

pieczęć Wydziału

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

<b>ADNOTACJE URZĘDOWE</b>			
1.	Nr kancelaryjny oferty/RPW		
2.	Numer oferty		
3.	Numer zadania (priorytetu) wg ogłoszenia o konkursie		
4.	Data wpływu oferty		
5.	Nazwa oferenta		
6.	Adres oferenta		
7.	Tytuł zadania publicznego (z oferty)		
8.	Wnioskowana kwota dotacji		
9.	Wsparcie czy powierzenie		
<b>KRYTERIA FORMALNE</b>		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
1.	Czy oferta realizacji zadania została złożona do urzędu w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym?		
2.	Czy oferta realizacji zadania publicznego została wypełniona na właściwym formularzu?		
3.	Czy oferent jest uprawniony do złożenia oferty?		
4.	Czy oferta realizacji zadania publicznego odpowiada na wskazany w ogłoszeniu rodzaj zadania?		
5.	Czy oferent wskazał rezultaty realizacji zadania publicznego oraz dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania?		
6.	Czy prawidłowo i kompletnie wypełnione są wszystkie pola oferty?		

**Oferta spełnia kryteria formalne****Oferta nie spełnia kryteriów formalnych**

Data i podpis (podpisy) osoby dokonującej oceny formalnej:

.....

.....

.....