

**Zarządzenie Nr 6/2003
Głównego Inspektora Pracy
z dnia 21 marca 2003 r.**

zmieniające zarządzenie w sprawie procedur kontroli wydatków dokonywanych ze środków publicznych w Państwowej Inspekcji Pracy, zasad wstępnej oceny celowości wydatków, ponoszonych w związku z realizacją zadań oraz sposobu wykorzystania wyników kontroli i oceny.

(Biul. Urz. PIP z dnia 8 maja 2003 r.)

Na podstawie § 2 ust. 2 Statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu RP z dnia 25 października 2002 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M. P. Nr 54, poz. 740), w związku z art. 28a i art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 8/2001 Głównego Inspektora Pracy z dnia 25 maja 2001 r. w sprawie procedur kontroli wydatków dokonywanych ze środków publicznych w Państwowej Inspekcji Pracy, zasad wstępnej oceny celowości wydatków, ponoszonych w związku z realizacją zadań oraz sposobu wykorzystania wyników kontroli i oceny (Biuletyn Urzędowy Państwowej Inspekcji Pracy Nr 2/53/, poz. 18) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. 1. Po upływie każdego kwartału Departament Budżetu i Finansów w Głównym Inspektoracie Pracy dokonuje oceny realizacji zasad, określonych w zarządzeniu, w powiązaniu z analizą wykonania planu finansowego Głównego Inspektoratu Pracy.

2. W terminie określonym w ust. 1 Departament Budżetu i Finansów w Głównym Inspektoracie Pracy dokonuje okresowej oceny przestrzegania realizacji procedur kontroli oraz zasad wstępnej oceny celowości poniesionych wydatków, a także sposobu wykorzystania wyników kontroli i oceny w okręgowych inspektoratach pracy. Oceny dokonuje się na podstawie składanych przez okręgowych inspektorów pracy okresowych sprawozdań finansowych oraz kontroli co najmniej 5% wydatków okręgowych inspektoratów pracy.

3. Oceny, o których mowa w ust. 1 i 2, wraz z wnioskami i zaleceniami sporządzonymi na ich podstawie, główny księgowy Głównego Inspektoratu Pracy przedstawia niezwłocznie Głównemu Inspektorowi Pracy do akceptacji.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.