Załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty

POWIATOWA STACJA

# SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNA

W OTWOCKU   
ul. KILIŃSKIEGO 1   
05-400 OTWOCK   
e-mail: sekretariat.psse.otwock@sanepid.gov.pl

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy:

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………………….

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………..

Poczta elektroniczna: …………………………………………………………………………………………….

Numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………….

Numer NIP/REGON: ……………………………………………………………………………………………..

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ……………………………………………………………..

/imię i nazwisko, nr telefonu i e-mail/

Ja niżej podpisany, jako upoważniony do reprezentowania w/w Wykonawcy, ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000,00 zł, składam ofertę na: „Dostawa 2 sztuk drukarek HP Office Jet 250 Mobile All-in-One + torby przenośne” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia umieszczonego w zaproszeniu do składania ofert za cenę:

**Cena netto złotych**: …………………………………………………….…………………………………………….  
(słownie zł:……………………………………………………………………………………………………….…..)

**podatek VAT złotych**…….…………………………………………………………………………….….................

słownie zł: …………………………………………………………………………………………………………..)

**Wartość brutto złotych**: ………………………………………………………………………..…………………………….

(słownie zł: …………………………………………………………………………………………………………..)

**i jest to cena łączna obejmująca koszt wykonania całego zakresu zamówienia objętego opisem przedmiotu zamówienia.**

Ja niżej podpisany, jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy, oświadczam, że:

1. zapoznałem się z treścią opisu przedmiotu zamówienia zawartego w **załączniku nr 1a** w zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
2. gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
3. okres związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert,
4. akceptuję zawarte w zaproszeniu warunki zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych uwag,
5. zamówienie zostanie wykonane w terminie do **30 grudnia 2022 r.**
6. okres gwarancji wskazany w **załączniku nr 1a** liczony będzie od daty dostawy.

\*niepotrzebne skreślić.

................................................................. ...................................................................................

(*miejscowość i data)* (*podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 1a do zaproszenia do złożenia oferty

**FORMULARZ CENOWY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Przedmiot zamówienia*** | ***J.m.*** | ***Ilość*** | ***Nazwa handlowa/ katalogowa*** | ***Nazwa producenta*** | ***Gwarancja /termin podany w miesiącach - minimum  12 miesięcy/*** | ***Cena jedn. netto*** | ***VAT*** | | ***Wartość brutto*** |
| ***%*** | ***Wartość podatku VAT*** |
| 1 | Drukarka HP Office  Jet 250 Mobile All-in-One  + torba przenośna | szt. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |