> Postanowienie nie dotyczy przypadku, gdy w ramach wcześniejszej umowy o udział w szkoleniu zawartej z Przedsiębiorcą, jako laureatem VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii, Przedsiębiorca zrezygnował z udziału w szkoleniu po zawarciu umowy.

## Załącznik nr 7

### Wzór

UMOWA Nr.....

zawarta w Warszawie dnia ..... pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Środowiska, z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP 526-164-74-53, reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „Organizatorem”,

a

....., zwanym/ą dalej „Przedsiębiorcą”,  
o następującej treści:

#### § 1.

1. Przedsiębiorca, jako laureat VIII edycji programu GreenEvo – Akcelerator Zielonych Technologii, zwanego dalej „Programem”, zobowiązuje się do udziału w misji gospodarczej pod nazwą ....., która odbędzie się w ....., w dniach ....., zwanej dalej „misją”.
2. Przedsiębiorca będzie uczestniczył w misji poprzez następującego przedstawiciela:
  - imię i nazwisko: .....
  - stanowisko: .....
  - adres do korespondencji: .....
  - telefon kontaktowy: .....
  - e-mail: .....
3. Przedsiębiorca oświadcza, że przedstawiciel, o którym mowa w ust. 2:
  - 1) posługuje się językiem angielskim lub innym językiem powszechnie stosowanym w kraju, w którym odbędzie się misja, w stopniu pozwalającym na samodzielną komunikację z potencjalnymi partnerami i klientami;
  - 2) jest zatrudniony przez Przedsiębiorcę na podstawie umowy o pracę lub kontraktu menedżerskiego albo jest wspólnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem Przedsiębiorcy;
  - 3) posiada specjalistyczną wiedzę na temat technologii zgłoszonej do Programu oraz korzyści jej stosowania.
4. Przedsiębiorca może wyznaczyć do udziału w misji inną osobę, spełniającą warunki określone w ust. 3, przesyłając informację o zmianie drogą elektroniczną na adres e-mail: [dzm@mos.gov.pl](mailto:dzm@mos.gov.pl), w terminie minimum 10 dni przed datą danej misji. Przesłanie informacji o zmianie osoby, zgodnie ze zdaniem pierwszym, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4, Organizator obciąży Przedsiębiorcę wszelkimi kosztami wynikającymi z tej zmiany, poniesionymi na rzecz usługodawców, z których usług korzysta Organizator w ramach organizacji misji.

#### § 2.

1. Organizator udziela na podstawie niniejszej umowy pomocy *de minimis* w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de*



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII

*minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013). Pomoc ta nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej.

2. Wartość pomocy równa jest wartości kosztów poniesionych przez Organizatora na organizację misji w przeliczeniu na jednego uczestnika i wynosi..... PLN (słownie: .....).
3. *Do wartości pomocy nie wlicza się kosztów podróży na misję i z powrotem oraz w trakcie jej trwania, które to koszty Przedsiębiorca pokrywa we własnym zakresie.*<sup>1</sup>
4. Powyższa kwota zostanie przeliczona na EUR według kursu średniego NBP z dnia udzielenia pomocy.
5. Organizator potwierdza udzielenie pomocy *de minimis* stosownym zaświadczeniem.

### § 3.

1. **Przedsiębiorca** zobowiązuje się do:

- 1) prezentacji technologii ..... w czasie misji;
- 2) do przekazania sprawozdania z misji i kwestionariusza ewaluacji misji w ramach udziału w Programie, w terminie do 10 dni roboczych od daty zakończenia misji (wzór sprawozdania i kwestionariusza zostanie przekazany Przedsiębiorcy drogą elektroniczną na adres mailowy:..... w terminie minimum 2 dni roboczych przed planowanym terminem misji);
- 3) do zapłaty Organizatorowi, w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, równowartości pomocy, wraz z odsetkami naliczonymi zgodnie z obowiązującymi przepisami (na nr konta wskazany w wezwaniu), w przypadku rozwiązania umowy zgodnie z § 5;
- 4) do zapłaty Organizatorowi, w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, równowartości kosztów, o których mowa w § 1 ust. 5, (na nr konta wskazany w wezwaniu).

### § 4.

Z tytułu realizacji niniejszej umowy Organizator zapewnia:

- 1) nocleg ze śniadaniem dla Przedsiębiorcy;
- 2) *transport na misję i z powrotem oraz w trakcie jej trwania*<sup>2</sup>;
- 3) udział Przedsiębiorcy w targach lub spotkaniach w trakcie misji.

### § 5.

Organizator wypowie niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Przedsiębiorcę postanowień umowy lub Regulaminu Programu.

### § 6.

Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Ministerstwa Środowiska zamieszczonej na stronie internetowej Organizatora, oraz że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką przy realizacji postanowień niniejszej umowy.

<sup>1</sup> Postanowienie dotyczy misji krajowych.

<sup>2</sup> Postanowienie dotyczy misji zagranicznych.



**§ 7.**

Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

**§ 9.**

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

**§ 10.**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Organizator

.....  
Przedsiębiorca



Sfinansowano ze środków  
Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej



MINISTERSTWO  
ŚRODOWISKA

**GREENEVO**  
AKCELERATOR ZIELONYCH TECHNOLOGII



**Wzór**  
**ZGODA PRZEDSTAWICIELA PRZEDSIĘBIORCY NA PRZETWARZANIE**  
**DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Wawelska 52/54, 00-922.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy jest pod adresem email: inspektor.ochrony.danych@mos.gov.pl.
- 3) Organizator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zapewnienia uczestnictwa przedstawiciela przedsiębiorcy – Laureata Programu w wydarzeniu organizowanym w ramach Programu[\*].
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wykonawcy poszczególnych zadań w ramach Programu na podstawie umów zawartych z Organizatorem, odpowiedzialni za organizację wydarzeń i zapewnienie udziału w nich Laureatów Programu.
- 5) Organizator będzie przechowywać Pana/Pani dane osobowe przez okres trwania Programu oraz przez kolejny rok od jego zakończenia.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
  - b) sprostowania danych osobowych,
  - c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - e) przenoszenia danych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody można zgłosić pisemnie na adres mailowy Organizatora: dzm@mos.gov.pl.
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie danych osobowych jest wymogiem dobrowolnym, ale niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora lub cofnięcie zgody będzie skutkować wykluczeniem wniosku konkursowego z Programu.

[\*]- (Art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ministra Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, moich danych osobowych zawartych w umowie w celu i zakresie niezbędnym do zapewnienia mojego uczestnictwa w wydarzeniu organizowanym w ramach programu GreenEvo.*

.....  
data i podpis

