

## Jak złożyć wniosek o odstąpienie od pobierania odsetek za zwłokę (RDO)

### Jak wysłać wniosek RDO:

1. zaloguj się do swojego konta na PUE ZUS
2. przejdź do zakładki Płatnik
3. z bocznego menu wybierz [Dokumenty i Wiadomości] – [Dokumenty robocze]
4. kliknij przycisk [Utwórz nowy] - wniosek RDO możesz wybrać z listy dostępnych dokumentów

#### Wybór typu dokumentu

##### Lista dostępnych dokumentów

<input checked="" type="checkbox"/> Ubezpieczenia	<input checked="" type="checkbox"/> Emerytury i renty	<input checked="" type="checkbox"/> Wnioski i zaświadczenia lekarskie
<input checked="" type="checkbox"/> Międzynarodowe emerytury, renty, zasiłki pogrzeb.	<input checked="" type="checkbox"/> Płatnik składek	<input checked="" type="checkbox"/> Prewencja i rehabilitacja
<input checked="" type="checkbox"/> Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego	<input checked="" type="checkbox"/> Zasiłki	<input checked="" type="checkbox"/> Pozostałe
<input checked="" type="checkbox"/> Układy, umorzenia, odliczenia	<input checked="" type="checkbox"/> Kapitał początkowy	<input checked="" type="checkbox"/> Rodzina 500+
<input checked="" type="checkbox"/> Dobry Start (300+)		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Zaznacz/odznacz wszystkie</b>

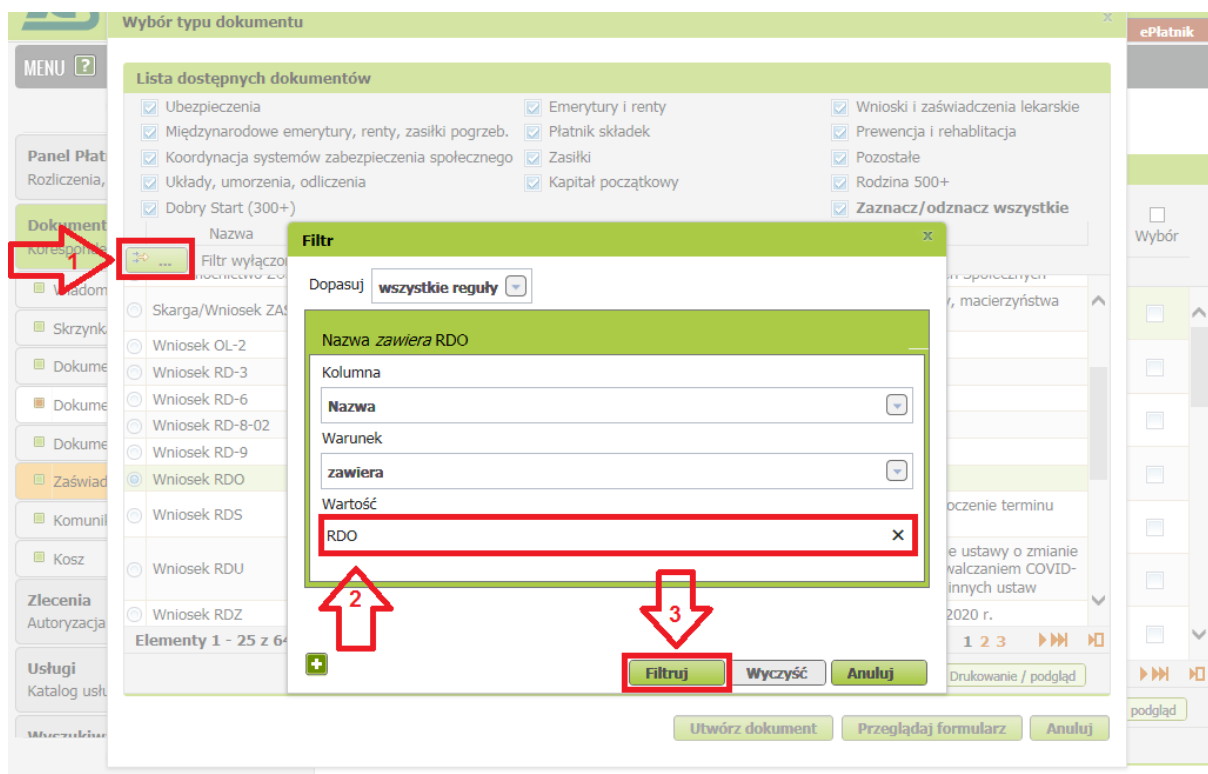
Nazwa	Opis
<input type="radio"/> Wniosek OL-2	Wniosek pracodawcy o kontrolę prawidłowości wystawienia zaświadczenia lekarskiego
<input type="radio"/> Wniosek RD-3	Wniosek o rozliczenie konta płatnika składek
<input type="radio"/> Wniosek RD-6	Wniosek o przebieganie wpłaty pomiędzy kontami płatników składek
<input type="radio"/> Wniosek RD-8-02	Wniosek w sprawie postępowania egzekucyjnego
<input type="radio"/> Wniosek RD-9	Wniosek w sprawie odstąpienia od zabezpieczenia należności
<input checked="" type="radio"/> Wniosek RDO	Wniosek o odstąpienie od pobierania odsetek za zwłokę
<input type="radio"/> Wniosek RDS	Wniosek o zawieszenie umowy o rozłożenie zadłużenia na raty/ zawieszenie umowy o odroczenie terminu płatności składek na 3 miesiące
<input type="radio"/> Wniosek RDU	Wniosek o ulgę bez opłaty prolongacyjnej (odroczenie lub rozłożenie na raty) na podstawie ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw
<input type="radio"/> Wniosek RDZ	Wniosek o zwolnienie z obowiązku opłacenia należności z tytułu składek za marzec - maj 2020 r.
<input type="radio"/> Wniosek RSP-C	Wniosek o świadczenie postojowe w związku z przeciwdziałaniem skutkom wywołanym COVID-19 dla umów cywilnoprawnych (wypełnia zleceniodawca lub zamawiający)

Elementy 1 - 25 z 64      10 | 25 | 50 | 100      1 2 3

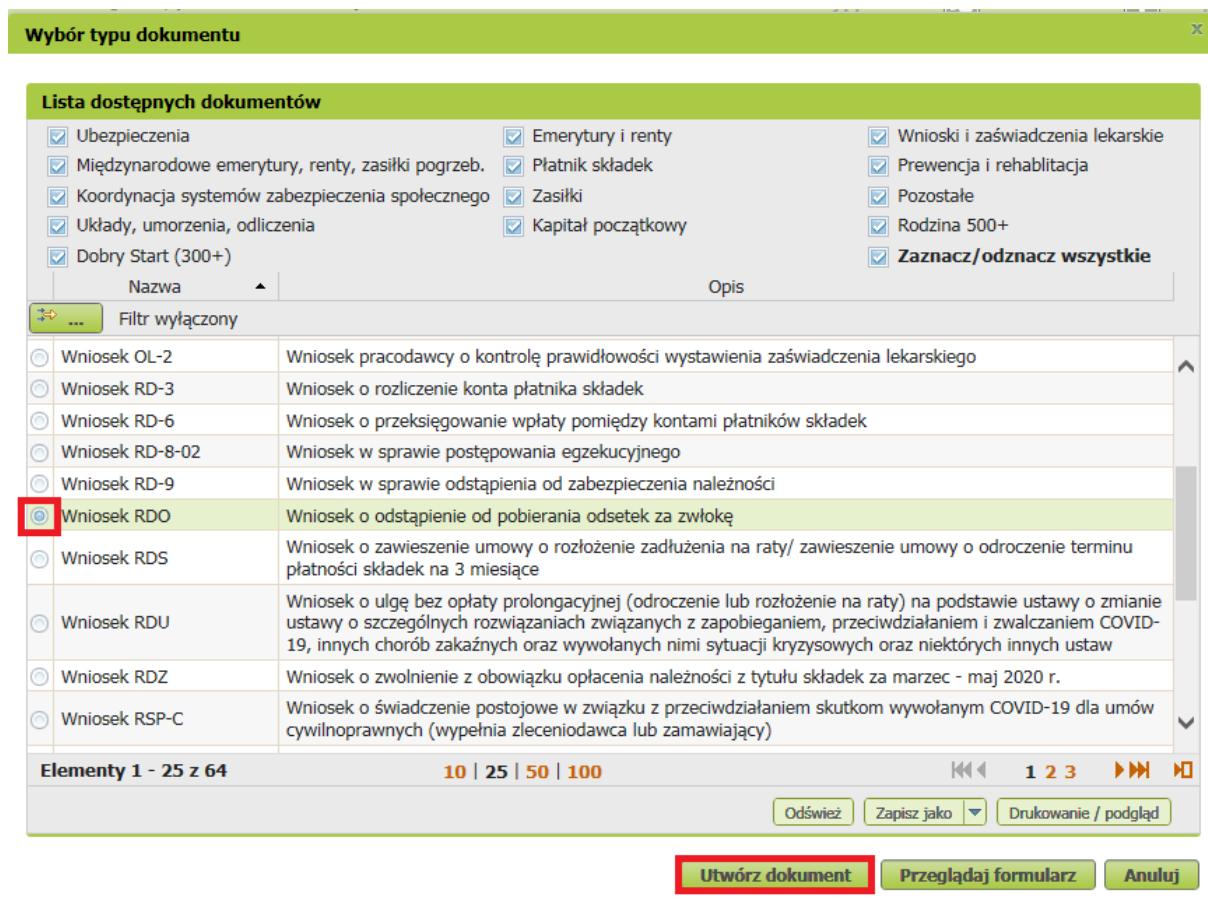
Odśwież    Zapisz jako    Drukowanie / podgląd

**Utwórz dokument**    **Przeglądaj formularz**    **Anuluj**

albo wyszukać np. po nazwie, korzystając z filtra



5. po zaznaczeniu wniosku kliknij [Utwórz dokument].



6. Wniosek możesz utworzyć także z menu [Usługi] – [Katalog usług]

- Wyświetli Ci się formularz do wypełnienia. Automatycznie wypełnią się Twoje dane identyfikacyjne oraz adresowe, adres mailowy, a jeśli jest podany w danych kontaktowych na profilu to również numer telefonu.

#### W formularzu :

- ✓ w sekcji II **[Treść wniosku]** wypełnij miesiąc i rok, za które chciałbyś odstąpienia od pobierania odsetek za zwłokę oraz podaj datę, kiedy opłaciłeś składkę (bez odsetek)

**II. TREŚĆ WNIOSKU**

Zwracam się z prośbą o odstąpienie od pobierania odsetek za zwłokę od składek za miesiąc\*):

<input type="text"/>	<input type="text"/>	Podaj datę, kiedy opłaciłeś składkę (bez odsetek)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Podaj datę, kiedy opłaciłeś składkę (bez odsetek)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Podaj datę, kiedy opłaciłeś składkę (bez odsetek)	<input type="text"/>

\*) odstąpienie od pobierania odsetek może dotyczyć należności za okres po 31 grudnia 2019 r.

- ✓ w sekcji III **[Uzasadnieniu wniosku]** – zaznacz czy opłacenie należności po terminie nastąpiło w związku z epidemią COVID-19 . Jeśli zaznaczyłeś NIE to uzupełnij w polu tekstowym dlaczego zwracasz się z prośbą o odstąpienie od pobierania odsetek za zwłokę.

Wysoki kontrast Pełny Ekran Zapisz Sprawdź Podgląd Drukuj Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (0)

ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH RDO ^

### III. Uzasadnienie wniosku

Opłacenie należności po terminie nastąpiło w związku z epidemią COVID-19

TAK

NIE – jeżeli zaznaczyłeś to pole, to poniżej podaj uzasadnienie wniosku

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

- Wybierz przycisk „Sprawdź” - system podpowie Ci, czy uzupełniłeś wszystkie wymagane pola. Jeśli poprawnie wypełniłeś wniosek - zapisz go, a następnie zamknij formularz.

## SZCZEGÓŁY DOKUMENTU ROBOCZEGO ?

### Dokument roboczy

#### Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Płatnik -**

Nazwa typu dokumentu: **Wniosek RDO**      Kod typu: **RDO**

Opis typu dokumentu: **Wniosek o odstąpienie od pobierania odsetek za zwłokę**

Data utworzenia: **2020-04-22 11:12**      Wersja wzoru dokumentu: **1**

Data modyfikacji: **2020-04-22 11:14**      Wersja formularza: **0**

Sygnatura sprawy: **Brak - Zmień >**

#### Załączniki

Brak załączników

*Wybrany typ dokumentu nie pozwala na dołączanie załączników.*

Powrót

**Wyślij**

Eksportuj

Przeglądaj

Edytuj

Sprawdź aktualność wzoru

Po wybraniu przycisku „Wyślij” wyświetli się komunikat z oświadczeniem, że podpisanie wniosku oznacza akceptację i podpisanie oświadczenia zawartego we wniosku:

### Oświadczenie

Podpisanie wniosku oznacza akceptację i podpisanie oświadczenia zawartego we wniosku.

Zapoznałem się z komunikatem

OK

Anuluj

Po akceptacji wybierz sposób odbioru wiadomości zwrotnej z ZUS oraz wskaż podpis, którego chcesz użyć.

### Jak podpisać wniosek RDO?

Wniosek możesz wysłać elektronicznie za pomocą:

- kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- podpisu zaufanego (PZ ePUAP) lub
- podpisu osobistego (e-dowodu).

Podpis zaufany jest bezpłatny. Aby go uzyskać, złóż wniosek o profil na stronie internetowej [www.pz.gov.pl](http://www.pz.gov.pl). Następnie potwierdź swoją tożsamość za pośrednictwem bankowości elektronicznej, w placówce ZUS albo w urzędzie miasta lub gminy. Możesz też złożyć wniosek o tymczasowy profil zaufany na stronie internetowej [www.pz.gov.pl](http://www.pz.gov.pl). Swoją tożsamość potwierdzisz za pośrednictwem wideo rozmowy z urzędnikiem. Uzyskasz w ten sposób profil, który jest ważny 3 miesiące.

Podpis kwalifikowany wydają centra certyfikacji. Jest to usługa płatna. Jej koszt zależy m.in. od okresu ważności, na jaki zostaje wydany certyfikat.

Podpis osobisty (e-dowód) możesz uzyskać bezpłatnie przy składaniu wniosku o nowy dowód osobisty. Certyfikat podpisu osobistego znajdzie się w e-dowodzie. Aby korzystać z podpisu osobistego, musisz mieć czytnik NFC do e-dowodu oraz zainstalować na swoim komputerze odpowiednie oprogramowanie.

Jeśli posiadasz kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany (PZ ePUAP) lub podpis osobisty (e-dowód) i chcesz wysłać wniosek, wybierz przycisk „Wyślij”.

**Autoryzacja usługi biznesowej** x

Wykonujesz usługę "Złożenie dokumentu RDO". Wykonanie tej operacji wymaga podpisania dokumentu jednym z niżej wymienionych sposobów:

- profilem zaufanym ePUAP
- podpisem osobistym
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym