Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2024-2026

w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej

w Szczecinie

Na podstawie art. 6 z dnia 19 lipca 2019 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696, z póź. zm) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Zakres działalności: | Realizujący zadania  Wynikające  z art. 6  ustawy | Sposób realizacji: | Terminy: |
|  | Aktualizacja deklaracji dostępności | Kordynator ds. dostępności | Sprawdzenie i aktualizowanie wprowadzonych zmian  w dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej | Do 31 marca każdego roku |
| 2. | Działania zmierzające do poprawy dostępności  w WSSE  w Szczecinie | Kordynator ds. dostępności | Realizowanie kierunków działania  w ramach planu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności | Zadanie realizowane na bieżąco |
| 3. | Monitorowanie działalności w zakresie zapewnienia dostępności | Kordynator ds. dostępności | Przegląd i aktualizacja działalności WSSE w Szczecinie pod względem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Raz do roku  (grudzień) |
| 4. | Zapewnienie szkoleń z zakresu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Kordynator ds. dostępności | Prowadzenie wewnętrznych szkoleń, które mają na celu:  - informowanie  o odpowiedzialności wszystkich pracowników za poprawę dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, we wszystkich obszarach dostępności   * Architektonicznej * Cyfrowej * Informacyjno-komunikacyjnej   - wzrost świadomości pracowników na temat różnych rodzajów niepełnosprawności  - prawidłowe zachowania  w kontakcie z osobami ze szczególnymi potrzebami | Do grudnia 2024 r. |
| 5. | Ocena możliwości finansowania poprawy dostępności i niwelowania barier ze środków zewnętrznych | Kordynator ds. dostępności | Monitorowanie ogłaszanych programów i pozyskiwanie środków przeznaczanych na realizację zadań polegających na wsparciu działań  w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub jej poprawy | Zadanie realizowane na bieżąco |
| 6. | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu | Kordynator ds. dostępności | Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad. | Zadanie realizowane na bieżąco |
| 7. | Sporządzenie Raportu zbiorczego | Kordynator ds. dostępności  oraz  Sekcja Informatyki  (opiekun strony BIP) | Przedstawienie do zatwierdzenia Wojewodzie Zachodniopomorskiemu  a następnie podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Wojewódzkiej Stacji  Sanitarno - Epidemiologicznej  w Szczecinie. | Co 4 lata, najpóźniej do dnia 31 marca danego roku |