

**DANE TELEADRESOWE BIURA  
NADLEŚNICTWA STRZELCE KRAJEŃSKIE**

Nadleśnictwo Strzelce Krajeńskie, al. Piastów 11B, 66-500 Strzelce Krajeńskie  
tel. 95-7631060 ; e-mail: [szzelce@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:szzelce@szczecin.lasy.gov.pl)

DZIAŁ/STANOWISKO	OSOBA KONTAKTOWA	Nr pok.	ZAKRES CZYNNOŚCI	TELEFON
				e-mail
SEKRETARIAT	Sylvia Gabryszewska-Niezborała	6	Obsługa sekretariatu i składnicy akt	tel. 95 763 10 60: IP 100 <a href="mailto:sylvia.niezborała@szczecin.lasy.gov.pl">sylvia.niezborała@szczecin.lasy.gov.pl</a>
NADLEŚNICZY	Grzegorz Jankowski	8	Kieruje nadleśnictwem jako podstawową jednostką organizacyjną Lasów Państwowych, reprezentuje nadleśnictwo na zewnątrz	95 763 10 60: IP 121; kom. 692 473 217 <a href="mailto:grzegorz.jankowski@szczecin.lasy.gov.pl">grzegorz.jankowski@szczecin.lasy.gov.pl</a>
ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO	Jacek Brzostowski-Jarek	7	Odpowiada za całokształt strefy produkcyjnej nadleśnictwa, kieruje pracą działu gospodarki leśnej	95 763 10 60: IP 311; kom. 692 471 110 <a href="mailto:jacek.brzostowski@szczecin.lasy.gov.pl">jacek.brzostowski@szczecin.lasy.gov.pl</a>
INŻYNIER NADZORU	Daniel Rogowski	9	Sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywanych czynności gospodarczych w leśnictwach, prowadzi sprawy BHP, certyfikacja, innowacje	95 763 10 60: IP 219; kom. 691 103 108 <a href="mailto:daniel.rogowski@szczecin.lasy.gov.pl">daniel.rogowski@szczecin.lasy.gov.pl</a>
INŻYNIER NADZORU	Władysław Bortnowski	5	Sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywanych czynności gospodarczych w leśnictwach	95 763 10 60: IP 218; kom. 881 430 470 <a href="mailto:wladyslaw.bortnowski@szczecin.lasy.gov.pl">wladyslaw.bortnowski@szczecin.lasy.gov.pl</a>
GŁÓWNY KSIĘGOWY	Małgorzata Stolarek	12	Kieruje działem finansowo-księgowym	95 763 10 60: IP 611; kom. 606 650 273 <a href="mailto:malgorzata.stolarek@szczecin.lasy.gov.pl">malgorzata.stolarek@szczecin.lasy.gov.pl</a>
Dział gospodarki leśnej zajmuje się całokształtem spraw związanych z prowadzeniem gospodarki leśnej: hodowlą lasu, ochroną lasu, ochroną przyrody, ochroną ppoż, edukacją leśną, urządzeniem lasu, stanem posiadania, LMN, użytkowaniem lasu, sprzedażą drewna i łowiectwem.				
DZIAŁ GOSPODARKI LEŚNEJ	Beata Makowska	18	Specjalista Służby Leśnej - ochrona ppoż., turystyka, lasy niepaństwowe	95 763 10 60: IP 211; kom. 664 989 750 <a href="mailto:beata.makowska@szczecin.lasy.gov.pl">beata.makowska@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Anita Suchowera	2	Starszy Specjalista. Służby Leśnej - hodowla lasu, ochrona danych osobowych	95 763 10 60: IP 332; kom. 692 471 210 <a href="mailto:anita.suchowera@szczecin.lasy.gov.pl">anita.suchowera@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Daria Wyrembelska-Waślawska	17	Starszy Specjalista Służby Leśnej - ochrona lasu, edukacja przyrodniczo-leśna	95 763 10 60: IP 333; kom. 535 312 133 <a href="mailto:daria.waslawska@szczecin.lasy.gov.pl">daria.waslawska@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Marta Ledzianowska	18	Starszy Specjalista Służby Leśnej - ochrona przyrody, środki zewnętrzne, dzierżawy	95 763 10 60: IP 338; kom. 795 464 399 <a href="mailto:marta.ledzianowska@szczecin.lasy.gov.pl">marta.ledzianowska@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Tomasz Sywiec	4	Specjalista Służby Leśnej - użytkowanie lasu oraz łowiectwo	95 763 10 60: IP 336; kom. 691 103 100 <a href="mailto:tomasz.sywiec@szczecin.lasy.gov.pl">tomasz.sywiec@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Adam Paś	3	Specjalista Służby Leśnej - sprzedaż drewna	95 763 10 60: IP 335; kom. 730 229 225 <a href="mailto:adam.pas@szczecin.lasy.gov.pl">adam.pas@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Monika Dylińska	2	Specjalista Służby Leśnej - stan posiadania oraz LMN	95 763 10 60: IP 337; kom. 733 830 860 <a href="mailto:monika.dylinska@szczecin.lasy.gov.pl">monika.dylinska@szczecin.lasy.gov.pl</a>
Do zadań działu finansowo-księgowego należy prowadzenie ewidencji finansowo-księgowej, fakturowanie, planowanie, sprawozdawczość.				
DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY	Beata Sapała	11	St. Specjalista ds. ekonomiczno-finansowych	95 763 10 60 : IP 612 <a href="mailto:beata.sapala@szczecin.lasy.gov.pl">beata.sapala@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Aleksandra Rymszewicz	21	Specjalista ds. płac i finansów	95 763 10 60: IP 614 <a href="mailto:a.rymszewicz@szczecin.lasy.gov.pl">a.rymszewicz@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Mirosława Swaryczewska	13	St. Specjalista ds. ekonomiczno-finansowych	95 763 10 60: IP 613 <a href="mailto:mirosława.swaryczewska@szczecin.lasy.gov.pl">mirosława.swaryczewska@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Iwona Zaraś	4	St. Referent ds. obrotu drewnem	95 763 10 60: IP 334; kom.531 222 800 <a href="mailto:iwona.zaras@szczecin.lasy.gov.pl">iwona.zaras@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Ewelina Jabłońska	13	St. Referent ds. finansowo-księgowych	95 763 10 60 ; IP;615 <a href="mailto:ewelina.jablonska@szczecin.lasy.gov.pl">ewelina.jablonska@szczecin.lasy.gov.pl</a>

Do zadań działu administracyjno-gospodarczego należy: obsługa sekretariatu, administrowanie budynkami i mieszkaniami, prowadzenie spraw inwestycyjno-remontowych, prowadzenie spraw zaopatrzeniowych, zamówienia publiczne.

<b>SEKRETARZ NADLEŚNICTWA</b>	Agnieszka Redlak	20	Kieruje działem administracyjno-gospodarczym	95 763 10 60: IP 671; kom. 533 356 212 <a href="mailto:agnieszka.redlak@szczecin.lasy.gov.pl">agnieszka.redlak@szczecin.lasy.gov.pl</a>
<b>DZIAŁ ADMINISTRACYJNO- GOSPODARCZY</b>	Anita Zabłocka/ <b>zastępstwo:</b> Agnieszka Stocka-Jankowska	14	Referent ds. administracyjnych, zamówienia publiczne	95 763 10 60: IP 673 <a href="mailto:agnieszka.stocka@szczecin.lasy.gov.pl">agnieszka.stocka@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Anna Ostrowska	19	St. Referent ds. administracyjnych	95 736 10 60: IP 672 <a href="mailto:anna.ostrowska@szczecin.lasy.gov.pl">anna.ostrowska@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Sylwester Putek	19	Specjalista ds. administracyjnych i transportu	95 736 10 60: IP 674.; 530 447 448 <a href="mailto:sylwester.putek@szczecin.lasy.gov.pl">sylwester.putek@szczecin.lasy.gov.pl</a>
<b>Do zadań stanowiska ds. pracowniczych należy prowadzenie całości spraw w zakresie kadr, szkoleń, spraw socjalno-bytowych, emerytalno-rentowych oraz kancelarii niejawniej</b>				
<b>STANOWISKO DS. PRACOWNICZYCH</b>	Angelika Polak	15	St. Specjalista ds. pracowniczych	95 763 10 60: IP 131: kom.796 230 280 <a href="mailto:angelika.polak@szczecin.lasy.gov.pl">angelika.polak@szczecin.lasy.gov.pl</a>
<b>Stanowisko ds. administrowania SILP nadzoruje właściwe działanie sieci i sprzętu informatycznego Nadleśnictwa. Administruje sprzętem i aplikacjami, w tym BIP i stroną internetową</b>				
<b>STANOWISKO DS. ADMINISTROWANIA SILP</b>	Dariusz Szwagierczak	10	St. Referent ds. administrowania SILP	95 763 10 60: IP 571 kom. 786 180 150 <a href="mailto:dariusz.szwagierczak@szczecin.lasy.gov.pl">dariusz.szwagierczak@szczecin.lasy.gov.pl</a>
<b>Posterunkiem Straży Leśnej kieruje Komendant. Do obowiązków Straży Leśnej należy zapobieganie, ściganie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego oraz ochrona innych składników mienia nadleśnictwa</b>				
<b>STRAŻ LEŚNA</b>	Wojciech Szpalik	16	Komendant Posterunku Straży Leśnej	95 763 10 60: IP 221 kom. 692 471 112 <a href="mailto:wojciech.szpalik@szczecin.lasy.gov.pl">wojciech.szpalik@szczecin.lasy.gov.pl</a>
	Rafał Zaremba	16	Strażnik Leśny	95 763 10 60: IP 222; kom. 791 350 310 <a href="mailto:rafal.zaremba@szczecin.lasy.gov.pl">rafal.zaremba@szczecin.lasy.gov.pl</a>