



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI

Warszawa, dnia 21 września 2017 r.

Poz. 76

DECYZJA NR 47 MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾

z dnia 21 września 2017 r.

zmieniająca Decyzję nr 2 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 stycznia 2017 r. w sprawie ogłoszenia „Programu dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży”

Na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 471, 1948 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 88 i 1089) oraz § 10 ust. 1 i 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 2252) ustala się, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do decyzji nr 2 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 stycznia 2017 r. w sprawie ogłoszenia „Programu dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży”, wprowadza się następujące zmiany:

1) w rozdziale IV „Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu” ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na realizację programu Minister przeznacza kwotę ujętą w ustawie budżetowej na rok 2017 w wysokości 113.806.820,00 zł, w tym na realizację działania związanego z:

- a) udziałem w Zimowym i Letnim Olimpijskim Festiwalu Młodzieży Europy, przeznacza się kwotę 675.200,00 zł,
- b) udziałem w Uniwersjadzie Zimowej i Letniej, przeznacza się kwotę 2.730.000,00 zł,
- c) organizację zawodów Turnieju Nadziei Olimpijskich, w ramach Grupy Wyszehradzkiej, przeznacza się kwotę 350.000,00 zł.”;

1) 2) w rozdziale VIII, tabela nr 3 otrzymuje brzmienie:

„Tabela nr 3. Wysokość dofinansowania wynagrodzeń kadry szkoleniowej i osób współpracujących.

Lp.	Stanowisko	Funkcja	Wysokość dofinansowania wynagrodzenia z dotacji *
I.	Szkolenie		
1.	Kadra szkoleniowa	Trener Kadry Narodowej/ Trener koordynator	do 6 500,00 zł/mies.

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej - kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 1911).

		Trener Kadry NSMS**		
			Trener główny	do 5 500,00 zł/mies.
			Trener asystent	do 4 800,00 zł/mies.
2.	Kadra współpracująca	Trener		do 250,00 zł/dzień przy akcji
		Lekarz/Terapeuta/Psycholog ***		do 250,00 zł/dzień przy akcji lub do 4 300,00 zł/mies.
		Inni (technik, serwisant itp.)		do 200,00 zł /dzień przy akcji lub do 4 000 zł/mies.
		Sparingpartner ****		do 200,00 zł / dzień przy akcji nie więcej niż do 2 000,00 zł mies.
II.	Współzawodnictwo			
1.	Kadra szkoleniowa	Trener		do 250,00 zł/dzień przy akcji
2.	Kadra współpracująca	Lekarz/Terapeuta/Psycholog		do 250,00 zł/dzień przy akcji
		Inni (technik, serwisant itp.)		do 200,00 zł / dzień przy akcji

Zaleca się aby trener w pzs był zatrudniony zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy.

* Podane kwoty są kwotami brutto bez naliczonych pochodnych pracodawcy²⁾.

** Nie dotyczy pracowników publicznych Szkół Mistrzostwa Sportowego.

*** Dotyczy monitoringu procesu szkoleniowego.

**** Szkolenie z udziałem sparingpartnerów wyłącznie po wcześniejszej akceptacji Departamentu Sportu Wyczynowego.

”;

3) w rozdziale X „Termin i miejsce składania wniosków” ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wnioski należy składać w terminie od dnia wejścia w życie niniejszej decyzji do 31 października 2017 r., osobiście w siedzibie MSiT, lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe na adres siedziby Ministerstwa Sportu i Turystyki podany w BIP.”;

4) Załącznik nr 1 do Programu „System Sportu Młodzieżowego, Regulamin Współzawodnictwa Młodzieży Uzdolnionej, Zasady Ogólne Sportu Młodzieżowego” otrzymuje brzmienie zgodne z treścią załącznika nr 1 do niniejszej Decyzji;

5) Załączniki do Programu oznaczone symbolami „SC”, „SG”, „WS” otrzymują brzmienie zgodne z treścią załączników do niniejszej Decyzji oznaczonych odpowiednio symbolami: „SC”, „SG” i „WS”.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Sportu i Turystyki

Witold Bańka

²⁾ Pochodne pracodawcy dotyczą: Funduszu Emerytalnego, Funduszu Rentowego, Funduszu Wypadkowego oraz Funduszu Pracy. Mogą też dotyczyć Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Załącznik Nr 1 do decyzji Nr 47

Ministra Sportu i Turystyki

z dnia 21 września 2017 r.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

SYSTEM SPORTU MŁODZIEŻOWEGO

REGULAMIN WSPÓŁZAWODNICTWA SPORTOWEGO MŁODZIEŻY UZDOLNIONEJ

ZASADY OGÓLNE SYSTEMU SPORTU MŁODZIEŻOWEGO

System Sportu Młodzieżowego (SSM) to przyjęty zbiór zasad i regulaminów organizacji szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej, opracowany na zlecenie ministra właściwego ds. kultury fizycznej, przez niego nadzorowany i koordynowany oraz dofinansowywany ze środków publicznych, przeznaczanych corocznie na rozwój sportu dzieci i młodzieży.

W SSM uczestniczą tylko te sporty, które znajdują się w wykazie polskich związków sportowych umieszczonych na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki (MSiT)¹.

Celem SSM jest zapewnienie młodzieży uzdolnionej sportowo optymalnych warunków do szkolenia i możliwości podnoszenia poziomu sportowego, a także wytypowanie zawodników o wysokim potencjale sportowym do dalszego szkolenia w placówkach sportowych i kadrach narodowych polskich związków sportowych oraz przygotowanie ich do reprezentowania Polski w zawodach międzynarodowych we wszystkich kategoriach wiekowych, w szczególności w sportach olimpijskich. We współzawodnictwie dzieci i młodzieży wyniki sportowe uzyskane na zawodach nie mogą być celem szkolenia, lecz jego efektem, który tylko spełnia funkcję kontroli szkolenia w jego określonym okresie. Jednym z głównych zadań jest wspomaganie upowszechnienia sportu w strukturach samorządowych i współpraca z nimi w wypracowywaniu wspólnych programów szkoleniowych adresowanych do zawodników w kategoriach młodzieżowych.

System Sportu Młodzieżowego obejmuje:

- szkolenie sportowe młodzieży uzdolnionej;
- współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży.

Funkcjonujący w kraju jednolity system klasyfikacji sportowej w młodzieżowych kategoriach wiekowych umożliwia dokonanie:

- oceny efektów szkolenia w poszczególnych sportach;

¹ W 2017 roku Minister Sportu i Turystyki dopuszcza warunkowo Związek Stowarzyszeń Warcabowych – poprzednio jako Polski Związek Warcabowy, do współzawodnictwa w ramach Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- planowania i organizowania szkolenia sportowego, zawodów sportowych;
- oceny zaplecza dla reprezentacji kraju w różnych kategoriach wiekowych;
- klasyfikacji poszczególnych sportów, województw, powiatów, miast, gmin i klubów

Zawody w sportach objętych Systemem Sportu Młodzieżowego rozgrywane są zgodnie z zasadami podanymi w częściach:

- A. – regulamin ogólny współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej,
- B. – regulaminy poszczególnych kategorii wiekowych,
- C. – regulaminy szczegółowe sportów w Systemie Sportu Młodzieżowego.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

CZĘŚĆ A.

Regulamin ogólny współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej

1. Organizator

Współzawodnictwo dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo nadzorowane jest przez Departament Sportu Wyczynowego Ministerstwa Sportu i Turystyki (zwany dalej DSW). Podmiotem wyznaczonym do zbierania i przetwarzania wyników współzawodnictwa Systemu Sportu Młodzieżowego (zwany dalej SSM) jest Zespół Sportu Młodzieżowego² (zwany dalej Zespołem).

Kierownictwo sportowe nad zawodami w poszczególnych sportach sprawują polskie związki sportowe (zwane dalej pzs).

Organizatorami zawodów objętych SSM są komitety organizacyjne powołane przez Marszałków Województw (dotyczy finałów Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży – dalej OOM), pzs lub inne podmioty uprawnione, wymienione w corocznych Decyzjach Ministra Sportu Turystyki.

2. Program

Współzawodnictwo rozgrywane jest w sportach wymienionych w części B Regulaminu współzawodnictwa młodzieży uzdolnionej sportowo **w czterech kategoriach wiekowych: młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec** – wg corocznie opracowywanych przez Zespół, przy współudziale właściwego pzs regulaminów szczegółowych. Kategorie wiekowe juniora i młodzieżowca muszą być zgodne z kategoriami wiekowymi ustalonymi przez federację światową i europejską właściwą dla danego sportu. W przypadku, gdy w danym sporcie, nie są rozgrywane zawody w kategorii młodzieżowca, organizowane przez federację europejską lub światową, wówczas (na wniosek właściwego pzs) do systemu współzawodnictwa mogą zostać wprowadzane Młodzieżowe Mistrzostwa Polski, w których obowiązuje maksymalny wiek startujących zawodników do 23 lat.

² Zespół Sportu Młodzieżowego – do nadzoru merytorycznego oraz kontroli procesu szkolenia realizowanego w ramach ww. zadań, złożony z ekspertów w dziedzinie sportu, wskazany przez Ministra Sportu i Turystyki.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

Uczestnictwo

- 3.1. W zawodach SSM mogą uczestniczyć zawodnicy i zawodniczki posiadający:
 - numer PESEL zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 388),
 - licencję właściwego pzs lub inny dokument potwierdzający uczestnictwo zawodnika we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez dany pzs,
 - aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do uprawiania danego sportu.
- 3.2. Polskie związki sportowe lub wojewódzkie interdyscyplinarne stowarzyszenia sportowe (dalej WISS) są zobowiązane do przekazywania klubom sportowym informacji o warunkach zgłoszenia i udziału w zawodach SSM.
- 3.3. Zawodnik jest klasyfikowany i zdobywa punkty zaliczane do współzawodnictwa sportowego tylko w jednej kategorii wiekowej.
- 3.4. W uzasadnionych przypadkach, polski związek sportowy, na wniosek klubu sportowego może przenieść zawodnika na stałe do wyższej kategorii wiekowej (bez prawa powrotu w roku kolejnym). Wniosek musi być pozytywnie zaopiniowany przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub lekarza posiadającego certyfikat Polskiego Towarzystwa Medycyny Sportowej.
- 3.5. Decyzję o przeniesieniu zawodnika do wyższej kategorii wiekowej, polski związek sportowy przekazuje na piśmie do Zespołu, w terminie 14 dni przed zawodami zaliczanymi do SSM wraz z opinią lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej. Niezachowanie wyżej podanego terminu, spowoduje nieuwzględnienie zdobytych, przez tego zawodnika, punktów zaliczanych do SSM.
- 3.6. Młodzieżowe Mistrzostwa Polski wchodzące do punktacji SSM rozgrywane są w sportach i konkurencjach ujętych w programie Igrzysk Olimpijskich. Mistrzostwa Polski Juniorów, zawody w kategorii junior młodszy i młodzik wchodzące do punktacji SSM rozgrywane są w sportach wymienionych w części B regulaminu.
- 3.7. Zawody w sportach lub konkurencjach nieolimpijskich, włączonych do programu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży uzdolnionej, rozgrywane są jako Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych, na koszt właściwego polskiego związku

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

sportowego i w terminie przez niego ustalonym. Informację o terminie zawodów należy przysyłać na 14 dni przed ich rozpoczęciem do DSW oraz Zespołu.

O wprowadzenie do współzawodnictwa sportowego nowego sportu, konkurencji lub kategorii wiekowej, mogą występować do DSW wyłącznie polskie związki sportowe, **w terminie do dnia 31 października 2017 roku.** Do wniosku należy dołączyć:

- aktualny wyciąg z regulaminu międzynarodowego, w którym określone są kategorie wiekowe;
- informację o liczbie licencjonowanych zawodników w poszczególnych kategoriach wiekowych;
- program rozwoju danego sportu w Polsce;
- w przypadku wniosków o wprowadzenie nowych sportów i konkurencji do programu OOM, powinny one zawierać dodatkowo szczegółowe kosztorysy przeprowadzenia zawodów i projekty regulaminów szczegółowych właściwego sportu.

3.8. O włączenie sportu do SSM w kategorii juniora mogą występować wyłącznie pzs w sportach olimpijskich.

Do zawodów rozgrywanych w ramach Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży wprowadzane są jedynie te sporty, które ujęte są w programie Igrzysk Olimpijskich.

Jeżeli wystąpienie dotyczy sportów nieolimpijskich, należy spełnić dodatkowe kryterium: sport lub konkurencja musi obejmować zasięgiem co najmniej **14 województw** lub co najmniej **75 klubów sportowych**.

Po uzyskaniu pozytywnej decyzji DSW, zawody w każdym nowym sporcie, konkurencji lub kategorii wiekowej odbywają się w kolejnym roku jako zawody pokazowe, bez prawa do zaliczenia punktów do klasyfikacji SSM, oraz na koszt właściwego polskiego związku sportowego. Obowiązkiem pzs jest przesłanie do DSW i Zespołu informacji o zawodach pokazowych, zawierającej:

- termin i miejsce rozgrywania imprezy;
- szczegółowy program zawodów sportowych;
- regulamin rozgrywania zawodów oraz zasady zgłaszania zawodników.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

3.9. Po uzyskaniu pozytywnej oceny Zespołu dotyczącej obserwowanego sportu, konkurencji lub kategorii wiekowej, zawody w określonym sporcie mogą zostać włączone do programu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, na warunkach zawartych w regulaminie szczegółowym. Pisemną decyzję w tej sprawie wydaje DSW - nie później niż **do końca listopada danego roku**.

3.10. Decyzje wymienione w pkt 3.8 i 3.9 nie są decyzjami w rozumieniu przepisów KPA, są ostateczne i nie przysługuje od nich środek odwoławczy.

3.11. Przedstawiciele MSiT lub Zespołu posiadający stosowne upoważnienie od dyrektora DSW, mogą dokonywać obserwacji zawodów SSM oceniając w szczególności:

- przestrzeganie regulaminu zawodów;
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa organizacji zawodów sportowych;
- przestrzeganie przyjętych zasad kwalifikacji do zawodów finałowych;
- liczbę i poziom zawodników i klubów biorących udział w zawodach;

W przypadku otrzymania negatywnej oceny obserwatorów DSW MSiT lub Zespołu, pzs powinien podjąć stosowne działania naprawcze. Niezrealizowanie wykazanych w ocenie uwag, w terminie określonym przez DSW, może spowodować skreślenie sportu, konkurencji lub kategorii wiekowej z zawodów SSM.

3.12. W przypadku udziału w zawodach OOM reprezentacji poszczególnych województw zgłoszenia dokonuje właściwy WISS, na druku udostępnionym przez organizatora. Dla zawodów OOM-MPJM organizowanych przez pzs, zasady i tryb zgłoszenia zawodników określa pzs.

W zgłoszeniu do zawodów należy podać pełną nazwę klubu i dokładny adres, zgodnie z wpisem do rejestru lub ewidencji stowarzyszeń. Uczniowskie kluby sportowe powinny wpisać skrót „UKS”, o ile nie ma go w zarejestrowanej nazwie klubu.

3.13. WISS realizuje i nadzoruje udział reprezentacji województwa w finałach OOM.

3.14. Pzs koordynują organizację pozostałych zawodów SSM.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

3.15. Na zawodach finałowych OOM, Międzywojewódzkich Mistrzostw Młodzików **nie pobiera się opłaty startowej.**

3.16. Limity osób towarzyszących przysługujące reprezentacjom województw podczas zawodów finałowych OOM (dotyczy zawodów organizowanych przez WISS):

liczba zawodników	liczba osób towarzyszących*/**
1 – 5	1
6 – 10	2
11 – 16	3
17 – 25	4
26 – 32	5
33 – 40	6
41 – 50	7
51 – 60	8
61 – 70	9
71 – 80	10
81 – 90	11
91 – 100	12

* w limitach mieszczą się: szkoleniowcy, kierownicy, lekarze, opiekunowie, itp.

** - W sportach, w których występuje zbiorowy przewóz sprzętu (np. wioślarstwo, kajakarstwo) przysługuje dodatkowo jedno miejsce dla kierowcy.

Istnieje możliwość udziału w OOM dodatkowych osób towarzyszących, na koszt jednostek delegujących, w uzgodnieniu z bezpośrednim organizatorem. Gdy konieczne jest - ze względów organizacyjnych, zwiększenie liczby osób towarzyszących zawodnikom w sposób nie wynikający z powyższych reguł, jednostki delegujące powinny zgłosić to (na etapie planowania) organizatorowi zawodów finałowych OOM (wraz z uzasadnieniem). Organizator nie ma obowiązku zapewnienia pobytu osobom, których udział w OOM-MPJM - nie wynika ze szczegółowych regulaminów i powyższych zasad.

Osoby nie posiadające uprawnień wynikających z regulaminów (dodatkowi sędziowie, trenerzy, rodzice, itd.), jeśli planują udział w zawodach na koszt własny, powinni zgłosić ten fakt, w terminie określonym w komunikacie organizacyjnym. Organizator nie ma obowiązku zapewniania pobytu (wyżywienie, zakwaterowanie, dostęp do obiektów sportowych, zwyczajowo przyjętych upominków, itd.) dodatkowym uczestnikom

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

o których mowa powyżej. W przypadku wyrażenia zgody, organizator, może podjąć decyzję o zabezpieczeniu pobytu osób pozaregulaminowych (dotyczy wyłącznie finałów OOM).

- 3.17. Zawody finałowe OOM w roku 2017 przeprowadza organizator wymieniony w pkt 1, zgodnie z zakresem działań określonych w Decyzji Ministra Sportu i Turystyki w sprawie ogłoszenia „Programu dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży związanego ze szkoleniem kadry wojewódzkiej oraz związanego z organizacją zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach zimowych, halowych i letnich”.

4. Zasady oceny wyników

- 4.1. Klasyfikacją punktową SSM objęte są następujące imprezy:

- w kategorii wiekowej młodzika – Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików, Mistrzostwa Polski Młodzików, Wojewódzkie Mistrzostwa Młodzików w grach zespołowych, wyniki końcowe cyklu zawodów (rankingi);
- w kategorii wiekowej juniora młodszego – Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży, Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych;
- w kategorii wiekowej juniora – Mistrzostwa Polski Juniorów;
- w kategorii wiekowej młodzieżowca – Młodzieżowe Mistrzostwa Polski.

Pzs zobowiązane są do wskazania Zespołowi, do końca pierwszego kwartału danego roku, imprezy, która będzie zaliczona do SSM dla każdej kategorii wiekowej.

- 4.2. W punktacji, w sportach indywidualnych, zalicza się wyłącznie wyniki z tych konkurencji, w których ostatecznie sklasyfikowano minimum czterech - zawodników, a w konkurencjach par, osad, zespołów, drużyn zalicza się te, w których ostatecznie sklasyfikowano: minimum trzy pary, osady, zespoły, drużyny, Punkty będą przyznane zawodnikowi (parze, osadzie, zespołowi, drużynie), który wystartował w zawodach i ukończył konkurencję lub – w sportach walki – odbył przynajmniej jedną walkę. Zawodnik zdyskwalifikowany, wycofany z zawodów, nie kończący konkurencji nie otrzymuje punktów do współzawodnictwa. Wyjątek stanowi sytuacja opisana w punkcie 4.5.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- 4.3. W przypadku, gdy w ostatnich trzech latach w zawodach objętych SSM w danym sporcie, wystartowało w poszczególnych konkurencjach, kategoriach wagowych itp. mniej niż 4 zawodników lub 3 pary, osady, zespoły, drużyny wówczas pzs wraz z Zespołem zobowiązany jest w następnym roku dokonać zamian w regulaminach szczegółowych, mających na celu zwiększenie liczby startujących zawodników lub zawodniczek w określonych konkurencjach, kategoriach wagowych.
- 4.4. Polski związek sportowy może wystąpić do Zespołu, o przyznanie premii punktowej - stosownie do zajętego miejsca w swojej kategorii wiekowej - zawodnikowi w kategorii młodzieżowej lub juniora, który w wyniku małej frekwencji w jednej z konkurencji lub kategorii wagowej wystartował w MMP lub MPJ i ukończył rywalizację, ale nie otrzymał punktów. Warunkiem przyznania takiej premii jest udokumentowanie, iż zawodnik ten uzyskał miejsce 1-16 w końcowej klasyfikacji na ostatnio rozgrywanych MŚ lub miejsca 1-8 ME lub PŚ w kategorii juniora, młodzieżowca lub seniora.
- 4.5. Jeżeli w danej konkurencji liczba ostatecznie sklasyfikowanych zawodników (par, osad, zespołów, drużyn) jest mniejsza niż liczba miejsc punktowanych, to ostatni sklasyfikowany zawodnik (para, osada, zespół, drużyna), nie otrzymuje punktów. Pod pojęciem „ostatecznie sklasyfikowanych” rozumie się parę, osadę, zespół, drużynę lub zawodnika startującego indywidualnie, który zgodnie z regulaminem imprezy i przepisami danego sportu ukończył konkurencję i zajął określone miejsce w zawodach. Wyjątek stanowią konkurencje w kategoriach młodzik, junior młodszy, junior w których ostateczna (finałowa) rywalizacja poprzedzona jest eliminacjami na tych samych zawodach, a zawodnik (para, osada, zespół, drużyna) poprzez taki start kwalifikuje się do rozgrywki finałowej i w finale nie zostaje, z różnych przyczyn, sklasyfikowany.
- 4.6. W Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w konkurencjach indywidualnych gdzie liczba sklasyfikowanych zawodników jest mniejsza niż 8 zawodnicy będą otrzymywać połowę należnych im- zgodnie z zajęтым miejscem, punktów.
- 4.7. W Międzywojewódzkich Mistrzostwach Młodzików do klasyfikacji zalicza się tylko te imprezy, **w których ostatecznie sklasyfikowano zawodników z minimum dwóch województw i minimum trzech klubów sportowych.**

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- 4.8. W Międzywojewódzkich Mistrzostwach Młodzików obowiązuje podział na strefy, określone w regulaminach szczegółowych poszczególnych sportów.
- 4.9. Zawodnik, reprezentując klub sportowy w zawodach SSM, zdobywa punkty imiennie i dla klubu, który reprezentuje. W przypadku zmiany barw klubowych, w systemie ocen stosuje się podział zdobytych punktów (po 50%) pomiędzy klubem przekazującym, a przejmującym zawodnika. Uprawnienia do podziału punktów pomiędzy klubami (przekazującym i przejmującym zawodnika) występują, gdy zawodnik zmienił barwy klubowe pomiędzy zawodami mistrzowskimi zaliczonymi do SSM (MMM, OOM, MPJMŁ., MPJ, MMP). Podział punktów obowiązuje przez 2 lata, czyli za udział w dwóch kolejnych corocznych imprezach rangi mistrzowskiej, zaliczanych do systemu. Podział punktów jest dokonywany po zweryfikowaniu wyników zawodów przez polski związek sportowy.
- 4.10. Podziału punktów dokonuje Zespół na pisemny wniosek pzs. Zainteresowane podziałem punktów kluby, przesyłają pismo do pzs w terminie i formie określonej przez właściwy pzs. Polskie związki sportowe przesyłają niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do dnia 31 października danego roku (decyduje data stempla pocztowego) zbiorcze zestawienie propozycji podziału punktów, do Zespołu. Wnioski złożone po upływie ww. terminów, niezgodne z obowiązującą procedurą nie będą uwzględniane.
- 4.11. Premie punktowe dla uczestników imprez mistrzowskich zostaną przyznane:
- a) zawodnikom, którzy **nie mogą startować w zawodach finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży** w swojej kategorii wiekowej z powodów:
- reprezentowania Polski w Młodzieżowych Igrzyskach Olimpijskich, a także w zawodach równorzędnych (np. EYOF) lub mistrzostw świata lub Europy wyższej kategorii wiekowej,
 - przygotowań szkoleniowych do tych imprez,
- na złożony wniosek zainteresowanych klubów poprzez pzs do Zespołu, otrzymują premię punktową według zasady:
- juniorzy młodsi otrzymują punkty jak za pierwsze miejsce MPJM (9 pkt.),
 - juniorzy otrzymują punkty jak za pierwsze miejsce w MPJ (15 pkt).
- b) zawodnikom, którzy **nie mogą startować w** swojej kategorii wiekowej w Mistrzostwach Polski Juniorów Młodszych, Juniorów lub Młodzieżowców z powodów:

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- reprezentowania Polski w mistrzostwach świata lub Europy w wyższej kategorii wiekowej,
- przygotowań szkoleniowych do tych imprez,

na złożony do Zespołu przez pzs wniosek zainteresowanych klubów, otrzymują premię punktową według zasady:

- juniorzy młodsi otrzymują punkty jak za pierwsze miejsce MPJM (9 pkt.),
- juniorzy otrzymują punkty jak za pierwsze miejsce w MPJ (15 pkt),
- młodzieżowcy otrzymują punkty jak za pierwsze miejsce w MMP (25 pkt).

c) Zawodnicy, którzy **nie startowali w zawodach w swojej kategorii wiekowej w OOM, mistrzostwach Polski juniorów młodszych, juniorów lub młodzieżowców** ze względu na zbieżność terminów tych zawodów z mistrzostwami świata lub Europy w swojej kategorii wiekowej lub odbywają niezbędne przygotowania do tych imprez nie otrzymują punktów, ponieważ kalendarz pzs imprez krajowych powinien być tak opracowany, aby najlepsi zawodnicy mogli startować również w mistrzostwach Polski.

4.12. Wniosek o przyznanie premii punktowej (na podstawie pkt 4.10.) powinien wpłynąć od pzs do Zespołu najpóźniej w terminie **do dnia 31 października 2017 r.** (decyduje data stempla pocztowego) i powinien zawierać następujące informacje:

- termin, miejsce i kategorie wiekową ME lub MŚ, w których zawodnik brał udział;
- wskazanie konkurencji, w których startował w ME lub MŚ oraz zajętego miejsca;

4.13. Start każdego zawodnika ocenia się:

- **w kategorii młodzika i juniora młodszego – maksymalnie za udział w dwóch konkurencjach,**
- **w kategorii juniora i młodzieżowca – maksymalnie za udział w trzech konkurencjach.**

W przypadku startu w większej liczbie konkurencji do oceny zaliczane są odpowiednio dwie (w kategorii młodzik, junior młodszy) lub trzy (w kategorii junior, młodzieżowiec) najwyżej punktowane konkurencje. Jeżeli przepisy wewnętrzne danego sportu pozwalają na start zawodnika w kilku kategoriach wiekowych, zawodnik oceniany jest za start w najniższej kategorii wiekowej w której startował.

4.14. Do klasyfikacji zalicza się zawody sportowe organizowane **do 31 października 2017 r.** Zawody rozgrywane po tym terminie zalicza się do klasyfikacji roku następnego.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

4.15. Końcowe klasyfikacje współzawodnictwa sportowego SSM 2017, zostaną ogłaszane na stronie internetowej Zespołu w grudniu 2017 roku.

5. Międzynarodowe mistrzostwa Polski

5.1. Koszty związane z podwyższeniem rangi zawodów mistrzowskich rozgrywanych w ramach SSM do imprezy międzynarodowej ponosi właściwy polski związek sportowy lub bezpośredni organizator, któremu związek (za porozumieniem) powierzył organizację tych zawodów.

5.2. W zawodach sportowych z cyklu finałów Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży, których organizatorami są Komitety Organizacyjne, zadania organizacyjne związane z rozszerzeniem formuły (np. dodatkowe rezerwacje, zaproszenia sędziów o uprawnieniach międzynarodowych, podniesienie poziomu technicznego obiektu sportowego do warunków spełniających homologację o wyższym standardzie niż określona do rozgrywania mistrzowskich imprez krajowych) oraz ich dodatkowe koszty należą do polskiego związku sportowego.

6. Postanowienia końcowe

Polskie związki sportowe oraz organizatorzy imprez sportowych na każdym szczeblu współzawodnictwa SSM są zobowiązani do nadsyłania komunikatów z zawodów w ciągu 14 dni od ich zakończenia; w przypadku zawodów rozgrywanych w drugiej połowie października, maksymalnie **do 10 listopada 2017 r.** na adres Zespołu³.

W przypadku niedotrzymania powyższego terminu zawody sportowe nie zostaną uwzględnione w klasyfikacji współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.

Do dnia **31 października 2017 r.** polskie związki sportowe mogą przekazać do Zespołu – na piśmie wraz z uzasadnieniem, propozycje zmian regulaminowych, w tym zmian dotyczących konkurencji lub kategorii wiekowych, w których są rozgrywane zawody SSM.

Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

³ Decyduje data stempla pocztowego.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

UWAGA !

Komunikaty z imprez powinny zawierać szczegółowe wyniki zawodów, niezbędne do przeprowadzenia analizy startujących w sporcie zawodników, a w szczególności:

- końcowe klasyfikacje,
- nazwiska i imiona zawodników,
- rok urodzenia zawodników,
- nazwy klubów (pełna nazwa zgodna z wpisem do rejestru lub ewidencji stowarzyszeń),
- województwo,

Komunikat powinien być podpisany przez sędziego głównego zawodów (imię, nazwisko, nr licencji) i kierownika zawodów (imię i nazwisko).

W przypadku gier zespołowych i konkurencji drużynowych konieczne jest podanie imiennych składów startujących zespołów (drużyn), wraz z rokiem urodzenia każdego z zawodników.

Komunikaty nie zawierające wyżej wymienionych danych nie zostaną uwzględnione do klasyfikacji współzawodnictwa.

Najlepszym zawodnikom w poszczególnych konkurencjach, w zawodach finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w każdym ze sportów, wręczane są:

- za miejsca 1-3 medale,
- za miejsca 1-8 dyplomy,

natomiast najwyżej sklasyfikowanym klubom i województwom:

- za miejsca 1-3 puchary,
- za miejsca 1-8 dyplomy.

Na medalu powinien być zamieszczony napis: Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży - Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych (lub Juniorów, np. w pływaniu), dla piłki nożnej dodatkowo – Puchar Kazimierza Deyny.

Polskie związki sportowe mogą stosować zwyczajowo przyjęte formy dodatkowego nagradzania zawodników (np. tęczowa koszulka, złoty pas itp.). Jeżeli zawody OOM organizowane są przez Komitet Organizacyjny (np. WISS), nie mogą to być natomiast dodatkowo wręczane medale Mistrzostw Polski właściwych pzs.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

Organizacje sportowe, samorzady, sponsorzy mogą przyznawać nagrody rzeczowe dla zawodników, ufundowane ze środków własnych. Wręczenie nagród dodatkowych musi być uzgodnione z organizatorem Finałów OOM.

Prawo do interpretacji regulaminu w przypadkach nie ujętych tym regulaminem, przysługuje Ministrowi Sportu i Turystyki.

Słowniczek:

COMS	Centralny Ośrodek Medycyny Sportowej
DSW	Departament Sportu Wyczynowego Ministerstwa Sportu i Turystyki
EYOF	Olimpijski Festiwal Młodzieży Europy
ME	Mistrzostwa Europy
MMM	Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików
MMP	Młodzieżowe Mistrzostwa Polski
MPJ	Mistrzostwa Polski Juniorów
MPJM	Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych
MPMł	Mistrzostwa Polski Młodzików
MSIT	Ministerstwo Sportu i Turystyki
MŚ	Mistrzostwa Świata
OOM	Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży
OOM- MPJM	Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży – Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych
PTMS	Polskie Towarzystwo Medycyny Sportowej
pzs	polski związek sportowy
SSM	System Sportu Młodzieżowego

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

WISS	wojewódzkie interdyscyplinarne stowarzyszenie sportowe
WMM	Wojewódzkie Mistrzostwa Młodzików

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

REGULAMIN WSPÓŁZAWODNICTWA SPORTOWEGO MŁODZIEŻY UZDOLNIONEJ

CZĘŚĆ B.

regulaminy poszczególnych kategorii wiekowych

A. Młodzieżowiec

Młodzieżowe Mistrzostwa Polski (MMP)

1. Organizator

Organizatorem MMP jest klub lub organizacja wyznaczona przez właściwy polski związek sportowy.

2. Termin i miejsce

Termin i miejsce MMP wyznacza właściwy polski związek sportowy.

3. Program zawodów

Zawody odbywają się w konkurencjach olimpijskich według regulaminów szczegółowych opracowanych przez polskie związki sportowe w następujących sportach i w wieku:

sporty indywidualne

- akrobatyka sportowa: trampolina K/M	17–23 lata (klasa M)
- badminton K/M	20–22 lata
- biathlon zimowy K/M	22–23 lata
- boks K/M	19–23 lata
- gimnastyka artystyczna K	do 18 lat (klasa M)
- gimnastyka sportowa M	17–21 lat
- jeździectwo K/M	16–21 lat
- judo K/M	21 –22 lata
- kajakarstwo	klasyczne: do 23 lat słalomowe: 19-23 lata
- Karate WKF K/M	18–20 lata
- kolarstwo K/M	19–22 lata
- lekkoatletyka K/M	20–22 lata
- łucznictwo K/M	21–23 lata
- łyżwiarstwo figurowe K/M	soliści: do 23 lat solistki: do 23 lat pary - K: do 23 lat, M: do 23 lat
- łyżwiarstwo szybkie: K/M	tor długi: 20–23 lata tor krótki: 20-23 lata
- narciarstwo klasyczne: biegi K/M	21–23 lata

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- pięciobój nowoczesny K/M	19–23 lata
- pływanie K/M	19–23 lata
- podnoszenie ciężarów K/M	21–23 lata
- skoki do wody K/M	19–20 lat
- sporty saneczkowe: san. lodowe K/M	21–23 lata
- strzelectwo sportowe K/M	21–23 lata
- szermierka K/M	do 23 lat
- taekwondo olimpijskie K/M	18–21 lat
- tenis K/M	19–23 lat
- tenis stołowy K/M	19–21 lat
- triathlon: 1,5-50-10 K/M	20–23 lata
- wioślarstwo K/M	19–22 lata
- zapasy	klasyczne: 21–23 lata wolne: 21–23 lata kobiet: 21–23 lata
- żeglarstwo	Laser Radial, NP. RS:X: do 21, 470, 49er, Finn, Laser Standard: 23 lat

gry zespołowe

- koszykówka K/M	K: 19-22 lat M: 19-20 lat
------------------	------------------------------

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów.

5. Zasady finansowania

- 5.1. Koszty organizacyjne MMP dofinansowane są przez polskie związki sportowe.
5.2. Koszty zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu oraz inne wynikające z regulaminu zawodów pokrywają uczestnicy.

B. Junior***Mistrzostwa Polski Juniorów (MPJ)*****1. Organizator**

Organizatorami MPJ jest klub lub organizacja wyznaczona przez właściwy polski związek sportowy.

2. Termin i miejsce

Termin i miejsce MPJ wyznacza właściwy polski związek sportowy.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

3. Program zawodów

Zawody odbywają się według regulaminów szczegółowych opracowanych przez polskie związki sportowe w następujących sportach i w wieku:

sporty indywidualne

- akrobatyka sportowa	akrobatyka: 13-19, 12-18 lat (grupa A) akrobatyka: 11-16 lat (grupa B) trampolina (3 konk.): 15-18 lat (klasa I) skoki: 15-18 lat
- badminton	18–19 lat
- biathlon: zimowy	19–21 lat (+)
- biathlon: letni K/M	19–21 lat
- boks K/M	17–18 lat
- brydż sportowy	19–20 lat
- gimnastyka artystyczna K	do 15 lat (klasa I)
- gimnastyka sportowa	K: 14 - 15 lat (klasa I PZG) M: 14-17 lat (klasa I)
- golf	do 18 lat
- jeździectwo	14–18 lat
- judo K/M	18–20 lat
- kajakarstwo	klasyczne: 17–18 lat slalomowe: 17-18 lat
- karate WKF	16-17 lat
- kick-boxing:	kick light: 16 – 18 lat light contact: 16-18 lat low kick: 17-18 lat
- kolarstwo	17–18 lat
- kręglarstwo	19–23 lata
- lekkoatletyka	18–19 lat biegi przeł.: 18-19 lat
- łucznictwo	18 – 20 lat
- łyżwiarstwo figurowe	solistki/soliści: do 19 lat pary: K: do 19 lat, M: do 21 lat
- łyżwiarstwo szybkie:	tor krótki: 18–19 lat (+) tor długi: 18-19 lat
- narciarstwo alpejskie	17–21 lat junior A (+)
- narciarstwo klasyczne:	biegi: 1 –20 lat junior A (+) komb. norw.: 19–20 lat junior A (+) skoki: 19–20 lat junior A (+)
- orientacja sportowa	17–18 lat
- pięciobój nowoczesny	17–18 lat
- pływanie	17–18 lat (+)
- pływanie synchroniczne	16–18 lat
- podnoszenie ciężarów	18–20 lat
- skoki do wody	16–18 lat (gr. A) 14-15 lat (gr. B)
- snowboard	SBX, PGS/GS: 17–20 lat (+) junior A PSL/SL, BA: 17–20 lat (+) junior A SBS: 16–18 lat (+) junior A

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- sporty saneczkowe	san. lodowe: 18–20 lat (+) san. naturalne: 18–20 lat
- strzelectwo sportowe	18–20 lat
- sumo	17–18 lat
- szachy klasyczne	klasyczne: 17–18 lat i 15–16 lat szybkie; 17–18 lat i 15–16 lat błyskawiczne: 17–18 lat i 15–16 lat
- szermierka K/M	do 20 lat
- taekwondo ITF K/M	17–18 lat
- taekwondo olimpijskie K/M	15–17 lat
- tenis K/M	17–18 lat
- tenis stołowy K/M	16–18 lat
- triathlon K/M	18–19 lat (0,75-20-5)
- wioślarstwo K/M	17–18 lat
- zapasy	klasyczne: 18–20 lat wolne: 18–20 lat kobiet: 18–20 lat
- żeglarstwo	do 18 lat do 19 lat
- żeglarstwo lodowe	do 21 do 24 lat

(+) – oznacza sporty rozgrywane w ramach OOM

gry zespołowe

- baseball	16–18 lat (4 zaw. 15 lat)
- hokej na lodzie	17–20 lat
- hokej na trawie K/M	do 19 lat
- koszykówka K/M	17–18 lat
- piłka nożna K	17–19 lat
- piłka nożna M	18–19 lat
- piłka ręczna K/M	18–19 lat
- piłka siatkowa K/M	do 20 lat
- piłka siatkowa plażowa K/M	do 19 lat
- piłka wodna M	18–19 lat
- rugby: 15 osobowe	17–18 lat (16 lat) (+)
- unihokej	17–19 lat

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów.

5. Zasady finansowania

5.1. Koszty organizacyjne zawodów finałowych dofinansowane są przez polskie związki sportowe.

5.2. Koszty zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu oraz inne wynikające z regulaminu zawodów pokrywają uczestnicy.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

C. Junior Młodszy

I. Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży – Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych (sporty zimowe, halowe i letnie)

1. Organizator

- 1.1. Organizatorem zawodów finałowych są terenowe komitety organizacyjne.
- 1.2. Bezpośredni nadzór nad realizacją OOM sprawuje Ministerstwa Sportu i Turystyki i Zespół Sportu Młodzieżowego Instytutu Sportu- Państwowego Instytutu Badawczego.
- 1.3. Kierownictwo sportowe nad zawodami w poszczególnych sportach sprawują polskie związki sportowe.
- 1.4. Zawody eliminacyjne przeprowadzane są według regulaminów polskich związków sportowych.

2. Termin i miejsce:

Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży rozgrywana jest w blokach sportów:

- a) sporty zimowe - luty /marzec
- b) sporty halowe - kwiecień/ czerwiec
- c) sporty letnie - czerwiec/sierpień

Terminy i miejsca zawodów określa Komitet Organizacyjny OOM w Komunikacie.

3. Program zawodów:

- w ramach Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży (OOM) – Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych (MPJMł)

sporty zimowe

- biathlon zimowy K/M	17–18 lat
- curling K/M	15-18 lat
- hokej na lodzie	16–18 lat (3 zaw. 15 lat)
- koszykówka K	13–14 lat (reprez. woj.)
- koszykówka M	13–14 lat (reprez. woj.)
- łyżwiarstwo figurowe	solisci/solistki: do 18 lat (junior mł. A) solisci/solistki: do 15 lat (junior mł. B) pary - K: do 18 lat, M: do 20 lat (junior mł. A) pary - K: do 15 lat, M: do 17 lat (junior mł. B)
- łyżwiarstwo szybkie:	tor długi: 16–17 lat tor krótki: 16-17 lat
- narciarstwo alpejskie	15–16 lat (junior B)
- narciarstwo klasyczne	biegi: 17–18 lat (junior B) klasyczne: 17–18 lat (junior B) skoki: 17–18 lat (junior B)
- snowboard	SBX, PGS/GS: 14–16 lat (junior B) PSL/SL, BA : 14–16 lat (junior B) SBS: 13–15 lat (junior B)
- sporty saneczkowe: san. lodowe K/M	15–17 lat

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

spory halowe

- akrobatyka sportowa: trampolina indyw.	klasa II do 14 lat klasa III do 12 lat
- badminton K/M	16–17 lat
- brydż sportowy K/M	16–18 lat
- gimnastyka artystyczna K	klasa II: do 12 lat klasa III: do 10 lat
- gimnastyka sportowa K	klasa II elite: do 13 lat klasa II PZG: 11-14 lat
- gimnastyka sportowa M	klasa II – 12-14 lat klasa III – 9-11 lat
- judo K	15–17 lat
- judo M	15–17 lat
- szachy: klasyczne K/M	13–14 lat, 11–12 lat
- szermierka K/M	do 17 lat
- taekwondo olimpijskie K/M	12–14 lat
- tenis K/M	15–16 lat
- tenis stołowy K/M	14–15 lat
- warcaby: 100 polowe K/M	11–13 lat, 8 – 10 lat
- zapasy klasyczne	klasyczne: 15–17 lat wolne: 15–17 lat kobiet: 15–17 lat

gry zespołowe

- piłka siatkowa K/M	do 16 lat (3 zaw. 15) (reprez. woj.)
----------------------	--------------------------------------

spory letnie

- boks K/ M	15–16 lat
- golf K/M	do 15 lat
- jeździectwo K/M	12–15 lat
- kajakarstwo: klasyczne K/M	klasyczne: 15–16 lat slalomowe: 15-16 lat
- kolarstwo K/M	tor: 15–16 lat szosa: na czas, star wspólny, MTB 15-16 lat
- lekkoatletyka K/M	16–17 lat
- łożnictwo K/M	16–17 lat
- pięciobój nowoczesny K/M	2-bój: 12–14 lat 3-bój: 15–16 lat
- pływanie synchroniczne K	13–15 lat
- podnoszenie ciężarów K/M	16–17 lat
- skoki do wody	12–13 lat (gr. C) 10–11 lat (gr. D)
- strzelectwo sportowe K/M	16–17 lat
- triathlon: 0,6-15-3 K/M	16–17 lat
- wioślarstwo K/M	15–16 lat

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- żeglarstwo K/M	Optimist, Laser 4,7: do 15 lat Techno 293, Laser Radial: do 16 lat Cadet, do 17 lat
------------------	---

gry zespołowe

- hokej na trawie K/M	15–16 lat (warunkowo 13 lat)
- piłka nożna K	14–16 lat (reprez. woj.)
- piłka nożna M	16 lat (reprez. woj.)
- piłka ręczna K/M	K – 15 lat (4 zaw. 14 lat) (reprez. woj.) M – 16 lat (4 zaw. 15 lat) (reprez. woj.)
- piłka siatkowa plażowa K/M	do 17 lat
- piłka wodna M	16–17 lat

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów.

5. Zasady finansowania

5.1. Koszty organizacyjne zawodów finałowych OOM-MPJM pokrywane są ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki.

5.2. Koszty zakwaterowania i wyżywienia osób określonych w regulaminie i komunikacji organizacyjnym w zawodach finałowych OOM-MPJM pokrywane są ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki.

5.3. Koszty przejazdu pokrywane są przez uczestników.

5.4. Koszty zawodów eliminacyjnych i centralnych dofinansowane są przez polskie związki sportowe.

III. Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych (MPJMł)

1. Organizator

Organizatorami MPJMł jest klub lub organizacja wyznaczona przez właściwy polski związek sportowy.

2. Termin i miejsce

Terminy i miejsca MPJMł określają polskie związki sportowe w regulaminach szczegółowych.

3. Program zawodów

Zawody odbywają się według regulaminów szczegółowych opracowanych przez polskie związki sportowe w następujących sportach i w wieku:

sporty indywidualne

- akrobatyka sportowa	konkurencje zesp.: klasa II do 15 lat, konkurencje zesp.: klasa III do 13 lat skoki na ścieżce: klasa II do 14 lat,
-----------------------	---

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

	skoki na ścieżce: klasa III do 12 lat trampolina synchr.: klasa II do 14 lat, trampolina synchr.: klasa III do 12 lat trampolina druž.: klasa II do 14 lat, trampolina druž.: klasa III do 12 lat
- biathlon letni K/M	17–18 lat
- bilard K/M	12–16 lat
- gimnastyka artystyczna K	ukł. zbiorowe: do 12 lat (klasa II) ukł. zbiorowe: do 10 lat (klasa III)
- karate kyokushin K/M	14-15 lat
- karate tradycyjne K/M	14-15 lat
- karate WKF K/M	14-15 lat
- kolarstwo K/M	szosa K; drużynowy, górski: 15–16 lat szosa M: drużynowy, górski, przełaj: 15-16 lat MTB: pary mieszane: 15-16 lat
- kręglarstwo K/M	15–18 lat
- lekkoatletyka: biegi przełajowe	16–17 lat
- orientacja sportowa	15–16 lat
- pływanie	14, 15, 16 lat (różna punktacja)
- sporty saneczkowe: san. naturalne	15 – 17 lat
- sporty wrotkarskie; wrotki szybkie K/M	14 – 15 lat
- sumo K/M	15–16 lat
- szachy K/M	szybkie: 13-14 lat, błyskawiczne: 11-12 lat
- taekwondo ITF K/M	1 –16 lat
- żeglarstwo lodowe	K/M: Ice-Opti: do 16 lat K/M: Windsurfing lodowy: 16 lat M: DN: do 17 lat

gry zespołowe	
- curling: pary mieszane K/M	15-18 lat
- baseball M	13 –15 lat (4 zaw. 12 lat)
- kajak polo K/M	15–16 lat
- koszykówka K/M	15–16 lat (reprez. klub.)
- piłka nożna K	14–16 lat (reprez. klub.)
- piłka nożna M	16–17 lat (reprez. klub.)
- piłka ręczna K/M	16–17 lat (reprez. klub.)
- piłka siatkowa K/M	do 18 lat (reprez. klub.)
- rugby	15-osobowe: 15–16 lat (6 zaw. 14 lat) 7-osobowe: 15-16 lat
- unihokej K/M	14–16 lat (5 zaw. 13 lat)

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

5. Zasady finansowania

- 5.1. Koszty organizacyjne Mistrzostw Polski Juniorów Młodszych dofinansowane są przez polskie związki sportowe.
5.2. Koszty zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu oraz inne wynikające z regulaminu zawodów pokrywają uczestnicy.

D. Młodzik

I. Końcowe klasyfikacje cyklu zawodów (KK)

1. Organizator

Organizatorami cyklu zawodów są polskie związki sportowe.

2. Termin i miejsce

Terminy i miejsca zawodów określają polskie związki sportowe w regulaminach szczegółowych.

3. Program zawodów

Zawody odbywają się w następujących sportach i w wieku:

- biathlon	zimowy (Puchar PL): 13-16 lat letni (Puchar PL): 13-16 lat
- narciarstwo alpejskie: Puchar PL	13–14 lat (junior C)
- narciarstwo klasyczne	biegi (Puchar PL) - K/M: 15-16 lat (junior C) komb. norweska - M: 15-16 lat (junior C) skoki - M: 15-16 lat (junior C)

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów.

5. Zasady finansowania

- 5.1. Koszty organizacyjne cyklu zawodów dofinansowane są przez polskie związki sportowe.
5.2. Koszty zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu oraz inne wynikające z regulaminu zawodów pokrywają uczestnicy.

II. Mistrzostwa Polski Młodzików (MPMł)

1. Organizator

Organizatorami MPMł są polskie związki sportowe.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

2. Termin i miejsce

Terminy i miejsca MPMłO określają polskie związki sportowe w regulaminach szczegółowych.

3. Program zawodów

Zawody odbywają się według regulaminów szczegółowych opracowanych przez polskie związki sportowe w następujących sportach i w wieku:

sporty indywidualne

- boks M	14 lat
- jeździectwo	WKKW: 11–13 lat ujeżdżenie: 9–11 lat skoki: 9-11 lat
- kick-boxing	13–15 lat
- łucznictwo	13–15 lat
- łyżwiarstwo szybkie K/M	tor długi: 14–15 lat tor krótki: 14– 5 lat
- podnoszenie ciężarów	13–15 lat
- snowboard	SBX, PGS/GS: 9–13 lat PSL/SL, BA: 9–13 lat SBS: 9–12 lat
- sport motorowy : karting	7–13 lat
- sporty wrotkarskie: wrotk. szybkie	12–13 lat
- szermierka K/M	do 14 lat
- tenis K/M	13–14 lat
- tenis stołowy K/M	do 13 lat
- triathlon	triathlon: 14–15 lat aquatlon: 14-15 lat
- żeglarstwo K/ M	Techno 292: do 14 lat

Gry zespołowe

- hokej na lodzie	15-16 lat (5 zaw. 14lat)
- piłka siatkowa plażowa K/M	do 15 lat
- unihokej	11–13 lat

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów

5. Zasady finansowania

5.1. Koszty organizacyjne MPMłO pokrywane są przez polskie związki sportowe.

5.2. Koszty zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu oraz inne wynikające z regulaminu zawodów pokrywają uczestnicy.

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

III. Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików (MMM)

1. Organizator

- 1.1. Organizatorem zawodów są Wojewódzkie Interdyscyplinarne Stowarzyszenie Sportowe.
- 1.2. Kierownictwo sportowe w poszczególnych sportach sprawują właściwe okręgowe związki sportowe we współpracy z polskim związkiem sportowym.
- 1.3. W Międzywojewódzkich Mistrzostwach Młodzików obowiązuje podział na strefy określone w regulaminach szczegółowych poszczególnych sportów.

2. Termin i miejsce

- 2.1. Termin i miejsce określają zainteresowane województwa we współpracy z polskimi związkami sportowymi.

3. Program zawodów

Zawody odbywają się według regulaminów szczegółowych opracowanych przez Wojewódzkie Interdyscyplinarne Stowarzyszenia Sportowe w następujących sportach i wieku:

sporty indywidualne

- akrobatyka sportowa	konk. zespołowe: do 13 lat (kl. III) konk. zespołowe: do 11 lat (kl. młodz.) skoki na ścieżce: do 12 lat (kl. III) skoki na ścieżce: do 10 lat (kl. młodz.) trampolina: do 12 lat (kl. III) trampolina: do 10 lat (kl. młodz.)
- badminton	12–15 lat
- bilard	8–11 lat
- brydż sportowy	do 15 lat
- gimnastyka artystyczna K	do 9 lat (kl. młodz.)
- gimnastyka sportowa	K: do 8 lat (kl. młodz.) M: do 9 lat (kl. młodz.)
- judo K/M	13–14 lat
- kajakarstwo	klasyczne: 12 – 14 lat ślalomowe: 12 – 14 lat
- karate fudokan K/M	11–13 lat
- karate kyokushin	12–13 lat
- karate tradycyjne K/M	12–13 lat
- karate WKF K/M	12–13 lat
- kolarstwo	13–14 lat
- kręglarstwo	12–14 lat
- lekkoatletyka	14–15 lat
- łyżwiarstwo figurowe K/M	solisci/solistki: do 12 lat (kl. złota) solisci/solistki: do 10 lat (kl. srebrna) pary: do 14 lat (kl. złota) pary: do 10 lat (kl. srebrna)
- orientacja sportowa K/M	do 14 lat
- pięciobój nowoczesny K/M	2-bój: do 12 lat
- pływanie K/M	12–13 lat (bez punktów)

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

- pływanie synchroniczne K	do 12 lat
- sporty saneczkowe: san. lodowe	13-14 lat
- strzelectwo sportowe	14–15 lat
- sumo	12, 13, 14 lat
- szachy: klasyczne	8–10 lat
- taekwondo ITF K/M	11–13 lat
- taekwondo olimpijskie K/M	10–11 lat
- wioślarstwo	13–14 lat
- zapasy	klasyczne: 12–14 lat wolne: 12-14 lat kobiet: 12-14 lat
- żeglarstwo K/M	Optymist: do 13 lat

gry zespołowe

- baseball	9–12 lat
- hokej na trawie K/M	12–14 lat
- kajak polo	12–14 lat
- piłka wodna	12–15 lat
- rugby: 7-osobowe	13–14 lat

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów.

5. Zasady finansowania

5.1. Koszty organizacyjne MMM pokrywane są z dofinansowaniem ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki przez Wojewódzkie Interdyscyplinarne Stowarzyszenia Sportowe.

5.2. Koszty zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu oraz inne wynikające z regulaminu zawodów pokrywają uczestnicy.

IV. Wojewódzkie Mistrzostwa Młodzików (WMM)**1. Organizator**

1.1. Organizatorem zawodów są Wojewódzkie Interdyscyplinarne Stowarzyszenie Sportowe.

1.2. Kierownictwo sportowe w poszczególnych sportach sprawują wiodące okręgowe związki sportowe.

2. Termin i miejsce

2.1. Terminy i miejsca określają zainteresowane województwa we współpracy z polskimi związkami sportowymi.

3. Program zawodów

Zawody odbywają się według regulaminów szczegółowych opracowanych przez Wojewódzkie Interdyscyplinarne Stowarzyszenia Sportowe w następujących sportach i wieku

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

gry zespołowe

- koszykówka K,/M	13–14 lat
- piłka nożna K	11–13 lat
- piłka nożna M	14–15 lat (trampkarze)
- piłka ręczna K/M	14–15 lat
- piłka siatkowa K/M	do 16 lat

4. Ocena wyników

Punktacja za określone miejsca zawarta jest w regulaminach szczegółowych określonych sportów.

5. Zasady finansowania

5.1. Koszty organizacyjne WMM finansowane są przez kluby lub zainteresowane województwa ze środków samorządowych lub innych.

5.2. Koszty zakwaterowania, żywienia i przejazdu oraz inne wynikające z regulaminu zawodów pokrywają uczestnicy.

SYSTEM SPORTU MŁODZIEŻOWEGO	MŁODZIK	Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży	Mistrzostwa Polski Juniorów	Młodzieżowe Mistrzostwa Polski
2017	Międzywojewódzkie Wojewódzkie Mistrz. Polski Ranking MMM WMM	OOM	MPJ	MMP
Sporty		Mistrzostwa Polski Juniorów Młodszych		
		MPJMł		
	wiek zawodników			
Akrobatyka sportowa (trampolina, skoki, ścieżka)	trampolina do 12 lat (kl. III) do 10 lat (kl. młodz.) ścieżka do 12 lat (kl. III) do 10 lat (kl. młodz.) akrobatyka do 13 lat (kl. III) do 11 lat (kl. młodz.)	trampolina do 14 lat (kl. II) do 12 lat (kl. III) ścieżka do 14 lat (kl. II) do 12 lat (kl. III) akrobatyka do 15 lat (kl. II) do 13 lat (kl. III)	trampolina 15-18 lat (kl. I) akrobatyka 13-19 lat, 12-18 lat gr.A 11-16 lat g. B skoki 15-18 lat	trampolina 17 - 23 (kl.M)
Badminton	12 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 19 lat	20 – 22 lata
Baseball	9 – 12 lat	13 – 15 lat (12 lat)	16 – 18 lat (15 lat)	

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

Biathlon zimowy	13 – 16 lat	17 – 18 lat	19 – 21 lat	22 – 23 lata
Biathlon letni	13 – 16 lat	17 – 18 lat	19 – 21 lat	
Bilard	8-11 lat	12 – 16 lat		
Boks K, M	14 lat (M)	15 – 16 lat	17 – 18 lat	19 – 23 lata
Brydż sportowy	do 15 lat	16 – 18 lat	19 – 20 lat	
Curling		15 – 18 lat	19 – 21 lat	
Gimnastyka artystyczna	do 9 lat (kl. młodz.)	do 12 lat (kl. II) do 10 lat (kl. III)	do 15 lat (kl. I)	do 18 lat (kl. M)
Gimnastyka sportowa K	do 8 lat	do 13 lat (kl. II elite PZG) 11-14 lat (kl. II PZG)	14 – 15 lat (kl. I PZG)	
Gimnastyka sportowa M	do 9 lat	11 – 14 lat (kl. II) 9 – 11 lat (kl. III)	14 – 17 lat (kl. I)	17 – 21 lat
Golf		do 15 lat	do 18 lat	
Hokej na lodzie	15 – 16 lat (14 lat)	16 – 18 lat (15 lat)	17 – 20 lat	
Hokej na trawie K, M	12 – 14 lat	14 – 16 lat (13 lat)	do 19 lat	
Jeździectwo	11 – 13 lat WKKW 9 – 11 ujeżdż, skoki	12 – 15 lat	14 – 18 lat	16 – 21 lat
Judo K, M	13 – 14 lat	15 – 17 lat	18 – 20 lat	21 – 22 lata
Kajakarstwo	12 – 14 lat	15 – 16 lat	17 – 18 lat	19 – 23 lata
Kajak polo	12 – 14 lat	15 – 16 lat		
Karate fudokan	11 – 13 lat			
Karate kyokushin	12 – 13 lat	14 – 15 lat		
Karate tradycyjne	12 – 13 lat	14 – 15 lat		
Karate WKF	12 – 13 lat*	14 – 15 lat**	16 – 17 lat	18 – 20 lat
Kickboxing	13 – 15 lat (plansza)		16 – 18*** (plansza) 17 - 18 lat (ring)	
Kolarstwo	13 – 14 lat	15 – 16 lat	17 – 18 lat	19 – 22 lata
Koszykówka K, M	13 – 14 lat	15 – 16 (rozgrywki klubowe) 13 – 14 (reprezentacja OOM)	17 – 18 lat	K - 19-22 lat M – 19-20 lat
Kreślarnstwo	12 – 14 lat	15 – 18 lat	19 – 23 lata	
Lekkoatletyka	14 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 19 lat	20 – 22 lata
Łucznictwo	13 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 20 lat	21 – 23 lata
Łyżwiarstwo figurowe	kl. złota do 12 lat kl. srebrna do 10 lat pary kl. zł. do 14 lat kl. sr. do 10 lat	kl. jml A do 18 sol, A pary 20 M, 18 K kl. jml B do 15 sol. B pary 17 M, 15 K	kl. junior sol. do 19 lat pary do 19K, do 21 M	kl. senior sol. do 23 pary do 23 KM
Łyżw. szybkie – tor długi	14 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 19 lat	20 – 23 lata
Łyżw. szybkie – tor krótki	14 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 19 lat	20 – 23 lata
Narciarstwo alpejskie	13 – 14 lat *jun. C)	15 – 16 lat (jun. B)	17 – 21 lat (jun. A)	
Narciarstwo klasyczne	15 – 16 lat (jun. C)	17 – 18 lat (jun. B)	19 – 20 lat (jun. A)	21 – 23 lata (biegi)
Orientacja sportowa	do 14 lat	15 – 16 lat	17 – 18 lat	
Pięciobój nowoczesny	do 12 lat (2-bój)	13 – 14 lat (2-bój), 15 – 16 lat (3-bój)	17 – 18 lat (4-bój)	19 – 23 lata
Piłka nożna K	11 – 13 lat	14 – 16 (rozgrywki klubowe) 14 – 16 (reprezentacja OOM)	17 – 19 lat	
Piłka nożna M	14 – 15 lat	16 – 17 (rozgrywki klubowe) 16 lat (reprezentacja OOM)	18 – 19 lat	
Piłka ręczna K, M	do 16 lat	16 – 17 (rozgrywki klubowe)	do 20 lat	

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

		15 lat (14 lat) K (reprez. OOM) 16 lat (15 lat) M (reprez. OOM)		
Piłka siatkowa K, M	do 15 lat	do 18 lat (repr. klub.) do 16 lat (15 lat) (reprez. OOM)	do 19 lat	
Piłka siatkowa plażowa K, M	do 15 lat	do 17 lat	do 19 lat	
Piłka wodna M	12 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 19 lat	
Pływanie	12 – 13 lat (bez pkt.)	14, 15, 16 lat	17 – 18 lat	19 – 23 lata
Pływanie synchroniczne	do 12 lat	13 – 15 lat	16 – 18 lat	
Podnoszenie ciężarów	13 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 20 lat	21 – 23 lata
Rugby M	13 – 14 lat (7-ki)	15 – 16 lat (14 lat) (15-stki) 15 – 16 lat (7-ki)	17 – 18 lat (16lat)	
Skoki do wody		12 – 13 lat gr.C 10 – 11 lat gr.D	16 – 18 lat gr.A 14 – 15 lat gr.B	19 – 20 lata
Snowboard SBX, PGS, PSL, BA	9 – 13 lat (jun. C)	14 – 16 lat (jun. B)	17 – 20 lat (jun. A)	
Snowboard SBS	9 – 12 lat (jun. C)	13 – 15 lat (jun. B)	16 – 18 lat (jun. A)	
Sporty saneczkowe	13 – 14 lat (lodowe)	15 – 17 lat	18 – 20 lat	21 – 23 lata (lodowe)
Sporty motorowe (karting)	7 – 13 lat			
Sporty wrotkarskie	12 – 13 lat	14 – 15 lat		
Strzelectwo sportowe	14 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 20 lat	21 – 23 lata
Sumo	12 – 14 lat	15 – 16 lat	17 – 18 lat	
Szachy	8 – 10 lat	13 – 14 lat 11 – 12 lat	15 – 16 lat 17 – 18 lat	
Szermierka	do 14 lat	do 17 lat	do 20 lat	do 23 lata
Taekwondo ITF	11 – 13 lat	14 – 16 lat	17 – 18 lat	
Taekwondo olimpijskie	10 – 11 lat	12 – 14 lat	15 – 17 lat	18 – 21 lat
Tenis	13 – 14 lat	15 – 16 lat	17 – 18 lat	19 – 23 lat
Tenis stołowy	do 13 lat	14 – 15 lat	16 – 18 lat	19 – 21 lat
Triathlon	14 – 15 lat	16 – 17 lat	18 – 19 lat	20 – 23 lata
Unihokej	11 – 13 lat	14 – 16 lat (13 lat)	17 – 19 lat	
Warcaby (100 polowe)		11 – 13 lat, 8 – 10 lat		
Wioślarstwo	13 – 14 lat	15 – 16 lat	17 – 18 lat	19 – 22 lata
Zapasy	12 – 14 lat	15 – 17 lat	18 – 20 lat	21 – 23 lata
Żeglarstwo	do 13, do 14 lat	do 15, do 16, do 17 lat	do 18, do 19 lat	do 21, 23 lat
Żeglarstwo lodowe		do 16, do 17 lat	do 21, do 24 lat	

* zawodnicy po 12 urodzinach w dniu wagi a przed 14 urodzinami w dniu finałów

** zawodnicy po 14 urodzinach w dniu wagi a przed 16 urodzinami w dniu finałów

*** zawodnicy po 16 urodzinach w dniu wagi a przed 19 urodzinami w dniu finałów

Regulamin 2017 (obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.)

REGULAMIN WSPÓŁZAWODNICTWA SPORTOWEGO MŁODZIEŻY UZDOLNIONEJ

CZĘŚĆ C.

regulaminy szczegółowe sportów w Systemie Sportu Młodzieżowego.

Opublikowane na stronie:

goo.gl/1n4bbr

SC**Program dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

Wykaz dokumentów:

WNIOSEK

- [Załącznik nr 1](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - ZESTAWIENIE ZBIORCZE KOSZTÓW](#)
- [Załącznik nr 2](#) [HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ](#)
- [Załącznik nr 3](#) [KOSZTY POŚREDNIE - OBSŁUGA ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 7](#) [WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO](#)
- [Załącznik nr 7A](#) [WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK itp.](#)
- [Załącznik nr 8](#) [WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W ZAKRESIE REALIZACJI ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 9](#) [WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W RAMACH KOSZTÓW POŚREDNICH](#)
- [Załącznik nr 10](#) [WYKAZ SZKOLONYCH ZAWODNIKÓW](#)
- [Załącznik nr 11](#) [WYKAZ KADRY TRENERSKIEJ I OSÓB WSPÓŁPRACUJĄCYCH](#)
- [Załącznik nr 12](#) [PLAN ORGANIZACJI SZKOLENIA DLA POSZCZEGÓLNYCH KATEGORII WIEKOWYCH, GRUP SZKOLENIOWYCH, SPORTÓW, OŚRODKÓW SZKOLENIOWYCH](#)
- [Załącznik nr 13](#) [ZADANIA WYNIKOWE NA ROK 2017](#)
- [Załącznik nr 15](#) [HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA TRANSZ NA REALIZACJĘ ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 21](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO](#)
- [Załącznik nr 22](#) [PLAN PO ZMIANACH HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ](#)
- [Załącznik nr 23](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 24](#) [WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 24A](#) [WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp. - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 25](#) [WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 26](#) [WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W KOSZTACH POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 28](#) [ZESTAWIENIE FAKTUR \(RACHUNKÓW\) DO ZREALIZOWANEGO ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 29](#) [SPRAWOZDANIE OPISOWE CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO](#)

(wnioskodawca)

Data	
Miejscowość	
Nr ESOD (wypełnia resort):	

WNIOSEK
o dofinansowanie realizacji zadania publicznego
z udziałem środków finansowych FRKF

I. Podstawa prawna wystąpienia o środki finansowe z Ministerstwa Sportu i Turystyki :

art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 471)
oraz § 10 ust. 1 i 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz 2252)

II. Szczegółowa nazwa zadania:

Nazwa Programu
Program dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży
Nazwa zadania i działań
Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

III. Informacje o dofinansowaniu ze środków budżetu państwa oraz ze środków FRKF w ramach programów realizowanych z DSW

	Kwota środków otrzymanych na:		
	zadania dofinansowane z budżetu państwa	zadania dofinansowane z FRKF	Łącznie
rok 2015			0,00 zł
rok 2016			0,00 zł
Razem:	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

UWAGA! należy podać kwotę środków otrzymanych na zadania określone w rozporządzeniu Ministra Sportu i Turystyki z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie dofinansowania zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. Nr 156, poz. 1051) w § 6

IV. Informacje o wnioskodawcy:

1. Pełna nazwa wnioskodawcy

--

2. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

	Imię	Nazwisko	Funkcja
1			
2			
3			

3. Adres – kontakt (tel., fax, e-mail), numer NIP oraz Regon

Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Gmina:		Powiat:	
Województwo:	wybierz województwo	Ulica:	
Nr domu:		Nr lokalu:	
Tel:		Faks:	
E-mail:		Nr KRS	
Regon:		Data wystawienia odpisu KRS	
NIP:			

4. Nazwa banku i nr wydzielonego rachunku bankowego dla realizacji zadania

	Nazwa Banku	Nr rachunku
środki z FRKF		

5. Osoby uprawnione do nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy.

	Imię	Nazwisko	Funkcja
1			
2			
3			

6. Dane kontaktowe osób uprawnionych do nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy zgodnie z pkt 5.

	Tel:	E-mail:
1		
2		
3		

V. Zakres zadania i jego charakterystyka.

1. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego (uwzględnić należy liczbę posiadanych licencji zawodniczych, trenerskich, sędziowskich i klubowych):

--

Rodzaj licencji **	liczba licencji na dzień 30 listopada 2016 r.	** - licencji lub innego dokumentu umożliwiającego udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez oferenta, prowadzenie działalności trenerskiej, prowadzenie klubu sportowego - nie dotyczy sportu osób niepełnosprawnych
zawodnicze (ogółem)	0	
seniorzy		
młodzieżowcy		
juniorzy		
juniorzy młodzież (kadeci)		
klubowe		
trenerskie		
sędziowskie		

2. Termin, miejsce realizacji zadania zleconego i liczba wszystkich uczestników oraz rodzaj sportu:

Termin rozpoczęcia:		Termin zakończenia:	
Sport:		Miejsce:	
Liczba zawodników		Liczba szkoleniowców	
Liczba osób współpracujących		Liczba wolontariuszy	
Liczba uczestników ogółem objętych dofinansowaniem			0

3. Przewidywane koszty realizacji zadania z wyszczególnieniem źródeł finansowania:

źródła finansowania	Kto	PLN	procent całości zadania
a) ze środków własnych	wnioskodawca		#DZIEL/0!
b) z budżetów jednostek samorządu terytorialnego, od sponsorów, z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów	inne źródła	0,00 zł	#DZIEL/0!
	wpłaty i opłaty adresatów zadania		#DZIEL/0!
	środki publiczne		#DZIEL/0!
	pozostałe środki		#DZIEL/0!
	wkład osobowy		#DZIEL/0!
c) ze środków FRKF	DSW MSiT		#DZIEL/0!
Całkowity przewidywany koszt realizacji zadania (PLN):		0,00 zł	100%

4. Dane dotyczące zdolności realizacyjnej wnioskodawcy, w tym informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwości wykonania zadania (np.: biuro, samochody, liczba pracowników, wartość sprzętu w magazynie, środki trwałe, i inne); dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych:

--

5. Efekty rzeczowe przewidywane w trakcie realizacji zadania (m.in. planowane osiągnięcia - medale i punkty z MŚ, ME dla każdej młodzieżowej kategorii wiekowej w danym roku): *

--

VI. 1. Inne informacje – ważne zdaniem wnioskodawcy dla wykazania celowości zadania:

--

VII. Informacja o sytuacji finansowej wnioskodawcy oraz jego zaległych zobowiązaniach finansowych w stosunku do podmiotów publicznoprawnych oraz innych podmiotów

--

VIII. Oświadczam(-my), że:

1. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w dokumentacji danych osobowych na potrzeby systemów informatycznych administrowanych przez Ministra Sportu i Turystyki.
3. Zapoznałem się z treścią „Programu dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży” ogłoszonego decyzją nr 2 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 stycznia 2017 r.
4. Dane przedstawione w ofercie są zgodne z aktualnym, obowiązującym na dzień składania oferty Krajowym Rejestrem Sądowym.

Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
/zgodnie z pkt IV.2./

Imię	Nazwisko	Stanowisko	Podpis (czytelny)

Uwaga! W przypadku podania nieprawdziwych informacji nt. środków przyznanych przez inne instytucje, Ministerstwo Sportu i Turystyki zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do wniosku / umowy*

Wnioskodawca / zleceniobiorca*

PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - ZESTAWIENIE ZBIORCZE KOSZTÓW**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

Poz.	Zakres zadania	Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań
I. Koszty szkoleniowe					
1.	Zgrupowania/konsultacje krajowe	0,00	0,00	0,00	0
2.	Zgrupowania/konsultacje zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0
3.	Zawody krajowe	0,00	0,00	0,00	0
4.	Zawody zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0
5.	Zawody mistrzowskie (ME i MŚ)	0,00	0,00	0,00	0
6.	Stypendia sportowe		0,00	0,00	
Razem (poz. 1-6)		0,00	0,00	0,00	0
II. Koszty wspomaganie szkolenia					
7.	Doszkalanie trenerów, instruktorów, sędziów	0,00	0,00	0,00	0
8.	Suplementy diety, odżywki, leki itp.	0,00	0,00	0,00	
9.	Zakup i obsługa sprzętu sportowego i specjalistycznego	0,00	0,00	0,00	
10.	Badania diagnostyczne/monitoring	0,00	0,00	0,00	0
11.	Składki do organizacji międzynarodowych		0,00	0,00	
12.	Osobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00	
13.	Bezosobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00	
14.	Działalność gospodarcza (związana z realizacją procesu szkolenia sportowego)	0,00	0,00	0,00	
15.	Ubezpieczenie sprzętu sportowego, (zakupionego w ramach realizacji zadania)	0,00	0,00	0,00	
16.	Ubezpieczenie zawodników i trenerów	0,00	0,00	0,00	
17.	Inne wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań**	0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 7-17)		0,00	0,00	0,00	0
Razem koszty bezpośrednie (poz. 1-17)		0,00	0,00	0,00	0
III. Koszty obsługi szkolenia					
18.	Koszty pośrednie niezbędne do obsługi zadania	0,00	0,00	0,00	
OGÓLEM (poz. 1-18)		0,00	0,00	0,00	0

* - niewłaściwe skreślić

** - po akceptacji Dyrektora DSW

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 2 do wniosku/umowy*

.....
Wnioskodawca / zleceniobiorca*

HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

(sporządzić dla poz. 1-5 zał. nr 1)

Lp.	Data		Numer pozycji z zestawienia zbiorczego załącznika nr 1	Liczba osób		Miejsce akcji zgodnie z jej realizacją (miasto / kraj)	Środki FRKF
	OD (RRRR-MM-DD)	DO (RRRR-MM-DD)		zawodnicy	osoby towarzyszące		
			OGÓŁEM	0	0		0,00

* - niewłaściwe skreślić
- w przypadku planowania większej ilości działań dodać dodatkowy wiersz

.....
Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

.....
Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

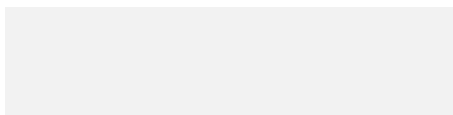
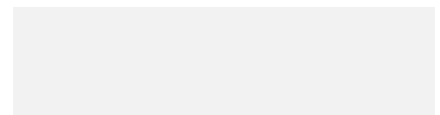
Załącznik nr 3 do wniosku / umowy*

.....
Wnioskodawca / zleceniobiorca***KOSZTY POŚREDNIE - OBSŁUGA ZADANIA****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz. 18 w załączniku nr 1)

Lp.	Rodzaje kosztów	Plan
	Zużycie materiałów i energii, w tym:	0,00
1.	a) opłaty za nośniki energii	0,00
	b) zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych	0,00
	c) koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu	0,00
	Usługi obce, w tym:	0,00
2.	a) koszty łączności i korespondencji	0,00
	b) wynajem lokalu	0,00
	c) opłaty bankowe	0,00
	d) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00
3.	Wynagrodzenia osobowe za obsługę zadania	0,00
4.	Wynagrodzenia bezosobowe za obsługę zadania	0,00
5.	Pochodne od wynagrodzeń	0,00
	Pozostałe koszty	0,00
6.	a) koszty podróży służbowych	0,00
	b) koszty transportu	0,00
	c) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00
7.	Ogółem koszty obsługi zadania	0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

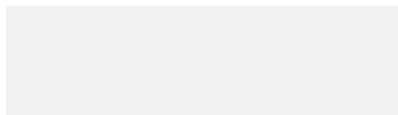
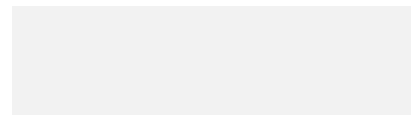
Załącznik nr 7 do wniosku / umowy*

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO
NA REALIZACJĘ ZADANIA****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz.9 w załączniku nr 1)

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00
2.				0,00
3.				0,00
4.				0,00
5.				0,00
6.				0,00
7.				0,00
8.				0,00
9.				0,00
10.				0,00
11.				0,00
12.				0,00
13.				0,00
14.				0,00
15.				0,00
16.				0,00
17.				0,00
18.				0,00
19.				0,00
20.				0,00
21.				0,00
22.				0,00
23.				0,00
24.				0,00
Razem:				0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

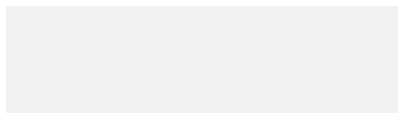
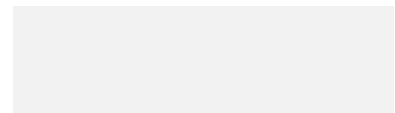
Załącznik nr 7A do wniosku / umowy*

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp.****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz. 8 w załączniku nr 1)

Lp.	Nazwa suplementu diety, odżywki, leku itp.	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00
2.				0,00
3.				0,00
4.				0,00
5.				0,00
6.				0,00
7.				0,00
8.				0,00
9.				0,00
10.				0,00
11.				0,00
12.				0,00
13.				0,00
14.				0,00
15.				0,00
16.				0,00
17.				0,00
18.				0,00
19.				0,00
20.				0,00
21.				0,00
22.				0,00
23.				0,00
24.				0,00
Razem:				0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 8 do umowy

Zleceniobiorca

WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W ZAKRESIE REALIZACJI ZADANIA**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz. 12-14 w załączniku nr 1)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię*	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)	Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąca	Razem w skali -1 roku
1.	Trenerzy						0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Lekarze / fizjoterapeuci / psychologowie						0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Sparingpartnerzy**						0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inni:						0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM							0,00	0,00	0,00	0,00

* - zatrudnieni w polskich związkach sportowych

** - wyłącznie po wcześniejszej akceptacji DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 9 do umowy

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W RAMACH KOSZTÓW POŚREDNICH****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz. 3-5 zał. nr 3)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)	Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąca	Razem w skali -1 roku
1.									0,00	0,00
2.									0,00	0,00
3.									0,00	0,00
4.									0,00	0,00
5.									0,00	0,00
RAZEM							0,00	0,00	0,00	0,00

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Zleceniobiorca

Załącznik nr 10 do umowy

WYKAZ SZKOLONYCH ZAWODNIKÓW**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne****na okres od****do**

Lp.	Nazwisko	Imię	Rok urodzenia	Płeć	Numer licencji pzs	Nazwa klubu	Miejscowość	Konkurencja, kat. wagowa, osada lub styl ¹⁾	Klasa startowa ⁴⁾	Trener klubowy	Forma szkolenia	Sport ²⁾	Woj.	Proponowana kadra ³⁾	Kategoria wiekowa ⁵⁾
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															
11.															
12.															
13.															
14.															
15.															

Pouczenie:

- ¹⁾ - w zależności od specyfiki sportu - nie dotyczy gier zespołowych
²⁾ - nie dotyczy gier zespołowych
³⁾ - A1, A2, B1, B2.
⁴⁾ - dotyczy kadry narodowej osób niepełnosprawnych
⁵⁾ - kategorie wiekowe: młodzik, junior młodszy (kadet), junior, młodzieżowiec, senior

Kierownik Wyszkozenia / Dyrektor Sportowy
(pieczętka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Zleceniobiorca

Zał. nr 11 do umowy

WYKAZ KADRY TRENEŃSKIEJ I OSÓB WSPÓŁPRACUJĄCYCH**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

Lp.	Nazwisko i imię	Sport	Klasa trenerska	Numer licencji	Okres zatrudnienia	Funkcja	Forma zatrudnienia*
Kadra szkoleniowa							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Osoby współpracujące							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							

* *Formy zatrudnienia:**kontrakt - kontrakt lub umowa bezterminowa**dz. gosp. - usługa w ramach działalności gospodarczej**zlecenie - umowa z bezosobowego funduszu płac*Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 15 do umowy.....

Zleceniobiorca

HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA TRANSZ NA REALIZACJĘ ZADANIA**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

Lp.	Termin	Kwota transzy FRKF
1.	do 29 stycznia	0,00
2.	do 28 lutego	0,00
3.	do 31 marca	0,00
4.	do 30 kwietnia	0,00
5.	do 31 maja	0,00
6.	do 30 czerwca	0,00
7.	do 31 lipca	0,00
8.	do 31 sierpnia	0,00
9.	do 30 września	0,00
10.	do 31 października	0,00
11.	do 30 listopada	0,00
12.	do 15 grudnia	0,00
OGÓŁEM		0,00

Numer konta bankowego (odrębny dla realizowanego zadania wynikającego z umowy):

00 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 21 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO*
PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO za I / II *półrocze*
SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z REALIZACJI ZADANIA *

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

Poz.	Zakres zadania	Całość zadania zgodnie z umową / aneksem zestawienia zbiorczego				Plan po zmianach / Wykonanie*			
		Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań	Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań
I. Koszty szkoleniowe									
1.	Zgrupowania/konsultacje krajowe	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
2.	Zgrupowania/konsultacje zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
3.	Zawody krajowe	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
4.	Zawody zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
5.	Zawody mistrzowskie (ME i MŚ)	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
6.	Stypendia sportowe	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 1-6)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
II. Koszty wspomaganie szkolenia									
7.	Doszkalanie trenerów, instruktorów, sędziów	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
8.	Suplementy diety, odżywki, leki itp.	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
9.	Sprzęt sportowy i specjalistyczny	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
10.	Badania diagnostyczne/monitoring	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
11.	Składki do organizacji międzynarodowych	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
12.	Osobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
13.	Bezosobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
14.	Działalność gospodarcza (związana z realizacją procesu szkolenia sportowego)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
15.	Ubezpieczenie sprzętu sportowego, (zakupionego w ramach realizacji zadania)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
16.	Ubezpieczenie zawodników i trenerów	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
17.	Inne wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań**	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 7-17)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
Razem (poz. 1-17)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
III. Koszty obsługi szkolenia									
18.	Koszty pośrednie niezbędne do obsługi zadania	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
OGÓLEM (poz. 1-18)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0

* - niewłaściwe skreślić

** - po akceptacji Dyrektora DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 23 do sprawozdania do umowy

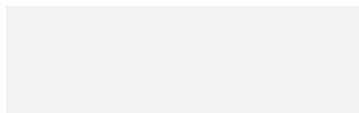
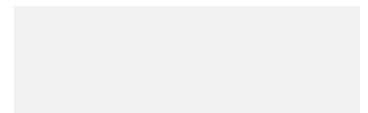
Zleceniobiorca

PRELIMINARZ KOSZTÓW POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz. 18 w załączniku nr 21)

Lp.	Rodzaje kosztów	Plan	Plan po zmianach / Wykonanie*
	Zużycie materiałów i energii, w tym:	0,00	0,00
1.	a) opłaty za nośniki energii	0,00	0,00
	b) zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych	0,00	0,00
	c) koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu	0,00	0,00
	Usługi obce, w tym:	0,00	0,00
2.	a) koszty łączności i korespondencji	0,00	0,00
	b) wynajem lokalu	0,00	0,00
	c) opłaty bankowe	0,00	0,00
	d) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00	0,00
3.	Wynagrodzenia osobowe za obsługę zadania	0,00	0,00
4.	Wynagrodzenia bezosobowe za obsługę zadania	0,00	0,00
5.	Pochodne od wynagrodzeń	0,00	0,00
	Pozostałe koszty	0,00	0,00
6.	a) koszty podróży służbowych	0,00	0,00
	b) koszty transportu	0,00	0,00
	c) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00	0,00
7.	Ogółem koszty obsługi zadania	0,00	0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 24 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

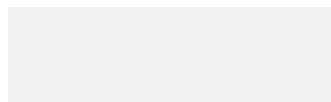
**WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO
- PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

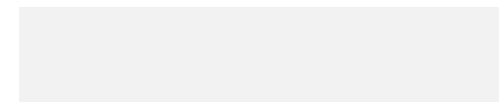
(do poz. 9 w załączniku nr 21)

Lp.	Nazwa sprzętu	Plan			Plan po zmianach / Wykonanie*		
		ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity	ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00			0,00
2.				0,00			0,00
3.				0,00			0,00
4.				0,00			0,00
5.				0,00			0,00
6.				0,00			0,00
7.				0,00			0,00
8.				0,00			0,00
9.				0,00			0,00
10.				0,00			0,00
11.				0,00			0,00
12.				0,00			0,00
13.				0,00			0,00
14.				0,00			0,00
15.				0,00			0,00
				0,00			0,00

* - niewłaściwe skreślić



Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)



Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 24 A do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

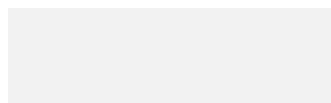
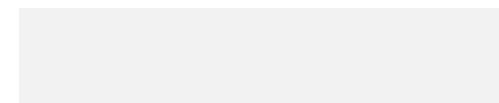
**WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp.
- PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

(do poz. 8 w załączniku nr 21)

Lp.	Nazwa suplementu diety, odżywki, leku itp.	Plan			Plan po zmianach / Wykonanie*		
		Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00			0,00
2.				0,00			0,00
3.				0,00			0,00
4.				0,00			0,00
5.				0,00			0,00
6.				0,00			0,00
7.				0,00			0,00
8.				0,00			0,00
9.				0,00			0,00
10.				0,00			0,00
11.				0,00			0,00
12.				0,00			0,00
13.				0,00			0,00
14.				0,00			0,00
15.				0,00			0,00
				0,00			0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 25 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz. 12-14 w załączniku nr 21)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Czy zatrudniony w innym programie MSIT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie otrzymywane w ramach innych programów MSIT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)		Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąc	Razem w skali -1 rok	
						Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / Wykonanie*				Plan zgodnie z umową/aneksem	Plan po zmianach / Wykonanie*
1.	Trenerzy							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Lekarze / fizjoterapeuci / psychologowie							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Inni:							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Sparingpartnerzy**							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W przypadku zmiany liczby osób lub zmiany stawek dla zatrudnionej osoby należy wstawić dodatkowy wiersz z zachowaniem zapisanych w komórkach funkcji.

* - niewłaściwe skreslić

** - wyłącznie po wcześniejszej akceptacji DSW

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 26 do sprawozdania do umowy

.....
Złeceniobiorca**WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W KOSZTACH POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE*****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne**

(do poz. 3-5 zał. nr 23)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię**	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)		Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąc	Razem w skali - 1 rok	
						Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / wykonanie*				Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / wykonanie*
1.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W przypadku zmiany liczby osób lub zmiany stawek dla zatrudnionej osoby należy wstawić dodatkowy wiersz z zachowaniem zapisanych w komórkach funkcji.

* - niewłaściwe skreślić

** - zatrudnieni w polskich związkach sportowych

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 28 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

ZESTAWIENIE FAKTUR (RACHUNKÓW) DO ZREALIZOWANEGO ZADANIA

(sporządzić odrębnie dla każdego działania)

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

(wpisać zakres kosztów zadania z zał. nr 21 - wykonanie)

w terminie od do 2017 roku.

Lp.	Numer faktury/rachunku	Data wystawienia	Data zapłaty	Kwota* (środki FRKF)	Kwota** (środki własne i z innych źródeł)	Kwota*** (koszt całkowity)	Nazwa firmy lub nazwisko i imię wystawcy rach./faktury i adres	Opis / zgodnie z katalogiem kosztów
1.						0,00		
2.						0,00		
3.						0,00		
4.						0,00		
5.						0,00		
6.						0,00		
7.						0,00		
8.						0,00		
9.						0,00		
10.						0,00		
11.						0,00		
12.						0,00		
13.						0,00		
14.						0,00		
15.						0,00		
16.						0,00		
17.						0,00		
18.						0,00		
19.						0,00		
20.						0,00		
RAZEM				0,00 zł		0,00		

* dotyczy środków MSiT

** dotyczy środków własnych i z innych źródeł

*** koszt całkowity

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

SG**Program dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży***

Wykaz dokumentów:

WNIOSEK

- [Załącznik nr 1](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - ZESTAWIENIE ZBIORCZE KOSZTÓW](#)
- [Załącznik nr 2](#) [HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ](#)
- [Załącznik nr 3](#) [KOSZTY POŚREDNIE - OBSŁUGA ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 7](#) [WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO](#)
- [Załącznik nr 7A](#) [WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK itp.](#)
- [Załącznik nr 8](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W ZAKRESIE REALIZACJI ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 9](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W RAMACH KOSZTÓW POŚREDNICH](#)
- [Załącznik nr 10](#) [WYKAZ SZKOLONYCH ZAWODNIKÓW](#)
- [Załącznik nr 11](#) [WYKAZ KADRY TRENEERSKIEJ I OSÓB WSPÓŁPRACUJĄCYCH](#)
- [Załącznik nr 12](#) [PLAN ORGANIZACJI SZKOLENIA DLA POSZCZEGÓLNYCH KATEGORII WIEKOWYCH, GRUP SZKOLENIOWYCH, SPORTÓW, OŚRODKÓW SZKOLENIOWYCH](#)
- [Załącznik nr 13](#) [ZADANIA WYNIKOWE NA ROK 2017](#)
- [Załącznik nr 15](#) [HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA TRANSZ NA REALIZACJĘ ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 21](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO](#)
- [Załącznik nr 22](#) [PLAN PO ZMIANACH HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ](#)
- [Załącznik nr 23](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 24](#) [WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik Nr 24A](#) [WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp. - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 25](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 26](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W KOSZTACH POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 28](#) [ZESTAWIENIE FAKTUR \(RACHUNKÓW\) DO ZREALIZOWANEGO ZADANIA](#)
- [Załącznik Nr 29](#) [SPRAWOZDANIE OPISOWE CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO](#)

*Niepotrzebne skreślić. Proszę o wypełnienie osobnych załączników dla SMS/NSMS i OSSM.

(wnioskodawca)

Data	
Miejscowość	
Nr ESOD (wypełnia resort):	

WNIOSEK
o dofinansowanie realizacji zadania publicznego
z udziałem środków finansowych FRKF

I. Podstawa prawna wystąpienia o środki finansowe z Ministerstwa Sportu i Turystyki :

art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 471)
oraz § 10 ust. 1 i 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz 2252)

II. Szczegółowa nazwa zadania:

Nazwa Programu
Program dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży
Nazwa zadania i działań
Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży

III. Informacje o dofinansowaniu ze środków budżetu państwa oraz ze środków FRKF w ramach programów realizowanych z DSW

	Kwota środków otrzymanych na:		
	zadania dofinansowane z budżetu państwa	zadania dofinansowane z FRKF	Łącznie
rok 2015			0,00 zł
rok 2016			0,00 zł
Razem:	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

UWAGA! należy podać kwotę środków otrzymanych na zadania określone w rozporządzeniu Ministra Sportu i Turystyki z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie dofinansowania zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. Nr 156, poz. 1051) w § 6

IV. Informacje o wnioskodawcy:

1. Pełna nazwa wnioskodawcy

--

2. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

	Imię	Nazwisko	Funkcja
1			
2			
3			

3. Adres – kontakt (tel., fax, e-mail), numer NIP oraz Regon

Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Gmina:		Powiat:	
Województwo:	wybierz województwo	Ulica:	
Nr domu:		Nr lokalu:	
Tel:		Faks:	
E-mail:		Nr KRS	
Regon:		Data wystawienia odpisu KRS	
NIP:			

4. Nazwa banku i nr wydzielonego rachunku bankowego dla realizacji zadania

	Nazwa Banku	Nr rachunku
środki z FRKF		

5. Osoby uprawnione do nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy.

	Imię	Nazwisko	Funkcja
1			
2			
3			

6. Dane kontaktowe osób uprawnionych do nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy zgodnie z pkt 5.

	Tel:	E-mail:
1		
2		
3		

V. Zakres zadania i jego charakterystyka.

1. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego (uwzględnić należy liczbę posiadanych licencji zawodniczych, trenerskich, sędziowskich i klubowych):

--

Rodzaj licencji **	liczba licencji na dzień 30 listopada 2016 r.	** - licencji lub innego dokumentu umożliwiającego udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez oferenta, prowadzenie działalności trenerskiej, prowadzenie klubu sportowego - nie dotyczy sportu osób niepełnosprawnych
zawodnicze (ogółem)	0	
seniorzy		
młodzieżowcy		
juniorzy		
juniorzy młodzież (kadeci)		
klubowe		
trenerskie		
sędziowskie		

2. Termin, miejsce realizacji zadania zleconego i liczba wszystkich uczestników oraz rodzaj sportu:

Termin rozpoczęcia:		Termin zakończenia:	
Sport:		Miejsce	
Liczba zawodników		Liczba szkoleniowców	
Liczba osób współpracujących		Liczba wolontariuszy	
Liczba uczestników ogółem objętych dofinansowaniem			0

3. Przewidywane koszty realizacji zadania z wyszczególnieniem źródeł finansowania:

źródła finansowania	Kto	PLN	procent całości zadania
a) ze środków własnych	wnioskodawca		#DZIEL/0!
b) z budżetów jednostek samorządu terytorialnego, od sponsorów, z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów	inne źródła	0,00 zł	#DZIEL/0!
	wpłaty i opłaty adresatów zadania		#DZIEL/0!
	środki publiczne		#DZIEL/0!
	pozostałe środki		#DZIEL/0!
	wkład osobowy		#DZIEL/0!
c) ze środków FRKF	DSW MSiT		#DZIEL/0!
Całkowity przewidywany koszt realizacji zadania (PLN):		0,00 zł	100%

4. Dane dotyczące zdolności realizacyjnej wnioskodawcy, w tym informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwości wykonania zadania (np.: biuro, samochody, liczba pracowników, wartość sprzętu w magazynie, środki trwałe, i inne); dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych:

--

5. Efekty rzeczowe przewidywane w trakcie realizacji zadania (m.in. planowane osiągnięcia - medale i punkty z MŚ, ME dla każdej młodzieżowej kategorii wiekowej w danym roku): *

--

VI. 1. Inne informacje – ważne zdaniem wnioskodawcy dla wykazania celowości zadania:

--

VII. Informacja o sytuacji finansowej wnioskodawcy oraz jego zaległych zobowiązaniach finansowych w stosunku do podmiotów publicznoprawnych oraz innych podmiotów

--

VIII. Oświadczam(-my), że:

1. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w dokumentacji danych osobowych na potrzeby systemów informatycznych administrowanych przez Ministra Sportu i Turystyki.
3. Zapoznałem się z treścią „Programu dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży” ogłoszonego decyzją nr 2 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 stycznia 2017 r."
4. Dane przedstawione w ofercie są zgodne z aktualnym, obowiązującym na dzień składania oferty Krajowym Rejestrem Sądowym.

Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
/zgodnie z pkt IV.2./

Imię	Nazwisko	Stanowisko	Podpis (czytelny)

Uwaga! W przypadku podania nieprawdziwych informacji nt. środków przyznanych przez inne instytucje, Ministerstwo Sportu i Turystyki zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do wniosku / umowy*

Wnioskodawca / zleceniobiorca*

PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - ZESTAWIENIE ZBIORCZE KOSZTÓW**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

Poz.	Zakres zadania	Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań
I. Koszty szkoleniowe					
1.	Zgrupowania/konsultacje krajowe	0,00	0,00	0,00	0
2.	Zgrupowania/konsultacje zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0
3.	Zawody krajowe	0,00	0,00	0,00	0
4.	Zawody zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0
5.	Zawody mistrzowskie (ME i MŚ)				
6.	Stypendia sportowe	0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 1-6)		0,00	0,00	0,00	0
II. Koszty wspomaganie szkolenia					
7.	Doszkalanie trenerów, instruktorów, sędziów	0,00	0,00	0,00	0
8.	Suplementy diety, odżywki, leki itp.	0,00	0,00	0,00	
9.	Zakup i obsługa sprzętu sportowego i specjalistycznego	0,00	0,00	0,00	
10.	Badania diagnostyczne/monitoring	0,00	0,00	0,00	0
11.	Składki do organizacji międzynarodowych	0,00	0,00	0,00	
12.	Osobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00	
13.	Bezosobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00	
14.	Działalność gospodarcza (związana z realizacją procesu szkolenia sportowego)	0,00	0,00	0,00	
15.	Ubezpieczenie sprzętu sportowego, (zakupionego w ramach realizacji zadania)	0,00	0,00	0,00	
16.	Ubezpieczenie zawodników i trenerów	0,00	0,00	0,00	
17.	Inne wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań**	0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 7-17)		0,00	0,00	0,00	0
Razem koszty bezpośrednie (poz. 1-17)		0,00	0,00	0,00	0
III. Koszty obsługi szkolenia					
18.	Koszty pośrednie niezbędne do obsługi zadania	0,00	0,00	0,00	
OGÓLEM (poz. 1-18)		0,00	0,00	0,00	0

* - niewłaściwe skreślić

** - po akceptacji Dyrektora DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 2 do wniosku/umowy*


.....
Wnioskodawca / zleceniobiorca***HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**


(sporządzić dla poz. 1-4 zał. nr 1)

Lp.	Data		Numer pozycji z zestawienia zbiorczego załącznika nr 1	Liczba osób		Miejsce akcji zgodnie z jej realizacją (miasto / kraj)	Środki FRKF
	OD (RRRR-MM-DD)	DO (RRRR-MM-DD)		zawodnicy	osoby towarzyszące		
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
OGÓŁEM				0	0		0,00

* - niewłaściwe skreślić

- w przypadku planowania większej ilości działań dodać dodatkowy wiersz


Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)


Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

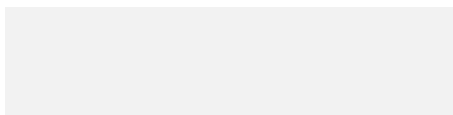
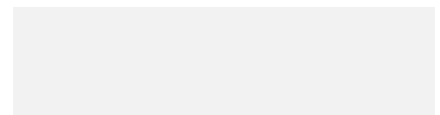
Załącznik nr 3 do wniosku / umowy*

.....
Wnioskodawca / zleceniobiorca***KOSZTY POŚREDNIE - OBSŁUGA ZADANIA****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz. 18 w załączniku nr 1)

Lp.	Rodzaje kosztów	Plan
	Zużycie materiałów i energii, w tym:	0,00
1.	a) opłaty za nośniki energii	0,00
	b) zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych	0,00
	c) koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu	0,00
	Usługi obce, w tym:	0,00
2.	a) koszty łączności i korespondencji	0,00
	b) wynajem lokalu	0,00
	c) opłaty bankowe	0,00
	d) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00
3.	Wynagrodzenia osobowe za obsługę zadania	0,00
4.	Wynagrodzenia bezosobowe za obsługę zadania	0,00
5.	Pochodne od wynagrodzeń	0,00
	Pozostałe koszty	0,00
6.	a) koszty podróży służbowych	0,00
	b) koszty transportu	0,00
	c) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00
7.	Ogółem koszty obsługi zadania	0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

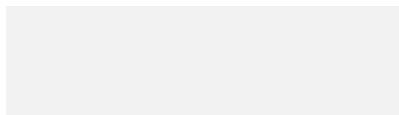
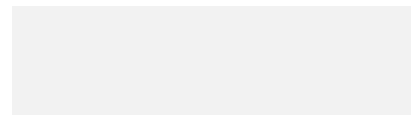
Załącznik nr 7 do wniosku / umowy*

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO
NA REALIZACJĘ ZADANIA****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz.9 w załączniku nr 1)

Lp.	Nazwa sprzętu	ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00
2.				0,00
3.				0,00
4.				0,00
5.				0,00
6.				0,00
7.				0,00
8.				0,00
9.				0,00
10.				0,00
11.				0,00
12.				0,00
13.				0,00
14.				0,00
15.				0,00
16.				0,00
17.				0,00
18.				0,00
19.				0,00
20.				0,00
21.				0,00
22.				0,00
23.				0,00
24.				0,00
Razem:				0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

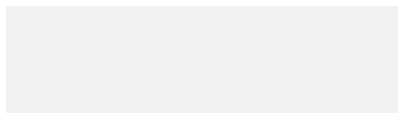
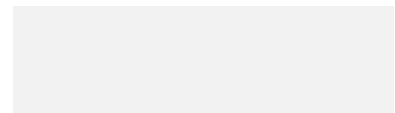
Załącznik nr 7A do wniosku / umowy*

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp.****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz. 8 w załączniku nr 1)

Lp.	Nazwa suplementu diety, odżywki, leku itp.	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00
2.				0,00
3.				0,00
4.				0,00
5.				0,00
6.				0,00
7.				0,00
8.				0,00
9.				0,00
10.				0,00
11.				0,00
12.				0,00
13.				0,00
14.				0,00
15.				0,00
16.				0,00
17.				0,00
18.				0,00
19.				0,00
20.				0,00
21.				0,00
22.				0,00
23.				0,00
24.				0,00
Razem:				0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 8 do umowy

Zleceniobiorca

WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W ZAKRESIE REALIZACJI ZADANIA**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz. 12-14 w załączniku nr 1)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię*	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)	Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy	Razem w skali -1 miesiąca	Razem w skali -1 roku
1.	Trenerzy						0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Lekarze / fizjoterapeuci / psychologowie						0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Sparingpartnerzy**						0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inni:						0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM							0,00	0,00	0,00	0,00

* - zatrudnieni w polskich związkach sportowych

** - wyłącznie po wcześniejszej akceptacji DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 9 do umowy

Zleceniobiorca

WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W RAMACH KOSZTÓW POŚREDNICH**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz. 3-5 zał. nr 3)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)	Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąca	Razem w skali -1 roku
1.									0,00	0,00
2.									0,00	0,00
3.									0,00	0,00
4.									0,00	0,00
5.									0,00	0,00
RAZEM							0,00	0,00	0,00	0,00

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

.....
Zleceniobiorca

Załącznik nr 10 do umowy

WYKAZ SZKOLONYCH ZAWODNIKÓW

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.

na okres od

do

Lp.	Nazwisko	Imię	Rok urodzenia	Płeć	Numer licencji pzs	Nazwa klubu	Miejscowość	Konkurencja, kat. wagowa, osada lub styl ¹⁾	Klasa startowa/szkoleniowa	Trener klubowy	Forma szkolenia	Sport ²⁾	Woj.	Kadra pzs	Start w imprezie głównej	Ranga impr. głównej	MTSF (ilość pkt)
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	
9.																	
10.																	
11.																	
12.																	
13.																	
14.																	
15.																	

Pouczenie:

¹⁾ - w zależności od specyfiki sportu - nie dotyczy gier zespołowych

²⁾ - nie dotyczy gier zespołowych

³⁾ - kategorie wiekowe: młodziak, junior młodszy (kadet), junior, młodzieżowiec, senior

.....
Kierownik Wyszukolenia / Dyrektor Sportowy
(pieczęć i podpis)

.....
Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

.....
Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Zleceniobiorca

Zał. nr 11 do umowy

WYKAZ KADRY TRENEŃSKIEJ I OSÓB WSPÓŁPRACUJĄCYCH**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

Lp.	Nazwisko i imię	Sport	Klasa trenerska	Numer licencji	Okres zatrudnienia	Funkcja	Forma zatrudnienia*
Kadra szkoleniowa							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Osoby współpracujące							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							

* *Formy zatrudnienia:**kontrakt - kontrakt lub umowa bezterminowa**dz. gosp. - usługa w ramach działalności gospodarczej**zlecenie - umowa z bezosobowego funduszu płac*Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 13 do umowy

ZADANIA WYNIKOWE NA ROK 2017**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

PZ

SPORT

GRUPA SZKOLENIOWA

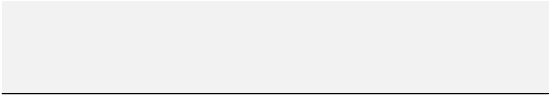
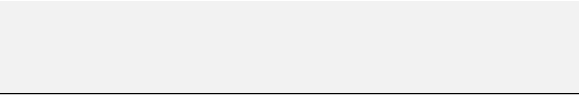
KONKURENCJA

Trener Kadry

Dyrektor Sportowy/Kierownik Wyszkożenia*

Lp.	TERMIN	MIEJSCE	STARTY GŁÓWNE (IO, MŚ, ME)	LOKATA	UWAGI

* - niewłaściwe skreślić


Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)
Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 15 do umowy.....

Zleceniobiorca

HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA TRANSZ NA REALIZACJĘ ZADANIA**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

Lp.	Termin	Kwota transzy FRKF
1.	do 29 stycznia	0,00
2.	do 28 lutego	0,00
3.	do 31 marca	0,00
4.	do 30 kwietnia	0,00
5.	do 31 maja	0,00
6.	do 30 czerwca	0,00
7.	do 31 lipca	0,00
8.	do 31 sierpnia	0,00
9.	do 30 września	0,00
10.	do 31 października	0,00
11.	do 30 listopada	0,00
12.	do 15 grudnia	0,00
OGÓŁEM		0,00

Numer konta bankowego (odrębny dla realizowanego zadania wynikającego z umowy):

00 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 21 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO*
PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO za I / II *półrocze*
SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z REALIZACJI ZADANIA *

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.

Poz.	Zakres zadania	Całość zadania zgodnie z umową / aneksem zestawienia zbiorczego				Plan po zmianach / Wykonanie*			
		Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań	Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań
I. Koszty szkoleniowe									
1.	Zgrupowania/konsultacje krajowe	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
2.	Zgrupowania/konsultacje zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
3.	Zawody krajowe	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
4.	Zawody zagraniczne	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
5.	Zawody mistrzowskie (ME i MŚ)								
6.	Stypendia sportowe	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 1-6)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
II. Koszty wspomaganie szkolenia									
7.	Doszkalanie trenerów, instruktorów, sędziów	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
8.	Suplementy diety, odżywkę, leki itp.	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
9.	Sprzęt sportowy i specjalistyczny	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
10.	Badania diagnostyczne/monitoring	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
11.	Składki do organizacji międzynarodowych	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
12.	Osobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
13.	Bezosobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
14.	Działalność gospodarcza (związana z realizacją procesu szkolenia sportowego)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
15.	Ubezpieczenie sprzętu sportowego, (zakupionego w ramach realizacji zadania)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
16.	Ubezpieczenie zawodników i trenerów	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
17.	Inne wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań**	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 7-17)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
Razem (poz. 1-17)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
III. Koszty obsługi szkolenia									
18.	Koszty pośrednie niezbędne do obsługi zadania	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
OGÓLEM (poz. 1-18)		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0

* - niewłaściwe skreślić

** - po akceptacji Dyrektora DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 22 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

PLAN PO ZMIANACH HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ*
PLAN PO ZMIANACH I / II* półrocze - HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ *
WYKONANIE HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ *

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.

(sporządzić dla poz. 1-4 zał. nr 21)

Lp.	Data		Plan				Data		Plan po zmianach / Wykonanie*					
	Od RRRR- MM-DD	Do RRRR- MM-DD	Numer pozycji z zestawienia zbiorczego załącznika nr 1	Liczba osób		Miejsce akcji zgodnie z jej realizacją (miasto/kraj)	Środki FRKF	Od RRRR- MM-DD	Do RRRR- MM-DD	Numer pozycji z zestawienia zbiorczego załącznika nr 1	Liczba osób		Miejsce akcji zgodnie z jej realizacją (miasto/kraj)	Środki FRKF
				zaw.	os. tow.						zaw.	os. tow.		
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
							0,00							0,00
			OGÓŁEM	0	0		0,00			OGÓŁEM	0	0		0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 23 do sprawozdania do umowy

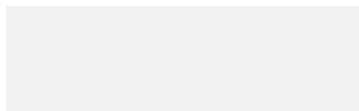
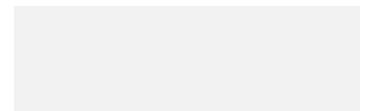
Zleceniobiorca

PRELIMINARZ KOSZTÓW POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz. 18 w załączniku nr 21)

Lp.	Rodzaje kosztów	Plan	Plan po zmianach / Wykonanie*
	Zużycie materiałów i energii, w tym:	0,00	0,00
1.	a) opłaty za nośniki energii	0,00	0,00
	b) zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych	0,00	0,00
	c) koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu	0,00	0,00
	Usługi obce, w tym:	0,00	0,00
2.	a) koszty łączności i korespondencji	0,00	0,00
	b) wynajem lokalu	0,00	0,00
	c) opłaty bankowe	0,00	0,00
	d) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00	0,00
3.	Wynagrodzenia osobowe za obsługę zadania	0,00	0,00
4.	Wynagrodzenia bezosobowe za obsługę zadania	0,00	0,00
5.	Pochodne od wynagrodzeń	0,00	0,00
	Pozostałe koszty	0,00	0,00
6.	a) koszty podróży służbowych	0,00	0,00
	b) koszty transportu	0,00	0,00
	c) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00	0,00
7.	Ogółem koszty obsługi zadania	0,00	0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 24 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

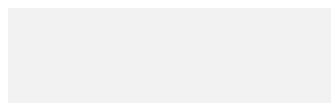
**WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO
- PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.

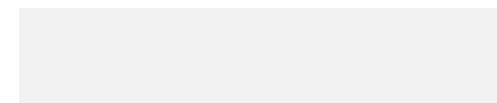
(do poz. 9 w załączniku nr 21)

Lp.	Nazwa sprzętu	Plan			Plan po zmianach / Wykonanie*		
		ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity	ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00			0,00
2.				0,00			0,00
3.				0,00			0,00
4.				0,00			0,00
5.				0,00			0,00
6.				0,00			0,00
7.				0,00			0,00
8.				0,00			0,00
9.				0,00			0,00
10.				0,00			0,00
11.				0,00			0,00
12.				0,00			0,00
13.				0,00			0,00
14.				0,00			0,00
15.				0,00			0,00
				0,00			0,00

* - niewłaściwe skreślić



Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)



Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 24 A do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

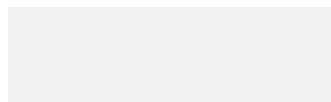
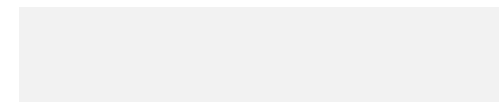
**WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp.
- PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

(do poz. 8 w załączniku nr 21)

Lp.	Nazwa suplementu diety, odżywki, leku itp.	Plan			Plan po zmianach / Wykonanie*		
		Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00			0,00
2.				0,00			0,00
3.				0,00			0,00
4.				0,00			0,00
5.				0,00			0,00
6.				0,00			0,00
7.				0,00			0,00
8.				0,00			0,00
9.				0,00			0,00
10.				0,00			0,00
11.				0,00			0,00
12.				0,00			0,00
13.				0,00			0,00
14.				0,00			0,00
15.				0,00			0,00
				0,00			0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 25 do sprawozdania do umowy

.....
Złeceniobiorca**WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE*****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz. 12-14 w załączniku nr 21)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)		Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąc	Razem w skali -1 rok	
						Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / Wykonanie*				Plan zgodnie z umową/aneksem	Plan po zmianach / Wykonanie*
1.	Trenerzy							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Lekarze / fizjoterapeuci / psychologowie							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Inni:							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Sparingpartnerzy**							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W przypadku zmiany liczby osób lub zmiany stawek dla zatrudnionej osoby należy wstawić dodatkowy wiersz z zachowaniem zapisanych w komórkach funkcji.

* - niewłaściwie skreslić

** - wyłącznie po wcześniejszej akceptacji DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 26 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W KOSZTACH POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.**

(do poz. 3-5 zał. nr 23)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię**	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)		Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąc	Razem w skali - 1 rok	
						Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / wykonanie*				Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / wykonanie*
1.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W przypadku zmiany liczby osób lub zmiany stawek dla zatrudnionej osoby należy wstawić dodatkowy wiersz z zachowaniem zapisanych w komórkach funkcji.

* - niewłaściwe skreślić

** - zatrudnieni w polskich związkach sportowych

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Zleceniobiorca

Załącznik nr 28 do sprawozdania do umowy

ZESTAWIENIE FAKTUR (RACHUNKÓW) DO ZREALIZOWANEGO ZADANIA

(sporządzić odrębnie dla każdego działania)

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie w Szkole Mistrzostwa Sportowego/Niepublicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego/Ośrodku Szkolenia Sportowego Młodzieży.

(wpisać zakres kosztów zadania z zał. nr 21 - wykonanie)

w terminie od do 2017 roku.

Lp.	Numer faktury/rachunku	Data wystawienia	Data zapłaty	Kwota* (środki FRKF)	Kwota** (środki własne i z innych źródeł)	Kwota*** (koszt całkowity)	Nazwa firmy lub nazwisko i imię wystawcy rach./faktury i adres	Opis / zgodnie z katalogiem kosztów
1.						0,00		
2.						0,00		
3.						0,00		
4.						0,00		
5.						0,00		
6.						0,00		
7.						0,00		
8.						0,00		
9.						0,00		
10.						0,00		
11.						0,00		
12.						0,00		
13.						0,00		
14.						0,00		
15.						0,00		
16.						0,00		
17.						0,00		
18.						0,00		
19.						0,00		
20.						0,00		
RAZEM				0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		

* dotyczy środków MSiT

** dotyczy środków własnych i z innych źródeł

*** koszt całkowity

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

WS**Program dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

Wykaz dokumentów:

WNIOSEK

- [Załącznik nr 1](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - ZESTAWIENIE ZBIORCZE KOSZTÓW](#)
- [Załącznik nr 2](#) [HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ](#)
- [Załącznik nr 3](#) [KOSZTY POŚREDNIE - OBSŁUGA ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 7](#) [WYKAZ SPRZĘTU SPORTOWEGO I OSOBISTEGO](#)
- [Załącznik nr 7A](#) [WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK itp.](#)
- [Załącznik nr 8](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W ZAKRESIE REALIZACJI ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 9](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W RAMACH KOSZTÓW POŚREDNICH](#)
- [Załącznik nr 10](#) [WYKAZ SZKOLONYCH ZAWODNIKÓW](#)
- [Załącznik nr 11](#) [WYKAZ KADRY TRENERSKIEJ I OSÓB WSPÓŁPRACUJĄCYCH](#)
- [Załącznik nr 12](#) [PLAN ORGANIZACJI SZKOLENIA DLA POSZCZEGÓLNYCH KATEGORII WIEKOWYCH, GRUP SZKOLENIOWYCH, SPORTÓW, OŚRODKÓW SZKOLENIOWYCH](#)
- [Załącznik nr 13](#) [ZADANIA WYNIKOWE NA ROK 2017](#)
- [Załącznik nr 15](#) [HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA TRANSZ NA REALIZACJĘ ZADANIA](#)
- [Załącznik nr 21](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO](#)
- [Załącznik nr 22](#) [PLAN PO ZMIANACH HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ](#)
- [Załącznik nr 23](#) [PRELIMINARZ KOSZTÓW POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 24](#) [WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik Nr 24A](#) [WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp. - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 25](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 26](#) [WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W KOSZTACH POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE](#)
- [Załącznik nr 28](#) [ZESTAWIENIE FAKTUR \(RACHUNKÓW\) DO ZREALIZOWANEGO ZADANIA](#)
- [Załącznik Nr 29](#) [SPRAWOZDANIE OPISOWE CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO](#)

(wnioskodawca)

Data	
Miejscowość	
Nr ESOD (wypełnia resort):	

WNIOSEK
o dofinansowanie realizacji zadania publicznego
z udziałem środków finansowych FRKF

I. Podstawa prawna wystąpienia o środki finansowe z Ministerstwa Sportu i Turystyki :

art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 471)
oraz § 10 ust. 1 i 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz 2252)

II. Szczegółowa nazwa zadania:

Nazwa Programu
Program dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży
Nazwa zadania i działań
Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

III. Informacje o dofinansowaniu ze środków budżetu państwa oraz ze środków FRKF w ramach programów realizowanych z DSW

	Kwota środków otrzymanych na:		
	zadania dofinansowane z budżetu państwa	zadania dofinansowane z FRKF	Łącznie
rok 2015			0,00 zł
rok 2016			0,00 zł
Razem:	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

UWAGA! należy podać kwotę środków otrzymanych na zadania określone w rozporządzeniu Ministra Sportu i Turystyki z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie dofinansowania zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. Nr 156, poz. 1051) w § 6

IV. Informacje o wnioskodawcy:

1. Pełna nazwa wnioskodawcy

--

2. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

	Imię	Nazwisko	Funkcja
1			
2			
3			

3. Adres – kontakt (tel., fax, e-mail), numer NIP oraz Regon

Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Gmina:		Powiat:	
Województwo:	wybierz województwo	Ulica:	
Nr domu:		Nr lokalu:	
Tel:		Faks:	
E-mail:		Nr KRS	
Regon:		Data wystawienia odpisu KRS	
NIP:			

4. Nazwa banku i nr wydzielonego rachunku bankowego dla realizacji zadania

	Nazwa Banku	Nr rachunku
środki z FRKF		

5. Osoby uprawnione do nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy.

	Imię	Nazwisko	Funkcja
1			
2			
3			

6. Dane kontaktowe osób uprawnionych do nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy zgodnie z pkt 5.

	Tel:	E-mail:
1		
2		
3		

V. Zakres zadania i jego charakterystyka.

1. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego (uwzględnić należy liczbę posiadanych licencji zawodniczych, trenerskich, sędziowskich i klubowych):

--

Rodzaj licencji **	liczba licencji na dzień 30 listopada 2016 r.	** - licencji lub innego dokumentu umożliwiającego udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez oferenta, prowadzenie działalności trenerskiej, prowadzenie klubu sportowego - nie dotyczy sportu osób niepełnosprawnych
zawodnicze (ogółem)	0	
seniorzy		
młodzieżowcy		
juniorzy		
juniorzy młodzież (kadeci)		
klubowe		
trenerskie		
sędziowskie		

2. Termin, miejsce realizacji zadania zleconego i liczba wszystkich uczestników oraz rodzaj sportu:

Termin rozpoczęcia:		Termin zakończenia:	
Sport:		Miejsce:	
Liczba zawodników		Liczba szkoleniowców	
Liczba osób współpracujących		Liczba wolontariuszy	
Liczba uczestników ogółem objętych dofinansowaniem			0

3. Przewidywane koszty realizacji zadania z wyszczególnieniem źródeł finansowania:

źródła finansowania	Kto	PLN	procent całości zadania
a) ze środków własnych	wnioskodawca		#DZIEL/0!
b) z budżetów jednostek samorządu terytorialnego, od sponsorów, z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów	inne źródła	0,00 zł	#DZIEL/0!
	wpłaty i opłaty adresatów zadania		#DZIEL/0!
	środki publiczne		#DZIEL/0!
	pozostałe środki		#DZIEL/0!
	wkład osobowy		#DZIEL/0!
c) ze środków FRKF	DSW MSiT		#DZIEL/0!
Całkowity przewidywany koszt realizacji zadania (PLN):		0,00 zł	100%

4. Dane dotyczące zdolności realizacyjnej wnioskodawcy, w tym informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwości wykonania zadania (np.: biuro, samochody, liczba pracowników, wartość sprzętu w magazynie, środki trwałe, i inne); dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych:

--

5. Efekty rzeczowe przewidywane w trakcie realizacji zadania (m.in. planowane osiągnięcia - medale i punkty z MŚ, ME dla każdej młodzieżowej kategorii wiekowej w danym roku): *

--

VI. 1. Inne informacje – ważne zdaniem wnioskodawcy dla wykazania celowości zadania:

--

VII. Informacja o sytuacji finansowej wnioskodawcy oraz jego zaległych zobowiązaniach finansowych w stosunku do podmiotów publicznoprawnych oraz innych podmiotów

--

VIII. Oświadczam(-my), że:

1. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w dokumentacji danych osobowych na potrzeby systemów informatycznych administrowanych przez Ministra Sportu i Turystyki.
3. Zapoznałem się z treścią „Programu dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży” ogłoszonego decyzją nr 2 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 stycznia 2017 r.
4. Dane przedstawione w ofercie są zgodne z aktualnym, obowiązującym na dzień składania oferty Krajowym Rejestrem Sądowym.

Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
/zgodnie z pkt IV.2./

Imię	Nazwisko	Stanowisko	Podpis (czytelny)

Uwaga! W przypadku podania nieprawdziwych informacji nt. środków przyznanych przez inne instytucje, Ministerstwo Sportu i Turystyki zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do wniosku / umowy*

Wnioskodawca / zleceniobiorca*

PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - ZESTAWIENIE ZBIORCZE KOSZTÓW**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

Poz.	Zakres zadania	Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań
I. Koszty szkoleniowe					
1.	Zgrupowania/konsultacje krajowe				
2.	Zgrupowania/konsultacje zagraniczne				
3.	Zawody krajowe				
4.	Zawody zagraniczne				
5.	Zawody mistrzowskie	0,00	0,00	0,00	0
6.	Stypendia sportowe		0,00	0,00	
Razem (poz. 1-6)		0,00	0,00	0,00	0
II. Koszty wspomaganie szkolenia					
7.	Doszkalanie trenerów, instruktorów, sędziów	0,00	0,00	0,00	0
8.	Suplementy diety, odżywki, leki itp.	0,00	0,00	0,00	
9.	Zakup i obsługa sprzętu sportowego i osobistego	0,00	0,00	0,00	
10.	Badania diagnostyczne/monitoring	0,00	0,00	0,00	0
11.	Składki do organizacji międzynarodowych		0,00	0,00	
12.	Osobowy fundusz płac wraz z pochodnymi				
13.	Bezosobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00	
14.	Działalność gospodarcza (związana z realizacją procesu szkolenia sportowego)				
15.	Ubezpieczenie sprzętu sportowego, (zakupionego w ramach realizacji zadania)	0,00	0,00	0,00	
16.	Ubezpieczenie zawodników i trenerów	0,00	0,00	0,00	
17.	Inne wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań**	0,00	0,00	0,00	
Razem (poz. 7-17)		0,00	0,00	0,00	0
Razem koszty bezpośrednie (poz. 1-17)		0,00	0,00	0,00	0
III. Koszty obsługi szkolenia					
18.	Koszty pośrednie niezbędne do obsługi zadania	0,00	0,00	0,00	
OGÓLEM (poz. 1-18)		0,00	0,00	0,00	0

* - niewłaściwe skreślić

** - po akceptacji Dyrektora DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 2 do wniosku/umowy*

.....
Wnioskodawca / zleceniobiorca*

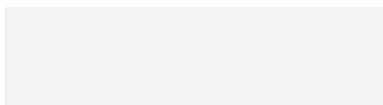
HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

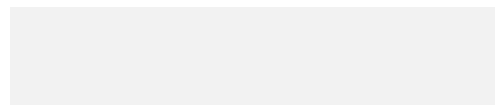
(sporządzić dla poz. 5 zał. nr 1)

Lp.	Data		Numer pozycji z zestawienia zbiorczego załącznika nr 1	Liczba osób		Miejsce akcji zgodnie z jej realizacją (miasto / kraj)	Środki FRKF
	OD (RRRR-MM-DD)	DO (RRRR-MM-DD)		zawodnicy	osoby towarzyszące		
			OGÓŁEM	0	0		0,00

* - niewłaściwe skreślić
- w przypadku planowania większej ilości działań dodać dodatkowy wiersz



Osoba uprawniona (pieczętka i podpis)



Osoba uprawniona (pieczętka i podpis)

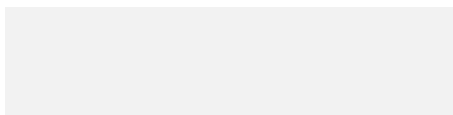
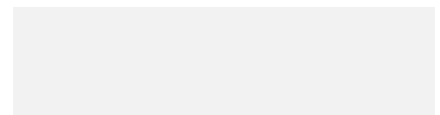
Załącznik nr 3 do wniosku / umowy*

.....
Wnioskodawca / zleceniobiorca***KOSZTY POŚREDNIE - OBSŁUGA ZADANIA****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz. 18 w załączniku nr 1)

Lp.	Rodzaje kosztów	Plan
	Zużycie materiałów i energii, w tym:	0,00
1.	a) opłaty za nośniki energii	0,00
	b) zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych	0,00
	c) koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu	0,00
	Usługi obce, w tym:	0,00
2.	a) koszty łączności i korespondencji	0,00
	b) wynajem lokalu	0,00
	c) opłaty bankowe	0,00
	d) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00
3.	Wynagrodzenia osobowe za obsługę zadania	0,00
4.	Wynagrodzenia bezosobowe za obsługę zadania	0,00
5.	Pochodne od wynagrodzeń	0,00
	Pozostałe koszty	0,00
6.	a) koszty podróży służbowych	0,00
	b) koszty transportu	0,00
	c) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00
7.	Ogółem koszty obsługi zadania	0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

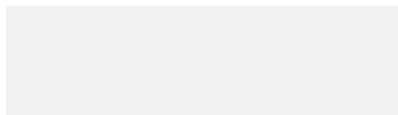
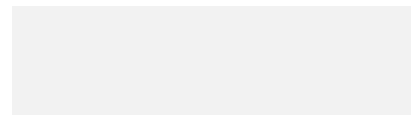
Załącznik nr 7 do wniosku / umowy*

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ SPRZĘTU SPORTOWEGO I OSOBISTEGO
NA REALIZACJĘ ZADANIA****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz.9 w załączniku nr 1)

Lp.	Nazwa sprzętu	ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00
2.				0,00
3.				0,00
4.				0,00
5.				0,00
6.				0,00
7.				0,00
8.				0,00
9.				0,00
10.				0,00
11.				0,00
12.				0,00
13.				0,00
14.				0,00
15.				0,00
16.				0,00
17.				0,00
18.				0,00
19.				0,00
20.				0,00
21.				0,00
22.				0,00
23.				0,00
24.				0,00
Razem:				0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

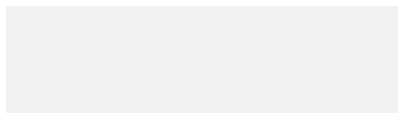
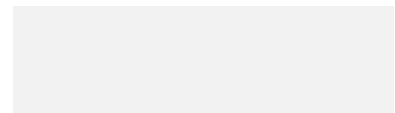
Załącznik nr 7A do wniosku / umowy*

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp.****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz. 8 w załączniku nr 1)

Lp.	Nazwa suplementu diety, odżywki, leku itp.	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00
2.				0,00
3.				0,00
4.				0,00
5.				0,00
6.				0,00
7.				0,00
8.				0,00
9.				0,00
10.				0,00
11.				0,00
12.				0,00
13.				0,00
14.				0,00
15.				0,00
16.				0,00
17.				0,00
18.				0,00
19.				0,00
20.				0,00
21.				0,00
22.				0,00
23.				0,00
24.				0,00
Razem:				0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 8 do umowy

Zleceniobiorca

WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W ZAKRESIE REALIZACJI ZADANIA**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz. 13 w załączniku nr 1)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię*	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)	Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąca	Razem w skali -1 roku
1.	Trenerzy						0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Lekarze / fizjoterapeuci / psychologowie						0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Sparingpartnerzy**						0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inni:						0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM							0,00	0,00	0,00	0,00

* - zatrudnieni w polskich związkach sportowych

** - wyłącznie po wcześniejszej akceptacji DSW

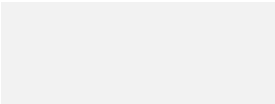
Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

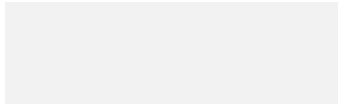
Załącznik nr 9 do umowy

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W RAMACH KOSZTÓW POŚREDNICH****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz. 3-5 zał. nr 3)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)	Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąca	Razem w skali -1 roku
1.									0,00	0,00
2.									0,00	0,00
3.									0,00	0,00
4.									0,00	0,00
5.									0,00	0,00
RAZEM							0,00	0,00	0,00	0,00


Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)


Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Zleceniobiorca

Załącznik nr 10 do umowy

WYKAZ ZAWODNIKÓW

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

na okres od

do

Lp.	Nazwisko	Imię	Rok urodzenia	Płeć	Numer licencji pzs	Nazwa klubu	Miejscowość	Konkurencja, kat. wagowa, osada lub styl ¹⁾	Klasa startowa ⁴⁾	Trener klubowy	Forma szkolenia	Sport ²⁾	Woj.	Proponowana kadra ³⁾	Kategoria wiekowa ⁵⁾
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															
11.															
12.															
13.															
14.															
15.															

Pouczenie:

- ¹⁾ - w zależności od specyfiki sportu - nie dotyczy gier zespołowych
²⁾ - nie dotyczy gier zespołowych
³⁾ - A1, A2, B1, B2.
⁴⁾ - dotyczy kadry narodowej osób niepełnosprawnych
⁵⁾ - kategorie wiekowe: młodzik, junior młodszy (kadet), junior, młodzieżowiec, senior

Kierownik Wyszkozenia / Dyrektor Sportowy
(pieczętka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Zleceniobiorca

Załącznik nr 11 do umowy

WYKAZ KADRY TREnerskiej I OSÓB WSPÓŁPRACUJĄCYCH**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

Lp.	Nazwisko i imię	Sport	Klasa trenerska	Numer licencji	Okres zatrudnienia	Funkcja	Forma zatrudnienia*
Kadra szkoleniowa							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Osoby współpracujące							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							

* *Formy zatrudnienia:*

kontrakt - kontrakt lub umowa bezterminowa

dz. gosp. - usługa w ramach działalności gospodarczej

zlecenie - umowa z bezosobowego funduszu płac

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 13 do umowy

ZADANIA WYNIKOWE NA ROK 2017

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

PZ

SPORT

GRUPA SZKOLENIOWA

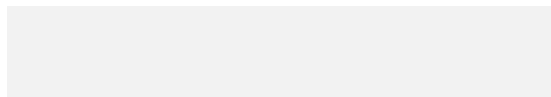
KONKURENCJA

Trener Kadry

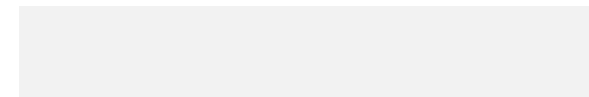
Dyrektor Sportowy/Kierownik Wyszukolenia*

Lp.	TERMIN	MIEJSCE	STARTY GŁÓWNE (IO, MŚ, ME, INNE)	LOKATA	UWAGI

* - niewłaściwe skreślić



Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)



Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 15 do umowy.....

Zleceniobiorca

HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA TRANSZ NA REALIZACJĘ ZADANIA**Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

Lp.	Termin	Kwota transzy FRKF
1.	do 29 stycznia	0,00
2.	do 28 lutego	0,00
3.	do 31 marca	0,00
4.	do 30 kwietnia	0,00
5.	do 31 maja	0,00
6.	do 30 czerwca	0,00
7.	do 31 lipca	0,00
8.	do 31 sierpnia	0,00
9.	do 30 września	0,00
10.	do 31 października	0,00
11.	do 30 listopada	0,00
12.	do 15 grudnia	0,00
OGÓŁEM		0,00

Numer konta bankowego (odrębny dla realizowanego zadania wynikającego z umowy):

00 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 21 do sprawozdania do umowy

Złeceniobiorca

PRELIMINARZ KOSZTÓW BEZPOŚREDNICH I POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO*
PLAN PO ZMIANACH ZESTAWIENIA ZBIORCZEGO za I / II *półrocze*
SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z REALIZACJI ZADANIA *

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

Poz.	Zakres zadania	Całość zadania zgodnie z umową / aneksem zestawienia zbiorczego				Plan po zmianach / Wykonanie*			
		Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań	Środki FRKF	Środki własne i z innych źródeł	Koszt całkowity	Liczba działań
I. Koszty szkoleniowe									
1.	Zgrupowania/konsultacje krajowe								
2.	Zgrupowania/konsultacje zagraniczne								
3.	Zawody krajowe								
4.	Zawody zagraniczne								
5.	Zawody mistrzowskie	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
6.	Stypendia sportowe	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Razem (poz. 1-6)	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
II. Koszty wspomaganie szkolenia									
7.	Doszkalanie trenerów, instruktorów, sędziów	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
8.	Suplementy diety, odżywki, leki itp.	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
9.	Sprzęt sportowy i osobisty	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
10.	Badania diagnostyczne/monitoring	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
11.	Składki do organizacji międzynarodowych	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
12.	Osobowy fundusz płac wraz z pochodnymi								
13.	Bezosobowy fundusz płac wraz z pochodnymi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
14.	Działalność gospodarcza (związana z realizacją procesu szkolenia sportowego)								
15.	Ubezpieczenie sprzętu sportowego, (zakupionego w ramach realizacji zadania)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
16.	Ubezpieczenie zawodników i trenerów	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
17.	Inne wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań**	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Razem (poz. 7-17)	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
	Razem (poz. 1-17)	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0
III. Koszty obsługi szkolenia									
18.	Koszty pośrednie niezbędne do obsługi zadania	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
	OGÓLEM (poz. 1-18)	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0

* - niewłaściwe skreślić

** - po akceptacji Dyrektora DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 22 do sprawozdania do umowy

Zieleniobiorca

PLAN PO ZMIANACH HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ*
PLAN PO ZMIANACH I / II* półrocze - HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ *
WYKONANIE HARMONOGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ *

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

(sporządzić dla poz. 5 zał. nr 21)

Lp.	Data		Plan				Data		Plan po zmianach / Wykonanie*					
	Od RRRR- MM-DD	Do RRRR- MM-DD	Numer pozycji z zestawienia zbiorczego załącznika nr 1	Liczba osób		Miejsce akcji zgodnie z jej realizacją (miasto/kraj)	Środki FRKF	Od RRRR-MM-DD	Do RRRR- MM-DD	Numer pozycji z zestawienia zbiorczego załącznika nr 1	Liczba osób		Miejsce akcji zgodnie z jej realizacją (miasto/kraj)	Środki FRKF
zaw.	os. tow.	zaw.	os. tow.	zaw.	os. tow.									
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
							0,00							
			OGÓLEM	0	0		0,00			OGÓLEM	0	0		0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

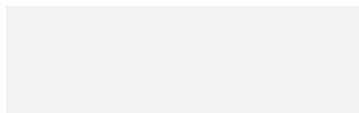
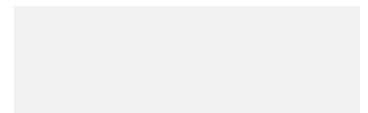
Załącznik nr 23 do sprawozdania do umowy

.....
Zleceniobiorca**PRELIMINARZ KOSZTÓW POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE*****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz. 18 w załączniku nr 21)

Lp.	Rodzaje kosztów	Plan	Plan po zmianach / Wykonanie*
	Zużycie materiałów i energii, w tym:	0,00	0,00
1.	a) opłaty za nośniki energii	0,00	0,00
	b) zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych	0,00	0,00
	c) koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu	0,00	0,00
	Usługi obce, w tym:	0,00	0,00
2.	a) koszty łączności i korespondencji	0,00	0,00
	b) wynajem lokalu	0,00	0,00
	c) opłaty bankowe	0,00	0,00
	d) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00	0,00
3.	Wynagrodzenia osobowe za obsługę zadania	0,00	0,00
4.	Wynagrodzenia bezosobowe za obsługę zadania	0,00	0,00
5.	Pochodne od wynagrodzeń	0,00	0,00
	Pozostałe koszty	0,00	0,00
6.	a) koszty podróży służbowych	0,00	0,00
	b) koszty transportu	0,00	0,00
	c) inne, po akceptacji Dyrektora DSW:	0,00	0,00
7.	Ogółem koszty obsługi zadania	0,00	0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 24 do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

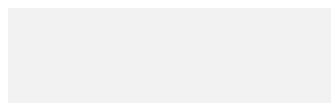
**WYKAZ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, SPORTOWEGO I OSOBISTEGO
- PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

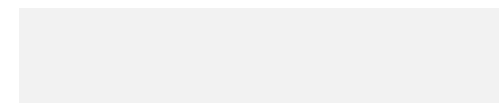
(do poz. 9 w załączniku nr 21)

Lp.	Nazwa sprzętu	Plan			Plan po zmianach / Wykonanie*		
		ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity	ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00			0,00
2.				0,00			0,00
3.				0,00			0,00
4.				0,00			0,00
5.				0,00			0,00
6.				0,00			0,00
7.				0,00			0,00
8.				0,00			0,00
9.				0,00			0,00
10.				0,00			0,00
11.				0,00			0,00
12.				0,00			0,00
13.				0,00			0,00
14.				0,00			0,00
15.				0,00			0,00
				0,00			0,00

* - niewłaściwe skreślić



Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)



Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 24 A do sprawozdania do umowy

Zleceniobiorca

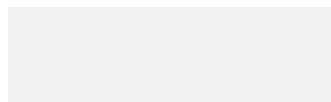
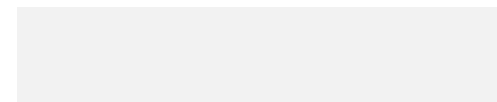
**WYKAZ SUPLEMENTÓW DIETY, ODŻYWEK, LEKÓW itp.
- PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - szkolenie centralne

(do poz. 8 w załączniku nr 21)

Lp.	Nazwa suplementu diety, odżywki, leku itp.	Plan			Plan po zmianach / Wykonanie*		
		Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity
1.				0,00			0,00
2.				0,00			0,00
3.				0,00			0,00
4.				0,00			0,00
5.				0,00			0,00
6.				0,00			0,00
7.				0,00			0,00
8.				0,00			0,00
9.				0,00			0,00
10.				0,00			0,00
11.				0,00			0,00
12.				0,00			0,00
13.				0,00			0,00
14.				0,00			0,00
15.				0,00			0,00
				0,00			0,00

* - niewłaściwe skreślić

Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczętka i podpis)

Załącznik nr 25 do sprawozdania do umowy

.....
Zleceniobiorca**WYKAZ DOFINANSOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE*****Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz. 13 w załączniku nr 21)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Czy zatrudniony w innym programie MSIT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie otrzymywane w ramach innych programów MSIT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)		Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąc	Razem w skali -1 rok	
						Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / Wykonanie*				Plan zgodnie z umową/aneksem	Plan po zmianach / Wykonanie*
1.	Trenerzy							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Lekarze / fizjoterapeuci / psychologowie							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Inni:							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Sparingpartnerzy**							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W przypadku zmiany liczby osób lub zmiany stawek dla zatrudnionej osoby należy wstawić dodatkowy wiersz z zachowaniem zapisanych w komórkach funkcji.

* - niewłaściwe skreślić

** - wyłącznie po wcześniejszej akceptacji DSW

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Załącznik nr 26 do sprawozdania do umowy

Złeceniobiorca

WYKAZ DOFINASOWYWANYCH WYNAGRODZEŃ W KOSZTACH POŚREDNICH - PLAN PO ZMIANACH/WYKONANIE***Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe**

(do poz. 3-5 zał. nr 23)

Lp.	Stanowisko	Nazwisko i imię**	Czy zatrudniony w innym programie MSiT? Tak/Nie	Łączne wynagrodzenie miesięczne otrzymywane w ramach innych programów MSiT /w złotych/	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia (w miesiącach)		Kwota brutto (na miesiąc)	Pochodne od wynagrodzeń pracodawcy (na miesiąc)	Razem w skali -1 miesiąc	Razem w skali - 1 rok	
						Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / wykonanie*				Plan zgodnie z umową /aneksem	Plan po zmianach / wykonanie*
1.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W przypadku zmiany liczby osób lub zmiany stawek dla zatrudnianej osoby należy wstawić dodatkowy wiersz z zachowaniem zapisanych w komórkach funkcji.

* - niewłaściwe skreślić

** - zatrudnieni w polskich związkach sportowych

Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęćka i podpis)

Zleceniobiorca

Załącznik nr 28 do sprawozdania do umowy

ZESTAWIENIE FAKTUR (RACHUNKÓW) DO ZREALIZOWANEGO ZADANIA

(sporządzić odrębnie dla każdego działania)

Wspieranie szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży - współzawodnictwo sportowe

(wpisać zakres kosztów zadania z zał. nr 21 - wykonanie)

w terminie od do 2017 roku.

Lp.	Numer faktury/rachunku	Data wystawienia	Data zapłaty	Kwota* (środki FRKF)	Kwota** (środki własne i z innych źródeł)	Kwota*** (koszt całkowity)	Nazwa firmy lub nazwisko i imię wystawcy rach./faktury i adres	Opis / zgodnie z katalogiem kosztów
1.						0,00		
2.						0,00		
3.						0,00		
4.						0,00		
5.						0,00		
6.						0,00		
7.						0,00		
8.						0,00		
9.						0,00		
10.						0,00		
11.						0,00		
12.						0,00		
13.						0,00		
14.						0,00		
15.						0,00		
16.						0,00		
17.						0,00		
18.						0,00		
19.						0,00		
20.						0,00		
RAZEM				0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		

* dotyczy środków MSiT

** dotyczy środków własnych i z innych źródeł

*** koszt całkowity

Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)Osoba uprawniona
(pieczęć i podpis)