**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE NA STANOWISKU PRACOWNIKA ADMINISTRACYJNEGO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Imię (imiona)1 | | | | |
| 2. Nazwisko1 | | | | |
| 3. Data urodzenia1 | | | | |
| 4. Dane kontaktowe (wskazane przez kandydata na stanowisko prokuratora) 1  4.1. Adres zamieszkania:  ………………………………………………………………………………………………………………..  (kod pocztowy, miejscowość, województwo, gmina, ulica, numer domu, numer lokalu)  4.2. Adres do korespondencji:  ………………………………………………………………………………………………………………..  (kod pocztowy, miejscowość, województwo, gmina, ulica, numer domu, numer lokalu)  4.3. Adres poczty elektronicznej:  ……………………………………………………………………………………………………………..  4.4. Telefon:  …………………………………………………………………………………………………………….. | | | | |
| 5. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) 1  ………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………..  (nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy) | | | | |
| 6. Wykształcenie uzupełniające1  ………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………..  (kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania) | | | | |
| 7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (wskazać wszystkie miejsca pracy i stanowiska od początku pracy zawodowej do chwili obecnej) 1 | | | | |
| OKRES ZATRUDNIENIA | | NAZWA I ADRES PRACODAWCY | | STANOWISKO |
| OD | DO |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| 8. Inne dane, jeżeli obowiązek ich podania wynika z przepisów prawa2  ………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………..  ……………………………………………………………………………………………………………….. | | | | |
| ……………………………………………………...  (miejscowość, data) | | | ……………………………………………………...  (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie) | |
| Podstawa prawna:  1 art. art. 221 § 1ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy  2 art. art. 221 § 4ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy | | | | |

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Tarnowie, z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 27, 33-100 Tarnów, nr tel.: (14) 622 27 31, adres e-mail: [biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.potar@prokuratura.gov.pl).
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane kontaktowe IOD: Paweł Maliszewski, adres e-mail: [iod@perfectinfo.pl](mailto:iod@perfectinfo.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na wskazane stanowisko na podstawie przepisów prawa (art. 221 § 1 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) oraz na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3.
5. Jeśli wyrazi Pani/Pan na to zgodę, dane będą przetwarzane w celu przyszłych rekrutacji przez okres 1 roku po zakończeniu rekrutacji na wskazane stanowisko.
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub umowy zawartej z administratorem.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

1) dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,

2) ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,

3) przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO, tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie, nadającym się do odczytu maszynowego,

4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 § 1 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy jest obowiązkowe do prawidłowego zrealizowania wszelkich czynności związanych z procesem rekrutacji oraz ewentualnym zawarciem umowy będącej podstawą zatrudnienia/stażu. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne i wymaga wyrażenia zgody.
2. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

**Oświadczenie zgody:**

Jeśli wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych po zakończeniu procesu rekrutacyjnego na potrzeby przyszłych rekrutacji, prosimy o zawarcie w dokumentach aplikacyjnych oświadczenia zgody o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Prokuraturę Okręgową w Tarnowie, z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 27, 33-100 Tarnów, na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji, w tym również na inne stanowiska. Mam świadomość, że moja zgoda może być wycofana w każdym czasie”.