



WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI

PS-III.431.2.2022

Pani

Anna Leoniuk

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mrągowie, ul. Kopernika 1, 11-700 Mrągowo, Regon: 510928718, NIP: 742-18-92-258.

[Dowód: akta kontroli str. 5-6]

Kontrola została przeprowadzona w trybie zdalnym.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pani Ewa Kowalska, powołana na stanowisko Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie z dniem 1 maja 2000 r.,
- Pani Anna Leoniuk, powołana na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie z dniem 17 września 2020 r.;
- Pani Lidia Posiadała, powołana na stanowisko Zastępcy Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie z dniem 1 czerwca 2000 r.;

[Dowód: akta kontroli str. 7-13]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Paulina Błażewicz, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 59/2019, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolnego, na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-VI.0030.307.2022 z dnia 28 kwietnia 2022 r.;
- Pani Anna Tomczak, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa 52/2019, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolującego, na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-VI.0030.308.2022 z dnia 28 kwietnia 2022 r.

[Dowód: akta kontroli str. 1-4]

Termin kontroli: 11 – 31 maja 2022 r.

Zakres objęty kontrolą:

Spełnianie wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Okres objęty kontrolą:

Od 1 stycznia 2020 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, tj. 11 maja 2022 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 3 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.).

Ilekroć w projekcie wystąpienia pokontrolnego jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.);
- MRIPS / MRPiPS / MPiPS – oznacza to Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej lub jego wcześniejsze odpowiedniki;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Mrągowie;
- Starości – oznacz to Starostę Mrągowskiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie;
- Zastępcy dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mrągowie,
- Regulaminie I – oznacza Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Uchwałą Nr 154//2237/2010 Zarządu Powiatu Mrągowskiego z dnia 14 lipca 2010 r.,
- Regulaminie II – oznacza Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Uchwałą Nr 1195/1334/2022 Zarządu Powiatu w Mrągowie z dnia 23 marca 2022 r.

Obowiązujące w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy przepisy prawa to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (w wersjach obowiązujących w okresie objętym kontrolą - Dz.U. 2019 poz. 1482, Dz.U. 2020 poz. 1409, Dz.U. 2021 poz. 1100, Dz.U. 2022 poz. 690 ze zm.);
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2019 poz. 1282, Dz.U. 2022 poz. 530);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2018 poz. 936);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2021 poz. 1960).

**Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się
pozytywnie.**

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy, wynikających z zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zapisów rozporządzeń Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. oraz 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, a także w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób na szkolenia pracowników urzędu pracy. Kontrolą objęto pracowników zatrudnionych w okresie od 1 stycznia 2020 roku do dnia kontroli.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez PUP, danych statystycznych.

W kontrolowanym okresie, PUP funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Uchwałą Nr 154//2237/2010 Zarządu Powiatu Mrągowskiego z dnia 14 lipca 2010 r. oraz Regulaminu Organizacyjnego zatwierdzonego Uchwałą Nr 1195/1334/2022 Zarządu Powiatu w Mrągowie z dnia 23 marca 2022 r.

Zgodnie z Regulaminem I, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialne były Stanowiska ds. organizacyjno-administracyjnych, do których zadań należało m.in.: prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu, prowadzenie spraw związanych z przeszeregowaniami i awansowaniem pracowników, organizowanie i prowadzenie obowiązkowych szkoleń pracowników (§ 17 ust. 4 pkt 3 Regulaminu I). Zgodnie z § 13 pkt 1 lit. f Regulaminu I stanowiska ds. organizacyjno-administracyjnych podlegały Dyrektorowi PUP.

Natomiast zgodnie z Regulaminem II, za realizację kontrolowanego zadania odpowiedzialne jest Wieloosobowe stanowisko ds. organizacyjno-administracyjnych do których zadań należy m.in.: prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu, prowadzenie spraw związanych z przeszeregowaniami pracowników, organizowanie szkoleń (§ 15 ust. 7 pkt 4 Regulaminu II). Zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 4 Regulaminu II oraz schematem organizacyjnym stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu II, Wieloosobowe stanowiska ds. organizacyjno-administracyjnych podlega Zastępcy Dyrektora PUP.

[Dowód: akta kontroli str. 14-46]

Kontrolującym przedstawiono sprawozdania o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za okres objęty kontrolą, z których wynikało, że wg. stanu na ostatni dzień 2020 r. w PUP zatrudnionych było 39 osób, natomiast na koniec 2021 roku 38 osób. Ponadto, według informacji sporządzonej na dzień kontroli, tj. na dzień 11 maja 2022 r., liczba zatrudnianych w PUP wynosiła 39 osób oraz 1 osoba zatrudniona na ¼ etatu.

[Dowód: akta kontroli str. 47-51]

Analiza poddanych kontroli akt osobowych, pozwoliła kontrolującym ustalić, że wszyscy pracownicy posiadają zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych. Posiadają obywatelstwo polskie, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Poziom kwalifikacji pracowników PUP zespół kontrolny ocenił badając akta osobowe wszystkich pracowników zatrudnionych w okresie od 1 stycznia 2020 roku do dnia kontroli, tj. 5 osób (zgodnie z przygotowanym zestawieniem). Akta osobowe wskazanych pracowników objęto badaniem kontrolnym pod kątem wymagań kwalifikacyjnych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych z dnia 15 maja 2018 r. lub 25 października 2021 r. – wg wersji rozporządzenia obowiązującej w dniu zatrudnienia.

[Dowód: akta kontroli str. 52-126]

W okresie objętym kontrolą na podstawie art. 9 ust 5 ustawy na stanowisko Dyrektora PUP z dniem 17 września 2020 r. została powołana Pani Anna Leoniuk. Na podstawie akt osobowych ustalono, że Pani Anna Leoniuk posiada wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3 letni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia.

[Dowód: akta kontroli str. 65-78]

W toku czynności kontrolnych ustalono także, że Dyrektor PUP zadania pracowników wynikające z umowy o pracę określił w formie pisemnej. Zaktualizowane zakresy czynności wszystkich kontrolowanych pracowników stanowią konkretyzację rodzaju pracy wskazanej w umowie i zostały umieszczone w aktach osobowych pracowników.

W oparciu o przekazane informacje ustalono również, że funkcja doradcy klienta powierzona została zgodnie z zapisem art. 91 ust. 2 ustawy. Spośród podlegających kontroli 6 pracowników, funkcję doradcy klienta powierzono 1 osobie – doradcy zawodowemu stażyście, tj. pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku, na którym ustawa przewiduje możliwość pełnienia funkcji doradcy klienta.

[Dowód: akta kontroli str. 52-126]

Na podstawie art. 99 b ustawy, na pracownikach określonych w art. 91 pkt 1-5 ciąży obowiązek doskonalenia kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w szkoleniach, z wykorzystaniem modułowych programów szkoleń dla kadr publicznych służb zatrudnienia udostępnianych przez ministra właściwego do spraw pracy.

Dokumentację szkoleniową pracowników, o których mowa w art. 91 pkt 1-5 ustawy kontrolowano w oparciu o akta osobowe uczestników szkoleń, pod względem zgodności tematyki szkolenia z zakresem zadań uczestników szkolenia realizowanych na danym stanowisku pracy, poprawnością zawartych w aktach dokumentów, w tym zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

Kontrolujący zwrócili uwagę, że w badanym okresie, spośród poddanych kontroli

pracowników, nie każdy zobowiązany do podnoszenia kwalifikacji pracownik brał udział w szkoleniach. Wzięto jednak pod uwagę fakt, że brak udziału w szkoleniach dotyczył pracowników nowo zatrudnionych lub osób, które w kontrolowanym okresie zatrudnione były krótko (kilka miesięcy) i zakończyły już zatrudnienie w PUP.

[Dowód: akta kontroli str. 52-126]

Wobec niestwierdzenia uchybień, nie wydano zaleceń pokontrolnych.

Pouczenie

Informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**

Urszula Jędrychowska
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej