



PROKURATURA OKRĘGOWA  
W RADOMIU  
26-600 Radom, Ul. Malczewskiego 7  
Wydział 7 Budżetowo-Administracyjny  
Tel. 48 36 80 750

Radom, dnia 27 stycznia 2023r.

3023-7.262.5.2023

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W związku z treścią art. 44 oraz art. 162 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1634), kierując się regułami poszukiwania wykonawców z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania, przejrzystości oraz racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, działając w imieniu Prokuratury Okręgowej w Radomiu z siedzibą przy ul. Malczewskiego 7, 26-600 Radom zapraszam do złożenia oferty na „*Wykonywanie usługi wywozu nieczystości komunalnych z siedziby Prokuratury Rejonowej w Grójcu przy ul. Sportowej 14, 05-600 Grójec*”, której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 zł, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz.1710 ze zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt.1.

### I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi wywozu nieczystości komunalnych z siedziby Prokuratury Rejonowej w Grójcu przy ul. Sportowej 14, wraz z dzierżawą pojemników na odpady:
  - a) papieru (kod odpadu: 15 01 01) – o pojemności: 1,10 m<sup>3</sup>
  - b) szkła (kod odpadu: 15 01 07) – o pojemności: 0,12 m<sup>3</sup>
  - c) metali i tworzyw sztucznych (kod odpadu: 15 01 02 i 15 01 04) – o pojemności: 0,24 m<sup>3</sup>
  - d) odpadów zmieszanych (kod odpadu: 20 03 01) – o pojemności: 1,10 m<sup>3</sup>
  - e) odpady biodegradowalne (kod odpadu: 20 02 01) – o pojemności: 0,24 m<sup>3</sup>
2. Częstotliwość opróżniania pojemników:
  - a) 1 raz na miesiąc – dotyczy odpadów papieru
  - b) 1 raz na kwartał – dotyczy odpadów szkła
  - c) 1 raz na dwa tygodnie – dotyczy odpadów metali i tworzyw sztucznych
  - d) 1 raz na dwa tygodnie – dotyczy odpadów zmieszanych
  - e) 1 raz w miesiącu od kwietnia do września 2023 na zamówienie – odpady biodegradowalne (liście, trawa, drobne gałęzie).

Zamawiający dopuszcza ww. pojemniki w kolorze czarnym oklejone właściwą naklejką określającą rodzaj gromadzonych odpadów.

3. Projekt umowy zawiera *Załącznik nr 2* do zaproszenia do złożenia oferty.

## II. Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie realizowane będzie przez okres dziesięciu miesięcy, począwszy od:  
**Dnia podpisania umowy w 2023 r. do 30 listopada 2023 r.**

## III. Dokumenty wymagane od Wykonawców.

1. Formularz ofertowy – wzór zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Odpis z KRS (<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna>) lub wydruk wygenerowany z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg\\_public.ui/search.aspx](https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg_public.ui/search.aspx)), dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem (datowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed wyznaczonym terminem składania oferty).

**UWAGA: Wykonawca musi być uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do świadczenia usług wywozu nieczystości w zakresie objętym niniejszym zamówieniem w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa.**

## IV. Kryteria oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ceny ofertowej brutto – 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczonych wg poniższego wzoru :

$$C = (c \text{ min} / c \text{ bad}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: c min – najniższa cena ze wszystkich ofert

c bad – cena oferty badanej

c – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

## V. Miejsce, sposób oraz termin złożenia oferty.

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Oferta powinna zawierać cenę ofertową brutto ( zawierającą należny podatek VAT), obliczoną zgodnie z formularzem ofertowym.
3. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena muszą być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w I rozdziale zapytania ofertowego i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [przetargi.porad@prokuratura.gov.pl](mailto:przetargi.porad@prokuratura.gov.pl) w terminie do dnia 31 stycznia 2023r. do godz. 13<sup>00</sup> .

VI. Postanowienia końcowe.

1. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:
  - a) w sprawach merytorycznych – Pan Konrad Sputowski, tel. 48 36-80-750;
  - b) w sprawach proceduralnych – Pani Marta Kroszka tel. 48 36-80-758;
2. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
5. O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy w takiej sytuacji nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenie odszkodowawcze.
8. Integralną częścią zapytania są :
  - a. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
  - b. Wzór umowy – Załącznik nr 2.

  
p.o. DYREKTOR  
Finansowy-Administracyjny  
Konrad Sputowski

