

**Umowa kontraktowa nr/.....
o udzielanie świadczeń zdrowotnych - projekt**

zawarta w dniu w Koszalinie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie z siedzibą przy ul. Szpitalnej 2, 75-720 Koszalin, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006439, NIP 669-21-91-946, REGON: 330904973

reprezentowanym przez **Monikę Foremną-Pilarską** – kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Udzielającego zamówienia, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS,

zwanym w dalszej treści umowy „**Udzielającym zamówienie**”,

a

lek.PESEL.....,posiadającym prawo wykonywania zawodu numer, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą....., adres:NIP, REGON:

zwanym w dalszej treści „**Przyjmującym zamówienie**”

a łącznie „Stronami”.

Na podstawie art. 26 - 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799), w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert z dnia12.2024 r. Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania, specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie na rzecz pacjentów poprzez realizację umów (kontraktów) podpisanych przez Udzielającego zamówienie z NFZ i innymi podmiotami oraz wykonywania każdorazowych zleceń wynikających z działalności statutowej Udzielającego zamówienie.
2. Świadczenia udzielane w myśl ust. 1 obejmują udzielanie specjalistycznych świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie a także wykonywanie czynności służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów, leczenie i sprawowaniu opieki medycznej, konsultowanie pacjentów, badanie stanu zdrowia pacjenta, rozpoznawanie chorób, udzielanie porad oraz wykonywanie procesu leczenia z koniecznymi zabiegami włącznie.
3. Czynności, objęte przedmiotem umowy będą wykonywane u Udzielającego zamówienie w dniach i godzinach określonych w harmonogramie (grafiku) stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że przedmiot Umowy nie wykracza poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego Zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz podmiotów i instytucji zewnętrznych w ramach podpisanych przez Udzielającego Zamówienie umów, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, wymaganiami NFZ i regulacjami wewnętrznymi oraz udzielania konsultacji medycznych pacjentom Udzielającego Zamówienie we wszystkich komórkach organizacyjnych SP ZOZ MSWiA w Koszalinie w trakcie realizacji świadczeń medycznych u Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania pomocy lekarskiej w każdym przypadku niecierpiącym zwłoki.
7. Realizacja świadczeń zdrowotnych, będzie następowała zgodnie z limitem określonym na podstawie bieżąco obowiązującej umowy zawartej pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia, z uwzględnieniem bieżących wskazań Udzielającego Zamówienia. Przekroczenie limitu dopuszczalne jest wyłącznie w przypadkach ratujących życie, natomiast jego niewykonanie tylko w sytuacjach niezależnych od Przyjmującego Zamówienie. Powyższe dotyczy tylko świadczeń limitowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

§ 2**OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE**

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek należyście i terminowo wykonywać obowiązki związane z przedmiotem umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nadzoru i aktywnego udziału w udzielaniu świadczeń zdrowotnych zgodnie z posiadaną specjalizacją.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania wszystkich niezbędnych badań i innych czynności zgodnie z procedurami obowiązującymi w reprezentowanej specjalizacji.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania konsultacji pacjentom Udzielającego Zamówienie, w ramach realizowanych świadczeń medycznych.
5. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w umowie zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób zgodnie z zasadami Kodeksu Etyki, Zarządzeniami Prezesa NFZ, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym rozporządzeniami Ministra Zdrowia co do zakresu objętego niniejszą umową oraz Zarządzeniami Dyrekcji Udzielającego Zamówienie.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapoznać się ze wszelkimi obowiązującym u Udzielającego Zamówienie regulaminami, zarządzeniami oraz przepisami porządkowymi. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do ich przestrzegania, jeśli są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki lekarskiej. W przypadku wątpliwości w powyższym zakresie, Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Udzielającego Zamówienie.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania wewnętrznych przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz przepisów Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie nadzorowanych i koordynowanych przez niego świadczeń zdrowotnych.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest realizować przedmiotowe świadczenia zdrowotne w innych komórkach działalności medycznej Udzielającego Zamówienie według zapotrzebowania Udzielającego Zamówienie oraz zgodnie z wymaganiami Narodowego Funduszu Zdrowia i zawartą umową pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia, a w przypadku zmian dokonanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia zobowiązany jest do dostosowania się do tych zmian.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Udzielającego Zamówienie uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Udzielającego Zamówienie w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w terminie i wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. poz. 866 z późn. zm.) i kontynuowania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym wysokość sumy gwarancyjnej nie może być niższa od obowiązującej kwoty gwarancyjnej, wynikającej z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - b) złożenia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa wyżej najpóźniej w dniu podpisania umowy, a kolejnych najpóźniej na trzy dni przed końcem okresu trwającego jeszcze ubezpieczenia,
 - c) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia dla polisy.
11. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystać udostępnionych przez Udzielającego Zamówienie pomieszczeń, wyposażenia, wyrobów medycznych, produktów leczniczych do udzielania świadczeń innych niż objęte niniejszą umową.
12. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać majątku Udzielającego Zamówienie w celach innych niż związanych wyłącznie z realizacją niniejszej umowy bez zgody Udzielającego Zamówienie wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Przyjmujący Zamówienie nie może używać oraz rozporządzać majątkiem Udzielającego Zamówienie w jakikolwiek inny sposób na rzecz osób trzecich.
14. Przyjmujący Zamówienie będzie wykorzystywał udostępniony mu sprzęt i wyposażenie w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z zasadami prawidłowej obsługi.
15. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych u Udzielającego Zamówienie.
16. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany i zarazem uprawniony do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy zatrudnionych u Udzielającego Zamówienie lub wykonujących na

- rzecz Udzielającego Zamówienie świadczenia zdrowotne w ramach umów cywilnoprawnych, a także do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w jego pracowniach i laboratoriach lub placówkach wykonujących świadczenia na rzecz Udzielającego Zamówienie na podstawie zawartych umów.
17. Przyjmujący zamówienie w okresie obowiązywania przedmiotowej umowy zobowiązany jest do posiadania i przedkładania Udzielającemu zamówienie aktualnych badań lekarskich wskazujących na brak przeciwwskazań do wykonywania świadczeń medycznych, będących przedmiotem umowy. Badania lekarskie Przyjmujący zamówienie wykona na własny koszt i przedłoży Udzielającemu Zamówienie.
 18. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest posiadać właściwą, zgodną z obowiązującymi normami bhp odzież i obuwie robocze (z wyłączeniem odzieży operacyjnej).
 19. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest posiadać i przedłożyć aktualne zaświadczenie o odbyciu szkoleń z zakresu bhp, w przypadku wykonywania przedmiotu umowy w polu jonizującym Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest posiadać i przedłożyć Udzielającemu Zamówienie wymagane szkolenia zgodnie z obowiązującym w okresie trwania umowy prawem atomowym.
 20. Przyjmujący Zamówienie uprawniony jest do zawarcia osobnej umowy z zakresu prania odzieży roboczej z wykorzystaniem usług pralniczych, z których korzysta Udzielający Zamówienie na koszt Przyjmującego Zamówienie. Jeśli Przyjmujący Zamówienie decyduje się utrzymać odzież roboczą we własnym zakresie, wówczas czyni to na własną odpowiedzialność.
 21. Sposób realizacji świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie powinien być zgodny z wymogami NFZ.
 22. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do każdorazowego pisemnego powiadomienia Udzielającego Zamówienie o planowanej nieobecności lub zmianie terminu realizacji świadczeń zdrowotnych najpóźniej na siedem dni przed planowaną zmianą.
 23. Przyjmujący Zamówienie nie może bez pisemnej zgody Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjno-gospodarczych lub Kierownika ds. Administracyjno-Gospodarczych przyjmować lub wydawać sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie oddziału, poradni, pracowni.
 24. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do każdorazowego informowania Udzielającego Zamówienie o każdej usterce lub awarii sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie oddziału, poradni, pracowni w której realizuje przedmiot umowy.
 25. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) sporządzania dokumentacji medycznej pacjentów Udzielającego Zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardem dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienie w tym dokumentacji elektronicznej,
 - b) wydawania orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii zgodnie z wymaganiami,
 - c) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej wg przepisów i postanowień obowiązujących u Udzielającego Zamówienie.
 26. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania wewnętrznych uregulowań Udzielającego Zamówienie w zakresie wdrożonego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji,
 - b) przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych,
 - c) dbania o bezpieczeństwo powierzonych Przyjmującemu Zamówienie do przetwarzania, archiwizowania lub przechowywania informacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienie.
 27. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w których posiadanie wszedł w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić Udzielającego Zamówienie lub osoby trzecie na szkody. W momencie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zwrócić wszelkie posiadane przez siebie dokumenty i materiały, związane z działalnością Udzielającego Zamówienie.
 28. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Udzielającego Zamówienie standardów akredytacyjnych, udostępnianych na żądanie Przyjmującego Zamówienie.
 29. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbania o bezpieczeństwo informacji w zakresie zgodnym z wykonywanym przedmiotem umowy.
 30. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zgłoszenia swoich danych dla celów nadania uprawnień do użytkowania systemu informatycznego, w tym prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej.
 31. Uczestnictwa w szkoleniach z zakresu zapobiegania zakażeniom szpitalnym jakie organizuje Udzielający Zamówienie.
 32. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, iż Udzielający Zamówienie uczestniczy w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego, na zasadach określonych

w odrębnych przepisach oraz może uczestniczyć w doskonaleniu zawodowym przedstawicieli innych zawodów. Przyjmujący Zamówienie mając na względzie zdanie poprzednie będzie współpracować z Udzielającym Zamówieniem w wyżej wymienionym zakresie.

33. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, że wykorzystanie dokumentacji lub innych danych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy do celów innych niż bezpośrednio służące realizacji niniejszej umowy, stanowi rażące naruszenie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków umownych i uprawnia do niezwłocznego rozwiązania umowy z winy Przyjmującego Zamówienie.
34. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada profil na PUE ZUS oraz certyfikat uprawniający do wystawiania elektronicznych zaświadczeń lekarskich, zgodnie z wymaganiami Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz aktualnie obowiązującymi przepisami prawa – jeśli dotyczy.

§ 3

OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Dla realizacji umowy Udzielający Zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie dostęp do pomieszczeń oraz wyposażenia, gdzie udzielane są świadczenia medyczne zgodnie z niniejszą umową.
2. Udzielający Zamówienie ponosi koszty związane z serwisowaniem urządzeń i sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie pomieszczeń, w których zgodnie z niniejszą umową udzielane są świadczenia zdrowotne.
3. Udzielający Zamówienie oświadcza, że pomieszczenia, spełniają warunki sanitarno-epidemiologiczne stawiane placówce Udzielającego Zamówienie.
4. Udzielający Zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie w celu realizacji świadczeń objętych niniejszą umową, zaopatrzenia w wyroby medyczne, produkty lecznicze, odzież operacyjną i inne materiały konieczne do udzielania świadczeń. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do wglądu do ewidencji zużytych wyrobów medycznych i produktów leczniczych.
5. Udzielający Zamówienie udostępni do wglądu na wniosek Przyjmującego Zamówienie wewnętrzne zarządzenia Udzielającego Zamówienie.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność przed Udzielającym Zamówienie z tytułu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienie i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestaranym prowadzeniem dokumentacji medycznej i innej, do której prowadzenia zobowiązany jest Przyjmujący Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z błędu medycznego wyrządzone pacjentowi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, środków pomocniczych i przedmiotów ortopedycznych oraz żywność specjalnego przeznaczenia medycznego, i materiałów medycznych i stosowanie procedur medycznych. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Receptariuszem Szpitalnym, obowiązującym u Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za niewłaściwą kwalifikację udzielonych świadczeń zdrowotnych do odpowiednich grup rozliczeniowych określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
6. Przyjmujący Zamówienie jest odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej Udzielającego Zamówienie, jeżeli uszkodzenie sprzętu nastąpiło w wyniku używania przez Przyjmującego Zamówienie sprzętu medycznego niezgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami lub niewłaściwą obsługą.
7. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Udzielającego Zamówienie przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie odpowiada za zaistniałą szkodę w pełnej wysokości za wyjątkiem następujących przypadków:
 - a) gdy uszkodzenie mienia powstało wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracowników Udzielającego Zamówienie,
 - b) gdy uszkodzenie lub zniszczenie powstało wyłącznie wskutek działania siły wyższej.
8. W przypadkach określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu każda ze stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą stronę celem sporządzenia odpowiednich protokołów stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód, będących podstawą do naliczenia odszkodowania.

9. Zawarcie przez Przyjmującego zamówienie innych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych nie może ograniczać realizowania ustaleń niniejszej umowy.

§ 5

KONTROLA

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie, a w szczególności co do:
 - a) sposobu i terminowości udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
 - b) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną, wyrobami medycznymi, produktami leczniczymi oraz innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) zleczonych badań diagnostycznych,
 - d) właściwego prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości,
 - e) należytej realizacji przedmiotu umowy.
2. Udzielający Zamówienie jest zobowiązany do przeprowadzenia kontroli w sposób niezakłócający wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków określonych w niniejszej umowie.
3. Przyjmujący Zamówienie podda się kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z NFZ.

§ 6

CESJA PRAW I OBOWIĄZKÓW

Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.

§ 7

OŚWIADCZENIA PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie jest objęty zakazem o którym mowa w art. 132 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że aby udzielać świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 niniejszej umowy posiada odpowiednią wiedzę i kwalifikacje zawodowe zgodnie z przepisami prawa i niezbędnymi wymogami w tym zakresie.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przystępowania do realizacji przedmiotu umowy w stanie psychofizycznym pozwalającym na właściwe i staranne wykonywanie.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok sądów powszechnych, ani zawodowych sądów, który uniemożliwiłby mu wykonywanie niniejszej umowy, a także oświadcza, że niezwłocznie poinformuje Udzielającego Zamówienie o wystąpieniu sytuacji, o których mowa w niniejszym punkcie.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do sporządzania dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących podmioty lecznicze.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie Oddziału, Poradni i Pracowni objętej niniejszą umową.
7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
 - a) zobowiązuje się przestrzegać postanowień kodeksu etyki zawodowej i ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - b) zobowiązuje się postępować zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i należytą starannością,
 - c) zobowiązuje się przestrzegać przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienie.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w czasie przeznaczonym na realizację przedmiotu niniejszej umowy, nie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych ani wykonywał żadnych innych czynności na zlecenie podmiotów lub instytucji zewnętrznych, w tym także na rzecz organów władzy publicznej (np. sądów lub prokuratur), jeżeli Udzielający Zamówienie nie zawarł umowy regulującej współpracę z takim podmiotem lub instytucją zewnętrzną.

§ 8
WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową Udzielający Zamówienie zobowiązuje się zapłacić, proporcjonalnie do wykonania oraz zgodnie z poniższą tabelą Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie stanowiące iloraz jednostki rozliczeniowej do ilości wykonanych w danym miesiącu rozliczeniowym w wysokości:

L.p.	Rodzaj usługi	Rodzaj jednostki rozliczeniowej	Wartość jednostki rozliczeniowej
1	Świadczenie medyczne w podstawowej ordynacji lekarskiej (wypisywanie recept)	Ryczałt za m-c/ za pacjenta	
2	Świadczenia medyczne w systemie dyżurowym w oddziale	stawka godzinowa	
3	Procedury medyczne w oddziale szpitalnym	Stawka godzinowa/ wartość punktu	
4	Świadczenia medyczne AOS – konsultacje/ procedury zabiegowe w ramach NFZ	wartość punktu	
5	Świadczenia medyczne AOS – konsultacje w ramach medycyny pracy	Za badanie pacjenta	
6	Świadczenia medyczne AOS – badania komercyjne (np. osadzony, kandydat, LuX-med.)	Za badanie pacjenta	
7	Świadczenia medyczne POZ	Wartość punktu/ za pacjenta	
8	Inne świadczenia medyczne w ramach komercji/ programy zdrowotne – np. kwalifikacje do szczepień	Za badanie pacjenta	
9	Świadczenia medyczne PZP	stawka godzinowa/wartość punktowa	
10	Świadczenia medyczne – inne np. konsultacje w Oddziale, ZPO	Za badanie pacjenta	
11	Świadczenia medyczne udzielone w ramach NFZ ponad limit*nie dot. AOS i gab zab.	wartość punktu	

2. Udzielający zamówienie wypłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie w wysokości określonej w ust. 1 na podstawie wystawionych miesięcznych faktur, wystawionych oddzielnie na każde miejsce udzielania świadczeń o których mowa w tabeli – obrazujące ilość punktów, przyjętych pacjentów lub przepracowanych godzin potwierdzonych przez Dział Rozliczeń i Analiz a w przypadku wynagrodzenia ryczałtowego obrazujące rzeczywistą ilość przepracowanych godzin/dni, potwierdzonych przez Kierującego Oddziałem/Działem i zweryfikowanych przez Dział Personalny zgodnie z harmonogramem czasu pracy danej komórki. W przypadku nieudzielania świadczeń medycznych przy wynagrodzeniu ryczałtowym będzie ono proporcjonalnie pomniejszone o ilość godzin/dni nieobecności.
3. Strony ustalają, że okresem rozrachunkowym będzie jeden miesiąc kalendarzowy.
4. Fakturę należy przedłożyć w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie wraz z załączoną listą przebadanych osób.
5. Wynagrodzenie wypłacone będzie miesięcznie, przelewem na wskazane konto Przyjmującego Zamówienie w ciągu 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Udzielającego Zamówienie poprawnie wystawionej faktury VAT lub rachunku.

6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do utrzymania stałych, niezmiennych cen określonych w ust 1 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. Udzielający Zamówienie przed terminem płatności wynagrodzenia może zgłosić zastrzeżenia do wskazanej liczby punktów czy wykonanych badań a Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie udzielić stosownych wyjaśnień.
8. W przypadku wyjaśniania wskazanych niezgodności w ust. 7 czas wypłaty wynagrodzenia będzie wstrzymany do czasu wyjaśnienia niezgodności. Za dany czas wyjaśnień Przyjmujący zamówienie nie ma prawa obciążyć Udzielającego zamówienie ma odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie.
10. W przypadku przeprowadzonej kontroli przez NFZ i negatywnego zweryfikowania wartości punktowej wykonanej procedury, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zwrotu różnicy między wypłaconą kwotą a zweryfikowaną przez NFZ wartością.
11. Niezależnie od wynagrodzenia określonego w ust. 1 Udzielający zamówienie będzie wypłacał Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie w określone w pkt 11 tabeli z ust. 1 wykonanych ponad limit miesięczny umowy zawartej z NFZ, przy czym w każdym zakresie wartość świadczeń należnych obliczana jest w ten sposób, że: wypłacana wartość odpowiada wartości procedur wykonanych w danym miesiącu przez Przyjmującego Zamówienie w stosunku do wszystkich procedur w danym zakresie świadczeń, obliczanych w okresie miesięcznym.
12. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 11 tabeli jest zapłata przez Narodowy Fundusz Zdrowia na rzecz Udzielającego zamówienie należności za zakontraktowane i wykonane procedury medyczne.
13. Środki, o których mowa w ust. 11 zostaną wypłacone po poprawnej weryfikacji i zatwierdzeniu przez Dział Rozliczeń i Analiz oraz wypłacie przez NFZ świadczeń ponadlimitowych. Udzielający zamówienie zobowiązuje się każdorazowo poinformować Przyjmującego zamówienie o otrzymaniu tych środków celem wystawienia oddzielnej faktury.
14. Wypłata środków, o których mowa w ust. 13 nastąpi do ostatniego dnia następnego miesiąca po złożeniu faktury.
15. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienie dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę третią.

§ 9

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy od do
2. Umowa, także w odniesieniu do jej poszczególnych zakresów, może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za 90 dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli realizacja umowy przestała leżeć w interesie publicznym, ze skutkiem na koniec miesiąca z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku złożenia przez Udzielającego Zamówienie oferty w postępowaniu konkursowym, 90 dniowy okres wypowiedzenia, o którym mowa powyżej, złożony w zakresie objętym umową w czasie od ogłoszenia konkursu ofert przez NFZ do czasu zawarcia umowy przez Udzielającego Zamówienie z NFZ, rozpoczyna swój bieg od dnia zawarcia wyżej wymienionej umowy pomiędzy Udzielającym Zamówienie a NFZ. Umowa ulega rozwiązaniu w skutek pisemnego oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
4. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) na mocy porozumienia stron w każdym czasie,
 - 2) przez oświadczenie jednej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 3) przez Udzielającego zamówienie z zachowaniem jednodzielnego okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie a dotyczących:
 - a) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości;
 - b) uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa może być rozwiązana przez Udzielającego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:
 - a) utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszona,
 - b) popełnił w trakcie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych, jeżeli popełnione przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
 - c) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę третią bez zgody Udzielającego zamówienie,

- d) nie dotrzymał warunków określonych w § 2 ust 10 niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - e) w sposób rażąco naruszył postanowienia niniejszej umowy,
 - f) pobierał nienależne opłaty od pacjentów lub podmiotów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
 - g) nie będzie świadczył usług objętych niniejszą umową przez okres dłuższy niż cztery dni (nieusprawiedliwiona nieobecność)
 - h) dopuści się naruszenia tajemnicy, do przestrzegania której zobowiązuje go niniejsza umowa oraz obowiązujące przepisy,
 - i) popadnie w nierozwiązywalny spór z pracownikami Udzielającego zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku nieuzasadnionego zalegania przez Udzielającego zamówienie z płatnością przez okres dłuższy niż 2 miesiące.
8. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przekazania najpóźniej do ostatniego dnia obowiązywania umowy całości dokumentacji medycznej, wraz z jej odpisami i kopiami oraz prowadzonej przez niego sprawozdawczości w formie papierowej i elektronicznej, wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 10

POSTANOWIENIA ANTYKORUPCYJNE

1. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich bliskich z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego Zamówienie, w szczególności zabronione jest zlecenie wykonywania konsultacji, badań na koszt Udzielającego Zamówienie osobom niebędącym pacjentami Udzielającego Zamówienie.
3. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno jest wykonywać świadczeń zdrowotnych u innych świadczeniodawców w godzinach i dniach udzielania świadczeń u Udzielającego Zamówienie.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Przyjmującego Zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy poprzez:
 - a) udzielanie świadczeń w sposób i w terminach nieodpowiadających wymogom określonym w umowie,
 - b) nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu wskazanym przez Udzielającego Zamówienie, w tym nieprzestrzeganie dni i godzin przewidzianych na realizację przedmiotu umowy,
 - c) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów, w tym obciążanie pacjentów kosztami leków, materiałów opatrunkowych lub wyrobów medycznych,
 - d) uniemożliwienie kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie,
 - e) nie udzielania świadczeń pacjentom w zakresie objętym umową,
 - f) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,
 - g) nieprzestrzeganie ustalonych u Udzielającego Zamówienie przepisów wewnętrznych, w tym Regulaminu Organizacyjnego,
 - h) brak umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującej kolejne okresy ochrony ubezpieczeniowej w okresie trwania niniejszej umowy,
 - i) nieprzedłożenie do służb BHP Udzielającego Zamówienie aktualnych zaświadczeń lekarskich wskazujących brak przeciwwskazań do wykonywania świadczeń medycznych oraz zaświadczeń o odbyciu wymaganych szkoleń z zakresu BHP w czasie trwania niniejszej umowy,
 - j) nieprawidłowe kwalifikowanie świadczeń,
 - k) naruszenie zobowiązania przewidzianego w § 2 z wyłączeniem ust. 22.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości do 5% miesięcznej należności brutto za ostatni miesiąc, wynikającej z umowy - za każde stwierdzone naruszenie a Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie pełnej kwoty kary nałożonej z wynagrodzenia za miesiąc, w którym Udzielający Zamówienie nałożył karę.
3. Nie poinformowania Udzielającego zamówienie o nieobecności, o której mowa w § 2 ust 22, Udzielający zamówienie może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości

do 10% miesięcznej należności brutto za ostatni miesiąc, wynikającej z umowy - za każde stwierdzone naruszenie;

4. Niezależnie od uprawnienia do żądania zapłaty kar umownych Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwocie rzeczywiście poniesionej szkody, przewyższającej kary umowne.
5. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie za zgodą obu Stron z zastrzeżeniem art. 27 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Wykaz załączników:
 - a) Załącznik nr 1 – Harmonogram realizacji przedmiotu umowy;
 - b) Załącznik nr 2 – Formularz Oferty (kopia).
 - c)
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
6. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, w razie braku porozumienia Stron sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla Udzielającego Zamówienie.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UWAGA: Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie w wyniku przeprowadzonych negocjacji, uszczegółowienia przedmiotu umowy oraz w innym zakresie za zgodą obu Stron umowy. Natomiast na etapie składania ofert Udzielający Zamówienie nie wyraża zgody na dokonywanie zmian w Projekcie Umowy. Dodatkowe warunki proszę wpisać w pkt IV Formularza Oferty.

.....
data i podpis Oferenta