



MINISTER EDUKACJI I NAUKI

DKA-WKS.0915.5.2021

Warszawa, dnia 28 marca 2022 r.

**Pani
Katarzyna Kujawiak
Rektor
Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych
w Warszawie**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej*¹ (dalej: ustawa o kontroli) oraz art. 427 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*² (dalej: Pswn), Minister Edukacji i Nauki³ (dalej: Minister) przeprowadził w Wyższej Szkole Nauk Pedagogicznych w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 81, 02-001 Warszawa (dalej: WSNP lub Uczelnia), kontrolę nr 7/2020, w trybie zwykłym, w zakresie zgodności działania organów Uczelni z przepisami prawa i nadanymi uprawnieniami w latach akademickich 2018/2019 oraz 2019/2020, z możliwością zasięgnięcia informacji z okresów wcześniejszych.

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone w okresie od dnia 24 września 2020 r. do dnia 12 marca 2021 r. przez dr Bogumiłę Cieśla-Fajks, Jerzego Przybyłowskiego oraz Roberta Michalczaka, głównych specjalistów w Departamencie Kontroli i Audytu Ministerstwa Edukacji i Nauki i (dalej: MEiN)⁴.

Zgodnie z art. 47 w związku z art. 46 ust. 1 ustawy o kontroli, po rozpatrzeniu zastrzeżeń do *Projektu wystąpienia pokontrolnego*, przekazuję niniejsze *Wystąpienie pokontrolne* zawierające ustalenia i ocenę skontrolowanej działalności wraz z zaleceniami.

¹ Dz. U. z 2020 poz. 224, ze zm.

² Dz.U. z 2021 poz. 478.

³ Do dnia 19 października 2020 r. - Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

⁴ Do dnia 31 grudnia 2020 r. - Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, dalej: MNiSW.

I. OCENA OGÓLNA

Skontrolowaną działalność Uczelni w zakresie zgodności działania organów Uczelni z przepisami prawa i nadanymi uprawnieniami w latach akademickich 2018/2019 oraz 2019/2020, z możliwością zasięgnięcia informacji z okresów wcześniejszych, **oceniono negatywnie**⁵.

W toku kontroli stwierdzono następujące **nieprawidłowości**:

1. Dokonanie naboru 2 studentów na rok akademicki 2019/2020 z przekroczeniem terminów naboru, czym naruszono przepis § 2 ust. 4 Uchwały Senatu nr 7/ISE/2019 z dnia 21 czerwca 2019 r. w sprawie określenia warunków, trybu, terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz form studiów w roku akademickim 2019/2020.
2. Zwolnienie 6 studentów z opłaty rekrutacyjnej w roku akademickim 2019/2020, co stanowi naruszenie § 3 Uchwały Senatu nr 7/ISE/2019 oraz § 1 Zarządzenia Rektora WSNP z 16 maja 2019 r. w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia.
3. Niezrealizowanie obowiązujących programów studiów na wszystkich poddanych kontroli kierunkach studiów w semestrach zimowych roku akademickiego 2018/2019 oraz 2019/2020, co stanowi naruszenie art. 67 ust. 1 Pswn.
4. Niezrealizowanie w przypadku 5 studentów praktyk zawodowych, co stanowi naruszenie art. 67 ust. 5 Pswn.
5. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość bez spełnienia wymogu bieżącego kontrolowania realizacji zajęć przez Uczelnię, co stanowi naruszenie § 12 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.
6. Przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia poza siedzibą Uczelni, co stanowi naruszenie § 12 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia w sprawie studiów.
7. Brak uwzględnienia w Statucie archiwum jako jednostki organizacyjnej Uczelni, co stanowi naruszenie art. 34 ust. 1 pkt 5 Pswn.
8. Wypłacanie nauczycielom akademickim wynagrodzeń niezgodnie z art. 85 § 1 i 2 Kodeksu Pracy, czym doprowadzono do powstania zaległości w wypłacaniu wynagrodzeń nauczycieli akademickich na łączną kwotę 296 904,77 zł.

⁵ Minister stosuje następującą skalę ocen: pozytywna, pozytywna z nieprawidłowościami, negatywna.

9. Ustalenie zasad pobierania i wysokości opłat za usługi edukacyjne przez inny organ, niż wskazany w Statucie Uczelni, tj. niezgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym .
10. Ustalenie oraz pobieranie opłat od studentów, do których pobierania Uczelnia nie była uprawniona.
11. Zawarcie w 11 przypadkach umów o pracę z nauczycielami akademickimi przez osobę nieuprawnioną, co stanowi naruszenie art. 23 ust. 2 pkt. 5 Pswn.
12. Stosowanie przepisów § 28 ust. 2 pkt. 5 Statutu Uczelni z 2017 r., niezgodnie z art. 23 ust. 2 pkt 5 Pswn.
13. Niedostosowanie przepisów § 28 ust. 2 pkt. 5 Statutu Uczelni z 2019 r. do treści art. 23 ust. 2 pkt 5 Pswn.
14. Nieokreślenie w Statucie z 2019 r. wymaganych kwalifikacji dla osób zatrudnionych w 2019 r. na stanowiskach wykładowcy, czym Uczelnia naruszyła art. 116 ust. 4 pkt. 1 Pswn.
15. Niespełnienie istotnych wymogów prowadzenia akt osobowych nauczycieli akademickich, co stanowi naruszenie § 6 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika oraz § 3-5 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej .
16. Nieudokumentowanie przez Uczelnię spełnienia wymogów zatrudnienia Rektora Uczelni oraz Dyrektora Instytutu, czym naruszono art. 109 ust. 1 pkt 2-5 Psw.
17. Niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych sformułowanych w Wystąpieniu pokontrolnym z dnia 28 stycznia 2014 r. w zakresie uzupełnienia kompletności akt osobowych nauczycieli akademickich oraz prowadzenia teczek akt osobowych pracowników z zachowaniem należytej staranności, gromadzenie w nich wszystkich dokumentów kadrowych dotyczących pracowników.

W związku z powyższym **negatywnie** oceniono niżej wymienione obszary działalności Uczelni:

1. Realizacja zajęć dydaktycznych na określonym kierunku, poziomie i profilu zgodnie z programami studiów.
2. Wypłacanie wynagrodzenia nauczycielom akademickim.
3. Prowadzenie akt osobowych nauczycieli akademickich.
4. Pobieranie opłat od studentów.

Pozytywnie z nieprawidłowościami oceniono niżej wymienione obszary działalności Uczelni:

1. Ustalenie przez organ Uczelni warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia.
2. Prowadzenie przez Uczelnię biblioteki i archiwum.
3. Spełnianie przez nauczycieli akademickich wymogów prawnych zatrudnienia.

Pozytywnie oceniono:

1. Prowadzenie kształcenia zgodnie z uzyskanymi uprawnieniami.
2. Prowadzenie dokumentacji przebiegu studiów.

II. INFORMACJE O JEDNOSTCE KONTROLOWANEJ

2.1. Informacje podstawowe.

Uczelnia została wpisana do Ewidencji Uczelni Niepublicznych pod numerem 236 jako Wyższa Szkoła Edukacji Zdrowotnej w Łodzi. Założycielem Uczelni był

6 marca 2008 r. pozwolenie na utworzenie Uczelni zostało przeniesione na rzecz spółki pod firmą: FRONIMOS Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi. Od dnia 21 listopada 2011 r. Uczelnia funkcjonuje pod nazwą: Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych, w dniu 23 maja 2018 r. przeniesiono siedzibę Uczelni do Warszawy.

2.2. Uprawnienia do prowadzenia studiów.

Z zamieszczonej w POL-on informacji wynika, że Uczelnia posiada uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunkach:

- „pedagogika” - studia pierwszego i drugiego stopnia – profil praktyczny,
- „pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna” – jednolite studia magisterskie – profil praktyczny,
- „pedagogika specjalna” - studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie – profil praktyczny.

2.3. Władze Uczelni.

W okresie od 1 października 2017 r. do 31 sierpnia 2020 r. Rektorem Uczelni była Pani dr Monika Brenner-Zawierucha, od 16 września 2020 r. na stanowisko Rektora Uczelni została powołana Pani mgr Katarzyna Kujawiak. W dniu 26 stycznia 2021 r. kontrolujący zwrócili się do Rektora Uczelni z prośbą o wskazanie, kto kierował Uczelnią w okresie od 1 do 15 września 2020 r. Kontrolującym przedstawiono odpowiedź Uczelni z dnia 13 października 2020 r. na pismo Departamentu Szkolnictwa Wyższego MNiSW, w którym Założyciel poinformował, (...) iż przedmiotowa różnica dat wynikała z konieczności uczynienia zadość wymogom ustawowym i statutowym odnoszącym się do wyboru piastuna funkcji rektora Uczelni, tj. m.in. uzyskania opinii Senatu Uczelni, co było znacznie utrudnione ze względu na trwający stan epidemii. Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych w Warszawie funkcjonowała w trybie zwykłym, zgodnie z prawem, a pozostałe jej organy ustawowe i statutowe prawidłowo wykonywały swoje kompetencje.

Działalność dydaktyczna Uczelni realizowana jest przez Instytut Studiów Edukacyjnych, którego Dyrektorem od 1 października 2017 r. jest

Kwestorem Uczelni od 1 października 2017 r. jest

Uczelnia nie przedstawiła dokumentów potwierdzających zatrudnienie w Uczelni Kanclerza, do czego została zobowiązana pismem Dyrektora Departamentu Kontroli i Audytu w MEiN z dnia 22 lutego 2021 r. Wobec tego należy uznać, że w kontrolowanym okresie stanowisko to było nieobsadzone. Zgodnie z § 27 statutu Uczelni w przypadku niepowołania kanclerza, kompetencje kanclerza wskazane w statucie, sprawuje założyciel, działając jako kanclerz.

III. USTALENIA KONTROLI

3.1 Prowadzenie kształcenia zgodnie z uzyskanymi uprawnieniami.

Uczelnia prowadziła kształcenie na kierunkach: „pedagogika” - studia pierwszego i drugiego stopnia – profil praktyczny, „pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna” – jednolite studia magisterskie – profil praktyczny, „pedagogika specjalna” - studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie – profil praktyczny, co było zgodne z uzyskanymi uprawnieniami.

Działalność Uczelni w kontrolowanym obszarze ocenia się pozytywnie.

Zgodnie z art. 53 ust. 3 *Pswn*, utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu wymaga pozwolenia ministra.

Jak ustalono w toku kontroli, w kontrolowanym okresie Uczelnia posiadała uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunkach:

- „pedagogika” - studia pierwszego i drugiego stopnia - profil praktyczny,
- „pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna” – jednolite studia magisterskie – profil praktyczny,
- „pedagogika specjalna” - studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie – profil praktyczny.

Na podstawie analizy dokumentacji oraz uzyskanych wyjaśnień ustalono, że Uczelnia prowadziła kształcenie na ww. kierunkach studiów, tj. zgodnie z uzyskanymi uprawnieniami.

3.2 Ustalenie przez organ Uczelni warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji.

Na podstawie zbadanej dokumentacji dotyczącej naboru 14 wytypowanych do kontroli studentów stwierdzono, że w 2 przypadkach Uczelnia dokonała naboru studentów na rok akademicki 2019/2020 z przekroczeniem terminów naboru, czym naruszono przepis § 2 ust. 4 Uchwały Senatu nr 7/ISE/2019 z dnia 21 czerwca 2019 r. *w sprawie określenia warunków, trybu, terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz form studiów w roku akademickim 2019/2020.*

Ponadto stwierdzono, iż w roku akademickim 2019/2020 6 spośród 7 studentów zostało zwolnionych z opłaty rekrutacyjnej w kwocie 85 zł, z naruszeniem postanowień § 3 ww. Uchwały Senatu oraz Zarządzenia Rektora WSNP z 16 maja 2019 r. *w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia.*

Mając na uwadze powyższe działalność Uczelni w kontrolowanym obszarze ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialny jest Rektor Uczelni.

Kontrolujący dokonali analizy spełnienia obowiązku ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia. Zgodnie z art. 169 ust. 2 *Psw* Senat Uczelni ustala, w drodze uchwały, warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej, dla poszczególnych kierunków studiów. Uchwałę podaje się do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 31 maja roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

Uczelnia przedłożyła Uchwałę Senatu nr 6 z dnia 24 lutego 2017 r. *w sprawie zasad przyjęć na studia w roku akademickim 2018/2019.*

Pismem z dnia 25 września 2020 r. Rektor Uczelni wyjaśniła, iż ww. uchwała (...) została opublikowana na poprzedniej stronie internetowej Uczelni – www.wsez.pl. W dniu 21.11.2017 r. Uczelnia decyzją MNiSW zmieniła nazwę i co za tym idzie nastąpiła zmiana domeny internetowej oraz strony Uczelni-www.wsnp.edu.pl. Z tego powodu nie jest możliwe obecne wydrukowanie potwierdzenia publikacji na ówczesnej (print screen) stronie internetowej Uczelni.⁶

Należy zauważyć, iż Uczelnia nie udokumentowała zamieszczenia treści ww. Uchwały na stronie internetowej, w związku z tym nie można zweryfikować przedmiotowych twierdzeń Uczelni.

Uczelnia przedłożyła kontrolującym Uchwałę Senatu nr 7/ISE/2019, podjętą na posiedzeniu w dniu 21 czerwca 2019 r., *w sprawie określenia warunków, trybu, terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz form studiów w roku akademickim 2019/2020.* Ponadto Uczelnia przedłożyła kontrolującym wydruk ze strony internetowej, potwierdzający opublikowanie postanowień ww. Uchwały w dniu 30 czerwca 2019 r., tj. zgodnie z art. 70 ust. 1 *Pwsn*.

Kontrolujący dokonali analizy zasadności wnoszenia opłat rekrutacyjnych przez 14 wytypowanych do kontroli studentów⁷. Spośród ww. 14 studentów 7 zostało przyjętych na studia w roku akademickim 2019/2020, a pozostałych 7 w 2018 r. Ustalono, że spośród

⁶ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 25 września 2020 r.

⁷ Nr albumów: 5894, 6278, 5709, 5948, 6247, 6270, 5849, 6339, 6027, 6303, 6309, 6100, 6332, 5981

14 ww. studentów⁸, 7 studentów⁹ było zobowiązanych do uiszczenia opłaty rekrutacyjnej w 2019 r., a tylko 1 osoba dokonała wpłaty 85 zł.

Rektor Uczelni złożyła wyjaśnienie pismem z dnia 27 listopada 2020 r., w którym poinformowała, iż spośród 7 wytypowanych do kontroli studentów przyjętych na rok akademicki 2019/2020 6 zostało zwolnionych z opłaty rekrutacyjnej. Jedna studentka¹⁰ uiściła opłatę rekrutacyjną w kwocie 85 zł, zgodnie z tabelą opłat za studia.¹¹

Ponadto pismem z dnia 11 stycznia 2021 r. Rektor Uczelni wyjaśniła, iż zwolnienia z opłaty rekrutacyjnej dokonano na prośbę studentek. Kolejnym pismem z dnia 2 lutego 2021 r. Rektor Uczelni poinformowała kontrolujących, iż *zwolnienia z opłaty rekrutacyjnej dokonano na ustną prośbę studentek w wyniku ustnej zgody władz Uczelni. Obecnie wszelkie prośby i wnioski rozpatrywane są tylko i wyłącznie w formie pisemnego podania zainteresowanego (wzór podania jest do pobrania w wirtualnym dziekanacie) i pisemnego ustosunkowania się władz Uczelni*¹².

Należy zauważyć, iż Uczelnia dokonała zwolnień z opłat rekrutacyjnych w 2019 r. z naruszeniem postanowień ww. Uchwały Senatu z 2019 r., której § 3 stanowi, iż osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia w roku 2019/2020 wnosi opłatę za postępowanie rekrutacyjne w wysokości ustalonej odrębnym zarządzeniem. Zgodnie z § 1 Zarządzenia Rektora WSNP z 16 maja 2019 r. *w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia* opłata rekrutacyjna na rok akademicki 2019/2020 wynosiła 85 zł.

Rektor Uczelni nie wyjaśniła, jakie były zasady w zakresie zwolnienia z opłaty rekrutacyjnej w roku akademickim 2019/2020. Zwolnienie dotyczyło 6 z 7 wytypowanych do kontroli studentek przyjętych na studia w 2019 r.

Ponadto kontrolujący dokonali analizy pod względem formalnym dokumentów rekrutacyjnych 14 wytypowanych do kontroli studentów¹³. Według § 2 ust. 4 ww. Uchwały Senatu z 2019 r. *Termin rekrutacji na studia w roku akademickim 2019/2020 obejmuje okres od 1 marca do 30 września 2019 r.* Stwierdzono, że w 2 przypadkach Uczelnia dokonała naboru studentów¹⁴ na rok akademicki 2019/2020 po terminie określonym w ww. paragrafie.

⁸ Zarządzeniem Prezesa Zarządu Spółki Fronimos (założyciela Uczelni) nr 4/2017 z dnia 2 października 2017 r. zniesiono opłatę rekrutacyjną dla kandydatów na studia na rok akademicki 2018/2019

⁹ Nr albumów: 6278, 6247, 6270, 6339, 6303, 6309, 6332.

¹⁰ Nr albumu: 6247

¹¹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 27 listopada 2020 r.

¹² dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 11 stycznia 2021 r.

¹³ Nr albumów: 5894, 6278, 5709, 5948, 6247, 6270, 5849, 6339, 6027, 6303, 6309, 6100, 6332, 5981

¹⁴ Nr albumu 6270 (data naboru 01.10.2019 r.) i nr albumu 6309 (data naboru 07.10.2019 r.)

Pismem z dnia 11 stycznia 2021 r. Rektor Uczelni wyjaśniła, iż studentki zostały przyjęte w wyniku prośby skierowanej do władz Uczelni. Uczelnia nie posiada dokumentów potwierdzających złożenie prośby przez studentki oraz zgody władz Uczelni.¹⁵

3.3 Realizacja zajęć dydaktycznych na określonym kierunku, poziomie i profilu zgodnie z programami studiów.

W roku akademickim 2018/2019 Dyrektor Instytutu Studiów Edukacyjnych zlecała przeprowadzenie zajęć dydaktycznych niezgodnie z obowiązującymi programami studiów (właściwymi dla poszczególnych kierunków studiów). Odsetek niedoboru godzin realizacji zajęć w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 4% do 39%. Jedynie w przypadku 2 semestrów wymiar godzin dydaktycznych zleconych do realizacji był zgodny z programami studiów.

W odniesieniu do realizacji zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie studentów z wykładowcą, w żadnym z analizowanych semestrów nauki nie stwierdzono pełnej zgodności zrealizowanych godzin zajęć dydaktycznych z godzinami zajęć przewidzianymi programami studiów. Niedobór zajęć dydaktycznych w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 15 minut do 170 godzin i 30 minut.

W roku akademickim 2019/2020 Dyrektor Instytutu Studiów Edukacyjnych zlecała przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów kształcenia niezgodnie z obowiązującymi programami studiów. Odsetek niedoboru godzin realizacji zajęć w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 33% do 67%.

W odniesieniu do realizacji zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie studentów z wykładowcą, w żadnym z analizowanych semestrów nauki nie stwierdzono pełnej zgodności realizowanych godzin zajęć dydaktycznych z godzinami zajęć przewidzianych programami studiów. Niedobór zrealizowanych godzin zajęć w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 35 godzin 30 minut do 65 godzin 30 minut. Powyższe stanowi naruszenie art. 67 ust. 1 *Pswn*.

W odniesieniu do 5 studentów Uczelnia nie zrealizowała programów studiów w zakresie praktyk zawodowych, co stanowi naruszenie art. 67 ust. 5 *Pswn*.

¹⁵ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 11 stycznia 2021 r.

W Uczelni prowadzono zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość bez spełnienia wymogu bieżącego kontrolowania realizacji zajęć przez Uczelnię, wynikającego z § 12 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia w sprawie studiów, co stanowi nieprawidłowość.

Uczelnia przeprowadzała zaliczenia i egzaminy kończące określone zajęcia poza siedzibą Uczelni, co stanowi naruszenie § 12 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia w sprawie studiów.

Mając na uwadze powyższe działalność Uczelni w kontrolowanym obszarze ocenia się negatywnie. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialny jest Rektor Uczelni oraz Dyrektor Instytutu Studiów Edukacyjnych.

Na potrzeby kontroli przeprowadzono analizę realizacji zajęć na niżej wymienionych kierunkach i specjalnościach studiów realizowanych w semestrach zimowych 2018/2019 oraz 2019/2020.

I Semestr zimowy 2018/2019

1. Studia I stopnia:

- a) Pedagogika - specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 1, 3 i 5,
- b) Pedagogika - specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z terapią pedagogiczną – semestr 3 i 5,
- c) Pedagogika - specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi – semestr 3,
- d) Pedagogika - specjalność Resocjalizacja z socjoterapią – semestr 3 i 5.

2. Studia II stopnia:

- a) Pedagogika - specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna – semestr 1 i 3,
- b) Pedagogika - specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z terapią pedagogiczną – semestr 3,
- c) Pedagogika - specjalność Doradztwo zawodowe i personalne – semestr 3,
- d) Pedagogika - specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi – semestr 3,
- e) Pedagogika - specjalność Resocjalizacja z socjoterapią – semestr 3.

II Semestr zimowy 2019/2020

1. Studia I stopnia

- a) Pedagogika - specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna – semestr 1, 3 i 5.
- 2. Studia II stopnia
 - a) Pedagogika - specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna – semestr 1 i 3.
- 3. Jednolite studia magisterskie
 - a) Pedagogika specjalna – semestr 1,
 - b) Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna – semestr 1.

Zgodnie z art. 67 ust. 1 *Pswn studia są prowadzone na określonym kierunku, poziomie i profilu na podstawie programu studiów.*

Zgodnie z art. 265 ustawy *Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*¹⁶ *Studia rozpoczęte przed rokiem akademickim 2019/2020 prowadzi się na podstawie dotychczasowych programów kształcenia (...).*

Na mocy art. 268 ww. ustawy *Programy kształcenia w rozumieniu ustawy uchylanej w art. 169 pkt 3 [Psw] stają się programami studiów w rozumieniu ustawy, o której mowa w art. 1 [Pswn].*

Poniższych ustaleń dokonano w oparciu o przedłożone kontrolującym *Programy studiów*¹⁷ oraz *Karty obciążenia dydaktycznego*¹⁸. Jak wyjaśniła Rektor Uczelni, (...) *Potwierdzeniem realizacji zajęć dydaktycznych były karty obciążeń dydaktycznych nauczycieli akademickich zatwierdzone do realizacji po wcześniejszym ustnym ustaleniu z wykładowcami przez Dyrektora Studiów Edukacyjnych, przekazanych następnie do realizacji finansowej.*¹⁹

W analizie uwzględniono również wymiar godzin dydaktycznych wynikający z *Harmonogramów zajęć*²⁰ prowadzonych w salach dydaktycznych nr: 305, 306, 311, 313, 404 zlokalizowanych w Warszawie, Plac Bankowy 3/5 oraz salach zlokalizowanych w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 81, sale nr: 3, 1 XV piętro, c XXV piętro.²¹

W analizie nie uwzględniono zajęć przeprowadzonych w ramach seminariów dyplomowych oraz zrealizowanych zajęć z przedmiotów nie objętych programami. Zajęcia z wychowania fizycznego przewidziane programami dla studentów jednolitych studiów magisterskich winny

¹⁶ Dz. U z 2018 r., poz. 1669 ze zm., dalej: *Pwu-Pswn*.

¹⁷ Dalej: *Programy*.

¹⁸ Dalej: *Karty obciążenia*.

¹⁹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Uczelni z dnia 22 stycznia 2021 r.

²⁰ Dalej: *Harmonogramy*

²¹ dowód: akta kontroli Informacja o bazie lokalowej; *Harmonogramy zajęć dydaktycznych*.

zostać zrealizowane w formie obozu sportowego, jednakże, jak wyjaśniła Rektor Uczelni, (...) *obóz ten nie został zrealizowany w planowanym terminie ze względu na stan pandemii. Jednocześnie informujemy, że obóz odbędzie się w najbliższym możliwym do realizacji terminie.*²²

W przedłożonych kontrolerom programach studiów, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 4 i 8 rozporządzenia w sprawie studiów, określono m.in. łączną liczbę godzin zajęć, wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk.

W części programów dla poszczególnych kierunków i specjalności studiów uwzględniono godziny dydaktyczne realizowane w formie pracy własnej studentów, dlatego też w tych przypadkach analiza realizacji programów pod względem wymiaru zrealizowanych godzin zajęć dydaktycznych obejmuje wyłącznie realizację zajęć prowadzonych w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami. W przypadku nieuwzględnienia w programach zajęć realizowanych w formie pracy własnej studentów uznać należy, że wszystkie zajęcia winny zostać przeprowadzone w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami.

W żadnym z ww. dokumentów nie zamieszczono informacji o planowanym i faktycznym przeprowadzeniu zajęć z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jednakże w oparciu o wyjaśnienia jednego z nauczycieli akademickich ustalono, że zajęcia z realizowanego przez niego przedmiotu *zorganizowane były w formie zdalnej.*²³

Przepis art. 67 ust. 4 Pswn wskazuje, że (...) *Jeżeli pozwala na to specyfika kształcenia na studiach na określonym kierunku, część efektów uczenia się objętych programem studiów może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia.*

Zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia w sprawie studiów prowadzenie zajęć z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość jest możliwe w przypadku, gdy m.in. (...) *realizacja zajęć jest na bieżąco kontrolowana przez uczelnię;*

Pismem z dnia 28 stycznia 2021 r. kontrolujący zwrócili się do Rektor Uczelni o sporządzenie wykazu zajęć prowadzonych z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz udzielenie informacji, w jaki sposób Uczelnia weryfikowała ich przeprowadzenie.

²² dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Uczelni z dnia 2 lutego 2021 r.

²³ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia z dnia 27 stycznia 2021 r.

W odpowiedzi na ww. pismo Rektor Uczelni wskazała, że (...) *Zajęcia z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość były wsparciem i uzupełnieniem w realizacji procesu dydaktycznego zajęć realizowanych w sposób stacjonarny.*²⁴

Powyższe wyjaśnienie stoi w sprzeczności z wyjaśnieniami nauczyciela akademickiego, w których wskazuje, że wszystkie jego zajęcia prowadzone były w sposób zdalny.

W zakresie wymogu bieżącego kontrolowania przeprowadzania zajęć Rektor Uczelni nie przedłożyła stosownych wyjaśnień, w związku z tym uprawnione jest stwierdzenie, że powyższy wymóg nie został przez Uczelnię spełniony, co stanowi naruszenie § 12 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia *w sprawie studiów*.

Wzmiankowany wcześniej nauczyciel akademicki w złożonych wyjaśnieniach stwierdził także, że w roku akademickim 2018/2019 zaliczenia i egzaminy przeprowadzał w formie „zdalnej”. Pismem z dnia 22 lutego 2021 r. zobowiązano Uczelnię do przekazania wyjaśnień w zakresie przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w sposób „zdalny”, Rektor Uczelni nie udzieliła żądanych wyjaśnień.

W tym miejscu wskazać należy, że na mocy § 12 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia *w sprawie studiów* weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, z tym że przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia odbywa się w siedzibie uczelni lub w jej filii.

Wobec powyższego uznać należy, że przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia poza siedzibą Uczelni stanowi naruszenie § 12 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia *w sprawie studiów*.

W ramach kontroli realizacji programów studiów, na podstawie informacji przekazanych przez Rektor Uczelni ustalono również, że zajęcia dydaktyczne realizowane były w ramach umów o pracę zawartych z 14 nauczycielami akademickimi, z którymi zawierano również umowy cywilnoprawne.²⁵ Uczelnia przedłożyła umowy o pracę obowiązujące w kontrolowanym okresie, nie przedłożyła natomiast zawartych umów cywilnoprawnych. W wyjaśnieniach Uczelni z dnia 28 stycznia 2021 r. złożonych w przedmiotowej sprawie Rektor Uczelni wskazała, iż dokumenty te *zostaną przekazane do Biura Kontroli i Audytu do 5 lutego br. zgodnie z informacją przekazaną w piśmie z dnia 26 stycznia zostały one przekazane do analizy biegłemu rewidentowi*, jednakże Rektor Uczelni nie wywiązała się z podjętego zobowiązania.

²⁴ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Uczelni z 2 lutego 2021 r.

²⁵ dowód: akta kontroli Wykaz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia.

3.3.1 Realizacja zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2018/2019.

- a) Realizacja zajęć dydaktycznych na studiach I stopnia.
- Realizacja zajęć na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Tab. 1 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika I stopnia Specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 1					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych ²⁶ w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Podstawy psychologii ogólnej	24	30	0	6
2	Wprowadzenie do pedagogiki	24	30	0	6
3	Filozoficzne podstawy wychowania i kształcenia	16	24	0	8
4	Wprowadzenie do socjologii	24	30	0	6
5	Historia myśli pedagogicznej	24	30	0	6
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	16	20	0	4
7	Podstawy bezpieczeństwa i higieny pracy	8	16	0	8
8	Technologie informacyjne	8	18	0	10
9	Budowanie zespołu i współpraca w grupie	8	8	0	0
10	Techniki pracy umysłowej w uczeniu się	8	10	0	2
11	Etyka zawodu	16	16	0	0
12	Język angielski	16	40	0	24
Razem		192	272	0	80
Pedagogika I stopnia Specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	24	24	0	0
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	16	16	0	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	24	24	0	0
4	Emisja i higiena głosu	8	0	8	0
5	Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna	24	0	24	0
6	Podstawy edukacji językowej	16	16	0	0
7	Podstawy edukacji matematycznej	16	16	0	0
8	Pedagogika czasu wolnego	16	16	0	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	8	0	0

²⁶ Godzina wykładowa = 45 minut, dalej: godzina.

10	Język angielski	16	16	0	0
Razem		168	136	32	0
Pedagogika I stopnia Specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 5					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	24	24	0	0
2	Metodyka edukacji polonistycznej 2	38	38	0	8
3	Metodyka edukacji matematycznej	38	38	0	0
4	Podstawy pedagogiki specjalnej	16	16	0	0
5	Metodyka edukacji plastycznej i technicznej	24	24	0	0
6	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	8	8	0	0
7	Elementy diagnozy i terapii pedagogicznej	16	16	0	0
8	Elementy prawa oświatowego	8	8	0	0
9	Trening umiejętności personalnych	8	0	8	0
Razem		180	172	8	0

W trakcie 3 semestru nauki Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 32 godzin zajęć dydaktycznych (19%), w tym 8 godzin zajęć z przedmiotu *Emisja i higiena głosu* oraz 24 godzin z przedmiotu *Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna*. W trakcie 5 semestru nauki nie zlecono przeprowadzenia 8 godzin (4%) zajęć z przedmiotu *Trening umiejętności personalnych*.

Tab. 2. Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika I stopnia Specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 1					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Podstawy psychologii ogólnej	8	8	0	0
2	Wprowadzenie do pedagogiki	8	14	0	6
3	Filozoficzne podstawy wychowania i kształcenia	8	8	0	0
4	Wprowadzenie do socjologii	8	8	0	0
5	Historia myśli pedagogicznej	8	7	1	0
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	8	8:15	0	0:15

7	Podstawy bezpieczeństwa i higieny pracy	8	8	0	0
8	Technologie informacyjne	8	8	0	0
9	Budowanie zespołu i współpraca w grupie	8	7:30	0:15	0
10	Techniki pracy umysłowej w uczeniu się	8	9	0	1
11	Etyka zawodu	16	17	0	1
12	Język angielski	16	16	0	0
Razem		112	119	1:15	8:15

Pedagogika I stopnia Specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3

Lp	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	8	10:15	0	2:15
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	8	8	0	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	8	8	0	0
4	Emisja i higiena głosu	8	0	8	0
5	Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna	8	0	8	0
6	Podstawy edukacji językowej	0	15:30	0	15:30
7	Podstawy edukacji matematycznej	0	15:15	0	15:15
8	Pedagogika czasu wolnego	8	8	0	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	9	0	1
10	Język angielski	16	17	0	1
Razem		72	91:15	16	35:15

Pedagogika I stopnia Specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 5

Lp	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	8	7:30	0:15	0
2	Metodyka edukacji polonistycznej 2	8	8:30	0	0:30
3	Metodyka edukacji matematycznej	8	8	0	0
4	Podstawy pedagogiki specjalnej	8	8	0	0
5	Metodyka edukacji plastycznej i technicznej	8	8	0	0
6	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	0	8	0	8

7	Elementy diagnozy i terapii pedagogicznej	0	5	0	5
8	Elementy prawa oświatowego	8	4	4	0
9	Trening umiejętności personalnych	0	0	0	0
Razem		48	57:15	4:15	13:30

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano w semestrze 1 ogółem 1 godziny 15 minut zajęć dydaktycznych, w tym: jednej godziny zajęć z przedmiotu *Historia myśli pedagogicznej* oraz 15 minut zajęć z przedmiotu *Budowanie zespołu i współpraca w grupie*.

W trakcie semestru 3 nie zrealizowano ogółem 16 godzin zajęć dydaktycznych, w tym: 8 godzin zajęć z przedmiotu *Emisja i higiena głosu* oraz 8 godzin z przedmiotu *Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna*.

W semestrze 5 nie zrealizowano ogółem 4 godzin 15 minut zajęć dydaktycznych, w tym: 4 godzin zajęć z przedmiotu *Elementy prawa oświatowego* oraz 15 minut z przedmiotu *Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii*.

- Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza.

Tab. 3 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza.

Pedagogika I stopnia Specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	24	24	0	0
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	16	16	0	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	24	24	0	0
4	Prawo rodzinne i opiekuńcze	16	16	0	0
5	Emisja i higiena głosu	8	0	8	0
6	Podstawy terapii pedagogicznej	16	0	16	0
7	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	16	16	0	0
8	Pedagogika opiekuńcza	24	0	24	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	8	0	0
10	Język angielski	16	16	0	0
Razem		168	120	48	0
Pedagogika I stopnia Specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza - semestr 5					

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	24	24	0	0
2	Diagnoza pedagogiczna w pracy opiekuńczo-wychowawczej	38	38	0	0
3	Podstawy pracy społeczno-opiekuńczej	38	38	0	0
4	Negocjacje i mediacje w pracy społeczno-opiekuńczej	24	24	0	0
5	Podstawy pedagogiki specjalnej	16	16	0	0
6	Trening umiejętności wychowawczych	24	24	0	0
7	Metodyka zajęć korekcyjno-kompensacyjnych	16	16	0	0
8	Trening umiejętności personalnych	8	0	8	0
Razem		188	180	8	0

W trakcie 3 semestru nauki Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 48 godzin zajęć dydaktycznych (29%), w tym: 8 godzin zajęć z przedmiotu *Emisja i higiena głosu*, 16 godzin z przedmiotu *Podstawy terapii pedagogicznej* oraz 24 godzin z przedmiotu *Pedagogika opiekuńcza*. W trakcie 5 semestru nauki nie zlecono do realizacji 8 godzin zajęć dydaktycznych (4%) z przedmiotu *Trening umiejętności personalnych*.

Tab. 4 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza.

Pedagogika I stopnia Specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	8	10:15	0	2:15
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	8	8	0	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	8	8	0	0
4	Prawo rodzinne i opiekuńcze	16	17	0	1
5	Emisja i higiena głosu	8	0	8	0
6	Podstawy terapii pedagogicznej	0	0	0	0
7	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	0	17	0	17

8	Pedagogika opiekuńcza	8	0	8	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	9	0	1
10	Język angielski	16	17	0	1
Razem		80	86:15	16	22:15
Pedagogika I stopnia Specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza - semestr 5					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	8	7:30	0:15	0
2	Diagnoza pedagogiczna w pracy opiekuńczo-wychowawczej	8	8:30	0	0:30
3	Podstawy pracy społeczno-opiekuńczej	8	8	0	0
4	Negocjacje i mediacje w pracy społeczno-opiekuńczej	8	8	0	0
5	Podstawy pedagogiki specjalnej	8	8	0	0
6	Trening umiejętności wychowawczych	8	8	0	0
7	Metodyka zajęć korekcyjno-kompensacyjnych	0	0	0	0
8	Trening umiejętności personalnych	0	0	0	0
Razem		48	48:15	0:15	0:30

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano w 3 semestrze ogółem 16 godzin zajęć dydaktycznych, w tym: 8 godzin zajęć z przedmiotu *Emisja i higiena głosu* oraz 8 godzin z przedmiotu *Pedagogika opiekuńcza*.

W trakcie semestru 5 nie zrealizowano 15 minut zajęć dydaktycznych z przedmiotu *Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii*.

- Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi.

Tab. 5 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi.

Pedagogika I stopnia Specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	24	10	14	0
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	16	20	0	4

3	Teoretyczne podstawy wychowania	24	25	1	1
4	Zawodoznawstwo	16	20	0	4
5	Metody badań pedagogicznych	24	20	4	4
6	Psychologia podejmowania decyzji zawodowych	16	30	0	14
7	Rozwój zawodowy człowieka	16	20	0	4
8	Pedagogika czasu wolnego	16	15	1	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	8	0	0
10	Język angielski	16	15	1	0
Razem		176	183	20	31

W trakcie 3 semestru nauki Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 20 godzin zajęć dydaktycznych (11%), w tym: 14 godzin zajęć z przedmiotu *Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia*, 4 godzin z przedmiotu *Metody badań pedagogicznych*, 1 godziny z przedmiotu *Pedagogika czasu wolnego* oraz 1 godziny z *Języka angielskiego*.

Tab. 6 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi.

Pedagogika I stopnia Specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	8	10:15	0	2:15
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	8	8	0	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	8	8	0	0
4	Zawodoznawstwo	16	10	6	0
5	Metody badań pedagogicznych	16	16:15	0	0:15
6	Psychologia podejmowania decyzji zawodowych	0	8	0	8
7	Rozwój zawodowy człowieka	0	17	0	17
8	Pedagogika czasu wolnego	8	8	0	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	9	0	1
10	Język angielski	16	17	0	1
Razem		88	111:30	6	29:30

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano w 3 semestrze 6 godzin zajęć z przedmiotu *Zawodoznawstwo*.

- Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Resocjalizacja z socjoterapią.

Tab. 7 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Resocjalizacja z socjoterapią.

Pedagogika I stopnia Specjalność Resocjalizacja z socjoterapią - semestr 3					
Lp	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	24	24	0	0
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	16	16	0	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	24	24	0	0
4	Socjologiczne podstawy resocjalizacji	16	16	0	0
5	Emisja i higiena głosu	8	0	8	0
6	Prawne podstawy resocjalizacji	16	16	0	0
7	Pedagogika resocjalizacyjna	24	16	8	0
8	Teoretyczne podstawy wychowania resocjalizującego	16	16	0	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	8	0	0
10	Język angielski*				
Razem		152	136	16	0
Pedagogika I stopnia Specjalność Resocjalizacja z socjoterapią - semestr 5					
Lp	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	24	24	0	0
2	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	38	38	0	0
3	Podstawy pedagogiki specjalnej	16	16	0	0
4	Pedagogika opiekuńcza	24	24	0	0
5	Elementy diagnozy i terapii pedagogicznej	16	16	0	0
6	Poradnictwo i doradztwo resocjalizacyjne	24	24	0	0
7	Diagnoza i prognoza resocjalizacyjna	38	38	0	0
8	Trening umiejętności personalnych	8	0	8	0
Razem		188	180	8	0

*brak w programie wymiaru godzin

W trakcie 3 semestru nauki Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 16 godzin zajęć dydaktycznych (11%), w tym: 8 godzin zajęć z przedmiotu *Emisja i higiena głosu* oraz 8 godzin z przedmiotu *Pedagogika resocjalizacyjna*.

W 5 semestrze nie zlecono do realizacji 8 godzin zajęć dydaktycznych (4%) z przedmiotu *Trening umiejętności personalnych*.

Tab. 8 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Resocjalizacja z socjoterapią.

Pedagogika I stopnia Specjalność Resocjalizacja z socjoterapią - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	8	10:15	0	2:15
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	8	8	0	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	8	8	0	0
4	Socjologiczne podstawy resocjalizacji	0	8	0	8
5	Emisja i higiena głosu	8	0	8	0
6	Prawne podstawy resocjalizacji	16	16:30	0	0:30
7	Pedagogika resocjalizacyjna	8	8:30	0	0:30
8	Teoretyczne podstawy wychowania resocjalizującego	0	20:30	0	20:30
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	9	0	1
10	Język angielski*				
Razem		64	89:15	8	33:15
Pedagogika I stopnia Specjalność Resocjalizacja z socjoterapią - semestr 5					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	8	7:30	0:30	0
2	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	8	8	0	0
3	Podstawy pedagogiki specjalnej	8	17	0	9
4	Pedagogika opiekuńcza	8	8	0	0
5	Elementy diagnozy i terapii pedagogicznej	0	8	0	8
6	Poradnictwo i doradztwo resocjalizacyjne	8	9:15	0	1:15
7	Diagnoza i prognoza resocjalizacyjna	8	9:15	0	1:15
8	Trening umiejętności personalnych	0	0	0	0
Razem		48	67:15	0:30	19:30

*brak w programie wymiaru godzin

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano w 3 semestrze 8 godzin zajęć dydaktycznych z przedmiotu *Emisja i higiena głosu*. W semestrze 5 nie zrealizowano 30 minut zajęć dydaktycznych z przedmiotu *Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii*.

b) Realizacja zajęć na studiach II stopnia

- Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Tab. 9 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 1					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wprowadzenie do pedagogiki	25	25	0	0
2	Podstawy dydaktyki ogólnej	30	30	0	0
3	Psychologia rozwojowa i osobowości	25	25	0	0
4	Podstawy socjologii	13	13	0	0
5	Teoria i historia wychowania	25	25	0	0
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	20	20	0	0
7	Metody badań pedagogicznych	20	20	0	0
8	Podstawy prawa dla pedagogów	10	10	0	0
9	Wykład monograficzny	20	0	20	0
10	Komunikacja interpersonalna-interakcje społeczne	10	10	0	0
11	Diagnostyka psychopedagogiczna	30	30	0	0
12	Poznawanie siebie, innych i środowiska	20	0	20	0
13	Język angielski	40	40	0	0
Razem		288	248	40	0
Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Treści edukacji polonistycznej	20	20	0	0
2	Treści edukacji językowej	20	20	0	0
3	Treści edukacji matematycznej	20	0	20	0

4	Psychologiczne uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	10	0	0
5	Pedagogika przedszkolna	10	10	0	0
6	Pedagogika wczesnoszkolna	10	10	0	0
7	Język angielski	15	15	0	0
8	Metodyka wychowania przedszkolnego	30	20	10	0
9	Diagnoza potrzeb edukacyjnych dziecka	20	20	0	0
10	Metodyka wspomagania rozwoju poznawczego-projekt	20	0	20	0
11	Metodyka wspomagania aktywności twórczej	20	0	20	0
12	Środowiskowe uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	0	10	0
Razem		205	125	80	0

W trakcie 1 semestru nauki Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 40 godzin zajęć dydaktycznych (14%), w tym: *Wykładu monograficznego* w wymiarze 20 godzin oraz 20 godzin zajęć z przedmiotu *Poznawanie siebie, innych i środowiska*.

W 3 semestrze nie zlecono do realizacji 80 godzin zajęć dydaktycznych (39%), w tym: 20 godzin zajęć z przedmiotu *Treści edukacji matematycznej*, 10 godzin zajęć z przedmiotu *Metodyka wychowania przedszkolnego*, 20 godzin zajęć z przedmiotu *Metodyka wspomagania rozwoju poznawczego-projekt*, 20 godzin zajęć z przedmiotu *Metodyka wspomagania aktywności twórczej* oraz 10 godzin z przedmiotu *Środowiskowe uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej*.

Tab. 10 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr I					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wprowadzenie do pedagogiki	25	9:30	15:15	0
2	Podstawy dydaktyki ogólnej	30	9:30	20:15	0
3	Psychologia rozwojowa i osobowości	25	9:15	15:30	0
4	Podstawy socjologii	13	9:15	3:30	0
5	Teoria i historia wychowania	25	9:30	15:15	0
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	20	9:30	10:15	0
7	Metody badań pedagogicznych	20	9:15	10:30	0
8	Podstawy prawa dla pedagogów	10	9:15	0:30	0
9	Wykład monograficzny	20	0	20	0

10	Komunikacja interpersonalna-interakcje społeczne	10	9:30	0:15	0
11	Diagnostyka psychopedagogiczna	30	9:15	20:30	0
12	Poznanie siebie, innych i środowiska	20	0	20	0
13	Język angielski	40	22:15	17:30	0
Razem		288	117:15	170:30	0
Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Treści edukacji polonistycznej	20	19:15	0:30	0
2	Treści edukacji językowej	20	14:15	5:30	0
3	Treści edukacji matematycznej	20	9:15	10:30	0
4	Psychologiczne uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	9:30	0:15	0
5	Pedagogika przedszkolna	10	9:15	0:30	0
6	Pedagogika wczesnoszkolna	10	9:15	0:30	0
7	Język angielski	15	26:30	0	11:30
8	Metodyka wychowania przedszkolnego	30	14	16	0
9	Diagnoza potrzeb edukacyjnych dziecka	20	9:30	10:15	0
10	Metodyka wspomagania rozwoju poznawczego-projekt	20	0	20	0
11	Metodyka wspomagania aktywności twórczej	20	0	20	0
12	Środowiskowe uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	0	10	0
Razem		205	121:30	95:15	11:30

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w 1 semestrze nauki w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano przewidzianych harmonogramem przedmiotów w łącznym wymiarze 170 godzin 30 minut, a w semestrze 3 w łącznym wymiarze 95 godzin 15 minut.

- Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z terapią pedagogiczną.

Tab. 11 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z terapią pedagogiczną.

Pedagogika II stopnia Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z terapią pedagogiczną - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6

1	Pedagogika specjalna	15	15	0	0
2	Podstawy prawne opieki	20	20	0	0
3	Teoretyczne podstawy pracy opiekuńczo-wychowawczej	30	30	0	0
4	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	30	30	0	0
5	Patologie społeczne	15	15	0	0
6	Język angielski	15	15	0	0
7	Gerontologia	20	20	0	0
8	Pedagogika rodziny	30	30	0	0
9	Elementy diagnozy pedagogicznej	20	20	0	0
10	Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej	20	20	0	0
11	Pedagogika opiekuńcza	20	20	0	0
12	Metodyka zajęć korekcyjno-kompensacyjnych	15	15	0	0
Razem		250	250	0	0

W trakcie 3 semestru nauki Dyrektor Instytutu zleciła do realizacji zajęcia z przedmiotów w wymiarze odpowiadającym programowi studiów.

Tab. 12 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z terapią pedagogiczną.

Pedagogika II stopnia Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z terapią pedagogiczną - semestr 3					
Lp	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Pedagogika specjalna	15	9:30	5:15	0
2	Podstawy prawne opieki	20	9:30	10:15	0
3	Teoretyczne podstawy pracy opiekuńczo-wychowawczej	30	9	21	0
4	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	30	9	21	0
5	Patologie społeczne	15	9	6	0
6	Język angielski	15	26:30	0	11:30
7	Gerontologia	20	9:15	10:30	0
8	Pedagogika rodziny	30	9:30	20:15	0
9	Elementy diagnozy pedagogicznej	20	9:30	10:15	0
10	Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej	20	9:15	10:30	0
11	Pedagogika opiekuńcza	20	10	10	0
12	Metodyka zajęć korekcyjno-kompensacyjnych	15	19:15	0	4:15
Razem		250	140:15	125:30	16

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w 3 semestrze nauki w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano przewidzianych harmonogramem przedmiotów w łącznym wymiarze 125 godzin 30 minut.

- Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Doradztwo zawodowe i personalne.

Tab. 13 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Doradztwo zawodowe i personalne.

Pedagogika II stopnia Doradztwo zawodowe i personalne - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Teoretyczne podstawy doradztwa zawodowego i personalnego	30	30	0	0
2	Gerontologia	20	20	0	0
3	Podstawy prawne poradnictwa zawodowego i personalnego	10	10	0	0
4	Doradztwo zawodowe i personalne w UE	20	20	0	0
5	Psychologia podejmowania decyzji zawodowych - diagnostyka psychologiczno-pedagogiczna dla potrzeb doradztwa zawodowego	30	30	0	0
6	Komunikacja interpersonalna i techniki coachingowe	10	10	0	0
7	Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi - style pracy doradczej i zarządzanie zmianą	20	20	0	0
8	Metodyka doradztwa zawodowego	30	30	0	0
9	Język angielski	15	15	0	0
Razem		185	185	0	0

W trakcie 3 semestru nauki Dyrektor Instytutu zleciła do realizacji zajęcia z przedmiotów w wymiarze odpowiadającym programowi studiów.

Tab. 14 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Doradztwo zawodowe i personalne.

Pedagogika II stopnia Doradztwo zawodowe i personalne - semestr 3				
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica

1	2	kontakcie z wykładowcą	4	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Teoretyczne podstawy doradztwa zawodowego i personalnego	30	9:15	20:30	0
2	Gerontologia	20	9:30	10:15	0
3	Podstawy prawne poradnictwa zawodowego i personalnego	10	9:15	0:30	0
4	Doradztwo zawodowe i personalne w UE	20	9:30	10:15	0
5	Psychologia podejmowania decyzji zawodowych - diagnostyka psychologiczno-pedagogiczna dla potrzeb doradztwa zawodowego	30	9:30	20:15	0
6	Komunikacja interpersonalna i techniki coachingowe	10	9:15	0:30	0
7	Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi - style pracy doradczej i zarządzanie zmianą	20	9:15	10:30	0
8	Metodyka doradztwa zawodowego	30	9:30	20:15	0
9	Język angielski	15	26:30	0	11:30
Razem		185	102:30	94	11:30

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w 3 semestrze nauki w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano przewidzianych harmonogramem przedmiotów w łącznym wymiarze 94 godziny.

- Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi.

Tab. 15 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi.

Pedagogika II stopnia Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Planowanie kariery zawodowej	30	30	0	0
2	Psychologia podejmowania decyzji zawodowych	30	30	0	0
3	Język angielski	15	15	0	0
4	Wybrane zagadnienia z prawa i etyki zawodowej	20	20	0	0
5	Komunikacja interpersonalna	20	10	10	0

6	Psychologia pracy	20	0	20	0
7	Rozwój zawodowy człowieka	20	20	0	0
Razem		155	125	30	0

W 3 semestrze Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 30 godzin zajęć dydaktycznych (19%), w tym: 10 godzin zajęć z przedmiotu *komunikacja interpersonalna* oraz 20 godzin z przedmiotu *Psychologia pracy*.

Tab. 16 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi.

Pedagogika II stopnia Psychologia pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Planowanie kariery zawodowej	30	9:30	20:15	0
2	Psychologia podejmowania decyzji zawodowych	30	9:30	20:15	0
3	Język angielski	15	26:30	0	11:30
4	Wybrane zagadnienia z prawa i etyki zawodowej	20	14:30	5:15	0
5	Komunikacja interpersonalna	20	9:15	10:30	0
6	Psychologia pracy	20	0	20	0
7	Rozwój zawodowy człowieka	20	9:30	10:15	0
Razem		155	79:30	87	11:30

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w 3 semestrze nauki w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano przewidzianych harmonogramem przedmiotów w łącznym wymiarze 87 godzin.

Tab. 17 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Resocjalizacja z socjoterapią.

Pedagogika II stopnia Resocjalizacja z socjoterapią - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Etyka	15	15	0	0
2	Socjologiczne podstawy resocjalizacji	20	20	0	0

3	Prawne podstawy resocjalizacji	10	10	0	0
4	Psychologiczne podstawy resocjalizacji	10	10	0	0
5	Pedagogika resocjalizacyjna	20	20	0	0
6	Teoretyczne podstawy metodyki wychowania resocjalizującego i profilaktyki społecznej	10	10	0	0
7	Podstawy wiedzy o rodzinie	10	10	0	0
8	Patologie społeczne	10	10	0	0
9	Język angielski	15	15	0	0
10	Pedagogika specjalna	15	15	0	0
11	Pedagogika opiekuńcza	20	20	0	0
12	Gerontologia	10	10	0	0
13	Diagnostyka i programowanie postdiagnostyczne w resocjalizacji	20	20	0	0
14	Diagnoza i terapia pedagogiczna	20	20	0	0
15	Techniki psychoterapeutyczne i socjoterapeutyczne w wychowaniu resocjalizacyjnym	10	0	10	0
Razem		215	205	10	0

W 3 semestrze Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 10 godzin zajęć dydaktycznych (5%) z przedmiotu *Techniki psychoterapeutyczne i socjoterapeutyczne w wychowaniu resocjalizacyjnym*.

Tab. 18 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Resocjalizacja z socjoterapią.

Pedagogika II stopnia Resocjalizacja z socjoterapią - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Etyka	15	9:15	5:30	0
2	Socjologiczne podstawy resocjalizacji	20	9:30	10:15	0
3	Prawne podstawy resocjalizacji	10	9:30	0:15	0
4	Psychologiczne podstawy resocjalizacji	10	9	1	0
5	Pedagogika resocjalizacyjna	20	9	11	0
6	Teoretyczne podstawy metodyki wychowania resocjalizującego i profilaktyki społecznej	10	9	1	0
7	Podstawy wiedzy o rodzinie	10	9:15	0:30	0
8	Patologie społeczne	10	9:30	0:15	0
9	Język angielski	15	26:30	0	11:30
10	Pedagogika specjalna	15	9	6	0
11	Pedagogika opiekuńcza	20	9:15	10:30	0
12	Gerontologia	10	9:15	0:30	0
13	Diagnostyka i programowanie postdiagnostyczne w resocjalizacji	20	9	11	0

14	Diagnoza i terapia pedagogiczna	20	9:30	10:15	0
15	Techniki psychoterapeutyczne i socjoterapeutyczne w wychowaniu resocjalizacyjnym	10	0	10	0
Razem		215	147:30	79	11:30

Jak wynika z prezentowanej tabeli, w 3 semestrze nauki w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano przewidzianych harmonogramem przedmiotów w łącznym wymiarze 79 godzin.

Reasumując stwierdzić należy, że w roku akademickim 2018/2019 Dyrektor Instytutu Studiów Edukacyjnych zlecała przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów kształcenia niezgodnie z obowiązującymi programami studiów. Odsetek niedoboru godzin realizacji zajęć w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 4% do 39%. Jednocześnie w przypadku 2 semestrów stwierdzono zlecenie do realizacji większą liczbę godzin zajęć, niż wynikało to z programów.

Jedynie w przypadku 2 semestrów nauki wymiar godzin dydaktycznych zleconych do realizacji był zgodny z programami studiów.

W odniesieniu do realizacji zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie studentów z wykładowcą, w żadnym z analizowanych semestrów nauki nie stwierdzono pełnej zgodności realizowanych godzin zajęć dydaktycznych z godzinami zajęć przewidzianymi programem. Niedobór zrealizowanych godzin zajęć w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 15 minut do 170 godzin 30 minut.

Ze względu na stwierdzone liczne rozbieżności w zakresie planowanych oraz przeprowadzonych zajęć dydaktycznych, poproszona o wyjaśnienia Rektor Uczelni poinformowała, że (...) *zaistniałe niespójności mogły być spowodowane omyłką pisarską w trakcie tworzenia harmonogramu zajęć dydaktycznych. Ponadto należy nadmienić, iż część zajęć dydaktycznych była realizowana jako praca własna studenta, jak również z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość.*²⁷

Powyższe stanowi naruszenie art. 67 ust. 1 *Pswn*.

²⁷ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Uczelni z dnia 22 stycznia 2021 r.

Ponadto w oparciu o przesłane harmonogramy zajęć w poszczególnych salach wykładowych ustalono, że w przypadku 2 nauczycieli akademickich zaplanowano przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w tych samych godzinach w salach wykładowych zlokalizowanych pod różnymi adresami.

Według harmonogramu w dniu 2 lutego 2019 r. w godzinach 11:30 – 15:30 miała zaplanowane zajęcia z przedmiotu *Podstawy negocjacji* w sali wykładowej mieszczącej się przy Placu Bankowym 3/5 oraz z przedmiotu *Wprowadzenie do psychologii motywacji* w sali wykładowej mieszczącej się w Alejach Jerozolimskich 81.

w dniach 24 lutego 2019 r. oraz 14 kwietnia 2019 r. w godzinach 8:00 – 11:15 miał zaplanowane zajęcia z przedmiotu *Wybrane zagadnienia prawa cywilnego i prawa pracy, w tym ochrona własności intelektualnej* w sali wykładowej mieszczącej się przy Placu Bankowym 3/5 oraz z tego samego przedmiotu w sali wykładowej mieszczącej się w Alejach Jerozolimskich 81.

Biorąc powyższe pod uwagę należy uznać, że ww. nauczyciele akademicy nie przeprowadzili wszystkich zaplanowanych ww. zajęć.

3.3.2 Realizacja zajęć w roku akademickim 2019/2020

a) Realizacja zajęć dydaktycznych na studiach I stopnia.

- Realizacja zajęć na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Tab. 19 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika I stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr I					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Podstawy psychologii ogólnej	24	8	16	0
2	Wprowadzenie do pedagogiki	24	8	16	0
3	Filozoficzne podstawy wychowania i kształcenia	16	8	8	0
4	Wprowadzenie do socjologii	24	8	16	0
5	Historia myśli pedagogicznej	24	8	16	0
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	16	8	8	0
7	Podstawy bezpieczeństwa i higieny pracy	8	8	0	0

8	Technologie informacyjne	8	8	0	0
9	Budowanie zespołu i współpraca w grupie	8	8	0	0
10	Techniki pracy umysłowej w uczeniu się	8	8	0	0
11	Etyka zawodu	16	16	0	0
12	Język angielski	16	16	0	0
Razem		192	112	80	0
Pedagogika I stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	24	8	16	0
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	16	8	8	0
3	Teoretyczne podstawy wychowania	24	8	16	0
4	Emisja i higiena głosu	8	8	0	0
5	Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna	24	16	8	0
6	Podstawy edukacji językowej	16	16	0	0
7	Podstawy edukacji matematycznej	16	16	0	0
8	Pedagogika czasu wolnego	16	8	8	0
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	8	0	0
10	Język angielski	16	16	0	0
Razem		168	112	56	0
Pedagogika I stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 5					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	24	8	16	0
2	Metodyka edukacji polonistycznej 2	38	8	30	0
3	Metodyka edukacji matematycznej	38	8	30	0
4	Podstawy pedagogiki specjalnej	16	8	8	0
5	Metodyka edukacji plastycznej i technicznej	24	8	16	0
6	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	8	8	0	0
7	Elementy diagnozy i terapii pedagogicznej	16	8	8	0
8	Elementy prawa oświatowego	8	8	0	0
9	Trening umiejętności personalnych	8	8	0	0
Razem		180	72	108	0

W trakcie 1 semestru nauki Dyrektor Instytutu nie zleciła do realizacji 80 godzin zajęć dydaktycznych (42%), w tym po 16 godzin zajęć z przedmiotów: *Podstawy psychologii ogólnej, Wprowadzenie do pedagogiki, Wprowadzenie do socjologii, Historia myśli*

pedagogicznej oraz po 8 godzin zajęć z przedmiotów: *Filozoficzne podstawy wychowania i kształcenia* i *Biomedyczne podstawy rozwoju*.

W 3 semestrze nie zlecono do realizacji 56 godzin zajęć dydaktycznych (33%), w tym: po 16 godzin zajęć z przedmiotów: *Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia*, *Teoretyczne podstawy wychowania* oraz po 8 godzin zajęć z przedmiotów: *Pedagogika pracy z elementami ergonomii*, *Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna* i *Pedagogika czasu wolnego*.

W semestrze 5 nie zlecono do realizacji 108 godzin zajęć dydaktycznych (60%), w tym: po 30 godzin zajęć z przedmiotów: *Metodyka edukacji polonistycznej 2*, *Metodyka edukacji matematycznej*, po 16 godzin zajęć z przedmiotów: *Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii*, *Metodyka edukacji plastycznej i technicznej* oraz po 8 godzin zajęć z przedmiotów: *Podstawy pedagogiki specjalnej* i *Elementy diagnozy i terapii pedagogicznej*.

Tab. 20 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika I stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 1					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Podstawy psychologii ogólnej	8	9:30	0	1:30
2	Wprowadzenie do pedagogiki	8	9:30	0	1:30
3	Filozoficzne podstawy wychowania i kształcenia	8	9:30	0	1:30
4	Wprowadzenie do socjologii	8	9:30	0	1:30
5	Historia myśli pedagogicznej	8	9:30	0	1:30
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	8	9:30	0	1:30
7	Podstawy bezpieczeństwa i higieny pracy	8	9:30	0	1:30
8	Technologie informacyjne	8	9:30	0	1:30
9	Budowanie zespołu i współpraca w grupie	8	9:15	0	1:15
10	Techniki pracy umysłowej w uczeniu się	8	9:15	0	1:15
11	Etyka zawodu	16	9:30	6:15	0
12	Język angielski	16	18:30	0	2:30
Razem		112	124:15	6:15	18:30
Pedagogika I stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	

1	2	kontakcie z wykładowcą	4	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Psychologiczne podstawy wychowania i kształcenia	8	9:30	0	1:30
2	Pedagogika pracy z elementami ergonomii	8	9:30	0	1:30
3	Teoretyczne podstawy wychowania	8	9:30	0	1:30
4	Emisja i higiena głosu	8	9:30	0	1:30
5	Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna	8	19:15	0	11:15
6	Podstawy edukacji językowej	0	19:15	0	19:15
7	Podstawy edukacji matematycznej	0	18:30	0	18:30
8	Pedagogika czasu wolnego	8	9:30	0	1:30
9	Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem	8	9:30	0	1:30
10	Język angielski	16	18:30	0	2:30
Razem		72	134	0	62
Pedagogika I stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 5					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wybrane zagadnienia z andragogiki z elementami gerontologii	8	9:15	0	1:15
2	Metodyka edukacji polonistycznej 2	8	9:30	0	1:30
3	Metodyka edukacji matematycznej	8	9:30	0	1:30
4	Podstawy pedagogiki specjalnej	8	9:30	0	1:30
5	Metodyka edukacji plastycznej i technicznej	8	9:15	0	1:15
6	Metodyka pracy opiekuńczo-wychowawczej	0	9:30	0	9:30
7	Elementy diagnozy i terapii pedagogicznej	0	9:15	0	9:15
8	Elementy prawa oświatowego	8	9:30	0	1:30
9	Trening umiejętności personalnych	0	9:15	0	9:15
Razem		48	85:30	0	37:30

W 1 semestrze nauki w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie zrealizowano przewidzianych harmonogramem zajęć z przedmiotu *Etyka zawodu* w wymiarze 6 godzin 15 minut.

b) Realizacja zajęć dydaktycznych na studiach II stopnia.

- Realizacja zajęć na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Tab. 21 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 1					
L p.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążeni e dydaktyc zne	Różnica	
				Niedob ór	Nadmi ar
1	2	3	4	5	6
1	Wprowadzenie do pedagogiki	25	8	17	0
2	Podstawy dydaktyki ogólnej	30	8	22	0
3	Psychologia rozwojowa i osobowosci	25	8	17	0
4	Podstawy socjologii	13	8	5	0
5	Teoria i historia wychowania	25	8	17	0
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	20	8	12	0
7	Metody badań pedagogicznych	20	8	12	0
8	Podstawy prawa dla pedagogów	10	8	2	0
9	Wykład monograficzny	20	0	20	0
10	Komunikacja interpersonalna-interakcje społeczne	10	8	2	0
11	Diagnostyka psychopedagogiczna	30	8	22	0
12	Poznawanie siebie, innych i środowiska	20	0	20	0
13	Język angielski	40	16	24	0
Razem		288	96	192	0
Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3					
L p.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążeni e dydaktyc zne	Różnica	
				Niedob ór	Nadmi ar
1	2	3	4	5	6
1	Treści edukacji polonistycznej	20	16	4	0
2	Treści edukacji językowej	20	16	4	0
3	Treści edukacji matematycznej	20	16	4	0
4	Psychologiczne uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	8	2	0
5	Pedagogika przedszkolna	10	8	2	0
6	Pedagogika wczesnoszkolna	10	8	2	0
7	Język angielski	15	16	0	1
8	Metodyka wychowania przedszkolnego	30	16	14	0
9	Diagnoza potrzeb edukacyjnych dziecka	20	8	12	0

10	Metodyka wspomaganie rozwoju poznawczego-projekt	20	0	20	0
11	Metodyka wspomaganie aktywności twórczej	20	0	20	0
12	Środowiskowe uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	0	10	0
Razem		205	112	94	1

Zarówno w 1 jak i w 3 semestrze studiów, wymiar godzin zajęć zleconych do realizacji przez Dyrektora Instytutu był znacząco niższy od liczby godzin przypisanych poszczególnym przedmiotom w programach studiów. W semestrze 1 nie zlecono przeprowadzenia 192 godzin zajęć dydaktycznych (67%) , a w semestrze 3 - 94 godzin (46%).

Tab. 22 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika, specjalność Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.

Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 1					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych harmonogram	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wprowadzenie do pedagogiki	25	9:30	15:15	0
2	Podstawy dydaktyki ogólnej	30	9:15	20:30	0
3	Psychologia rozwojowa i osobowości	25	9:30	15:15	0
4	Podstawy socjologii	13	9:30	3:15	0
5	Teoria i historia wychowania	25	9:30	15:15	0
6	Biomedyczne podstawy rozwoju	20	9:30	10:15	0
7	Metody badań pedagogicznych	20	9:30	10:15	0
8	Podstawy prawa dla pedagogów	10	9:30	0:15	0
9	Wykład monograficzny	20	0	20	0
10	Komunikacja interpersonalna-interakcje społeczne	10	9:30	0:15	0
11	Diagnostyka psychopedagogiczna	30	10:30	19:15	0
12	Poznawanie siebie, innych i środowiska	20	0	20	0
13	Język angielski	40	10:30	29:15	0
Razem		288	108	180	0
Pedagogika II stopnia Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna - semestr 3					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6

1	Treści edukacji polonistycznej	20	18:30	1:15	0
2	Treści edukacji językowej	20	19:15	0:30	0
3	Treści edukacji matematycznej	20	19:15	0:30	0
4	Psychologiczne uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	9:30	0:15	0
5	Pedagogika przedszkolna	10	9:30	0:15	0
6	Pedagogika wczesnoszkolna	10	9:30	0:15	0
7	Język angielski	15	28:15	0	13:15
8	Metodyka wychowania przedszkolnego	30	18:30	11:15	0
9	Diagnoza potrzeb edukacyjnych dziecka	20	19:15	0:30	0
10	Metodyka wspomaganie rozwoju poznawczego-projekt	20	0	20	0
11	Metodyka wspomaganie aktywności twórczej	20	0	20	0
12	Środowiskowe uwarunkowania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	10	0	10	0
Razem		205	152:30	65:30	13:15

Zarówno w 1 jak i w 3 semestrze studiów, w bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami zrealizowano przewidziane harmonogramem zajęcia w znacząco niższym wymiarze godzinowym. W semestrze 1 nie przeprowadzono łącznie 180 godzin, a w semestrze 3 - 65 godziny 30 minut.

c) Realizacja zajęć dydaktycznych na jednolitych studiach magisterskich.

- Realizacja zajęć na kierunku Pedagogika specjalna.

Kontrolujący zobowiązali Uczelnię do przekazania programu jednolitych studiów magisterskich na kierunku Pedagogika specjalna, uwzględniającego godzinowy wymiar zajęć dla poszczególnych przedmiotów kształcenia w kolejnych semestrach dla ww. kierunku.²⁸

Uczelnia nie spełniła żądania kontrolujących, co wskazuje na brak takiej formy programu. Wobec powyższego analiza realizacji programu kształcenia na jednolitych studiach magisterskich na kierunku Pedagogika specjalna nie została przeprowadzona.

- Realizacja zajęć na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

²⁸ dowód: akta kontroli Pismo do Uczelni z 22 lutego 2021 r.

Tab. 23 Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Jednolite studia magisterskie Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna - semestr 1					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w Programie studiów	Obciążenie dydaktyczne	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6
1	Wprowadzenie do pedagogiki	100	30	70	0
2	Historia myśli pedagogicznej	55	15	40	0
3	Techniki efektywnego uczenia się	55	30	25	0
4	Nauki o rodzinie	20	15	5	0
5	Pedagogika przedszkolna	100	45	55	0
6	Pedagogika wczesnoszkolna	100	45	55	0
7	Wprowadzenie do filozofii	25	15	10	0
8	Nauczyciel wychowania przedszkolnego*/współczesne role nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej	50	30	20	0
9	Pierwsza pomoc przedmedyczna	30	15	15	0
10	Zarządzanie placówką oświatową*/organizacja i zarządzanie oświatą	55	30	25	0
11	Wprowadzenie do psychologii	100	45	55	0
12	Komunikacja interpersonalna w relacjach edukacyjnych	40	15	25	0
13	Bezpieczeństwo i higiena pracy z podstawami ergonomii	25	15	10	0
Razem		755	345	410	0

Wymiar godzin zajęć zleconych do realizacji przez Dyrektora Instytutu był znacząco niższy od liczby godzin przypisanych poszczególnym przedmiotom widniejącym w programie. W semestrze 1 nie zlecono przeprowadzenia 410 godzin zajęć dydaktycznych (54%).

Tab. 24 Realizacja zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Jednolite studia magisterskie Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna - semestr 1					
Lp.	Przedmiot	Liczba godzin dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą	Liczba godzin wykładowych z harmonogramu	Różnica	
				Niedobór	Nadmiar
1	2	3	4	5	6

1	Wprowadzenie do pedagogiki	60	60	0	0
2	Historia myśli pedagogicznej	30	25:30	4:15	0
3	Techniki efektywnego uczenia się	30	30	0	0
4	Nauki o rodzinie	15	15	0	0
5	Pedagogika przedszkolna	45	45	0	0
6	Pedagogika wczesnoszkolna	45	30	15	0
7	Wprowadzenie do filozofii	15	15	0	0
8	Nauczyciel wychowania przedszkolnego*/współczesne role nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej	30	33	0	3
9	Pierwsza pomoc przedmedyczna	15	15	0	0
10	Zarządzanie placówką oświatową*/organizacja i zarządzanie oświatą	30	14	16	0
11	Wprowadzenie do psychologii	45	45	0	0
12	Komunikacja interpersonalna w relacjach edukacyjnych	15	15	0	0
13	Bezpieczeństwo i higiena pracy z podstawami ergonomii	15	15	0	0
Razem		390	357:30	35:30	3

*przedmiot opcjonalnie do wyboru

W bezpośrednim kontakcie wykładowców ze studentami nie przeprowadzono 16 godzin zajęć z przedmiotu *Zarządzanie placówką oświatową*/organizacja i zarządzanie oświatą*, 15 godzin z przedmiotu *Pedagogika wczesnoszkolna* oraz 4 godzin 15 minut z przedmiotu *Historia myśli pedagogicznej*.

Reasumując stwierdzić należy, że w roku akademickim 2019/2020 Dyrektor Instytutu Studiów Edukacyjnych zlecała przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów kształcenia niezgodnie z obowiązującymi programami studiów. Odsetek niedoboru godzin realizacji zajęć w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 33% do 67%.

W odniesieniu do realizacji zajęć dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie studentów z wykładowcą, w żadnym z analizowanych semestrów nauki nie stwierdzono pełnej zgodności realizowanych godzin zajęć dydaktycznych z godzinami zajęć przewidzianymi programami. Niedobór godzin zajęć w poszczególnych semestrach nauki zawierał się w przedziale od 35 godzin 30 minut do 65 godzin 30 minut.

Powyższe stanowi naruszenie art. 67 ust. 1 *Pswn*.

Ze względu na stwierdzone liczne rozbieżności w zakresie planowanych oraz przeprowadzonych zajęć dydaktycznych, poproszona o wyjaśnienia Rektor Uczelni poinformowała, że (...) *zaistniałe niespójności mogły być spowodowane omyłką pisarską*

w trakcie tworzenia harmonogramu zajęć dydaktycznych. Ponadto należy nadmienić, iż część zajęć dydaktycznych była realizowana jako praca własna studenta, jak również z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość.²⁹

3.3.3 Realizacja praktyk zawodowych.

Na podstawie przedłożonych kontrolującym programów studiów ustalono, że w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019 oraz 2019/2020 studenci 3 oraz 5 semestru studiów pierwszego i drugiego stopnia byli zobowiązani odbyć praktyki zawodowe w wymiarze 120 godzin.

Z dokonanych w tym obszarze ustaleń wynika, że w *Karcie okresowych osiągnięć studenta* uwzględniono pozycję: *Praktyka* z przypisaniem do niej 6 pkt ECTS. Osobą uprawnioną do dokonania zaliczenia praktyk był Kierownik ds. organizacji praktyk³⁰. Z przedłożonej kontrolującym dokumentacji 14 studentów³¹ wynika, że w celu otrzymania zaliczenia obowiązkowych praktyk zawodowych 3 studentów przedstawiło uczelnianemu Kierownikowi praktyk stosowne *Zaświadczenia o odbyciu praktyki studenckiej*, wystawione przez placówkę oświatowo-wychowawczą, w której realizowane były praktyki. W przypadku 6 studentów, na ich pisemny wniosek, Kierownik praktyk wyraził zgodę na zaliczenie praktyk w ramach pracy zawodowej wykonywanej przez studentów.

W odniesieniu do 5 studentów³² Uczelnia nie przedstawiła dokumentów potwierdzających odbycie praktyk zawodowych przewidzianych programami studiów. Z ustaleń wynika, że ww. studenci nie uzyskali zaliczenia praktyk przez Kierownika praktyk, mimo to Dyrektor Instytutu zaliczyła dany semestr studiów.

Pismem z dnia 22 lutego 2021 r. zwrócono się z prośbą o wyjaśnienie powyższego, jednakże Rektor Uczelni nie udzieliła stosownych wyjaśnień.³³

Tym samym należy uznać, że w przypadku ww. studentów Uczelnia nie zrealizowała programów studiów, co stanowi naruszenie art. 67 ust. 5 *Pswn*.

²⁹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Uczelni z dnia 22 stycznia 2021 r.

³⁰ Dalej: Kierownik praktyk

³¹ Nr albumu: 4884, 4825, 4806, 5061, 4731, 4726, 4737, 4940, 4965, 5042, 4962, 4820, 5709, 5948.

³² Nr albumu: 4884, 4825, 4806, 5061, 5709.

³³ dowód: akta kontroli Dokumentacja studentów.

3.4 Prowadzenie przez Uczelnię biblioteki i archiwum.

W Uczelni działa biblioteka i archiwum, co jest zgodne z art. 49 ust. 2 i 3 *Pswn*.

W strukturze Uczelni ustalonej w Statucie Uczelni z 2019 r. nie uwzględniono archiwum jako jednostki organizacyjnej Uczelni, co stanowi naruszenie art. 34 ust. 1 pkt 5 *Pswn*.

Za powstałą nieprawidłowość odpowiedzialny jest Rektor oraz Senat Uczelni.

Działalność Uczelni w kontrolowanym obszarze ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami.

Zgodnie z art. 49 ust. 2 *Pswn*, w uczelni powinien działać system biblioteczno-informacyjny, którego podstawę stanowi biblioteka.

Jak ustalono w toku kontroli, biblioteka Uczelni zlokalizowana jest na XIII piętrze budynku Uczelni w hallu oraz pomieszczeniach Dziekanatu Uczelni, księgozbiór zawiera piśmiennictwo związane z profilem prowadzonych kierunków studiów.³⁴

Jak określono w art. 49 ust. 3 *Pswn*, w Uczelni powinno działać również archiwum.

Na podstawie przekazanej kontrolującemu dokumentacji fotograficznej ustalono, że teczki akt osobowych studentów przechowywane są w archiwum mieszczącym się poza siedzibą Uczelni, w Piotrkowie Trybunalskim, przy ul. Sienkiewicza 16.³⁵

W myśl § 15 ust. 4 rozporządzenia w *sprawie studiów*, teczki akt osobowych studentów należy przechowywać w archiwum uczelni przez 50 lat.

Jak ustalono w toku kontroli, w strukturze Uczelni określonej w Statucie Uczelni z 2019 r. nie uwzględniono archiwum jako jednostki organizacyjnej Uczelni.

W kontrolowanym okresie nie utworzono również wewnętrznej procedury określającej zasady działania archiwum Uczelni. Jak wyjaśniła Rektor Uczelni, (...) *dokumenty nie zostały utworzone w latach poprzednich. Zasady działania archiwum zostały uregulowane Zarządzeniem Rektora Uczelni z dnia 22 stycznia 2021 r.*³⁶

Nieuwzględnienie w Statucie Uczelni z 2019 r. archiwum jako jednostki organizacyjnej Uczelni stanowi naruszenie art. 34 ust. 1 pkt 5 *Pswn*.

³⁴ dowód: akta kontroli Protokół oględzin.

³⁵ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia z dnia 26 stycznia 2021 r.

³⁶ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia z dnia 26 stycznia 2021 r.

3.5 Prowadzenie dokumentacji przebiegu studiów.

Na podstawie analizy akt 15 wytypowanych do kontroli studentów stwierdzono, iż dokumentowanie przebiegu studiów odbywało się zgodnie z przepisami.

Mając na uwadze powyższe działalność Uczelni w kontrolowanym obszarze ocenia się pozytywnie.

Rektor Uczelni pismem z dnia 27 listopada 2020 r. przesłała skany Albumu studentów oraz Księgi dyplomów dotyczące wytypowanych do kontroli studentów³⁷. Jak wynika z analizy dokumentacji, 7 studentów³⁸ zostało przyjętych na studia w roku 2019, 7 w roku 2018³⁹ a 1 student⁴⁰ w roku 2017. Kontrolujący dokonali analizy dokumentacji przebiegu studiów, tj. *Albumu studentów* i *Księgi dyplomów*⁴¹ pod kątem zgodności ich prowadzenia z przepisami rozporządzenia w sprawie dokumentacji przebiegu studiów oraz rozporządzenia w sprawie studiów.

Jak ustalono, przedmiotowa dokumentacja przebiegu studiów prowadzona była w formie papierowej. Stosowany formularz *Albumu studentów* przewidywał zamieszczanie wszystkich danych wymienionych w § 3 ust. 3 rozporządzenia w sprawie dokumentacji przebiegu studiów oraz w § 14 ust. 2 rozporządzenia w sprawie studiów.

W odniesieniu do *Księgi Dyplomów* ustalono, że stosowany formularz przewidywał zamieszczanie wszystkich danych wymienionych w § 10 ust. 2 rozporządzenia w sprawie dokumentacji przebiegu studiów oraz w § 9 rozporządzenia w sprawie studiów.

Dokonywane przez Uczelnię wpisy w *Albumie studentów* oraz w *Księdze dyplomów* były zgodne z wymogami wynikającymi z ww. przepisów.

W zakresie prowadzenia akt osobowych oraz Kart okresowych osiągnięć dotyczących studentów przyjętych w 2017 r. i 2018 r. obowiązywało rozporządzenie w sprawie dokumentacji przebiegu studiów. Natomiast w zakresie prowadzenia akt osobowych oraz Kart okresowych osiągnięć dotyczących studentów przyjętych w 2019 r. obowiązywało rozporządzenie w sprawie studiów.

W dniu 10 listopada 2020 r. oraz 27 listopada 2020 r. Kierownik Dziekanatu przesłał wytypowane przez kontrolujących akta osobowe oraz Karty okresowych osiągnięć⁴² 15 ww. studentów. Kontrolujący dokonali analizy dokumentów pod kątem spełnienia wymogów formalnych

³⁷ Nr albumów: 5894, 6278, 5709, 5948, 6247, 6270, 5849, 4746, 6339, 6027, 6303, 6309, 6100, 6332, 5981,

³⁸ Nr albumów: 6278, 6247, 6270, 6339, 6303, 6309, 6332,

³⁹ Nr albumów: 5894, 5709, 5948, 5849, 5981, 6027, 6100

⁴⁰ Nr albumu 4746

⁴¹ dowód: akta kontroli Dokumentacja przebiegu studiów.

⁴² dowód: akta kontroli pisma Kierownika Dziekanatu z dnia 10 listopada 2020 r. oraz z dnia 27 listopada 2020 r.

określonych w rozporządzeniu w sprawie dokumentacji przebiegu studiów oraz rozporządzenia w sprawie studiów. Nieprawidłowości nie stwierdzono.

3.6 Spełnianie przez nauczycieli akademickich wymogów prawnych zatrudnienia.

Stwierdzono, iż Uczelnia nie określiła w Statucie z 2019 r. wymaganych kwalifikacji dla nauczycieli zatrudnionych w 2019 r. na stanowisku wykładowcy, czym naruszyła art. 116 ust. 4 pkt. 1 Pswn.

Ponadto stwierdzono, iż Rektora oraz Dyrektora Instytutu zatrudniono pomimo braku udokumentowania spełnienia przez nich wymogów wynikających z art. 109 ust. 1 pkt 2-5 Psw.

Mając na uwadze powyższe działalność Uczelni w kontrolowanym obszarze ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialny jest Rektor Uczelni oraz Senat.

Niezależnie od powyższego stwierdzono nieprawidłowość polegającą na niezamieszczeniu w umowach o pracę dla 14 nauczycieli akademickich informacji, czy Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy, o której mowa w art. 119 ust. 1 pkt. 3 Psw oraz art. 120 ust. 1 Pswn.

Kontrolujący dokonali analizy zgodności uregulowań wewnętrznych Uczelni z przepisami ustaw Psw oraz Pswn. Uczelnia przedłożyła kontrolującym Statuty z 2017 r. oraz z 2019 r., w których częściowo zawarto uregulowania dotyczące wymogów prawnych zatrudnienia.

W okresie objętym kontrolą w Uczelni zatrudnionych było 14 osób⁴³ zobowiązanych do spełnienia wymogów zatrudnienia, wynikających z ww. przepisów. W przypadku 9 osób⁴⁴ zatrudnionych w latach 2017-2018 wymagane było spełnienie wymogów określonych w art. 109 ust. 1 Psw oraz Statucie z 2017 r., a w stosunku do pozostałych 5 zatrudnionych w 2019 r. wymagane było spełnienie wymogów określonych w art. 113 Pswn oraz Statucie z 2019 r.

43

44

Spośród ww. 14 osób, 11 osób⁴⁵ zostało zatrudnionych na stanowisku wykładowcy, 1 na stanowisku rektora⁴⁶, 1 na stanowisku dyrektora instytutu⁴⁷ oraz 1 na stanowisku zastępcy dyrektora instytutu⁴⁸. Przepisy *Pswn* w katalogu stanowisk nie zawierają stanowiska wykładowcy, natomiast zgodnie z art. 116 ust. 4 pkt. 1 *Pswn*, Statut Uczelni może określać również inne stanowiska dla nauczycieli akademickich niż określone w ustawie oraz wymagania kwalifikacyjne niezbędne do ich zajmowania. W Statucie z 2019 r. Uczelnia nie określiła wymaganych kwalifikacji dla osób zatrudnionych w 2019 r. na stanowiskach wykładowcy, co stanowi nieprawidłowość w zakresie obowiązku dostosowania uregulowań wewnętrznych do wymogów ustawowych.

Kontrolujący dokonali analizy dokumentów w zakresie spełnienia wymogów ustawowych zatrudnienia osób ubiegających się o pracę. Na podstawie przedłożonych kontrolującemu umów o pracę dotyczących 14 zatrudnionych osób⁴⁹ stwierdzono, iż Rektora, Dyrektora Instytutu oraz Zastępcę Dyrektora Instytutu, będących jednocześnie nauczycielami akademickimi zatrudniono w 2017 r., 6 osób na stanowiskach wykładowców⁵⁰ zatrudniono w 2018 r., a pozostałych 5 osób na stanowiskach wykładowców⁵¹ zatrudniono w 2019 r. W przypadku 9 osób⁵² zatrudnionych w latach 2017-2018 wymagane było spełnienie wymogów określonych w art. 109 ust. 1 *Psw*, a od pozostałych 5 wymagane było spełnienie wymogów określonych w art. 113 *Pswn*. Wszystkie osoby ubiegające się o zatrudnienie w latach 2017-2018 udokumentowały spełnienie wymogów dotyczących kwalifikacji zawodowych, przedkładając dyplomy potwierdzające co najmniej wykształcenie wyższe. W przypadku 5 osób zatrudnionych w 2019 r. nie można dokonać oceny w zakresie spełnienia wymogu kwalifikacji zawodowych, ponieważ nie zostały one określone w uregulowaniach wewnętrznych Uczelni.

46

47

48

49

50

51

52

W 12 przypadkach spełnienie przez kandydatów wymogów wymienionych w art. 109 ust. 1 pkt 2-5 *Psw* oraz art. 113 pkt 2 i 3 *Pswn* wynikało ze złożonych oświadczeń. Pozostałe 2 osoby tj. _____ oraz Dyrektor Instytutu _____ nie złożyły oświadczeń.

Pismem z dnia 10 listopada 2020 r. Rektor Uczelni wyjaśniła: *W przypadku rektor _____, której kadencja upłynęła dnia 31 sierpnia 2020 r., a także w przypadku dyrektor Instytutu Studiów Edukacyjnych _____, której stosunek pracy uległ rozwiązaniu w 2019 r.-Uczelnia przedmiotowe oświadczenie odebrała w treści umowy o pracę. Jednakże z uwagi na powstanie stosunku pracy w czasie przed wejściem w życie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce doszło do przeoczenia, które skutkowało brakiem odebrania przedmiotowych oświadczeń. Nadmienić należy jednak, iż zarówno _____ jak i _____ w okresie zatrudnienia w Uczelni spełniały wymogi stawiane nauczycielom akademickim w treści art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.*⁵³

Należy zauważyć, iż Rektora oraz Dyrektora Instytutu zatrudniono pomimo braku udokumentowania spełnienia wymogów wynikających z art. 109 ust. 1 pkt 2-5 *Psw*.

Ponadto w toku kontroli ustalono, że Uczelnia nie zamieściła w umowach o pracę informacji, czy Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy. Obowiązek zamieszczenia takiej informacji wynika z art. 119 ust. 1 pkt. 3 *Psw* oraz art. 120 ust. 1 *Pswn*.

Rektor Uczelni wyjaśniła, iż w Uczelni przyjęta była praktyka, iż *w celu oznaczenia podstawowego miejsca pracy do umowy dołączane było osobne oświadczenie, stanowiące integralną część umowy. W przypadku nauczycieli akademickich, dla których Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych w Warszawie stanowi podstawowe miejsce pracy takowe oświadczenie było odbierane, w innym przypadku nie było dołączane do umowy przyjmowano, iż Uczelnia stanowi dodatkowe miejsce pracy.*⁵⁴

Należy zauważyć, iż kontrolujący zwrócili się pismem z dnia 19 lutego 2021 r. z prośbą o przesłanie dokumentów potwierdzających złożenie przez nauczycieli akademickich oświadczeń, czy Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy. Uczelnia nie przesłała

⁵³ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z 10 listopada 2020 r.

⁵⁴ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z 10 listopada 2020 r.

wymaganych dokumentów lub wyjaśnień. Brak odpowiedzi ze strony Uczelni daje podstawę przyjęcia stanowiska, iż takowe oświadczenia nie zostały złożone, co stanowi nieprawidłowość.

3.7. Wypłacanie wynagrodzenia nauczycielom akademickim.

Uczelnia nie przekazała *Regulaminu wynagradzania*⁵⁵, kart wynagrodzeń nauczycieli akademickich⁵⁶ oraz historii rachunku bankowego, z którego dokonywano wypłat wynagrodzenia, wobec czego nie było możliwe dokonanie analizy prawidłowości ustalania wysokości wynagrodzenia i terminów jego wypłacania.

Na nieprawidłowości w zakresie wypłacania wynagrodzenia nauczycielom akademickim, polegające na naruszeniu art. 85 § 1 i 2 Kodeksu pracy, wskazują wyjaśnienia Rektor Uczelni, z których wynika, że Uczelnia posiada zobowiązania wobec nauczycieli z tytułu wynagrodzeń w łącznej wysokości 296 904,77 zł.

Działalność Uczelni w tym zakresie ocenia się negatywnie. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialność ponosi Rektor Uczelni.

Zgodnie z art. 85 § 1 i § 2 Kodeksu pracy *wypłaty wynagrodzenia za pracę dokonuje się co najmniej raz w miesiącu, w stałym i ustalonym z góry terminie. Wynagrodzenie za pracę płatne raz w miesiącu wypłaca się z dołu, niezwłocznie po ustaleniu jego pełnej wysokości, nie później jednak niż w ciągu pierwszych 10 dni następnego miesiąca kalendarzowego.*

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że Uczelnia w żadnym dokumencie wewnętrznym nie uregulowała terminu wypłaty wynagrodzenia. Analiza zawartych umów z nauczycielami akademickimi, wymienionymi w tabeli nr 25 wykazała, że w przedmiotowych umowach również nie został określony termin wypłaty wynagrodzenia.⁵⁷

W związku z powyższym Uczelnia była zobowiązana do stosowania terminu wypłaty wynagrodzeń określonego w Kodeksie pracy.

Tab. 25 Wykaz nauczycieli akademickich objętych próbą kontroli w zakresie terminowości wypłat wynagrodzeń.

Lp.	Imię nazwisko	Data zawarcia umowy	Okres obowiązywania umowy
1		01.10.2018	nieokreślony
2		02.10.2018	nieokreślony

⁵⁵ Pisma do Rektora Uczelni: z dnia 14 września 2020 r., z dnia 22 lutego 2021 r.

⁵⁶ Pismo do rektora Uczelni z dnia 22 lutego 2021 r.

⁵⁷ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora Uczelni z dnia 6 października 2020 r. oraz z dnia 20 grudnia 2020 r.

3		01.10.2017	nieokreślony
4		01.10.2018	nieokreślony
5		01.10.2018	nieokreślony
6		01.10.2019	nieokreślony
7		01.10.2019	określony do 30.06.2020
8		01.10.2019	nieokreślony
9		01.10.2018	nieokreślony
10		01.10.2019	nieokreślony
11		01.10.2019	nieokreślony
12		01.10.2018	nieokreślony
13		01.10.2017	nieokreślony
14		01.10.2018	nieokreślony

W trakcie czynności kontrolnych zwracano się do Uczelni o przekazanie *Regulaminu wynagradzania*, obowiązującego w Uczelni w okresie objętym kontrolą, kart wynagrodzeń nauczycieli akademickich oraz historii rachunku bankowego, z którego Uczelnia dokonywała wypłat wynagrodzeń⁵⁸. Do dnia sporządzenia niniejszego dokumentu Uczelnia nie przedstawiła żądanych dokumentów oraz nie przedstawiła powodów ich nieprzekazania.

Na nieprawidłowości w wypłacaniu wynagrodzeń nauczycielom akademickim wskazują wyjaśnienia Rektora Uczelni z dnia 11 stycznia 2021 r.: *Informuję, że w okresie objętym kontrolą, ze względu na odczuwane jeszcze skutki złej sytuacji finansowej uczelni, spowodowanej zadłużeniem z poprzednich okresów, pensje pracowników (...) nie były płacone w terminie. Uczelnia doszła do porozumienia z poszczególnymi pracownikami w zakresie odroczenia zapłaty zaległości z tytułu umów o pracę i zawarła stosowne ugody. Doprowadziło to do sytuacji, w której Uczelnia uznała wobec pracowników swój dług i zobowiązała się do jego uregulowania w określonych w treści poszczególnych ugód terminie. Zawarcie przedmiotowych ugód doprowadziło do odroczenia terminów płatności wynagrodzeń pracowników i zapobiegło utracie przez Uczelnię cennych pracowników⁵⁹.*

Analiza *Porozumień* zawartych z nauczycielami akademickimi wymienionymi w tabeli nr 26 wykazała, że Uczelnia zobowiązała się do uregulowania wszelkich swoich zaległości z tytułu wynagrodzeń najpóźniej do dnia 30 września 2021 r. Ponadto Uczelnia zadeklarowała, że będzie dążyć do spłaty całego zaległego wynagrodzenia przed powyższym terminem.

⁵⁸ Pisma do Rektora Uczelni: z dnia 2 grudnia 2020 r., z dnia 11 stycznia 2021 r., z dnia 18 stycznia 2021 r., z dnia 26 stycznia 2021 r., z dnia 22 lutego 2021 r.

⁵⁹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora Uczelni z dnia 11 stycznia 2021 r.

Rektor Uczelni przy piśmie z dnia 15 lutego 2022 r. przedstawiła zawarte 29 września 2021 r. Aneksy do ww. *Porozumień*, na mocy których przedłużono termin zapłaty zaległych wynagrodzeń do dnia 31 grudnia 2022 r.

Z ww. *Porozumień* wynika, że Uczelnia zobowiązała się do terminowej wypłaty wynagrodzeń, począwszy od wynagrodzenia za styczeń 2022 r. W załączeniu przekazano potwierdzenia dokonania wypłaty wynagrodzenia za styczeń 2022 r. nauczycielom akademickim wymienionym w tabeli nr 26.⁶⁰

Z danych przekazanych przez Rektora Uczelni w dniu 22 stycznia 2021 r. wynika, że Uczelnia posiada wobec nauczycieli akademickich zobowiązania z tytułu wynagrodzeń w łącznej wysokości 296 904,77 zł, co zostało przedstawione w tabeli nr 26.

Tab. 26 Zobowiązania Uczelni wobec nauczycieli akademickich z tytułu wynagrodzeń wg. stanu na dzień 18 stycznia 2021 r.

Lp.	Imię nazwisko	Data zawarcia umowy	Okres obowiązywania umowy	Wynagrodzenie miesięczne netto (w zł)	Zobowiązanie Uczelni na dzień 18 stycznia 2021 r. (w zł)
1			nieokreślony	960,31	26 606,23
2			nieokreślony	1 633,78	0,00
3			nieokreślony	10 518,58	0,00
4			nieokreślony	960,31	26 606,23
5			nieokreślony	1 920,62	53 212,47
6			nieokreślony	960,31	15 082,52
7			określony do 30.06.2020	960,31	8 642,79
8			nieokreślony	960,31	15 082,52
9			nieokreślony	960,31	26 606,23
10			nieokreślony	1 920,62	30 165,03
11			nieokreślony	960,31	15 082,52
12			nieokreślony	960,31	26 606,23
13			nieokreślony	3 968,34	0,00
14			nieokreślony	1 920,62	53 212,00

Dane źródłowe: pismo Rektora Uczelni z dnia 22 stycznia 2021 r.⁶¹

⁶⁰ dowód: akta kontroli str. 992-1015

⁶¹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 22 stycznia 2021 r.

W tym miejscu należy zauważyć, że Uczelnia nie przekazała dokumentów źródłowych, wobec czego nie było możliwe dokonanie analizy prawidłowości ustalania wysokości wynagrodzenia i terminów jego wypłacania, jak również prawidłowości ustalenia wysokości zobowiązań Uczelni z tytułu wynagrodzeń nauczycieli akademickich.

Wypłacanie wynagrodzeń nauczycielom akademickim niezgodnie z wymogami wynikającymi z art. 85 § 1 i 2 Kodeksu Pracy stanowi nieprawidłowość.

3.8 Prowadzenie akt osobowych nauczycieli akademickich.

W toku kontroli zbadano akta osobowe 14 nauczycieli akademickich wymienionych w tabeli nr 25 niniejszego dokumentu.

Ustalono, że dokumenty w teczkach akt osobowych nauczycieli akademickich nie były gromadzone chronologicznie oraz nie sporządzono spisu tych dokumentów, czym naruszono § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. *w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika*⁶² oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. *w sprawie dokumentacji pracowniczej*⁶³.

Akta osobowe pracowników zatrudnionych w 2017 r. oraz 2018 r. nie zostały podzielone na części A, B, C, czym naruszono § 6 ust. 2 pkt 1, 2, 3 rozporządzenia *w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji*, a akta pracowników zatrudnionych w 2019 r. nie zostały podzielone na części A, B, C, D czym naruszono § 3 pkt 1, 2, 3, 4 rozporządzenia *w sprawie dokumentacji pracowniczej*.

Kopie dokumentów znajdujące się w aktach osobowych nie zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem. Powyższym naruszono § 5 rozporządzenia *w sprawie dokumentacji pracowniczej*.

W aktach stwierdzono brak dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1, pkt. 2b – 2l oraz pkt 3 rozporządzenia *w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji* oraz § 3 pkt 1, 2a, 2c, 2e, 2f, 2h, 2m, 2n, 2p, 2r, pkt 3 i 4 rozporządzenia *w sprawie dokumentacji pracowniczej*.

⁶² Dz. U. z 2017 r., poz. 894, dalej: rozporządzenie w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji

⁶³ Dz. U. z 2018 r. poz. 2369. dalej: rozporządzenie w sprawie dokumentacji pracowniczej

Stroną reprezentującą Uczelnię przy zawieraniu umowy o pracę z 11 nauczycielami akademickimi była osoba nieuprawniona, co stanowi naruszenie art. 23 ust. 2 pkt. 5 *Pswn*.

Ponadto stwierdzono niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych sformułowanych w Wystąpieniu pokontrolnym z dnia 28 stycznia 2014 r. w zakresie uzupełnienia kompletności akt osobowych nauczycieli akademickich, w tym obowiązku prowadzenia teczek akt osobowych pracowników z zachowaniem należytej staranności oraz gromadzenie w nich wszystkich dokumentów kadrowych dotyczących pracowników.

W związku z powyższym działalność Uczelni w kontrolowanym obszarze ocenia się negatywnie. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialność ponosi Rektor Uczelni.

W okresie do 31 grudnia 2018 r. w zakresie obowiązku prowadzenia akt osobowych obowiązywało rozporządzenie w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji. Według § 6 ust. 1 i 2 pracodawca zakłada i prowadzi oddzielne dla każdego pracownika akta osobowe składające się z 3 części obejmujących m.in.:

- 1) w części A - dokumenty zgromadzone w związku z ubieganiem się o zatrudnienie, określone w przepisach § 1 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia (tj. m.in. wypełnionego kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia);
- 2) w części B - dokumenty dotyczące nawiązania stosunku pracy oraz przebiegu zatrudnienia pracownika, w tym m.in.:
 - umowę o pracę,
 - pisemne potwierdzenie zapoznania się przez pracownika z przepisami i informacjami określonymi w § 3 oraz zaświadczenia o ukończeniu wymaganego szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - oświadczenie pracownika będącego rodzicem lub opiekunem dziecka o zamiarze lub o braku zamiaru korzystania z uprawnień określonych w przepisach wymienionych w art. 189¹ Kodeksu pracy,
 - dokumenty dotyczące powierzenia pracownikowi mienia z obowiązkiem zwrotu albo do wyliczenia się,
 - dokumenty związane z podnoszeniem przez pracownika kwalifikacji zawodowych,
 - dokumenty związane z korzystaniem przez pracownika z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu rodzicielskiego, urlopu ojcowskiego i urlopu wychowawczego,

- orzeczenia lekarskie wydane w związku z przeprowadzonymi badaniami okresowymi i kontrolnymi,
- informacje dotyczące wykonywania przez pracownika powszechnego obowiązku obrony;

3) w części C - dokumenty związane z ustaniem zatrudnienia, w tym m.in.:

- oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy o pracę,
- kopię wydanego pracownikowi świadectwa pracy,
- orzeczenia lekarskie wydane w związku z przeprowadzonymi badaniami okresowymi po rozwiązaniu stosunku pracy.

Według § 6 ust. 3 ww. rozporządzenia, dokumenty znajdujące się w poszczególnych częściach akt osobowych powinny być ułożone w porządku chronologicznym oraz ponumerowane; każda z tych części powinna zawierać pełny wykaz znajdujących się w nich dokumentów.

W okresie od 1 stycznia 2019 r. w kontrolowanym obszarze obowiązywało rozporządzenie w sprawie dokumentacji pracowniczej. Według § 3 rozporządzenia pracodawca prowadzi oddzielnie dla każdego pracownika akta osobowe składające się z 4 części, w tym m.in.:

1) w części A – oświadczenia lub dokumenty dotyczące danych osobowych, zgromadzone w związku z ubieganiem się o zatrudnienie, a także skierowania na badania lekarskie i orzeczenia lekarskie dotyczące wstępnych, okresowych i kontrolnych badań lekarskich (art. 229 § 1 pkt 1, § 1¹ i 1² Kodeksu pracy);

2) w części B – oświadczenia lub dokumenty dotyczące nawiązania stosunku pracy oraz przebiegu zatrudnienia pracownika, w tym m.in.:

- oświadczenia lub dokumenty dotyczące danych osobowych, gromadzone w związku z nawiązaniem stosunku pracy,
- umowę o pracę,
- zakres czynności (zakres obowiązków), jeżeli pracodawca dodatkowo w tej formie określił zadania pracownika wynikające z rodzaju pracy, określonego w umowie o pracę,
- potwierdzenie zapoznania się przez pracownika:

– z treścią regulaminu pracy (art. 104³ § 2 Kodeksu pracy) albo obwieszczenia (art. 150 § 7 Kodeksu pracy),

– z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy (art. 237⁴ § 3 Kodeksu pracy),

- potwierdzenie poinformowania pracownika – o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą, oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami (art. 226 pkt 2 Kodeksu pracy),
- dokumenty potwierdzające ukończenie wymaganego szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- dokumenty związane z ubieganiem się i korzystaniem przez pracownika z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu rodzicielskiego, urlopu ojcowskiego lub urlopu wychowawczego,
- dokumenty związane z łączeniem korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu (art. 182^{1e} Kodeksu pracy),
- oświadczenie pracownika będącego rodzicem lub opiekunem dziecka o zamiarze lub o braku zamiaru korzystania z uprawnień związanych z rodzicielstwem (art. 189¹ Kodeksu pracy),
- skierowania na badania lekarskie i orzeczenia lekarskie dotyczące – wstępnych badań lekarskich (art. 229 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy), okresowych i kontrolnych badań lekarskich (art. 229 § 2 i 5 Kodeksu pracy),

3) w części C – oświadczenia lub dokumenty związane z rozwiązaniem albo wygaśnięciem stosunku pracy, w tym m.in.:

- oświadczenia związane z rozwiązaniem umowy o pracę,
- wnioski dotyczące wydania, sprostowania lub uzupełnienia świadectwa pracy,
- kopię wydanego świadectwa pracy,

4) w części D – odpis zawiadomienia o ukaraniu oraz inne dokumenty związane z ponoszeniem przez pracownika odpowiedzialności porządkowej lub odpowiedzialności określonej w odrębnych przepisach, które przewidują zatarcie kary po upływie określonego czasu.

Kontrolujący dokonali analizy akt osobowych 14 nauczycieli akademickich⁶⁴ pod kątem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa. Stwierdzono, iż z 5 nauczycielami akademickimi⁶⁵ zawarto umowy o pracę w dniu 1 października 2019 r., natomiast z pozostałymi nauczycielami zawarto umowy w 2017 r. i 2018 r. Z powyższego wynika,

65

iż w zakresie obowiązku prowadzenia akt dla 5 nauczycieli akademickich miały zastosowanie przepisy rozporządzenia w *sprawie dokumentacji pracowniczej*. Natomiast w stosunku do pozostałych nauczycieli miały zastosowanie przepisy rozporządzenia w *sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji*.

Stwierdzono, iż spośród 14 objętych kontrolą akt osobowych nauczycieli akademickich, żadne nie spełniały wymagań określonych przepisami prawa. Ustalono, że dokumenty w teczkach akt osobowych nauczycieli akademickich nie były gromadzone chronologicznie oraz nie sporządzono spisu tych dokumentów, czym naruszono § 6 ust. 3 rozporządzenia w *sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji* oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia w *sprawie dokumentacji pracowniczej*. Akta osobowe pracowników zatrudnionych w 2017 r. oraz 2018 r. nie zostały podzielone na części A, B, C, czym naruszono § 6 ust. 2 pkt 1, 2, 3 rozporządzenia w *sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji*, a akta pracowników zatrudnionych w 2019 r. nie zostały podzielone na części A, B, C, D czym naruszono § 3 pkt 1, 2, 3, 4 rozporządzenia w *sprawie dokumentacji pracowniczej*.

Kopie dokumentów znajdujące się w aktach osobowych nie zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem, czym naruszono § 5 rozporządzenia w *sprawie dokumentacji pracowniczej*. W aktach stwierdzono brak dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1, pkt 2b – 2l oraz pkt 3 rozporządzenia w *sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji* oraz § 3 pkt 1, 2a, 2c, 2e, 2f, 2h, 2m, 2n, 2p, 2r, pkt 3 i 4 rozporządzenia w *sprawie dokumentacji pracowniczej*.

W odpowiedzi na zapytanie kontrolujących z dnia 18 stycznia 2021 r., dlaczego sposób prowadzenia akt osobowych nie spełnia wymogów prawa, pismem z dnia 22 stycznia 2021 r. Rektor Uczelni poinformowała, że (...) *akta zostały przekazane zgodnie ze stanem faktycznym. Obecnie teuczki osobowe pracowników Uczelni poddane zostały analizie prawnej i uzupełniane.*⁶⁶

Zatem Kontrolowany nie wyjaśnił przyczyn braku spełnienia wymogów prawa w zakresie prowadzenia akt osobowych.

W toku kontroli stwierdzono, iż w 2 przypadkach⁶⁷ umowy o pracę w imieniu Uczelni podpisała Rektor Uczelni, a w pozostałych przypadkach przedstawiciel założyciela Uczelni. Ustalono, że na podstawie § 26 ust. 1 Statutu Uczelni z 2017 r. Rektor Uczelni była uprawniona do podpisania umów o pracę z dwoma osobami (z

⁶⁶ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z 22 stycznia 2021 r.

⁶⁷

), ponieważ osoby te jednocześnie zostały powołane do pełnienia funkcji Dyrektora Instytutu oraz Zastępcy Dyrektora Instytutu Studiów Edukacyjnych.

Od 1 października 2018 r. przepisy § 28 ust. 2 pkt. 5 Statutu Uczelni z 2017 r. oraz tożsame przepisy § 28 ust. 2 pkt. 5 Statutu Uczelni z 2019 r., z których wynika, że do kompetencji kanclerza należało w szczególności nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z nauczycielami akademickimi oraz zawieranie umów o pracę z pracownikami niebędącymi nauczycielami akademickimi były sprzeczne z art. 23 ust. 2 pkt 5 *Pswn*, ponieważ to do zadań rektora należy wykonywanie w Uczelni czynności z zakresu prawa pracy.

Jak wynika z wytycznych MNiSW dotyczących stosowania przepisów *Pswn*⁶⁸, Uczelnia w ramach zagwarantowanej ustawą autonomii posiada m. in. uprawnienie do samodzielnego ustalenia w statucie struktury organizacyjnej, określenia funkcji kierowniczych, jak również ustalenia innych organów uczelni – także jednoosobowych. Jednocześnie określonej w statucie funkcji kierowniczej nie można wprost przypisać kompetencji zastrzeżonych przez ustawę dla organu uczelni np. dla rektora. Ustawowe kompetencje rektora nie mogą być delegowane w statucie na inny organ. W przypadku ustalenia innych organów jednoosobowych niż rektor, do ich właściwości można przypisać określone zadania, jednakże nie mogą być one sprzeczne z przepisami ustawowymi. Zatem 11 umów o pracę⁶⁹ powinno zostać zawarte (w okresie od 1 października 2018 r. do 1 października 2019 r.) nie przez przedstawiciela założyciela Uczelni działającego w związku z nieobsadzeniem stanowiska kanclerza Uczelni, lecz przez Rektora Uczelni.

W 2013 r. została przeprowadzona kontrola Uczelni (ówczesznie pod nazwą Wyższa Szkoła Edukacji Zdrowotnej i Nauk Społecznych w Łodzi). Minister przeprowadził kontrolę w zakresie zgodności działania organów uczelni z przepisami prawa, statutem oraz uzyskanymi uprawnieniami, a także z treścią uzyskanego pozwolenia na działalność. W Wystąpieniu pokontrolnym z dnia 28 stycznia 2014 r. stwierdzono m.in.

- *W wyniku analizy dokumentacji zawartej w teczkach osobowych nauczycieli akademickich zaliczanych do minimów kadrowych (...), stwierdzono w kilku przypadkach brak: aktualnych zaświadczeń badań lekarskich, potwierdzenia*

⁶⁸ https://intranet.nauka.gov.pl/index.php/component/ustawa_metadane/bazametadane/84

⁶⁹

„za zgodność z oryginałem” kopii dyplomu ukończenia studiów, zaświadczeń o ukończeniu szkolenia bhp oraz w dwóch przypadkach brak dyplomu dra hab.

- *Uczelnia nie w pełni zrealizowała zalecenie pokontrolne, wydane po kontroli przeprowadzonej w 2010 r., dotyczące prowadzenia teczek akt osobowych pracowników w sposób kompletny, ze szczególnym uwzględnieniem oświadczeń o zaliczeniu do minimum kadrowego, z których będzie wynikało, że spełniony jest wymóg art. 9 pkt 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – (...). W trakcie czynności kontrolnych uczelnia usunęła nieprawidłowość.*

W zaleceniach pokontrolnych sformułowanych w Wystąpieniu pokontrolnym z dnia 28 stycznia 2014 r. wskazano na potrzebę przeprowadzenia analizy zawartości teczek akt osobowych wszystkich pracowników pod względem ewentualnych braków w dokumentacji kadrowej. Ponadto zalecono prowadzenie teczek akt osobowych pracowników z zachowaniem należytej staranności, gromadzenie w nich wszystkich dokumentów kadrowych dotyczących pracowników.

W piśmie z dnia 11 lutego 2014 r. Rektor Uczelni poinformował Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o zrealizowaniu zaleceń pokontrolnych, w tym m.in. o przeprowadzeniu szczegółowej analizy zawartości teczek akt osobowych wszystkich pracowników pod względem ewentualnych braków w dokumentacji kadrowej.

Ustalenia dokonane w niniejszej kontroli wskazują na niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych z 2014 r. w zakresie prowadzenia teczek akt osobowych pracowników.

3.9 Pobieranie opłat od studentów.

Zasady pobierania i wysokość opłat za usługi edukacyjne w roku akademickim 2018/2019, zostały ustalone przez inny organ, niż wskazany w § 39 ust. 2 Statutu Uczelni z dnia 24 lutego 2017 r., tj. niezgodnie z art. 99 ust. 4 Psw.

W zarządzeniu Rektora Uczelni z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia oraz zarządzeniu Rektora Uczelni z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia określono opłaty, do których pobierania Uczelnia nie była uprawniona, tj. z naruszeniem art. 80 ust. 6 Pswn.

Opłaty pobierane od studentów oraz ich wysokość w roku akademickim 2019/2020 ustalone zostały przez Rektora Uczelni przed rozpoczęciem rekrutacji. Tabela opłat za studia w roku akademickim 2019/2020 została zaopiniowana przez Prezydium Samorządu Studenckiego Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych w Warszawie. Powyższe spełniało wymogi wynikające z art. 80 ust. 2 Pswn.

Wysokość opłat za wydanie legitymacji studenckiej, wydanie duplikatu legitymacji studenckiej w okresie objętym kontrolą zostały określone zgodnie z § 18 rozporządzenia *w sprawie dokumentacji przebiegu studiów* oraz z § 36 rozporządzenia *w sprawie studiów*. Wysokość opłaty rekrutacyjnej w roku akademickim 2019/2020 została określona zgodnie z § 38 rozporządzenia *w sprawie studiów*.

W przypadku dwóch studentów opłaty za dokonanie wpisu warunkowego na wyższy semestr zostały pobrane w wysokości niezgodnej z Zarządzeniem Rektora Uczelni z dnia 15 maja 2018 r. *w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia*.

Uczelnia uniemożliwiła przeprowadzenie pełnej weryfikacji prawidłowości pobierania opłat od studentów.

Działalność Uczelni w tym zakresie ocenia się negatywnie. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialność ponosi Rektor Uczelni.

3.9.1 Ustalenie wysokości pobieranych opłat od studentów

Zgodnie z art. 192 ust. 1 pkt 8-10 *Psw*, minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego został upoważniony do określenia, w drodze rozporządzenia sposobu prowadzenia przez uczelnie dokumentacji przebiegu studiów, dokonywania sprostowań i wydawania duplikatów, uwierzytelniania dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz wysokości i sposobu pobierania opłaty za wykonywanie tych czynności, a także za wydanie dyplomu ukończenia studiów, odpisów w językach obcych, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, indeksu, legitymacji studenckiej oraz za wydanie duplikatów tych dokumentów. W § 18 rozporządzenia w sprawie dokumentacji przebiegu studiów, wydanego na podstawie wskazanego powyżej upoważnienia, określono uprawnienie uczelni do pobierania opłat za wydanie legitymacji studenckiej i jej duplikatu, indeksu i jego duplikatu, dyplomu ukończenia studiów, jego duplikatu oraz dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych i jego duplikatu. Ponadto, zgodnie z ww. § 18 za wydanie duplikatu dokumentu Uczelnia jest uprawniona do pobierania opłaty o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.

Zgodnie z art. 264 ust. 2 *Pwu-Psw* w roku akademickim 2018/2019 Uczelnia zawierała z osobami rozpoczynającymi studia umowy określające warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne, a także wysokość tych opłat, na zasadach określonych w rozporządzeniu *w sprawie dokumentacji przebiegu studiów*.

Zgodnie z art. 99 ust. 4 *Psw* w roku akademickim 2018/2019 zasady pobierania i wysokość opłat w uczelni niepublicznej określał organ wskazany w statucie.

Od 1 października 2019 r. zgodnie z art. 80 ust. 2 *Pswn* Uczelnia przed rozpoczęciem rekrutacji ustala opłaty pobierane od studentów oraz ich wysokość. W roku akademickim 2019/2020 przedmiotowy zakres kontroli regulowany był rozporządzeniem *w sprawie studiów*. W § 36 ww. rozporządzenia określono wysokość opłat za wydanie indeksu oraz jego duplikatu, wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 *Pswn*, wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów oraz duplikatu suplementu do dyplomu, za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej, jej duplikatu oraz za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust. 1 *Pswn*, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą. Natomiast w § 38 ww. rozporządzenia określono wysokość opłaty rekrutacyjnej.

Zarządzeniem Prezesa Zarządu⁷⁰ nr 4/2017 z dnia 2 października 2017 r. *w sprawie zniesienia opłaty rekrutacyjnej dla kandydatów na studia w Wyższej Szkole Edukacji Zdrowotnej i Nauk Społecznych w Łodzi* zniesiono opłaty rekrutacyjne w roku akademickim 2018/2019.⁷¹

Opłaty za usługi edukacyjne w roku akademickim 2018/2019 zostały ustalone Zarządzeniem Rektora Uczelni z dnia 15 maja 2018 r. *w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia*.⁷² Wysokość opłat przedstawia poniższa tabela. W ww. zarządzeniu określono również wysokość opłaty rekrutacyjnej, co było sprzeczne z Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 4/2017 z dnia 2 października 2017 r. *w sprawie zniesienia opłaty rekrutacyjnej dla kandydatów na studia Wyższej Szkole Edukacji Zdrowotnej i Nauk Społecznych w Łodzi* w roku akademickim 2018/2019.

Tab. 27 Wysokość opłat za usługi edukacyjne w roku akademickim 2018/2019

Lp.	Rodzaj usługi	Wysokość opłaty (w zł)
1	Opłata rekrutacyjna	85,00
2	Wydanie legitymacji studenckiej	22,00
3	Wydanie duplikatu legitymacji studenckiej	33,00
4	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. polskim - studenci	15,00
5	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. obcym - studenci	60,00
6	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. polskim - absolwenci	60,00

⁷⁰ – Prezes Zarządu spółki Fronimos Sp. z o.o.

⁷¹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 27 listopada 2020 r.

⁷² dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 27 listopada 2020 r.

7	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. obcym - absolwenci	150,00
8	Koszty za przesyłkę pocztową	15,00
9	Archiwizacja dokumentów	860,00
10	Opłata za monit	20,00
11	Opłata za przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej	100% czesnego za semestr, proporcjonalnie do czasu opóźnienia
12	Zmiana specjalności	100,00
13	Opłata za różnice programowe, w tym: - do 2 przedmiotów, - do 5 przedmiotów, - powyżej 5 przedmiotów	do 650 zwolnienie z opłaty 200,00 600,00
14	Warunkowy wpis na wyższy semestr	350,00 (opłata semestralna za 1 zajęcia)

Wysokość opłat za wydanie legitymacji studenckiej oraz wydanie duplikatu legitymacji studenckiej została określona w ww. zarządzeniu zgodnie z § 18 rozporządzenia w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.

Zgodnie z art. 80 ust. 6 *Pswn* Uczelnia nie może pobierać opłat za czynności związane z weryfikacją efektów uczenia się określonych w programie studiów oraz za wydanie dokumentów związanych z przebiegiem studiów innych niż określone w art. 79 ust. 2 pkt 3-5 *Pswn*. Zgodnie z art. 81 pkt. 12 *Pswn* minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego został upoważniony do określenia w rozporządzeniu wysokości i sposobu pobierania opłat za uwierzytelnianie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą, za wydanie indeksu i legitymacji studenckiej oraz za wydanie duplikatów tych dokumentów, a także za wydanie odpisów w językach obcych dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu lub duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu. W § 36 rozporządzenia w sprawie studiów Minister określił wysokość opłat za wydanie indeksu, za wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 *Pswn*, dyplomu ukończenia studiów w języku obcym, suplementu do dyplomu w języku obcym, za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów, duplikatu suplementu do dyplomu, wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej, uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust. 1 *Pswn*, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą. Według § 36 ust. 2 rozporządzenia w sprawie studiów za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej lub indeksu pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.

Oplaty za usługi edukacyjne w roku akademickim 2019/2020 zostały ustalone Zarządzeniem Rektora Uczelni z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie ustalenia tabeli opłat za studia.⁷³ Wysokość opłat przedstawia poniższa tabela.

Tab. 28 Wysokość opłat za usługi edukacyjne w roku akademickim 2019/2020

Lp.	Rodzaj usługi	Wysokość opłaty (w zł)
1	Opłata rekrutacyjna	85,00
2	Wydanie legitymacji studenckiej	22,00
3	Wydanie duplikatu legitymacji studenckiej	33,00
4	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. polskim - studenci	15,00
5	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. obcym - studenci	60,00
6	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. polskim - absolwenci	60,00
7	Zaświadczenie (w tym wypełnienie druków) w jęz. obcym - absolwenci	150,00
8	Koszty za przesyłkę pocztową	15,00
9	Archiwizacja dokumentów	860,00
10	Opłata za monit	20,00
11	Opłata za przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej	100% czesnego za semestr, proporcjonalnie do czasu opóźnienia
12	Zmiana specjalności	100,00
13	Opłata za różnice programowe, w tym: - do 2 przedmiotów, - do 5 przedmiotów, - powyżej 5 przedmiotów	do 650 zwolnienie z opłaty 200,00 600,00
14	Warunkowy wpis na wyższy semestr	350,00 (opłata semestralna za 1 zajęcia)

Wysokość opłaty za wydanie legitymacji studenckiej, wydanie duplikatu legitymacji studenckiej oraz wysokość opłaty rekrutacyjnej została określona w ww. zarządzeniu zgodnie z § 36 oraz § 38 rozporządzenia w sprawie studiów.

Prezydium Samorządu Studenckiego Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych w Warszawie Uchwałą nr 1/05/2019 z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie wyrażenia opinii na temat opłat pobieranych od studentów zaopiniowało powyższą tabelę opłat w roku akademickim 2019/2020, co spełniało wymogi wynikające z art. 80 ust. 2 Pswn.

⁷³ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 27 listopada 2020 r.

Podsumowując stwierdzić należy, że Rektor Uczelni wydał uregulowania wewnętrzne dotyczące opłat z naruszeniem art. 80 ust. 6 *Pswn*, tj. określił opłaty za wydanie zaświadczeń, do których pobierania Uczelnia nie była uprawniona.

W tym miejscu należy zauważyć, iż Zarządzenie Rektora Uczelni z dnia 15 maja 2018 r., Zarządzenie Rektora Uczelni z dnia 16 maja 2019 r. oraz Zarządzenie Prezesa Zarządu z dnia 2 października 2017 r. zostały wydane przez nieuprawniony organ. Zgodnie z § 39 ust. 2 Statutu Uczelni z dnia 24 lutego 2017 r. zasady pobierania i wysokość opłat powinien ustalić kanclerz.

3.9.2 Informowanie studentów o wysokości pobieranych opłat.

Zgodnie z art. 99 ust. 6 *Psw* oraz § 39 ust. 3 Statutu Uczelni z dnia 24 lutego 2017 r. informację o wysokości opłat za usługi edukacyjne pobierane w roku akademickim 2018/2019 *uczelnia zamieszcza na swojej stronie internetowej.*

Zgodnie z art. 80 ust. 5 *Pswn* *informację o wysokości opłat, o których mowa w ust. 2⁷⁴, uczelnia niezwłocznie udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej, zwanym dalej „BIP”, na swojej stronie podmiotowej.*

W związku z powyższym zwrócono się do Uczelni o przedstawienie dokumentu potwierdzającego zamieszczenie na stronie internetowej Uczelni informacji o wysokości opłat za usługi edukacyjne w roku akademickim 2018/2019 oraz dokumentu potwierdzającego zamieszczenie ww. informacji, dotyczącej roku akademickiego 2019/2020, na stronie podmiotowej Uczelni BIP.

W trakcie czynności Uczelnia nie przedstawiła żądanych dokumentów. W dniu 10 listopada 2020 r. Rektor Uczelni wyjaśniła, iż w 2019 roku doszło do gruntownej przebudowy witryny internetowej Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych w Warszawie, co pozwoliło na integrację portalu z infrastrukturą umożliwiającą prowadzenie kształcenia przy wykorzystaniu metod i technik sieciowych, tzw. „na odległość”, a także wprowadzenie szeregu innych rozwiązań, również kierowanych do studentów niepełnosprawnych.⁷⁵

Ponadto, w wyjaśnieniach z dnia 11 stycznia 2021 r., Rektor Uczelni stwierdziła: *Uczelnia w okresie objętym kontrolą w stosunku do opłat za świadczone usługi związane z procesem kształcenia opierała się na odpowiednich Zarządzeniach Rektora WSNP, obowiązujących w danym roku akademickim, których załącznikiem była Tabela opłat. Tabela opłat*

⁷⁴ art. 80 *Pswn*.

⁷⁵ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 10 listopada 2020 r.

prezentowana była w formie elektronicznej, a także dostarczana studentowi w formie papierowej w momencie zapisu na studia. Uczelnia nie prowadzi kwerendy informacji zamieszczanych na portalu internetowym w formie jakiegokolwiek dokumentu, który mógłby potwierdzić fakt umieszczenia w sieci Internet dokumentu materialnego. Niniejszym Uczelnia oświadcza, iż dokonano publikacji tegoż dokumentu w witrynie internetowej Uczelni, w przewidzianej prawem formie i w obowiązującym terminie.⁷⁶

Biorąc pod uwagę fakt, że Uczelnia nie udokumentowała zamieszczenia przedmiotowych dokumentów na swojej stronie internetowej oraz na stronie podmiotowej Uczelni BIP, nie można zweryfikować przedmiotowych twierdzeń Uczelni.

Dodatkowo zauważyć należy, że wg stanu na dzień 23 kwietnia 2021 r. na stronie podmiotowej Uczelni BIP⁷⁷ nie zamieszczono informacji o wysokości opłat za usługi edukacyjne w roku akademickim 2020/2021.

3.9.3 Pobieranie opłat od studentów

Zgodnie z art. 99a *Psw* Uczelnia nie mogła pobierać opłat za rejestrację na kolejny semestr lub rok studiów, za egzaminy, w tym egzamin poprawkowy, za egzamin komisyjny, egzamin dyplomowy, wydanie dziennika praktyk zawodowych, złożenie i ocenę pracy dyplomowej oraz za wydanie suplementu do dyplomu.

Zgodnie z art. 80 ust. 6 *Pswn* Uczelnia nie może pobierać opłat za czynności związane z weryfikacją efektów uczenia się określonych w programie studiów oraz za wydanie dokumentów związanych z przebiegiem studiów innych niż określone w art. 79 ust. 2 pkt 3-5 *Pswn*, tj. wydanie indeksu i legitymacji studenckiej oraz duplikatów tych dokumentów, wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym lub odpisu suplementu do dyplomu oraz wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów lub suplementu do dyplomu.

W trakcie czynności kontrolnych Uczelnia przedstawiła wydruki z systemu Raks SQL⁷⁸, z których wynika, że w roku akademickim 2018/2019:

- 65 studentów dokonało opłaty za wydanie zaświadczenia,

⁷⁶ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 11 stycznia 2021 r.

⁷⁷ Strona <https://wsnp.edu.pl/bip/>.

⁷⁸ Strona <https://www.raks.pl/> - Raks SQL - to w pełni zintegrowany system wspomagający zarządzanie przedsiębiorstwem, przeznaczony dla firm handlowych, usługowych i produkcyjnych oraz biur rachunkowych. System Raks SQL rejestruje wszystkie zdarzenia gospodarcze zachodzące w przedsiębiorstwie i pokazuje pełny obraz jego rynkowej działalności.

- 40 studentów dokonało opłaty za legitymację,
- 68 studentów dokonało opłaty archiwizacyjnej,
- 2 studentów dokonało opłaty za wpis warunkowy.⁷⁹

Ww. opłaty za wydanie zaświadczeń, legitymację oraz opłaty za archiwizację pobierane były w wysokości zgodnej z Zarządzeniem Rektora Uczelni z dnia 15 maja 2018 r. w *sprawie ustalenia tabeli opłat za studia*.

Zgodnie z tabelą opłat za studia, stanowiącą załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora Uczelni z dnia 15 maja 2018 r. w *sprawie ustalenia tabeli opłat za studia*, wysokość opłaty za dokonanie wpisu warunkowego na wyższy semestr wynosiła 350 zł za przedmiot. Z dokumentów przekazanych do kontroli wynika, że 2 studentów⁸⁰ dokonało opłat z tego tytułu w wysokości 750,00 zł.

Biorąc pod uwagę powyższe, pismem z dnia 22 lutego 2021 r., zwrócono się do Uczelni o złożenie stosownych wyjaśnień. Do dnia sporządzenia niniejszego dokumentu Rektor Uczelni nie przedstawiła żądanych wyjaśnień oraz nie przedstawiła powodów ich nieprzekazania. Wobec tego należy stwierdzić, iż opłaty za dokonanie wpisu warunkowego na wyższy semestr zostały pobrane w wysokości niezgodnej z Zarządzeniem Rektora Uczelni z dnia 15 maja 2018 r. w *sprawie ustalenia tabeli opłat za studia*.

W trakcie czynności kontrolnych Uczelnia przedstawiła dokumenty księgowo (raporty kasowe) oraz wydruki z systemu Raks SQL, z których wynika, że w roku akademickim 2019/2020:

- 73 studentów dokonało opłaty za wydanie zaświadczenia,
- 75 studentów dokonało opłaty za legitymację,
- 16 studentów dokonało opłaty rekrutacyjnej,
- 106 studentów dokonało opłaty archiwizacyjnej,
- 1 student dokonał opłaty z tytułu różnic programowych.⁸¹

Ww. opłaty pobierane były w wysokości zgodnej z Zarządzeniem Rektora Uczelni z dnia 16 maja 2019 r. w *sprawie ustalenia tabeli opłat za studia*.

⁷⁹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 27 listopada 2020 r., wyjaśnienia Rektora z dnia 11 stycznia 2021 r.)

⁸⁰ Nr albumu 5057; 5059

⁸¹ dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora z dnia 27 listopada 2020 r., wyjaśnienia Rektora z dnia 11 stycznia 2021 r., wyjaśnienia Rektora z dnia 28 stycznia 2021 r.

Niemniej należy stwierdzić, że Uczelnia nie była uprawniona do pobierania opłat, które zostały nieprawidłowo określone w przepisach wewnętrznych, w tym za:

- zaświadczenie (w tym wypełnienie druków w jęz. polskim – studenci) -15 zł,
- zaświadczenie (w tym wypełnienie druków w jęz. obcym – studenci) – 60 zł,
- zaświadczenie (w tym wypełnienie druków w jęz. polskim – absolwenci) – 60 zł,
- zaświadczenie (w tym wypełnienie druków w jęz. obcym – absolwenci) – 150 zł,

Opłaty te zostały pobrane z naruszeniem art. 80 ust. 6 *Pswn*.

W trakcie czynności kontrolnych Uczelnia nie przedstawiła do kontroli historii rachunku bankowego, na który studenci dokonywali opłat za usługi edukacyjne w okresie objętym kontrolą. W wyjaśnieniach z dnia 22 stycznia 2021 r. Rektor Uczelni stwierdziła: *Zgodnie z art. 408 § 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym u nauce (Dz. U. z 2020, poz.85 ze zm.) uczelnia niepubliczna w ramach swojej działalności prowadzi samodzielną gospodarkę finansową. Oznacza to, że jej działalność jako przedsiębiorcy, wykraczający poza proces kształcenia jest niezależna od wszelkich organów władzy i nie podlega kontroli prowadzonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. 2020, poz. 224). Takie żądanie wykracza ponad zakres prowadzonej kontroli i wkracza w sferę niezależności przedsiębiorcy Uczelni jako przedsiębiorcy.*⁸²

Odnosząc się do powyższego należy stwierdzić, iż zgodnie z art. 426 ust. 1 pkt 1 *Pswn* w ramach nadzoru nad systemem szkolnictwa wyższego i nauki minister sprawuje nadzór nad uczelniami w zakresie zgodności działania z przepisami prawa (...). Przepis art. 427 ust. 1 *Pswn* stanowi zaś, że *minister może żądać informacji i wyjaśnień od podmiotów, o których mowa w art. 426 ust. 1, a także dokonywać kontroli ich działalności w zakresie określonym w tym przepisie. Minister może żądać informacji i wyjaśnień również od założyciela.* Do kontroli, o której mowa powyżej, stosuje się przepisy o kontroli w administracji rządowej (art. 428 ust. 1 *Pswn*).

Ponadto należy zauważyć, iż zgodnie z wydanymi przez Ministra *Upoważnieniami*, kontrola Uczelni odbywała się w zakresie zgodności działania organów Uczelni z przepisami prawa i nadanymi uprawnieniami, a pobieranie opłat od studentów mieści się w ww. zakresie.

⁸² dowód: akta kontroli Wyjaśnienia Rektora Uczelni z dnia 22 stycznia 2021 r.

Żądanie przez kontrolujących przedłożenia historii rachunku bankowego było niezbędne do zweryfikowania zgodności pobierania przedmiotowych opłat z przepisami ustawy *Pswn* oraz rozporządzenia *w sprawie studiów*.

W związku z powyższym pismem z dnia 22 lutego 2021 r. zwrócono się ponownie do Rektora Uczelni o przekazanie pełnej historii rachunku bankowego, na który w okresie objętym kontrolą studenci dokonywali wpłat z tytułu opłat. Do dnia sporządzenia niniejszego dokumentu Rektor Uczelni nie przedstawiła żądanych wyjaśnień i dokumentów oraz nie przedstawiła powodów ich nieprzekazania.

Podkreślenia wymaga, że nieprzekazanie wszystkich dokumentów źródłowych w badanym zakresie uniemożliwiło przeprowadzenie pełnej weryfikacji prawidłowości pobierania opłat od studentów.

4. Pozostałe ustalenia.

Pismem z dnia 22 lutego 2021 r. zwrócono się do Rektora Uczelni o przekazanie informacji dotyczącej sposobu wdrożenia Rekomendacji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 listopada 2019 r. *w sprawie działań edukacyjnych i profilaktycznych mających na celu zapobieganie korupcji w szkolnictwie wyższym i nauce*.

Rektor nie udzieliła żądanej informacji, w związku z tym nie można ustalić, czy Rekomendacje zostały w Uczelni wdrożone.

IV ZALECENIA

Biorąc pod uwagę ustalenia, uwagi oraz oceny zawarte w niniejszym wystąpieniu, działając na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy o kontroli, zalecam:

1. Przeprowadzanie rekrutacji na studia oraz pobieranie opłaty rekrutacyjnej zgodnie z zasadami określonymi w przepisach wewnętrznych Uczelni.
2. Ustalenie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne zgodnie z art. 80 ust. 6 *Pswn*.
3. Pobieranie opłat za usługi edukacyjne w wysokości zgodnej z przepisami wewnętrznymi Uczelni.
4. Realizację obowiązujących programów studiów na wszystkich kierunkach studiów.
5. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z wymogami § 12 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. *w sprawie studiów*.

6. Uwzględnienie w Statucie Uczelni archiwum jako jednostki organizacyjnej Uczelni.
7. Określenie w Statucie Uczelni wymaganych kwalifikacji dla osób zatrudnionych na stanowiskach wykładowcy.
8. Zapewnienie zgodności zapisów Statutu z art. 23 ust. 2 pkt 5 *Pswn*.
9. Wypłacanie nauczycielom akademickim wynagrodzeń zgodnie z art. 85 § 1 i 2 *Kodeksu Pracy*.
10. Wywiązanie się z zobowiązań dotyczących wypłacenia zaległych wynagrodzeń w terminie określonym w *Porozumieniach* zawartych z nauczycielami akademickimi.
11. Zawieranie umów o pracę z nauczycielami akademickimi przez Rektora Uczelni.
12. Zamieszczanie w umowach o pracę informacji, o której mowa w art. 120 ust. 1 *Pswn*.
13. Dokumentowanie spełnienia wymogów zatrudnienia Rektora, zgodnie z art. 24 ust. 1 *Pswn* oraz pracowników Uczelni, zgodnie z art. 113 *Pswn*.
14. Prowadzenie akt osobowych nauczycieli akademickich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w *sprawie dokumentacji pracowniczej*.

Zgodnie z art. 49 w zw. z art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli, proszę o poinformowanie Ministra o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego dokumentu.

Zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli od *Wystąpienia pokontrolnego* nie przysługują środki odwoławcze.

z up. Ministra Edukacji i Nauki

SEKRETARZ STANU


Włodzisław Bernacki