



WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 13 października 2022 r.

PS-II.431.1.13.2022

**Szanowna Pani**  
**Agnieszka Skwiot**  
**Kierownik Gminnego Ośrodka**  
**Pomocy Społecznej w Jedwabnie**  
*ul. 1 Maja 63*  
*12-122 Jedwabno*

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Kontrolę przeprowadzono w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedwabnie (ul. 1 Maja 63, 12-122 Jedwabno), NIP : 745-11-68-219; REGON : 004454502.

W okresie objętym kontrolą, a także w czasie jej prowadzenia wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedwabnie nadzorowała Pani Agnieszka Skwiot pełniąca funkcję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie od dnia 02 lipca 2012 roku, w tym na stanowisku:

- w okresie od 2 lipca 2012 r. do 30 września 2012 r. – p.o. Kierownika GOPS,
- w okresie od 1 października 2012 r. do chwili obecnej – Kierownik GOPS.

*(dowód: akta kontroli: 10.12, 10.14)*

**Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:**

**Hanna Matysiak** – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – pełniąca funkcję przewodniczącego zespołu

- legitymacja służbowa nr 93/2018 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie  
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9  
10-575 Olsztyn

tel. 89 523 24 44, 89 523 23 33, fax 89 527 74 47  
[www.olsztyn.uw.gov.pl](http://www.olsztyn.uw.gov.pl)  
[info@uw.olsztyn.pl](mailto:info@uw.olsztyn.pl)

Skrzynka ESP na ePUAP /WMURZADWOJ/SkrytkaESP

- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 12 września 2022 roku nr FK-IV.0030.690.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedwabnie.

**Marcin Taciak** – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – członek zespołu,  
- legitymacja służbowa nr 54/2021 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,  
- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 12 września 2022 roku nr FK-IV.0030.691.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedwabnie.

*(dowód: akta kontroli: 6, 7)*

**Kontrola została przeprowadzona w dniach od 14 września 2022 roku do 22 września 2022 roku.** Odnotowano ją pod pozycją 1/2022 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedwabnie.

*(dowód: akta kontroli: 5, 13)*

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Urzędzie w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie której okazano legitymacje służbowe kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Upoważnienia kontrolerów do kontroli zostały przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem e-PUAP.

Kontrola została zakończona podczas spotkania z Kierownikiem Ośrodka, w czasie którego przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy PS-II.431.1.13.2022.

#### **Zakres kontroli:**

- **przedmiot kontroli**  
przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- **okres objęty kontrolą**  
kontrolą objęto okres świadczeniowy 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r., poz. 135) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1205) – *zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów*.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**.

### USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za IV kwartał 2020 roku oraz I, II i III kwartał 2021 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **204.211,28 zł (538 świadczeń)**.
2. Ogółem kwota zwrotów od dłużników z tytułu wypłaconych przez jednostkę kontrolowaną świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) - wynosiła **81.358,41 zł**, co stanowiło **39,84 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2021 roku – wyniosło **1.419.597,00 zł**, z tytułu odsetek **627.604,84 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowiło:
  - **4.771,75 zł** - w IV kwartale 2020 roku;
  - **12.161,86 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2021 roku.
5. Wysokość środków własnych przeznaczonych na obsługę kontrolowanego zadania:
  - IV kwartał 2020 r. – **538,90 zł**,
  - I-III kwartał 2021 r. – **13.433,58 zł**.

*(dowód: akta kontroli: 11.1-11.5)*

## **I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą**

Gmina Jedwabno liczy 3 595 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym na tym obszarze do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Wójt Gminy Jedwabno.

Zgodnie z upoważnieniami, wydanymi przez Wójta Gminy Jedwabno zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu, nadanego mu w drodze uchwały Nr XI/151/2011 Rady Gminy Jedwabno z dnia 06 października 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie zmienionego uchwałą Rady Gminy Jedwabno Nr XLIV/293/18 z dnia 26 września 2018 r.

Statut jednostki w § 6 ust. 5 określał, że Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania jednostki kontrolowanej określał Regulamin Organizacyjny Ośrodka wprowadzony Zarządzeniem Nr 9/2018 Kierownika GOPS w Jedwabnie z dnia 31 grudnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie zmienionego Zarządzeniem Nr 6/2022 z dnia 27 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka.

Regulamin ten określał w § 8 ust. 1 lit. h w zakresie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, że Ośrodek działa m.in. na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

*(dowód: akta kontroli: 10.11, 10.15-10.16)*

## **II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą**

W trakcie kontroli ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedwabnie za realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów odpowiedzialne jest stanowisko ds. funduszu alimentacyjnego. Zadania objęte kontrolą nadzorowane były bezpośrednio przez Kierownika Ośrodka i wykonywane przez jednego pracownika merytorycznego zatrudnionego na stanowisku referenta do spraw realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. W dniu rozpoczęcia kontroli pracownik realizujący kontrolowane zadania posiadał aktualny zakres czynności.

Kierownik Ośrodka oraz pracownik merytoryczny posiadali stosowne upoważnienia Wójta Jedwabno do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą pracownik wykonujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu ich wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań. Udział w szkoleniach potwierdzały przedstawione certyfikaty.

*(dowód: akta kontroli: 10.7-10.9, 10.13)*

### **III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą**

Z informacji przekazanych przez Kierownika Ośrodka wynika, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej swoją siedzibę ma w miejscowości Jedwabno, zlokalizowaną pod adresem ul. 1 Maja 63. W budynku wolnostojącym znajdują się trzy instytucje – GOPS, Gminna Biblioteka oraz Gminny Ośrodek Kultury. Jest to budynek dwupiętrowy, w którym pomieszczenia Ośrodka zlokalizowane są na I piętrze. W budynku nie ma zainstalowanej windy, jednak parter budynku jest dostosowany dla osób niepełnosprawnych, jest podjazd dla osób niepełnosprawnych, który umożliwia dostęp do budynku. Osoby niepełnosprawne zgłaszające się do Ośrodka są obsługiwane w pomieszczeniach Biblioteki lub Gminnego Ośrodka Kultury. Zadania dotyczące realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wykonuje pracownik, który zajmuje pokój wraz z pracownikiem obsługującym świadczenia rodzinne. Pokój wyposażony jest m.in. w komputery, drukarki, niszczarkę, szafy na dokumenty zamykane na klucz.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie poinformował, że wywiady alimentacyjne z dłużnikami alimentacyjnymi i przyjmowanie od nich oświadczeń majątkowych są zawsze przeprowadzane w pokoju narad z zachowaniem poufności i procedur zapewniających ochronę danych osobowych. W trakcie przeprowadzania wywiadu w pokoju jest tylko upoważniony do przeprowadzania wywiadu pracownik oraz wezwany dłużnik alimentacyjny z zachowaniem procedur zapewniających ochronę danych osobowych.

*(dowód: akta kontroli: 10.2, 10.4, 10.11)*

Z przedstawionej kontrolującym dokumentacji wynika, że GOPS w Jedwabnie ma wykupioną licencję z Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie na korzystanie z oprogramowania do obsługi Funduszu Alimentacyjnego. Kierownik Ośrodka przedłożył dokumenty dotyczące m.in. płatności zobowiązań związanych z zakupem oprogramowania użytkowego.

*(dowód: akta kontroli : 10.1)*

Zgodnie z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2057) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych, informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą, w jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do pięciu biur, tj.:

1. Krajowy Rejestr Długów – od stycznia 2016 r.
2. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej - od stycznia 2016 r.
3. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. - od stycznia 2016 r.
4. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. - od stycznia 2016 r.
5. Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych KIDT – od maja 2018 r.

Z informacji uzyskanej od Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie wynika, że informacje do biur gospodarczych przesyłane są średnio 1 razy w miesiącu.

W kontrolowanym okresie - mimo ciążącego obowiązku - nie przekazywano danych gospodarczych do Dun & Bradstreet Biuro Informacji Gospodarczej S.A., wcześniej funkcjonującego pod nazwą Bisnode Międzynarodowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. Z dniem 1 grudnia 2021 roku biuro zakończyło działalność. Jednakże organ właściwy wierzyciela był zobowiązany do przekazywania informacji gospodarczej wszystkim biurom znajdującym się w wykazie podanym przez Ministra właściwego do spraw gospodarki.

Z informacji uzyskanej od Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie wynika, że do biur informacji gospodarczych skierowano zaległości dotyczące 30 dłużników alimentacyjnych.

*(dowód: akta kontroli: 10.19, 11.9)*

#### **IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą**

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie wynika, że w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie rozpatrywał żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

*(dowód: akta kontroli: 10.5)*

#### **V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych**

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie prowadził:

- **30 postępowań** administracyjnych w sprawach związanych z przyznaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- **2 postępowania** administracyjne w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, zakończone wydaniem decyzji uznającej dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się;
- **1 postępowanie** administracyjne dotyczące umorzenia dłużnikowi należności z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego;

- **1 postępowanie** administracyjne dotyczące odroczenia terminu spłaty/ rozłożenia na raty kwoty zwrotu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub nienależnie pobranych świadczeń.

W kontrolowanym okresie nie prowadzono postępowań dotyczących odmowy przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz postępowań dotyczących ustalenia wysokości nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i ich zwrotem.

*(dowód: akta kontroli: 10.20)*

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie podejmował działania wobec **50** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **33** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Jedwabno,
- **17** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

*(dowód: akta kontroli: 10.19)*

W okresie objętym kontrolą do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

*(dowód: akta kontroli: 10.18)*

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolerów spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie w okresie objętym kontrolą.

#### **Kontroli i analizie poddano:**

##### **1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych**

łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **10** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **9 spraw** związanych ze świadczeniami z funduszu alimentacyjnego, w których prowadzono postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do pobierania świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **1 sprawa** związana z uznaniem dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

*(dowód: akta kontroli: 9, 17, 18)*

## **2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych**

łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Jedwabno;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

*(dowód: akta kontroli: 9, 14, 15, 16)*

## **VI. Ustalone nieprawidłowości i uchybienia**

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **uchybienia o charakterze powtarzalnym:**

1. W **9 przypadkach**, co stanowiło 100 % ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych, w decyzjach administracyjnych w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego błędnie wskazano Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie jako organ administracji publicznej wydający decyzje. Zgodnie z art. 12 ust. 2 w związku z art. 2 pkt 9 i 10 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów organem właściwym do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej.

Decyzje organu I instancji powinny zawierać oznaczenie organu wydającego tj. Wójta Gminy Jedwabno, natomiast upoważniony pracownik powinien je podpisać jako osoba działająca z upoważnienia Wójta.

Dotyczy decyzji: 583.1.29.2020.MM, 583.1.16.2020.MM, 583.1.6.2020.MM, 583.1.1.2020.MM, 583.1.8.2020.MM, 583.1.10.2020.MM, 583.1.19.2020.MM, 583.1.21.2020.MM, 583.1.23.2020.MM.

*(dowód: akta kontroli: 17)*

### **Skutek ustalonych uchybień:**

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.



2. W **5 przypadkach**, co stanowiło **100 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych dotyczących podejmowania działań w stosunku do dłużnika alimentacyjnego z gminy kontrolowanej, brak było w wezwaniach dłużnika alimentacyjnego na wywiad alimentacyjny i do złożenia oświadczenia majątkowego pouczenia o możliwości zgłoszenia do BIG, złożenia do prokuratury wniosku o ściganie oraz o możliwości zgłoszenia do starosty w celu zatrzymania prawa jazdy.

*(dowód: akta kontroli: 14, 15)*

#### **Skutek ustalonych uchybień:**

W ww. sprawie negatywnymi skutkami dla jednostki kontrolowanej jest niewykonanie ciążącego na jednostce obowiązku wynikającego z art. 54 ust. 6 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000) stanowiącego, że w wezwaniu należy wskazać skutki prawne niezastosowania się do wezwania.

- **Uchybienia, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność, tj.**

1. W **9 przypadkach**, co stanowiło ok. **100 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych, w których ustalano prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (9), (w sytuacji ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego - gdzie ustawowo określone zostało kryterium dochodowe) – w uzasadnieniach decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego nie wyszczególniano faktycznej wysokości uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie (prawidłowo ustalonego w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego). Nie spełniano więc wymogu określonego w art. 107 § 3 Kpa stanowiącego, że uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione oraz dowody, na których się oparł.

Dotyczy decyzji: 583.1.29.2020.MM, 583.1.16.2020.MM, 583.1.6.2020.MM,  
583.1.1.2020.MM, 583.1.8.2020.MM, 583.1.10.2020.MM, 583.1.19.2020.MM,  
583.1.21.2020.MM, 583.1.23.2020.MM.

*(dowód: akta kontroli: 17)*

#### **Skutek ustalonych uchybień:**

Powyższe uchybienia – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowały negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

**Przyczyną powstania stwierdzonych uchybień** jest niewystarczający nadzór Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

**Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.**

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny wnoszę o:

- wskazywanie w decyzjach administracyjnych – Wójta Gminy Jedwabno - jako organu administracji publicznej wydającego decyzję administracyjną,
- w treści uzasadnienia decyzji przyznającej świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyszczególnić faktyczną wysokość uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie ustalonego w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego,
- stosowanie w wezwaniach dłużnika alimentacyjnego na wywiad alimentacyjny i do złożenia oświadczenia majątkowego pouczenia o możliwości zgłoszenia do BIG, złożenia do prokuratury wniosku o ściganie oraz o możliwości zgłoszenia do starosty w celu zatrzymania prawa jazdy.

Proszę Panią o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA**  
**WARMIŃSKO-MAZURSKI**  
*Artur Chojecki*