

(do Umowy nr..... z dnia ..... r.)

**PROTOKÓŁ Z WERYFIKACJI KOSZTORYSU z dnia .....**

Znak sprawy :

Weryfikację kosztorysu wykonano na zlecenie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,

Dolnośląski Oddział Regionalny z siedzibą przy ul. Giełdowej 8 we Wrocławiu

Zgodnie z umową Nr ..... z dnia ..... r.

Weryfikacji poddano kosztorys dot. ....

Weryfikacji dokonała firma .....

Weryfikację kosztorysu wykonano z wykorzystaniem programów : .....

W składzie: - .....

Tak

Nie

	Tak	Nie
Przedmiar robót został prawidłowo opracowany i jest zgodny z projektem budowlanym będącym załącznikiem do decyzji		
Kalkulacja w kosztorysie jest zgodna rzeczowo z przedmiarem robót budowlanych		
Opis pozycji kosztorysu robót budowlanych przewidzianych do wykonania jest zgodny z podstawą wyceny		
Ceny jednostkowe wykonania robót budowlanych nie wyższe od określonych w dostępnych zbiorach cen jednostkowych lub uzasadnienie przekroczenia wartości ceny jednostkowej jest wystarczające		
Kosztorys zawiera poprawne wyliczenia i posiada wymagane składniki cenotwórcze oraz posiada charakterystykę obiektu zgodną z projektem budowlanym		

W kosztorysie przed weryfikacją

Stawka r-g – .....zł.

Kp - - ..... %

Zysk - - ..... %

W kosztorysie po weryfikacji:

Stawka r-g – .....zł.

Kp - .....%

Zysk - .....%

Kwota w kosztorysie przed weryfikacją - ..... zł . – poziom cen netto kwartał..... rok .....

Kwota w kosztorysie po weryfikacji - ..... zł . – poziom cen netto kwartał..... rok .....

Różnica - ..... zł.

UWAGI/KOMENTARZE/OPINIE/Wykaz błędów i uchybień w przypadku odpowiedzi NIE

Wykaz zawyżonych pozycji w kosztorysie :

.....  
.....

Wykaz pozycji w kosztorysie , które nie zostały ocenione:

.....  
.....

Załączniki:

- kosztorys/oferty/wydruki z wycenionymi pozycjami wg. kosztorysanta

Data faktycznego przekazania dokumentacji	Data faktycznego odbioru całości dokumentacji (protokoły zwrotu kopii dokumentów, protokoły z weryfikacji kosztorysów, dokumentacja potwierdzająca ceny)	Liczba dni od przekazania dokumentacji do dnia odbioru	Liczba dni po terminie wynikającym z umowy
Data wezwania Wykonawcy do usunięcia wad	Data odbioru dokumentacji od Wykonawcy po usunięciu wady	Liczba dni od przekazania dokumentacji do dnia odbioru	Liczba dni po terminie wynikającym z umowy

Podpis.....