Załącznik nr 5

PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY

nieodpłatnego przekazania/ darowizny\* składnika rzeczowego majątku ruchomego z dnia ………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Sporządzony na podstawie: ………………………………………………………………………………………………….
2. Strony biorące udział w przekazaniu:
3. przekazujący: …………………………………………………………………………………………………………….
4. przyjmujący: ……………………………………………………………………………………………………………..
5. Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego:
6. nazwa/typ: ………………………………………………………………………………………………………………..
7. nr ewidencyjny: …………………………………………………………………………………………………………
8. Wartość składnika rzeczowego majątku ruchomego:
9. wartość ewidencyjna: ……………………………………………………………………………………………….
10. umorzenie składnika: ………………………………………………………………………………………………..
11. Informacje o stanie techniczno- użytkowym składnika rzeczowego majątku ruchomego:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Składniki rzeczowe majątku ruchomego będą przekazane nieodpłatnie/darowane\* na czas nieoznaczony.
2. Miejsce i termin odbioru rzeczowego składnika majątku ruchomego.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przekazujący Przyjmujący

………………………………………………… ……………………………………………..

 (imię i nazwisko, stanowisko (pieczątka) (imię i nazwisko, stanowisko (pieczątka)

\*niepotrzebne skreślić