



Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie dokumentacji technicznej oraz uzyskanie niezbędnych pozwoleń na potrzebę remontu urządzenia służącego do piętrzenia wody (mnicha) w obszarze Natura 2000 Diabelski Staw koło Radomicka PLH080056 w ramach realizacji projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16 pn.: *“Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód”*.

2. Urządzenie wodne położone jest na obszarze Natura 2000 Diabelski Staw koło Radomicka, Województwo lubuskie, powiat krośnieński, obręb ewidencyjny Radomicko działka nr 7, według podziału administracyjnego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe RDLP w Zielonej Górze Nadleśnictwo Krosno, Leśnictwo Radomicko na granicy oddz. 267 i 268. Mapę z lokalizacją obiektu oraz dokumentację fotograficzną zawierają załączniki nr 2 i 3.

3. Dokumentacja ma być podstawą do wykonania w istniejącym urządzeniu wodnym robót budowlanych polegających na przywróceniu stanu pierwotnego urządzenia w celu regulacji stosunków wodnych w obszarze Natura 2000 Diabelski Staw koło Radomicka PLH080056. Przedmiotowe prace polegać będą na przeprowadzeniu remontu obejmującego wstawienie elementów piętrzących wodę (szandorów) o wysokości ok. 75 cm poniżej szczytu betonowych ram mnicha wraz z wykonaniem i montażem rozwiązania służącego trwałemu zabezpieczeniu elementów piętrzących wodę przed kradzieżą lub dewastacją z pozostawieniem jednak możliwości regulacji poziomu wody.

4. W ramach dokumentacji Wykonawca sporządzi:

1) dokumentację projektową do remontu obiektu wodnego (mnicha);

2) kosztorys inwestorski;

3) kosztorysy ofertowe (ślepe)

4) przedmiary robót

5) uzyskanie na rzecz Zamawiającego pozwolenia wodno-prawnego zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).

6) operat wodno-prawny zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski, tel.: 887-101-300, fax: (95) 71-25-045, sekretariat.gorzowwtkp@rdos.gov.pl, gorzow.rdos.gov.pl

Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, ze sztuką budowlaną; powinna być kompletna, opracowana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, wymogami technicznymi oraz z m.in.:

- wytycznymi Kontroli Bezpieczeństwa Budowli Piętrzących Wodę, wyd. przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej, W. Jankowski, Warszawa 2008 r.
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2007 r. Nr 86, poz. 579);
- ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).

5. Obowiązkiem Wykonawcy jest także m.in.:

- a) uzyskanie wszystkich niezbędnych danych do projektowania,
- b) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na ewentualne zapytania na etapie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych.
- c) Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia i uzgodnienia z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych.

Dokumentacja projektowa powinna zawierać klauzulę stwierdzającą kompletność opracowania i przydatność celowi, jakiemu ma służyć. Projektant dołącza oświadczenie o sporządzeniu dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz uzyskał, na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Dla poprawnego sporządzenia dokumentacji technicznej należy uwzględnić potrzebę wykonania pomiarów.

6. Pozostałe wymagania:

- a) Nanoszenie w ramach niniejszego zamówienia zgłaszanych przez Zamawiającego uzupełnień, korekt i wyjaśnień oraz wprowadzanie uwag i wniosków Zamawiającego do opracowywanej dokumentacji (na etapie sporządzania).
- b) Zamawiający oczekuje w razie potrzeby pobytu projektanta na budowie na każde wezwanie w okresie realizacji zadania. Zamawiający nie przewiduje zawarcia dodatkowej umowy na nadzór autorski.
- c) Wykonawca wraz z dokumentacją projektową składa protokół zdawczo-odbiorczy z wykazem opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- d) W przypadku, gdy projektowane rozwiązania wymagać będą jakichkolwiek zmian, Wykonawca opracuje dokumentację projektowo-kosztową tych zmian bez dodatkowego wynagrodzenia.

e) Zgłaszane przez Zamawiającego uzupełnienia, korekty i wyjaśnienia dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będącej przedmiotem zamówienia, Wykonawca wykona nieodpłatnie w ramach niniejszego zamówienia.

f) Jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.

g) Do Wykonawcy zamówienia należeć będzie uzyskanie wszystkich niezbędnych danych do projektowania, opracowanie dokumentacji, wykonanie pomiarów geodezyjnych.

Wykonawca prześle Zamawiającemu nieograniczone majątkowe prawa autorskie do całości przedmiotu zamówienia, w tym tekstu, grafiki. Wykonawca wyrazi zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych. Wykonawca wyrazi zgodę na opracowywanie przez Zamawiającego utworów pochodnych, z wykorzystaniem w nich części lub całości Dokumentacji. Z tytułu powyższego, jak również z tytułu eksploatacji utworów pochodnych, Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

7. Odbiór dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia:

Odbioru dokumentacji dokonają upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy oraz przedstawiciele Zamawiającego. Po przygotowaniu dokumentacji zostanie sporządzony protokół odbioru potwierdzający bezusterkowe wykonanie zadania. Protokół będzie podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego. Podpisany przez obie strony protokół potwierdzający bezusterkowe wykonanie dokumentacji będzie podstawą do wystawienia rachunku/faktury przez Wykonawcę.

8. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach realizacji projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16 pn.: *"Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód"*.

Wszystkie dokumenty tekstowe wraz z opisem płyt CD/DVD należy opatrzyć logotypami projektu, jego nazwą oraz numerem.

9. Wyniki prac – przedmiot odbioru zamówienia.

Przedmiotem odbioru zamówienia przez Zamawiającego jest – wykonanie przez Wykonawcę pisemnego i graficznego opracowania dokumentacji, zgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie 4. Dokumentację wraz z kompletem załączników należy sporządzić w wersji papierowej w ilości 6 egzemplarzy. Ponadto Zamawiający winien otrzymać całość dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD w ilości 2 szt.

Z up. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska
w Gorzowie Wielkopolskim

Michał Bolecz

Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody
i Obszarów Natura 2000