

(WZÓR)

UMOWA
nr BDG-A.250....2021
na usługi ochrony fizycznej osób i mienia

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy Skarbem Państwa - Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2, NIP 5261725466, REGON: 012276098, zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez Beatę Mastalerz – Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii

a

.....,

zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....

wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 i 1598), zwana dalej „Umową”, w której Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej również „Stroną” lub „Stronami”.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług ochroniarskich w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego, realizowanej przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę w systemie ciągłym, tj. przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia, przez okres 12 miesięcy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, z zastrzeżeniem ust. 3, zwanych dalej „pracownikami” lub „pracownikami ochrony”, sprawował całodobową ochronę fizyczną mienia należącego do Zamawiającego, obejmującego budynki oraz wygradzone tereny zewnętrzne wokół budynków, zwane dalej „obiettami”, położone w Lesznowoli i w Warszawie pod adresami:
 - 1) 01-102 Warszawa, ul. Króla Jana I Olbrachta 94B;
 - 2) 05-506 Lesznowola koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81, i przebywających tam osób.
3. Warunek skierowania pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej nie dotyczy pracowników ochraniających obiekt, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.
4. Dla zapewnienia ciągłości świadczonych usług w miejscach, wskazanych w ust. 2, Zamawiający przewiduje obsadę stanowisk dla pracowników ochrony w następującym podziale:
 - 1) dla obiektu w Warszawie - służba całodobowa, obsada dwuosobowa;
 - 2) dla obiektu w Lesznowoli - służba całodobowa, obsada jednoosobowa.
5. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również wykonywanie wszelkich prac recepcyjnych oraz doraźne odśnieżanie dojścia i chodników w obu obiektach.
6. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony świadczący usługi ochrony fizycznej osób i mienia w obiekcie znajdującym się w Warszawie pełnili służbę z bronią palną. Powyższy warunek nie dotyczy pracowników ochraniających obiekt położony w Lesznowoli.

§ 2

1. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie Podwykonawcy będą odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia. Podwykonawca musi posiadać ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995). Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu propozycję zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą. Zamawiający ustosunkuje się do propozycji zmiany podwykonawcy w terminie 7 dni od otrzymania propozycji zmiany. Zmiana podwykonawcy nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania oraz zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w zawartej z nim umowie.
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu.
6. Usługi w zakresie przyjazdu Grupy Interwencyjnej będzie świadczył/a; czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej do obiektu nie może być dłuższy niż min. od chwili wezwania, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie.

§ 3

1. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony wyznaczeni do realizacji przedmiotu Umowy wskazani w wykazie osób stanowiącym **załącznik nr 1 do Umowy** byli w okresie realizacji Umowy zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 i z 2021 r. poz. 1162), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wymóg zatrudnienia pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących zadania doraźnej ochrony fizycznej w postaci Grup Interwencyjnych.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie umów o pracę zawartych z pracownikami ochrony realizującymi przedmiot Umowy, wraz z kopiami dowodów zgłoszenia tych osób do ubezpieczeń społecznych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jak niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie od wykonywania czynności pracownika ochrony nie wypełniającego według Zamawiającego należycie obowiązków, po jednokrotnym uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wyeliminowania nieprawidłowości. W takim przypadku Zamawiający dokona odpowiedniej adnotacji w Księżce Dyżurów. Obowiązek uprzedzenia

[Wpisz tutaj]

- Wykonawcy nie dotyczy sytuacji utraty przez taką osobę dopuszczenia do dostępu do informacji niejawnych, postawienia zarzutów karnych, zawieszenia bądź skreślenia z listy kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, popełnienia przestępstwa bądź rażącego naruszenia obowiązków służbowych, niezależnie od podstawy dysponowania przez Wykonawcę taką osobą.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami bezpieczeństwa, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmówienia dopuszczenia do pracy bądź niezwłocznego odsunięcia od wykonywania obowiązków wskazanych przez Wykonawcę pracowników, bez podania szczegółowych przyczyn. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego odsunięcia od obowiązków pracownika będącego pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających.
 7. W razie zaistnienia potrzeby natychmiastowego odsunięcia lub niedopuszczenia do pracy pracownika, zgodnie z ust. 5 i 6, Wykonawca zobowiązuje się skierować na posterunek innego pracownika ochrony w terminie nie dłuższym niż 2 godziny. Termin ten obowiązuje również w wypadku zaistnienia sytuacji losowych nie pozwalających pracownikowi ochrony wykonywać obowiązków w danym momencie.
 8. Zmiana pracownika/pracowników ochrony realizującego zamówienie będzie również możliwa na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług.
 9. Zmiana pracownika/pracowników ochrony realizującego umowę będzie także możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami. Zmiana pracownika realizującego zamówienie możliwa będzie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie pracownika/pracowników, co najmniej na 2 (dwa) dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany.
 10. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony (nie przybycie na służbę pracownika lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków) Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego oraz dokona odpowiedniej adnotacji w Księżce Dyżurów. Wykonawca nie później niż dwie godziny licząc od powiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie, winien zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika ochrony o odpowiednich kwalifikacjach.
 11. W przypadku zmiany pracownika realizującego umowę, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, że osoba ta spełnia wymagania, o których mowa w **ust. 1 i że jest pracownikiem Wykonawcy**.
 12. Wykonawca oświadcza, że z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia posiada ważną, opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości zł, (słownie.....).
 13. W przypadku wygaśnięcia w okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowód ubezpieczenia w tym zakresie na kwotę nie niższą od kwoty dotychczasowego ubezpieczenia; dowód taki zostanie dostarczony Zamawiającemu jeszcze przed upływem okresu dotychczasowego ubezpieczenia, a w przypadku ustania ubezpieczenia z innych przyczyn, niż upływ jego okresu – niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od ustania dotychczasowego ubezpieczenia.
 14. Wykonawca zobowiązuje się skierować do obiektów Zamawiającego pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, z zastrzeżeniem ust. 15, posiadających aktualne badania lekarskie i psychologiczne oraz zagwarantuje, że skierowani pracownicy nie są osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) lub nie posiadają orzeczenia o inwalidztwie lub niezdolności do pracy wydanego przez właściwy organ rentowy albo

[Wpisz tutaj]

dokumentów potwierdzających orzeczony stopień niepełnosprawności, inwalidztwo lub niezdolność do pracy.

15. Warunek skierowania pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej nie dotyczy pracowników ochraniających obiekt, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.
16. Wykonawca zobowiązuje się skierować do obiektów Zamawiającego:
 - 1) pracowników ochrony z których sześciu (6) spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a) posiadanie aktualnej legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
 - b) posiadanie aktualnych badań lekarskich, brak ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką,
 - c) posiadanie uprawnienia do posługiwania się bronią palną,
 - d) posiadanie aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone” lub wyższej oraz aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych;
 - 2) pracowników ochrony, z których trzech (3) spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a) posiadanie aktualnej legitymacji pracownika ochrony fizycznej,
 - b) posiadanie aktualnych badań lekarskich, brak ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką.

Warunek posiadania uprawnień do posługiwania się bronią palną dotyczy również osób wykonujących zadania doraźnej ochrony fizycznej w postaci Grup Interwencyjnych.

§ 4

1. **Ochrona fizyczna osób i mienia będzie obejmować:**

- 1) **zabezpieczenie przed:**
 - a) bezprawnym naruszeniem terenu obiektów (budynków oraz wygradzonych terenów zewnętrznych wokół budynków) przez osoby nieupoważnione,
 - b) usiłowaniami zakłócenia obowiązującego na terenie obiektów ładu i porządku,
 - c) włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia związanego z ochranianymi obiektami,
 - d) wszelkiego rodzaju innymi zagrożeniami dla osób i mienia w ochranianych obiektach;
- 2) **zapewnienie:**
 - a) spokoju i bezpieczeństwa firmom oraz osobom pracującym na terenie ochranianych obiektów,
 - b) ładu i bezpieczeństwa na terenie ochranianych obiektów - w ogólnie dostępnych pomieszczeniach w budynkach oraz na terenach zewnętrznych wokół nich,
 - c) sprawnego i bezkolizyjnego funkcjonowania i kontroli ruchu samochodowego i osobowego na terenie obiektów;
- 3) **monitorowanie sygnału systemu alarmowego, a w szczególności:**
 - a) stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych (nadzór i obsługa stanowiska monitoringu),
 - b) stały dozór sygnałów alarmu agresji i ppoż.;
- 4) **zamontowanie na koszt własny** Wykonawcy w obiektach Zamawiającego w Warszawie i w Lesznowoli, elektronicznych systemów szybkiego uruchamiania patroli interwencyjnych za pomocą przycisków antynapadowych oraz utrzymanie ich w sprawności przez cały okres obowiązywania umowy;
- 5) **zamontowanie na koszt własny** Wykonawcy w obiektach Zamawiającego w Warszawie i w Lesznowoli, elektronicznego systemu obchodów, umożliwiającego monitorowanie

[Wpisz tutaj]

pracy pracownika ochrony fizycznej przez całą dobę oraz sprawdzania przez Zamawiającego wykonywanych obchodów oraz utrzymanie ich w sprawności przez cały okres obowiązywania umowy;

- 6) **w sytuacjach zagrożenia uruchamianie przez pracowników ochrony wsparcia Grup Interwencyjnych** w celu podjęcia bezpośredniej interwencji mającej na celu oddalenie zagrożenia bądź usunięcie już istniejącego naruszenia chronionego mienia lub osób, zatrzymanie sprawców, zabezpieczenie śladów w przypadku popełnienia czynu zabronionego na chronionym terenie.

2. **Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:**

- 1) zapoznanie się z położeniem obiektów chronionych;
- 2) zapoznanie się z instrukcją postępowania na wypadek powstania pożaru obowiązującą w ochranianych obiektach opisaną w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektów;
- 3) założenie „Książki Dyżurów” dla pracowników ochrony najpóźniej w pierwszym dniu rozpoczęcia przez nich pracy na terenie chronionych obiektów Zamawiającego;
- 4) sporządzenie w terminie 21 dni od podpisania umowy „Instrukcji Ochrony” jednak nie później niż do dnia 03.01.2022 r., uwzględniającej między innymi:
 - a) czas rozpoczęcia i zakończenia pracy pracowników ochrony,
 - b) zasady przyjęcia/ przekazania dyżuru,
 - c) sposób postępowania w razie nieprzybycia pracownika ochrony w miejsce pełnienia dyżuru,
 - d) sposób postępowania pracowników ochrony w razie wystąpienia sytuacji zagrożenia,
 - e) warunki dyscypliny pracy, jakie muszą spełniać pracownicy ochrony;
- 5) przesyłanie z elektronicznego systemu obchodów zbiorczego raportu w formie elektronicznej w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca;
- 6) przeszkolenie pracowników ochrony w zakresie:
 - a) przepisów bhp i ppoż.,
 - b) ustawy o ochronie osób i mienia,w terminie 21 dni od podpisania umowy jednak nie później niż do dnia 01.01.2022 r.;
- 7) przeprowadzenie każdorazowej zmiany pracownika zatrudnionego przez Wykonawcę do ochrony obiektów Zamawiającego zgodnie z warunkami opisanymi w § 3 ust. 6 i 7;
- 8) przy każdorazowej zmianie osoby z Wykazu (*załącznik nr 1 do Umowy*), następującej w trakcie realizacji usługi ochrony, dołączyć do wniosku, o którym mowa § 3 ust. 9, własnoręcznie podpisane przez nową osobę Oświadczenia dotyczące:
 - a) zobowiązania do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie wykonywania umowy w obiektach Zamawiającego oraz po jej zakończeniu, zgodnie z *załącznikiem nr 3 do Umowy*,
 - b) potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniach, o których mowa w ust. 2 pkt 6, zgodnie z *załącznikiem nr 4 do Umowy*.

3. **Do obowiązków pracowników ochrony będzie należało wykonywanie następujących czynności:**

- 1) odnotowywanie w „Książce Dyżurów” przejęcia i zdania dyżuru;
- 2) odnotowywanie w „Książce Dyżurów” czynności i uwag związanych z pełnieniem dyżuru;
- 3) obsługa stacji nadzoru wizyjnego oraz całodobowe nadzorowanie stanu zabezpieczenia ochranianych obiektów;
- 4) odbieranie połączeń przychodzących od Zamawiającego w godz. 17.00 – 8.00 na będący w

[Wpisz tutaj]

dyspozycji stanowiska recepcji aparat telefoniczny;

- 5) dokonywanie obchodów wewnątrz i na zewnątrz obiektów oraz sprawdzanie prawidłowego ich zabezpieczenia w trakcie służby (nie rzadziej niż co 4 godziny);
 - 6) sprawdzanie, czy są zamknięte bramy, pomieszczenia biurowe, magazynowe itp. oraz zwracanie uwagi na właściwe oświetlenie obiektów (budynków i terenów zewnętrznych) w czasie i po godzinach pracy Zamawiającego;
 - 7) obsługa central przeciwpożarowych oraz sprawdzanie stanu zagrożenia pożarowego w budynku;
 - 8) w razie wystąpienia sytuacji zagrożenia wykonywanie czynności przewidzianych w „Instrukcji Ochrony” sporządzonej przez Wykonawcę dla chronionych obiektów Zamawiającego;
 - 9) bezwzględne powiadamianie wyznaczonych przez Zamawiającego osób o sytuacjach zagrożenia;
 - 10) informowanie Zamawiającego o występujących nieprawidłowościach dotyczących stanu bezpieczeństwa ochraniających obiektów i sytuacji zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie;
 - 11) wykonywanie czynności recepcyjnych, polegających w szczególności na: kierowaniu ruchem osobowym interesantów i gości, udzielanie informacji osobom przychodzącym, wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do pomieszczeń budynków imiennie uprawnionym pracownikom, sprawdzanie i nadzorowanie wpisów w księdze ewidencji kluczy, legitymowanie oraz weryfikację tożsamości osób przebywających w budynku Zamawiającego, odnotowanie w księdze ewidencji gości osób wpuszczanych na teren, wydawanie i odbieranie identyfikatora „gościa”, „serwisu”, informowanie pracowników Zamawiającego o przybyciu interesantów itp.;
 - 12) zwracanie szczególnej uwagi na osoby obce, aby jako nieuprawnione nie poruszały się samodzielnie po ochrańnianym obiekcie;
 - 13) utrzymanie czystości w pomieszczeniu recepcji oraz pomieszczeniu socjalnym.
4. **Pozostałe czynności, prawa i obowiązki pracowników ochrony:**
- 1) pracownik ochrony nie ma prawa opuścić powierzonego posterunku, dopóki nie zostanie zastąpiony przez zmiennika;
 - 2) pracownik ochrony nie ma prawa oddalać się od miejsca pełnienia dyżuru;
 - 3) wykonywanie czynności związanych z odśnieżaniem dojścia i chodników w godzinach 17:00-8:00 w celu zagwarantowania dostępu do ochrańnianego obiektu przez inne służby. Czynności odśnieżania nie mają charakteru stałego, jedynie doraźny i do ich wykonywania przewidziano udział innej firmy w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:15–16:15. Doraźne czynności odśnieżania wykonywane będą w ramach obchodów obiektów i obejmują rejony wejścia do budynków: w Warszawie przy ul. Króla Jana I Olbrachta 94B i w Lesznowoli przy ul. Wojska Polskiego 81, o powierzchni ok. 50 m² każdy. Sprzęt do odśnieżania zapewnia Zamawiający, nie istnieje konieczność wywożenia śniegu;
 - 4) wykonywanie poleceń Zamawiającego lub osoby nadzorującej pracowników ochrony ze strony Zamawiającego, które nie zostały ujęte w umowie, a mieszczą się w zakresie ochrony.
5. **Wymagania wobec Wykonawcy:**
- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzorowania pracowników ochrony;
 - 2) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia „Książki Dyżurów”, do której personel Zamawiającego wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne

[Wpisz tutaj]

wydarzenia związane z wykonywaniem Umowy;

- 3) Wykonawca zobowiązuje się nadzorować pracowników ochrony odnotowując to w „Księżce Dyżurów” nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 4) czynności w ramach Umowy wykonywać będą w pełni sprawni pracownicy ochrony, dobierani pod kątem specyfiki przydzielonych zadań, umundurowani w ujednolicone ubiory, zaopatrzeni w: broń palną (dotyczy obiektu, o którym mowa w § 1 ust 2 pkt 1), co najmniej 1 szt. miotacza gazu lub paralizatora na każdy obiekt, przycisk antynapadowy, identyfikatory, środki łączności radiowej oraz inne stosowne wyposażenie.

§ 5

1. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony dostęp do sanitariatów oraz pomieszczenia socjalnego w miejscu świadczenia usługi. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania pomieszczeń socjalnych w stanie nienaruszonym (za wyjątkiem zmian wynikłych ze zwykłego użytkowania, zgodnie z celem tego pomieszczenia).
2. Zamawiający umożliwi korzystanie z linii telefonicznej będącej w dyspozycji stanowiska recepcji w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, ustalając limit kosztów połączeń w miesiącu kalendarzowym za które Wykonawca nie będzie obciążany do wysokości 30 zł.
3. W przypadku wykonania przez Wykonawcę połączeń z udostępnionej linii ponad ustalony w ust. 2 limit kosztów, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami ponad ustalony limit.

§ 6

1. W przypadku zaistnienia kradzieży, zaginięcia, zniszczenia itp. mienia, strony Umowy będą postępować zgodnie z instrukcją postępowania, stanowiącą *załącznik nr 2 do Umowy*.
2. W przypadku zaistnienia kradzieży, o których mowa w Instrukcji postępowania, odpowiedzialność Wykonawcy przedstawia się następująco:
 - 1) jeżeli Zamawiający odzyskał przedmioty w stanie nienaruszonym, Wykonawca jest wolny od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w sytuacji gdy odszkodowanie zostało już wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić niezwłocznie Wykonawcy kwotę wypłaconego odszkodowania;
 - 2) jeżeli Zamawiający odzyskał część przedmiotów lub przedmioty w stanie zmienionym, zniszczonym, uszkodzonym, odszkodowanie ulega zmniejszeniu o wartość odzyskanych przedmiotów. Ocena wartości odzyskanych z kradzieży przedmiotów winna być dokonana w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników ochrony oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez pracowników Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się naprawić powstałe szkody lub pokryć koszty ich naprawy.

§ 7

1. **Gwarancja wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przez Wykonawcę.** Wykonawca oświadcza, że gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymagania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r. L 119. s. 1, dalej RODO) i ochronę praw osób, których dane dotyczą w odniesieniu do powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych.

[Wpisz tutaj]

2. **Przedmiot przetwarzania.** Na podstawie art. 28 ust. 3 RODO, przepisów obowiązującej ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz postanowień Umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania, jako przedmiot przetwarzania, dane osobowe osób przebywających na ogrodzonym terenie posesji oraz w budynku Zamawiającego stanowiącego siedzibę Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii w Warszawie przy ul. Króla Jana Olbrachta 94B oraz w Lesznowoli koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81.
3. **Czas trwania przetwarzania.** Wykonawca powierzone dane osobowe będzie przetwarzał w okresie niezbędnym do realizacji Umowy, w tym zobowiązań z rękojmi i udzielonej gwarancji.
4. **Charakter i cel przetwarzania.** Wykonawca może przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy. W odniesieniu do charakteru przetwarzania Wykonawca może przetwarzać powierzone dane osobowe w sposób niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy, w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych wykonując takie czynności jak:
 - 1) legitymowanie oraz weryfikację tożsamości osób przebywających na ogrodzonym terenie posesji w Warszawie przy ul. Króla Jana Olbrachta 94B oraz w Lesznowoli koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81;
 - 2) legitymowanie oraz weryfikację tożsamości osób przebywających w budynku Zamawiającego w Warszawie przy ul. Króla Jana Olbrachta 94B oraz w Lesznowoli koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81, na podstawie aktualnego wykazu osób zatrudnionych u Zamawiającego i listy osób przebywających po godzinach pracy;
 - 3) rejestrowanie w „Ewidencji gości” tożsamości i celu wizyty gościa Zamawiającego w budynku Warszawie przy ul. Króla Jana Olbrachta 94B oraz w Lesznowoli koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81.
5. **Rodzaj danych osobowych.** Wykonawca może przetwarzać powierzone dane osobowe odpowiednio w zakresie: danych z nadzoru wizyjnego, imienia i nazwiska, rodzaju oraz numeru i serii dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby legitymowanej, przebywającej na ogrodzonym terenie posesji oraz w budynku Zamawiającego w Warszawie przy ul. Króla Jana Olbrachta 94B oraz w Lesznowoli koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81.
6. **Kategoria osób, których dane dotyczą.** Wykonawca może przetwarzać dane osobowe pracowników i gości Zamawiającego oraz innych osób przebywających na ogrodzonym terenie posesji oraz w budynku Zamawiającego stanowiącego siedzibę Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii w Warszawie przy ul. Króla Jana Olbrachta 94B oraz w Lesznowoli koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81.
7. **Obowiązki i prawa Zamawiającego, jako administratora.**
 - 1) Zamawiający lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny ma prawo do przeprowadzenia audytu przestrzegania przez Wykonawcę zasad przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych, stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, lub dokonywania audytu w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe.
 - 2) Zamawiający może wystosować do Wykonawcy prawnie uzasadnione zalecenia z audytu, o którym mowa w pkt. 1 dotyczące zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych.
 - 3) Zamawiający przekazuje Wykonawcy zalecenia organu nadzorczego powstałe w wyniku ewentualnych uprzednich konsultacji, o których mowa w art. 36 ust. 2 RODO, jeśli Wykonawca nie otrzymałby ich bezpośrednio od organu nadzorczego, gdy mają zastosowanie do Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający nie wyraża zgody na dalsze powierzenie (tzw. podpowierzenie)

[Wpisz tutaj]

przetwarzania danych osobowych będących przedmiotem przetwarzania przez Wykonawcę podwykonawcom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

8. Obowiązki Wykonawcy, jako podmiotu przetwarzającego.

- 1) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji Umowy, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się treść Umowy oraz w jej zakresie polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie.
- 2) Wykonawca zapewnia, że przetwarzanie powierzonych danych osobowych wykonywać będą jedynie osoby przez niego upoważnione oraz, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązane zostaną, przed rozpoczęciem ich przetwarzania do zachowania w tajemnicy tych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy. Wykonawca będzie prowadził ewidencję osób przez siebie upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 21 dni od daty podpisania Umowy, jednak nie później niż do dnia 03.01.2022 r. przekazać Zamawiającemu wykaz pracowników ochrony upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, o treści zgodnej z *załącznikiem nr 5 do Umowy*.
- 4) Do wykazu, o którym mowa w pkt. 3 należy załączyć oświadczenia pracowników ochrony, o treści zgodnej z *załącznikiem nr 3 oraz załącznikiem nr 4 do Umowy*.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest, podczas przetwarzania powierzonych danych osobowych, przestrzegać przepisów RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781) oraz regulacji obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych określonych w Polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany niezwłocznie po zawarciu Umowy.
- 6) Wykonawca wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie powierzonych danych osobowych spełniało wymogi zawarte w przepisach RODO oraz postanowieniach Umowy i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o których mowa w art. 32 RODO, w związku powyższym będzie w szczególności:
 - a) stosować szyfrowanie danych w tym stosować szyfrowaną transmisję danych (np. przez zastosowanie VPN – Virtual Private Network) w przypadku konieczności przesyłania danych osobowych przez sieć komputerową Internet,
 - b) stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, zapewniające ich poufność, integralność, dostępność i odporność systemów informatycznych służących do ich przetwarzania oraz usług przetwarzania danych osobowych,
 - c) przetwarzać powierzone dane osobowe w taki sposób, aby zabezpieczyć je przed udostępnianiem ich osobom nieupoważnionym do ich przetwarzania, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów RODO oraz nieautoryzowaną zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - d) oceniać regularnie skuteczność zastosowanych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych,
 - e) zachowywać w poufności wszystkie powierzone dane osobowe, a także zachowywać w poufności informacje o stosowanych sposobach zabezpieczenia

[Wpisz tutaj]

powierzonych danych osobowych, również po rozwiązaniu Umowy lub zakończeniu jej realizacji.

- 7) W przypadku uzyskania zgody Zamawiającego na dalsze powierzenie (tzw. podpowierzenie) przez Wykonawcę innemu podmiotowi przetwarzającemu wykonywania konkretnych czynności przetwarzania w celu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca przestrzega warunków, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO, oraz postanowień Umowy.
- 8) Wykonawca biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, będzie pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO.
- 9) Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać będzie Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO; w szczególności, Wykonawca zgłasza Zamawiającemu, bez zbędnej zwłoki, naruszenie ochrony powierzonych danych osobowych zgodnie z art. 33 ust. 2 oraz przekazuje informacje niezbędne Zamawiającemu do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorcemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 RODO. Zgłoszenie takie powinno odbywać się bezpośrednio do Inspektora Ochrony Danych: tel. 22 56 31 438, e-mail: iod@gugik.gov.pl.
- 10) W związku rozwiązaniem lub wygaśnięciem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu powierzonych danych osobowych,
 - b) zaprzestania wszelkich czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz usunięcia tych danych z nośników Wykonawcy w sposób uniemożliwiający ich odczytanie lub wykorzystanie,
 - c) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych powierzonych danych osobowych, oraz że usunął te dane z nośników Wykonawcy w sposób uniemożliwiający ich odczytanie lub wykorzystanie.
- 11) Wykonawca udostępni niezwłocznie Zamawiającemu wszelkie informacje związane z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych w tym niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwi Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenie audytów i przyczynienia się do nich oraz zastosuje się do prawnie uzasadnionych zaleceń z ww. audytu.
- 12) Wykonawca będzie niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli zdaniem Wykonawcy wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów dotyczących ochrony danych.
- 13) Wykonawca będzie stosować się do zaleceń, o których mowa w art. 36 ust 2 RODO, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w zakresie stosowania RODO.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu lub osobom, których dane dotyczą na skutek przetwarzania powierzonych danych osobowych niezgodnie z postanowieniami Umowy lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych w szczególności zawartymi w RODO.
- 15) Wykonawca zobowiązuje się przekazać w imieniu Zamawiającego osobom, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku z wykonywaniem Umowy, informacji podawanych w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby,

[Wpisz tutaj]

której dane dotyczą – obowiązek, o którym mowa w art. 14 RODO.

§ 8

Realizacja przedmiotu Umowy odbywać się będzie przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi. Rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi nie wcześniej niż z dniem 1 stycznia 2022 r.

§ 9

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie przekroczy maksymalnej kwoty brutto zobowiązania, które zgodnie ze złożoną ofertą wynosi : zł (słownie:), w tym kwota netto zł (słownie:) i podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie miesięczne z tytułu świadczenia usługi w pełnym miesiącu kalendarzowym wynosi brutto zł (słownie) w tym kwota netto zł (słownie:) i VAT w kwocie zł (słownie:).
3. W cenę oferty w kalkulowane zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Zapłata za wykonane usługi następować będzie częściami z dołu za zrealizowany w danym miesiącu kalendarzowym przedmiot Umowy. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę w cyklach miesięcznych do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usług.
5. Wynagrodzenie płacone będzie Wykonawcy każdorazowo przelewem na rachunek bankowy nr, w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu faktury w terminie 7 dni od ich wystawienia. Błędnie wystawiona faktura powoduje ponowne naliczenie 30-dniowego okresu płatności od czasu dostarczenia Zamawiającemu.
6. Zmiana numeru rachunku wymienionego w ust. 5 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy lecz pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym numerze rachunku, podpisanego przez upoważnione do reprezentacji Wykonawcy osoby i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia Wykonawcy wskazującego ten numer.
7. W razie opóźnienia płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia, poczynając od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin płatności.
8. Jako datę zapłaty traktuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Fakturę należy doręczyć w jednej z dopuszczalnych form, tj.:
 - 1) papierowej na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa;
 - 2) w formie elektronicznej w formacie PDF lub XML. Faktury będą przesyłane z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: dyr.generalny@gugik.gov.pl. Zmiana adresów e-mail wskazanych powyżej wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia e-mailowego na wskazane powyżej adresy i nie jest zmianą umowy;
 - 3) W formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy – zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.).

[Wpisz tutaj]

10. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany w umowie taką fakturę uznaje się za niedostarczoną
11. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ani regulować ich w drodze kompensaty.
12. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 13-16.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu.
14. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 12 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany te i w jakim zakresie mają wpływ na koszty wykonania Umowy.
15. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko.
16. Jeżeli zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 12 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia za wykonanie Umowy, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą stosowny aneks.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 2 za każdy przypadek niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zmiany pracownika w związku z żądaniem Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 5 i 8.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 2 za każdy dzień, w którym Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił pracownika na innej podstawie, niż umowa o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 2 za każdy przypadek naruszenia przez pracownika przepisów prawa przy wykonywaniu jego czynności lub wykonywania tych czynności w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 2 za każdy przypadek naruszenia lub niewłaściwego wykonywania przez pracownika obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 3.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 2 za każdy dzień uchybienia terminowi wyznaczonemu zgodnie z § 3 ust. 3.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 z tytułu niewykonania umowy choćby w części, wypowiedzenia lub

[Wpisz tutaj]

odstąpienia w całości lub części od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Kary przewidziane w ust. 1–5, naliczane będą odrębnie w stosunku do każdego z uchybień, przy czym przez uchybienie rozumie się działanie lub zaniechanie Wykonawcy dotyczące jednego pracownika lub działanie lub zaniechanie jednego pracownika.
8. Kary przewidziane w ust. 1-5 podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 2.
9. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-6, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.
12. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania Umowy, skutkująca w szczególności obowiązkiem zapłaty kar umownych, wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej lub zawinione przez Zamawiającego.
13. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 11

1. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy będzie:, tel. kontaktowy:, e-mail: oraz tel. kontaktowy:, e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu Umowy i uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym będzie:, tel. kontaktowy:, e-mail:
3. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym, faksowym, e-mailowym w godz. 7¹⁵ - 16¹⁵ w dniach pracy Zamawiającego, oraz zobligowany do natychmiastowego (maksymalnie do 1 godziny od momentu wezwania) przyjazdu na każde wezwanie Zamawiającego.
4. Zmiana Przedstawiciela Wykonawcy lub telefonów kontaktowych wskazanych w ust. 2 wymaga pisemnego poinformowania Zamawiającego. Zmiana taka nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

§ 12

1. Wszelkie oświadczenia składane przez strony Umowy uważa się za skutecznie złożone w przypadku przesłania ich faksem lub pocztą elektroniczną na następujące numery lub adresy e-mailowe:

[Wpisz tutaj]

- 1) przez Wykonawcę Zamawiającemu: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2, tel.: (22) 5631333 fax.: (22) 226283467 email: gugik@gugik.gov.pl;
 - 2) przez Zamawiającego Wykonawcy:
2. Oświadczenia te zostaną następnie potwierdzone przez Stronę na piśmie.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia lub odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
 - 1) Wykonawca ujawni informacje niejawne, poufne, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) Wykonawca nie wywiązuje się należycie z obowiązków stanowiących przedmiot Umowy;
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy (Koncesja);
 - 4) Wykonawca nie przystąpił do świadczenia usług z dniem 1 stycznia 2022 r.;
 - 5) Wykonawca nie przedstawił dowodu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, którego termin upływa w okresie obowiązywania Umowy;
 - 6) Wykonawca w inny sposób rażąco naruszy postanowienia Umowy.
3. Wypowiedzenie Umowy jak i odstąpienie od Umowy, wymaga w formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Poza przypadkami wskazanymi w treści umowy, wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmian Umowy w przypadku zmiany wysokości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 lub/i miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2 w sytuacji zmiany stawki VAT.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2, będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, zgodnie z terminami określonymi w Umowie, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę VAT.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana adresu do korespondencji;
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. Strony Umowy stosują się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych;
 - 3) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę wskazanych w § 11.
6. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów,

[Wpisz tutaj]

z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze stron Umowy nie powiadomi drugiej strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.

7. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze negocjacji stron Umowy. W przypadku braku porozumienia, wszelkie spory wynikające z Umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
9. Załączniki, do których odsyła Umowa, stanowią jej integralną część i podlegają wszelkim postanowieniom Umowy mogącym mieć zastosowanie.
10. Dokumenty w postaci SWZ wraz z załącznikami oraz złożonej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami stanowią uzupełnienie Umowy w elementach nie uregulowanych jej zapisami i mają moc obowiązującą strony Umowy.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału - dwa egz. otrzymuje Zamawiający, a jeden egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....