

U M O W A

zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie

pomiędzy:

Głównym Inspektorem Farmaceutycznym,

00-082 Warszawa, ul. Senatorska 12,

NIP: 525-21-47-260,

reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego – Hanne Myjak,

zwanego dalej: „Zamawiającym”

a

.....

.....,

NIP,

REGON,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: „Wykonawcą”

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.2019.1843 ze zm.).

§ 1

Postanowienia wstępne

Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę oraz doświadczenie, jak też dysponuje potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym umożliwiającym profesjonalne, terminowe oraz sprawne wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przełączników sieciowych wraz oprogramowaniem i osprzętem zgodnie z specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 1.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia stanowiące przedmiot umowy fabrycznie nowe, nieużywane, wyprodukowane w 2020 r., kompletne, sprawne technicznie. Urządzenie będzie spełniać wymogi techniczno-jakościowe określone przez producenta danego wyrobu.
3. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy oświadczenie Producenta sprzętu (tj. numery seryjne), że sprzęt objęty jest gwarancją oraz serwisem i wsparciem producenta na terenie Polski.
4. Wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje, projekty wynalazcze i patenty umieszczone lub wykorzystywane w przedmiotowych urządzeniach powstałe przy ich wykonawstwie zawarte są w cenie przedmiotu Umowy.

§ 3

Warunki realizacji

1. Wymagany termin wykonania Umowy - w terminie dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
3. Za miejsce dostarczenia przedmiotu umowy uważa się siedzibę Zamawiającego.

4. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej przynajmniej na jeden dzień roboczy przed jej wykonaniem.
5. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach 9.00-15:00. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i dostarczenia przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należyłym stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy oraz do czasu protokolarnego przekazania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ponosi Wykonawca.
7. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
ze strony Zamawiającego:
 - Patryk Neska, tel. 22 44 10 741, e-mail: patryk.neska@gif.gov.pl
 -,tel., e-mail:ze strony Wykonawcy:
 -,tel., e-mail:
 -,tel., e-mail:
8. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy, odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.
9. Zamawiający w ciągu pięciu dni roboczych dokona odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy, licząc od momentu jego dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
10. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, podpisanego przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego i Wykonawcę jako sprawujące nadzór nad Umową.
11. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru sprzętu, z powodu niezgodności w całości lub w części z Umową, wad, czy usterek dostarczonego sprzętu jak też z innej przyczyny - nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego prześlą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do dostarczonego sprzętu.
12. Jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 11 wystąpi pierwszy raz, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w §6 ust. 2 i ustali z Wykonawcą nowy termin odbioru sprzętu. Wykonawca na swój koszt odbierze wadliwy sprzęt oraz dostarczy nowy, wolny od wad i zgodny z umową. W przypadku upływu terminu realizacji Umowy, Wykonawca zapłaci także karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1.
13. Jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 11 wystąpi po raz drugi, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 3 w przypadku upływu terminu realizacji umowy, Wykonawca zapłaci także karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1.
14. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz wszelkie niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru przez osoby sprawujące nadzór nad umową bez zastrzeżeń.
15. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do sprzedaży na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej sprzętu będącego przedmiotem zamówienia publicznego, jak też że sprzedaż ta nie narusza praw osób trzecich.
16. W sytuacji, w której działania Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie naruszać będą prawa osób trzecich, Wykonawca podejmie na swój koszt działania prawne związane z wszelkimi ewentualnymi roszczeniami oraz zwalnia Zamawiającego od wszelkiej ewentualnej odpowiedzialności z tego tytułu.
17. Za naruszenie praw osób trzecich odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W przypadku takiego naruszenia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do zapłaty odszkodowań, kar

umownych, grzywien i innych podobnych płatności, jak też opłat i kosztów postępowań sądowych. W sytuacji, w której Zamawiający byłby zobowiązany do dokonania jakiegokolwiek świadczenia z tego tytułu, Wykonawca obowiązany jest zwrócić Zamawiającemu pełną wartość tego świadczenia w terminie 14 dni na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca z tytułu należytego wykonania Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie brutto PLN zł (słownie:).
2. W wartości podanej w ust. 1 niniejszego paragrafu zawierają się wszystkie opłaty i obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Za należycie wykonany i odebrany przedmiot umowy bez zastrzeżeń Zamawiający zapłaci przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń, przez osoby realizujące niniejszą Umowę ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, jak też dokonywać innych czynności prawnych skutkujących zmianą wierzyciela.
9. Wykonawca nie może wpisać do wystawionych zgodnie z Umową faktur innego terminu płatności niż określony w ust. 3. Ewentualna zmiana terminu płatności może nastąpić tylko za wyraźnym porozumieniem Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca na dostarczany sprzęt określony w § 2 ust. 1 udziela 60 miesięcznej gwarancji on-site na dostarczone Urządzenie i oprogramowanie standardowe do Urządzenia, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru przez obie Strony, w tym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Bieg terminu gwarancji określonych w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń podpisanych przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego i Wykonawcę jako sprawujące nadzór nad Umową.
3. Oświadczenie producenta proponowanego sprzętu, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem, w przypadku awarii.
4. Sprzęt przekazywany do naprawy poza siedzibę Zamawiającego lub zwrócony Wykonawcy w związku z jego wymianą, o ile istnieje techniczna możliwość, zostanie pozbawiony nośników informacji, np.: pamięć typu flash, a w przypadku pamięci wbudowanych wszystkie dane zostaną usunięte przez zamawiającego. W przypadku niemożności naprawienia i konieczności wymiany uszkodzonych trwałych nośników pamięci na nowe, uszkodzone trwałe nośniki pamięci pozostaną do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego.
5. W ramach wynagrodzenia, w okresie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie Wykonawca będzie świadczył na rzecz Zamawiającego serwis gwarancyjny, gdzie czas reakcji serwisu gwarancyjnego, rozumianego jako przyjazd pracownika serwisu gwarancyjnego do Miejsca Działania Urządzenia,

wynosi maksimum 48 godzin od zgłoszenia wady lub usterki, a świadczenie będzie wykonywane w dni robocze.

6. Zgłoszenia wad lub usterek Urzędzeń będą przesyłane drogą elektroniczną według wyboru Zamawiającego. Za datę zgłoszenia wad lub usterek uważa się datę wysłania faksu lub e-mail'a. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu, faksem lub emailem, potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady dostarczonego sprzętu objętego przedmiotem Umowy, w szczególności jakąkolwiek niezgodność z warunkami niniejszej umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego, karę umowną za niedotrzymanie terminu określonego w § 3 ust. 1 lub § 3 ust. 12 i 13 w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za dostawę sprzętu niezgodnego z Umową lub z wadami, czy usterkami, jak również w okolicznościach, o których mowa w § 3 ust. 11.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności za:
 - a) dwukrotną dostawę sprzętu z wadami lub usterkami,
 - b) dwukrotną dostawę sprzętu niezgodnego z Umową,
 - c) przekroczenie terminu realizacji powyżej 15 dni kalendarzowych.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne Wykonawca zapłaci na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od jej otrzymania.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
8. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości Umowy.

§ 7

Poufność

1. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się:
 - a) zachować w tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne otrzymane od Zamawiającego w trakcie współpracy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
 - b) wykorzystywać informacje jedynie w celach określonych w Umowie,
 - c) ujawnić informacje jedynie pracownikom, w zakresie niezbędnym dla wykonania niniejszej Umowy, zapewniając przy tym, aby podmioty te nie ujawniały informacji osobom trzecim,
 - d) nie powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać określonych wyżej informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych w pkt. b. w takim przypadku wszelkie duplikaty będą własnością Strony, która stanowi źródło informacji.
2. Wymogi zawarte w ust. 1 niniejszego paragrafu nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:

- a) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości,
 - b) zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia zobowiązań o nie ujawnianiu,
 - c) zostaną ujawnione za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Zachowanie poufności ma charakter bezwzględny i nie jest ograniczone w czasie.
 4. Z tytułu naruszenia obowiązku zachowania poufności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz podmiotom trzecim.
 5. Z tytułu naruszenia obowiązku zachowania poufności Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 8

Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy, w zakresie:
 - a) zmiany stron w umowie wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego, np. podział Zamawiającego lub połączenie jednostek;
 - b) zmiany maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy, w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na dostawy objęte umową);
 - c) zmiany cen jednostkowych brutto i opłat brutto w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na dostawy objęte umową);
 - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów;
 - e) możliwości wcześniejszego rozwiązania umowy bez skutków prawnych i finansowych dla Zamawiającego;
 - f) zmiany: adresu, statusu, zmian organizacyjnych Zamawiającego lub Wykonawcy;
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków niniejszej umowy po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o naruszeniu i nieusunięciu naruszenia w terminie 3 dni. Niezależnie od powyższego Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może również od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Termin odstąpienia od umowy wynosi 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy są objęte ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1781 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 9

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrze, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub przez pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za siłę wyższą Strony nie uznają w szczególności przerwy w dostępie do Internetu lub braku takiego dostępu, chyba że jest to wynikiem wystąpienia siły wyższej.
3. Siła wyższa szczególności obejmuje:

- a) Klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - b) Działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
4. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne dokonanie najpóźniej w ciągu 24 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej.
 5. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
 6. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy.
 7. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
2. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
3. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji w innych celach niż wykonanie Umowy.
4. Jakiegokolwiek dokument inny niż Umowa pozostaje własnością Zamawiającego i podlega zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi jego kopiami oraz nośnikami, na których dokument ten został zapisany w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej Umowy, w szczególności z powodu: opóźnienia w dostawie powyżej 15 dni kalendarzowych, dwukrotnej dostawy sprzętu z wadami lub usterkami, dwukrotnej dostawy sprzętu niezgodnego z Umową, z prawem do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 3.
6. Zamawiający może również od Umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie za zrealizowany zakres dostawy.
7. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
9. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1)
2. Formularz oferty (Załącznik nr 2)
3. Wzór protokołu odbioru (Załącznik nr 3)

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU

(dot. Umowy nr..... z dnia))

Wykonawca	Zamawiający Główny Inspektorat Farmaceutyczny ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa
------------------------------------	--

1. Protokół sporządzono w dniu
2. Protokół dotyczy odbioru końcowego.
3. Zamawiający dokonuje odbioru dostawy objętej zamówieniem: bez uwag i stwierdza, że zostało zrealizowane zgodnie umową /z następującymi uwagami*:
.....
.....
4. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 5 strony ustaliły co następuje:
.....
.....
5. Dnia.....Wykonawca dostarczył Zamawiającemu:

Lp	Nazwa artykułu	Ilość	Jedn.
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Wykonawca

Zamawiający

.....
.....
data, podpis i pieczęć strony wykonującej

.....
.....
data, podpis i pieczęć strony zamawiającej