



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 12 czerwca 2024 r.

Znak: WZPS-1.862.3.6.2024.AS

Uwagi i wnioski pokontrolne

Na podstawie art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 475) przekazuję niniejsze wnioski z kontroli przeprowadzonej na podstawie art. 10 ust. 1 cyt. ustawy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kołobrzegu, ul. Katedralna 46-48, zwanym w dalszej części niniejszych wniosków „jednostką kontrolowaną”.

Kontrola została przeprowadzona w dniach 28-29 maja 2024 r., na podstawie upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 21 maja 2024 r., Nr 22/2024 przez zespół złożony z pracowników Wydziału Zdrowia Wydziału i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w składzie: Adrianna Studzińska – główny specjalista (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Dorota Blajda – inspektor wojewódzki.

Kontrolujący przed przystąpieniem do czynności kontrolnych złożyli oświadczenie o braku okoliczności, które uzasadniałyby wyłączenie ich z udziału w przedmiotowej kontroli. Niniejsza kontrola została odnotowana w książce kontroli pod pozycją Nr 1.

Przedmiot i zakres kontroli

1. Realizowanie przez podmioty, którym udzielono akredytacji, zobowiązań wynikających z ustawy oraz umowy akredytacyjnej.
2. Formy wsparcia dla bezrobotnych powyżej 50 roku życia.

Okres objęty kontrolą: od 01 stycznia 2023 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

Ustalenia z przeprowadzonych czynności kontrolnych

1. Realizowanie przez podmioty, którym udzielono akredytacji, zobowiązań wynikających z ustawy oraz umowy akredytacyjnej.

Regulacja zawarta w art. 36d ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy stanowi, iż minister właściwy do spraw pracy udziela podmiotowi akredytacji, dokonując wpisu do rejestru podmiotów, które uzyskały akredytacje do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES, po uprzednim zawarciu z nim umowy akredytacyjnej.

Stwierdzono, iż Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu nie współpracował z żadnym podmiotem w zakresie pośrednictwa pracy, bowiem w Rejestrze Podmiotów Akredytowanych

do prowadzenia pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES w Polsce w okresie objętym kontrolą, nie było podmiotów, którym minister do spraw pracy udzielił akredytacji.

2. Formy wsparcia dla bezrobotnych powyżej 50 roku życia.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia, osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy to m.in. bezrobotni powyżej 50 roku życia. Osobom tym przysługuje pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w programach specjalnych. W latach 2023 i 2024 w PUP Kołobrzeg nie były realizowane programy specjalne, nie zawarto również umów z agencjami zatrudnienia. Dla tej grupy osób bezrobotnych ustawodawca przewidział także inne formy aktywizacji, które realizował PUP Kołobrzeg, jak np.:

- refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy – zawarto 2 umowy z pracodawcami na utworzenie stanowisk – szwaczka, pracownik ogólnobudowlany;
- w ramach organizacji prac interwencyjnych zawarto 8 umów z pracodawcami; osoby bezrobotne podjęły prace na następujących stanowiskach: kierowca, księgowa, magazynier, kierownik firmy sprzątającej, pracownik ogólnobudowlany;
- w ramach szkoleń dla osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia zrealizowano następujące kursy : prawo jazdy kat C, prawo jazdy kat. D, Kurs obsługi wózka jezdniowego, uprawnienia elektryczne do 1 KV;
- w ramach robót publicznych zawarto 1 umowę z zatrudnieniem na stanowisku pracownik gospodarczy;
- w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia zawarto 2 umowy na stanowiska pracownik biurowy, pracownik ogólnobudowlany;
- jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej otrzymały 3 osoby bezrobotne, które świadczą usługi ogólnobudowlane i spawalnicze.

W okresie objętym kontrolą przeprowadzono także diagnozy osób bezrobotnych, w ramach tzw. Indywidualnych Planach Działania. W działaniach tych Urząd Pracy w Kołobrzegu przedstawiał osobom bezrobotnym formy pomocy w postaci grupowych porad zawodowych, propozycje pracy, uczestnictwo w indywidualnych poradach zawodowych oraz wskazówki co do samodzielnej działalności osoby bezrobotnej poprzez opracowywanie dokumentów aplikacyjnych, poszukiwanie ofert pracy, itp. Przykładowy Indywidualny Plan Działania stanowi zał. Nr 1.

W toku kontroli, na badanej próbie dokumentów, sprawdzono dokumentację z wyszczególnionych form pomocy:

* prace interwencyjne:

1. Pismem z dnia 11.7.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował firmę GAS-POWER sp. z o.o. o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku na zatrudnienie 1 osoby w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 290823/00003) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 18.9.2023 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 185/09/23 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z dniem 06.9.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 05.9.2023 r. umowę Nr 12/EFS+/610/2023 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a Gas Power o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 06.9.2023 r. do 05.3.2024 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji w okresie od 06.3.2024 r. do 05.6.2024 r.

2. Pismem z dnia 11.4.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował firmę ALLWASH o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku na zatrudnienie 1 osoby w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;

- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 090799/0231) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 28.4.2023 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 339/04/23 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej i prawa do zasiłku dla bezrobotnych z dniem 20.4.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 19.4.2023 r. umowę Nr 18/FP/610/2023 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a ALLWASH o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 20.4.2023 r. do 19.10.2023 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji w okresie od 20.10.2023 r. do 19.01.2024 r.

3. Pismem z dnia 22.3.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował firmę Al-Dom o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku na zatrudnienie 1 osoby w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;

- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 090701/0007) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 25.4.2024 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 286/04/24 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.4.2024 r. z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 29.3.2024 r. umowę Nr 3/EFS+(II)/610/2024 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a firmą Al-Dom o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 01.4.2024 r. do 30.9.2024 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji w okresie od 01.10.2024 r. do 31.12.2024 r.;

4. Pismem z dnia 19.3.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował firmę Handlowo-Usługową LEMON o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku na zatrudnienie 1 osoby w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;

dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 201004/0009) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 03.4.2024 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 20/04/24 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.4.2024 r. z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;

kontroli poddano także zawartą w dniu 29.3.2024 r. umowę Nr 7/FP/610/2024 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a firmą LEMON o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac

interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 01.4.2024 r. do 30.9.2024 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji w okresie od 01.10.2024 r. do 31.12.2024 r.

Reprezentatywny przykład umowy o organizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne stanowi załącznik Nr 2.

* roboty publiczne:

Pismem z dnia 15.4.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował Urząd Gminy Rymań o pozytywnym rozpatrzeniu jego wniosku na zatrudnienie 1 osoby w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;

- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 031299/0013) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 15.5.2024 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 167/05/24 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej oraz prawa do zasiłku z dniem 01.5.2024 r. z powodu zatrudnienia w ramach robót publicznych;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 23.4.2024 r. umowę Nr 3/FP/612/2024 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a Urzędem Gminy Rymań o zorganizowanie zatrudnienia w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 01.5.2024 r. do 31.10.2024 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji w okresie od 01.11.2024 r. do 31.01.2025 r.

Reprezentatywny przykład umowy o organizowanie zatrudnienia w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne stanowi załącznik Nr 3.

* refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy:

1. Pismem z dnia 03.10.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował firmę Usługi Remontowo-Budowlane o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku na stworzenie 2 stanowisk pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;

- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 230201/0010) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 23.11.2023 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 296/11/23 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 16.11.2023 r. z tytułu zatrudnienia;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 09.10.2023 r. umowę Nr 23/FP/630/2023 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a firmą Usługi Remontowo-Budowlane o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy; umowa zawiera wskazanie co do terminu utworzenia stanowiska pracy w okresie do 31.10.2023 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy;

2. Pismem z dnia 12.10.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował firmę ZORIN INT sp. z o.o. o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku na stworzenie 1 stanowiska pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;

- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny -240306/0004) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 20.12.2023 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 195/12/23 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 07.12.2023 r. z tytułu zatrudnienia;
- kontroli poddano także zawartą w dniu 16.10.2023 r. umowę Nr 26/FP/630/2023 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a firmą ZORIN INT o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy; umowa zawiera wskazanie co do terminu utworzenia stanowiska pracy w okresie do 03.11.2023 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.

Reprezentatywny przykład umowy o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy stanowi załącznik Nr 4.

* jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej :

1. Pismem z dnia 22.12.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny 081200/0009) o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 27.12.2023 r. umowę Nr 16/EFS+/631/2023 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a ww. osoba bezrobotną o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej; umowa zawiera wskazanie co do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o prawie przedsiębiorców przez okres co najmniej 12 miesięcy

2. Pismem z dnia 21.4.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny 230101/0013) o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 27.4.2023 r. umowę Nr 13/FP/631/2023 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a ww. osoba bezrobotną o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej; umowa zawiera wskazanie co do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o prawie przedsiębiorców przez okres co najmniej 12 miesięcy;

3. Pismem z dnia 01.3.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny 140909/0005) o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 15.3.2024 r. umowę Nr 5/FP/631/2024 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a ww. osoba bezrobotną o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej; umowa zawiera wskazanie co do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o prawie przedsiębiorców przez okres co najmniej 12 miesięcy

Reprezentatywny przykład umowy o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej stanowi załącznik Nr 5.

* dofinansowanie wynagrodzeń:

1. Pismem z dnia 01.3.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu poinformował firmę Centrum Podróży Polturistik o pozytywnym rozpatrzeniu jej wniosku o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie bezrobotnego;

- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 160701/0010) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 21.3.2023 r. PUP w Kołobrzegu wydał decyzję Nr 288/03/24 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej oraz prawa do zasiłku dla bezrobotnych z dniem 15.3.2024 r. z tytułu podjęcia zatrudnienia;
- kontroli poddano także zawartą w dniu 08.3.2024 r. umowę Nr 1/632/2024 pomiędzy Starostą Kołobrzeskim a firmą Centrum Podróży Polturistik o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 15.3.2024 r. do 14.3.2025 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji w okresie od 15.3.2025 r. do 14.9.2025 r.

Reprezentatywny przykład umowy o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia stanowi załącznik Nr 6.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Przeprowadzone czynności kontrolne według zatwierdzonych w programie kontroli kryteriów pozwalają na ocenę kontrolowanych zadań na poziomie – pozytywna¹.

Pouczenie:

Zgodnie z treścią art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Powiatowy Urząd Pracy może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Zarówno w przypadku uwzględnienia, jak i nieuwzględnienia zastrzeżeń zgłoszonych przez jednostkę, o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych należy powiadomić Wojewodę Zachodniopomorskiego, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu.

Zgodnie z treścią art. 115 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, kto nie realizuje zaleceń wojewody, o których mowa w art. 113 – podlega karze pieniężnej w wysokości 6000 zł. Zgodnie zaś z art. 115 ust. 2 ww. ustawy, kto nie stosuje standardów usług rynku pracy – podlega karze pieniężnej w wysokości do 10 000 zł.

**Podpisano z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego**

**Paweł Wegner
Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki
Społecznej**

Właściwy podpis na oryginale

¹ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości i negatywna.