



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 15 lutego 2024 r. r.

Znak: WZPS-5.431.2.15.2023.MA

**Pani
Justyna Adamiak
Dyrektor
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nowogrodku Pomorskim z siedzibą w Karsku**

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniu 2 października 2023 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego w Karsku, przy ul. Pionierów 15/2. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 24/2023 z 28 września 2023 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Małgorzata Andraszkiwicz – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Karolina Czaja - Śmietana – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2021 roku do 2 października 2023 roku.

akta kontroli str. 1-10

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez panią Justynę Adamiak, dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodku Pomorskim z siedzibą w Karsku,
- rozmowy przeprowadzone z 7 wychowankami,
- obserwacja dzieci i zajęć,
- oględziny pomieszczeń placówki,
- dokumentacja prowadzona w placówce.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 z późn. zm.)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Prowadzenie placówki

Placówka została powołana do życia Uchwałą Nr XIX/114/2020 Rady Gminy Nowogródek Pomorski z dnia 7 września 2020 r., na mocy której została włączona w struktury Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodku Pomorskim z siedzibą w Karsku.

Obecnie działa w oparciu o statut i regulamin organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodku Pomorskim z siedzibą w Karsku.

Zgodnie z dokumentacją, placówka prowadzona jest w formie specjalistycznej i przeznaczona dla 30 dzieci.

Kierownikiem placówki jest pani Justyna Adamiak, która spełnia wymagania określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Placówka funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 12.45 – 16.45, a w dni wolne od zajęć szkolnych w godzinach ustalonych przez kierownika placówki. Wychowankowie podczas pobytu w placówce mają możliwość skorzystania z bezpłatnego podwieczorku. Dzieci mieszkające poza miejscowością Karsko mają zapewniony bezpłatny dowóz do placówki oraz powrót do miejsca zamieszkania.

akta kontroli str. 11-20

2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Zgodnie z dokumentacją, placówka dysponuje 30 miejscami dla dzieci i młodzieży. Pobyt w placówce jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Przyjęcie dzieci odbywa się na wniosek rodziców/opiekunów prawnych lub też na podstawie postanowienia sądu.

W dniu kontroli w placówce obecnych było 7 wychowanków w wieku od 6 do 8 lat, żadne nie zostało skierowane do placówki przez sąd. W placówce prowadzony był dziennik zajęć wychowawczych, w którym wychowawca odnotowywał obecność wychowanków na zajęciach w poszczególnych dniach. Zapewnienie wychowankom właściwej opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 18 dni wybranych losowo z ostatniego półrocza (w okresie 5.04.2023 r. – 25.09.2023 r.). W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że pod opieką jednego wychowawcy może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.

W kontrolowanym okresie do opieki nad dziećmi zatrudnionych było dwóch wychowawców, co oznacza, że placówka zapewniała opiekę dla dzieci adekwatnie do liczby miejsc określonej w regulaminie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Funkcjonowanie placówki wsparcia dziennego w poszczególnych formach reguluje art. 24 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Placówka w formie specjalistycznej powinna organizować zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne i realizować indywidualne programy w tych zakresach. Przy realizacji celów współpracuje z rodzicami/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi, co opisuje art. 23 ust. 1 przywołanej ustawy.

Z informacji uzyskanych od kierownika placówki oraz z zapisów w dziennikach zajęć wynika, że wszystkie dzieci korzystały z pomocy w nauce i odrabianiu lekcji. Szczególną opieką objęto jedno dziecko z trudnościami edukacyjnymi w zakresie czytania, liczenia. W wyniku podejmowanych działań uzyskano poprawę umiejętności szkolnych wychowanka.

W ramach zapewnienia czasu wolnego i rozwijania zainteresowań, w placówce prowadzone są zajęcia ruchowe i taneczne, gry i zabawy z wykorzystaniem prostych przyrządów i gier planszowych, wspólne wyjścia na spacer, ogniska, plac zabaw, boisko sportowe. Placówka zapewnia również swoim wychowankom wyjazdy do kina i teatru.

Zgodnie z regulaminem, w placówce prowadzona była dokumentacja: wniosek rodzica/opiekuna prawnego do przyjęcia do placówki, dziennik zajęć, diagnoza dziecka, roczny plan pracy z dzieckiem.

Analiza planu pracy placówki wskazała, że wychowankowie uczestniczą w zajęciach socjoterapeutycznych, terapeutycznych, korekcyjnych, logopedycznych i terapii sensorycznej, zapewniono im również zajęcia z psychologiem.

Placówka nie prowadziła dokumentacji w zakresie pracy specjalistów, zajęcia odnotowywane były jedynie w dziennikach. W związku z powyższym, podczas kontroli nie było możliwości oceny realizacji zadań placówki w tym zakresie. Narusza to zapisy art. 24 ust. 3 pkt 2 ustawy.

Placówka umożliwiała wychowankom uczestnictwo w dodatkowych zajęciach z kompetencji cyfrowych i matematyczno – przyrodniczych, które realizowane były w ramach projektu pn: „Rozwój placówki wsparcia dziennego dla dzieci w Gminie Nowogródek Pomorski – szansą na ich pracę w przyszłości”.

Analiza indywidualnej dokumentacji wychowanków wskazała, że tylko w nielicznych przypadkach placówka współpracowała z ich rodzicami. Brakowało informacji o działaniach podejmowanych przed przyjęciem dziecka do placówki (czy był nadzór kuratora, czy rodzina była objęta wsparciem asystenta). W dokumentacji placówki brakowało również potwierdzenia współpracy z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi, co narusza art. 23 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy z 7 wychowankami w wieku od 8 do 9 lat. Dzieci wskazały, że w placówce mają prawo do zabawy, grania, rysowania, wychodzenia na dwór, jedzenia i picia.

Wychowankowie potwierdzili, że w placówce otrzymują pomoc przy odrabianiu lekcji, realizują swoje zainteresowania oraz mają osobę, do której mogą zwrócić się z problemami i porozmawiać o różnych sprawach. Rodzice lub inni członkowie rodzin mogą przychodzić do placówki.

Wychowankowie określili swoje relacje z pracownikami jako pozytywne. Przeprowadzona w dniu kontroli obserwacja potwierdziła prawidłowe relacje pracowników placówki z wychowankami.

Podczas kontroli nie stwierdzono w placówce przypadków przemocy.

Z analizy ankiet oraz rozmów przeprowadzonych wśród dzieci wynika, że w placówce sporadycznie stosowane są nagrody i kary. Jako nagrody wychowankowie wskazali słodycze, długopisy, ołówki, notesiki. Trzy osoby wskazały, jako karę – siadanie przy stoliku, ale do chwili przeproszenia za swoje zachowanie.

Dzieci bardzo lubią przychodzić do placówki, podobają im się: zabawa, rysowanie, gry, udział w zajęciach, wyjścia na boisko. Na pytanie „Co chcesz zmienić w placówce?” dzieci wskazały: więcej różnych zabawek, żeby świetlica była zawsze. Czworo dzieci nie chciało nic zmieniać.

Podczas kontroli dokonano obserwacji dzieci i zajęć prowadzonych przez wychowawcę. W zajęciach wzięło udział 5 dzieci. Wychowawczyni przeprowadziła zajęcia ruchowe z wykorzystaniem muzyki z elementami edukacyjnymi – pora roku jesień.

Zajęcia były adekwatne do wieku i potrzeb wychowanków, odbywały się w przyjaznej atmosferze, a zachowanie dzieci wskazywało na ich cykliczność.

akta kontroli str. 20-44

3. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi oraz pozostałych pracowników placówki, a także wolontariuszy współpracujących z placówką

W placówce zatrudnionych jest dwóch wychowawców. Zajęcia specjalistyczne z zakresu kompetencji społecznych, logopedyczne, terapii sensorycznej prowadzone są w ramach umów – zleceń.

Wszyscy pracownicy spełniali wymogi określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

akta kontroli str.14-20

4. Warunki lokalowe.

Placówka spełnia wymagania lokalowe i sanitarne, posiada pozytywne opinie komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

Funkcjonuje na terenie szkoły. Jest to jedno duże pomieszczenie z wydzielonymi częściami:

- do zajęć – wyposażona w kilka stolików, krzesła, szafy z pomocami dydaktycznymi oraz materiałami do zajęć, sprzęt audio-wizualny, komputer i drukarkę;
- do wypoczynku – dywan, pufy;
- toaleta – wyposażona w środki czystości;
- kuchnia – meble kuchenne, naczynia, sprzęt agd.

Liczba i wielkość pomieszczeń są adekwatne do liczby i potrzeb wychowanków.

akta kontroli str. 36-37

5. Sposób prowadzenia dokumentacji określonej w regulaminie placówki.

W placówce prowadzona była następująca dokumentacja: dziennik zajęć obowiązujący w danym roku szkolnym z listą obecności dzieci, programy zajęć terapeutycznych, profilaktycznych i edukacyjnych oraz dokumentacja osobista dziecka – wniosek o przyjęcie do placówki, zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział w zajęciach, diagnoza dziecka, roczny plan pracy z dzieckiem oraz karta udziału w zajęciach specjalistycznych. Wszystkie dzieci objęte były wsparciem placówki na podstawie zgody rodziców.

Podczas kontroli stwierdzono, że dokumentacja wychowanków przechowywana jest w zamkniętych szafach w gabinecie wychowawcy i chroniona przed dostępem osób nieuprawnionych.

akta kontroli str. 11-13

Podsumowanie ustaleń kontroli

Stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- brak dokumentacji potwierdzającej współpracę placówki z podmiotami leczniczymi oraz placówkami oświatowymi,
- brak dokumentacji potwierdzającej pracę specjalistów.

Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- nieznanomość obowiązujących przepisów,
- niedopatrzenie,

Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- błędy formalne,
- niewystarczające wsparcie dla dzieci i rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:
Kierownik i pracownicy placówki.

Uprawnienia jednostki kontrolowanej:

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej ws. przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Wpis w książce kontroli:
Pozycja 9.

Wystąpienie otrzymują:

- 1) Justyna Adamiak, Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodku Pomorskim z siedzibą w Karsku,
- 2) Wojewoda Zachodniopomorski.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, w celu ich wyeliminowania oraz podniesienia jakości opieki nad dziećmi
wydają zalecenia

znaczące:

- realizować i dokumentować indywidualne programy korekcyjne, psychokorekcyjne lub psychoprofilaktyczne, w szczególności terapię pedagogiczną, psychologiczną i socjoterapię zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

zwykłe:

- współpracować i dokumentować współpracę z podmiotami leczniczymi oraz placówkami oświatowymi – art. 23 ust. 1 ustawy.

W przypadku braku zastrzeżeń, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń.

.....

Zespół inspektorów:

.....

.....

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

.....

Na oryginale właściwe podpisy