



Bydgoszcz, dnia 17.01.2024 r.

0200 – OP.2314.2.2024

OGŁOSZENIE O DRUGIM PRZETARGU PUBLICZNYM

Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Bydgoszczy, działając zgodnie z Zarządzeniem nr 15 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 15 maja 2023 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego oraz wartościami niematerialnymi i prawnymi w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, ogłasza drugi przetarg publiczny na sprzedaż wycofanych z użytkowania niżej wymienionych sprzętów:

LP.	NAZWA SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU RUCHOMEGO / WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH	NR INWENTARZOWY	ROK PRODUKCJI	ILOŚĆ	UWAGI	CENA WYWOŁAWCZA W ZŁ
1.	Regał RWD „PARMA”	0301-00225 (3/1-162)	1994	1	miejsce pobytu: PT Grudziądz	10,50
2.	Szafa aktowa	0301-00240 (3/1-223)	2002	1	miejsce pobytu: PT Grudziądz	7,00
3.	Monitor HP	1106-00493 (11/25-193)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
4.	Monitor HP	1106-00509 (11/25-207)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	16,00
5.	Monitor HP	1106-00504 (11/25-202)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
6.	Monitor HP	1106-00475 (11/25-177)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00

LP.	NAZWA SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU RUCHOMEGO / WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH	NR INWENTARZOWY	ROK PRODUKCJI	ILOŚĆ	UWAGI	CENA WYWOŁAWCZA W ZŁ
7.	Monitor HP	1106-00490 (11/25-190)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
8.	Monitor HP	1106-00495 (11/25-195)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
9.	Monitor HP	1106-00503 (11/25-201)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
10.	Monitor HP	1106-00480 (11/25-181)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
11.	Monitor HP	1106-00470 (11/25-172)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
12.	Monitor HP	1106-00486 (11/25-187)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	32,00
13.	Monitor HP	1106-00499 (11/25-199)	2012	1	miejsce pobytu: OR Bydgoszcz	16,00

1. Nazwa i siedziba organizatora przetargu:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy, ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz.

2. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.02.2024 r.** o godz. **10:20** w sali konferencyjnej Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy (s.806).

3. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane składniki rzeczowe majątku ruchomego:

Siedziba Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy:

(ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz), w dni robocze, w godz. od 7.30 do 14.30.

Siedziba Placówki Terenowej KRUS w Grudziądzu:

(ul. Mickiewicza 40, 86-300 Grudziądz), w dni robocze, w godz. od 7.30 do 14.30

Uwaga! Informację o chęci zapoznania się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu należy zgłosić pracownikowi Komisji Przetargowej pod numerem telefonu: 52 323 13 58.

4. Cena wywoławcza zlikwidowanych składników rzeczowych majątku została ustalona przez Komisję Oceny Przydatności Składników Majątku.

5. **Wysokość wadium oraz forma, termin i miejsce jego wniesienia:**

1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie **wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej każdego ze składników na jaki Oferent zamierza złożyć ofertę kupna**

2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3) **Termin wniesienia wadium na rachunek Sprzedającego upływa dnia:**

01.02.2024 r., o godz. 10:00. Wadium zostanie uznane za wniesione w terminie, gdy przed upływem terminu składania ofert, rachunek bankowy Sprzedającego zostanie uznany kwotą wadium.

4) Wadium wnosi się formie bezgotówkowej, przelewem na rachunek bankowy KRUS Oddział Regionalny w Bydgoszczy nr 12 1130 1075 0002 6127 2690 0001 z dopiskiem: **„Wadium – DRUGI przetarg publiczny nr 0200-OP.2314.2.2024”.**

5) Sprzedający zwraca wadium wszystkim oferentom, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

6) Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.

7) Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży.

6. **Wymagania, jakimi powinny odpowiadać oferty:**

1) Imię, nazwisko, adres lub nazwę (firmę) i siedzibę Oferenta;

2) Nazwę jednostki organizacyjnej Kasy w przypadku oferenta będącego pracownikiem Kasy;

3) Oferowaną cenę (**nie może być niższa od ceny wywoławczej**) i warunki jej zapłaty;

4) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu publicznego lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin;

5) Numer telefonu, adres e-mail;

- 6) W przypadku przystąpienia do przetargu osoby prawnej należy do oferty dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, a w przypadku przedsiębiorcy informację o wpisie do CEIDG;
- 7) Kopię dowodu wniesienia wadium;
- 8) Datę sporządzenia oferty oraz czytelny podpis oferenta.
- 9) W przetargu oferent może złożyć jedną ofertę.
- 10) W przetargu Oferent może złożyć ofertę na tyle składników rzeczowych majątku ruchomego, ile zamierza nabyć, z tym że na dany składnik może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest ważna:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

**"Oferta – DRUGI przetarg publiczny nr 0200-OP.2314.2.2024 –
Nie otwierać przed 01.02.2024 r. godz. 10:20"**

osobiście w Sekretariacie Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy (pok. 803), ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz, albo przesyłając pocztą na ww. adres OR KRUS w Bydgoszczy, lub mailowo na adres: bydgoszcz@krus.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **01.02.2024 r. do godz. 10:00.**

Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do oceny pod warunkiem dostarczenia ich pod wskazany adres oraz we wskazanym terminie.

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

8. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

9. Pozostałe informacje:

- 1) Przetarg jest prowadzony na podstawie Zarządzenia nr 15 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 15 maja 2023 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego oraz wartościami niematerialnymi i prawnymi w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
- 2) **Kryterium wyboru oferty – najwyższa zaoferowana cena.**
- 3) W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej najwyższej cenie, pomiędzy Oferentami, którzy zaproponowali najwyższą cenę, zostanie przeprowadzona aukcja, której ceną wywoławczą będzie cena zaproponowana w ofertach.

- 4) Oferenci dopuszczeni do udziału w aukcji zostaną powiadomieni o terminie, miejscu i warunkach aukcji pocztą tradycyjną lub elektroniczną.
- 5) Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - b) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w pkt 6 lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
 - c) złożono ofertę z ceną niższą od ceny wywoławczej,
 - d) została złożona przez osobę nieuprawnioną, o której mowa w uwadze poniżej.
- 6) O odrzuceniu oferty komisja zawiadamia niezwłocznie Oferenta.
- 7) Złożenie jednej ważnej oferty wystarczy do przeprowadzenia przetargu.
- 8) Oferenci zostaną powiadomieni o wynikach przetargu lub jego zamknięciu bez dokonania wyboru.
- 9) Po zakończeniu przetargu nabywca zobowiązany jest do uiszczenia zaoferowanej ceny nabycia w terminie do **7 dni** od daty otrzymania faktury wystawionej przez pracownika komórki organizacyjnej do spraw finansowo-księgowych.
- 10) Nabywca, który nie uiszczy ceny nabycia w terminie wskazanym na fakturze, traci wszelkie prawa wynikające z wyboru oferty.
- 11) **Nabywcy przedmiotu przetargu nie przysługuje prawo jego zwrotu.**
- 12) Wszystkie koszty związane z nabyciem i odbiorem przedmiotu przetargu ponosi nabywca.
- 13) Wydanie przedmiotu sprzedaży w miejscu wskazanym w pkt 3 powyżej, następuje niezwłocznie po dokonaniu wpłaty przez nabywcę ceny nabycia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Załącznikiem do protokołu będzie potwierdzenie wpłaty, wystawione przez pracownika Wydziału Finansowo-Księgowego OR KRUS w Bydgoszczy.

Uwaga:

Zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego nie mogą nabyć:

- a) Kierownik jednostki (Dyrektor OR KRUS w Bydgoszczy),
- b) Główny Księgowy jednostki organizacyjnej (Zastępca Dyrektora ds. finansowych OR KRUS w Bydgoszczy),

- c) Osoby odpowiedzialne za gospodarkę majątkową w jednostce organizacyjnej,
- d) Osoby biorące udział w podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu tych składników do kategorii majątku zbędnego lub zużytego,
- e) Osoby pozostające z osobami, o których mowa w ppkt a) – d) powyżej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącym budzić wątpliwości, co do bezstronności lub bezinteresowności osób, o których mowa w ppkt a) – d) powyżej.

Komisja przetargowa:

- 1. Przewodniczący - Ewa Ciemiak *Ciemniak Ewa*
- 2. Z-ca Przewodniczącego - Beata Walentyn *Beata Walentyn*
- 3. Członek - Barbara Krzemkowska *Krzemkowska Barbara*
- 4. Członek – Dorota Jędrusik *Dorota Jędrusik*
- 5. Członek - Agnieszka Nowicka *Agnieszka Nowicka*

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
OR KRUS w Bydgoszczy

[Signature]
mgr Kamil Szulc

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy (wzór)
- 2. Klauzula informacyjna RODO

Prowadzący sprawę: Ewa Ciemiak

....., dnia roku
(miejscowość)

.....
Imię i nazwisko Oferenta / nazwa (firma)

.....
Adres zamieszkania / siedziba (firmy)

.....
Nr telefonu oraz adres email

.....
Nazwa jedn. organizacyjnej KRUS, w której pracuje Oferent (*Jeżeli dotyczy*)

FORMULARZ OFERTOWY W DRUGIM PRZETARGU PUBLICZNYM

NR 0200-OP.2314.2.2024 OR KRUS W BYDGOSZCZY

Niniejszym oświadczam, iż po zapoznaniu się ze stanem technicznym składników majątkowych podlegających sprzedaży w niniejszym postępowaniu, nie wnoszę do niego uwag i składam ofertę nabycia składników majątku za cenę wskazaną w formularzu.

LP.	NAZWA SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU RUCHOMEGO / WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH	NR INWENTARZOWY	CENA WYWOŁAWCZA W ZŁ	OFEROWANA CENA W ZŁ	OFEROWANA CENA SŁOWNIE
1.	Regał RWD „PARMA”	0301-00225 (3/1-162)	10,50		
2.	Szafa aktowa	0301-00240 (3/1-223)	7,00		
3.	Monitor HP	1106-00493 (11/25-193)	32,00		
4.	Monitor HP	1106-00509 (11/25-207)	16,00		

LP.	NAZWA SKŁADNIKA RZECZOWEGO MAJĄTKU RUCHOMEGO / WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH	NR INWENTARZOWY	CENA WYWOŁAWCZA W ZŁ	OFEROWANA CENA W ZŁ	OFEROWANA CENA SŁOWNIE
5.	Monitor HP	1106-00504 (11/25-202)	32,00		
6.	Monitor HP	1106-00475 (11/25-177)	32,00		
7.	Monitor HP	1106-00490 (11/25-190)	32,00		
8.	Monitor HP	1106-00495 (11/25-195)	32,00		
9.	Monitor HP	1106-00503 (11/25-201)	32,00		
10.	Monitor HP	1106-00480 (11/25-181)	32,00		
11.	Monitor HP	1106-00470 (11/25-172)	32,00		
12.	Monitor HP	1106-00486 (11/25-187)	32,00		
13.	Monitor HP	1106-00499 (11/25-199)	16,00		

Oświadczam, iż ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin przedmiotu przetargu publicznego.

Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do uiszczenia ceny nabycia w terminie do **7 dni** od otrzymania faktury wystawionej przez pracownika komórki organizacyjnej ds. finansowo-księgowych.

Zobowiązuję się do odbioru nabytego/ych składnika/ów rzeczowego majątku ruchomego, w terminie do 7 dni od daty wpływu ceny nabycia na konto OR KRUS.

.....
czytelny podpis

Załączniki:

- dowód wniesienia wadium

-

Załącznik nr 9
do zarządzenia nr 15
Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
z dnia 10 sierpnia 2021 r.

Załącznik nr 25
do Polityki bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych
Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

**Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego**

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,
3. Cele przetwarzania danych	przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest sprzedaż zbędnych lub zużytych składników majątku prowadzonym w trybie przetargu publicznego nr 0200-OP.2314.2.2024
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit c RODO): – ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, – rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, – ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy

6. Odbiorcy danych	Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją zamówień publicznych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich odbioru zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; Dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane osobowe przetwarzane w związku z przeprowadzeniem zamówienia publicznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tejże umowy. Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej będą przechowywane przez okresy wymagane w przepisach szczególnych. Ponadto okresy przechowywania danych osobowych wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	a) żądania dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia), b) żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników), c) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych, jeżeli podstawą przetwarzania nie jest obowiązek prawny, d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, o którym

	<p>mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),</p> <p>e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – nie ma zastosowania, gdyż podstawa prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,</p> <p>f) w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych, to jest prawo otrzymania od Kasy Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Pani/Panu przysługuje prawo przesłania tych danych innemu administratorowi danych lub zażądania, aby Kasa przesłała te dane do innego administratora. Zrobienie tego jest możliwe tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe,</p> <p>g) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.</p>
<p>10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania</p>	<p>Przepisy prawa wskazane w rubryce 4</p>
<p>11. Konsekwencje niepodania danych osobowych</p>	<p>Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.</p>
<p>12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania</p>	<p>Nie</p>

